

REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 07-11-2024

Mødedato	Torsdag d. 07. november 2024 kl. 09:00
Mødested	F1 Frivilligcenter Langeland
Mødedeltagere	Bente Arnsted, Kirsten Wolff, Elisa Hansen, Jonna Klok- Heineth, Poul-Arne Elnegaard

Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
Meddelelser fra formanden.....	4
Meddelelser fra Ældre og Sundhed.....	5
Evaluering af FN dag.....	6
Procedure for afholdelse af valg til Seniorrådet i 2025.....	7
Fællesmøde med Seniorrådet.....	9
Budgetopfølgning pr. 31.08.2024 - ÆSU.....	10
Godkendelse af nyt serviceniveau for kald.....	12
Forslag om forlængelse af midlertidig nedlæggelse af køkkenfunktionen på Stigtebo Plejecenter.....	14
Orientering om Arbejdstilsynets tilsyn på Lindelse Plejecenter.....	16
Behandling af Danmarkskortet for 2023.....	17
Opsamling på udvalgets besøg til kommunens enheder på ældre- og sundhedsområdet.....	21
Årshjul 2025.....	23
Eventuelt.....	24

Punkt 192: Spørgetid

23/8530

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Der var ingen henvendelser til Seniorrådet.

Punkt 193: Meddelelser fra formanden

23/8529

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Der er omkring et år til valg til Seniorrådet. Rådet overvejer, hvordan der findes nye medlemmer til rådet. Rådet tænker at afholde et informationsmøde i første kvartal af 2025.

Seniorrådet har været til møde i Fynbus, og hørt om planerne for elbusser i 2027.

Formanden har været til møde med borgmesteren, hvor temaet var svindel og kriminalitet i forbindelse af franaring af pengekort og koder fra ældre. Der holdes et yderligere borgermøde i januar med politiet.

Punkt 194: Meddelelser fra Ældre og Sundhed

23/8528

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Der er ingen meddelelser fra Ældre og Sundhed.

Punkt 195: Evaluering af FN dag

24/4175

Sagsfremstilling

Seniorrådet evaluerer FN dagen med henblik på fremtidige arrangementer.

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet evaluerede kort dagen og lægger op til, at såfremt samarbejdet skal fortsætte til næste års arrangement, bør der være en tættere forventningsafstemning i forhold til roller m.m.

Punkt 196: Procedure for afholdelse af valg til Seniorrådet i 2025

23/7857

Resume

Det fremgår af lovgivningen, at medlemmerne til ældreråd (seniorråd i Langeland Kommune) vælges ved direkte valg. Der er ingen formkrav til valget. Det anbefales, at Kommunalbestyrelsen og Seniorrådet i samarbejde beslutter, hvordan valg til Seniorrådet skal gennemføres. Beslutningskompetencen ligger entydigt hos Kommunalbestyrelsen. Det hidtidige valgsystem udgår. Derfor skal Kommunalbestyrelsen beslutte, hvordan valg til Seniorrådet gennemføres i 2025.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune har hidtil gennemført seniorrådsvalg som fremmødevalg parallelt med kommune- og regionsvalget. Den procedure omfatter udsendelse af særskilte valgkort, stemmeafgivelse på valgstederne dog i separate lokaler, valgtilforordnede, forplejning og indtastning af data fra afstemningsstederne. Ved stemmeafgivelse i eget hjem har det også været muligt at stemme til seniorrådsvalget. Tilsvarende har der været mulighed for at brevstemme til seniorrådsvalget i Borgerservice akkurat som ved valg til kommuner og regioner.

Til kommunevalget i 2025 indføres et nyt valgsystem. Til forskel fra det nuværende KMD-valgsystem, kan det nye ikke anvendes til at udskrive valgkort, valglistes og andet til et seniorrådsvalg. De funktioner er ikke medtaget i udbuddet. Der kan systemet alene anvendes til kommunal-, regional-, folketings- og europaparlamentsvalg. Fordi en del kommuner har brugt KMD-systemet til seniorrådsvalg, har leverandøren Netcompany udviklet et system til seniorrådsvalg, som kommunerne skal købe separat.

Selv om Netcompany i det forgangne års udviklingsfase har sænket priserne for adgang til systemet, vil et seniorrådsvalg på vanlig vis i Langeland Kommune medføre en merudgift på mere end 200.000 kr. Heraf udgør ca. 90.000 kr. forsendelsesomkostninger.

