

REFERAT Økonomiudvalget 2022 - oktober 2023 d. 22-05-2023

Mødedato Mandag d. 22. maj 2023 kl. 07:45

Mødested Rådhusalen

Mødedeltagere Tonni Hansen, Winni Kielstrup Hansen, René Larsen, Jørgen Nielsen, Søren Ramsing, Peder Hansen, Ulrik Kølle Hansen, Jesper Skovhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temamøde mellem Økonomiudvalget og TRIO-grupper vedrørende sygefravær.....	4
Fraværstatistik 2022.....	5
Kvartalsrapport vedrørende sygefravær - 1. kvartal 2023.....	6
Tillægsbevilling til ekstern sagsgennemgang.....	7
Orientering om omfanget af udbetalt over- og merarbejde i 2022.....	9
Afsluttende revisionsberetning vedrørende årsregnskabet for 2022.....	10
Årsberetning 2022 - revideret.....	13
Årsberetning 2022 - Borgerrådgiver.....	15
Fælleskommunalt ledelsesinformationssystem (FLIS).....	16
Den økonomiske situation 2023.....	18
Budgetaftale 2023-2026 - Reduktion i kommunale udgifter til biler ekskl. ældreområdets biler.....	20
Status på bilpark.....	22
Budgetaftale for 2023-2026 - Færdiggørelse af Lokal Afledning af Regnvand (LAR-anlæg) i Rådhu	23
Godkendelse af ophævelse af aldersafgrænsning i regi af Velfærdsaftalen.....	24
Behandling af Danmarkskort med omgørelsesprocenter i 2021.....	26
Handicappolitik 2023.....	29
Aflysning af lokalplan 3.3 for Sylen.....	32
Igangsætning af planproces for Broløkke Herregård.....	33
Udviklingsmuligheder på Langeland.....	34
Parkeringskontrol i Langeland Kommune.....	36
Tranekær Sogns Beboerforening ønsker at købe af klubhus på Tranekær sportsplads.....	38
Udbud af Solhjem, Lejbøllevvej 26, 5953 Tranekær.....	40
Lukket: Tilbageskødning af Havnepladsen 7A, 5900 Rudkøbing.....	42
Meddelelser.....	43
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	44

Punkt 109: Godkendelse af dagsorden

22/11295

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Punkt 110: Temamøde mellem Økonomiudvalget og TRIO-grupper vedrørende sygefravær

23/2678

Resume

Den 22. maj afholder Økonomiudvalget og repræsentanter for TRIO-grupperne i Langeland Kommune temamøde omkring det kommunale sygefravær.

Sagsfremstilling

Den 22. maj 2023 afholder Økonomiudvalget og repræsentanter for TRIO-grupperne i Langeland Kommune temamøde om sygefravær.

Temamødet mellem Økonomiudvalget og TRIO-grupperne afspejler et ønske om at drøfte lokale udfordringer, sprede de gode initiativer samt sætte rammerne for den videre indsats med at nedbringe sygefraværet i kommunen. Formålet med temamødet er at lokalisere og italesætte de udfordringer, som påvirker sygefraværet i Langeland Kommune. Til temamødet vil der indledende blive afholdt et oplæg om det aktuelle sygefravær i Langeland Kommune, hvorefter der vil blive faciliteret en proces med gruppearbejde.

Mødedeltagerne har på forhånd fået tilsendt spørgsmålene, som relaterer sig til følgende temaer: lokale erfaringer, redskaber og monitorering og prioritering.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

-

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Drøftet.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Punkt 111: Fraværstatistik 2022

22/104

Resume

Med henblik på en øget opmærksomhed på sygefravær og med fokus på at nedbringe sygefraværet sendes den årlige rapport fast til orientering i Økonomiudvalget og Hovedudvalget.

Sagsfremstilling

Sygefraværet er opgjort til 6,9 % i 2022, hvilket svarer til et sygefravær på 17,7 dagsværk pr. fuldtidsansat. Set over en 10-årig periode er 6,9 % den højeste sygefraværsprocent, som har været i perioden. Til sammenligning var sygefraværet 6,0 % i 2021.

I 2022 var der samlet 20.399 fraværsdage i Langeland Kommune. Fraværet kan deles op i to grupper, som definerer henholdsvis korte og lange sygdomsforløb. Hvis forløbet varer mere end 21 dage, anses det som langtidssygdom. Fordelingen i 2022 var som følger:

- 12.191 fraværsdage, hvor periodelængden var enten under, eller lig med 21 dage (kort sygdomsforløb)

Dette svarer til 40,2 % af det samlede fravær

- 8.208 fraværsdage, hvor periodelængden var mere end 21 dage (langtidssygdom)
Dette svarer til 59,8% af det samlede fravær

Til sammenligning var tallene i 2021 henholdsvis 56,7 % for de korte sygdomsforløb og 43,3 % for de lange sygdomsforløb. Dermed har der været en stor stigning i andel af langtidssygdom fra 2021 til 2022, hvilket er med til at forklare stigningen i sygefraværet.

For yderligere information, se bilaget Fraværstatistik 2022.pdf

Afledte konsekvenser

Der er ingen af ledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At sagen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Taget til efterretning med den bemærkning, at de lokale MED-udvalg bliver mere inddraget med henblik på at mindske sygefraværet.

Der arbejdes herudover på et forbedret datagrundlag.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Årsrapport - Fraværstatistik 2022.pdf

Punkt 112: Kvartalsrapport vedrørende sygefravær - 1. kvartal 2023

22/104

Resume

Sygefraværet i Langeland Kommune er højere i 1. kvartal 2023 end i 1. kvartal 2022.

Dagsværk pr. fuldtidsstilling:

- 1. kvartal 2023: 5,56 dagsværk
- 1. kvartal 2022: 4,63 dagsværk

Sygefraværsprocent:

- 1. kvartal 2023: 8,75 %
- 1. kvartal 2022: 7,25 %

Sagsfremstilling

Med henblik på en øget opmærksomhed på sygefravær og et mål om at nedbringe sygefraværet sendes kvartalsrapporterne fast til orientering i Chefforum og derefter til orientering i Hovedudvalget og Økonomiudvalget.

Der henvises yderligere til vedhæftede filer:

”Kvartalsrapport vedrørende fravær - 2023, 1. kvartal”.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Kvartalsrapport vedr. fravær - 2023, 1. kvartal.pdf

Punkt 113: Tillægsbevilling til ekstern sagsgennemgang

23/3603

Resume

Ankestyrelsen har 3. november 2022 vurderet, at Langeland Kommune bør gennemgå samtlige igangværende og eventuelle afsluttede sager i familieafdelingen for at undersøge, om der i sagerne er grundlag for at genoptage afgørelserne. En del af sagerne er undersøgt tidligere. Der søges en beløbsramme på 620.000 kr. til undersøgelsen af de resterende sager.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har 3. november 2022 vurderet, at Langeland Kommune bør gennemgå samtlige igangværende og eventuelle afsluttede sager i familieafdelingen, for at undersøge, om der i sagerne er grundlag for at genoptage afgørelserne. Marselisborg Consulting har gennemført en tilsvarende undersøgelse af igangværende tvangsanbringelser (kategori 1), som blev afleveret tidligere i år.

Pr. den 14. marts 2023 fordeler antal sager i Familieafdelingen sig således:

- Antal aktive/igangværende sager i alt i Familieafdelingen: 298
- Kategori 1) Antal aktive/igangværende sager, der omhandler tvangsanbringelser: 12
- Kategori 2) Antal aktive/igangværende sager, der omhandler anbringelse med samtykke: 43
- Kategori 3) Antal aktive/igangværende sager i øvrigt: 243
- Kategori 4) Antal afsluttede sager, der omhandler tvangsanbringelser, indenfor de sidste tre år (år til dato): 4

Til at gennemgå de resterende sager i Familieafdelingen er der modtaget tilbud fra Marselisborg Consulting,

I tilbuddet har Langeland Kommune fremført følgende rammer for undersøgelsen:

- Der ønskes en sagsgennemgang af alle sager i familieafdelingen relateret til kategori 2-4
- Der ønskes en sagsgennemgang, som belyser hvorledes sagsbehandlingen er i overensstemmelse med forvaltningsretlige regler og principper indenfor børneområdet
- Sagerne skal kunne ensrettes således, at de skal kunne sammenlignes
- Undersøgelsen omfatter ikke en gennemgang af materielle vurderinger og skøn
- Undersøgelsen omfatter ikke en vurdering af om afgørelserne materielt er korrekte

Der er følgende forventninger til produktet:

- En kortlægning af hver enkelt sag og hvilke sagsbehandlingsfejl der eventuelt måtte være begået i lyset af almindelig forvaltningsretlige regler og principper samt specifikke procedureregler indenfor børneområdet
- Et prosa-resumé for hver enkelt sag af de fund der gøres
- En opsamlende undersøgelsesrapport og et prosa-resumé, på tværs af sager, af de fund, der er gjort i forbindelse med sagsgennemgangen

Begrundelsen for udelukkende at kontakte samme firma med henblik på indhentning af tilbud til gennemgang af de resterende sager er, at:

- De indkomne priser, som indgik i forbindelse med tilbudsindhentning af den tidligere opgave, vurderes at kunne anvendes som markedspriser, der kan lægges til grund for vurdering af det nye tilbud ved gennemgang af de resterende sager
- Gennemgangen af sagerne antages at kunne ske hurtigere, være mindre ressourcekrævende, både arbejdsmæssigt og økonomisk, hvis der indhentes tilbud fra samme firma, idet dette allerede har kendskab til kommunes Familieafdeling og afdelingens procedurer omkring anbringelsessager
- Opgaven omkring gennemgangen af samtlige sager, vurderes ikke til at overstige tærskelværdien på 1,6 mio. kr.

