

REFERAT Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget 2023 -2025 d. 08-04-2024

Mødedato Mandag d. 08. april 2024 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Winni Kielstrup Hansen, Jesper Skovhus, Karina Jørgensen, Nynne Printz, Flemming Neperus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Overførsel af driftsbevillinger fra 2023 til 2024.....	5
Budgetdrøftelser for budget 2025.....	7
Orientering om ledighedsstatistik.....	8
Orientering om visiterede fordrevne fra Ukraine.....	9
Orientering om decisionsskrivelse 2022 for integrationsområdet.....	10
Orientering om decisionsskrivelse 2022 for Social-, Bolig- og Ældreministeriets område.....	12
Omplacering af budget vedrørende overførselsskøn 2024.....	14
Drøftelse af input til Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede socialområde.....	15
Orientering om Marselisborgs sagsscreening for anbringelsessagerne.....	17
Orientering fra Task Force om indsatsen i Familieafdelingen.....	19
Status fra Familieafdelingen.....	20
Opfølgning vedrørende vikarer i familieafdelingen.....	21
Månedlig økonomisk status.....	22
Ny aftale om folkeskolen.....	23
Eventuelt.....	25
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	26

Punkt 59: Godkendelse af dagsorden

23/8819

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Godkendt.

Punkt 60: Meddelelser

23/9051

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Udvalget blev orienteret om aktuel status på etablering af vuggestue i Pyramiden og brandsikring af de eksisterende bygninger i dagtilbud.

Udvalget påpeger overfor forvaltningen, at processen har taget for lang tid og ønsker processen prioriteret højt. Udvalget forventer en tidsplan for processen på næstkommende møde i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget.

Punkt 61: Overførsel af driftsbevillinger fra 2023 til 2024

23/236

Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2023 er de samlede nettooverførsler (over- eller underskud) opgjort, og der har vist sig behov for at overføre driftsbevillinger fra 2023 til 2024 på i alt 4.846.000 kr.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget regler for overførsel af driftsbevillinger (over- eller underskud) mellem årene. Ifølge disse regler kan der på en række områder, som er nærmere defineret i Principper for økonomistyring, ske overførsel af alle over- og underskud uden begrænsning.

Der skal foretages en særskilt opgørelse af resultatet for hver enkelt decentrale enhed. Resultatet opgøres pr. politikområde. Såfremt overførslen for det enkelte område udgør mere end 50.000 kr. og mere end +/- 5 % af budgetrammen, skal opgørelsen indeholde en redegørelse for, hvordan afvigelsen er opstået, og hvordan over- eller underskuddet vil blive afviklet.

Overførsel af over- eller underskud for takstinstitutioner omfattet af Rammeaftalen for Region Syddanmark følger reglerne i Rammeaftalen.

Udover overførsel af de decentrale enheders over- eller underskud kan der være særlige puljer eller beløb, som efter en konkret vurdering i det pågældende år indgår i opgørelsen af overførsel af driftsbevillinger til næste budgetår. Her er der primært tale om periodeforskydninger af udgifter og indtægter, som går på tværs af flere budgetår.

Overførsler af over- eller underskud gives som en tillægsbevilling, der skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Overførslerne fordeles på udvalg som følger:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget	1.319.000 kr.
Klima-, Trafik- og Teknikudvalget	0 kr.
Ældre- og Sundhedsudvalget	890.000 kr.
Økonomiudvalget	2.637.000 kr.
Overførsler i alt	4.846.000 kr.

Detaljeret oversigt over de enkelte driftsoverførsler fremgår af bilag.

Overførslerne fra 2022 til 2023 udgjorde 4.604.000 kr.

Afledte konsekvenser

Der er i budget 2024 afsat en pulje til budgetværn vedrørende forventet overførsel af driftsbevillinger mellem årene på 4.000.000 kr.

Såfremt samtlige overførte driftsbevillinger fra 2023 forbruges i 2024, vil det medføre et yderligere træk på kommunens likviditet på 846.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

At fagudvalgene og Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At der til driftsbudget 2024 gives en samlet tillægsbevilling på 4.846.000 kr. vedrørende driftsoverførsler fra 2023
- At der gives en negativ tillægsbevilling på 4.000.000 kr. fra puljen til budgetværn vedrørende forventet overførsel af driftsbevillinger mellem årene

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

- Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at indstillingen følges
- Udvalget anbefaler, at såfremt der gives en tillægsbevilling på 846.000 kr., bedes direktionen efterfølgende anvisa kompenserende besparelser jf. principper for økonomistyring
- Udvalget ønsker en sagsfremstilling vedrørende nulstilling af Ørstedskolens underskud på kommende udvalgs møde

Bilag

Oversigt over driftsoverførsler fra 2023 til 2024.pdf

Punkt 62: Budgetdrøftelser for budget 2025

24/199

Resume

Politiske budgetdrøftelser vedrørende budget 2025.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 11. december 2023 budgetproces og tidsplan for budgetlægningen for 2025-2028, herunder udarbejdelse af et katalog med budgetreduktioner.

