

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2023 d. 31-10-2022

Mødedato	Mandag d. 31. oktober 2022 kl. 14:30
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Søren Ramsing, Karina Jørgensen, Flemming Neperus, Winni Kielstrup Hansen, Jesper Skovhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årshjul 2023 - Børne- og Skoleudvalget.....	4
Rammeaftale 2023-2024.....	5
Procedure for SFO feriemodul.....	8
Ferieplan for skoleåret 2024/2025.....	9
KL's Børn & Unge Topmøde.....	10
Budgetopfølgning pr. 31. august 2022 - BSK.....	11
Økonomistyring.....	13
Fravær/nærvær blandt skoleelever.....	14
Status fra Familieafdelingen.....	17
Meddelelser.....	18
Underskriftsside.....	20

Punkt 133: Godkendelse af dagsorden

21/13731

Resume

Under dette punkt godkendes dagsordenen.

Afledte konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At dagsordenen godkendes

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Dagsordenen godkendt.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Punkt 134: Årshjul 2023 - Børne- og Skoleudvalget

22/10562

Resume

Årshjulet for udvalgmøderne i 2023 fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Årshjulet bidrager til at skabe et overblik over de faste punkter, der vil blive dagsordenssat i udvalget i 2023.



Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget godkender årshjul 2023

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Årshjulet tiltrædes med den bemærkning, at udvalget ønsker at afholder møder på forskellige lokationer med rundvisning herunder på Ørstedskolen og i Dagtilbud Midt.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Punkt 135: Rammeaftale 2023-2024

22/2603

Resume

Kommunerne har ansvaret for at sikre tilbud på et højt fagligt niveau indenfor det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Til dette formål har de syddanske kommuner og Region Syddanmark i samarbejde udarbejdet en fælles Rammeaftale for 2023-2024. Denne skal godkendes af de syddanske kommuner og Region Syddanmark.

Rammeaftale 2023/2024 har fokus på kontinuitet og det fortsatte arbejde fra indeværende Rammeaftale 2021-2022. Dermed arbejdes der i udviklingsdelen videre med temaerne; Tværsektoriel kobling til andre sektorområder, styring og kapacitet og kvalitet i indsatserne. I styringsdelen arbejdes der videre med kommunernes regulering, indhentelse af årlige belægningsprocenter, belægnings- og driftsmøder med Region Syddanmark samt afdækning af sammenhæng med udbud og efterspørgsel. Rammeaftale 2023-2024 er justeret i forhold til ny lovgivning, og arbejder med at øge gennemsigtigheden i takststrukturen. Desuden arbejdes der med at udvikle standardkontrakter, som kommunerne og leverandørerne kan anvende i forbindelse med køb/salg af ydelse og indsatser.

Sagsfremstilling

Baggrund

Indenfor det specialiserede social- og specialundervisningsområde har kommunerne ansvaret for, at sikre tilbud på et højt fagligt niveau. For at sætte en fælles retning samarbejder de syddanske kommuner med Region Syddanmark om en fælles rammeaftale. Rammeaftalen er toårig, og understøtter udvikling og styring af den faglige udvikling, økonomi og kapacitet. Desuden sikrer rammeaftalen et stærkt fokus på politisk prioriterede områder. Rammeaftale 2023-2024 er godkendt i Socialdirektørforum.

Indsatsområderne i Rammeaftale 2023-2024 består af en række bidrag, som ligger i tråd med det fokus, der allerede er beskrevet i indeværende rammeaftale. Det overordnede fokus for Rammeaftale 2023-2024 er at styrke samarbejdet på tværs af kommuner og region for at sikre en koordineret indsats overfor borgeren. Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel.

Udviklingsdelen af Rammeaftale 2023-2024

I rammeaftalen for 2023-2024 er der fokus på kontinuitet og det fortsatte arbejde med de tre temaer fra Rammeaftale 2021-2022. Temaerne er følgende:

Tværsektoriel kobling til andre sektorområder

Formålet med området er at sikre bedre tværsektoriel kobling mellem socialområdet og andre sektorområder – herunder også en fælles tilgang mellem kommune og region. Under temaet er der et ekstra fokus på sundhed i de sociale tilbud og i den beskæftigelses- og uddannelsesmæssige indsats for borgere på socialområdet og indenfor rehabilitering. Konkret arbejdes der med fælles kompetenceudvikling, at gå i kollegaens fodspor og at udvikle samarbejde omkring udgående behandlingspsykiatri.