I oktober 2023 blev Seniorrådet forelagt forskellige forslag til afvikling af seniorrådsvalg. Seniorrådet foretrækker, at der afholdes fremmødevalg som hidtil (forslag a). Det blev tillige besluttet, at hvis dette ikke kan lade sig gøre, ønskede Seniorrådet følgende muligheder undersøgt:

- Digital valgløsning for de borgere, der kan betjene sig af denne mulighed
- Kandidatmøder tre steder i kommunen inklusiv efterfølgende fremmødevalg (Nord, Midt, Syd). Denne mulighed er primært målrettet de borgere, der ikke kan gøre brug af en digital valgløsning
- Mulighed for at afgive brevstemme i Borgerservice og på plejecentre samt i eget hjem for immobile borgere (besøg af politikere og medarbejdere i administrationen)
- Præsentation af kandidater i lokalavisen efterfulgt af udsendelse af kandidatliste samt valgseddel og svarkuvert til stemmeberettigede borgere

Efterfølgende har administrationen arbejdet videre med de forskellige forslag. Der har været en dialog med andre kommuner om deres afvikling af valg til seniorrådsvalg. Det er administrationens vurdering, at merudgifterne til Forslag a, Fremmødevalg med valgkort og valglistes er store.

Derfor indstilles, at valg til seniorråd skal være et Forslag b: Mulighed for at aflevere sin stemmeseddel på et valgsted. Denne model indebærer, at Langeland Kommune udsender brev med stemmesedler til stemmeberettigede seniorer. Vælgerne kan så stemme på én af følgende måder:

- aflevere stemmesedlen i en stemmeurne i Borgerservice, hvis der brevstemmes til kommune- eller regionsrådsvalg
- aflevere stemmesedlen til personalet ved afgivning af brevstemme til kommune- og regionsrådsvalg i eget hjem
- aflevere stemmesedlen i en valgurne på plejecentre
- aflevere stemmesedlen i en valgurne ved et af de fem valgsteder i kommunen samme dag, der afvikles kommune- og regionsrådsvalg

I denne model skal kommunalt personale ikke medvirke til seniorrådsvalget på valgdagen.

Merudgifterne ved denne model i forhold til tidligere valg vil beløbe sig til 97.000 kr. ekskl. moms. til forsendelsesudgifter.

Det er administrationens vurdering, at sådant fremmødevalg vil medvirke til at bevare en forholdsvis høj deltagelse i valg til seniorrådet. Herimod vil en procedure med f.eks. et internetbaseret valg eller et andet valgtidspunkt formentlig have

flere negative konsekvenser for valgdeltagelsen og dermed stemmeprocenten, som i 2021 var 60,7 pct.

Afledte konsekvenser

Forslag a: Fremmøde valg med valgkort og valglister:

Prisen for tilkøb af et valgsystem til seniorrådsvalg udgør for Langeland Kommune 30.000 kr. ekskl. moms. Det er ikke en engangsudgift. Udover udgifter til et nyt system kommer udgifter til udbetaling af valgdiæter, 10 timers support, leasing af fem pc'er i fem år og fem valgkortscannere samt forplejning. Dette vil udgøre 110.000 kr.

Sundhedssekretariatet skal derudover kunne uddanne og bemande hvert valgsted med mindst én valgsekretær, som kan betjene seniorrådsvalgets pc og valgsystemet. Eventuel yderligere support fra Netcompany skal afregnes med 850 kr. ekskl. moms pr. time.

Oveni dette skal lægges, at valgkort til seniorrådsvalg ikke kan udsendes sammen med valgkort til kommune- og regionrådsvalg. Netcompany oplyser, at de enkelte kommuner selv skal sørge for udsendelse af valgkort til seniorrådsvalget. Udgifter til annoncering og forsendelse udgør 97.000 kr. ekskl. moms.

Bemærk, at der ikke er prissat udgifter til opstilling og nedtagning af valgsted, ligesom der ikke er taget højde for timeforbruget i IT- og digitalisering, som skal installere separate valg-pc'ere og skannere på hvert af de fem valgsteder. Sundhedssekretariatets arbejde med at bestille, klargøre og pakke materialer til valgstederne indgår heller ikke i beregningerne.

Forslag b) Mulighed for at aflevere stemmeseddel på et valgsted:

97.000 kr. til annoncering og forsendelse af valgmateriale. Stiller Seniorrådet med frivillige til at stå ved seniorrådsvalgurnerne på afstemningsstederne, vil de modtage forplejning. Men da valghandlingen hverken kræver tilfornede eller valgstedsekretærer udbetales ikke diæter. Udarbejdelse af valgmateriale, og forberedelsen af forsendelser kan varetages inden for Sundhedssekretariatets eksisterende budget og bemanding.

