

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 02-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 02. april 2024 kl. 17:00

Mødested Rådhusalen

Mødedeltagere Peder Hansen, Tonni Hansen, Ulrik Kølle Hansen, René Larsen, Winni
Kielstrup Hansen, Jørgen Nielsen, Jesper Skovhus, Erik Hye
Jørgensen, Karina Jørgensen, Nynne Printz, Brian Dalsgaard, Søren
Ramsing, Joan Kate Pedersen, Freddy Knecht, Flemming Neperus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgetid.....	4
Udpegning af medlem til Ældre- og Sundhedsudvalget.....	5
Vikarbehov i familieafdelingen.....	6
Udviklingsplan for Fyn og Øerne 2030 - Sammen er vi stærkere.....	9
Revidering af fynske arbejdsklausuler.....	11
Orientering om retningslinjer for gaver til politikere.....	14
Samarbejdsaftale vedrørende parkeringskontrol i Langeland Kommune.....	16
Ændring af vejstatus for Kågårdsvej/Påøvej langs kysten ved Påø.....	18
Byggemodning af Ørstedbyen etape II.....	20
Fælles handlingserklæringer om genbrug af beton i byggeriet og forretningsmodeller for flow af ge.....	22
Orientering fra borgmesteren (formanden).....	24
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	25

Punkt 41: Godkendelse af dagsorden

23/8967

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Punkt 42: Spørgetid

23/8988

Sagsfremstilling

Der er fremsendt spørgsmål fra Eva Terndrup, der anmoder Kommunalbestyrelsen om at anvise kort over beskyttelsesrum på hele Langeland og samtidig oplyse om, hvor hurtigt disse rum vil være sikre at anvende.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Vedkommende med fremsendt spørgsmål var ikke til stede i salen, hvorfor svaret sendes skriftligt til vedkommende.

To spørgere meldte sig derudover: Annette Pedersen og Hans Christian Rasmussen.

Der var spørgsmål til lokalplansforslag i høring og etablering af lysregulering ved brovejen ved Rudkøbing.

Spørgsmål blev besvaret under spørgetiden.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Punkt 43: Udpegning af medlem til Ældre- og Sundhedsudvalget

23/8612

Resume

Der skal udpeges et medlem til Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Jævnfør Lov om kommunernes styrelse § 19, stk. 1 samt Langeland Kommunes Styrelsesvedtægt § 14, skal der vælges fem medlemmer til Ældre og Sundhedsudvalget blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer.

Kommunalbestyrelsen udpegede den 16. oktober 2023 følgende fem medlemmer:

Ulrik Kølle Hansen (V)

Joan Kate Pedersen (A)

Karina Jørgensen (V)

Søren Ramsing (B)

Erik Jørgensen (F).

Venstre har meddelt, at Karina Jørgensen udtræder af Ældre- og Sundhedsudvalget, hvorfor der skal udpeges et nyt medlem.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Kommunalbestyrelsen udpeger et medlem til Ældre- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Jesper Skovhus (V) indtræder i Ældre- og Sundhedsudvalget.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Punkt 44: Vikarbehov i familieafdelingen

24/1603

Resume

Familieafdelingen i Langeland Kommune har fra marts 2024 op til tre vakante stillinger, som det ikke er lykkedes at besætte. Derfor foreslår administration at der anvendes vikarer fra eksternt bureau i et omfang, der svarer til de ubesatte stillinger. Desuden foreslås det, at der benyttes eksternt vikarbureau til eventuel genopretning af de sager, som er gennemgået af eksternt konsulentfirma.

Personalenormeringer og budgettet hertil hører ind under Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Familieafdelingen oplever i øjeblikket et ekstraordinært stort arbejdspress, som kan forringe såvel kvaliteten i sagsbehandlingen og arbejdsmiljøet. Udvalget skal tage stilling til forslag for at afhjælpe situationen. Budgettet for ansatte i administrationen på rådhuset er placeret under Økonomiudvalget, derfor skal udvalget komme med en anbefaling til Økonomiudvalget, som i fald der peges på tillægsbevillinger, skal indstille til Kommunalbestyrelsen.

Anvendelse af vikarer på myndighedsområdet

Der er begrænsninger på hvilke opgaver, et eksternt firma må løse. Hjemmel til ekstern delegation findes ikke. For at en vikar skal kunne varetage samme opgaver, som enhver anden sagsbehandler i Familieafdelingen, skal ansættelsesforholdet ske i overensstemmelse med bl.a. praksis jf. Ankestyrelsens Principmeddelelse 13-23. Dette betyder bl.a., at ansættelsesforholdet skal opfylde betingelserne for intern delegation, og det er ikke muligt når vikaren refererer til vikarbureauet.