Marselisborg tilbud er baseret på et forløb med fire faser:

- Fase 1 - Opstart: Forventningsafstemning og fokusering af undersøgelsen
- Fase 2 – Dataindsamling: Konsulenter fra Marselisborg screener sagerne efter en fast skabelon
- Fase 3 – Analyse og aflevering: Resultaterne trækkes ud fra et system og samles i opgørelser og individuelle rapporter

- Fase 4 – Præsentation: Der gennemføres to præsentationsmøder. Det ene er et indledende møde, hvorefter den endelige rapport præsenteres.

I udkastet til tidsplanen strækker forløbet sig over 26 uger.

Der søges om en tillægsbevilling på 620.000 kr.

Afledte konsekvenser

Beløbsrammen på 620.000 kr. ekskl. moms kan ikke finansieres for Familieafdelingens budget.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at der gives en tillægsbevilling på 620.000 kr. til gennemførelse af undersøgelsen, som finansieres af det afsatte budgetværn under de generelle reserver

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Peder Hansen (V), Jesper Skovhus (V), Jørgen Nielsen (C), Søren Ramsing (B) og René Larsen (A) ønsker, at sagen sendes til behandling i Børne- og Skoleudvalget.

Tonni Hansen (F) og Winni Kielstrup Hansen (F) anbefaler indstillingen.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Punkt 114: Orientering om omfanget af udbetalt over- og merarbejde i 2022

23/3106

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. januar 2017 at bemyndige chefen for personaleafdelingen til at godkende udbetaling af over- og merarbejde til visse medarbejdergrupper, og at Kommunalbestyrelsen én gang årligt orienteres om omfanget af udbetalingerne.

Sagsfremstilling

De medarbejdergrupper, bemyndigelsen vedrører, er tjenestemænd, AC-medarbejdere og socialrådgivere aflønnet på løntrin 39 og derover.

I 2022 er der udbetalt over- og merarbejde til to medarbejdere Jf. forhåndsaftale omkring rådighedsvagt – den sociale døgnvagt. Der er i alt udbetalt 44.476 kr.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget anbefaler, at punktet sendes til orientering i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Direktionens indstilling anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Punkt 115: Afsluttende revisionsberetning vedrørende årsregnskabet for 2022

22/94

Resume

PricewaterhouseCoopers (PwC) har fremsendt revisionsberetning vedrørende årsregnskabet 2022. Denne beretning indeholder både den løbende revision samt regnskabsafslutningen for 2022.

Sagsfremstilling

Revisionsberetningen blev udsendt til Kommunalbestyrelsens medlemmer den 11. maj 2023. Repræsentant for PwC deltager på Økonomiudvalgets møde i den indledende drøftelse af dette punkt.

Revisionspåtegningen er afgivet uden forbehold.

Det er PwC's opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen.

Revisionens bemærkninger

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes budget, regnskab, revision mv. skal revisionen gøre bemærkninger, hvis den mener,

- at regnskabet ikke er rigtigt, eller at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, ikke er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, Kommunalbestyrelsens øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis,
- at udførelsen af Kommunalbestyrelsen og udvalgenes beslutninger og den øvrige forvaltning af kommunens anliggender ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Revisionen har givet anledning til fire bemærkninger, som skal besvares over for tilsynsmyndigheden:

- 1 bemærkning på Beskæftigelsesområdet
- 3 bemærkninger på Socialområdet.

Der henvises til beretningens afsnit 4.7.2 i vedhæftede bilag.

Beskæftigelses- og ydelsesområdet

Der er jf. afsnit 2.2 afgivet revisionsbemærkning på området;

- Integration

I forbindelse med vores gennemgang af området, har vi konstateret at kommunen ikke har administreret området i overensstemmelse med lovgivningens regler og bestemmelser. Vi har foretaget revision af 3 bevillingssager, hvori der er bevilget ydelser efter integrationslovens bestemmelser. Sagerne er udvalgt tilfældigt på baggrund af listemateriale udleveret af kommunen.

Vi har konstateret fejl i samtlige sager i forbindelse med vores stikprøve i forhold til manglende løbende opfølgning på integrationskontrakten (mindst 4 gange inden for de første 6 måneder) og herefter løbende efter behov. Fejlene i forhold til manglende løbende opfølgning er systematiske, dog vurderes de til ikke at have refusionsmæssig betydning.

Derudover har vi konstateret enkeltstående fejl i forhold til selvforsørgelseserklæring og integrationskontrakt, hvor der ikke er underskrevet jf. lovgivningens regler og bestemmelser. Fejlene vurderes til ikke at have refusionsmæssig betydning.

Efter vores opfattelse er netop den kontinuerlige løbende opfølgning på integrationskontrakten med til at sikre progression i de enkelte sager i forhold til at nyankomne udlændige udnytter deres evner og ressourcer med henblik på at blive selverhvervende og aktivt deltage i og bidrage til det danske samfund på lige fod med øvrige borgere i overensstemmelse med grundlæggende værdier og normer i det danske samfund.

Herudover er det dog vores vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration af de områder, som varetages i Borger og Arbejdsmarkedscenter, og som har relation til de beskæftigelsesmæssige områder i Langeland Kommune, med undtagelse af området Integration har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde i regnskabsåret 2022.

De specialiserede socialområder Voksenområdet

Det er vores vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration af de områder, som varetages for Voksenområdet, Handicap og Psykiatri, Myndighed, og som har relation til de specialiserede socialområder, som helhed har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde.

Vi har foretaget revision af 9 bevillingssager og vi har konstateret fejl i 1 af de gennemgåede bevillingssager. Fejlen er af formel karakter, og uden refusionsmæssig betydning.

Børneområdet

Der er jf. afsnit 2.2 afgivet revisionsbemærkning på områderne;

? Tabt arbejdsfortjeneste jf. Servicelovens § 42

? Merudgifter jf. Servicelovens § 41

? Forebyggende og anbringende foranstaltninger jf. Servicelovens bestemmelser på Børneområdet

I forbindelse med vores gennemgang af området, har vi konstateret at kommunen ikke har administreret områderne i overensstemmelse med lovgivningens regler og bestemmelser. Ved sidste års gennemgang blev der ligeledes konstateret fejl på områderne; Tabt arbejdsfortjeneste samt Forebyggende og anbringende foranstaltninger jf. Servicelovens bestemmelser.

Vi har som led i vores revision bl.a. gennemgået 9 af kommunens sager på områderne. Udvælgelsen er foretaget tilfældig, med udgangspunkt i aktuelle sagsoversigter.

Vi har konstateret fejl i samtlige sager i forbindelse med vores stikprøve. Herunder er der i flere sager konstateret fejl af og med samme fejltyper. Flere af fejlene vurderes at have refusionsmæssig betydning.

Kommunen har oplyst, at der i 2022 ikke har været gennemført/udført ledelsestilsyn med områderne henhørende under Familieafdelingen. Kommunen deltager p.t. i Socialstyrelsens Task Force i forhold til analyse- og udviklingsforløb. Forløbet er igangsat i 4. kvartal 2022. Det samlede analyse- og udviklingsforløb varer knap to år og forventes at blive afsluttet ultimo 2024/primo 2025.

Kommunen har i marts måned 2023 modtaget analysen udarbejdet af Task Force. Grundlaget for rapporten er indhentet i perioden oktober 2022 – januar 2023.

Resultaterne af analysen peger blandt andet;

”på anbefalinger omkring systematisk udførelse af overordnet og tematiseret ledelsestilsyn samt benytte viden herfra til at sikre læring og igangsætte initiativer, der sikrer lovmedholdelighed og god kvalitet i sagsbehandlingen”.