På Økonomiudvalgets møde den 19. marts 2024 blev det endvidere besluttet, at Budgetkatalog 2025 som minimum skulle indeholde forslag til reduktioner på 5,0 mio. kr.

Efter politisk behandling i fagudvalgene sker behandling i Økonomiudvalget jf. budgetprocessen. Økonomiudvalget drøfter og beslutter eventuelle tilretninger af budgetkataloget inden budgetkataloget sendes i høring.

Afledte konsekvenser

Budgetkatalog 2025 sendes i offentlig høring via Langeland Kommunes hjemmeside samt i kommunens MED-system i perioden fra den 29. april 2024 til den 16. maj 2024.

Derefter vil Budgetkatalog 2025 inkl. høringssvar blive dagsordenssat på junimøderne i fagudvalgene, i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen, ligeledes jf. den godkendte budgetproces.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der foretages politiske budgetdrøftelser vedrørende budget 2025
- At Budgetkatalog 2025 sendes i offentlig høring via Langeland Kommunes hjemmeside samt i kommunens MED-system i perioden fra den 29. april 2024 til den 16. maj 2024

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Godkendt.

Punkt 63: Orientering om ledighedsstatistik

24/2020

Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) overvåger udviklingen i ledigheden i de otte RAR-områder og deres kommuner. Til den løbende orientering i udvalget anvendes STARs værktøj kaldet, Vores Arbejdsmarked, som er et visuelt værktøj til at fremvise nøgletal for beskæftigelsesområdet. Ud fra data fra Vores Arbejdsmarked udarbejdes en egenopgørelse, der er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

Egenopgørelsen er et værktøj, som illustrerer fuldtidsbruttoledigheden for Langeland Kommune i antal og procent. Da grafen er blevet opdateret månedligt siden 2013, er det muligt at følge udviklingen og sammenligne tidligere perioder med den aktuelle. Desuden er det muligt at sammenligne bruttoledigheden for Langeland Kommune med Svendborg Kommune, RAR Fyn og Hele landet. Ledighedsstatistikken opdateres den første hverdag i hver måned.

Fuldtidsbruttoledige kan defineres som:

Alle ledige i aldersgruppen 16-64årige som er jobparate modtagere af dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og overgangsydelse - uanset om den ledige er i en aktivitet eller ikke er i en aktivitet.

Egenopgørelsen for Jobcenter Langeland viste i januar 2024 en bruttoledighed på 195 fuldtidspersoner. Dette er den laveste ledighed for en januar i Jobcenter Langelands historie. Jobcenter Langeland blev oprettet i år 2013. Til sammenligning var der 470 ledige i januar 2013, 309 ledige i januar 2017, 269 ledige i januar 2019, 311 ledige i januar 2021 og 206 ledige i januar 2023.

Bruttoledigheden opgjort i procent vises for både Langeland Kommune og Svendborg Kommune samt for RAR Fyn og hele landet fordelt over de seneste 18 måneder.

Bruttoledigheden var for Langeland Kommune 3,1 % i december 2023 og er i januar 2024 3,9 %. Den samlede bruttoledighed for RAR Fyn er i januar 2024 på 3,7 og for Svendborg Kommune 3,6 %. Landsgennemsnittet for januar 2024 er 3,1 %.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Egenopgørelse januar 2024.pdf

Punkt 64: Orientering om visiterede fordrevne fra Ukraine

24/2276

Resume

Udlændingestyrelsen orienterer løbende landets kommuner om deres forventninger til antallet af opholdstilladelser efter særloven. Langeland Kommune modtager 21 personer pr. 10.000 opholdstilladelser.

Sagsfremstilling

Udlændingestyrelsen orienterer løbende landets kommuner om deres forventninger til antallet af opholdstilladelser efter særloven (midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine).

Kommunen modtog orienteringen i december 2023. På daværende tidspunkt var der visiteret omkring 39.600 personer efter særloven. Der var desuden modtaget cirka 46.000 ansøgninger om opholdstilladelse efter særloven.

Styrelsen påbegyndte derfor fordelingen af den næste gruppe. Fordelingen sker pr. 10.000 personer, og fordeles som fastlagt i bekendtgørelse nr. 509 af den 26. april 2022.

Heraf fremgår at Langeland Kommune modtager 21 personer efter særloven pr. 10.000 opholdstilladelser. I procent er det 0,2 procent af andelen.