Fælles for begge forslag er, at hvis valghandlingen afholdes samtidig med valget til kommuner og regioner, vil der ikke være særskilte udgifter til leje af valgsted ved seniorrådsvalg.

I budget 2025-2028 er afsat 97.000 kr. til afholdelse af seniorrådsvalg i 2025.

Indstilling

Direktion indstiller til Kommunalbestyrelsen:

- At valg til Seniorrådet afvikles som beskrevet i forslag b, Mulighed for at aflevere sin stemmeseddel på et valgsted

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet bakker op om forslag b) Mulighed for at aflevere sin stemmeseddel på et valgsted, men har nogle forbehold.

Seniorrådet overvejer om der kan laves et system, hvor valgkort ikke sendes ud, men i stedet udleveres på valgstederne eventuelt ved visning af Sundhedskort eller lignende.

Desuden ønsker Seniorrådet, at der kan laves en mulighed for, at der kan anvendes brevstemmer, da en del stemmer blev givet på denne måde ved sidste valg.

Seniorrådet undrer sig over, at arbejdskraften til et valg til et lovbestemt råd ikke skal honoreres med diæter, som ved kommunalvalget. Desuden forventer Seniorrådet, at kommunen yder samme bistand i afviklingen, som ved tidligere valg.

Seniorrådet er villige til at drøfte i yderligere drøftelser om proceduren for valget.

Punkt 197: Fællesmøde med Seniorrådet

24/1219

Resume

Ifølge årshjulet afholdes halvårligt møde med Seniorrådet.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget samt Seniorrådet holder fællesmøde i forbindelse med Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 30. oktober 2024 kl. 13.00-14.00.

Seniorrådet ønsker at drøfte følgende punkter:

- Smidighed ved udlejning af ældreboliger og plejeboliger og samarbejde med Boligselskabet
- Økonomi i Ældre og Sundhed, herunder muligheden for fremadrettede besparelser og effektiviseringer efter finansloven samt ændring i sundhedsloven vedrørende vederlagsfri fysioterapi
- Udfordringer i varsel for afhentning af hjælpemidler, herunder midlertidigt bevilgede plejesenge
- Udfordringer i forbindelse med afskaffelse af nødkald og køreplader

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- Til drøftelse

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-10-2024

Drøftet.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Joan Kate Pedersen, som stedfortræder deltog René Larsen

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet oplevede et fint møde med god dialog som vanligt.

Efter mødet undrer Seniorrådet sig over, at der kun er 1 borger, der har fået bevilliget nødkald efter §112 i Serviceloven.

Seniorrådet undrer sig yderligere over, at det skulle være 97% af de nuværende nødkald, der er unødvendige.

Punkt 198: Budgetopfølgning pr. 31.08.2024 - ÆSU

24/221

Resume

I henhold til principper for økonomistyring udarbejder Økonomi og Indkøb to gange årligt en samlet budgetopfølgning for hvert enkelt politikområde.

Budgetopfølgningen pr. 31.08.2024 viser et samlet forventet merforbrug på 8.465.000 kr. vedrørende Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Overordnet formål med budgetopfølgningen:

- Løbende at fastholde principperne for god økonomistyring samt indholdet af de enkelte budgetopfølgninger, så budgetopfølgningerne foregår på et ensartet grundlag i hele organisationen
- At sikre en åben budgetopfølgningsproces, hvor der hurtigt bliver reageret på eventuelle risikoområder, så der efterfølgende er mulighed for at iværksætte korrigerende handlinger

Budgetopfølgningen forelægges de enkelte fagudvalg, der udover den beløbsmæssige kontrol også skal omfatte en vurdering af, om de mål, der er fastsat i forbindelse med budgetvedtagelsen, kan realiseres.

Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget en samlet behandling af budgetopfølgningen.

Økonomi og Indkøb har udarbejdet et budgetopfølgningsskema over det korrigerede budget samt en vurdering af, hvordan det endelige regnskab forventes at blive.

Forventet overførsel fra 2024 til 2025 er foreløbigt vurderet til i alt 0 (nul) kr.

Afledte konsekvenser

Fordelingen af afvigelserne mellem service- og overførselsudgifter fordeler sig som vist i det vedhæftede budgetopfølgningsskema.

Resultatet kan opsummeres således:

Politikområde	Korrigeret budget 2024	Forventet regnskab 2024	Forventet overførsel fra 2024 til 2025	Forventet afvigelse 2024 (- = mindreforbrug)
(beløb i 1.000 kr.)				
Sundhed	95.355	95.067	0	-288
Ældreområdet	234.751	243.504	0	8.753
Støtteordninger	836	836	0	0
I alt	330.942	339.407	0	8.465

Bevillingsbehovet ved budgetopfølgningen er en tillægsbevilling på 8.465.000 kr. i 2024.

