

REFERAT Socialudvalget d. 04-03-2026

Mødedato Onsdag d. 04. marts 2026 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Joan Kate Pedersen, Finn Boye, Britta Andersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status fra Familieafdelingen.....	4
Orientering om forlængelse af Task Force forløb i Familieafdelingen.....	6
Opfølgning på Ankestyrelsens tilsynsudtalelse vedrørende Familieafdelingen.....	8
Orientering om revisionsresultater på Social- og Boligministeriets område for regnskab 2024.....	10
Orientering om Projekt Vejen til Hverdagslivet.....	12
Orientering om Kultur på recept 2025.....	14
Drøftelse af input til Rammeaftale 2027-2028 for det specialiserede socialområde.....	16
Delegationsplan Socialudvalget.....	19
Månedlig økonomisk status.....	20
Budget 2027 drøftelser.....	21
Godkendelse af kriterier for uddeling af støtte til frivilligt socialt arbejde.....	22
Meddelelser.....	24
Eventuelt.....	25
Godkendelse af beslutningsprotokol - Underskriftsside.....	26

Punkt 37: Godkendelse af dagsorden

25/7510

Sagen afgøres i:

Socialudvalget

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Godkendt.

Punkt 38: Status fra Familieafdelingen

26/493

Sagen afgøres i:

Socialudvalget

Resume

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 7. februar 2022 besluttet, at der til hvert udvalgsmøde skal gives en kort status fra Familieafdelingen. I forlængelse heraf besluttede Kommunalbestyrelsen den 24. februar 2025, at fagudvalget løbende skulle orienteres om bl.a. politiske målsætninger, budget, den faglige indsats og den administrative indsats. Under punktet vil forvaltningen give en status herom.

Sagsfremstilling

Den 7. februar 2022 besluttede Børne- og Skoleudvalget, at Familieafdelingen skulle give en kort status til fagudvalgsmøderne. Den 24. februar 2025 besluttede Kommunalbestyrelsen, at fagudvalget løbende skulle orienteres om målsætninger, budget, den faglige indsats og den administrative indsats. I forlængelse heraf giver forvaltningen på udvalgsmødet en kort orientering om forhold relateret til Familieafdelingen.

Overordnet status på arbejdet i Familieafdelingen

Status på sygefraværet og rekrutteringsprocessen

Familieafdelingen har siden starten af 2025 haft et fokus på at nedbringe sygefraværet og mindske medarbejderomsætningen. Forventningen er, at sygefraværet i 2026 er faldet sammenlignet med 2025.

I januar 2026 blev der afholdt samtaler vedrørende en socialrådgiverstilling. I den forbindelse har det været muligt at rekruttere to socialrådgivere. Afdelingen er normeret til 16 socialrådgivere, og er således fuldt normeret fra marts, hvor medarbejderne starter i afdelingen.

I februar 2026 tiltrådte afdelingens anden teamleder. Dette har muliggjort en opdeling af afdelingen under to teamledere, hvilket forventes at bidrage til, at ledelsen rykker tættere på medarbejderne. I den kommende periode vil der blive arbejdet på at etablere nye rammer og arbejdsgange, som tilpasses den nye organisatoriske struktur.

Den faglige og administrative indsats

Der arbejdes fortsat på at skabe stabilitet i Familieafdelingen. Stabiliseringen vurderes som en nødvendig forudsætning for en kontinuerlig faglig udvikling, så afdelingen er forberedt til det planlagte samarbejde med Den Permanente Task Force. Forløbet forventes igangsat efter påske 2026. Der er planlagt et opstartsmøde mellem Task Force og Langeland Kommune den 18. marts 2026.

Familieafdelingen har udarbejdet et årshjul for 2026, hvor fokusområder for afdelingen er fordelt på måneder. For februar måned fremgår det, at afdelingen fokuserer på opfølgning og progression i sagerne, trivselslinealen og tilbagemeldinger på ledelsestilsyn fra januar. På baggrund af ledelsestilsynene fra januar er der planlagt et oplæg om børneinddragelse i samarbejde med Børns Vilkår. Oplægget afholdes den 16. marts på Langeland.

Der er i februar udtrukket to sager til ledelsestilsyn på børnehandicapområdet.

Budget

I januar blev økonomimodulet i fagsystemet, DUBU, implementeret. Modulet forventes at medvirke til bedre overblik og styring af økonomien på det specialiserede børneområde.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Taget til efterretning.

Punkt 39: Orientering om forlængelse af Task Force forløb i Familieafdelingen

25/7436

Sagen afgøres i:

Socialudvalget

Resume

Langeland Kommune er inviteret til opstartsmøde omhandlende forlængelse af Task Force-forløbet i Familieafdelingen. Forud for mødet har kommunen modtaget et udkast til en forløbsplan. Forløbet beskrives som intensivt og med hyppigere kontakt med Familieafdelingen, der langt overstiger et vanligt forløb. Forløbet forventes at finde sted i perioden marts/april 2026 til september 2027.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune har siden oktober 2022 haft et samarbejde med Task Force om at styrke kvaliteten af sagsbehandlingen i Familieafdelingen. Task Forcen består af et samarbejde mellem Ankestyrelsen og Social- og Boligstyrelsen og har fokus på at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen via kompetenceudvikling og sparring.