Det er således vores vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration af de områder, som varetages for Læring og Trivsel, og som har relation til de specialiserede socialområder, ikke har været forvaltet på en hensigtsmæssig og betryggende måde, og at kommunen ikke lever op til lovgivningens og ministeriernes bestemmelser og vejledninger.

Revisionens fokusområder

I revisionen har der været fokus på:

- It-sikkerhed
- Økonomistyring
- Interne kontroller

- Sociale- og beskæftigelsesmæssige områder

Den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision for de fire foregående år samt indeværende år har ikke givet anledning til væsentlige kritiske bemærkninger. Der henvises til side 23-24 i vedhæftede bilag.

Revisionens bilag

I modsætning til tidligere år, er kun ét bilag til sagsfremstillingen. Ved regnskabsaflæggelsen for 2021 var bilag 2 og 3 vedrørende den sociale revision, som nu er afløst af den digitale indberetning. Ved regnskabsaflæggelsen for 2021 var bilag 4 særligt rettet mod den nye Kommunalbestyrelse.

Afledte konsekvenser

De fire ovennævnte punkter skal besvares overfor tilsynsmyndigheden.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler, at revisionsberetningen godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen tager revisionsberetningen til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Bilag

Revisionsberetning nr. 12 af 11. maj 2023 vedrørende årsregnskabet 2022

Punkt 116: Årsberetning 2022 - revideret

22/89

Resume

I henhold til Styrelseslovens § 45, stk. 2 afgiver Kommunalbestyrelsen regnskabet til revisionen. Efter revisionens bemærkninger er meddelt Økonomiudvalget, træffer Kommunalbestyrelsen i et møde afgørelse med hensyn til de fremkomne bemærkninger og regnskabs godkendelse.

Sagsfremstilling

Regnskabet blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde den 24. april 2023 og afgivet til revisionen.

Revisionens påtegning til regnskabet foreligger nu. Revisionens bemærkninger bliver meddelt Økonomiudvalget på mødet den 22. maj 2023, hvor revisionen deltager.

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes budget, regnskab, revision mv. skal revisionen gøre bemærkninger, hvis den mener,

- at regnskabet ikke er rigtigt, eller at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, ikke er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, Kommunalbestyrelsens øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis,
- at udførelsen af Kommunalbestyrelsen og udvalgenes beslutninger og den øvrige forvaltning af kommunens anliggender ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Revisionen har givet anledning til fire bemærkninger, som skal besvares over for tilsynsmyndigheden:

- 1 bemærkning på Beskæftigelsesområdet
- 3 bemærkninger på Socialområdet.

Der henvises til punktet med den afsluttende revisionsberetning for årsregnskab 2022.

PwC har revideret regnskabet for Langeland Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022. Den reviderede del af årsregnskabet omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter.

Revisionspåtegningen er afgivet uden forbehold.

Det er PwC's opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler, at årsberetning 2022 med underskrift og revisionspåtegning godkendes endeligt

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Årsberetning 2022 med underskrifter og revisionspåtegning

Punkt 117: Årsberetning 2022 - Borgerrådgiver

23/2277

Resume

Som opfølgning på oprettelse af borgerrådgiverfunktionen pr. 1. februar 2022 efter kommunestyrelseslovens § 65e, afgiver borgerrådgiveren sin årsberetning for perioden den 1. februar 2022 til og med 31. januar 2023.

Sagsfremstilling

Funktionen som borgerrådgiver er ny i Langeland Kommune. Borgerrådgiverfunktionen er forankret under Kommunalbestyrelsen og er uafhængig af de stående udvalg, borgmesteren og den administrative organisation. Borgerrådgiveren udøver sit virke inden for rammerne af de af Kommunalbestyrelsen godkendte vedtægter. Borgerrådgiveren udøver ledelsesretten inden for sit område.

Borgerrådgiverfunktionen blev oprettet pr. 1. februar 2022.

Borgerrådgiveren har udarbejdet en årsberetning for perioden 1. februar 2022 til 31. januar 2023, som indeholder en beskrivelse af det første år med fokus på: borgerrådgiverens funktion, styrkelse af kendskab til funktionen, kontakt med borgere og administration, beskrivelse af henvendelser og klager og borgerrådgiverens anbefalinger til administrationen i Langeland Kommune.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen tager borgerrådgiverens årsberetning 2022 til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Direktionens indstilling anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Årsberetning 2022 for Borgerrådgivning

Punkt 118: Fælleskommunalt ledelsesinformationssystem (FLIS)

23/209

Resume

Langeland Kommune skal tage stilling til, om kommunen skal tilslutte sig det fælleskommunale ledelsesinformationssystem (FLIS) for årene 2024-2033, eller om kommunen vælger ikke at tilslutte sig.

Sagsfremstilling

FLIS er den fælleskommunale løsning til data og ledelsesinformation. FLIS samler data fra kommunernes fagsystemer, som kommunerne kan bruge til lave analyser og ledelsesinformation samt til at benchmarke sig med andre kommuner.

FLIS-data er tilgængelige for kommunerne der er tilsluttet FLIS, men for Langeland Kommune kræver det også en dataindgang fra en leverandør for at kunne anvende datapakkerne fra FLIS. Derudover anvender Kommunernes Landsforening (KL) også FLIS-data til portaler og publikationer, hvor vi som kommune indirekte har adgang uden at kommunen nødvendigvis er tilsluttet FLIS.

Langeland Kommune har tilsluttet sig FLIS for årene 2017-2023. Der har været både op- og nedture i forhold til den reelle anvendelse af FLIS-data i kommunen. Dette skyldes dels at KOMBIT har sadlet om ad flere omgange, hvor den primære årsag var udfordringer med datakvalitet/datavalidering. Det har også påvirket kommunens adgang til data, hvorfor det har været nødvendigt at etablere en dataindgang via en leverandør.

Flere kommuner har udtalt utilfredshed med den langsigtede økonomiske binding, da tilslutning til FLIS medfører, at kommunerne binder sig til at betale i perioden 2024-2033. Dertil kommer, at der er blevet sat spørgsmålstejn ved finansieringsmodellen, herunder afvikling af gæld. Modsat anerkender kommunerne generelt, at FLIS er et værdifuldt værktøj til fremstilling af data på tværs af kommunerne.

Der er i forbindelse med den nye tilslutningsaftale lagt op til, at taksterne reduceres med ca. 20 % vedrørende afregning til KOMBIT. Reduktion dækker dog over der i kontraktperioden er en række data, som kommunerne selv skal indkøbe, som KOMBIT i dag har tilkøbt på vegne af alle kommunerne. Udgifterne til dette er for nuværende ukendte, men vurderes for Langeland Kommune, at en væsentlig del af prisreduktionen i stedet for kommer til at gå til at tilkøbe disse data.

Afledte konsekvenser

Langeland Kommune skal tage stilling til, om kommunen skal tilslutte sig det fælleskommunale ledelsesinformationssystem (FLIS) for årene 2024-2033, eller om kommunen vælger ikke at tilslutte sig for nuværende.

Afledt konsekvens ved at tilslutte sig FLIS for årene 2024-2033

Langeland Kommune vil fortsat have adgang til FLIS-data:

- Standardiserede datasæt på tværs af alle 98 kommuner på alle de store serviceområder
- Adgang til statslige data som DREAM på beskæftigelsesområdet
- Adgang til data fra Fælles Sprog III og kommende Fælles Faglige Begreber på socialområderne, hvor FLIS er den fælles platform for data
- Adgang til fælles rapporter og den fælleskommunale sparring i at lave analyser og rapporter
- En række rapporter og benchmark analyser udarbejdet af KL, hvor FLIS er datagrundlag

- Kommunen binder udgifter svarende til ca. 200.000 kr. årligt til afregning vedr. FLIS

Afledt konsekvens ved ikke at tilslutte sig FLIS for årene 2024-2033

- Langeland Kommune vil ikke længere have adgang til ovenstående FLIS-data
- Kommunen binder sig ikke udgifter svarende til ca. 200.000 kr. årligt til afregning vedrørende FLIS

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Langeland Kommune ikke tilslutter sig det fælleskommunale ledelsesinformationssystem (FLIS) for nuværende
- At direktionen gives mandat til at underskrive tilslutningsaftalen på et senere tidspunkt, såfremt tilslutningsvilkårene bliver mere fordelagtige

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Godkendt, at Langeland Kommune ikke tilslutter sig det fælleskommunale ledelsesinformationssystem (FLIS).

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Punkt 119: Den økonomiske situation 2023

23/3422

Resume

Økonomiudvalget har besluttet, at alle fagudvalg skal forholde sig til den aktuelle økonomiske situation, herunder håndteringen af månedlige budgetopfølgninger fremover.