Der foretages tekniske budgetneutrale omplaceringer vedrørende Ældre- og Sundhedsudvalget til og fra andre udvalg på i alt 0 (nul) kr.

Der henvises til noterne til afvigelserne i budgetopfølgningsskemaet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At budgetopfølgningen pr. 31.08.2024 drøftes
- At der godkendes en tillægsbevilling på i alt 8.465.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-10-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Joan Kate Pedersen, som stedfortræder deltog René Larsen

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Bilag

Budgetopfølgningsskema ÆSU - 31.08.2024

Punkt 199: Godkendelse af nyt serviceniveau for kald

24/5897

Resume

Administrationen fremlægger en beskrivelse af nyt serviceniveau for kald målrettet udsatte borgere uden netværk. Ældre- og Sundhedsudvalget skal træffe beslutning om, hvorvidt det nuværende serviceniveau for nødkald skal afskaffes og erstattes med det nye serviceniveau.

Sagsfremstilling

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 28. august 2024 gav udvalget udtryk for, at det ønsker at udfase leverancen af nødkald i sin nuværende form. Udvalget traf ikke en endelig beslutning herom. Udvalget bad derfor administrationen om at beskrive alternativer til nødkald nærmere.

På udvalgets møde den 18. september 2024 fremsatte administrationen et alternativ i form af et forslag om hjælpe kald målrettet udsatte borgere uden netværk. Ældre- og Sundhedsudvalget traf på mødet beslutning om at sende forslaget i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet. Det nuværende ikke lovbestemte serviceniveau for nødkald i form af den gældende kvalitetsstandard er blevet videreformidlet til rådene.

Der foreligger nu høringssvar fra rådene, jf. bilag:

- Seniorrådet gør i sit høringssvar opmærksom på, at mobildækningen på Langeland kan have betydning for den ældres brug af alternativer til nødkald. Rådet bemærker endvidere, at relationer i et netværk kan variere fra løse til stærkt forankrede, hvorfor det skal afklares, om netværket reelt kan hjælpe i en given situation. Rådet afventer udkast til serviceniveau.
- Handicaprådet har ikke haft møde i høringsperioden, hvorfor høringssvaret er givet af Danske Handicaporganisationer Langeland (DH Langeland). DH Langeland ser gerne, at det nuværende nødkald bibeholdes indtil udfasning af fastnettelefoner. Fremtidige alternativer bør være på niveau med det nuværende nødkald, og velfærdsteknologi bør indtænkes i løsninger.

Administrationen har udarbejdet udkast til nyt serviceniveau i form af en kvalitetsstandard. Administrationen foreslår i den forbindelse, at betegnelsen "hjelpekald" ændres til "kald".

Ældre- og Sundhedsudvalget skal træffe beslutning om, hvorvidt det nuværende serviceniveau for nødkald skal afskaffes og erstattes med et nyt serviceniveau for kald målrettet udsatte borgere uden netværk.

Leder af Træning og Forebyggelse samt leder af Sygeplejen deltager i behandlingen af dette punkt.

Afledte konsekvenser

Hvert kald vil medføre opfølgning og dokumentation ved en medarbejder i sygeplejen.

Indstilling

Direktionen indstiller:?

- At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender afskaffelse af serviceniveauet for nødkald
- At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender udkastet til et nyt serviceniveau for kald målrettet udsatte borgere uden netværk med opstart pr. januar 2025

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-10-2024

Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at serviceniveauet for nødkald afskaffes pr. 1. januar 2025. Udfasning af serviceniveauet hos de borgere, der har nødkald, sker løbende og forventes afsluttet i første kvartal 2025.

Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at det nye serviceniveau for kald målrettet udsatte borgere uden netværk implementeres senest i løbet af første kvartal 2025.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Joan Kate Pedersen, som stedfortræder deltog René Larsen

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet undrer sig over, at udfasningen kan starte så tidligt, når det nye system ikke er klart endnu, særligt i forhold til omstilling fra fastnet til mobilnet.

Bilag

Gældende kvalitetsstandard nødkald.pdf

Udkast kvalitetsstandard kald.pdf

Høringssvar fra rådene.pdf

Punkt 200: Forslag om forlængelse af midlertidig nedlæggelse af køkkenfunktionen på Stigtebo Plejecenter

24/3894

Resume

Administrationen fremlægger resultaterne af en undersøgelse af beboernes oplevelse af maden på Stigtebo Plejecenter.