En vikar uden ansættelsesbrev i kommunen må alene indsamle, systematisere og objektivt beskrive faktiske sagsoplysninger. Vikaren må derimod ikke analysere, vurdere og træffe afgørelser. I praksis vil vikarerne kunne bidrage til sagsbehandlingen ved behov for opfølgning i sager, herunder f.eks. i forhold til forberedelse, klargøring til Børnefaglige Undersøgelser og indsamle generelle oplysninger af en sag. Vikarerne vil i dette tilfælde kunne understøtte den øvrige sagsbehandling i afdelingen. Dette vil være til stor hjælp i afdelingen, og det er samtidig forventningen, at de vikarer, som indkøbes og benyttes, er socialrådgivere med erfaring fra området.

Vakante stillinger i Familieafdelingen

Ifølge fagsystemet, DUBU, har Familieafdelingen løbende haft mellem 300 og 310 sager i løbet af 2023. Til at varetage sagerne er der aktuelt en normering på 11 socialrådgivere i Familieafdelingen, hvormed de gennemsnitligt har mellem 25 og 30 sager. Dette er forudsat, at alle stillingerne er besat.

Fra marts 2024 har Familieafdelingen op til tre ubesatte stillinger, hvilket udgør 27 procent af afdelingens socialrådgivere. Da sagerne ikke kan stilles i bero, vil sagerne blive fordelt mellem de eksisterende socialrådgivere, hvilket øger sagsbelastningen i afdelingen så længe stillingerne er vakante.

Langeland Kommune har siden årsskiftet forsøgt at rekruttere kvalificeret arbejdskraft til at besætte de vakante stillinger. Antallet af indkomne ansøgninger er fåtalligt, og Langeland Kommune har aktuelt vanskeligt ved at rekruttere kvalificerede socialrådgivere til Familieafdelingen. Som følge af "Barnets lov" har en række andre kommuner også oprustet og der er således stor konkurrence om at rekruttere.

Familieafdelingen er en enhed med flere nyansatte socialrådgivere, hvoraf enkelte medarbejdere er forholdsvis nyuddannede. Afdelingen gennemgår flere store forandringer på samme tid. Foruden den nye lovgivning, Barnet lov, som trådte i kraft ved indgangen til 2024, har afdelingen et intenst Task Force forløb med Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen. Formålet med forløbet er at øge kvaliteten i sagsbehandlingen.

Genopretning af eksisterende sager efter gennemgang af eksternt konsulentfirma

Som følge af henvendelse fra Ankestyrelsen, foregår der et sideløbende forløb, hvor gamle sager gennemgås af en ekstern konsulentvirksomhed, hvorefter der kan blive behov for fornyet sagsbehandling som følge af ledelsens opfølgning. Denne opgave vil, sammen med de andre tiltag der er i gang, medføre et øget arbejdspress i afdelingen. Der vurderes derfor behov for en ekstra ressource, til at kunne varetage en del af sagsbehandlingen efter ledelsens opfølgning. Og også her vurderes det nødvendigt at gøre brug af eksternt vikarbureau, hvis det ikke er muligt at rekruttere erfarent personale.

Forslag til den videre proces

Familieafdelingen har behov for at få de op til tre vakante stillinger besat. Derudover vurderes afdelingen ikke at have kapacitet og erfaring til samtidigt, at kunne varetage eksisterende- og ny-indkomne sager, samt arbejde med at øge kvaliteten i alle sagsskridt af sagsbehandlingen.

Administrationen foreslår derfor:

- At der fortsat rekrutteres løbende
- At stillinger der står ubesatte løses af vikarer fra eksternt vikarbureau

Afledte konsekvenser

En vikar på 30 timer ugentligt estimeres til at koste omkring 60.000 kr. om måneden. Vikarerne erstatter de budgetterede normeringer, hvortil der i forvejen er afsat lønsum. Hvis en vikar erstatter én normering, er merudgiften cirka 24.000 kr. pr. ansat vikar.

Hvis der er behov for op til tre vikarer, vil den månedlige merudgift udgøre cirka 72.000 kr.

Som nævnt vurderes der behov for en yderligere ressource til den sagsbehandling, som måtte følge af ledelsens opfølgning på konsulentvirksomhedens gennemgang af tidligere sager.