Sagsfremstilling

Regnskabsresultatet for 2022 er bl.a. præget af et massivt udgiftspres på velfærdsområderne. Udgiftspreset kan ikke isoleres til 2022. Derfor er det også et vilkår i 2023 at navigere i dette udgiftspres.

Som opfølgning på Økonomiudvalgets møde den 3. maj 2023 skal udvalget drøfte den aktuelle økonomiske situation. Økonomiudvalget besluttede på samme møde, at fagudvalgene fremover skal have en budgetopfølgning på udvalgenes hovedområder hver måned (hvor der afholdes ordinære fagudvalgsmøder). Udvalget skal derfor drøfte, hvordan disse budgetopfølgninger i praksis håndteres forud for Økonomiudvalgets møder.

Disse budgetopfølgninger erstatter ikke de hidtidige budgetkontroller, som derfor fortsat gennemføres på de aftalte tidspunkter.

Afledte konsekvenser

En hyppigere budgetopfølgning på politikområderne må antages at forbedre udvalgets beslutningsgrundlag i forhold til at træffe korrigerende prioriteringer af budgettet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter den økonomiske situation og håndteringen af månedlige budgetopfølgninger fremover

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 08-05-2023

Udvalget drøftede den økonomiske situation og beder om en skriftlig redegørelse for budgetoverskridelserne 2022 og status på implementering af rammebesparelser 2023 på det specialiserede børneområde.

Udvalget ønsker månedlige budgetopfølgninger på udvalgte fokusområder. Administrationen udarbejder oplæg.

Udvalget ønsker, at administrationen fremlægger en model for øget budgetkontrol.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 09-05-2023

Udvalget ønsker, at til de ordinære udvalgsmøder gives en opdatering om budgettet ved centerchefen med fokus på eventuelle trusler mod sikker drift. Endvidere besluttet det, at museumslederen deltager i møderne en gang i kvartalet for at give en opdatering på udviklingen generelt, herunder økonomien.

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 08-05-2023

Der efterspørges:

- Månedlige opfølgninger på institutionsniveau
- Redegørelse for den aktuelle situation
- Klarlagt udgangspunkt for budget 2023

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Udvalget ønsker fortsat orientering om risiko for merforbrug.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-05-2023

Udvalget ønsker fremover:

- Månedlige budgetopfølgninger på institutionsniveau
- Redegørelse for den aktuelle situation
- Klarlagt udgangspunkt for budget 2023

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-05-2023

Økonomiudvalget drøftede behovet for en økonomisk opbremsning for at imødekomme kommunens aktuelle udgiftspres på velfærdsområderne.

Administrationen udarbejder et oplæg til mulige tiltag, som præsenteres på mødet den 22.05.2023.

Beslutning i Seniorrådet den 17-05-2023

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Jonna Klok-Heineth

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Drøftet.

Behovet for en økonomisk opbremsning for at imødekomme kommunens aktuelle udgiftspres på velfærdsområderne drøftes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31.03.2023.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Punkt 120: Budgetaftale 2023-2026 - Reduktion i kommunale udgifter til biler ekskl. ældreområdets biler

22/10134

Resume

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftale for 2023-2026 besluttet, at udgifter til kommunale biler ekskl. ældreområdets biler skal reduceres med 300.000 kr.

Kommunalbestyrelsen skal godkende udmøntningen af reduktionen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftale for 2023-2026 under yderligere reduktioner i budgetkatalog 2023 besluttet en reduktion i kommunale udgifter til biler ekskl. ældreområdets biler på 300.000 kr. i 2023 og i overslagsårene.

I henhold til BDO's rapport er driftsudgifterne til en bil opgjort til ca. 30.000 kr. om året. Det betyder en reduktion på mindst 10 biler for at opnå reduktionen på 300.000 kr.

Den kommunale bilpark ekskl. ældreområdets biler består af 97 køretøjer budgetmæssigt fordelt som følger:

Teknik- og Miljø (inkl. Vej, Park og Ejendomme, Havne og "Rådhusbilerne")	70 biler/traktorer
Borger, Social og Arbejdsmarked	17 biler
Erhverv, Kultur og Turisme (inkl. Museet og biblioteket)	6 biler
Skole og Dagtilbud	4 biler

Administrationen har vurderet hvilke af disse køretøjer der, for at opnå reduktionen på 300.000 kr., bedst vil kunne undværes:

Vej, Park og Ejendommens budget:

4 lånebiler, der alene anvendes når kommunens biler er i stykker/på værksted eller lignende

3 mandskabsbiler, der frigøres ved omorganisering og intern koordinering af fælleskørsel/opgaver

2 traktorer, der vurderes at kunne undværes ved intern koordinering mellem de øvrige traktorer

1 lånebil på Rådhuset

Borger, Social og Arbejdsmarkedets budget:

1 bil, der frigøres ved intern koordinering mellem centres øvrige biler.

Afledte konsekvenser

Der er i udmøntningen af reduktionen på 300.000 kr. anvendt antagelsen fra BDO's rapport, at gennemsnitsudgiften for en bil er 30.000 kr. om året.

Reduktionen i den kommunale bilpark vil kræve, at der inden for de berørte centre skal ske en øget intern koordinering i anvendelsen af køretøjer, herunder også i forbindelse med problemer og/eller værkstedsophold, hvor det ikke længere vil være muligt at få en "lånebil" fra Vej, Park og Ejendomme.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At reduktionen på 300.000 kr. i 2023 og overslagsårene udmøntes ved en reduktion på 10 køretøjer, svarende til en reduktion i Vej, Park og Ejendommens budget til køretøjer på ca. 270.000 kr. og 1 bil, svarende til en reduktion på 30.000 kr. i Borger, Social og Arbejdsmarked
- At biler/køretøjerne sælges på auktion og salgsprovenuet lægges i kassen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Punkt 121: Status på bilpark

23/144

Resume

I budget 2023 er afsat 50.000 kr. til en undersøgelse af kommunens bilpark. Økonomiudvalget får en orientering om undersøgelsen af kommunens bilpark, som forløber frem til sommerferien 2023.

Sagsfremstilling

I budget 2023 er vedtaget en besparelse på 300.000 kr. på kommunens køretøjer ekskl. ældreområdets biler. Der er foretaget en afdækning af besparelsesmulighederne, og disse er beskrevet i en særskilt sag.

Den resterende undersøgelse af bilparken falder i to dele.

Den ene del handler om ældreområdets biler. Her har den foreløbige undersøgelse afdækket mulighed for at afhænde 20 biler. En del af overskudskapaciteten opstår ved, at der ændres i køreruterne, og at nogle af disse foretages med elcykel. Efter et salg af køretøjerne vil driftsudgifterne til disse biler ikke længere belaste ældreområdet. Salget af de valgte køretøjer er planlagt til at ske før sommerferien. Forudsætningen for at kunne reducere bilparken med 20 biler er, at provenuet ved et salg kan finansiere indkøb af elcykler til erstatning for ca. halvdelen af de solgte biler. Prognosen lige nu er, at i takt med gennemførelsen af ændringer i arbejdets organisering kan yderligere afhændes ca. 10 biler i slutningen af året.

Den anden del ser på mulighederne for at samle driften af alle kommunens køretøjer ét sted. Inden Chefforum kan træffe beslutning om ændring af den nuværende decentrale struktur til en central drift af kommunens køretøjer, skal de faktiske og budgetterede udgifter til hvert køretøj være kendt. Hidtil har budgetterne til biler været samlet på en konto hos hver chef. Uanset om der sker en samling af styringen af kommunens bilpark eller det fortsat sker lokalt, vil det være en forudsætning for driftsoptimering, at køretøjsbudgettet fordeles ud på hvert enkelt køretøj.

Her udestår fortsat to tidskrævende administrative opgaver, som færdiggøres i løbet af maj og juni. Den ene er at fordele afholdte udgifter i 2023 pr. køretøj, og efterfølgende beregne og omplacere budget i overensstemmelse med det. Den anden er, at de enkelte ledere skal anvise deres budget til de enkelte køretøjer.

Dette arbejde er forudsætningen for, at der kan ske en eventuel yderligere tilpasning af bilparken til budgettet.

Denne vurdering og beslutning om eventuel yderligere reduktion af bilparken er gennemført med udgangen af august 2023.

Afledte konsekvenser

I sig selv har orienteringen ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Punkt 122: Budgetaftale for 2023-2026 - Færdiggørelse af Lokal Afledning af Regnvand (LAR-anlæg) i Rådhushaven

23/2494

Resume

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftale for 2023-2026 afsat 100.000 kr. til færdiggørelse af Lokal Afledning af Regnvand (LAR-anlæg) i Rådhushaven.

Kommunalbestyrelsen skal godkende LAR-løsningen og frigivelse af anlægsmidlerne.