Det foreslås at forlænge beslutningen om midlertidig nedlæggelse af køkkenfunktionen på Stigtebo Plejecenter til foreløbig den 16. januar 2025, hvor administrationen vil fremlægge et forslag til en permanent løsning for køkkenfunktionen.

Sagsfremstilling

På mødet i Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. juni 2024 godkendte udvalget, at køkkenfunktionen på Stigtebo Plejecenter skulle nedlægges midlertidigt, og at maden indtil den 1. oktober 2024 skulle leveres fra køkkenet på Tullebølle Plejecenter. På udvalgets møde den 28. august 2024 blev administrationens forslag om at forlænge den midlertidige nedlæggelse af køkkenfunktionen til den 1. november 2024 godkendt. Behovet for forlængelsen skyldtes, at der skulle være tid til at gennemføre en af udvalget efterspurgt brugertilfredshedsundersøgelse af beboernes oplevelse af maden i perioden for den midlertidige nedlæggelse. Resultatet af undersøgelsen fremlægges nu.

Spørgsmålene til undersøgelsen er udarbejdet af Sundhedssekretariatet i form af et kort spørgeskema til beboerne vedrørende deres oplevelse af de forskellige måltider. Undersøgelsen er gennemført ultimo september af den konstituerede afdelingsleder på Stigtebo Plejecenter, som har besøgt beboerne på deres stuer og stillet spørgsmålene mundtligt.

Ni beboere ud af 16 beboere i alt har besvaret spørgsmålene. Tre beboere var syge, da spørgerunden blev gennemført. De resterende blev undtaget på grund af nedsatte kognitive funktioner.

Resultatet viser, at beboerne generelt er tilfredse med maden leveret fra køkkenet på Tullebølle Plejecenter. Alle svarer ja til, at de kan lide henholdsvis morgenmaden, frokosten og aftensmaden.

Ud fra beboernes kommentarer fremgår det, at tre beboere kunne ønske sig, at den varme mad bliver serveret til middag i stedet for til aften. En beboer giver udtryk for, at aftensmaden er kedelig og uden smag. En beboer svarer, at maden var bedre, da den blev lavet i huset. En beboer svarer, at menuen er varieret og tilfredsstillende. Nogle har forslag til særlige retter, de kunne ønske sig, herunder flere supper, mere kål og en bilet.

Lederen af Stigtebo Plejecenter fortæller, at det er personalets indtryk, at der blandt beboerne generelt er tilfredshed med maden leveret fra køkkenet på Tullebølle Plejecenter. Lederen udtrykker også tilfredshed med resultatet af undersøgelsen, ikke mindst set i lyset af at den midlertidige nedlæggelse af køkkenet foregik hen over sommerferien, hvor personalet afviklede ferie, og der derfor var flere medarbejdere inde over end normalt.

Der er behov for mere tid til at finde den rigtige løsning i forhold til 1) den samlede økonomi på Stigtebo Plejecenter samt 2) udfærdigelse af et tilfredsstillende tilbud til beboerne på plejecentret. Administrationen foreslår derfor, at beslutningen om midlertidig nedlæggelse af køkkenfunktionen på Stigtebo Plejecenter forlænges til den 16. januar 2025, hvor administration vil fremlægge et forslag til en permanent løsning for køkkenfunktionen.

Afledte konsekvenser

Hvis køkkenfunktionen igen skal varetages fra Stigtebo Plejecenter, skal der ansættes to faglærte køkkenmedarbejdere samt påregnes økonomi til afløsning.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender forslaget om at forlænge den midlertidige nedlæggelse af køkkenfunktionen på Stigtebo Plejecenter til den 16. januar 2025

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-10-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Joan Kate Pedersen, som stedfortræder deltog René Larsen

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Bilag

Spørgeskema anvendt til beboerundersøgelse på Stigtebo Plejecenter.pdf

Punkt 201: Orientering om Arbejdstilsynets tilsyn på Lindelse Plejecenter

24/6632

Resume

Arbejdstilsynet har fremsendt besøgsrapport fra tilsynsbesøg på Lindelse Plejecenter den 7. oktober 2024.

Sagsfremstilling

Arbejdstilsynet besøgte den 7. oktober 2024 Lindelse Plejecenter for at føre tilsyn med opfyldelsen af arbejdsmiljølovens krav.