En vikar til denne opgave vil koste cirka 60.000 kr. månedlig idet der ikke er nogen lønsum som kan modregnes.

Da der løbende vil blive søgt rekrutteret nyt, fast personale kan det være svært at vurdere tidsperspektivet, men indledningsvis kunne der peges på en tre måneders periode. Dette ville betyde en ramme på ca. 216.000 til vikarer som erstatning for fast personale.

I forhold til arbejdet med de sager som gennemgås af konsulentfirma, kan der i første omgang peges på en periode på 6 måneder. Der er gennemgået ca. 30 anbringelsessager, hvoraf der skal handles i en række af dem, og aktuelt gennemgås de resterende godt 200 løbende sager hvor resultatet af denne gennemgang forventes omkring juni 2024. Vikar til denne opgave vil kunne indkøbes inden for en ramme på 360.000 kr.

Personalenormeringer og budgettet hertil hører ind under Økonomiudvalget. Udvalget skal derfor overfor Økonomiudvalget tilkendegive, om Udvalget anbefaler den beskrevne løsning på personaleudfordringerne.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget beslutter:

- At der fortsat rekrutteres løbende

Samt at udvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At stillinger der står ubesatte besættes af vikarer fra eksternt vikarbureau, inden for en ramme på 216.000 i en tre måneders periode
- At der som følge af ledelsens opfølgning på konsulentvirksomhedens gennemgang af tidligere sager indkøbes vikarbistand inden for en ramme på 360.000 kr. for en periode på seks måneder
- At administrationen til næste udvalgsmøde fremlægger forslag til kompenserende besparelser for 2024

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 04-03-2024

Udvalget godkender at der rekrutteres løbende.

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At stillinger der står ubesatte besættes af vikarer fra eksternt vikarbureau, inden for en ramme på 216.000 i en tre måneders periode
- At der som følge af ledelsens opfølgning på konsulentvirksomhedens gennemgang af tidligere sager indkøbes vikarbistand inden for en ramme på 360.000 kr. for en periode på seks måneder
- At administrationen til næste udvalgsmøde fremlægger forslag til kompenserende besparelser for 2024

Udvalget betoner dog vigtigheden af at stræbe mod ansættelse af personale, frem for anvendelse af vikarer fra eksterne vikarbureauer.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-03-2024

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalgets beslutning anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Økonomiudvalgets beslutning godkendt.

Søren Ramsing (B) stemte imod med følgende bemærkning:

Punktet bør sendes tilbage til Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget og forvaltningen med opdrag om at udfærdige en aftalebaseret vikarordning, der sikrer at vikarerne kan arbejde på lige fod med de fastansatte. Der ønskes fra forvaltningen et præcist oplæg til finansiering, i form af kompenserende besparelser for 2024.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Punkt 45: Udviklingsplan for Fyn og Øerne 2030 - Sammen er vi stærkere

24/2001

Resume

Udviklingsplan for Fyn & Øerne er et fælles, fynsk projekt i regi af Destination Fyn, med det overordnede formål at skabe grundlag for et markant løft af turismen på Fyn og Øerne frem mod 2030.

Udviklingsplan for Fyn & Øerne udføres i et samarbejde med Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania. Planen er mere end en turismestrategi; formålet er at bygge bro mellem de turisme- og planstrategiske perspektiver.

Efter en bred involverende proces er planen nu færdig og klar til politisk behandling og offentliggørelse. Der er planlagt en lancering af planen den 22. april på Egeskov.

For at sikre at principperne i udviklingsplanen hurtigt manifesteres i konkrete bud på tiltag, der kan styrke Fyn og Øerne, er der parallelt med færdiggørelsen og offentliggørelsen igangsat åbningstræk, hvor principper fra planen udmøntes i fem strategisk-fysiske udviklingsplaner på tværs af Fyn.

De strategisk-fysiske udviklingsplaner blev godkendt af Borgmesterforum Fyn den 25. januar 2024, og den samlede Udviklingsplan for Fyn og Øerne blev godkendt af Borgmesterforum Fyn den 22. februar 2024.