1. Styring og kapacitet

Formålet med indsatsområdet er fortsat at have fokus på styring af udgifter og kapacitet på det specialiserede socialområde. Området har været i voldsom vækst, hvor der opleves flere borgere med psykiske lidelser og komplekse vanskeligheder. I Rammeaftalen sættes der fokus på vidensdeling og udvikling af bedre datamodeller. Dette skal bidrage med øget styring af udgifterne og kapacitetsudnyttelse. Konkret arbejdes der med følgende: Styrkelse af myndighed og visitation – kompetenceudvikling, brug af standardkontrakter samt faglige og økonomiske incitamenter.

2. Kvalitet i indsatserne - herunder at fortsætte de igangsatte aktiviteter og projekter

Formålet med rammeaftalens tredje indsatsområder er at styrke kvaliteten i indsatserne. Ambitionen er, at kvalitetsudvikling, metoder og dokumentation vil højne kvaliteten af indsatserne på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Konkret arbejdes der med følgende: Metoder/værktøjer til borgers målsætning der

understøtter at borger oplever kvalitet, tryghed og progression. Herunder borgernær dokumentation og opfølgning samt Inddragelse og borgeroplevet kvalitet.

Styringsdelen af Rammeaftale 2023-2024

I styringsdelen bygges der videre på principper fra den tidligere rammeaftale. Heri sættes rammerne for kapacitets- og økonomiudvikling på de omfattende tilbud. Eksempelvis beskrives hvorledes køb og salg af pladser afregnes imellem kommunerne og regionen samt regler for nedlukning af tilbud. Der er i aftalen justeret i henhold til ny lovgivning. Heri at alle kommunale og regionale tilbud, der sælger pladser til kommuner, er omfattet af aftalen om principper for standardkontrakter for voksenområdet. Ældre- og plejeboliger er ikke omfattet af rammeaftalen.

Der arbejdes med at øge gennemsigtigheden i takststrukturen. Herunder arbejdes der fortsat med justering af takstmodellen, så taksterne fremadrettet opdeles i en ydelses- og basistakst. Finansieringsbekendtgørelsen ændres hvilket tidligst træder i kraft for taksterne for 2024. I styringsdelen arbejdes der også med at udarbejde standardkontrakter i forbindelsen med køb/salg af ydelser og indsatser.

Der arbejdes med fire parametre for regulering af kapacitet:

1. Kommunernes egen regulering

Den enkelte udbyder skal sikre en effektiv drift af sociale tilbud ved at tilpasse driftsudgifterne ved vigende belægning, og ved at effektivisere driften, som et redskab til at sikre udgiftsudviklingen.

Dertil skal der ved hjemtagning af borgere, eller oprettelse af nye pladser, meddele dette til berørte udbydere i så god tid som muligt.

2. Indhentelse af årlige belægningsprocenter

For kommuner hvor belægningsprocenten afviger med fem procentpoint, eller mere fra den budgetterede belægningsprocent, skal der indberettes på tilbudsniveau. Derudover skal der vurderes, om afvigelsen medfører efterregulering af underskud eller overskud med betydning for taksten.

3. Belægnings- og driftsmøder med Region Syddanmark

Formanden for Socialdirektørforum afholder drifts- og belægningsmøder med Region Syddanmark for at følge udviklingen tæt.

4. Afdækning af sammenhæng med udbud og efterspørgsel

Der iværksættes løbende afdækninger af sammenhænge mellem udbud og efterspørgsel for relevante målgrupper.

Proces

KKR Syddanmark godkendte den 7. september 2022 Rammeaftale 2023-2024 og sender den til endelig politisk godkendelse hos de syddanske kommuner og Region Syddanmark. Kommunerne og Region Syddanmark bedes senest den 1. december 2022 melde tilbage i forhold til godkendelse af Rammeaftalen for 2023-2024.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Rammeaftale 2023-2024 videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med anbefaling om godkendelse

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Indstillingen anbefales.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 31-10-2022

Videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med anbefaling om godkendelse.