Der blev på besøget ikke konstateret nogen overtrædelse af arbejdsmiljølovgivningen, jf. vedlagte besøgsrapport.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-10-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Joan Kate Pedersen, som stedfortræder deltog René Larsen

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Bilag

Besøgsrapport fra Arbejdstilsynets tilsyn

Punkt 202: Behandling af Danmarkskortet for 2023

24/6332

Resume

Danmarkskortet er et kommuneopdelt Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet offentliggøres hvert år inden den 1. juli og kan tilgås via dette link: <https://www.sm.dk/danmarkskort>

Danmarkskortet består af tre kort, der viser omgørelsesprocenterne på henholdsvis voksenhandicapområdet, børnehandicapområdet og på det samlede socialområde. Kortet for det samlede socialområde dækker alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang inkl. de to øvrige kort.

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet skal behandles af Kommunalbestyrelsen på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres.

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2023, samt eventuelle forslag til handlingsplaner, forelægges her til orientering for Ældre- og Sundhedsudvalget, samt Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget, forud for behandling i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse - Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- Hjemvisning - hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/Ophævelse - Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag. Inden for serviceloven forekommer hjemvisninger tre gange så ofte som ændringer/ophævelser.

Hvad viser Danmarkskortene ikke

Omgørelsesprocenten omfatter derimod ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Danmarkskortet for 2023 – Langeland Kommune

Danmarkskortets opdeling svarer til følgende områdebetegnelser i Langeland Kommune:

Danmarkskort	Områdebetegnelser i Langeland Kommune
Socialområdet	Handicap- og psykiatri, Familieafdelingen, Ældre- og Sundhed
Voksenhandicapområdet	Handicap- og psykiatri
Børnehandicapområdet	Familieafdelingen

Socialområdet

På socialområdet i Langeland Kommune blev der i 2023 realitetsbehandlet i alt 20 sager, hvoraf tre blev ændret/ophævet og fem blev hjemvist (bilag A og B). Det giver en omgørelsesprocent på 40. Til sammenligning var der på landsplan på socialområdet i 2023 en omgørelsesprocent på 38,6.

Hvor Langeland Kommunes omgørelsesprocent i 2022 på socialområdet lå otte procentpoint under landsgennemsnittet, ligger omgørelsesprocenten i Langeland Kommune i 2023 1,4 procentpoint over landsgennemsnittet. Der er ikke væsentlige ændringer i antallet af realitetsbehandlede sager i Langeland Kommune og på landsplan mellem de to år, hvorfor det er vurderet rimeligt at foretage denne sammenligning.

Særligt vedrørende Familieafdelingens område – opfølgning på handlingsplan

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med behandling af Danmarkskortet 2022, at der, baseret på andet end omgørelsesprocenten, var grundlag for at udarbejde en handlingsplan (bilag C) jf. retssikkerhedslovens § 79 b, stk. 2.

Status på handlingsplanen viser, at forløbet med Socialstyrelsens Task Force har givet anledning til at søge om forlængelse af samarbejdet. Videre viser status på handlingsplanen, at sagsgennemgang af sager i Familieafdelingen ved ekstern konsulent jf. opfølgning på Ankestyrelsens tilsynsudtalelse af november 2022, er færdig. Endelig afrapportering til Tilsynet forventes sendt i oktober 2024. Herudover viser status på handlingsplanen, at der arbejdes med et kontinuerligt fag- og ledelsestilsyn. Endelig viser status på handlingsplanen, at beslutningen om centralisering af afgørelseskompetence hos ledelsen i Familieafdelingen bidrager positivt til højere faglighed i sagsbehandlingen, korrekt opfyldelse af proceskrav mv.

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, og de konkret omgjorte sager på Familieafdelingens område i 2023 (bilag D), er det administrationens umiddelbare vurdering, at der ikke isoleret set ville være behov for en særlig handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på dette område.

Når Kommunalbestyrelsen tager stilling til en eventuel handlingsplan på baggrund af Danmarkskortet, må den dog gerne basere beslutningen på andet end de omgjorte sager.

Med baggrund heri og med fortsat henvisning til analyserapporten fra Socialstyrelsens Task Force fra april 2023, samt afrapporteringen på baggrund af den nu afsluttede sagsgennemgang af sagerne i Familieafdelingen ved ekstern konsulent, er det administrationens vurdering, at der fortsat er grundlag for at fastholde en handlingsplan med fokus på at styrke den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Familieafdelingen.

Administrationen indstiller i forlængelse heraf til, at en handlingsplan opretholdes med fokus på følgende elementer jf. retssikkerhedslovens § 79 b, stk. 2:

- Fortsættelse af forløb med Socialstyrelsens Task Force jf. igangværende udviklingsplan (bilag E).
- Fortsat skærpet fokus på fag- og ledelsestilsyn i Familieafdelingen.
- Fortsat centralisering af afgørelseskompetence hos leder og faglig koordinator.

