

REFERAT Økonomiudvalget 2022 - oktober 2023 d. 12-12-2022

Mødedato	Mandag d. 12. december 2022 kl. 08:30
Mødested	Rådhusalen
Mødedeltagere	Ulrik Kølle Hansen, Peder Hansen, Søren Ramsing, Jørgen Nielsen, René Larsen, Winni Kielstrup Hansen, Tonni Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på sygefraværprojektet i december 2022.....	4
Opfølgende orientering om handling på baggrund af tilsynsudtalelse.....	5
Implementeringsplan 2023.....	6
Udmøntning af Budgetkatalog 2023 nr. 3 - Tilsyn med de vilde heste.....	8
Udmøntning af Budgetkatalog 2023 nr. 12A - Fravalg af hidtidige tilkøb hos FynBus vedr. busruter	10
Budgetaftale 2023-2026 - Hvide Flag på udvalgte strande.....	12
Budgetaftale 2023-2026 - Energirenovering af kommunale bygninger.....	13
Udmøntning af puljemidler til minimumsnormering for 2023.....	15
Nedlæggelse af afstemningssteder.....	18
Budgetproces 2024.....	19
Godkendelse af rygepolitik.....	21
Beskæftigelsesplan 2023.....	23
Langeland årskort til pensionister i 2023.....	25
Udvikling af High5 Ø-samarbejde med fælles værdiskabelse.....	27
Revidering af musikskolens styringsvedtægt - Fortsat.....	29
Lejekontrakter med selvejende haller beliggende på kommunal jord.....	31
Lokal bekendtgørelse om standsning og parkering i Langeland Kommune.....	33
Tomgangsregulativ for Langeland Kommune.....	35
Bevilling af kommunegaranti til Lohals Varmeforsyning A.m.b.a.....	37
Elpris på kommunale havne.....	39
Reduceret tændingstid for kommunens gadelys.....	41
Godkendelse af Lohals Vandværks takstblad for 2023.....	43
Ændringer i Fællesregulativet for Vandværkerne på Langeland.....	44
Legalitetskontrol af takster for 2023 for Langeland Vand ApS.....	45
Legalitetskontrol af takster for 2023 for Langeland Spildevand ApS.....	47
Fastsættelse af takster for 2023 for Langeland Affald ApS.....	49
Affalds- og ressourceplan 2022-2034.....	51
Opfølgning og status på informationssikkerhed.....	52
Meddelelser.....	53
Underskriftsside.....	54

Punkt 273: Godkendelse af dagsorden

22/119

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Godkendt.

Punkt 274: Status på sygefraværsprojektet i december 2022

21/1898

Resume

Det 3-årige projekt til nedbringelse af sygefravær i Langeland Kommune er startet op i januar 2021. Som en del af projektet er indlagt tilbagerapportering til Økonomiudvalget halvårligt.

Sagsfremstilling

For at nedbringe sygefraværet blandt ansatte i kommunen er der vedtaget og iværksat et projekt, hvor Borger og Arbejdsmarked og Administrativ Stab arbejder på tværs af den samlede organisation.

Borger- og Arbejdsmarkedschef Torben Lønberg og Stabs- og Økonomichef Morten Evjen Tønsberg gennemgår den aktuelle status for projektet på mødet.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Taget til efterretning.

Punkt 275: Opfølgende orientering om handling på baggrund af tilsynsudtalelse

21/13465

Resume

Ankestyrelsen er ved brev af 3. november 2022 til Kommunalbestyrelsen i Langeland Kommune, kommet med en tilsynsudtalelse om kommunens behandling af sager i Familieafdelingen.

Tilsynsudtalelsen fra Ankestyrelsen er afgivet i forlængelse af det høringssvar som Langeland Kommune den 22. september 2022 afgav til Ankestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i sin tilsynsudtalelse af 3. november 2022 vurderet, at Langeland Kommune bør gennemgå samtlige igangværende og eventuelt afsluttede sager i Familieafdelingen med henblik på at vurdere, om der er grundlag for at genoptage de afgørelser, der er truffet. Kommunen skal i den forbindelse tage stilling til, hvilke af de afsluttede sager, der er relevante at gennemgå.

Ankestyrelsen beder samtidig Kommunalbestyrelsen i Langeland Kommune om inden to måneder at oplyse, hvad deres udtalelse giver Kommunalbestyrelsen anledning til.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget drøfter den opfølgende orientering til Ankestyrelsen og anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at denne godkendes

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28-11-2022

Udvalget anbefaler indstillingen med den tilføjelse, at det ønskes, at opfølgningen udvides med en beskrivelse af, at det ikke er muligt at spore eventuelle bagudrettede ændringer, at der er den samme tilgang til alle øvrige sager i prioriteret rækkefølge, samt at Marselisborg Consults aftalen vedlægges som fortrolig orientering til Ankestyrelsen.

Søren Ramsing tager forbehold for indstillingen, idet han først ønsker at se de reviderede udkast.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Drøftet.

Der er enighed om, at skrivelsen til Ankestyrelsen omformuleres og skærpes.

Bilag

Opfølgende orientering om handling på baggrund af tilsynsudtalelse - november 2022.pdf

Opfølgende orientering - justeret med fagudvalgets bemærkninger

Punkt 276: Implementeringsplan 2023

22/10406

Resume

Der er udarbejdet en implementeringsplan for 2023.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for budget 2023-2026 pr. 29. september 2022 blev der taget afsæt i en retning, som indebærer en lang række initiativer, indsatser, reduktioner, budgetændringer, udviklingstiltag, projekter, opgaver m.v.

Der er udarbejdet en implementeringsplan for at skabe overblik over alle aktiviteterne.

Som det fremgår af budgetaftalens side 5, er der enighed om at Kommunalbestyrelsen mødes på en temadag og drøfter indholdet af implementeringsplanen og en nærmere prioritering af de enkelte elementer i aftalen.

Kommunalbestyrelsen mødtes den 16. november 2022 og tilkendegav at implementeringsplanen indgår i drøftelserne i fagudvalgene og Økonomiudvalget hurtigst muligt. Derfor er implementeringsplanen dagsordensat i fagudvalgene i november og Økonomiudvalget i december 2022.

Ydermere er implementeringsplanen indarbejdet i årshjulet for 2023. Der skal på Økonomiudvalgets møde den 22. maj 2023 afgives status vedr. implementeringsplan 2023. Ligeledes skal der på Økonomiudvalgets møde den 13. november 2023 afgives status. På fagudvalgsmøderne, forinden de to behandlinger i Økonomiudvalget, skal udvalgenes indsatser i implementeringsplanen drøftes.

Implementeringsplan 2023 ajourføres løbende af Chefforum og fungerer samtidigt som arbejdsredskab.

Afledte konsekvenser

Der er ingen konsekvenser forbundet med implementeringskataloget i sig selv, men de enkelte aktiviteter medfører konsekvenser beskrevet i implementeringsplanen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalgets indsatser i Implementeringsplan 2023 drøftes
- At udvalget sikrer den fornødne fremdrift i processen og rækkefølgen af forslagernes effektivering sker mest hensigtsmæssigt og med størst mulig effekt fra 1. januar 2023

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28-11-2022

Udvalget har drøftet indstillingen og har ikke ændringsforslag til det foreslåede.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 29-11-2022

Udvalget noterer sig, at implementeringen for 2023 er tilendebragt i forhold til besparelserne.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

René Larsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 28-11-2022

Udvalgets indsatser blev drøftet.

Forvaltningen er i gang med implementeringen.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Drøftet. Der afholdes brugermøde vedrørende pleje af stadions den 10. januar 2023.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-11-2022

- Udvalgets indsatser i Implementeringsplan 2023 blev drøftet
- Udvalget sikrer, at den fornødne fremdrift i processen og rækkefølgen af forslagernes effektivering sker mest hensigtsmæssigt og med størst mulig effekt fra 1. januar 2023
- Et flertal i udvalget bestående af Joan Kate Pedersen (A), Winni Kielstrup Hansen (F) og Erik Hye Jørgensen (F) godkender, at administrationen udarbejder forslag til budgetreduktioner for 8 mio. og en procesplan for udmøntningen i 2023 til udvalgets godkendelse senest med udgangen af 1. kvartal 2023. Karina Jørgensen (V) og Ulrik Kølle Hansen (V) stemmer imod
- Et flertal i udvalget bestående af Joan Kate Pedersen (A), Winni Kielstrup Hansen (F) og Erik Hye Jørgensen (F) godkender, at administrationen fremlægger udkast til kommissorium for et § 17, stk. 4 udvalg på ældre- og sundhedsområdet til godkendelse i fagudvalg og Kommunalbestyrelse i januar 2023. Karina Jørgensen (V) og Ulrik Kølle Hansen (V) stemmer imod
- Udvalget godkender, at § 17, stk. 4 udvalget nedsættes i 2023 med henblik på at fremlægge forslag og anbefalinger til en smidig og effektiv implementering af besparelserne

Karina Jørgensen (V) og Ulrik Kølle Hansen (V) ønsker, at § 17, stk. 4 udvalget nedsættes i december 2022 med virkning fra den 1. januar 2023. Udvalget skal rådgive og vejlede om budgetreduktioner for min. 8 mio. kr. i 2023.

Borgmesteren deltog under punktet jf. styrelseslovens § 31 a.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Økonomiudvalgets del af implementeringsplanen blev drøftet, som indstillet.

Bilag

Implementeringsplan 2023 pr. 16. november 2022

Punkt 277: Udmøntning af Budgetkatalog 2023 nr. 3 - Tilsyn med de vilde heste

22/10134

Resume

Kommunalbestyrelsen har godkendt Budgetkatalog 2023 nr. 3 – Tilsyn med de vilde heste.

I henhold til aftalen med Naturstyrelsen har kommunen 6 måneders opsigelse, hvorfor det ikke er muligt at opnå en besparelse på 200.000 kr. i 2023.

Administrationen er blevet bedt om at undersøge evt. mulighed for at indgå en reduceret aftale med Naturstyrelsen.

Kommunalbestyrelsen skal derfor træffe beslutning om, hvordan Budgetkatalog 2023 nr. 3 – Tilsyn med de vilde heste ønskes udmøntet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetprocessen for 2023 godkendt Budgetkatalog nr. 3 – Tilsyn med de vilde heste, som en del af reduktionen på 35 mio. kr.

De vilde heste på Sydlangeland er etableret af Naturstyrelsen som et Naturturismeprojekt for det sydfynske øhav. Projektets formål er at skabe en ny turistattraktion på Sydlangeland.

I henhold til aftalen bidrager Langeland Kommune til projektet ved at varetage opsynsfunktionen og en række andre opgaver i forbindelse med den daglige drift af projektet med vilde heste.