Afledte konsekvenser

Det må forventes, at modtagelse af det anførte antal personer kan have økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Orientering til KL og KKR 14. december 2023.pdf

Punkt 65: Orientering om decisionsskrivelse 2022 for integrationsområdet

24/2273

Resume

Udlændinge- og Integrationsministeriet har vurderet revisors beretning omhandlende kommunens årsregnskab for 2022. Af decisionsskrivelsen for 2022 fremgår revisionsbemærkninger omhandlende resultattilskud og forsørgelsesydelse i forbindelse med program. Der er ikke fundet systematiske fejl, og der er ingen uafklarede fejl fra tidligere års regnskaber. Ministeriet finder det utilfredsstillende, at der er fejl og mangler i regnskabet, men finder det samtidigt betryggende, at der er iværksat tiltag, der skal forhindre fejlene fremover.

Sagsfremstilling

Udlændinge- og integrationsministeriet har foretaget en gennemgang og vurdering af revisors beretning omhandlende Langeland Kommunes årsregnskab for 2022 og truffet afgørelse herom.

Ministeriet vurderer det kommunale regnskab vedrørende tilskud og ydelser og træffer på baggrund af denne afgørelse om kommunens regnskab via en decisionsskrivelse. I denne kan ministeriet anmode kommunen om at redegøre eller iværksætte tiltag. Desuden kan ministeriet anmode revisor om at foretage opfølgning til næste års revision.

I december 2023 sendte ministeriet decisionsskrivelsen for 2022 til Langeland Kommune. Den 16. februar 2024 blev tilsendt et brev med supplerende bemærkninger til decisionsskrivelsen. I brevet blev enkelte af revisionsbemærkningerne tilbagekaldt. Af de tilbageværende bemærkninger fra decisionsskrivelsen 2022 fremgår følgende:

Af decisionsskrivelsen 2022 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet, som er tilsendt december 2023, fremgår følgende:

- Der er ingen uafklarede forhold fra tidligere års regnskaber
- Af resultaterne fra årsregnskab 2022 har revisor fundet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger til kommunens udbetaling, forvaltning og hjemtagelse af statsrefusion. Det drejer sig om resultattilskud
- Ved stikprøve fra årsregnskab 2022 har revisor fundet fejl og mangler på områder omhandlende forsørgelsesydelse i forbindelse med program
- Det bemærkes, at der ikke konstateres systematiske fejl

Afgørelse

Ministeriet skriver, at fejlene har givet anledning til kommunal opfølgning med de berørte områder, der forventes afsluttet senest den 1. september 2024. De skriver, at det er betryggende, at kommunen har planlagt opfølgning.

Ministeriets konklusion er, at de finder det utilfredsstillende, at der er fundet fejl og mangler i regnskabet, som har givet anledning til revisionsbemærkninger.

Revisors vurderinger tages til efterretning. Herunder at der generelt er iværksat tiltag, der skal sikre, at fejlene fremover forhindres.

Der er ikke yderligere bemærkninger til gennemgangen af kommunens regnskab for 2022.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Sagen videreføres til Økonomiudvalget.

Bilag

Supplerende bemærkninger decisionsskrivelse 2022 - integration.pdf

Decisionsskrivelse 2022 - integration.PDF

Punkt 66: Orientering om decisionsskrivelse 2022 for Social-, Bolig- og Ældreministeriets område

24/2267

Resume

Social- og Boligstyrelsen har vurderet revisors beretning omhandlende kommunens årsregnskab for 2022. Af decisionsskrivelsen for 2022 fremgår revisionsbemærkninger omhandlende: Forebyggende og anbringende foranstaltninger jf. servicelovens kapital 11, Temarevision 2021 vedr. tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens §42, Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde og Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne. Indenfor områderne anmoder styrelsen om at revisor følger op på områderne i årsregnskab 2023, og at kommunen sender en redegørelse for hvert af områderne.

Sagsfremstilling

Social- og Boligstyrelsen har foretaget en gennemgang og vurdering af revisors beretning omhandlende Langeland Kommunes årsregnskab for 2022 og truffet afgørelse herom.

Ministeriet vurderer det kommunale regnskab vedrørende tilskud og ydelser, og træffer på baggrund af denne afgørelse om kommunens regnskab via en decisionsskrivelse. I denne kan Social- og Boligstyrelsen anmode kommunen om at redegøre eller iværksætte tiltag. Desuden kan de anmode revisor om at foretage opfølgning til næste års revision.

Den 11. marts 2024 sendte Social- og Boligstyrelsen decisionsskrivelsen for 2022 til Langeland Kommune. Heraf fremgår at området har givet anledning til revisionsbemærkninger, hvilket Social- og Boligstyrelsen ikke finder tilfredsstillende. Revisionsbemærkningerne henledes til følgende områder:

- Temarevision 2021 vedr. tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens §42
- Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde
- Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne

Temarevision 2021

Den 17. februar 2023 modtog Langeland Kommune decisionsskrivelsen for årsregnskab 2021 for området for Social-, Bolig- og Ældreministeriet. I denne var der fundet forhold, som nødvendiggjorde opfølgning i forbindelse med regnskabsåret 2022. Dette omhandlede områderne for, Forebyggende og anbringende foranstaltninger jf. servicelovens kapital 11 og Temarevisionen 2021 vedr. tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens §42.