Sagsfremstilling

Rådhushaven er omdannet til et åbent grønt åndehul for kommunens borgere, hvor der samtidig anvises muligheder for selv at bidrage til at styrke biodiversiteten i egen have/på egne grønne arealer.

Der er etableret stisystemer, en variation af beplantning og planlagt etablering af Lokal Afledning/Anvendelse af Regnvand (LAR-anlæg), hvor tagvand fra dele af rådhuset kan nedsives og ledes til den lille sø.

I Budgetaftalen for 2023-2026 har Kommunalbestyrelsen afsat anlægsmidler til etablering af LAR- løsning, hvor tagvand fra dele af rådhuset ledes til rådhushaven.

Vej, Park og Ejendomme har skitseret et projektforslag til etablering af et LAR-anlæg indenfor anlægsrammen – se bilag.

Afledte konsekvenser

Med etableringen af LAR-anlægget er biodiversitetsprojektet i Rådhushaven fuldført som planlagt.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At LAR-projektforslaget godkendes og anlægsmidlerne på 100.000 kr. frigives

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Økonomiudvalget anbefaler, at anlægsmidlerne frigives.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Rådhushaven, rørføring for regnvand.pdf

Punkt 123: Godkendelse af ophævelse af aldersafgrænsning i regi af Velfærdsaftalen

23/3168

Resume

Det foreslås at ophæve den lokalt fastlagte aldersafgrænsning i velfærdsaftalen på ældreområdet.

Sagsfremstilling

Lov om velfærdsaftaler på ældreområdet definerer målgruppen som borgere, der modtager ydelser efter en række paragraffer i serviceloven. Hvis borgerne samtidig modtager ydelser, efter en række andre paragraffer i serviceloven, er de alligevel ikke en del af målgruppen.

Velfærdsaftalekommunerne på ældreområdet (Viborg, Middelfart, Langeland) anbefalede i deres fælles høringssvar til lovforslaget om lov om velfærdsaftaler i foråret 2021, at der i stedet for den ”negative afgrænsning” i forhold til socialområdet kunne fastsættes en nedre aldersgrænse for den personkreds, som er omfattet af velfærdsaftalen. Det mente kommunerne ville være en mere naturlig og logisk måde at afgrænse målgruppen på. Forslaget blev ikke imødekommet.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 28. juni 2021 at fastlægge en aldersgrænse på 67 år, svarende til folkepensionsalderen, for borgere omfattet af indsatser under velfærdsaftalen med undtagelse af yngre beboere på plejecentre. Aldersafgrænsningen blev skrevet ind som en lokal kommunal hegnspæl i et bilag til den endelige velfærdsaftale, som blev indgået med regeringen den 30. september 2021.

Aldersafgrænsningen har efterfølgende vist sig at være uhensigtsmæssig i forhold til nogle af de prøvehandlinger, som foregår under velfærdsaftalen og som kræver frisættelse for lovbestemmelser. Det gælder særligt for prøvehandlingen om helhedsvurderingsforløb, hvor Langeland Kommune gør brug af muligheden for frisættelse for servicelovens § 83, stk. 3 og 5 samt § 83 a. Borgere, som tilbydes helhedsvurderingsforløb, har behov for en afklarende indsats i en afgrænset periode, hvor der sættes ind med rehabilitering fra de hverdagsrehabiliterende terapeuter og relevant hjælp fra hjemmeplejen med henblik på at styrke egenmestring og reducere et eventuelt behov for varig hjælp. Her vurderes det relevant og naturligt også at kunne tilbyde forløbet til borgere under 67 år.

Borgere, som ikke hører under målgruppen for velfærdsaftalen, og borgere, som falder uden for den lokalt besluttede aldersgrænse, får tilbudt rehabiliteringsforløb efter servicelovens § 83 a. Disse borgere er ikke omfattet af prøvehandlingen om helhedsvurderingsforløb.

Afledte konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser ved at ophæve aldersafgrænsningen. Flere borgere vil være omfattet af prøvehandlinger, der kræver frisættelse, men det indebærer ikke en øget udgift, da borgerne alligevel skal have et kommunalt tilbud.

Det vil være nemmere for medarbejderne ikke at skulle forholde sig til borgerens alder, når de vurderer, hvilket tilbud borgeren skal have.

Aldersafgrænsningen er skrevet ind i bilaget til velfærdsaftalen som en lokal kommunal hegnspæl. Da der er tale om ændring af en hegnspæl i aftalen indgået mellem regeringen og Kommunalbestyrelsen, forudsætter ændringen behandling i Kommunalbestyrelsen. Ændringen forudsætter ligeledes godkendelse i Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler godkendelse af forslaget om at ophæve aldersafgrænsningen fastlagt i velfærdsaftalen på ældreområdet

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

Beslutning i Seniorrådet den 17-05-2023

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Jonna Klok-Heineth

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Punkt 124: Behandling af Danmarkskort med omgørelsesprocenter i 2021

23/3396

Resume

Danmarkskortet er et kommuneopdelt danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. Danmarkskortet offentliggøres af social- og ældreministeren hvert år inden den 1. juli.

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet skal behandles af Kommunalbestyrelsen på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres.

Da Danmarkskortet med omgørelsesprocenterne for 2021 ikke er blevet behandlet i Kommunalbestyrelsen i løbet af 2022, fremsættes punktet her til behandling.

Sagsfremstilling

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse - Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- Hjemvisning - hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/Ophævelse - Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen. Inden for serviceloven forekommer hjemvisninger tre gange så ofte som ændringer/ophævelser. Sager der er blevet afvist medregnes ikke ved beregning af omgørelsesprocenten, og er således heller ikke medtaget i nærværende fremstilling.

Hvad viser Danmarkskortene

Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Hvad viser Danmarkskortene ikke

Omgørelsesprocenten omfatter derimod ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed ikke hvor stor en del af det samlede antal sager eller afgørelser i kommunerne, som indeholder fejl eller som påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Danmarkskortet for 2021 – Langeland Kommune

Ankestyrelsen har i 2021 behandlet i alt 36 sager fra Langeland Kommune, hvor der er truffet afgørelser efter serviceloven.

Sagsudfald	Antal sager
Stadfæstelse	15
Hjemvisning	15

Omgørelsesprocenten på servicelovens bestemmelser udgør for Langeland Kommune 58 %, hvor tallet på landsplan er 32 %.

Danmarkskortet har inddelt sagerne i tre områder: børnehandicapområdet, voksenhandicapområdet og socialområdet. I det følgende er børnehandicapsager og børnesager fra Familieafdelingen behandlet sammen i kategorien Børn- og familieområdet. Fra socialområdet er ældre- og sundhedsområdet efter serviceloven ligeledes udskilt og behandles under kategorien Ældre- og sundhedsområdet. Dermed matcher fremstillingen den politiske ressortfordeling i Langeland Kommune.

Børn- og familieområdet

På børn- og familieområdet i Langeland Kommune var der i 2021 en omgørelsesprocent på 76,5 %. Til sammenligning var omgørelsesprocenten på landsplan på 35 %.

Der blev på børn- og familieområdet i 2021 realitetsbehandlet i alt 17 sager, hvoraf 4 blev stadfæstet, 4 ændret/ophævet og 9 hjemvist.

Ankestatistikken for 2021 på børn- og familieområdet gav, jf. retssikkerhedslovens § 79 b, stk. 2 anledning til, at der på dette område blev iværksat en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Der er ikke formelt fastsat formkrav til handlingsplanen. Handlingsplanen vil derfor kunne udformes som en kortfattet angivelse af de problemstillinger, den skal løse, samt en kortfattet angivelse af initiativer til løsning heraf. Bestemmelserne omkring handlingsplanen stiller desuden ikke krav til den tidsmæssige udstrækning af handlingsplanen. Ligesom der i overensstemmelse med de almindelige regler om delegation i kommunestyret ikke gælder et krav om, at indholdet i handlingsplanen skal vedtages på et bestemt niveau i kommunen.

På baggrund af ankestatistikken i 2021, var der bl.a. et særligt behov for et øget fokus på afgørelser vedrørende forældrebetaling jf. servicelovens § 159 i forbindelse med anbringelser. Familieafdelingen fik i forlængelse heraf, og som en led i handlingsplanen, udarbejdet procedurebeskrivelse og standardbreve i form af partshørings- og afgørelsesskabeloner. Derudover fik Børne- og Skoleudvalget en opfølgende orientering og gennemgang af baggrunden for resultaterne i de enkelte ændrede og ophævede afgørelser.

Ældre- og sundhedsområdet

På ældre- og sundhedsområdet i Langeland Kommune var der i 2021 en omgørelsesprocent på 37,5 %. Til sammenligning var omgørelsesprocenten på landsplan 24,5 %.