Langeland Kommune har den 12. maj 2015 indgået gældende aftale med Naturstyrelsen om tilsyn med de vilde heste.

Heraf fremgår det at arbejdsopgaven består i:

- Opsyn med hestene i de to indhegninger jf. hestelovens regler. Dvs, dagligt opsyn hele året rundt (inkl. weekender og helligdage, herunder tjek af antal, vurdering af hestene trivsel m.v.)
- Skærpet opsyn når hestene foder
- Jævnligt opsyn med kvæget i indhegningerne
- Daglig kontrol med strømføringen i hegn, samt reparation af hegn ved akut opståede skader med henblik på at sikre, at hegnene til alle tider er fuldt funktionsdygtigt og sikrer en forsvarlig indhegning af dyrene
- Deltagelse i den årlige hesteindfangningsdag, hvor hestene skal dyrlægekontrolleres, chippes, sælges m.v.
- Besvarelse af spørgsmål fra publikums ved publikumshenvendelser i marken
- Løbende afrapportering om tilsynet til Skovløber, Søgårdsvej 10, 5935 Bagenkop
- Kontakt til Naturstyrelsen Fyn, hvis der konstateres uregelmæssigheder

Arbejdstiden er skønnet til ca. 2,5 timer dagligt og længere i folingssæsonen april - november, hvor der udføres skærpet tilsyn. Herudover varer hesteindfangningsdagen typisk hele dagen.

Administrationen har den 3. november 2022 holdt møde med Naturstyrelsen med henblik på mulig reduktion i kommunens arbejdsopgaver.

På mødet foreslog Naturstyrelsen, at følgende arbejdsopgaver overdrages til Naturstyrelsen:

- Jævnligt opsyn med kvæget i indhegningerne
- Daglig kontrol med strømføringen i hegn, samt reparation af hegn ved akut opståede skader med henblik på at sikre, at hegnene til alle tider er fuldt funktionsdygtigt og sikrer en forsvarlig indhegning af dyrene
- Deltagelse i den årlige hesteindfangningsdag, hvor hestene skal dyrlægekontrolleres, chippes, sælges m.v.

Herudover foreslog Naturstyrelsen en reduktion i kommunens tilsyn på i alt 27 hverdage (4 x 5 = 20 dage vinter og 1 x 7 = 7 dage sommer). Dette med baggrund i, at naturstyrelsen nu selv foretager en sundhedsvurdering af hestene én gang hver uge i perioden december-april og én gang hver måned i perioden maj-november. Her gennemgås alle dyrene individuelt, hvorfor der ikke er behov for andet tilsyn på disse dage.

Afledte konsekvenser

I henhold til aftalen med Naturstyrelsen er der 6 måneders opsigelse. Det vurderes derfor ikke muligt at opnå besparelsen på 200.000 kr. i 2023.

Overdragelse af tilsyn med kvæget og strømføringen kan ikke umiddelbart tidsfastsættes og kapitalisere som en besparelse.

Reduktionen i antal tilsynsdage på 27 hverdage plus hesteindfangningsdagen, kan kapitaliseres til en besparelse for kommunen på ca. 28.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At Kommunalbestyrelsens godkendelse af Budgetkatalog nr. 3 – Tilsyn med de vilde heste fastholdes
- At aftalen med Naturstyrelsen opsiges pr. 31 december 2022 med 6 mdr. opsigelse jf. gældende aftale

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Indstillingen anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Bilag

Samarbejdsaftale vilde heste.pdf

Punkt 278: Udmøntning af Budgetkatalog 2023 nr. 12A - Fravalg af hidtidige tilkøb hos FynBus vedr. busruter aften/weekend

22/10134

Resume

Kommunalbestyrelsen har godkendt Budgetkatalog 2023 nr. 12A – Fravalg af hidtidige tilkøb hos FynBus vedr. busruter aften/weekend.

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget skal godkende udmøntningen af besparelsen på 350.000 kr.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgetprocessen for 2023 godkendt Budgetkatalog nr. 12A - Fravalg af hidtidige tilkøb hos FynBus vedr. busruter aften/weekend, som en del af reduktionen på 35 mio. kr.

Administrationen har bedt FynBus udarbejde et notat med beregning og forslag til, hvilke tilkøbte afgang på rute 912 og 913, der kan fravælges for at opnå den besluttede besparelse.

FynBus forslår med udgangspunkt i mindst mulig serviceforringelse, at der fravælges tilkøb af de to seneste ture på hverdage og de tidligste søndagsture, da disse har få passagerer og da det passer med vognløbende – se bilag.

Regionale køreplansskift ligger denne vinter efter vinterferien med implementering den 19. februar 2023. FynBus foreslår, at besparelsen for Langeland kommune implementeres i samme køreplansskift.

Afledte konsekvenser

Fravalg af hidtidige tilkøb hos FynBus vedr. busruter aften/weekend skal svare til en besparelse på 350.000 kr.

FynBus har udarbejdet et notat med forslag til, hvilke tilkøbte afgang med mindst mulig serviceforringelse, der kan fravælges for at opnå besparelsen – se bilag.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At FynBus' forslag til fravalg af tilkøbte busafgange på rute 912 og 913 godkendes
- At besparelsen implementeres sammen med de regionale køreplansskift 19. februar 2023

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Indstillingen anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Supplerende sagsfremstilling af 6-12-2022

FynBus skønner besparelsen til 385.000 kr., hvormed besparelsen vurderes at kunne rumme Klima-, Trafik- og Teknikudvalgets anbefaling om fortsættelse af ordningen med årskort for pensionister, der behandles i særskilt punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Etablering af Pendlerråd behandles i Erhverv-, Kultur- og Turismeudvalget og i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget i januar 2023.

Søren Ramsing (B) ønsker sagen tilbagesendt til fagudvalget med henblik på at få sagen yderligere belyst. Der efterlyses yderligere fakta fra FynBus.

Bilag

Notat vedr. besparelser på rute 912-913.pdf

Punkt 279: Budgetaftale 2023-2026 - Hvide Flag på udvalgte strande

22/11688

Resume

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftale for 2023-2026 afsat 20.000 kr. i 2023 og 10.000 kr. i overslagsårene til etablering af Hvide Flag på udvalgte strande, hvor der ikke er Blå Flag.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om forslag til strande, hvor der etableres Hvide Flag.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftale for 2023-2026 under politiske ændringsforslag, aftalt at der afsættes 20.000 kr. i 2023 og 10.000 kr. i overslagsårene til etablering af Hvide Flag på udvalgte strande, hvor der ikke er Blå Flag.

Hvor der på Blå Flag strande er stort fokus på faciliteter, service og miljøformidling, har Badepunkt mærkningsordningen fokus på den simple, men gode badeoplevelse formet af badestedets lokale karakter. De to mærkningsordninger supplerer dermed hinanden yderst fint. De mere veludstyrede og facilitetstunge strande egner sig fremragende som Blå Flag, hvorimod Badepunkt kan mærke andre særligt gode og unikke badesteder i kommunen. Begge mærkningsordninger stiller krav til høj badevandskvalitet – men badeoplevelserne vil være forskellige.

Man kan få Badepunkt til den almindelige badesæson om sommeren (juni-august) til et kontingent på 5.000 kr. for én sæson pr. badested.

Ansøgningsfrist for ansøgning om Blå Flag og Badepunkt for sæsonen 2023 er den 13. januar 2023.

Forslag til strande som opfylder kravene til badepunkt mærkningsordningen blev drøftet i Grønt Råd den 22. november 2022. Og Grønt Råd anbefaler følgende strande:

Longelse Sønderkov strand og Stengade strand.

Afledte konsekvenser

Etablering af Badepunkts strande kan øge opmærksomheden på kommunens øvrige gode strande udover Blå Flag strandene.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At der i 2023 etableres badepunkt mærkning/Hvide Flag ved Longelse Sønderkov strand og Stengade strand

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Udvalget anbefaler Åsø Strand og Stengade Strand for at tilgodese både øst- og vestkyst.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Indstillingen fra Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefales.

Bilag

Badepunkt one pager til kommuner.pdf

Punkt 280: Budgetaftale 2023-2026 - Energirenovering af kommunale bygninger

22/11520

Resume

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftale for 2023-2026 afsat 3,5 mio. kr. til energirenovering af kommunale bygninger.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om prioritering i henhold til DK2020 Klimaplanen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftale for 2023-2026 under prioritering af anlægsprojekter, aftalt at der afsættes 3.5 mio. kr. til energirenovering af kommunale bygninger.

Det er muligt at lånefinansiere visse energirenoveringer, men det kræver likviditet til udførelsen, da lån ikke kan optages på forhånd, men først når projektet er gennemført og den reelle udgift er kendt. Energirenoveringer forventes efter tilbagebetalingstiden at reducerer kommunens udgifter. Beslutningen om eventuel lånefinansiering afventer den økonomiske situation ultimo 2023. Udgangspunktet er at der ikke sker lånefinansiering.

Kommunalbestyrelsen har i DK2020 Klimaplanen vedtaget at reducere energiforbruget i kommunens ejendomme med 15 % i 2025, primært ved energirenoveringer med en tilbagebetalingstid på under 10 år.

Kommunen har i 2022 fået udarbejdet energirapporter for alle kommunens ejendomme. Energirapporterne kommer med forslag til energirenoveringer, omkostning og tilbagebetalingstid.

Ud fra energirapporterne er der udarbejdet en totalliste over energirenoveringer med en tilbagebetalingstid på op til 10 år.

Herudover må påregnes øvrige energirenoveringer som følge af behov for andre renoveringer samt eventuelt akut opstået behov.

Afledte konsekvenser

I henhold til energirapporterne vil udførelse af energirenoveringerne med tilbagebetalingstid på op til 10 år kræve en investeringsudgift på ca. 1,8 mio. kr. og medføre en årligbesparelse efter udførelsen på godt 500.000 kr.

Der tages forbehold for de i energirapporterne anslåede investeringsudgifter og besparelser, der vil variere afhængig af markedspris på materialer/håndværkere og energipriserne.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At de afsatte 3,5 mio. kr. til energirenovering af kommunale bygninger, frigives pr. 1.januar 2023
- At midlerne anvendes i henhold til DK2020 klimaplanen til energirenoveringer med en tilbagebetalingstid op til 10 år
- At overskydende midler kan anvendes til øvrige energirenoveringer

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Indstillingen anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Bilag

Energirenoveringer med tilbagebetalingstid på 0-10 år.pdf

Punkt 281: Udmøntning af puljemidler til minimumsnormering for 2023

22/11264

Resume

Dette omhandler udmøntning af puljemidler til minimumsnormeringer for 2023. I 1. kvartal 2023 følger en sag vedrørende midlerne til minimumsnormering for 2024 og frem, hvor disse overgår til fordeling via bloktilskud.