Bilag

Rammeaftale 2023-2024.pdf

Punkt 136: Procedure for SFO feriemodul

22/10563

Resume

Proceduren omkring SFO feriemodulet fremlægges for Børne- og Skoleudvalget, hvor der er sket en præcisering af proceduren, så det bliver nemmere for såvel forældre at planlægge og melde tilbage i forhold til som for institutioner at planlægge feriedækning.

Sagsfremstilling

Proceduren omkring SFO feriemodulet er blevet præciseret således, at det fremadrettet bliver tydeligere for forældrene, at tilbuddet findes, samt hvordan og hvornår man skal melde til og fra SFO feriemodulet. Større klarhed på dette område vil betyde, at forældrene i højere grad end tidligere forpligtes på deres valg, og at skolerne derved vil få nemmere ved at kunne planlægge den rette bemanning. Proceduren vil komme til at indgå i folderen ”Retningslinjer for optagelse i dagtilbud”.

Ændring/tilføjelse til SFO feriemodulet er følgende:

- Præcisering af at der altid tilmeldes for en uge ad gangen (ikke enkelte dage)
- Tilmeldingen er bindende (da der er sat personale på)
- Tilmelding for sommerferien er senest den 1. juni (for at skolerne har mulighed for at varsle personalet)
- Altid tilmelding via Borger.dk (ikke på mail)

Udkast til den nye procedurebeskrivelse er vedhæftet som to bilag til sagen.

Afledte konsekvenser

Der er forventning om en mere effektiv udnyttelse af de afsatte ressourcer.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget godkender proceduren omkring SFO feriemodulet

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Indstillingen godkendes.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Bilag

Retningslinjer for optagelse i dagtilbud

Procedure for tilmelding til SFO feriemodulet

Punkt 137: Ferieplan for skoleåret 2024/2025

22/5313

Resume

Børne- og Skoleudvalget drøftede ferieplan for skoleåret 2024/2025 på mødet den 29. august 2022.

Sagsfremstilling

Ferieplan for skoleåret 2024/2025 blev efterfølgende sendt i høring i skolernes bestyrelser og MED-udvalg. Høringssvar er vedhæftet som bilag.

I forbindelse med de indkomne høringssvar er administrationen blevet opmærksom på en afvigelse i datoen for afholdelse af St. Bededagsferie. Datoen er derfor tilrettet i det vedhæftede bilag.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne og Skoleudvalget godkender ferieplan for skoleåret 2024/2025

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Indstillingen godkendes.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Bilag

Ferieplan for skoleåret 2024/2025

Høringssvar til ferieplan 2024/2025

Høringssvar til ferieplan 2024/2025

Høringssvar til ferieplan 2024/2025

Høringssvar til ferieplan 2024/2025

Punkt 138: KL's Børn & Unge Topmøde

22/10866

Resume

KL's Børn & Unge Topmøde afholdes den 26. og 27. januar 2023 i Aalborg.

Sagsfremstilling

Temaet for topmødet er trivsel og stærke børnefællesskaber. Det koster 1.950 kr. plus moms pr. deltager, hertil kommer transport og overnatning.

De vedtagne regler for fagudvalgsdeltagelse i KL's fagtopmøder, er at alle udvalgsmedlemmer kan deltage to gange i valgperioden. Derudover deltager en til to fra fagområdets administrative ledelse, hvilket forstås som chefer og/ eller ledere. Øvrige år i valgperioden kan formand eller næstformand deltage samt yderligere ét udvalgsmedlem. Hertil den administrative ledelse, chef/leder.

KL vil gerne benytte topmødet til at sende budskaber til den nye regering om, hvordan den bedst understøtter de mange og komplicerede opgaver, som kommunerne løfter på børne- og ungeområdet. KL har derfor lavet et udkast til disse budskaber, som bliver afleveret til regeringen i forbindelse med Børn & Unge Topmødet (se bilag).

KL opfordrer de politiske udvalg i kommunerne til at drøfte budskaberne og være med til at kvalificere dem, så de står på en tydelig kommunal stemme.