Der blev på ældre- og sundhedsområdet i 2021 realitetsbehandlet i alt 16 sager, hvoraf 10 blev stadfæstet, 1 ændret/ophævet og 5 hjemvist.

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, kan ovennævnte for 2021 give en indikation af, at ældre- og sundhedsområdet i Langeland Kommune, for så vidt angår de påklagede afgørelser, arbejder med tilfredsstillende kvalitet i afgørelserne.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på ældre- og sundhedsområdet.

Voksenhandicapområdet

På voksenhandicapområdet i Langeland Kommune var der i 2021 en omgørelsesprocent på 66,7 %. Til sammenligning var omgørelsesprocenten på landsplan 38,1 %.

Der blev på voksenhandicapområdet i 2021 realitetsbehandlet i alt 3 sager, hvoraf 1 blev stadfæstet, 1 ændret/ophævet og 1 hjemvist.

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, kan ovennævnte for 2021 give en indikation af, at voksenhandicapområdet i Langeland Kommune, for så vidt angår de påklagede afgørelser, arbejder med tilfredsstillende kvalitet i afgørelserne.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på voksenhandicapområdet.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At Danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2021 tages til efterretning
- At Kommunalbestyrelsen godkender, at der på baggrund af omgørelsesprocenten for 2021 på børn- og familieområdet var behov for udarbejdelse af en handlingsplan
- At Kommunalbestyrelsen godkender, at der på baggrund af omgørelsesprocenten for 2021 på ældre- og sundhedsområdet og voksenhandicapområdet, ikke var behov for udarbejdelse af en handlingsplan
- At handlingsplanen på børn- og familieområdet tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Ankestatistik 2021.pdf

Punkt 125: Handicappolitik 2023

22/4432

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget har ansvaret for at opdatere handicappolitikken for Langeland Kommune. Ifølge procesplanen skal den nuværende Handicappolitik 2017-2021 tilføjes mindre rettelser. Punktet var på udvalgets dagsorden den 9. januar 2023, hvor det blev besluttet, at udkastet til Handicappolitik 2022-2026 skulle sendes i høring hos Dansk Handicaporganisation Langeland, bestyrelsen for Voksen Special Undervisning og ved Handicaprådet. Høringsfristen er afsluttet. Langeland Kommune har modtaget høringssvar fra DH Langeland med notat om unge, beskæftigelse og handicap. Desuden er der modtaget høringssvar fra DH repræsentanter for Voksen Special Undervisning. DH Langeland udfolder i deres svar konkrete initiativer og mål for politikken.

Sagsfremstilling

Ifølge procesplanen for kommunens politikker, strategier og handlingsplaner har Beskæftigelses- og Socialudvalget ansvaret for at udarbejde handicappolitikken for Langeland Kommune. På nuværende tidspunkt gælder Handicappolitik 2017-2021, som kommunen tager udgangspunkt i på tværs af organisationen. Den nuværende handicappolitik har til formål at sørge for lige muligheder for alle borgere i kommunen på trods af funktionsniveau. Politikken skal sørge for, at mennesker med handicap opnår en så høj grad af øget indflydelse, selvbestemmelse og ansvar i eget liv som muligt.

Beskæftigelses- og Socialudvalget blev den 28. november 2022 præsenteret for en drøftelse af tilretningsmuligheder for Handicappolitik 2022-2026. Til punktet blev det besluttet, at der skulle indarbejdes et afsnit om beskæftigelsesmuligheder for handicappede. Desuden skulle faktuelle formuleringer tilrettes. Den 9. januar 2023 besluttede udvalget at sende udkastet i høring hos Dansk Handicaporganisation Langeland, bestyrelsen for Voksen Special Undervisning og ved Handicaprådet.

Der er modtaget høringssvar fra DH Langeland med vedhæftet notat om unge, beskæftigelse og handicap. Desuden er der modtaget høringssvar fra DH repræsentanter for Voksen Special Undervisning (VSU). Følgende er uddrag fra høringssvarene:

DH Langelands Høringssvar og notat om unge, beskæftigelse og handicap

DH Langeland finder overordnet udkastet til handicappolitikken god. Herunder at det er glædeligt, at beskæftigelsespolitikken er skrevet ind i handicappolitikken. Da politikken på mange måder er sammenlignelig med handicappolitikken for 2017-2021, finder DH Langeland det relevant at følge op på den udførte politik. Overordnet konstaterer DH Langeland at kommunen ikke har levet op til handicappolitikken intentioner, og foreslår at handicappolitikken konkretiseres ved enten at lave en handlingsplan eller ved at tilføje mål for politikken. DH Langeland foreslår følgende konkrete målsætninger:

- Tilgængelighed: Kommunen ønsker i indeværende periode 1) at sikre flere handicappladser i Rudkøbing bymidte og 2) sikre tilgængelighed for kørestol og rollator på badeanstalten
- Turisme og handicap: Kommunen ønsker i indeværende periode at tænke tilgængelighed ind i turismestrategien og blandet andet genindføre strandmåtter på Bjørnehøj strand og Spodsbjerg strand
- Opkvalificering af ansatte: Kommunen ønsker at sætte fokus på større viden om FN's handicapkonvention og udvalgte psykiske handicap, så som udviklingsforstyrrelserne autisme og ad(h)d. Det kan fx være i skole, familieafdeling og jobcenter
- Unge og beskæftigelse: Næsten halvdelen af de unge i Langeland Kommune der ikke er i job eller uddannelse, har et handicap. Kommunen ønsker i indeværende periode at sætte fokus på, hvordan man kan få flere unge med handicap i gang med uddannelse eller job. Kommunen kan fx screene gruppen af unge uden for uddannelse og job for at finde frem til unge med handicap, der har brug for en særlig indsats. (se vedlagte skrivelse)

DH Langeland foreslår desuden ny formulering til afsnittet om målgrupper: "Denne handicappolitik skal sikre at kommunen arbejder for borgere med alle forskellige former for funktionsnedsættelse, altså både fysisk og psykisk. Det er derfor vigtigt at understrege at denne handicappolitik også omfatter psykiske lidelser og udviklingsforstyrrelser (fx autisme, ad(h)d og ordblindhed). Disse funktionsnedsættelser er ofte akkompagneret af tabu og fordomme, og det er derfor vigtigt at kommunens medarbejdere handler fordomsfrit, har den nyeste viden om funktionsnedsættelserne og handler ud fra den. Handicappolitikken skal endvidere sikre et kommunalt arbejde på tværs af fagområder, således at

borgere med forskellige livsbetingelser og levevilkår, eksempelvis i socialt sårbare familier, også støttes omkring funktionsnedsættelser. Den skal sikre fokus på overgange mellem livsfaser for borgere med funktionsnedsættelse.”

Høringssvar fra DH repræsentanter i VSU

I høringssvaret indgår statistik på området, som underbygger nødvendigheden af at se nærmere på gruppen af unge uden uddannelse eller job. I høringssvaret anbefales det, at der sættes fokus på at få flere unge med handicap i gang med uddannelse eller job. Konkret kunne kommunen fx screene ungegruppen uden job eller uddannelse, for at finde frem til de unge med handicap, som kunne gavne af en særlig indsats. Herunder anbefales, at der iværksættes konkrete initiativer, så flere kommer i gang med uddannelse eller arbejde. I høringssvaret nævnes følgende eksempler:

- At screene ungegruppen og finde frem til udfordringer og barriere mod job og uddannelse
- Se nærmere på unge med handicap, som er udenfor uddannelse og job, og som har komplekse problemer. Kommunen bør overveje om de tilbyder der rette indsatser til unge med handicap
- Sikre at kommunens medarbejdere fra fx den kommunale ungeindsats, har den nødvendige viden om handicappede. Herunder om de har viden til at støtte og vejlede hen imod uddannelse eller job
- At rette opmærksomhed på at cirka en tredjedel af unge med handicap ikke modtager offentlig ydelse, da de ofte forsørges af deres forældre

Opsamling

Temaerne for DH Langelands høringssvarene er tilgængelighed, turisme og handicap, opkvalificering af ansatte og unge og beskæftigelse. Dertil fremhæver de en ny formulering til afsnittet Målgrupper. DH repræsentanter i VSU fremhæver initiativer, som fremmer indsatsen hos gruppen af unge uden job eller uddannelse. Herunder nævnes screening af målgruppen, gennemgang af indsatser, opkvalificering af kommunens medarbejdere og opmærksomhed på gruppen af unge med handicap, som ikke modtager offentlig ydelse.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter de indkomne høringssvar og tilretningsmuligheder med henblik på at anbefale handicappolitikken overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 11-04-2023

Handicaprådet inviteres med til næste udvalgs møde.

Supplerende sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Socialudvalget den 08-05-2023.