Indenfor forebyggende og anbringende foranstaltninger har revisionen fundet fejl på området. Social- og Boligstyrelsen finder det kritisabel, at revisor har fundet det nødvendigt at give forbehold for området for Særligt dyre enkeltsager. Styrelsen påser revisors opfølgning i forbindelse med revisionen af regnskab 2023. Desuden anmoder styrelsen kommunen om at indsende en redegørelse for området. Redegørelsen skal være sendt til styrelsen indenfor én måned.

Vedr. tabt arbejdsfortjeneste anmodede ministeriet kommunen i 2023 om at sende en redegørelse for området relateret til regnskabsåret 2021. Ministeriet fandt redegørelsen tilfredsstillende. Af revisionsbemærkningerne fra regnskabsåret 2022 er der konstateret 12 fejl på centralt fastsatte kommunalspecifikke kontrolpunkter. Fem af fejlene er enkeltstående med refusionsmæssig betydning, mens syv fejl er enkeltstående uden refusionsmæssig betydning. Revisor har anbefalet kommunen at følge op på kontrolpunkterne i forbindelse med regnskabsåret 2023. Social- og Boligstyrelsen finder det kritisabelt og anmoder kommunen om en redegørelse for området. Redegørelsen skal være sendt til styrelsen indenfor én måned.

Revision på det sociale område 2022

Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde:

Revisoren har gennemgået både kommunespecifikke og centralt fastsatte kontrolpunkter for området. Der er konstateret seks fejl på området. De seks fejl er enkeltstående, hvoraf fire fejl har refusionsmæssig betydning. Styrelsen finder det ikke tilfredsstillende, og henstiller til skærpet opmærksomhed på området i forbindelse med revisionen af regnskabsåret 2023. Desuden anmoder styrelsen kommunen om at indsende en redegørelse for området. Redegørelsen skal være sendt til styrelsen indenfor én måned.

Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne:

Revisoren har gennemgået både kommunespecifikke og centralt fastsatte kontrolpunkter for området. Der er konstateret enkeltstående fejl på området. Styrelsen finder det ikke tilfredsstillende, og henstiller til skærpet opmærksomhed på området i forbindelse med revisionen af regnskabsåret 2023. Desuden anmoder styrelsen kommunen om at indsende en redegørelse for området. Redegørelsen skal være sendt til styrelsen indenfor én måned.

Fravalg af personsagsgennemgang

Revisor har fravalgt følgende centralt fastsatte kontrolpunkter vedr. den centrale refusionsordning:

- Er det dokumenteret, at borgerne er i målgruppen for refusion efter § 176, stk. 1, 2 og 3?
- Har kommunen dokumenteret, at der ved refusion efter § 176, stk. 2 er tale om søskende med fælles bopæl med forældremyndighedsindehaver?

Begrundelsen herfor er, at der ingen væsentlig udgift er forbundet med punkterne. Styrelsen er af den opfattelse, at revisor har begrundet fravalget.

Konklusion

Social- og Boligstyrelsen anser punkterne, hvor der er anført at revisor skal følge op ved årsregnskab 2023, som videreførte. De øvrige punkter kan anses som afsluttet.

Styrelsen forudsætter at kommunen retter de fundne fejl, og at revisor har påset, at der er sket berigtigelse i de sager, hvor det er påkrævet.

Der er ingen yderligere bemærkninger til resultaterne. Dog tager styrelsen forbehold for resultaterne af kommunens redegørelse for nævnte punkter.

Social- og Boligstyrelsen gør opmærksom på, at Social-, Bolig- og Ældreministeriet vil kontakte revisor og kommunen med henblik på at få genoprettet forholdene.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Sagen overføres til Økonomiudvalget.

Bilag

Social- og Boligstyrelsens decisionsskrivelse for regnskabsåret 2022 - Langeland Kommune.pdf

Punkt 67: Omplacering af budget vedrørende overførselsskøn 2024

24/204

Resume

Med kendskab til regnskab 2023 og de første måneders forbrug i 2024 indstilles der til en neutral omplacering fra finansiering til drift vedrørende overførselsområdet.

Sagsfremstilling

Da budget 2024 blev vedtaget, blev den samlede forventede ramme til overførselsskønnet 2024 delt op på drift og finansiering. Budgettet på finansieringssiden er tænkt som en forventet midtvejsregulering, som skal tilbagebetales til staten, hvis kommunens udgiftsbudgetter er retvisende. Der blev afsat en ramme på 13.500.000 kr.

I forbindelse med at regnskab 2023 nu er afsluttet, og der foreligger opdaterede data indenfor overførselsområdet, er der nu belæg for at lave korrektioner for 2024.