Der afholdes virtuelle møder for udvalgsformænd og direktører den 16. og 17. november 2022 kl. 15.30 - 16.30. På møderne drøftes hvad budskaberne skal indeholde. Der er også mulighed for at afgive skriftlig høring senest den 17. november 2022.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget beslutter, om der ønskes deltagelse i KL's Børn & Unge Topmøde
- At Børne- og Skoleudvalget drøfter oplæg til budskaber til den nye regering

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Udvalget deltager med embedsmænd. Det fremsendte oplæg til budskaber blev drøftet.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Bilag

Budskaber til ny regering - trivsel og stærke børnefællesskaber

Punkt 139: Budgetopfølgning pr. 31. august 2022 - BSK

22/77

Resume

I henhold til principper for økonomistyring udarbejder Økonomi og Indkøb 2 gange årligt en samlet budgetopfølgning for hvert enkelt politikområde.

Budgetopfølgningen pr. 31. august 2022 viser et samlet forventet merforbrug på 3.082.000 kr. vedr. BSK.

Sagsfremstilling

Overordnet formål med budgetopfølgningen:

- Løbende at fastholde principperne for god økonomistyring samt indholdet af de enkelte budgetopfølgninger, således at budgetopfølgningerne foregår på et ensartet grundlag i hele organisationen.
- At sikre en åben budgetopfølgningsproces, hvor der hurtigt bliver reageret på eventuelle risikoområder og efterfølgende mulighed for at iværksætte korrigerende handlinger.

Budgetopfølgningen forelægges de enkelte fagudvalg, der udover den beløbsmæssige kontrol også skal omfatte en vurdering af, om de mål, der er fastsat i forbindelse med budgetvedtagelsen kan realiseres.

Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget en samlet behandling af budgetopfølgningen.

Økonomi og Indkøb har udarbejdet et budgetopfølgningsskema over det korrigerede budget samt et skøn for det endelige regnskab. Samtlige forventede afvigelser fordeler sig mellem service- og overførselsudgifter som vist i budgetopfølgningsskemaet.

På mødet den 19. september 2022 behandlede kommunalbestyrelsen ekstraordinær budgetopfølgning pr. 31. juli 2022 vedr. udviklingen for COVID-19, Ukrainesituationen og forbruger- og energipriser. Her besluttede kommunalbestyrelsen at give en tillægsbevilling på 6.634.000 kr. fordelt på de enkelte udvalg med udgangspunkt i nedenstående skema.

	COVID-19	Ukraine	Energi	I alt
Klima-, Trafik- og Teknikudvalget	0 kr.	19.000 kr.	1.951.000 kr.	1.970.000 kr.
Børne- og Skoleudvalget	32.000 kr.	-187.000 kr.	7.000 kr.	-148.000 kr.
Ældre- og Sundhedsudvalget	980.000 kr.	0 kr.	488.000 kr.	1.468.000 kr.
Økonomiudvalget	0 kr.	184.000 kr.	0 kr.	184.000 kr.
Beskæftigelses- og Socialudvalget	0 kr.	3.150.000 kr.	0 kr.	3.150.000 kr.
Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget	0 kr.	0 kr.	10.000 kr.	10.000 kr.
I alt	1.012.000 kr.	3.166.000 kr.	2.456.000 kr.	6.634.000 kr.

Samtidig besluttede kommunalbestyrelsen, at der i forbindelse med den ordinære budgetopfølgning pr. 31. august 2022 skal drøftes muligheder for kompenserende besparelser.

Forventet overførsel fra 2022 til 2023 er foreløbigt vurderet til et samlet overskud på 920.000 kr.

Afledte konsekvenser

Fordelingen af afvigelserne mellem service- og overførselsudgifter fordeler sig som vist i budgetopfølgningsskemaet.

Resultatet kan opsummeres således:

Politikområde (beløb i 1.000 kr.)	Korrigeret budget 2022	Forventet regnskab 2022	Forventet overførsel fra 2022 til 2023	Forventet afvigelse 2022 (- = mindreforbrug)
Skoler og SFO	119.580	120.464	680	-816
Musik- og ungdomsskole	4.762	4.302	0	-460
Børn og unge	83.760	86.518	-1.600	4.358
I alt	208.102	210.264	-920	3.082

Bevillingsbehovet ved budgetopfølgningen er en positiv tillægsbevilling på 3.082.000 kr. i 2022.

Af tillægsbevillingen ovenfor udgør tekniske budgetneutrale omplaceringer vedr. BSK til og fra andre udvalg i alt 63.000 kr.