Puljerne til indfasning af minimumsnormeringer har til formål at gøre det muligt for kommuner og daginstitutioner at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre til lovbundne minimumsnormeringer, og som vil være gældende fra 2024. De lovbundne minimumsnormeringer vil medføre, at der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være en pædagogisk medarbejder pr. tre børn i vuggestuer og en pædagogisk medarbejder pr. seks børn i børnehaver.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune har modtaget puljemidler i 2020-2022 og forventer at modtage puljemidler i 2023 svarende til 1.730.000 kr.

Den 1. september modtog Langeland Kommune besked fra Børne- og Undervisningsministeriet forventet fordeling af puljemidlerne til indfasning af minimumsnormeringer i 2023 samt et følgebrev, der forklarer puljens formål og anvendelse (se vedlagte bilag).

Administrationens forslag til fordeling af puljemidler i 2023

Opgørelse for de kommunale daginstitutioner

Sidste år blev puljemidlerne fordelt efter det samlede børnetal, ligeligt fordelt mellem vuggestuebørn og børnehalebørn.

Når der tildeles midler til de kommunale daginstitutioner, vil de forventede bruttodriftsudgifter pr. barn i de kommunale tilbud stige. Det vil medføre en stigning i tilskuddet pr. barn til privatinstitutioner og ligeledes i tilskuddet til puljeinstitutioner, da disse afhænger af bruttodriftsudgifterne pr. barn i de kommunale tilbud.

Når der tages højde for det samlede billede af øgede bruttodriftsudgifter til kommunale dagtilbud, vurderes det, at der til de kommunale tilbud skal fordeles 1.462.000 kr., mens de resterende midler kan dække øgede udgifter til privatinstitutioner og puljeinstitution.

Administrationen foreslår derfor følgende fordeling af puljemidlerne.

Institutioner	Forventet gennemsnitligt børnetal i 2023	Fordeling i procent	Fordeling af puljemidler
Nordstjernen	15,25	7,8%	114.000
Rævehøj	50,75	26,0%	380.000
Midtlangeland	129,51	66,2%	968.000
I alt	195,51	100%	1.462.000

Opgørelse for puljeinstitutioner

Da Skattekomsten tildeles tilskud svarende til bruttodriftsudgifterne i et kommunale alderssvarende tilskud, beregnes den øgede udgift til puljeinstitutionen også via et øget tilskud, ligesom det gælder for de private daginstitutioner.

Da det skal afrapporteres, at midlerne er gået til formålet om indfasning af minimumsnormeringer, er det afgørende, at puljeordningen får dokumenteret, at midlerne er gået til øget normering af pædagogisk personale. Dette er af hensyn til kommunens afrapportering til Børne- og Undervisningsministeriet samt revisionen.

Opgørelse for privatinstitutioner

Tilskuddet til de private daginstitutioner er steget som følge af indregning af puljen til minimumsnormeringer.

Pr. børnehavebarn er det samlede tilskud steget med 251 kr. om året.

Pr. vuggestuebarn i privatinstitution er det samlede tilskud steget med 8.819 kr. om året.

Forskellen mellem stigningen for henholdsvis børnehavebarn og vuggestuebarn skyldes, at den hidtidige budgettildeling for børnehavebørn har været meget tæt på minimumsnormeringer.

Tilskuddet pr. barn i privat vuggestue svarer til den gennemsnitlige udgift pr. barn i et kommunalt alderssvarende tilbud, dvs. et vægtet gennemsnit af nettodriftsudgifterne til kommunal vuggestue og kommunal dagpleje, jf. § 36 i Dagtilbudsloven (pkt. 396 i Vejledning om dagtilbud m.v.). Da fordelingen af børn i disse forventes at være på 60 % i kommunal dagpleje og 40 % i kommunal vuggestue, er stigningen i driftstilskuddet til privat vuggestue som følge af indregning af puljemidler kun 40 % af stigning i budgetteret nettodriftsudgift pr. barn i kommunal vuggestue som følge af indregning af puljemidlerne i bruttodriftsudgifterne.

Samme princip gør sig gældende for bygnings- og administrationstilskuddet, der udgør hhv. 3,2 % og 2,5 % af de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter pr. barn i et aldersvarende tilbud.

Det samlede beløb til privatinstitutioner, som fremgår af tabellen for fordelingen, er sat ud fra et forventet antal langlandske børn i privatinstitutioner.

Privatinstitutionerne vil naturligvis modtage tilskud for det korrekte antal børn, så det konservative bud skal udelukkende ses i lyset af, at det skal kunne dokumenteres, at midlerne er anvendt til det korrekte formål.

Da det skal afrapporteres, at midlerne er gået til formålet om indfasning af minimumsnormeringer, er det afgørende, at puljeordningen får dokumenteret, at midlerne er gået til øget normering af pædagogisk personale. Dette er af hensyn til kommunens afrapportering til Børne- og Undervisningsministeriet samt revisionen.

Fordelingen af puljemidlerne foreslås fordelt på følgende vis:

	Antal vuggestuebørn	Antal børnehavebørn	Tildeling af puljemidler
Nordstjernen	6,33	8,92	114.000
Rævehøj	16,67	34,08	380.000
Dagtilbud Område Midt	15,25	116,67	968.000
Kommunale daginstitutioner i alt	38,25	159,67	1.462.000
Skattekosten (via tilskud)	7,00	8,00	83.000
Driftsudgifter til privatinstitutioner	20	35	185.000
Total inkl. Kommunale daginst.			1.730.000

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget følger administrationens forslag om fordeling af puljemidler for 2023 og anbefaler denne fordeling overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28-11-2022

Udvalget anbefaler indstillingen overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med den tilføjelse, at fordelingen vedtages som en foreløbig model, der til udvalgsrådet senest i marts måned reguleres på baggrund af de udregnede normeringer i forhold til de kommunale dagtilbud og dertilhørende baggrundsdata, udregningsmodellen og aftale med BUPL. Udvalget påpeger, at det dermed kan betyde, at der sker en intern forskydning af midlerne imellem de kommunale dagtilbud.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget anbefales med den ændring, at sagen behandles hurtigst muligt og senest i februar 2023.

Bilag

Endelig aftaletekst for minimumsnormeringer

Følgebrev til kommunerne - pulje til minimumsnormeringer i 2023

Forventet fordeling af puljerne til indfasning af minimumsnormeringer 2023

Punkt 282: Nedlæggelse af afstemningssteder

22/9599

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 20. juni 2022 at reducere antallet af afstemningssteder i Langeland Kommune fra otte til fem.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens budgetseminar den 20. juni 2022 var der enighed om, at forslag omkring nedlæggelse af afstemningssteder, som fremgår af budgetkatalog 2023 er klar til videre implementering og derfor skal igangsættes. I forlængelse af Kommunalbestyrelsens beslutning, er der peget på nedlæggelse af afstemningsstederne i Hou, Lejbølle, Lindelse og Strynø samtidig med oprettelse af et nyt afstemningssted i Snøde. Vælgerne ved afstemningsstederne i Hou og Lejbølle vil med få undtagelser kunne overføres til det nye afstemningssted i Snøde. En del af vælgerne i Lejbølle vil kunne overføres til Tullebølle. Vælgerne ved afstemningsstedet på Strynø vil kunne overføres til Rudkøbing og vælgerne ved afstemningsstedet i Lindelse vil kunne fordeles mellem afstemningsstederne Rudkøbing og Humble.

Administrationen har udarbejdet et forslag til nye afstemningssteder på Langeland fra 2023, som vedlægges som bilag.

Nedlæggelse af de pågældende afstemningssteder vurderes ikke at ville medføre et øget behov for bemanning på de fem nye afstemningssteder ved afholdelse af valg fremadrettet.

Fire ud af de otte afstemningssteder er i dag digitale, hvilket betyder, at der anvendes elektronisk registrering af valgkort ved afstemningsstederne. Disse afstemningssteder er Rudkøbing, Tullebølle, Lindelse og Humble. Administrationen anbefaler, at alle fremtidige fem afstemningssteder bliver digitale, således at der udover Rudkøbing, Tullebølle og Humble også indføres elektronisk registrering af valgkort ved afstemningsstederne i Bagenkop og Snøde.

Afledte konsekvenser

En reduktion i antallet af afstemningssteder fra otte til fem vil medføre, at der for den enkelte vælger kan blive længere til de enkelte valgsteder.

Ingen personalemæssige konsekvenser.

Såfremt forslaget om nedlæggelse af afstemningssteder gennemføres vil der være tale om et kompenserende tiltag for øgede udgifter til afholdelse af valg.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget anbefaler nedlæggelse af afstemningsstederne i Hou, Lejbølle, Lindelse og Strynø samtidig med, at der oprettes et nyt afstemningssted i Snøde
- At alle fem afstemningssteder bliver digitale
- At administrationen bemyndiges til at fastlægge den konkrete afgrænsning mellem de nye afstemningsdistrikter

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Bilag

Forslag til fem nye afstemningsområder på Langeland pr. 1. januar 2023

Punkt 283: Budgetproces 2024

22/12169

Resume

Godkendelse af budgetproces for budget 2024 og overslagsårene 2025-2027.

Sagsfremstilling

Ifølge Langeland Kommunes principper for økonomistyring skal der inden marts måned vedtages en tidsplan for den kommende budgetlægning.

Økonomi og Indkøb har udarbejdet et oplæg til budgetprocessen inklusive en tidsplan for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027.

Budgetprocessen indeholder bl.a.:

- Tidligere opstart af budgetproces 2024 i forhold til budgetproces 2023
- Afholdelse af strategiseminar den 27. februar 2023
- Tidlig offentlig høring samt høring i MED
- Budgetkatalog sendes i fagudvalg og Økonomiudvalg to gange inden endelig godkendelse
- Afholdelse af budgetseminar den 26. juni 2023
- Involvering af faglige ledere og medarbejdere via de enkelte chefer
- Tæt opfølgning på budgetprocessen i Chefforum

De aftaler og beslutninger, der tidligere er truffet omkring økonomistyringen, skal videreføres i budgetprocessen, hvor der er følgende opmærksomhedspunkter:

- At skabe balance i den langsigtede økonomi, herunder langsigtede økonomiske målsætninger
- Løbende tilpasning som følge af demografien
- Løbende proces omkring reduktion af driftsudgifterne for at skabe et positivt driftsresultat
- Sikre at innovationsidéer indgår i processen omkring effektiviseringer
- Øget fokus på effektivisering, automatisering og digitalisering
- Ansøgning om særtilskud til vanskeligt stillede kommuner, såfremt puljen udvides

Et udkast til budgetprocessen bliver drøftet af Økonomiudvalget den 12. december 2022.