I perioden juni 2023 til februar 2024 har kommunen modtaget et skræddersyet Task Force forløb med flere aktiviteter, hyppigere og tættere rådgivning og øget inddragelse af børne- og ungerådgiverne. Siden februar 2024 har forløbet været sat på pause grundet udskiftning af ledelse og en stor andel af medarbejdergruppen.

Grundet de fortsatte udfordringer i afdelingen besluttede det tidligere Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalg at godkende en indstilling til at ansøge om forlængelse af Task Force forløbet. Beslutningen blev godkendt den 4. marts 2024. Senest har Langeland Kommune ved et møde i oktober 2025 udtrykt ønske om at forlænge samarbejdet. Dertil blev kommunen orienteret om, at samarbejdet forventes at kunne opstartes efter påske 2026.

Langeland Kommune har som opfølgning på mødet i oktober modtaget en invitation til et opstartsmøde den 18. marts 2026. Forud for mødet har kommunen fået tilsendt et udkast til en forløbsplan, som strækker sig fra marts 2026 til september 2027. Da opstartsmødet endnu ikke er afholdt, kan der forekomme ændringer til forløbet. Udkastet er vedhæftet som bilag.

I forløbsbeskrivelsen fremhæves, at forlængelsen indebærer et mere intensivt forløb med hyppigere kontakt med Familieafdelingen, der ”langt overstiger et vanligt forløb”. Forløbet tager udgangspunkt i de identificerede udfordringer fra det tidligere forløb og vil udelukkende fokusere på de dele af sagsbehandlingen, der vedrører inddragelse og faglig udredning. Dertil skal Langeland Kommune efter endt forløb forvente et længerevarende udviklingsarbejde vedrørende de øvrige elementer af sagsbehandlingen.

I udkastet fremhæver Task Force desuden, at der løbende vil følges op på udviklingen. Hvis ikke der ses en udvikling i retning af det forventede udbytte, og hvis aktiviteter ikke gennemføres planmæssigt, så vil Task Forcen vurdere, om forløbet skal fortsættes. Dertil skal kommunen forpligte sig til at investere de nødvendige ledelsesmæssige ressourcer til at indgå i samarbejdet med Task Forcen og sideløbende arbejde med udvikling, implementering og forankring i afdelingen. Følgende forpligtelser fremhæves fra udkastet til forløbsplanen:

- Deltage i møder m.m.
- Udarbejde diverse materialer efter aftale med Task Forcen
- Udføre overordnet- og tematiseret ledelsestilsyn. Der skal udføres overordnede ledelsestilsyn på tre sager hver måned, og tematiseret ledelsestilsyn på tre sager hver anden måned. Hver anden måned skal kommunen afrapportere resultaterne fra ledelsestilsynene til Task Forcen
- Fremsende aftalte dokumenter og materialer til Task Forcen i løbet af syv arbejdsdage (med mindre andet aftales)
- Iværksætte kompetenceudvikling for socialrådgiverne i afdelingen
- Udarbejde, afprøve og udbedre arbejdsgangsbeskrivelser i samarbejde med Task Forcen

Listen er ikke udtømmende, men det samlede udkast til forløbet er vedlagt sagen som bilag. Heri fremgår desuden afrapportering til det politiske fagudvalg hver tredje måned. Igennem forløbet vil fagudvalget blive præsenteret for to mundtlige afrapporteringer og to skriftlige.

På mødet mellem Langeland Kommune og Task Force den 18. marts 2026 vil udkastet til forløbsplanen blive drøftet og eventuelt opdateret.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Beskrivelse af forlængelse af Task Force-forløb i Langeland Kommune_februar 2026.pdf

Punkt 40: Opfølgning på Ankestyrelsens tilsynsudtalelse vedrørende Familieafdelingen

22/5306

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Den 6. februar 2026 modtog Langeland Kommune en opfølgning på tilsynsudtalelsen om Langeland Kommunes behandling af sager i Familieafdelingen. Af brevet fra Ankestyrelsens Tilsyn fremgår, at kommunen bedes sende en orientering omhandlende den supplerende sagsgennemgang, som blev beskrevet i brevet fra tilsynet til Langeland Kommune den 19. maj 2025. Tilsynet ønsker at modtage orienteringen inden den 1. april 2026.

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet den 26. januar 2026 blev punktet "Drøftelse af den videre håndtering af Ankestyrelsens tilsynsudtalelse vedrørende Familieafdelingen" behandlet. Til punktet var indstillet til en drøftelse af håndteringen af Ankestyrelsens (herefter tilsynet) henvendelse af 28. november 2025. Af dette brev fremgik, at tilsynet forventer at modtage de oplysninger, som er anmodet om, jf. tilsynets brev af 19. maj 2025. Brevet af 19. maj 2025 er vedhæftet som bilag.