Der henvises til noterne til afvigelserne i budgetopfølgningsskemaet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At budgetopfølgningen pr. 31. august 2022 og muligheder for kompenserende besparelser drøftes
- At der anbefales en tillægsbevilling på i alt 3.082.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen
- At de beskrevne budgetomplaceringer anbefales

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Sagen drøftet og Indstillingen anbefales uden anvisning af yderligere kompenserende besparelser.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Bilag

Opdatering - Budgetopfølgningsskema BSK - 31.08.2022.pdf

Punkt 140: Økonomistyring

22/10806

Resume

Søren Ramsing og Karina Jørgensen dagsordensætter et ønske om at drøfte den fremtidige økonomiopfølgning på Børne- og Skoleudvalgets område.

Sagsfremstilling

Søren Ramsing og Karina Jørgensen ønsker et oplæg fra forvaltningerne om, hvordan de klædes bedre på i forhold til økonomistyring, herunder at få et oplæg om hvilken type budgetopfølgning, der giver mest mening.

Afledte konsekvenser

En hyppigere opfølgning til udvalget vil kræve yderligere administrative ressourcer, som skal findes ved at øge sagsbehandlingstiderne andre steder.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter, om forvaltningerne skal komme med oplæg til en supplerende økonomiopfølgning overfor udvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Udvalget indstiller, at Familieafdelingen tager med i sin orientering på udvalgsmøderne, hvilke bevægelser der er, set i et økonomisk perspektiv.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Punkt 141: Fravær/nærvær blandt skoleelever

22/6425

Resume

Denne sag omhandler fravær/nærvær i de langlandske folkeskoler blandt eleverne, hvor der lægges op til en anbefaling om, at der udarbejdes en ny procedure for opsporing og håndtering af skolefravær, som i højere grad har fokus på alle former for fravær samt tidlig opsporing og indsatser.

Sagsfremstilling

Skolen er vigtig for børns fremtid. Fravær kan gøre det svært at følge med i skolen, og fravær kan være et tegn på, at eleven ikke er en del af fællesskabet eller på anden måde ikke er i faglig eller social trivsel.

Fravær inddeles i tre grupper:

- Lovligt fravær pga. sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende
- Lovligt fravær med skoleledelsens tilladelse (ekstraordinær frihed, f.eks. i forbindelse med ferie udenfor skolernes ferieperioder)
- Ulovligt fravær

Siden januar 2020 har der været lovhjemmel til, at forældre kan miste børne- og ungeydelsen, hvis deres barn indenfor et kvartal har ulovligt fravær på 15 % eller derover.

Håndtering af ulovligt fravær i dag

Hvis en elev bliver væk fra undervisningen uden lovlig grund og uden besked fra forældrene, skal skolen kontakte forældrene for at finde ud af hvorfor.

Ved 10 % ulovligt fravær eller derover indenfor et kvartal skal skolen varsle forældrene om mulig økonomisk sanktion, hvis det ulovlige fravær når 15 %. Skoleledelsen er dog forpligtet til at kontakte forældrene lang tid inden barnets ulovlige fravær når 10 %, så forældrene i samarbejde med skolen har mulighed for at handle på det ulovlige fravær.

Skolen skal underrette Familieafdelingen om ulovligt fravær, når en elev har 15 % ulovligt fravær eller derover. Det er Familieafdelingen, som afgør, om børne- og ungeydelsen skal stoppes i et kvartal.

Procedure for håndtering af ulovligt fravær i de langlandske folkeskoler er vedlagt som bilag.

Samlet fravær

I skoleårene 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 følger fraværet i de langlandske folkeskoler stort set landsgennemsnittet (se bilaget: Uddannelsesstatistik.dk fra Undervisningsministeriet). Det gælder alle typer af fravær. Nordskolen har i 2018/2019 nogle store udsving. Det kan muligvis tilskrives det lave elevtal. Det bemærkes, at det høje antal elever med mere end 10 % fravær allerede året efter følger landsgennemsnittet.

Fraværstal for skoleåret 2021/2022 frigives af Undervisningsministeriet ultimo 2022. Af skolernes egne statistikker fra juni 2022 fremgår, at det samlede fravær ligger lidt højere end de hidtidige år.