Med udgangspunkt i den forventede økonomiske situation for 2024, så skal budgetkataloget indeholde tiltag for 8,0 mio. kr. Besparelsen svarer til ca. 1,6 % af kommunens serviceudgifter.

Som tidligere år er den offentlige høring placeret relativt tidligt i processen, ligesom budgetkataloget drøftes af to omgange i fagudvalgene og Økonomiudvalget. Budgetkataloget drøftes endeligt den 26. juni 2023 til budgetseminariet, hvorefter implementering påbegyndes.

Afledte konsekvenser

Besparelser på 1,6 % af serviceudgifterne vil få betydning for det generelle serviceniveau.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget godkender den beskrevne budgetproces for budgetlægningen for 2024 samt overslagsårene 2025-2027
- At håndteringen af budgetprocessen sker som beskrevet i vedlagte bilag

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Budgetprocessen godkendt dog uden beløb for tiltag/besparelser.

Bilag

Budgetproces 2024

Punkt 284: Godkendelse af rygepolitik

20/10298

Resume

Den 5. oktober 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte en proces for røgfri arbejdstid. Efter drøftelser blandt ledelse og medarbejderrepræsentanter fremlægges forslag om rygepolitik. Denne rygepolitik erstatter den tidligere rygepolitik fra 2012.

Sagsfremstilling

I oktober 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen at indføre røgfri arbejdstid med undtagelser, fx selvbetalte pauser. Det blev samtidig påpeget, at røgfri arbejdstid skal drøftes i MED-systemet, så medarbejderne kan komme med bidrag til udformningen af rygepolitikken.

Beslutningen om røgfri arbejdstid lægger i forlængelse af kommunens partnerskab med Kræftens Bekæmpelse om Røgfri Fremtid, som blev indgået i januar 2019. I dette partnerskab forpligter Langeland Kommune sig til aktivt at bakke op om de tre hovedbudskaber:

- Børn og unge har ret til at vokse op uden røg, og sammen tager vi ansvar for, at det bliver muligt
- Sammen vil vi skabe en røgfri fremtid, hvor flere børn og unge får bedre muligheder for at skabe sig et sundt og godt liv
- Sammen vil vi sikre, at færre ryger, så færre bliver syge af tobaksrøg

Et af de meget konkrete tiltag i den forbindelse anbefalingen af Røgfri Skoletid, som ikke accepterer rygning på skoler og dagtilbuddenes matrikler.

Kernen i forslaget til ny rygepolitik er, at Langeland Kommune indfører røgfri arbejdstid. I overensstemmelse med beslutningen fra 2020 er indføjet nogle undtagelser.

Disse er, at der tillades rygning i selvbetalte pauser herunder også i tidsrummet mellem to tjenesteperioder for ansatte med delt tjeneste samt i forbindelse med arrangementer uden for normal arbejdstid. Dette må ikke ske i påklædning eller uniform med Langeland Kommunes navn eller kommunevåbenet.

Afledte konsekvenser

Sundhedsmæssige:

Vedtagelsen af røgfri arbejdstid forventes at bidrage til medarbejdernes generelle sundhed. Samtidig vil kommunens ansatte fremgå med et godt eksempel for navnlig børn, men også øvrige borgere og samarbejdspartnere. Dertil kommer, at Langeland Kommune med indførelse af røgfri arbejdstid aktivt bakker op om visionen om Røgfri Fremtid.

Økonomiske:

Der kan ikke foretages nogen retvisende beregning af, hvor mange medarbejdere, der vil benytte sig af kommunens tilbud om rygestop-kurser. Derfor kan der komme en merudgift til rygestop-kurser.

Der er ikke foretaget beregninger på de langsigtede sundhedsøkonomiske konsekvenser af rygestop eller mindre rygning hos kommunens ansatte.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Anbefaler ”Rygepolitik for Langeland Kommune” med ikrafttræden 1. juli 2023
- Anbefaler at rygepolitikken evalueres i foråret 2024

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Drøftet.

Oversendes til drøftelse i Ældre- og Sundhedsudvalget.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Rygepolitik for institutioner m.v. i Langeland Kommune

Udkast til folder - Røgfri arbejdstid i Langeland

Punkt 285: Beskæftigelsesplan 2023

22/580

Resume

Beskæftigelsesplan 2023 har den 26. september 2022 været på dagsordenen hos Beskæftigelses- og Socialudvalget. Derefter har den været sendt i høring. Høringsfasen blev afsluttet den 19. november 2022. Der er modtaget to høringssvar. Hvert høringssvar har fokusområder i planen, som de kommenterer på og/eller har ændringsforslag til. Høringssvarene danner grundlag for mulige ændringsforslag, som derefter anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesplan 2023 har været på dagsordenen hos Beskæftigelses og Socialudvalget den 26. september 2022. Derefter blev den sendt i høring ved kommunalpolitiske udvalg, Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH-Sydfyn), Dansk Industri, Erhvervsråd Langeland og Handicaprådet. Erhvervsrådet fik planen tilsendt individuelt, da der ikke var erhvervsrådsmøde inden høringsperiodens udløbsdato.

Der er modtaget to høringssvar fra henholdsvis FH-Sydfyn og Danske Handicaporganisationer Langeland (DH Langeland).

Høringssvarene opsummeres således:

- Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH Sydfyn) har sammenfattet kommentarer til beskæftigelsesplanen.

De finder det positivt, at der er genkendelighed og kontinuitet i beskæftigelsesplanens format og opbygning. Herunder at der tages udgangspunkt i kommunens udfordringer samt i beskæftigelsesministerens mål og de regionale pejlemærker. Der fremhæves desuden følgende:

- Det anerkendes, at det er en udfordring at finde kvalificeret arbejdskraft relateret til den lave ledighed i 2022. Det påpeges dog, at ledigheden ifølge fremskrivningen vil stige en smule i 2023. Det påpeges, at lønudvikling, ansættelsesvilkår og rekruttering fra udlandet bør følges nøje grundet risikoen for lønpres og udkonkurrering af danske ledige
- Det glæder FH Sydfyn at a-kasserne er indskrevet i beskæftigelsesplanen
- Beskæftigelsesgarantien finder FH Sydfyn både sympatisk og relevant. Dog pointeres, at indsatsen ikke samtidigt bør kompromittere indsatser overfor de øvrige målgrupper, som står udenfor arbejdsmarkedet. Målsætningen kunne med fordel præciseres rent sprogligt
- Omkring dagpengemodtagere opfordres der til et tæt samarbejde mellem a-kasser og kommune således, at der tages udgangspunkt i erfaringer fra a-kasseforsøget
- I Beskæftigelsesplan 2023 er jobparate kontanthjælpsmodtagere afgrænset således, at dagpengemodtagere ikke indgår under samme indsatsområde. FH Sydfyn pointerer, at dagpengemodtagere også ville kunne profitere af nævnte indsatser for jobparate kontanthjælpsmodtagere
- Det er positivt, at der er et indsatsområde alene for personer med handicap. Det påpeges, at der er mulighed for at indføre sociale klausuler ved udbud og indkøb
- På sygedagpengeområdet peges på en intensiveret indsats, som bl.a. kunne rumme fast track-behandling. Der henvises til Ringkøbing-Skjern Kommunes forsøg med projekt "Langtidsrask"
- Danske Handicaporganisationer Langeland (DH Langeland) påpeger, at der savnes en redegørelse og målsætning for, hvordan man vil opnå en værdig sagsbehandling. Rådet finder ikke borgerundersøgelsen dækkende, og sætter spørgsmål omkring kommunens kompetencer til at udforme en kvalificeret undersøgelse. Desuden har udvalget følgende kommentar:
 - Jobparate kan have handicaps. Derfor bør der være fokus på jobafklaringsforløb eller ressourceforløb samt visitering til fleksjob for at sikre stabilitet
 - Rådet sætter spørgsmål til, om aktivitetsparate borgere hører hjemme i ressourceforløb. Dertil nævnes et forslag om sagsbehandlingsgaranti på maksimalt to år
 - Målsætningen om at kontanthjælpsmodtagere med en varighed på mere end tre år ikke må overstige 55 fuldtidspersoner er uambitiøs og kontraproduktiv

- Der savnes et yderligere fokus på usynlige og diagnosticerede handicaps på ungeområdet. Herunder et fokus på overleveringen fra skolesystemet
- Der savnes større ambitioner for at få fleksjobbere i arbejde. En overvejelse kunne være at give førtidspension til minifleksjobbere

På baggrund af ovennævnte høringssvar lægges der op til drøftelse om ændringsforslag til Beskæftigelsesplan 2023. Derefter forventes planen endelig godkendt af Kommunalbestyrelsen den 19. december 2022, hvorefter den vil blive sendt til Arbejdsmarkedskontor Syd under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter, om der på baggrund af modtagne høringssvar skal ske ændringer
- At udvalget anbefaler, at Beskæftigelsesplan 2023 godkendes sammen med eventuelle ændringer

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 28-11-2022

Med enkelte ændringer anbefaler udvalget Beskæftigelsesplan 2023 godkendt i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

DH Langeland - Høringssvar til Langeland Kommune.pdf

FH Sydfyn - Høringssvar til Langeland Kommunes.pdf

Bilag til BSO - Udkast til Beskæftigelsesplan 2023

Fælles Fynsk Beskæftigelsesforum - Strategi 2023

Punkt 286: Langeland årskort til pensionister i 2023

20/14263

Resume

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om ordningen med Langeland årskort til pensionister skal fortsætte i 2023.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. december 2021, at ordningen med Langeland årskort til pensionister til 365 kr., svarende til 1 kr. om dagen, skulle fortsætte i 2022, finansieret med en tillægsbevilling på 40.000 kr. af kassebeholdningen.

FynBus' bestyrelse har godkendt årskortet som permanent produkt, men Langeland Kommune skal tage stilling til om ordningen skal fortsætte i 2023 og fremadrettet.

Der var oprindeligt en forventning om indtægtstab på 90.000 kr. fordelt med 40.000 kr. til Langeland Kommune og 50.000 kr. til Region Syddanmark. I disse tal lå en forudsætning om, at ca. 200 pensionister ville skifte til årskortet.

I 2021 blev solgt i alt 91 kort, svarende til et samlet indtægtstab for Langeland Kommune og Region Syddanmark på ca. 41.000 kr.

I 2022 er der til og med 1. november solgt 118 årskort, svarende til et samlet indtægtstab for Langeland Kommune og Region Syddanmark på ca. 53.000 kr.