Med nærværende sag indstilles den samlede Udviklingsplan for Fyn og øerne til Økonomiudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Udviklingsplanen for Fyn og Øerne sætter en ambitiøs og bæredygtig retning for videreudviklingen af turismen. Den understøtter en grøn omstilling i turismeerhvervet, vækst og lokal stolthed. Planen skal bidrage til at skabe en mere bæredygtig turisme på Fyn og Øerne, hvor der med udgangspunkt i viden og data tages hensyn til miljøet og klimaet. Der skal arbejdes på at reducere CO2-udledningen i turismeerhvervet og på at fremme de bæredygtige løsninger og samarbejder. Derudover skal der arbejdes på at fremme et mere bæredygtigt brug af ressourcer, øge samarbejdet lokalt og på tværs af kommuner og danne grobund for nye offentlige, filantropiske og private investeringer i den fynske turisme.

Fyn og Øerne har de seneste fem år oplevet en positiv vækst i omsætning og overnatninger i turistbranchen. Der er dog fortsat et uudnyttet potentiale i forhold til nærmarkeder og muligheden for at skabe merværdi. Dette potentiale skal sættes i spil som en positiv udviklingsmotor. Det skal skabe liv, aktiviteter og økonomi på hele destinationen – hele året rundt.

Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme, Realdania og de 10 fynske kommuner har i et tæt samarbejde udviklet fælles Udviklingsplan for Fyn og Øerne, der kigger frem mod 2030.

Den skal sikre en bæredygtig langsigtet strategisk og fysisk udvikling af turismen, styrke den positive vækst, skabe flere arbejdspladser og mere attraktive områder til gavn for såvel turister som indbyggere, tiltrække flere offentlige og private investeringer blandt andet til anlæg og infrastruktur. Udviklingsplanen bygger videre på det igangværende samarbejde i Destination Fyn. På de stærke samarbejder og initiativer, der er etableret med ambitionen om, at turismen skal have en mere fremtrædende rolle i udviklingen af – og sammenhængen mellem – by og land. Planen er derfor mere end en turismestrategi; den er med til at bygge bro mellem de turisme- og planstrategiske perspektiver.

Planen er blevet til efter en bred inddragelsesproces med blandt andet inddragelse af alle fynske byråd / kommunalbestyrelser til et seminar, hvor formålet var at sikre lokalpolitiske- perspektiver og indsigter. Herudover har været nedsat arbejdsgrupper med repræsentanter fra både turisme- og planområdet fra alle 10 kommuner og en styregruppe for projektet, hvor der, udover repræsentanter fra Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania, også sidder en repræsentant for Kommunaldirektørforum Fyn og en repræsentant for Teknisk Direktørforum Fyn.

Med Udviklingsplan for Fyn og Øerne sættes en ambitiøse fælles retning, der bl.a. kan få skabt spændende nye overnatningsmuligheder og fyrtårne, som kan lyse op og vække international anerkendelse. Kort sagt; en plan der – udover at danne grundlag for nye investeringer – motiverer til samarbejder, koncept- og produktudvikling samt øget professionalisering i det fynske turismeerhverv.

For at sikre at principperne i udviklingsplanen hurtigt manifesteres i konkrete bud på tiltag, der kan styrke Fyn og Øerne, er der parallelt med færdiggørelsen og offentliggørelsen igangsat åbningstræk, hvor principper fra planen udmøntes i fem strategisk-fysiske udviklingsplaner på tværs af Fyn.

Sammenhængende strategisk perspektiv mellem købstæderne og oplevelser omkring Lillebælt (Middelfart-, Assens- og Nordfyns Kommune)

På oplevelse i Odense (Odense Kommune)

Et levende og attraktivt havnemiljø (Nyborg Kommune)

Geoparken Det Sydfynske Øhav (Faaborg-Midtfyn-, Svendborg-, Ærø og Langeland Kommuner)

Fra Bakkerne til Byen (Faaborg-Midtfyn Kommune)

De strategisk-fysiske udviklingsplaner blev godkendt af Borgmesterforum Fyn den 25. januar 2024 og den samlede Udviklingsplan for Fyn og Øerne blev godkendt af Borgmesterforum Fyn den 22. februar 2024.

Udviklingsplan for Fyn og Øerne er herefter sendt til politisk behandling med indstilling til godkendelse i de fynske kommuner.

Der er planlagt lanceringsevent den 22. april 2024 på Egeskov Slot.