Der er således identificeret følgende områder, hvor der skal tilføres driftsmidler fra det afsatte budget:

Seniorpension	1.000.000 kr.
Førtidspension, ny ordning	4.500.000 kr.
Sygedagpenge	1.500.000 kr.
A-dagpenge	1.000.000 kr.
Samlet beløb	8.000.000 kr.

Budgettet skal omplaceres fra puljen afsat på finansieringssiden, så denne nedskrives til 5.500.000 kr.

Ved at gennemføre den budgetneutrale omplacering fra finansiering til drift muliggøres en mere effektiv opfølgning via kommunens økonomistyringssystem NemØkonomi.

Afledte konsekvenser

Budgettet på finansieringssiden af kommunens budget omplaceres til driften på de ovennævnte områder. Dette har ingen betydning for kommunens forventede regnskab 2024. Endvidere har den budgetneutrale omplacering ingen betydning for kommunens serviceudgifter.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen indstiller, at der omplaceres 8.000.000 kr. fra puljen til Midtvejsreguleringen 2024, afsat på finansieringssiden, til driften på udvalgets budget, jævnfør ovenstående fordeling

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Godkendt.

Punkt 68: Drøftelse af input til Rammeaftale 2025-2026 for det specialiserede socialområde

24/2217

Resume

KKR Syddanmark inviterer udvalg på socialområdet i de 22 syddanske kommuner og Region Syddanmark til at bidrage med perspektiver og temaer til kommende Rammeaftale for 2025-2026. Rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet dækker både børneområdet og voksenområdet.

Sagsfremstilling

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i henhold til BEK nr. 1298 af 03/09/2020 Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der hvert andet år en to-årig rammeaftale, som godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Udviklingsdelen sætter fokus på politisk valgte temaer og sætter retning for faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud. Styringsdelen beskriver rammerne for køb og salg af pladser mellem kommunerne og mellem kommunerne og regionen, hvordan taksterne for tilbuddene udregnes samt andre regler for køb og salg af tilbud og ydelser.

Lokale drøftelser af bidrag til rammeaftalen 2025-2026

På denne baggrund opfordrer KKR Syddanmark til lokale drøftelser af behov og udfordringer på det specialiserede socialområde og udvikling af området. Drøftelserne kan tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er vigtigt, og hvad optager os på den tværkommunale og tværsektorielle bane?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke udviklingstiltag skal rammeaftalen fokusere på?
- Hvilke mål sætter vi for fremtidens socialområde i Syddanmark?

Der opfordres til at have fokus på såvel kortsigtede og langsigtede perspektiver.

Proces

De lokalpolitiske bidrag samles og danner grundlag for en samlet prioritering i forbindelse med formuleringen af Rammeaftale 2025-2026.

Tidsplan for arbejdet med Rammeaftale 2025-2026:

- 18.12.2023 – 22.05 2024: Politiske udvalg og handicapråd udarbejder forslag til politiske temaer til rammeaftale 2025-2026. Kommunerne fremsender én samlet tilbagemelding.
- 22.05 2024: Frist for indsendelse af eventuelle bidrag til arbejdet med formulering af Rammeaftale 2025-2026.
- 12.06.2024: Rammeaftale 2025-2026 drøftes i Forretningsudvalget
- 28.06.2024: Rammeaftale 2025-2026 godkendes i Socialdirektørforum
- 22.08.2024: Rammeaftale 2025-2026 godkendes i K22
- 03.09.2024: Rammeaftale 2025-2026 godkendes i KKR
- 04.09.2024: Rammeaftale 2025-2026 sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelser og Regionsråd. Godkendelserne skal være på plads inden 1/12 2024

- 01.12.2024: Endelig godkendelse af Rammeaftale 2025-2026 sendes til Social- og Boligstyrelsen og offentliggøres på kommunernes og Region Syddanmarks hjemmesider

I 2022 bidrog socialudvalg i kommuner og region i Syddanmark også med forslag til den overordnede politisk strategiske retning for rammeaftalen og med konkrete temaer til rammeaftalen for 2023-2024. Vedlagt er en opsamling på aktiviteter igangsat af Socialdirektørforum 2022 og 2023.

Den nuværende Rammeaftale, gældende for 2023-2024, kan findes: [Rammeaftale 2023-2024](#) | [Fælleskommunalt Socialsekretariat \(socialsekretariatet.dk\)](#)

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter henvendelsen fra KKR Syddanmark med udgangspunkt i ovenstående spørgsmål og kommer med input til Rammeaftalen 2025-2026 inden den 22. maj 2024

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

- Drøftet
- Videresendes til drøftelse i Handicaprådet og tages op igen i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 6. maj

Bilag

Opsamling på aktiviteter i regi af Socialdirektørforum 2022 og 2023.pdf

Punkt 69: Orientering om Marselisborgs sagsscreening for anbringelsessagerne

24/2278

Resume

Konsulenterne fra Marselisborg Consulting har nu gennemført kvalitetstjek af 30 anbringelsessager på Børne- og Familieområdet i Langeland Kommune. I gennemgangen fremhæves fem tværgående udviklings- og styrkepunkter for sagsbehandlingen. Overordnet vurderes, at der i cirka halvdelen af sagsbehandlingerne er ingen eller få fejl. I cirka hver femte sag fremgår der væsentlige fejl eller mangler i sagsbehandlingen.