Såfremt udviklingen fortsætter, forventes solgt ca. 150 årskort i 2023, svarende til et forventet indtægtstab for Langeland Kommune og Region Syddanmark på ca. 67.000 kr., hvoraf 37.000 kr. vil være i forhold til Langeland Kommune.

Det reelle indtægtstab i 2021 og 2022 og det forventede i 2023 har således været mindre end forudsat, da man besluttede produktet. FynBus anbefaler derfor at fastholde årskortet for pensionister på Langeland.

Afledte konsekvenser

FynBus anslår at Langeland Kommunes indtægtstab og dermed udgift til ordningen i 2023 vil være på 37.000 kr.

Der er ikke budgetmæssig dækning til et sådant indtægtstab, hvorfor en fortsættelse af ordningen kræver en tillægsbevilling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At med baggrund i Kommunens økonomiske situation nedlægges ordningen med Langelandskort for pensionister i 2023

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Anbefaler at ordningen fortsætter og finansieres af besparelser på busruter.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Supplerende sagsfremstilling af 6-12-2022

FynBus skønner besparelsen på nedlagte afgang behandlet i særskilt punkt til 385.000 kr., hvoraf 350.000 kr. indgår i budgetkatalogets spareforslag nr. 12A.

Klima-, Trafik- og Teknikudvalgets anbefaling om fortsættelse af ordningen med årskort for pensionister vurderes at kunne finansieres af den overskydende besparelse på 35.000 kr..

Supplerende sagsfremstilling

Til Økonomiudvalgets møde den 12-12-2022.

Der er indgået høringssvar fra Ældrerådet: ”Ældrerådet bakker op omkring beslutningen truffet i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget vedrørende anbefaling om at fortsætte ordningen for årskort til pensionister i samarbejdet med FynBus.”

Handicaprådet har meddelt, at de tilslutter sig Ældrerådets høringssvar.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Indstillingen fra Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Punkt 287: Udvikling af High5 Ø-samarbejde med fælles værdiskabelse

22/12029

Resume

Denne sag omhandler forslag til fælles ansøgning fra Læsø, Fanø, Samsø, Ærø og Langeland til Erhvervsfremmebestyrelsens pulje "Lokale og tværgående turismeprojekter 2023".

De fem kommuners turistindsatser har igennem de senere år via Ø-Hig5 samarbejdet skabt fælles merværdi for øerne og skabt et fællesskab på tværs, som har givet mulighed for gensidig inspiration, sparring og udvikling.

Erhvervsfremmebestyrelsen har åbnet for en ny ansøgningsrunde, hvor turismeindsatsen på de danske øer er specifikt nævnt. Det er denne pulje, som de fem turismeafdelinger/turistkontorer anbefaler, at de fem kommuner søger for at kunne videreføre samarbejdet og udbygge dette. En ansøgning forudsætter dog en kommunal medfinansiering, som de fem kommuner skal tage stilling til i denne sag.

Sagsfremstilling

Nuværende samarbejde

De 5 kommuner har pt. et meget frugtbart og veludbygget samarbejde i regi af Ø-Hig5 indenfor turismesamarbejdet. De ekstra midler, som er tilført via projektet, har givet mulighed for at skabe et fællesskab, hvor der tages læring fra hinanden, idéer udveksles og nye tiltag udvikles i samarbejdet. Alle de involverede er enige om, at det giver stor værdi til vores aktører på øerne og bidrager til kvalitetsudvikling i de tiltag, der udvikles. Det har vist sig, at de fem øer har en lang række fællespunkter, som det giver god mening at videreudvikle sammen, ligesom vi grundet vores størrelse ikke har alle kompetencer hver især, men ved dette fællesskab kan vi trække på hinandens viden og ressourcer og skabe merværdi. Det nuværende projekt udløber dog ved udgangen af 2023. Det er vurderingen, at der skabes rigtig megen merværdi for de fem øer, som der er yderligere potentiale i.

Ny ansøgningsrunde

Med afsæt i den nye nationale strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme, Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023 samt evalueringen af turismepuljen 2019-2021, kommer turismepuljen i 2023 til at understøtte ansøgninger, der har miljømæssig, økonomisk og/eller social bæredygtig udvikling i fokus.

Der er opstillet pejlemærker for udviklingen inden for syv temaer: 1) genopretning af dansk turisme efter COVID-19, 2) bæredygtig og grøn turismeudvikling i Danmark, 3) sammenhængende og effektiv branding, markedsføring og turistinformation, 4) kapacitet, planlægning og øgede investeringer, 5) destinationsudvikling og udvikling af kvaliteten af det danske turismeprodukt, 6) styrket innovation og digitalisering af dansk turisme og 7) udvikling af turismen i samspil med det omgivende samfund.

Det foreslås, at en ansøgning tager afsæt i punkterne 2, 3, 6 og 7 med et udviklingssigte og en klar exit-strategi for 2026.

Ansøgningerne vil blive vurderet på følgende tre kriterier: i) virksomhedernes behov (0- 30 point), ii) strategisk forankring (0-40 point) og iii) partnerskab og samarbejde (0- 30 point). Ansøgninger skal også indeholde et bud på forankring efter projektafslutning med henblik på at sikre økonomisk bæredygtighed, når tilskuddet ophører.

For yderligere omkring puljen fra referat af erhvervsfremmebestyrelsesmødet den 20. september 2022, bilag 4.5.2. vedrørende idebeskrivelse om udmøntning af pulje for lokale og tværgående turismeprojekter:

<https://erhvervsfremmebestyrelsen.dk/sites/default/files/2022-10/Bilag%204.5.2%20Id%C3%A9beskrivelse%20vedr.%20udm%C3%B8ntning%20af%20pulje%20for%20lokale%20og%20tv%C3%A6rg%C3%A5ende%20turismeprojekter%202023>

Projektbeskrivelse

En ansøgning vil tage afsæt i den nuværende organisering og erfaringer med nye fokusområder: Digitalisering, bæredygtighed og branding.

Fokus i ansøgningen skal være udvikling, markedsføring og salg af de fem øers lokale tilbud med et særligt fokus på lokale produkter og oplevelser lige fra fødevarer, kunsthåndværk, detailhandel til events. Der ønskes med projektet dels at øge udviklingen af lokal dyrkning af afgrøder, lokal forældelse samt både lokalt og online salg af de lokale fødevarer og dels at fremme udviklingen, markedsføringen og salget af lokalt kunsthåndværk og kulturelle tilbud. Øernes detailhandel, handels- og erhvervsforeninger og foreninger er vigtige samarbejdspartnere i projektet, visit-hjemmesiderne skal udbygges med yderligere indhold, og der skal etableres en digital platform til håndtering af online handel. Der skal være et særligt fokus på kobling af omsætningen i højsæsonen over til skuldursæsonerne. I forhold til afsætningsdelen skal der være et særligt fokus på digitalt salg, hvor øerne er præget af mange små erhvervsdrivende, hvor der er behov for en fælles afsætningsplatform. Tanken er bl.a. at man skal møde ø-produkter, når man er på ferie og så fortsætte med at anvende dem ved at købe dem digitalt. Et særligt indsatsområde vil være julen, hvor der skal fokus på online køb med en særlig hilsen fra en af øerne, hvor kunden holdt ferie. Tanken er at koble ferieoplevelsen med det daglige forbrug/højtidforbrug. Der vil skulle udvikles flere online værktøjer og platforme til at realisere dette med afsæt i de enkelte øers turist- og visitplatforme.

Der skal sættes yderligere ind i forhold til at styrke events udenfor højsæsonen. Eventen "Lys i mørket" er udviklet i det nuværende Ø-Hig5 samarbejde, men potentialet for et større outreach og øget omsætning er udnyttet. Her er der brug for at fortsætte udviklingskræfter og ikke mindst udvikling af online markedsføring og styrkelse af kobling mellem højsæsonens mange gæster og et genbesøg i skuldursæsonerne. Med afsæt i Lys i Mørket er ambitionen at udvikle en strategisk tilgang og udvikling af en praksisorienteret handlingsplan for kobling mellem højsæson og genbesøg i skuldursæsonerne.

Det er ligeledes ambitionen at (videre)udvikle fem festivaler (en på hver ø), der fejrer særlige fødevarer, der er karakteristisk for øen. På Samsø er det fx kartofflen, på Ærø pandekagen og på Langeland er det æblet. Ligesom sankning som turistmål vil være et fælles udviklingstiltag i forhold til fødevareevents.

Alle tiltag har sigte på at udvikle en mere robust turist-, fødevare, kunsthåndværks- og detailhandelsbranche på øerne, hvor der er fokus på at øge omsætningen udenfor højsæsonen for at bidrage til et mere bæredygtigt arbejdsmarked med flere helårsarbejdspladser og en mere stabil indtjening for disse virksomheder.

Afledte konsekvenser

Der er i den statslige pulje afsat 10,8 mio. kr. til øvrige lokale og tværgående turismeprojekter, herunder bl.a. til destinationsudvikling i ø-kommuner.

Medfinansieringskravet er 50%, det vil sige, imødekommes ansøgningen, vil det beløb, kommunen bidrager med, blive doblet op.

Af eventuelle midler fra den statslige pulje udbetales 30% af et eventuelt tilskud forud for og den resterende del ved projektets afslutning.

Det foreslås:

- at puljen søges for det sidste halvår af 2023, 2024, 2025 og første halvår af 2026
- at hver kommune bidrager med 25.000 kr. til opstart i 4. kvartal 2023 (et kvartal) og 110.000 kr. i hvert af årene 2024 og 2025 samt 85.000 kr. i 2026 (tre kvartaler).

Indstilling

De 25.000 kr. for 2023 kan finansieres via Center for Erhverv, Kultur og Turismes markedsføringsmidler. Midlerne for 2024, 2025 og 2026 skal afsættes i forbindelse med de kommende budgetdrøftelser.

Direktionen indstiller:

- At der gives et forhåndstilsagn fra Langeland Kommune om en medfinansiering på 25.000 kr. i 2023, 110.000 kr. i henholdsvis 2024 og 2025 samt 85.000 kr. i 2026

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Punkt 288: Revidering af musikskolens styringsvedtægt - Fortsat

22/6688

Resume

Processen omkring revidering af musikskolens styringsvedtægt er nu afsluttet, og ændringer er klar til at blive godkendt i Børne- og Skoleudvalget og Kommunalbestyrelsen, hvorefter det sendes til orientering i Statens Kunstråd.

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet i musikskolen den 15. marts 2022 blev det besluttet at genbesøge musikskolens styringsvedtægt og justere denne, så den igen blev tidssvarende. Dette arbejde er nu færdiggjort.