Afledte konsekvenser

De strategisk-fysiske udviklingsplaner er formuleret af kommunerne. For flere af planerne gælder, at de går på tværs af- og er søgt i et samarbejde mellem flere kommuner. De fem strategisk-fysiske udviklingsplaner dækker således ni fynske kommuner. De er forankret i de enkelte kommuner og gennemføres i samarbejde med relevante aktører, herunder Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme samt Realdania, for hvem målet ikke er en udviklingsplan, men at se principperne udrullet i konkrete projekter.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget godkender ”Udviklingsplan for Fyn og Øerne – Sammen er vi stærkere”

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-03-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Bilag

Udviklingsplan for Fyn og Øerne.pdf

Punkt 46: Revidering af fynske arbejdsklausuler

24/1123

Resume

Siden 2014 har de fynske kommuner haft en fælles fynsk arbejdsklausul. Odense Kommune har foreslået en revidering af arbejdsklausulen. Ændringerne i den reviderede klausul er hovedsageligt udtryk for præciseringer, der skal skabe større klarhed, til gavn for alle parter.

Borgmesterforum Fyn har indstillet den reviderede arbejdsklausul til godkendelse i de fynske kommunalbestyrelser.

Sagsfremstilling

Den nuværende fælles fynske arbejdsklausul blev vedtaget i Borgmesterforum Fyn den 24. juni 2014. Arbejdsklausulen forpligter leverandøren og dennes underleverandører til – i forbindelse med udførelse af opgaven – at sikre de ansatte løn og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end dem, der gælder på den egn, hvor arbejdet udføres. Arbejdsklausulen anvendes ved køb af tjenesteydelser og bygge- og anlægsydelse.

Arbejdsklausulen er uforandret gennem næsten 10 år. Det skyldes blandt andet, at selv mindre ændringer derfor ville kræve kommunalbestyrelsernes godkendelse. Det kan imidlertid være hensigtsmæssigt, at arbejdsklausulen kan justeres mere smidigt. Det kan opnås, ved at bemyndige Økonomiudvalget til at godkende eventuelle mindre tilpasninger af arbejdsklausulen. Forudsætningen er, at eventuelle tilpasninger ikke må ændre på den grundlæggende forpligtelse i arbejdsklausulen eller på muligheden for effektivt at håndhæve den.

Arbejdsklausulen anvendes i samme form til alle typer af køb af bygge- og anlæg og tjenesteydelser. Det har vist sig, at visse bestemmelser i praksis ikke passer til alle brancher. Det er f.eks. tilfældet for klausulens bestemmelser om kontrolbesøg. De passer dårligt til bl.a. konsulentområdet, hvor arbejdet udføres på leverandørens kontor. Her er en fysisk kontrol ikke hensigtsmæssig og kan komme i krambolage med leverandørens lovmæssige forpligtelser i forhold til fx adgangskontrol og sikring af fortrolighed.

Det taler for særversioner af arbejdsklausulen, som er tilpasset særlige brancher. Odense Kommune har varslet, at den via Borgmesterforum Fyn i 2024 vil foreslå sådanne særversioner af klausulen. I øjeblikket er der størst behov for versioner tilpasset konsulentbranchen, restaurationsbranchen og det specialiserede socialområde. Eventuelle særudgaver af arbejdsklausulen vil skulle indeholde samme grundlæggende forpligtelse til at overholde et overenskomstmæssigt niveau, og skal samtidig sikre at krav, kontrol- og sanktioneringsmuligheder i klausulen er relevante og proportionale i det enkelte kontraktforhold.

Sådanne versioner vil være omfattet af en eventuel bemyndigelse af Økonomiudvalget til at godkende mindre justeringer af arbejdsklausulen.

Odense Kommune har via samarbejdsaftaler bistået en række kommuner med at følge op på klausulen. Arbejdet med klausulen de seneste små 10 år har vist, at der kan være grund til at revidere den:

- Formuleringer præciseres for at skabe et bedre grundlag for samarbejde med og kontrol af leverandører.
- Øget anvendelse, også på mindre projekter, af udenlandsk arbejdskraft, som oftere udsættes for løndumping end dansk arbejdskraft. Udenlandsk arbejdskraft er oftest ikke ansat hos hovedleverandøren, men flere led nede i leverandørkæden.
- De generelle rekrutteringsvanskeligheder medfører længere og længere leverandørkæder på selv mindre projekter. Erfaringsmæssigt er sandsynligheden for overtrædelse af klausulen større, jo længere leverandørkæden er.

De foreslåede ændringer primært præciseringer, som skaber større klarhed for alle parter. De enkelte ændringer er uddybet i bilag 3. Den nuværende og den reviderede arbejdsklausul er vedlagt som bilag 1 og 2.