Sagsfremstilling

Indledning

Konsulenterne fra Marselisborg Consulting har lavet sagsscreening og gennemført kvalitetstjek af sager på Børne- og Familieområdet i Langeland Kommune. Tjekket har haft til formål at afgøre i hvilken udstrækning sagsbehandlingen er i overensstemmelse med forvaltningsretlige regler og principper, samt specifikke procedureregler indenfor børneområdet. I gennemgangen indgår der ingen vurdering af materiel karakter eller om afgørelsen er vurderet korrekt.

Sagsscreeningen er gennemført i november 2023 og omfatter 30 anbringelsessager. I gennemgangen tages der forbehold for, at de mangler, som identificeres, er et udtryk for manglende dokumentation. Dermed er det ikke muligt at afgøre, om indholdet har fundet sted. Dette gælder bl.a. for lovens forskrifter om korrekt vejledning, som kan have fundet sted, men som vil optræde som en fejl, hvis ikke der fremgår dokumentation for dette i sagsdokumenterne.

Overordnede pointer

Via gennemgangen af de 30 anbringelsessager er der blevet identificeret tværgående tendenser i sagsbehandlingen. Marselisborg Consulting har kategoriseret tendenserne i henholdsvis styre- og udviklingspunkter. Kategoriseringen beror alene på en vurdering, der er foretaget på baggrund af observerede tendenser og er dermed ikke entydige objektive vurderinger.

Tværgående udviklingspunkter:

- Manglende og ufuldstændige notater. Der mangler systematik for at kunne følge sagstrinene. Herunder mangler notater, eller også er de eksisterende notater mangelfulde. Det er særligt gældende fra sagens start til der sker yderligere indsatser. Denne tendens er særligt tydeligt i perioden fra 2015 til 2020.
- Manglende tydeliggørelse af/divergens i formål med anbringelse. I flere af sagerne forekommer der uklarheder eller divergens i formålet med anbringelsen af barnet. Der tages i flere af sagerne ikke stilling til opfølgningen, og herunder hvorvidt anbringelsesgrundlaget fortsat er til stede. Dette er et væsentligt element, som bør være til stede.
- Manglende børnefaglige undersøgelser og opdatering heraf. I flere sager er der ikke lavet børnefaglig undersøgelse, eller den er ikke opdateret. Dette vurderes som en bekymrende tendens, da grundlaget for det fortsatte arbejde ikke fremstår tydeligt.
- Manglende systematik i opfølgning og inddragelse. Grundlaget for inddragelsen er ofte usystematisk og sporadisk. Der mangler systematisk opfølgning på bl.a. effekten af de iværksatte indsatser.
- Diskrepans i datoer. I enkelte sager er der angivet divergerende datoer, som gør det vanskeligt at gennemskue, hvornår en given aktivitet har fundet sted.

Tværgående styrkepunkter:

- Løbende inddragelse af barnet og familiens ønsker. I sagerne ses, at der i rimelig udstrækning bliver inddraget barnets og familiens ønsker og perspektiver i sagen. I flere sager fremstår der løbende dialog og kontakt.
- Planer for samvær og kontakt. Der bliver gennemgående lavet planer for samvær og kontakt mellem barnet og dets familiemedlemmer. Herunder tages der ofte stilling til barnets ønsker. Det fremhæves, at dette er et af punkterne, hvor Langeland Kommune lykkedes særligt godt.
- Praksis vedrørende handleplaner for barnet. Der er overordnet blevet udarbejdet handleplaner for barnet. Dog vurderes handleplanerne af varieret kvalitet og kadence i forhold til, hvornår de opdateres.
- Rettidighed vedrørende underretninger. Der ses en god praksis for at underretningen ligger inden for 24 timer.
- Inddragelse af relevante samarbejdspartnere. Overordnet ses en god praksis for at indhente tilstrækkeligt med oplysninger fra relevante samarbejdspartnere. Det er dog uklart i hvilken grad man forholder sig aktivt til

oplysningerne i den videre sagsbehandling.

Overordnet vurdering

Marselisborg Consulting har lavet en overordnet vurdering af sagerne. Der understreges, at vurderingen ikke bygger på en entydig objektiv bedømmelse, men en vurdering baseret på gennemgangen af den enkelte sag.

Det vurderes overordnet, at der er ingen eller få fejl i cirka halvdelen af sagerne. Det vurderes ligeledes, at der er væsentlige fejl eller mangler i sagsbehandlingen i cirka hver femte sag. I den resterende del af sagerne, findes der flere fejl og mangler, men uden væsentlig betydning.