Justeringerne der er foretaget, drejer sig primært om to områder:

1. Valgproceduren
Specifik dato for tiltrædelse af ny bestyrelse tilføjes, og ansatte ved musikskolen kan ikke længere vælges som forældre- eller støttekredsrepræsentanter
2. Sammensætning af Bestyrelsen
Der kommer én forældrerepræsentant mindre, mens der kommer én repræsentant mere fra musikskolens støttekreds, en lokal forening eller folkekirkelig organisation med relevans for musikskolens virke)

Godkendelsen i Kommunalbestyrelsen udledes af Musiklovens §3b, stk. 2 jf. bekendtgørelse om musikskoler kapitel 2, §3, stk. 1, hvoraf det fremgår at musikskolens vedtægter skal godkendes af den kommune, hvor musikskolen er hjemmehørende.

Med afsæt i beslutning på Børne- og Skoleudvalgsmødet den 29. august 2022 er musikskolens nye styringsvedtægter blevet justeret ift. kommentarer. Den planlagte proces mod endelig godkendelse fortsætter herefter.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Supplerende sagsfremstilling

Der er foretaget ændringer på baggrund af input fra Børne- og Skoleudvalget. Disse forslag er vendt med opbakning på det seneste møde i Musikskolens bestyrelse, hvorfor sagen behandles igen i udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At vedtægterne anbefales og videresendes til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- At vedtægter sendes til orientering i Statens Kunstråd

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29-08-2022

Indstillingen anbefales.

Udvalget anbefaler endvidere, at § 2, stk. 1 ændres fra ”Opfyldte gældende lov om musik jf. bekendtgørelse om musikskoler” til ”opfyldte gældende lov om musik jf. lovbekendtgørelse om musikskoler” og at § 10, litra c skal ændres, således at det fremgår, at Kunstrådet skal orienteres og ikke godkende ref. sagsfremstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-09-2022

Økonomiudvalget sender sagen tilbage til Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28-11-2022

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Musikskolens vedtægter - November 2022

Punkt 289: Lejekontrakter med selvejende haller beliggende på kommunal jord

22/8556

Resume

Lejekontrakter med de selvejende haller, der ligger på kommunal ejet jord, er aldrig blevet harmoniseret, og følger derfor nogle aftaler, der er indgået i de tidligere kommuner i 1970'erne.

Der er tilsyneladende ikke siden kommunesammenlægningen blevet opkrævet de symbolske beløb, der er sat som leje i aftalerne.

De oprindeligt aftalte uopsigelighedsperioder er udløbet.

I 2015 blev arealet, som Nordlangelandshallen ligger på, solgt til hallen, og ved samme lejlighed fik Langelandshallen samme tilbud. Det er uvist hvorfor Humblehallen (tidligere kaldet Sydlangelandshallen) ikke fik samme tilbud dengang.

Langelandshallen har ikke henvendt sig siden med ønske om at overtage den grund, hallen ligger på.

Det er også uvist hvorfor Humblehallen er endt med at eje vejen, der går ned til Humble Skole forbi hallen, samt parkeringspladserne ved hallen, idet Langeland Kommune vedligeholder og snerydder.

Denne sag er en fælles sag og derfor både på dagsordenen i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget og Erhverv-, Kultur og Turismeudvalget.

Sagsfremstilling

Der er tale om to haller, der er beliggende på kommunal ejet jord.

Humblehallen: lejemålet begyndte 1. februar 1973, og ophørte den 1. februar 2018. Herefter kan lejemålet opsiges med 1 års varsel til 1. april. Den årlige leje er sat til 1. kr.

Langelandshallen: lejemålet begyndte 1. april 1966, og kunne tidligst opsiges fra 2006, herefter har den kunne opsiges med seks måneders varsel til en 1. april eller 1. oktober. Den årlige leje var sat til 500 kr., der kan betales med 250 kr. halvårligt. Lejen kan tages op til revision hvert 5. år, dog tidligst fra 1971.

Der har været afholdt møde med Langelandshallen og Humblehallen i forhold til udarbejdelse af nye enslydende lejekontrakter.

For hallerne er det afgørende, at de ikke kommer til at stå for vedligehold, snerydning, asfalterparationer og vedligehold, samt pleje af græs og træer på det areal, som hallerne ligger på.

Det er også afgørende at hallerne kan regne med at få lov at blive liggende, hvor de ligger, også i lyset af eventuelle fondsansøgninger.

For Langeland kommune er det afgørende, at der ved en eventuelt konkurs, hvor en af hallerne måtte blive overtaget af kreditselskab, bank, eller tredje private part, ikke længere er mulighed for at have fritagelse for at betale leje. Men at fritagelse for at betale leje kun er en mulighed så længe hallen drives af en eller flere frivillige foreninger, og så længe at et eventuelt overskud i hallerne forbliver i hallerne.

Der skal desuden tages stilling til hvem der i givet fald skal stå for og betale for en eventuel nedrivning af hallerne, hvis de på et tidspunkt ikke længere er i brug. Det vurderes dog, at det vil være svært at forlange at foreningen/foreningerne bag hallerne skal stå for det, da det må antages, at disse foreninger ikke er fungerende længere, hvis hallen ikke længere er i brug.

De nye lejekontrakter kan derfor tidligst træde i kraft d. 1. april 2024 for Humblehallens vedkommende, og d. 1. oktober 2023 for Langelandshallens vedkommende.

Forslag til nye og ensrettede lejekontrakter er vedlagt som bilag.

Afledte konsekvenser

Da der ikke pt. opkræves den symbolske leje, så vil en ny aftale uden leje ikke få økonomisk betydning.

I tilfælde af at hallerne på sigt bliver forladte, vil der være en udgift for kommunen til at enten overtage og drive hallerne, eller rive dem ned.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At de nye lejekontrakter godkendes

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 29-11-2022

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

René Larsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Foto matrikelkort Humblehallen

Humblehallen - Oplæg til lejeaftale

Nuværende lejekontrakt Humblehallen

Vedtægter for Humblehallen

Foto matrikelkort Langelandshallen

Langelandshallen - Oplæg til lejeaftale

Nuværende lejekontrakt Langelandshallen

Vedtægter for Langelandshallen

CaseNo15-3470_#23897-15_v1_Salg af jord til Multihuset Nordlangelandshallen.pdf

Punkt 290: Lokal bekendtgørelse om standsning og parkering i Langeland Kommune

22/9452

Resume

Formand for Klima-, Trafik-, og Teknikudvalget har ønsket at åbne mulighed for langtidsparkering i Kædeby.

Udvalget skal derfor tage stilling til evt. tilpasning af lokal bekendtgørelse om standsning og parkering i Langeland Kommune.

Sagsfremstilling

På grundlag af manglende arealer til langtidsparkering af lastbiler i området ved Kædeby og Humble, har administrationen udarbejdet forslag til udlæg af nyt areal til parkering af lastvogne.

Forslaget udlægger areal ved p-pladsen ved Kong Humbles Grav til parkering med lastvogne. Arealet er beliggende i byzone.

Forslaget er drøftet med Fyns Politi.

Forslaget har været udsendt i naboorientering.

Der er indkommet bemærkninger fra 4 beboere i området. Beboerne giver udtryk for øget risiko for støj, utilsigtet lys om natten og forstyrrelse af nattesøvnen.

Indkomne bemærkninger fra beboere i området er vedlagt som bilag.

Afledte konsekvenser

Det anbefales at der sammen med regulativet også godkendes et tomgangsregulativ, så biler ikke holder stille med motoren i gang i mere en 5 min.

Indstilling

Direktionen indstiller følgende:

- At udvalget anbefaler forslag til lokal bekendtgørelse om standsning og parkering i Langeland Kommune.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Nabobemærkning 1

Nabobemærkning 2.

Nabobemærkning 3.

Nabobemærkning 4.

Forslag bekendtgørelse parkering

Punkt 291: Tomgangsregulativ for Langeland Kommune

22/10555

Resume

Formand for Klima-, Trafik-, og Teknikudvalget har ønsket at åbne mulighed for langtidsparkering i Kædeby.

Da langtidsparkering kan medføre at biler holder med motoren startet i længere tid, bør udvalget derfor tage stilling til et lokalt tomgangsregulativ i Langeland Kommune.

Sagsfremstilling

På grundlag af manglende arealer til langtidsparkering af lastbiler i området ved Kædeby og Humble, har administrationen udarbejdet forslag til langtidsparkering og forslag til tomgangsregulativ for Langeland Kommune.

Naboområde i Kædeby har efter oplysninger fra naboer været præget af lastvogne som holder med motorerne startet i længere tid.

Forslaget til langtidsparkering udlægger et nyt areal ved p-pladsen ved Kong Humbles Grav til parkering med lastvogne.

Arealet er beliggende i byzone.

Forslag til tomgangsregulativ er udarbejdet med vejledning fra Fyns Politi.

Forslaget har været udsendt i naboorientering.

Der er indkommet bemærkninger fra 4 beboere i området. Beboerne giver udtryk for øget risiko for støj, utilsigtet lys om natten og forstyrrelse af nattesøvnen

Indkomne bemærkninger fra beboere i området er vedlagt som bilag.

Afledte konsekvenser

Det anbefales at der sammen med regulativet også godkendes et forslag om standsning og parkering i Langeland Kommune

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget anbefaler forslag til tomgangsregulativ for Langeland Kommune

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Nabobemærkning 1

Nabobemærkning 2.

Nabobemærkning 3.

Nabobemærkning 4.

Forslag Tomgangsregulativ

Punkt 292: Bevilling af kommunegaranti til Lohals Varmeforsyning A.m.b.a.

22/11181

Resume

Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. har anmodet om kommunegaranti for lån til finansiering af udskiftning af eksisterende halmkedel.

Sagsfremstilling

Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. har 1. november 2022 anmodet om kommunegaranti for et 30-årigt annuitetslån med fast rente i Kommunekredit på 7.600.000 kr. til finansiering af udskiftning af eksisterende halmkedel.

Kommunen kan efter Indenrigs- og boligministeriets praksis lovligt stille kommunal garanti for forsyningsselskabers lån, såfremt selskabet betaler løbende garantiprovision på markedsvilkår i hele lånets løbetid. Kommunen er ikke forpligtet til at stille garanti for lånoptagelsen, men manglende garanti kan medføre en dyrere finansiering for forsyningsselskabet, og kommunen vil i så fald gå glip af den løbende indtægt fra garantiprovisionen.

Garanti for lån optaget af energiforsyningsvirksomheder henregnes jvf. lånebekendtgørelsen § 2, stk.1 nr. 5 ikke til kommunens låntagning og belaster derfor ikke kommunens låneramme. Jf. lånebekendtgørelsen § 10 kan lån til energiforsyningsanlæg optages med løbetid op til 30 år.