Langeland Kommune har, ligesom på landsplan, en udfordring med enkeltelever med stort fravær (over 10 %). I løbet af et skoleår svarer 10 % fravær til en måneds fravær. Hvis fraværet er så højt i alle skoleår, vil eleven efter 10 års skolegang miste, hvad der svarer til et helt skoleårs undervisning. Derfor kan der ikke nøjes med at se på de gennemsnitlige fravær. Det er også tvingende nødvendigt at tage udfordringen med enkeltelevers høje fravær meget alvorligt.

Særligt tallene fra de to sidste skoleår skal tages med det forbehold, at nedlukningen pga. COVID-19 har haft konsekvenser for nogle børns trivsel. De gentagne nedlukninger af skolerne under COVID-19 pandemien gør det endnu vigtigere med et særligt fokus på opsporing og indsatser omkring trivsel, herunder også fravær.

Det er ikke muligt at sammenligne fraværsopgørelser før og efter januar 2020. Det skyldes, at skolernes registreringsmetode blev ændret. Elever, som møder for sent om morgenen, får en hel dags fravær (0-6. årg.), fordi der kun registreres fravær om morgenen. For udskolingsklasser registreres fravær to gange dagligt. Ulovligt fravær om morgenen registreres som en hel dags fravær. Fravær i de sidste timer, registreres som en halv dags fravær.

I skoleåret (2021/2022) har knap 30 % af eleverne mere end 10 % fravær (lovligt og ulovligt fravær).

	Ørstedskolen	Humble skole	Nordskolen	Skrøbelev	Samlet
	I alt 698 elever	I alt 140 elever	I alt 49 elever	I alt 28 elever i løbet af skoleåret	I alt 915 elever
Antal elever fravær 10-14,99%	113*	18	13	6	150
Svarer til 20-30 dage					
Antal elever fravær 15-19,99%	56*	4	4	1	65
Svarer til 30-40 dage					
Antal elever fravær over 20%	37*	9	3	4	53
Svarer til 40+ dage					
	206*	31	20	11	268
I alt	29,51 % af eleverne	22,14 % af eleverne	40,81 % af eleverne	39,28% af eleverne	I alt 29,28% af eleverne

*inkl. både almen- og specialklasser

Bekymrende skolefravær

Flere forskere peger på, at det bekymrende skolefravær ikke kan forstås alene ud fra mængden eller typen af fravær. Drypvist eller periodisk fravær i mindre omfang kan også være bekymrende. Ligeledes kan både sygefravær, ekstraordinær frihed og ulovligt fravær være bekymrende.

Konsekvenserne af skolefravær kan være alvorlige i form af øget risiko for blandt andet social isolation, skolefrafald senere i uddannelsessystemet, arbejdsløshed og/eller psykiske problematikker som depression og angst.

Der sker ofte en gradvis udvikling af problemerne med skolefravær (se modellen nedenfor). Jo længere tid skolefraværet står på, des mere øges kompleksiteten.



Model for fraværudviklingen hos et barn. Barns Vilkårs oversættelse på baggrund af Kearney (2008a).

Forskning peger på, at det er lettest at stoppe udviklingen af bekymrende skolefravær tidligt. Det er derfor vigtigt med hurtig opsporing og tidlig indsats.

Hvad kendetegner børn med bekymrende skolefravær?

Fordi skolefravær ofte udvikler sig gradvist, er det vigtigt at være opmærksom på begyndende fravær og de tidlige tegn, som ofte ligger forud for det fysiske fravær. Det kan f.eks. være, at barnet oplever ubehag ved at skulle i skole, mentalt fravær i skolen eller fysiske symptomer som f.eks. hovedpine eller ondt i maven.

Bekymrende skolefravær eller tidlige tegn på det kan altså komme til udtryk på mange forskellige og individuelle måder. Samlet set skal der altså både være opmærksomhed på ændringer i barnets generelle adfærd og trivsel, mængden af fravær og mønstre i fraværet. Det kan nemlig på forskellig vis være en indikation på en skolefraværspromatik.

Børn i udsatte positioner oplever oftere problemer med skolefravær. Men problemet er ikke begrænset til én børnegruppe. Også ressourcestærke hjem oplever udfordringer med skolefravær.

Elever i specialklasser/på specialskoler har generelt mere fravær end elever i almenklasser. Dette er en tendens på landsplan, som også genkendes på Langeland.