I tilsynets brev af 19. maj 2025 anmodes om et overblik over resultaterne af kommunens egen gennemgang og konsekvenserne heraf samt en oversigt over hver enkelt sag, der er gennemgået. Overblikket skal opsættes på samme måde, som tidligere tilbagemeldinger til tilsynet af 25. juni 2024 og 22. november 2024. Anmodningen omhandler udelukkende en tilbagemelding på de sager, som ikke tidligere er indsendt til tilsynet.

Af indstillingen til drøftelsen på kommunalbestyrelsesmødet den 26. januar 2026 fremgik tre scenarier, hvoraf det blev besluttet at følge fag- og Økonomiudvalgets anbefaling om at vælge scenarie to. Anbefalingen fra Socialudvalget, som Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen besluttede, lød således;

1. "Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen scenarie 2: At Kommunalbestyrelsen anmoder Ankestyrelsens tilsyn om at justere påbuddet således, at forslaget til håndteringen beskrevet i afsnittet Administrationens opgave gennemføres, jf. pkt. a og b, herunder at der umiddelbart efter den politiske behandling igangsættes en proces med henblik på at afklare, hvilke borgere omfattet af tilsynsudtalelsen af 3. november 2022 der ønsker deres sag genoptaget.
2. Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende procesplanen med den kommentar, at processen først igangsættes efter tilbagemelding på Kommunalbestyrelsens anmodning om justering af påbuddet af 3. november 2022.
3. Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at alle sager omfattet af påbuddet af 3. november 2022, tilbydes en ny ekstern undersøgelse"

På baggrund af ovenstående beslutning sendte administrationen, på vegne af Kommunalbestyrelsen, den 30. januar 2026 et brev herom til Tilsynet. Den 6. februar 2026 modtog Langeland Kommune Tilsynets opfølgning på brevet. Brevet er vedlagt som bilag. Tilsynet skriver bl.a. følgende:

"Tilsynet imødekommer ikke en sådan justering og skal meddele, at tilsynet fortsat forventer at modtage de oplysninger, som tilsynet i brevet af 19. maj 2025 – og i overensstemmelse med den oprindelige tilsynsudtalelse fra november 2022 – har bedt kommunen om. Anmodningen gælder for alle de sager, hvor kommunen ifølge deres brev til Ankestyrelsens tilsyn af 29. april 2024 har konstateret, at Familieafdelingens egen gennemgang og vurdering, for nogen sagers vedkommende, ses præget af mangelfulde begrundelser."

Tilsynet beder om en orientering omhandlende den supplerende sagsgennemgang, som indeholder de af tilsynets anmodede oplysninger jf. tilsynets brev af 19. maj 2025. Tilsynet ønsker at modtage orienteringen inden den 1. april 2026.

På baggrund af tilsynets opfølgning igangsætter forvaltningen nu den supplerende sagsgennemgang med tilsynets anmodede oplysninger jf. brevet af 19. maj 2025. Dette er med henblik på at gennemføre og udarbejde en orientering til tilsynet inden den 1. april 2026.

Afledte konsekvenser

Til gennemførelse af egengennemgangen og udarbejdelse af orienteringen til tilsynet forventes et ressourceforbrug fra ledelsen svarende til én måneds arbejde.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Socialudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at:

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Tilsynets brev af 19. maj 2025.pdf

Tilsynets brev af 6. februar 2026.pdf

Punkt 41: Orientering om revisionsresultater på Social- og Boligministeriets område for regnskab 2024

26/1066

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Social- og Boligstyrelsen har færdiggjort behandlingen af resultaterne vedrørende revision af Langeland Kommunes regnskaber på det sociale område for regnskabsåret 2024. Brevet er modtaget den 10. februar 2026. Resultaterne har givet anledning til revisionsbemærkninger, og styrelsen har derfor anmodet om en redegørelse fra Langeland Kommune, som skal sendes inden den 10. marts 2026.

Sagsfremstilling

Social- og Boligstyrelsen (herefter omtalt styrelsen) har færdiggjort behandlingen af resultaterne vedrørende revision af Langeland Kommunes regnskaber på det sociale område. Dette er for regnskabsåret 2024.

Brevet er modtaget den 10. februar 2026. I brevet fremgår, at revisor konkluderer, at Langeland Kommunes forvaltning og udbetaling af ydelser og tilskud med statsrefusion på Social- og Boligministeriets område har givet anledning til en anbefaling om opfølgning. Derudover fremgår fem revisionsbemærkninger.

Opfølgning på regnskabsåret 2023

I beretningen for regnskabsåret 2023 fandt styrelsen forhold, der nødvendiggjorde opfølgning i regnskab 2024.

Af regnskabsåret 2023 afgav revisor fire revisionsbemærkninger og fire anbefalinger omhandlende merudgifter til forsørgelse i hjemmet af børn med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Det fremgår, at kommunen har planlagt opfølgning i 2025 på baggrund af revisionsbemærkningerne.

Revisor oplyser, at der ikke er udført ledelsestilsyn målrettet BL (Barnets lov) §§ 86 og 87, og at der ikke er implementeret ledelsestilsyn i overensstemmelse med det oplyste ved revisionen i 2023.