Afledte konsekvenser

For den videre proces henvises til punkt 51 på udvalgets dagsorden den 4. marts 2024.

Her anbefalede udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen: At der som følge af ledelsens opfølgning på konsulentvirksomhedens gennemgang af tidligere sager indkøbes vikarbistand indenfor en ramme på 360.000 kr. for en periode på seks måneder.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Tværgående rapport.pdf

Punkt 70: Orientering fra Task Force om indsatsen i Familieafdelingen

22/11468

Resume

Familieafdelingen i Langeland Kommune samarbejder med Task Force om at styrke kvaliteten af sagsbehandlingen. På baggrund af Task Forcens indledende arbejde, samt tilsendte materiale, har enheden sammenfattet en analyserapport, som blev præsenteret på udvalgsrådet for det tidligere Børne- og Skoleudvalg den 11. april 2023. På baggrund af denne er der sidenhen udviklet en udviklingsplan, som viser retningen for det videre arbejde i Familieafdelingen. Sidste orientering fra Task Forcen til udvalget var den 15. januar 2024. Task Forcen vil til udvalgsrådet give en status på forløbet. Der er afsat én time til præsentationen.

Sagsfremstilling

Siden august 2022 har Familieafdelingen i Langeland Kommune samarbejdet med Task Force om at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen. Task Force er et samarbejde mellem Ankestyrelsen og Social- og Boligstyrelsen og har fokus på at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen gennem kompetenceudvikling, sparring og viden.

Task Forcen præsenterede den 11. april 2023 en analyserapport over Familieafdelingen for Børne- og Skoleudvalget. Analyserapporten pegede på en række anbefalinger, som Familieafdelingen skulle arbejde videre med. Den 25. september 2023 blev Børne- og Skoleudvalget præsenteret for en udviklingsplan, som skulle imødekomme anbefalingerne fra analyserapporten.

Forløbet er siden opstarten blevet præget af den nye lovgivning, barnets Lov, som er trådt i kraft januar 2024. Dertil har Langeland Kommune modtaget midler fra puljen, Ekstra midler til kommuner med mange børnesager. For at sikre kontinuitet i samarbejdet, er forløbet blevet integreret, som en del af Task Forceforløbet. De ekstra aktiviteter er tilføjet tidsplanen for forløbet, som fremgår af vedlagte bilag til sagsfremstillingen.

I tidsplanen for Task Forceforløbet fremgår en orientering for det politiske udvalg. Sidste orientering fandt sted til udvalgsrådet den 15. januar 2024. Til præsentationen er der afsat én time, hvor Task Forcen vil give udvalget en orientering om forløbet. Task Force vil til orienteringen være repræsenteret af ledelse fra Social- og Boligstyrelsen, VISO og Ankestyrelsen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Ekstern Tidsplan for Task Force forløb i Langeland kommune + ekstra hjælp 300523.pdf

Orientering fra Task Force om indsatsen i Familieafdelingen - Ankestyrelsens præsentation

Punkt 71: Status fra Familieafdelingen

24/504

Resume

Børne- og Skoleudvalget har på møde den 7. februar 2022 besluttet, at der til hvert møde skal gives en kort status fra Familieafdelingen.

Sagsfremstilling

Leder af Familieafdelingen giver en kort orientering på mødet.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Punkt 72: Opfølgning vedrørende vikarer i familieafdelingen

24/1603

Resume

Udvalget orienteres om administrationens arbejde med at udarbejde forslag til kompenserende besparelser for merforbruget til Familieafdelingens brug af vikarer i 2024.

Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsesmødet 2. april 2024 blev det besluttet, at Familieafdelingen kan købes vikarbistand i 2024 for en ramme på i alt 572.000 kr. Det blev samtidig besluttet, at administrationen til førstkommende fagudvalgsmøde i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget skal fremlægge forslag til kompenserende besparelser.

Administrationen har endnu ikke et forslag klar, som kan kompensere for det fulde beløb. Dog kan der peges på 180.000 kr., som en del af kompensationen for merudgifterne. Det er de lønmidler, som ikke er blevet brugt, fordi der har været vakancer frem til indkøbet af vikarer.

Fra ansættelsen af vikarerne indgår lønmidlerne som en del af betalingen, og kan derfor ikke fungere som kompensation for merudgiften.

Til udvalgsmødet 6. maj 2024 fremlægges forslag til kompenserende besparelser for det resterende merforbrug på 392.000 kr.

Afledte konsekvenser

De ubrugte lønkroner pga. vakancer i afdelingen udgør 180.000 kr. og indgår som en del af de kompenserende besparelser.

Der udestår fortsat et merforbrug på 392.000 kr.

Udvalget skal 6. maj 2024 tage stilling til et samlet forslag på kompenserende besparelser inden for dets politikområder, for den samlede ramme.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Karina Jørgensen (V) og Jesper Skovhus (V) finder det uacceptabelt, at der ikke er leveret forslag til kompenserende besparelser som besluttet på Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 4. marts 2024.