Handicaprådet er inviteret til møde med beskæftigelses- og socialudvalget den 8. maj 2023 fra kl. 14.30 til 15.30.

Beslutning i Handicaprådet den 25-04-2023

Det næste møde i Beskæftigelses- og socialudvalget er d. 8/5 -2023 kl. 13.00-14.00.

Handicaporganisationerne præsenterer deres forslag til ændringer.

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 08-05-2023

Handicaprådet og udvalget finder handicappolitikken fyldestgørende og fremsender den til anbefaling i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Handicappolitikken benævnes Handicappolitik 2023 – 2026.

Beslutning i Seniorrådet den 17-05-2023

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Jonna Klok-Heineth

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Udsat på grund af manglende bilag.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Høringssvar fra DH Langeland.pdf

Høringssvar fra DH repræsentanter i VSU.pdf

NOTAT om unge, beskæftigelse og handicap ved DH Langeland.pdf

Bemærkninger til handicappolitik.pdf

Punkt 126: Aflysning af lokalplan 3.3 for Sylen

23/2559

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til aflysning af lokalplan 3.3. Lokalplanens bestemmelser er ikke i tråd med den faktiske anvendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vejledning om anvendelsen af området Sylen 1 til 5 samt 6 til 7 og 9 er administrationen blevet opmærksomme på, at det kun er muligt at opføre tæt/lav boligbyggeri i området.

Det er ikke i overensstemmelse med det, der rent faktisk er opført, og det som ønskes opført på de resterende 3 byggegrunde (Sylen 6 -7 og 9).

Langeland Kommune har ingen mulighed for at meddele dispensationer ej heller midlertidige dispensationer til opførelse af nye åben/lav bebyggelse.

Ved salg af de sidste tre byggegrunde eller ved eventuelle byggesager på de opførte ejendomme kommer det til at medføre situationer, som ikke kan løses i den daglige administration af byggeloven og planloven.

Området er omfattet af kommuneplanramme 1.B.23. Kommuneplanrammen kan stå alene ved opførelse af de sidste tre byggegrunde.

Afledte konsekvenser

Administration bliver efter lokalplanens aflysning i stand til at meddele eventuelle tilladelser på et lovligt grundlag.

Der forventes ikke særlige udfordringer i administration af de resterende tre byggegrunde, da de er kommunalt ejet og restarealet er et fuldt udbygget boligområde med åben/lav boliger.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At der indledes en proces for aflysning af lokalplan 3.3.
- At der gennemføres en otte ugers offentlig høring
- At Klima-, Trafik- og Teknikudvalget efter endt høring kan vedtage aflysning af lokalplanen endeligt

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Areal som ønskes udtaget

Lokalplan 3.3.pdf

Kommuneplanramme 1.B.23.pdf

Punkt 127: Igangsætning af planproces for Broløkke Herregård

23/3260

Resume

Administrationen har den 27. april 2023 modtaget en anmodning om igangsætning af en planlægningsproces for Broløkke Herregård, Hedevejen, 5932 Humble.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om en planlægningsproces, der kan muliggøre ejers ønsker, kan igangsættes.

Sagsfremstilling

Området er beliggende i landzone og er i dag omfattet af lokalplan 4.16 for Broløkke, som giver mulighed for etablering af hotelfaciliteter/kursuscenter i den eksisterende bygningsmasse samt begrænsede udvidelser af denne. Desuden indeholder planen bestemmelser, der muliggør en ændring af de eksisterende udenoms arealer.

For at sikre Broløkke Herregårds fortsatte udvikling ønsker ejeren at give plads til flere anvendelser og et større område at disponere, over end de i den eksisterende lokalplan 4.16 giver mulighed for.

Dette vil omfatte udvidelse af den aktuelle sengekapacitet i ny bebyggelse, midlertidige glampingmuligheder og mulighed for at afholde events og aktiviteter såsom festivaler og markeder. Desuden ønskes der mulighed for at støtte produktion af lokale råvarer, f.eks. ved etablering af gårdbutik.

Formålet og ideen bag udvidelsen er nærmere beskrevet i vedlagte anmodning (bilag 1).

De mere præcise placeringer af aktiviteter og bebyggelse vil endeligt blive bearbejdet i forslag til lokalplan og forslag til tillæg til Kommuneplan 2021-2033.

Afledte konsekvenser

Udvidelsen af Broløkke Herregårds aktiviteter og bygningsmasse vil støtte op om Langeland Kommunes turistpolitiske visioner.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Klima-, Teknik- og Trafikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At der udarbejdes forslag til tillæg til kommuneplan 2021-2033
- At der udarbejdes forslag til en ny lokalplan
- At hvis planarbejdet ønskes fremmet, anmodes projekter om at fremsende udkast til lokalplanforslag samt udkast til en miljøscreening efter "Lov om miljøvurdering af planer og programmer"
- At projekter anmodes om at fremsende udkast til miljøkonsekvensvurderinger, hvis det viser sig at blive aktuelt

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Anbefales, med bemærkning om at projekter skal fremsende udkast til lokalplanforslag.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Indstilling fra Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Anmodning om udarbejdelse af lokalplan

Punkt 128: Udviklingsmuligheder på Langeland

23/2524

Resume

Langeland Kommune har modtaget invitation til at ansøge om udviklingsmuligheder i kystnærhedszonen.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om administrationen skal udarbejde forslag til udviklingsmuligheder.

Sagsfremstilling

Planloven åbner mulighed for, at ministeren for landdistrikter, efter ansøgning fra kommunal- bestyrelsen, bl.a. kan udpege udviklingsområder i kystnærhedszonen.

Ansøgningsfrist er den 1. februar 2024. Ansøgningsportal åbnes medio 2023.

Udviklingsområder:

Udviklingsområder i kystnærhedszonen kan være:

- Områder, hvor kommunen ønsker at planlægge for udvikling af kommunens byer og landsbyer eller områder, hvor kommunen ønsker at åbne mulighed for at give tilladelse til virksomheder og anlæg, svarende i øvrigt til i landzone.
- Områder uden særlige landskabs-, natur- eller miljøinteresser. Udviklingsområderne vil derfor som udgangspunkt ikke ligge helt ude ved kysten, men lidt inde i landet. Udviklingsområderne kan dog også åbne mulighed for udvikling af områder tæt ved kysten fx omkring byerne og på de små og mellemstore øer, inden for områder, hvor der ikke er særlige natur-, miljø og landskabsinteresser.

Udpegning af udviklingsområder kan medføre fritagelse for redegørelseskrav jf. planloven og lette mulighederne for især turismeaktiviteter inden for nuværende 3 km store kystnærhedszone.

Kystnære sommerhusområder:

Der er muligheder for udlæg og omplacering af kystnære sommerhusområder.

Administrationen skønner ikke det er aktuelt på Langeland, da der er store ubebyggede sommerhusområder som ikke er udnyttede. Yderligere skal der som udgangspunkt tilbageføres sommerhusområder i forholdet 1:1.

Desuden vurderes det, at der er en større bygningsmasse, der kan anvendes som ferie/fritidsbolig på Langeland.

Sommerhusområder til byzone

Overførsel af eksisterende kystnære sommerhusområder til byzone skønnes ikke aktuelt på Langeland, da der ikke er sommerhusområder beliggende tæt op af sammenhængende byzone.

Afledte konsekvenser

Administrationen oplever i stigende grad udfordringer med planlægning for tiltag, som kan være med til at bakke op omkring turismetiltag i den 3 km brede kystnærhedszone som omfatter størstedelen af Langeland. Det drejer sig især om udarbejdelse af nye lokalplaner og udarbejdelse af landzonetilladelser.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At administrationen udarbejder forslag til udpegning af udviklingsområder

- At forslag til ansøgning om udviklingsområder forlægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse inden ansøgningsfristens udløb

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

VS: Til kommunalbestyrelsen:-

Punkt 129: Parkeringskontrol i Langeland Kommune

22/11373

Resume

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget godkendte den 10. januar 2023 etablering af parkeringsfri zone og at der arbejdes videre med en p-vagtordning i Rudkøbing bymidte.

Kommunalbestyrelsen skal træffe endelig beslutning om, hvorvidt der ønskes indført parkeringskontrol i Rudkøbing.

Sagsfremstilling

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget godkendte den 10. januar 2023 etablering af E68 zone (parkeringsfri zone) samt at der skulle arbejdes videre med en p-vagtordning i Rudkøbing By.

Vejmyndigheden har den 3. marts 2023 i samarbejde med Fyns Politi, vejteknisk kontor vurderet mulighederne for indførelse af parkeringskontrol i Rudkøbing.

Parkering på offentlige veje og områder sker efter færdselslovens bekendtgørelse, som forvaltes af Dansk Politi, eller af dem som Dansk Politi har bemyndiget til, at udføre opgaven på vegne af dem.