I alle de udtagne sager omhandlende BL §§ 86, 87 og 156 er der konstateret fejl, og revisor konkluderer, at der ikke er sket en forbedring i sagsbehandlingen fra 2023 til 2024. Der synes desuden ikke at være implementeret tilstrækkelige tiltag, som kan forhindre sagsbehandlingsfejl.

På den baggrund anbefaler revisor fortsat, at kommunen implementerer tiltag, der sikrer korrekt sagsbehandling, og at revisor vil følge op i dette i kommende revisionsår.

Social- og Boligstyrelsen finder det kritisabelt, at revisionen har givet anledning til bemærkninger, og at sagsbehandlingen på området ikke er forbedret fra 2023 til 2024.

På baggrund af dette anmoder styrelsen kommunen om at indsende en redegørelse for området. Redegørelsen skal indeholde en begrundelse for, hvorfor kommunen ikke har implementeret de tiltag til at forhindre fejl i sagsbehandlingen, som revisor har anbefalet. Desuden skal redegørelsen indeholde en beskrivelse af, hvordan kommunen vil rette op på området og sikre efterlevelse af revisors anbefalinger samt en aktuel status. Redegørelsen er vedlagt sagen og skal sendes til styrelsen inden den 10. marts 2026.

Derudover har styrelsen fulgt op på sager vedrørende hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde. Af revisionsresultaterne for 2024 er der ikke fundet fejl, og styrelsen betragter derfor forholdet som afsluttet.

Revision på det sociale område

Styrelsen har gennemgået revisionsresultaterne for regnskabsåret 2024, og forholder sig i brevet til styrelsens egne og revisors kontrolpunkter med fejl.

Omhandlende den centrale refusionsordning fremgår, at revisor har afgivet en bemærkning og en anbefaling om kommunal opfølgning. Der er fundet en enkeltstående fejl uden refusionsmæssig betydning. Kommunen har som bemærkning orienteret om, at der er planlagt opfølgning i 2025.

Styrelsen finder det ikke tilfredsstillende, at revisionen har givet anledning til bemærkning på området. Styrelsen anmoder om, at kommunen indarbejder revisionsbemærkningen til kontrolpunktet i redegørelsen til tilsynet.

Revisoren har afgivet en anbefaling om kommunal opfølgning på området for merudgifter for personer med betydeligt og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Herunder har revisor konstateret enkeltstående fejl uden refusionsmæssig betydning. Kommunen har orienteret revisor om, at der er planlagt opfølgning på området i 2025. Styrelsen finder det tilfredsstillende, at kommunen følger anbefalingen.

Social- og Boligstyrelsens konklusion

Styrelsen forudsætter, at kommunen retter de fundne fejl, og at der er sket refusionsmæssig berigtigelse i de sager, hvor det har været påkrævet. Derudover har styrelsen ingen yderligere bemærkninger. Dette er dog med forbehold for resultatet af kommunens redegørelse.

Anmodning om fremadrettet indsendelse af revisionsberetning vedrørende byfornyelsesområdet

Styrelsen anmoder om, at kommunen fremadrettet indsender revisionsberetning vedrørende byfornyelsesområdet.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Socialudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler at:

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Social- og Boligstyrelsens afsluttende brev for regnskabsåret 2024.pdf

Redegørelse BL §§86 og 87 til Social og Boligstyrelsen.pdf

Punkt 42: Orientering om Projekt Vejen til Hverdagslivet

24/6986

Resume

Projektet, Vejen til Hverdagslivet, er gennemført i perioden december 2024 – december 2025 i et samarbejde mellem Peer-Partnerskabet, Frivilligcenter Langeland og Langeland Kommune.

Projektets overordnede formål har været at styrke hverdagsmestring og trivsel blandt psykisk sårbare borgere gennem anvendelse af peerstøtte samt at udvikle og konsolidere samarbejdet mellem kommune og civilsamfund.

De samlede erfaringer fra projektet peger på høj tilfredshed blandt deltagerne, etablering af varige fællesskaber samt et styrket lokalt samarbejde mellem kommunale aktører og civilsamfundet.

Sagsfremstilling

Vejen til Hverdagslivet er et forskningsbaseret gruppeforløb udviklet af Peer-Partnerskabet, som er stiftet af Det Sociale Netværk og SIND. Indsatsen er baseret på peerstøtte, hvor frivillige med egne erfaringer med psykisk sårbarhed fungerer som gruppeledere og rollemodeller.

Projektet består af et struktureret 11-ugers gruppeforløb for op til 10 deltagere. Hvert forløb ledes af to frivillige peerstøtter og gennemføres i overensstemmelse med en fast manual. Der arbejdes med temaer, som understøtter deltagernes evne til at håndtere egen hverdag, styrke personlige ressourcer og skabe meningsfulde forandringer i deres liv.

Projektperiode og organisering

Projektet er gennemført i perioden december 2024 – november 2025.