Særligt vedrørende Ældre- og Sundhedsområdet

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, kan Danmarkskortet for 2023, i kombination med begrundelserne for de to omgjorte sager, et allerede iværksat fokus på sagsbehandling af ansøgninger om støtte til bil, samt en omgørelsesprocent på 0 pct. i 2022, give en indikation af, at Ældre- og Sundhedsområdet i Langeland Kommune, overordnet arbejder med tilfredsstillende kvalitet i sagerne (bilag C).

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på Ældre- og Sundhedsområdet.

Voksenhandicapområdet

På voksenhandicapområdet i Langeland Kommune blev der i 2023 realitetsbehandlet i alt 0 sager, hvorved der ikke kan opgøres en omgørelsesprocent. Til sammenligning var der på landsplan på voksenhandicapområdet i 2023 en omgørelsesprocent på 37.

I forhold til 2022 har Langeland Kommune således på voksenhandicapområdet holdt status quo ved 0 omgjorte sager (ingen realitetsbehandlede) i 2023 og en omgørelsesprocent på 0 pct i 2022. Det bemærkes, at datagrundlaget i Langeland Kommune på voksenhandicapområdet for 2022 beror på en realitetsbehandlet sag.

Hvor Langeland Kommunes omgørelsesprocent i 2022 på voksenhandicapområdet således lå 61,1 procentpoint under landsgennemsnittet, ligger Langeland Kommune i 2023 herefter 63 procentpoint under landsgennemsnittet, hvis resultatet for 2023 opgøres svarende til 0 pct.

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, kan ovennævnte for 2023 give en indikation af, at voksenhandicapområdet i Langeland Kommune, for så vidt angår antallet af påklagede – og heraf mulige realitetsbehandlede afgørelser, arbejder med tilfredsstillende kvalitet i sagerne.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på voksenhandicapområdet.

Børnehandicapområdet

På børnehandicapområdet i Langeland Kommune blev der i 2023 realitetsbehandlet i alt 0 sager, hvorved der ikke kan opgøres en omgørelsesprocent. Til sammenligning var der på landsplan på børnehandicapområdet i 2023 en omgørelsesprocent på 48,4.

I forhold til 2022 har Langeland Kommune således på børnehandicapområdet haft et fald i omgørelsesprocenten fra 100 pct. i 2022 til 0 omgjorte sager (ingen realitetsbehandlede) i 2023. Det bemærkes, at datagrundlaget i Langeland Kommune på børnehandicapområdet for 2022 beror på en sag, hvorfor det procentvise udsving er relativt stort.

Hvor Langeland Kommunes omgørelsesprocent i 2022 på børnehandicapområdet således lå 51,2 procentpoint over landsgennemsnittet, ligger Langeland Kommune i 2023 herefter 51,6 procentpoint under landsgennemsnittet, hvis resultatet for 2023 opgøres svarende til 0 pct.

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, kan ovennævnte for 2023 give en indikation af, at børnehandicapområdet i Langeland Kommune, for så vidt angår antallet af påklagede - og heraf mulige realitetsbehandlede afgørelser, arbejder med tilfredsstillende kvalitet i sagerne.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke umiddelbart er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på børnehandicapområdet.

Idet børnehandicapområdet i Langeland Kommune organisatorisk er placeret i Familieafdelingen, vil den anbefalede indstilling fra administrationen, om grundlag for at fastholde en handlingsplan med fokus på at styrke den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Langeland Kommunes Familieafdeling jf. tidligere ovenfor, dog i praksis også omfatte børnehandicapområdet.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen drøfter Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2023
- At udvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender den foreslåede handlingsplan på Familieafdelingens område

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 28-10-2024

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-10-2024

Anbefales.

Ældre- og Sundhedsudvalget har drøftet de to hjemviste sager, der vedrører ældre- og sundhedsområdet.

Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler, at administrationen fremadrettet adskiller socialområdet og ældre- og sundhedsområdet i sagsfremstillingen, samt at sagsfremstillingen fremadrettet formuleres forståeligt.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Joan Kate Pedersen, som stedfortræder deltog René Larsen

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet bakker op omkring Ældre- og Sundhedsudvalget beslutning.