Fastsættelsen af garantiprovisionen på markedsvilkår skal ske ved en konkret vurdering af den til enhver tid værende risiko, der er forbundet med garantistillelsen under hensyntagen til både EU-forordningen om forbud mod statsstøtte og hvile i sig selv-princippet.

Ud fra en konkret risikovurdering af Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. er det vurderet, at Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. jf. EU-forordningen p.t. kan kategoriseres som en virksomhed med "stærk betalingsevne". I denne vurdering er indgået følgende:

- Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. har ikke naturligt monopol og er til en vis grad konkurrenceudsat fra andre opvarmningsformer. Der er tilslutningspligt for to nyudstykkede boligområder men ikke aftagepligt for hverken nuværende eller fremtidige kunder
- Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. dækker Lohals by. Selskabet har over de seneste fem år haft en tilgang på 18 forbrugere og yderligere to har p.t. ansøgt om tilslutning. Området har dog jævnfør befolkningsprognosen et faldende befolkningstal og dermed vigende potentielt kundeunderlag
- Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. har jf. seneste årsrapport fra 2021-2022 en soliditetsgrad på 36. Soliditetsgraden har imidlertid ingen praktisk betydning for vurderingen af virksomhedens soliditet, da den bunder i hvile i sig selv-princippet, hvor overskud skal tilbagebetales til forbrugerne og ikke må akkumuleres i egenkapitalen
- Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. er ikke følsom for tab af store enkeltkunder. De fem største enkeltkunder udgør tilsammen 9 % af det samlede varmesalg, og én af disse fem kunder er en kommunal institution
- Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. ejes af forbrugerne. Kommunen har ikke bestemmende indflydelse på virksomhedens drift

Afledte konsekvenser

Såfremt Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. skal have stillet en garanti for sin låntagning på markedsvilkår, skal prisen for et selskab med "stærk betalingsevne", jf. EU-forordningen om statsstøtte udgøre minimum 0,55 pct. i løbende provision af restgælden primo året.

Med en garantiprovision på 0,55 % vil kommunen i lånets første løbeår oppebære en indtægt for garantiprovision på 41.800 kr. Garantiprovisionen vil falde over afdragsperioden med nedskrivningen af restgælden.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der stilles garanti til Lohals Varmeforsyning A.m.b.a. for optagelsen af et 30-årigt annuitetslån med fast rente på 7.600.000 kr.

- At der opkræves en årlig garantiprovision på 0,55 % af restgælden
- At budgetmæssige konsekvenser indarbejdes i budgetopfølgningen pr. 31.03.2023
- At udviklingen i markedsvilkårene følges tæt, og der om nødvendigt sker en løbende justering af garantiprovisionen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Indstillingen anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Model til risikovurdering ifbm kommunegarantier for forsyningsvirksomheder

Punkt 293: Elpris på kommunale havne

22/10760

Resume

Drøftelse af variabel elpris på de kommunale havne, der følger afregningsprisen til imødegåelse af de øgede elpriser.

Sagsfremstilling

Prisen på salg af el på de kommunale havne fastsættes en gang årligt i takstbladet. Prisen i takstbladet er 4 kr. pr kWh. Med de stigende energipriser sælges el til under markedspris.

Det anslås, at de stigende elpriser med tilsvarende forbrug som sidste år i perioden 1. november til 30. marts og nuværende fastsatte takst på 4 kr. pr kWh vil medføre en ekstraudgift for kommunen på over 40.000 kr.

Det foreslås derfor, at prisen på el følger afregningsprisen + 25 øre i administration oprundet til hele kr.

Afledte konsekvenser

Såfremt princippet for afregning af el ikke ændres til løbende at følge afregningsprisen, vil de stigende energipriser medføre en ekstraudgift på salg af el for kommunen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At taksten på el følger afregningsprisen + 25 øre i administration oprundet til hele kr.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 03-11-2022

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2022

Tilbagesendes til Klima-, Trafik- og Teknikudvalget med henblik på yderligere afklaring.

Der ønskes en nærmere undersøgelse og involvering i forhold til afregning af lystbåde og fiskehuse.

Supplerende sagsfremstilling

Dagsordenspunktet omhandler alene takst for køb af el med kort fra el-standere opsat på havnene.

Der er ikke opsat betalings el-standere ved broer til lystsejlere, da det er besluttet at gæstesejlere betaler pr. døgn inkl. forbrug af el, vand, renovation, bad og it-løsning. Der slukkes for strømmen på disse broer i perioden 1. november til 31. marts.

Betaling af el-forbrug i udlejningsejendomme sker enten via selvstændig måler eller bi-måler efter gældende afregningspris.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Udvalget anbefaler direktionens indstilling.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Et flertal bestående af Tonni Hansen (F), Winni Kielstrup Hansen (F), René Larsen (A) og Peder Hansen (V) anbefaler indstillingen.

Ulrik Kølle Hansen (V) og Søren Ramsing (B) stemmer imod.

Jesper Skovhus (V) undlod at stemme.

Ulrik Kølle Hansen (V) og Søren Ramsing (B) ønsker, at der foretages en stikprøvekontrol i løbet af sommeren i forhold til det reelle el-forbrug for lystsejlere.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Punkt 294: Reduceret tændingstid for kommunens gadelys

22/9486

Resume

Bestyrelsen i Gadelys Langeland A/S indstiller, at gadelyset tændingstid reduceres med 1 time morgen og 1 time aften, som følge af energikrisen i Europa.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om indstillingen skal godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. oktober 2022, at følge Regeringen, Danske Regioner og KL's anbefalinger rettet mod at mindske energiforbruget i offentlige bygninger. Dette som følge af energikrisen i Europa.

Administrationen har efterfølgende arbejdet med yderligere energireducerende tiltag, herunder mulighed for reduceret gadebelysning.

Aktuel tændingstid for gadelys i Langeland Kommune:

Alle lamper tænder og slukker på skumringsrelæ

Lyset slukkes fra kl. 01:00 til kl. 05:00 hver nat ved hjælp af ure. (sommer og vinter)

Undtagelser:

Lyset i Østergade (Rudkøbing) og lys på Havne slukkes ikke om natten

Lyset i Rudkøbing slukkes ikke natten til lørdag og natten til søndag

Lyset i Rudkøbing er tændt om natten i festivalsugen

Lyset er tændt om natten på hele Langeland omkring jul og nytår.

Gadelyset i Langeland Kommune driftes af selskabet Gadelys Langeland A/S og på bestyrelsesmøde den 8. november 2022 blev mulighed for reduceret tændingstid drøftet.

Hvis tændingstiden reduceres 1 time om morgenen og 1 time om aftenen, kan der opnås en årlig reduktion i el-forbruget på 53.028 kWh. En reduktion på 50.000 kWh vil have en estimeret økonomisk gevinst på 200.000 kr. årligt og en reduceret CO₂-udledning på 6 tons.

Gadelys Langeland er i gang med at udskifte gamle uøkonomiske lamper med nye med lavt forbrug efter en fastlagt plan, der fortsætter i 2023. Dette arbejde har foreløbig betydet en reduktion i forbruget fra 629.075 kWh i 2019 til et forventet forbrug i 2022 på 398.213 kWh, svarende til en reduktion på 37% over en 4-årig periode.

En yderlige besparelse på mere end 50.000 kWh vil således have en signifikant betydning, og vil sammen med de øvrige tiltag være med til at holde omkostningerne på samme niveau som tidligere, på trods af stigende elpriser.

Bestyrelsen i Gadelys Langeland A/S indstiller, derfor til kommunalbestyrelsen at reducere tændingstiden med 1 timer morgen og 1 time aften.

Afledte konsekvenser

Anmodningen skal ses i lyset af den nuværende energikrise, hvor der er stort fokus på at spare.

En besparelse på mere end 50.000 kWh vil have en signifikant betydning, med en estimeret økonomisk gevinst på 200.000 kr. årligt samt reduceret CO₂-udledning på 6 tons.

Besparselsen vil være med til at beholde omkostningerne på samme niveau som tidligere, på trods af stigende elpriser og bidrage positivt i Langeland Kommunes DK2020 Klimaplanregnskab.

Reduceret tændingstid vil kunne opfattes som en serviceforringelse.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At indstillingen fra Bestyrelsen i Gadelys Langeland A/S om at reducere tændingstiden med 1 timer morgen og 1 time aften godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Anbefaler at gadelyset, som i Svendborg Kommune, slukkes kl. 23 og tændes kl. 06 og evalueres efter vinteren.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales som indstillet i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Protokol fra bestyrelsesmøde den 8. november 2022 i Gadelys Langeland - Bestyrelsesmøde 8. november 2022
protokol.pdf

Punkt 295: Godkendelse af Lohals Vandværks takstblad for 2023

22/11756

Resume

Lohals Vandværk har fremsendt deres takstblad for 2023 til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Lohals Vandværk har fremsendt deres takstblad for 2023 til politisk godkendelse i Langeland Kommune.

Kommunalbestyrelsen skal jf. vandforsyningslovens § 53, stk. 1 én gang årligt godkende anlægs- og driftsbidrag for almene vandforsyninger.

Kommunalbestyrelsen skal som myndighed udelukkende foretage en legalitetskontrol af, at taksterne er fastsat på lovligt og sagligt grundlag indenfor lovgivningens rammer, overholder hvile-i-sig-selv princippet, og at forbrugerne ikke belastes i strid med lovgivningen.

Lohals Vandværk har fremsendt vandværkets budget og takstblad for 2023 med anmodning om at få takstbladet godkendt. Takstbladet indebærer takstforhøjelser, som er begrundet i, at vandværket skal dække meromkostninger til elforbrug, vandanalyser, BNBO-erstatning, SMS-service og abonnement til ledningsregistrering.

Konkret ansøger Lohals Vandværks bestyrelse om at hæve kubikmeterprisen, på vand, fra 3,20 kr. til 4,50 kr. samt at hæve den faste afgift fra 460 kr. til 525 kr. pr. år. Priserne er ekskl. moms.

Afledte konsekvenser

Takststigningen fra 2023 vil medføre øgede forbrugerpriser for den enkelte husholdning.

Det vurderes, at vandværket trods takststigningen følger ”hvile i sig selv princippet”.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At Lohals Vandværks takstforhøjelser i 2023 godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Lohals Vandværk Takstblad 2023

Lohals Vandværk Budget 2023

Punkt 296: Ændringer i Fællesregulativet for Vandværkerne på Langeland

22/839

Resume

Vandværkerne har fremsendt ændringer til Fællesregulativet for Vandværkerne på Langeland.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om ændringerne kan godkendes.

Sagsfremstilling

Fællesregulativet er gældende for: Lohals Vandværk, Snede-Stoense Vandværk, Tulleballe Vandværk, Humble Vandværk og Langeland Vand ApS.