Den lokale forankring har været baseret på et samarbejde mellem Frivilligcenter Langeland og Langeland Kommune, som har deltaget med følgende organisatoriske enheder:

Ungeområdet som hører under Arbejdsmarkedsafdelingen

Voksenområdet som hører under Arbejdsmarkedsafdelingen

Socialpsykiatrien

Langeland Kommunes rolle har primært været at bidrage med henvisning af borgere til forløbene, deltage i styregruppen samt understøtte udbredelsen af kendskabet til projektet via kommunale tovholdere. Projektkoordinatorfunktionen har været placeret i Frivilligcenter Langeland med et ugentligt timetal på 14 timer.

Gennemførte forløb

I projektperioden er der gennemført to gruppeforløb.

Første forløb:

- Periode: 21. maj – 3. september 2025
- Antal deltagere ved opstart: 7
- Antal deltagere, der gennemførte forløbet: 5
- Antal kommunalt henviste deltagere: 3
- Kønsfordeling: 1 mand og 6 kvinder

Andet forløb

- Periode: 17. september – 3. december 2025
- Antal deltagere ved opstart: 8
- Antal deltagere, der gennemførte forløbet: 4
- Antal kommunalt henviste deltagere: 5
- Kønsfordeling: 2 mænd og 6 kvinder

Samlet set har der været kontakt til 27 borgere, som har udvist interesse for projektet. Derudover er der afholdt et informationsmøde i Klubben, som hørte under Arbejdsmarkedsafdelingen, og som havde deltagelse af syv borgere. Kendskabet til projektet er opnået via kommunale aktører, lokale sundhedstilbud, civilsamfundsorganisationer samt lokale medier og sociale platforme.

Vurdering og erfaringer

Projektet er afsluttet ved udgangen af projektperioden.

Frivilligcenter Langeland vurderer på baggrund af en kvalitativ analyse blandt borgerne, at gruppeforløbene har bidraget til etablering af trygge og meningsfulde fællesskaber for psykisk sårbare borgere og har fungeret som en effektiv brobygning til øvrige frivillige aktiviteter. Begge grupper har tilkendegivet stor tilfredshed med forløbene og har på eget initiativ valgt at fortsætte med at mødes på frivillig basis efter projektets afslutning med fortsat brug af Frivilligcenter Langelands faciliteter.

Samarbejdet mellem Langeland Kommune og Frivilligcenter Langeland vurderes samlet set som positivt. Projektet har bidraget til øget gensidig forståelse og styrket samarbejdsfladerne mellem kommunale medarbejdere med borgerkontakt og det lokale civilsamfund.

Projektet videreføres ikke, idet projektmidlerne kun blev tildelt for den beskrevne periode.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller at:

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Erhvervs- og Kulturudvalget den 03-03-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Taget til efterretning.

Punkt 43: Orientering om Kultur på recept 2025

25/8071

Resume

Projekt Kultur på Recept er en del af Kulturregion Fyns indsats, der tilbyder sundhedsfremmende kulturforløb til borgere med stress, angst, depression eller generel mistrivsel. Projektet implementeres lokalt af deltagende kommuner. Projektet er finansieret via midler fra Kulturregion Fyn.

Kultur på Recept 2025 er i Langeland Kommune gennemført på tre områder: Bostederne (socialområdet), Klubben (beskæftigelsesindsats) og Værkstedsgården (socialområdet). Forløbene er afviklet som planlagt i efteråret 2025 og vurderes samlet set, at have haft en positiv effekt på deltagernes trivsel, sociale relationer og kulturelle engagement.

Projektreghnsket viser et samlet mindreforbrug. De ubrugte midler forventes anvendt i 2026 til aktiviteter, der ligger inden for projektets formål.

Sagsfremstilling

Projekt Kultur på Recept er en del af Kulturregion Fyns indsats, som også har finansieret projektet. Formålet er at tilbyde sundhedsfremmende kulturforløb til borgere med stress, angst, depression eller generel mistrivsel. Projektet implementeres lokalt af deltagende kommuner. I Langeland Kommune er Kultur på Recept 2025 gennemført i et tværgående samarbejde mellem centerområderne Erhverv, Kultur og Turisme samt Borger, Social og Arbejdsmarked.

Tilsagn om projektmidler blev givet i midten af maj 2025. Den sene bevilling medførte, at effektivering og koordinering først kunne iværksættes herefter. Projektet blev igangsat efter sommerferien og gennemført i efteråret 2025.

På trods af den forskudte opstart er projektet gennemført i overensstemmelse med de fastlagte rammer. Evalueringen viser samlet set en positiv effekt på borgernes trivsel, sociale relationer og kulturelle engagement. Udbyttet har varieret mellem målgrupperne, hvilket afspejler borgernes forskellige funktionsniveauer og individuelle støttebehov.

Projektet er implementeret på tre områder:

1. Bostederne

På bostederne er der gennemført kulturelle aktiviteter i form af guidet fælleslæsning. Aktiviteterne er gennemført i et samarbejde med Langeland Bibliotek, som afholdte aktiviteterne på de fire bosteder. Afsluttende blev der afholdt en fælles biograftur. Evalueringerne viser, at udbyttet har varieret mellem bostederne.