Punkt 73: Månedlig økonomisk status

23/4418

Resume

Efter behandling i Chefforum sendes den månedlige økonomiske status til politisk behandling.

Sagsfremstilling

I de vedtagne principper for økonomistyring er det fastlagt, at der foretages to årlige budgetopfølgninger. Disse foretages pr. 31. marts og pr. 31. august. Efter behandling i de enkelte udvalg foretager økonomiudvalget samlet behandling af budgetopfølgningen.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Afrapporteringen forelægges kommunens direktion og chefgruppe (Chefforum) månedligt, hvor den videre håndtering besluttet afhængig af afrapporteringens resultat. Afrapporteringen aflægges derefter til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt økonomiudvalget den 15. maj 2023.

Der er tale om tilnærmelsesvist månedlige opfølgninger med 10 årlige afrapporteringer, hvilket hører sammen med det politiske årshjul.

Fagudvalgene og økonomiudvalget har primo/medio maj 2023 behandlet ønsker til afrapporteringen, hvilket afrapporteringen er udarbejdet efter. Der er således fokus på en overordnet afrapportering og en aktuel likviditetsmæssig status. Dertil er der udvalgt en række fokusområder, hvor afrapporteringen fremgår mere detaljeret.

Afledte konsekvenser

Afrapporteringen aflægges i første omgang til Chefforum. Vanligt vil afrapporteringen efterfølgende indgå i fagudvalgene og økonomiudvalget. Således kører det omtrentlige månedlige rul.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

02 Månedlig økonomisk status pr. 29. februar 2024

Punkt 74: Ny aftale om folkeskolen

24/2459

Resume

Elevernes faglige udvikling og dannelse og mere lokal frihed i fokus i netop vedtaget aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse.

Sagsfremstilling

Med aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse, som folkeskoleforligskredsen (Socialdemokratiet, Venstre, Moderaterne, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti) netop er blevet enige om, skrues styringen af folkeskolen markant ned til fordel for mere lokal frihed.

Aftalen består af 33 initiativer, som indføres over en årrække på fire år, hvor alle, på nær fem initiativer, indføres i de to første år 2024/2025 og 2025/2026.

Initiativerne kan inddeles i 3 grupperinger:

1. Frihed, fordybelse og kvalitet

- Lokal beslutning, om skoledagen skal være kortere
- Understøttende undervisning afskaffes og erstattes af skolens timebank, som lokalt kan bruges til at løfte kvaliteten, f.eks. i form af undervisning med to lærere, pædagoger i indskolingen, lejrskoler eller styrkede normeringer i SFO
- I skolens timebank afsættes derudover årligt 500 millioner kroner varigt til en styrket indsats i dansk og matematik til de ca. 10 procent fagligt mest udfordrede elever. Skolerne kan selv bestemme, om indsatserne skal foregå i klassen eller i små hold
- Gennemgribende fornyelse og slankning af folkeskolens nuværende læreplaner skal sikre lærerne mere frihed i undervisningen
- Frihed til at beslutte at give karakterer fra 6. klassesettrin, hvis det ønskes på skolen

2. Valgfrihed og mere praktisk undervisning

- De ældste elever får dobbelt så mange valgfagstimer i form af et ekstra praktisk/musisk valgfag i 8. og 9. klasse og flere valgfagstimer. Et af de nye valgfag bliver et helt nyt fag om teknologiforståelse
- Alle elever i 8. og 9. klasse får også mulighed for at vælge at komme i juniormesterlære, hvor de får mulighed for at være 1-2 dage på en virksomhed/erhvervsuddannelse, FGU-institution eller kommunal ungdomsskole
- De resterende 3-4 dage undervises eleverne i en reduceret fagrække i folkeskolen, som minimum omfatter dansk og matematik, og der afholdes en afgangseksamen, som det er hensigten skal give adgang til erhvervsuddannelserne
- Endelig vil forligskredsen gøre erhvervspraktik obligatorisk for alle elever

3. Ro og Rammer

- Bedre mulighed for det undervisende personale for at styrke deres kompetencer, bl.a. inden for specialpædagogik og klasseledelse, så de bliver bedre klædt på til at hjælpe de elever, der har særlige behov

Afledte konsekvenser

Aftalen finansieres med 74 millioner kroner årligt, med en række engangsinvesteringer til f.eks. flere fysiske bøger, ligesom der også afsættes 2,6 milliarder kroner til flere faglokaler for at sikre de fysiske rammer for en mere varieret undervisning.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse

Faktaark - Investeringer i folkeskolen

Faktaark - Ny timetalsmodel for folkeskolen

Faktaark - Ikrafttrædelse af de forskellige initiativer

Faktaark - Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning

Punkt 75: Eventuelt

23/8818

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Intet.

Punkt 76: Godkendelse af beslutningsprotokol

23/8817

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.