Dansk Politi har bemyndiget ParkNord til at forvalte færdselslovens afsnit om parkering. Indførelse af parkeringskontrol i Langeland Kommune vil derfor skulle ske via ParkNord som den administrative part i samarbejdet. Den udførende del vil kunne håndteres af Svendborg Kommunes parkeringskontrol, som del af et tværkommunalt samarbejde.

Afledte konsekvenser

Afregning af parkeringskontrol sker efter gældende lovgivning på området, med 50% af beløbet til staten og herefter et varierende beløb til ParkNord, fastsat ud fra bødeforelæggets størrelse. Herefter vil den resterende del på 25-30% af bødeforlæggets størrelse, tilfalde Langeland Kommune. Af dette beløb skal der afregnes for udførende kontrol til Svendborg Kommune.

Det vurderes at indførelse af parkeringskontrol, kortvarigt kan give et mindre overskud. På sigt vil målet være at ordningen blot skal tjene udgifterne hjem, som resultat af færre forseelser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At der etableres et tværkommunalt samarbejde med Svendborg Kommune og ParkNord omkring parkeringskontrol i Rudkøbing by
- At udgifter til etablering, opstart m.m., finansieres af driftsbudgettet for trafiksikkerhed

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Anbefales som forsøg i et år.

Beslutning i Seniorrådet den 17-05-2023

Seniorrådet undrer sig over, at der kan laves begrænsninger på to timers parkering, hvor der ikke er mulighed for at kunne tilkøbe yderligere tid. Rådet ser udfordringer for de ældre på Langeland, der vil have svært ved at kunne klare indkøb og gøremål indenfor denne tid. Seniorrådet har tidligere afgivet høringssvar om parkeringssituationen.

Afbud under hele mødet:

Jonna Klok-Heineth

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Anbefales som indstillet fra Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Trafikale forhold i Rudkøbing bymidte

Bilag til KTT 10.1.2023 - Trafikregulerende foranstaltninger Rudkøbing by

Trafikregulerende foranstaltninger Rudkøbing by

Punkt 130: Tranekær Sogns Beboerforening ønsker at købe af klubhus på Tranekær sportsplads

23/3292

Resume

Tranekær Sogns Beboerforening har fremsendt ønske om overtagelse af klubhus på Tranekær sportsplads Slotsgade 91A, Tranekær.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt man vil sælge klubhuset til foreningen.

Sagsfremstilling

Tranekær Sogns Beboerforening har fremsendt ønske om at overtage klubhus på Tranekær sportsplads for 1 kr.

Tranekær Sogns Beboerforening ønsker at overtage klubhuset på kommunal grund, med forventning om ikke at skulle betale ejendomsskat. Ligesom det er beboerforeningens håb, at vandforsyningen bliver genetableret, inden en evt. overdragelse.

Tranekær Sogns Beboerforening vurderer, at huset vil kunne gøre stor gavn i forbindelse med afholdelse af ”Bramfri Festival” den 21. juli på sportspladsen.

Langeland Kommune ejer Tranekær sportsplads beliggende på matrikel 1ar Tranekær Hgd., Tranekær på 9626 m². På arealet ligger en bygning på 46 m² (klubhus) tilsluttet alment vandforsyning og offentlig kloak.

Matrikel 1ar er omfattet af lokalplan 125 Tranekær og kan i henhold til lokalplanen anvendes til sportsanlæg og rekreativt anlæg med tilhørende beplantning.

I henhold til bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme (BEK nr. 396 af 3. marts 2021), kan Kommunen sælge en ejendom til institutioner m.v., som kommunen lovligt kan yde tilskud til uden krav om offentligt udbud.

Tranekær Sogns Beboerforening vurderes at være en forening kommunen kan yde støtte til, og dermed omfattet af bekendtgørelsens mulighed for salg uden forudgående udbud.

Hvis klubhuset sælges Tranekær Sogns Beboerforening skal foreningens vedtægter på en generalforsamling ændres således, at Langeland Kommune fremadrettet vil skulle godkende ændringer i foreningens formålsparagraf.

I forbindelse med salg af bygningen vil der skulle udarbejdes en lejeaftale mellem Langeland Kommune og Tranekær Sogns Beboerforening for privatejendom på lejet grund.

Herudover kræves tinglysning af tilbageskødningsklausul, der sikrer, at Klubhuset ikke kan videresælges til 3. mand, og at Klubhuset, hvis foreningen ophører, skal tilbageskødes vederlagsfrit til Langeland Kommune. Endelig bør det tinglyses på ejendommen, at kommunen skal godkende eventuel lånoptagelse i ejendommen.

Ovenstående bevirker, at kommunen med hjemmel i kommunalfuldmagtens regler kan sælges bygningen beliggende på matr. 1ar Tranekær Hgd., Tranekær uden forudgående udbud til Tranekær Sogns Borgerforening.

Afledte konsekvenser

Der er ikke afsat midler i budgettet til genetablering af vandforsyningen til klubhuset.

Administrationen anbefaler derfor, at det af købsaftalen fremgår, at Tranekær Sogns Beboerforening selv må afholde udgifter til reetablering af vandforsyningen samt alle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter til bygningen.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At klubhuset på Tranekær sportsplads sælges til Tranekær Sogns Beboerforening for 1 kr. på ovenstående vilkår

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Tilbagesendes til Klima-, Trafik- og Teknikudvalget med henblik på at undersøge om en lejeaftale er en mulighed.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Klubhuset i Tranekær

Kortbilag - Slotsgade 91A Tranekær.pdf

BBR Slotsgade 91A Tranekær.pdf

Lokalplan 125 Tranekær.pdf

Punkt 131: Udbud af Solhjem, Lejbøllevvej 26, 5953 Tranekær

23/3047

Resume

Kommunalbestyrelsen har godkendt Budgetkatalog 2023 nr. 10 – Salg af ejendomme, der ikke anvendes til kommunale formål.

Solhjem, Lejbøllevvej 26, 5953 Tranekær anvendes pt. til aktivitetscenter og lokalhistorisk arkiv. Disse aktiviteter forventes flyttet til Nordskolen.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om udbud og salg af ejendommen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har godkendt Budgetkatalog 2023 nr. 10 – Salg af ejendomme, der ikke anvendes til kommunale formål.

Kommunens ejendom Lejbøllevvej 26, Tranekær anvendes pt. til aktivitetscenter og lokalhistorisk arkiv. Disse aktiviteter forventes flyttet til Nordskolen.

Som udgangspunkt skal kommunal overskudskapacitet afvikles og må ikke opretholdes til at skaffe kommunen indtægter, f.eks. ved udlejning i konkurrence med private virksomheder.

Administrationen anbefaler med henvisning til kommunalfuldmagtsreglerne, at ejendommen afhændes ved offentligt udbud, og, såfremt der ikke modtages bud inden for fastsatte budfrist, at ejendommen udbydes til salg via ejendomsmægler.

Det anbefales desuden, at Kommunalbestyrelsen forbeholder sig ret til at lægge vægt på, hvad ejendommen skal anvendes til samt eventuelt at forkaste alle indkomne bud.

Afledte konsekvenser

Der er i budget 2023 afsat ca. 210.000 kr. til Lejbøllevvej 26, Tranekær til dækning af drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ejendommen Lejbøllevvej 26, Tranekær er omfattet af Lokalplan 5.01 Lejbølle og købers anvendelse kan forudsætte krav om ændret plangrundlag i form af tillæg til eller ny lokalplan.

Indstilling

Direktionen indstiller at Udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At Lejbøllevvej 26, 5953 Tranekær udbydes til salg uden mindstepris
- At Kommunalbestyrelsen forbeholder sig ret til frit at vælge mellem de indkomne tilbud samt eventuelt at forkaste alle indkomne bud
- At, såfremt der ikke modtages bud inden for budfristen, udbydes ejendommen til salg via ejendomsmægler

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Anbefales og med annoncering i ugeavisen, hjemmeside og Facebook. Nynne Printz ønsker fastsættelse af mindstepris.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Anbefales som indstillet fra Klima-, Trafik- og Teknikudvalget. Winni Kielstrup Hansen (F) ønsker fastsættelse af mindstepris.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Bilag

Luftfoto Lejbøllevvej 26, Tranekær.pdf

BBR Lejbøllevvej 26, Tranekær.pdf

Tingbogsattest Lejbøllevvej 26, 5953 Tranekær.pdf

Lokalplan 5.01 Lejbølle.pdf

Punkt 132: Lukket: Tilbageskødning af Havnepladsen 7A, 5900 Rudkøbing

21/5765

Punkt 133: Meddelelser

22/11294

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023

Intet.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

Punkt 134: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

22/11297

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.