To bosteder oplevede et markant positivt udbytte - særligt hvor aktiviteterne var målrettet borgernes kognitive funktionsniveau og tilpasset deres dagsform. Her blev der observeret engagement, øget social deltagelse og en generel positiv udvikling. Et bosted oplevede derimod begrænset effekt, idet aktiviteterne i mindre grad matchede målgruppens behov for struktur og forudsigelighed i hverdagen.

2. Klubben (unge mellem 18 og 30 år på beskæftigelsesområdet)

I Klubben blev der gennemført fire kulturaktiviteter: Oplæsning ved Langeland Bibliotek, biograftur, udflugt til Langelandsfortet samt musikundervisning. Musikundervisningen og udflugten til Langelandsfortet vurderes som de mest vellykkede aktiviteter, og har haft væsentlig betydning for de unges engagement, fællesskabsfølelse og motivation.

Oplæsningen og biografturen havde et begrænset udbytte for dele af målgruppen, blandt andet som følge af udfordringer med koncentration og interesse for det valgte emne. Udflugten til Langelandsfortet blev flyttet fra foråret til efteråret, hvilket muliggjorde deltagelse fra flere unge. Dette udfordrede dog også tidsplanen i forhold til at gennemføre samtlige planlagte musikundervisningstimer.

3. Værkstedsgården

På Værkstedsgården blev der gennemført ét samlet forløb i forbindelse med Glad Festival. Borgerne deltog i musikoplevelser, dans, kreative værksteder og sociale aktiviteter. Forløbet blev af deltagerne og medarbejderne vurderet som en stor succes, og borgerne udviste både stolthed og glæde ved deres deltagelse. Aktiviteten bidrog i til øget livsglæde og kulturel deltagelse.

Organisering, barrierer og læringspunkter

Projektet har været organiseret som et tværgående samarbejde mellem Erhverv, Kultur og Turisme og Borger, Social og Arbejdsmarked, og har været forankret på tre lokationer. Samarbejdet har været kendetegnet ved tydelig rolle- og ansvarsfordeling, konstruktiv dialog og løbende koordinering.

En central læring fra projektet er betydningen af tidlig og grundig forventningsafstemning med de involverede kulturaktører, særligt i relation til målgruppens funktionsniveau og udsving i deltagelse. I projektets opstart blev der identificeret et behov for øget målgruppeforståelse hos enkelte aktører. Dette blev imødekommet gennem supplerende møder, løbende faglig sparring og øget tilstedeværelse fra koordinatorene, hvilket medførte en mere hensigtsmæssig tilpasning af aktiviteterne.

Samlet evaluering

Evalueringen af Kultur på Recept 2025 baserer sig på spørgeskemabesvarelser fra de tre deltagende områder samt kvalitative vurderinger fra medarbejdere med tæt borgerkontakt. Samlet set viser evalueringen, at projektet har haft en tydelig og overvejende positiv effekt på borgernes trivsel, sociale relationer og kulturelle engagement.

Økonomi

Projektet er finansieret af Kulturregion Fyn med et samlet budget på 165.000 kr. for perioden 1. marts – 30. november 2025.

Projektreghnskabet viser et samlet mindreforbrug på ca. 20.000 kr. I henhold til aftalegrundlaget skulle beløbet tilbagebetales til Kulturregion Fyn. Det er efterfølgende aftalt, at Langeland Kommune kan anvende mindreforbruget i 2026 til aktiviteter, der ligger inden for projektets formål.

Mindreforbruget kan blandt andet henføres til forsinket projektopstart, lavere udgifter til honorarer samt enkelte aktiviteter, der er gennemført i mindre omfang end oprindeligt budgetteret.

Afledte konsekvenser

Mindreforbruget på ca. 20.000 kr. overføres til 2026. Der forventes således ingen afledte økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Erhvervs- og Kulturudvalget den 03-03-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Taget til efterretning.

Punkt 44: Drøftelse af input til Rammeaftale 2027-2028 for det specialiserede socialområde

26/817

Sagen afgøres i:

Socialudvalget

Resume

Kommunekontaktrådet i region Syddanmark (KKR Syddanmark) inviterer udvalg på socialområdet i de 22 syddanske kommuner og Region Syddanmark til at bidrage med perspektiver til kommende Rammeaftale for 2027-2028. Rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet dækker både børneområdet og voksenområdet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i henhold til BEK nr. 1561 af 05/12/2025 Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der hvert andet år en toårig rammeaftale, som godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Udviklingsdelen sætter fokus på politisk valgte temaer og sætter retning for faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud. Styringsdelen beskriver rammerne for køb og salg af pladser mellem kommunerne og mellem kommunerne og regionen, hvordan taksterne for tilbuddene udregnes samt andre regler for køb og salg af tilbud og ydelser.