Afledte konsekvenser

En øget fokus på opsporing og håndtering af skolefravær skal på sigt nedbringe såvel lovligt som ulovligt fravær og dermed samlet set give flere børn en bedre folkeskoleuddannelse og bedre start på livet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At skolerne og PPR i fællesskab udarbejder en ny procedure for opsporing og håndtering af skolefravær, som i højere grad har fokus på alle former for fravær samt tidlig opsporing og indsatser

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Der peges på, at forældrene også er en væsentlig del af løsningen. Fokus skal være på en indsats, hvor det at kere sig om elevernes trivsel er omdrejningspunkt. Der ses nærmere på baggrunden for fraværet. Med de bemærkninger tiltrædes indstillingen.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Bilag

Fraværstatistik oktober 2022

Procedure vedr. elevfravær

Skolefraværssrapport 2020

Punkt 142: Status fra Familieafdelingen

22/2245

Resume

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 7. februar 2022 besluttet, at der til hvert møde gives en status fra Familieafdelingen.

Sagsfremstilling

Leder af Familieafdelingen giver en kort orientering på mødet.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Orienteringen er taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Punkt 143: Meddelelser

21/13730

Resume

Under dette punkt gives meddelelser af orienterende karakter.

Sagsfremstilling

Skoleleder Ørstedskolen

Berit Volder, ny skoleleder på Ørstedskolen vil kort i mødets start deltage for at hilse på.

Skoleleder Humble

Der er på baggrund af budgetvedtagelsen for 2023 igangsat en proces for ansættelse af en skoleleder på Humble Skole. Det forventes, at stillingen kan være besat pr. 1. januar 2023.

Konstitueret leder i dagtilbud Rævehøj

Fra den 15. oktober 2022 er Christina Marie Weiglin-Chrone konstitueret som leder af dagtilbuddet Rævehøj (børnehave, vuggestue og SFO).

Fællesmøde med Beskæftigelses- og Socialudvalget

Under mødet vil der være en fælles drøftelse med Beskæftigelses- og Socialudvalget om indsatsen i forhold til at sikre, unge kommer i uddannelse og arbejde. Punktet er nærmere beskrevet i Beskæftigelses- og Socialudvalgets dagsorden, hvori der også er anført, at Børne- og Skoleudvalget deltager i drøftelsen.

Budget 2023

Der er igangsat et arbejde med, hvordan budgetreduktionerne for 2023 skal udmøntes, og en implementeringsplan er under udarbejdelse. Der vil blive givet en kort mundtlig status på arbejdet. Det forventes, at der inden årsskiftet vil blive forelagt flere sager for Børne- og Skoleudvalget i forhold til den konkrete udmøntning af nogle af de vedtagne besparelsesforslag.

Status på datasikkerhed

Der vil på mødet blive givet en status på datasikkerheden på skoleområdet.

Ungdomsskolen og klubberne

Der er indgået samarbejde med SHORES om forskellige foreninger omkring Skt. Hans 2023, hvor vi laver en SHORES-Hans med masser af aktiviteter. Der er indgået aftale med Langelandsfortet, hvor juniorklubberne på skift hver den første mandag i måneden i mindre grupper besøger Langelandsfortet og bliver mødt med forskellige aktiviteter. SUP juniorambasadørkorpset holder pause frem til foråret pga. vandtemperaturen. I efterårsferien var der arrangeret en række udflugter bl.a. til en anden ungdomsklub i Sønderborg og en fodboldtur ind og se OB.

SSP

Den matrikelløse klub har været på gaden alle ugens syv dage både eftermiddag og aften. Der arbejdes i øjeblikket med to specifikke indsatser omkring unges aktiviteter på gaden. Derudover er der en specifik indsats vedrørende trivsel for 4.-6. årgang på Nordskolen. Kampagne udarbejdes i samarbejde med skolen.

I efteråret er der skoleindsatser i forhold til rygning, snus og alkohol for 8.-10. årgange. Der er fokus på digital dannelse for 7. årgang samt forældre information.

Der er afholdt to § 115-møder samt et overordnet SSP-møde i forvaltningen. Her er den generelle kriminalitetsforbyggende indsats blevet drøftet, og der er iværksat afledte handleplaner for individindsatser.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager meddelelserne til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 31-10-2022

Orienteringerne er taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

Ulrik Pihl deltog som stedfortræder

Punkt 144: Underskriftsside

21/13414