Bilag

Bilag A - Ankestatistik på servicelovens område 2023.pdf

Bilag B - Fordeling af realitetsbehandlede sager.pdf

Bilag C- Status på handlingsplan jvf. Kommunalbestyrelsens beslutning.pdf

Bilag D - Konkrete sagsforhold vedr. Socialområdet.pdf

Bilag E - Udviklingsplan.pdf

Punkt 203: Opsamling på udvalgets besøg til kommunens enheder på ældre- og sundhedsområdet

24/6672

Resume

Der fremlægges en opsamling på Ældre- og Sundhedsudvalgets besøg til kommunens enheder gennemført i første halvår 2024. Udvalget skal træffe beslutning om dato for et eventuelt dialogmøde samt drøfte temaer for mødet.

Sagsfremstilling

Politikerne i Langeland Kommune inviterede den 25. oktober 2023 alle ansatte på ældreområdet til et dialogmøde på Ørstedskolen.?

Ældre- og Sundhedsudvalget samlede efterfølgende op på tilbagemeldingerne fra dialogmødet med en temadrøftelse den 6. december 2023, hvor ledere, TR, AMR, udvalgte medarbejdere på ældreområdet samt repræsentanter for faglige organisationer var inviteret. Temaerne for drøftelserne tog udgangspunkt i gruppedrøftelserne på dialogmødet.

Udvalget besluttede herefter at gennemføre besøg til kommunens forskellige enheder på ældre- og sundhedsområdet med henblik på i samarbejde med medarbejdere og ledere at konkretisere temaerne fra dialogmødet og temadrøftelsen.

Besøgene blev gennemført i form af fire besøgsrunder (Nord, Syd, Midt, Sundhedshuset) i perioden januar til maj 2024. Besøgene omfattede rundvisning på enhederne og dialog med medarbejdere og ledere.

De overordnede temaer fra besøgsrunderne er opsamlet herunder:

- IT-udfordringer, særligt i forhold til log-in på telefoner
- Lokaleudfordringer for de hjemmeplejegrupper, der har base på plejecentre
- Dokumentation fylder meget i hverdagen, og nogle enheder har en oplevelse af, at der foregår unødigt dokumentation
- Ønske om mere inddragelse i det, der omhandler hverdagen, f.eks. etablering af teams
- Ønske om mere og bedre kommunikation på forkant af ændringer/justeringer i organisationen
- Ufaglærte kolleger er velkomne, men mange ufaglærte på en enhed kan være stressende for de faglærte, som har ansvaret for dem

Flere af punkterne er der blevet arbejdet med siden besøgsrunderne. Der arbejdes blandt andet med IT-systemer, herunder forbedring af log-in, samt løsning af lokaleudfordringer i hjemmeplejen.

Udvalget har udtrykt ønske om at afholde endnu et dialogmøde for ansatte på ældre- og sundhedsområdet. Administrationen foreslår, at udvalget beslutter en dato for mødet og drøfter mulige temaer for mødet.

Afledte konsekvenser

Der er ingen direkte afledte konsekvenser af opsamlingen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter en dato for et nyt dialogmøde samt drøfter mødets temaer

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-10-2024

Udvalget ønsker en opsamling, der sammenholder tilbagemeldinger fra besøgsrunderne med de emner, som udvalget har arbejdet med siden.

I samarbejde med administrationen planlægges et dialogmøde i januar 2025.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Joan Kate Pedersen, som stedfortræder deltog René Larsen

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Punkt 204: Årshjul 2025

24/6661

Resume

Årshjulet er et visuelt redskab til at skabe sammenhæng og struktur for Ældre- og Sundhedsudvalgets arbejde.

Det skal besluttes, om udvalget ønsker at anvende årshjulet for udvalgets arbejde i 2025.

Sagsfremstilling

Årshjulet beskriver de gennemgående temaer og viser de emner, der kendes og skal drøftes på Ældre- og Sundhedsudvalgets møder i 2025.?

Formålet med årshjulet er, at udvalget får et overblik og overordnet får mulighed for at følge driften inden for forskellige områder. Formålet er desuden at sikre, at administrationen er forberedt på leverancerne til udvalget. Temaerne tager til dels udgangspunkt i dagsordenspunkter for 2024.

Der kan løbende forekomme ændringer i årshjulet.?

Det skal besluttes, hvorvidt årshjulet skal benyttes som beskrivende for møderækken i udvalget.?

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender at benytte årshjulet som udgangspunkt for udvalgets arbejde i 2025

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-10-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Joan Kate Pedersen, som stedfortræder deltog René Larsen

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Bilag

Udkast til årshjul ÆSU 2025.pptx

Punkt 205: Eventuelt

23/8527

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Der var ikke noget til eventuelt.