Den nuværende rammeaftale har følgende fem fokuspunkter: Borgeroplevet kvalitet, Kvalificerede medarbejdere og faglig ledelse, Botilbudskapacitet og økonomisk styring, Fælles implementering af nationale tiltag, Tværsektorielt samarbejde – specielt med fokus på psykiatrien.

Fokusområderne og indsatserne i Rammeaftale 2025-2026 vurderes fortsat aktuelle og bør have mulighed for at blive yderligere forankret i kommunernes praksis. Det vurderes, at en videreførelse af den nuværende rammeaftale i en revideret udgave vil skabe kontinuitet i det tværkommunale samarbejde og give mulighed for, at igangværende indsatser kan konsolideres.

Lokale drøftelser af bidrag til rammeaftalen 2027-2028

På denne baggrund opfordrer KKR Syddanmark til lokale drøftelser af behov og udfordringer på det specialiserede socialområde og udvikling af området. Drøftelserne kan tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er vigtigt, og hvad optager os på den tværkommunale og tværsektorielle bane?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke af de nuværende udviklingstiltag i rammeaftalen bør revideres?
- Hvilke principper bør det fælleskommunale samarbejde på det specialiserede område have?

Der opfordres til at have fokus på såvel kortsigtede som langsigtede perspektiver.

Proces

De lokalpolitiske bidrag samles og danner grundlag for en samlet prioritering i forbindelse med formuleringen af Rammeaftale 2027-2028.

Tidsplan for arbejdet med Rammeaftale 2027-2028:

1/1/2026 – 31/3/2026	Politiske udvalg og Handicapråd fremsender revideringsforslag til rammeaftalen. Kommunerne fremsender én samlet tilbagemelding.
31/3 2026	Frist for indsendelse af eventuelle bidrag til arbejdet med revidering af Rammeaftale 2027-2028.
26/5 2026	Rammeaftale 2027-2028 drøftes i Forretningsudvalget
19/6 2026	Rammeaftale 2027-2028 godkendes i Socialdirektørforum
Aug/sep 2026	Rammeaftale 2027-2028 godkendes i K22
Aug/sep 2026	Rammeaftale 2027-2028 godkendes i KKR
Sep 2026	Rammeaftale 2027-2028 sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelser og Regionsråd. Godkendelserne skal være på plads inden 1/12 2024
1/12 2026	Endelig godkendelse af Rammeaftale 2027-2028 sendes til Social- og Boligstyrelsen og offentliggøres på kommunernes og Region Syddanmarks hjemmesider

I 2024 bidrog socialudvalg og Handicapråd i kommuner og region i Syddanmark med forslag til den overordnede politisk strategiske retning for rammeaftalen og med konkrete temaer til rammeaftalen for 2025-2026. Det er denne strategiske retning som ønskes videreført i Rammeaftale 2027-2028.

Den nuværende Rammeaftale, gældende for 2025-2026, er vedhæftet sagsfremstillingen, og kan desuden findes online på: <https://socialsekretariatet.dk/rammeaftale/rammeaftale-2025-2026/>

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter henvendelsen fra KKR Syddanmark med udgangspunkt i spørgsmålene:
 - Hvad er vigtigt, og hvad optager os på den tværkommunale og tværsektorielle bane?
 - Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
 - Hvilke af de nuværende udviklingstiltag i rammeaftalen bør revideres?
 - Hvilke principper bør det fælleskommunale samarbejde på det specialiserede område have?
- At udvalget kommer med input til rammeaftalen 2027-2028 inden den 31. marts 2026

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Udvalget har drøftet henvendelsen fra KKR Syddanmark. Udvalget har bemærket, at nuværende rammeaftale i sin helhed dækker behovet og fungerer efter hensigten.

Udvalget har følgende input til rammeaftalen:

- At rammeaftalen gør det muligt for kommuner at foretage investeringer i pladser på højt specialiserede områder, hvor alle kommuner tager et økonomisk ansvar.

Bilag

Punkt 45: Delegationsplan Socialudvalget

26/1226

Resume

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om delegationsplan for Socialudvalget

Sagsfremstilling

Delegationsplanen fokuserer på de mest centrale eller hyppigst forekommende sagstyper i hvert politikområde. Planen fungerer som en rettesnor for at tilrettelægge sagsgange og er tænkt som et praktisk værktøj til at få et overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for de vigtigste lovgivnings- og beslutningsområder.

Det skal bemærkes, at der ikke er tale om en udtømmende delegationsplan. Det er således almindelig praksis i kommunestyret, at administrationen ekspederer en lang række sager. Hertil hører også, at beslutninger træffes uden, at det udtrykkeligt er nævnt i en skriftlig delegationsplan. I Langeland Kommune træffes således mange beslutninger og afgørelser, som ikke er omfattet af planen.

Hvis ny lovgivning ændrer ved kompetencefordelingen i kommunen, justeres delegationsplanen ved en ny beslutning i udvalg og Kommunalbestyrelse.

Delegationsplanen behandles i både fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte økonomiske konsekvenser af delegationsplanen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At forslag til delegationsplan for Socialudvalget godkendes

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Godkendt.