Vandværkerne på Langeland har udarbejdet ændringer i bestemmelser fremsat i deres fællesregulativ. Oversigten over ændringerne kan ses i bilag.

Fællesregulativet indeholder de leveringsbetingelser til forbrugerne, som vandværket forpligter sig til og er samtidig grundlaget for vandværkets takstblad. Da Langeland Vand ApS er et vandselskab, er der nogle bestemmelser, som er gældende for dem og ikke for de forbrugerejede vandværker. Dertil har Lohals Vandværk, Snede-Stoense Vandværk, Tulleballe Vandværk og Humble Vandværk andre bestemmelser, som kun er gældende for dem. Disse forskellige bestemmelser fremgår i fællesregulativet, således at forbrugeren ved hvilke betingelser, der er gældende for deres vandværk.

Fællesregulativet er således vandværkernes grundlag for at udarbejde deres takstblad, samt de bestemmelser, som både vandværk og forbrugere er forpligtet til at overholde.

Administrationen vurderer, at fællesregulativet er i overensstemmelse med gældende vejledning om Normalregulativ for almene vandværker samt Danva og Danske Vandværkers Standardregulativ.

Afledte konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At ændringerne i Fællesregulativet for Vandværkerne på Langeland godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Indstillingen anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Oversigt over ændringer i regulativ (002).pdf

Fælles regulativ - udkast (002).pdf

Punkt 297: Legalitetskontrol af takster for 2023 for Langeland Vand ApS

22/11196

Resume

Kommunalbestyrelsen skal jf. vandforsyningslovens § 53, stk. 1 én gang årligt godkende anlægs- og driftsbidrag for almene vandforsyninger.

Kommunalbestyrelsen skal som myndighed udelukkende foretage en legalitetskontrol af taksterne og kan ikke påvirke takstfastsættelsen og investeringsniveauet, da bemyndigelsen hertil ligger hos forsyningsselskabets bestyrelse.

Sagsfremstilling

Langeland Vand ApS har den 21. november 2022 fremsendt forslag til takster for 2023 til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Budget 2023 og takstforslag er godkendt af bestyrelsen for Langeland Vand ApS den 7. november 2022.

Kommunalbestyrelsen skal ved godkendelsen sikre, at forsyningsselskabernes takster er fastsat på lovligt og sagligt grundlag indenfor lovgivningens rammer, overholder hvile-i-sig-selv princippet, og at forbrugerne ikke belastes i strid med lovgivningen.

For vandforsyningsselskaber, der er omfattet af vandsektorloven, skal Kommunalbestyrelsen endvidere vurdere, om taksterne holder sig inden for den økonomiske ramme, der fastsættes af Forsyningssekretariatet under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

For 2023 og 2024 udgør rammen 15.080.911 kr. henholdsvis 15.461.857 kr.

Budget og takster er fastsat med udgangspunkt i den udmeldte økonomiske ramme fra Forsyningssekretariatet.

For budget 2023 overskrides rammen med ca. 40.000 kr., som indeholdes i estimeret budget for 2024.

Det faste driftsbidrag er i 2023 reguleret med 1,9 %.

Det variable driftsbidrag er i 2023 reguleret med 0,0 %.

Tilslutningsbidrag er i 2023 reguleret med 6,4 %.

Det er vurderingen, at taksterne for 2023 er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser. Princippet er, at de afvigelser, der opstår i 2022, derefter vil blive indregnet i budget 2024, resultat i 2023 indregnes i 2025 og så fremdeles. Hermed sikres en kontrolleret og løbende indregning, der sikrer borgerne, at ordningerne hviler i sig selv.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At taksterne for Langeland Vand ApS for 2023 anbefales godkendt

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Punkt 298: Legalitetskontrol af takster for 2023 for Langeland Spildevand ApS

22/11195

Resume

Kommunalbestyrelsen skal jf. lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. én gang årligt godkende anlægs- og driftsbidrag for spildevandsforsyningsselskaber.

Kommunalbestyrelsen skal som myndighed udelukkende foretage en legalitetskontrol af taksterne, og kan ikke påvirke takstfastsættelsen og investeringsniveauet, da bemyndigelsen hertil ligger hos forsyningsselskabets bestyrelse.

Sagsfremstilling

Langeland Spildevand ApS har den 21. november 2022 fremsendt forslag til takster for 2023 til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Budget 2023 og takstforslag er godkendt af bestyrelsen for Langeland Spildevand ApS den 7. november 2022.

Kommunalbestyrelsen skal ved godkendelsen sikre, at forsyningsselskabernes takster er fastsat på lovligt og sagligt grundlag indenfor lovgivningens rammer, overholder hvile-i-sig-selv princippet, og at forbrugerne ikke belastes i strid med lovgivningen.

For spildevandsforsyningsselskaber, der er omfattet af vandsektorloven, skal Kommunalbestyrelsen endvidere vurdere, om taksterne holder sig inden for den økonomiske ramme, der fastsættes af Forsyningssekretariatet under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

For 2023 udgør rammen 29.820.981 kr.

Budget og takster er fastsat med udgangspunkt i den udmeldte økonomiske ramme fra Forsyningssekretariatet.

Det faste driftsbidrag er i 2023 reguleret med 11,5 %.

Det variable driftsbidrag er i 2023 reguleret med 0,0 %.

Tilslutningsbidrag er i 2023 reguleret med 11,5 %.

Det er vurderingen, at taksterne for 2023 er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser. Princippet er, at de afvigelser, der opstår i 2022, derefter vil blive indregnet i budget 2024, resultat i 2023 indregnes i 2025 og så fremdeles. Hermed sikres en kontrolleret og løbende indregning, der sikrer borgerne, at ordningerne hviler i sig selv.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At taksterne for Langeland Spildevand ApS for 2023 anbefales godkendt

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Punkt 299: Fastsættelse af takster for 2023 for Langeland Affald ApS

22/11194

Resume

Kommunalbestyrelsen skal jf. lov om miljøbeskyttelse fastsætte takster til dækning af udgifter på affaldsområdet. Der skal fastsættes særskilte takster for hver affaldsordning baseret på de opgjorte udgifter.

Kommunalbestyrelsen skal ved fastsættelsen sikre, at taksterne er fastsat på lovligt og sagligt grundlag indenfor lovgivningens rammer, overholder hvile-i-sig-selv princippet, og at forbrugerne ikke belastes i strid med lovgivningen.

Sagsfremstilling

Langeland Affald ApS har den 21. november 2022 fremsendt forslag til takster for 2023 til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

I tillæg hertil har bestyrelsen for Langeland Forsyning besluttet at indstille til Kommunalbestyrelsen, at overgå til tømning hver 14. dag også i de tre sommer måneder.

Budget og takster er fastlagt med udgangspunkt i den gældende affaldsbekendtgørelse LBK nr. 2159 af 09/12/2020 samt kommunens affaldsregulativ gældende fra 1. januar 2019.

Taksterne er udarbejdet således, at det tilstræbes, at de enkelte affaldsordninger hver for sig over en årrække overholder hvile i sig selv-princippet.

Det er vurderingen, at taksterne for 2023 er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen.

Afledte konsekvenser

Princippet er, at de afvigelser, der opstår på de enkelte ordninger i 2022, derefter vil blive indregnet i budget 2024, resultat pr. ordning realiseret i 2023 indregnes i 2025 og så fremdeles. Hermed sikres en kontrolleret og løbende indregning, der sikrer borgerne, at ordningerne hviler i sig selv.

Ved at overgå til tømning hver 14. dag også i de tre sommer måneder kan der opnås en årlig besparelse pr. forbruger på 140 kr. på en 240 liters affaldsbeholder med rest- og bioaffald. Der opnås også en miljømæssig gevinst med reduceret CO₂ udledning, som følge af halveringen af kørselsbehovet. Endelig opnås der en bedre sortering, da sorteringen er ringere i de tre sommer måneder, hvor kapaciteten af restaffald fordobles hos forbrugerne. Nogle forbrugere vil dog kunne opfatte 14 dagstømning også i de tre sommer måneder som en serviceforringelse.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At tømning hver 14. dag også i de tre sommer måneder godkendes
- At taksterne for Langeland Affald ApS for 2023 godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Indstillingen anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

LA gebyrer 2023.pdf

LA oversigt over ordninger 2023.pdf

LA Budget 2023.pdf

Punkt 300: Affalds- og ressourceplan 2022-2034

22/8578

Resume

Forslag til affalds- og ressourceplan gældende for 2022 til 2034 har været i 8 ugers offentlig høring.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om endelige vedtagelse af Affalds- og Ressourceplan 2022-2034.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. september 2022 at sende forslag til affalds- og ressourceplan i 8 ugers offentlig høring.

Der er i høringsperioden indkommet ét høringssvar vedr. inddragelse af læring om affald og genbrug på skoleområdet i affalds- og ressourceplanen.

I høringsperioden har der været afholdt møde med Miljøstyrelsen vedr. mulighed for at søge fornyet dispensation for de manglende henteordninger plast og mad- og drikkekartoner. Dispensationen søges med baggrund i at Kommunen ikke kan få leveret materiel/udstyr inden fristen den 1. januar 2023.

Administrationen anbefaler at såvel høringssvaret som fornyet dispensation for henteordningerne for plast og mad- og drikkekartoner godkendes og skrives ind i Affalds- og Ressourceplan 2022-2034.

Afledte konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktion indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At forslag til Affalds- og Ressourceplan 2022-2034 godkendes med redaktionel tilføjelse af:
 - læring om affald og genbrug på skoleområdet
 - dispensationsansøgning for plast og mad- og drikkekartoner

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-11-2022

Indstillingen anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Bilag

Forslag til Affalds- og ressourceplan 2022-2034.pdf

Høringssvar til affaldsplan

Punkt 301: Opfølgning og status på informationssikkerhed

22/12239

Resume

Status på kommunens arbejde med informationssikkerhed.

Sagsfremstilling

Overordnet status på Langeland Kommunes arbejde med GDPR med afsæt i hvordan kommunalbestyrelsesmedlemmerne kan agere, og hvilke forholdsregler der kan tages.

Leder af Digitalisering og IT Mikael Kronstrøm og Stabs- og Økonomichef Morten Evjen Tønsberg gennemgår den aktuelle status.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Taget til efterretning.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Punkt 302: Meddelelser

22/120

Sagsfremstilling

Personalesituationen – kort status

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2022

Taget til efterretning.

Herudover en kort orientering om den kommende temadag den 19.12.2022.

Kort status på aftaler med Røde Kors fra 01.01.2023.

Jørgen Nielsen og Ulrik Kølle Hansen deltog ikke i behandlingen af punktet

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Jørgen Nielsen

Punkt 303: Underskriftsside

21/13418