Bilag

Udkast til delegationsplan for Socialudvalget

Punkt 46: Månedlig økonomisk status

26/271

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Resume

Orientering vedrørende den månedlige økonomiske status til politisk behandling.

Sagsfremstilling

Den månedlige økonomiske status har til formål at give afvigelsesforklaringer i forhold til det korrigerede budget og eventuelle handleplaner, hvis budgetoverholdelse bliver en udfordring.

Den månedlige økonomiske status fremsendes på baggrund af beslutningen på Økonomiudvalgets møde den 24. juni 2025 samt mødet i Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Erhvervs- og Kulturudvalget den 3.-5. februar 2026.

Den månedlige økonomiske status behandles politisk otte gange om året for Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Erhvervs- og Kulturudvalget (dog ikke Center for Erhverv, Kultur og Turisme) og suppleret af to årlige budgetopfølgninger pr. 31. marts og 31. august. Den månedlige økonomiske status behandles ikke politisk i fagudvalgene og i Økonomiudvalget, når den ordinære budgetopfølgning behandles.

Afledte konsekvenser

Chefernes afrapportering forelægges Direktionen månedligt.

Efter behandling i Direktionen sættes den månedlige økonomiske status på fagudvalgene i Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Erhvervs- og Kulturudvalget. Fagudvalgenes behandling videresendes til Økonomiudvalget til orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-03-2026

Taget til efterretning

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Taget til efterretning.

Beslutning i Erhvervs- og Kulturudvalget den 03-03-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Månedlig økonomisk status februar 2026

Punkt 47: Budget 2027 drøftelser

26/1

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Resume

Politiske drøftelser vedrørende budget 2027 samt input til budgetkatalog 2027.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Økonomiudvalgets godkendelse af budgetprocessen for budget 2027 den 17. februar 2026 vil der i marts, april og maj 2026 være politiske drøftelser vedrørende budget 2027 og overslagsårene 2028-2030 i fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Afledte konsekvenser

Fagudvalgene og Økonomiudvalget drøfter budget 2027 herunder eventuelle input til budgetkatalog 2027.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At budget 2027 drøftes herunder eventuelle input til budgetkatalog 2027

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-03-2026

Drøftet.

Beslutning i Teknik- og Havneudvalget den 02-03-2026

Drøftet.

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Drøftet.

Beslutning i Erhvervs- og Kulturudvalget den 03-03-2026

Drøftet.

Punkt 48: Godkendelse af kriterier for uddeling af støtte til frivilligt socialt arbejde

25/8144

Sagen afgøres i:

Socialudvalget

Resume

Ældre- og Sundhedsudvalget samt Socialudvalget skal godkende kriterier for tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 26. januar 2026, at der oprettes en samlet pulje til uddeling af støtte til frivilligt socialt arbejde efter §18 i Serviceloven og § 7 i Ældreloven. En repræsentant fra henholdsvis Ældre- og Sundhedsudvalget og Socialudvalget indgår i en tværgående tildelingsgruppe.

Kommunalbestyrelsen godkendte ligeledes på mødet den 26. januar den foreslåede proces for uddeling af midler, herunder at udvalgene skal godkende kriterierne for uddeling af midler samt orienteres om information, annoncering og dialog i henhold til uddelingen.

I forhold til de tidligere kriterier er der ændret følgende i udkastet til nye kriterier:

- Ældrelovens § 7 er tilføjet
- Uddelingen er ændret til én gang årligt

Målgruppen for tildelingen anbefales bibeholdt i forhold til tidligere:

- Ældre
- Børn, unge og familier
- Kvinder og mænd i krise
- Handicappede
- Misbrugere eller tidligere misbrugere
- Hjemløse
- Sindslidende
- Sygdomsgrupper
- Flygtninge/indvandrere
- Ensomme
- Ofre for vold eller seksuelle overgreb
- Pårørende til ovenfor nævnte grupper
- Andre

Langeland Kommune informerer om puljen og ændringerne gennem kommunens hjemmeside, Facebookside og gennem samarbejdet med Frivilligcentret. Frivilligcentret planlægger desuden at afholde et minikursus i ansøgning til puljen. Ansøgningen foregår via en platform på kommunens hjemmeside.

Annoncering af puljen sættes op i Øboen, på kommunens hjemmeside og Facebookside.

Der åbnes for ansøgninger den 1. april 2026, med ansøgningsfrist den 1. maj 2026.

I slutningen af maj afvikles der møde i den tværgående tildelingsgruppe, og den 1. juni offentliggøres resultatet for tildeling.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Godkender kriterierne for tildeling af puljemidler

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Godkendt.

Bilag

Kriterier for tildeling af §18 og §7 midler.pdf

Punkt 49: Meddelelser

25/7509

Sagen afgøres i:

Socialudvalget

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Drøftet.

Punkt 50: Eventuelt

25/7508

Sagen afgøres i:

Socialudvalget

Beslutning i Socialudvalget den 04-03-2026

Intet.

Punkt 51: Godkendelse af beslutningsprotokol - Underskriftsside

25/7512

Sagen afgøres i:

Socialudvalget

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.