Tilpasning af hovedforpligtelsens ordlyd

Klausulens hovedforpligtelse foreslås tilrettet, så der ikke henvises til ILO 94 og ”løn- og ansættelsesforhold [...] på den egn hvor arbejdet udføres”, men i stedet til den mest repræsentative overenskomst på området. Den foreslåede formulering anvendes bl.a. af Foreningen for Byggeriets Samfundsansvar og landets store kommuner. Da den nuværende fælles fynske klausul også henviser til en referenceoverenskomst, vil der ikke være tale om en reel ændring af forpligtelsen, men altså blot en ensretning med måden, hvorpå forpligtelsen beskrives.

Krav til leverandørerne i forbindelse med kontrol

Der foreslås en række tilpasninger, som efter sin ordlyd er nye i forhold til den nuværende klausul, men som svarer til den praksis, der har været i kontrolarbejdet de seneste år, og som har vist sig nødvendig for at kunne gennemføre retvisende kontroller. Det drejer sig om krav til billedlegitimation, opbevaring af dokumentation efter kontraktudløb, at lønsedler mv. ikke anonymiseres samt at udbetaling af løn sker via et digitalt betalingssystem.

Enkeltmandsvirksomheder, der udfører arbejde på medarbejderlignende vilkår

Der ses en stigende tendens til at en virksomhed i stedet for at ansætte medarbejdere hyrer personer ind som selvstændige enkeltmandsvirksomheder, uagtet at personerne reelt udfører arbejde på medarbejderlignende vilkår. Allerede i dag betragtes en sådan konstruktion som en omgåelse af arbejdsklausulen, og der stilles derfor i praksis også krav om løn- og arbejdsvilkår på overenskomstniveau for enkeltmandsvirksomheder, der udfører arbejde på medarbejderlignende vilkår. Derfor foreslås dette tydeliggjort i ordlyden af den nye version af arbejdsklausulen.

Orientering om underleverandører

Erfaringsmæssigt er risikoen for overtrædelse af arbejdsklausulen større, jo længere leverandørkæden er. Det er derfor afgørende for muligheden for at føre et risikobaseret tilsyn, at leverandører giver kommunen besked om brugen af underleverandør, inden arbejdet udføres. Af den nuværende arbejdsklausul følger en pligt for leverandøren til at orientere kommunen om brugen af underleverandører. I den nye version foreslås det indskærpet, hvordan og hvornår orientering skal ske. Det er desuden præciseret, at manglende indberetning af underleverandør medfører bod.

Overtrædelser af arbejdsklausulen i andre kontrakter kan indgå i misligholdelsesvurderingen

I den nye arbejdsklausul foreslås det, at leverandørens misligholdelse af arbejdsklausulen i andre kontrakter mellem kommunen og leverandøren kan indgå i vurderingen af, hvorvidt den enkelte kontrakt er misligholdt. Dette er en skærpelse i forhold til tidligere.

Baggrunden for det er behovet for at sikre, at leverandøren ikke kan spekulere i systematisk at begå mindre overtrædelser af arbejdsklausulen på flere kontrakter uden, at vi samlet set kan betragte det som væsentlig (og dermed hævebegrundende) misligholdelse. Det kan f.eks. være relevant, hvor der ses et mønster i, at leverandøren ikke indberetter underleverandører eller ikke kan fremlægge timesedler.

Bodsbestemmelser simplificeret og revideret

Bodsbestemmelserne foreslås gennemgribende revideret med henblik på at sikre en større grad af gennemsigtighed og forudberegnelighed. Effekten af den reviderede ordlyd svarer imidlertid til den praksis, som Kontrolenheden har anvendt i forhold den nuværende arbejdsklausul.

Ifølge ordlyden af den nuværende klausul beregnes boden som en bestemt promille af kontraktsummen, dog minimum et fast beløb pr. dag. I praksis er det ofte vanskeligt at definere, hvad der udgør kontraktsummen, fx fordi der er tale om rammeaftaler eller fagentrepriser. Derfor foreslås det, at boden altid blot beregnes som et fast beløb pr. overtrædelse pr. dag. Desuden foreslås der indsat eksempler til belysning af, hvad der udgør en bodsudløsende overtrædelse.

Den nuværende bodsbestemmelse for manglende dokumentation har i visse tilfælde ført til beregning af disproportionale bodsbeløb. Bodsbetøbet pr. dag foreslås derfor nedsat fra 2.000 til 1.000 kr. Desuden foreslås bod for manglende

dokumentation maksimeret ved, at bod herfor maksimalt kan pålægges i to måneder. Herefter vil man være berettiget til at foretage et skøn over løn- og ansættelsesvilkår og udmåle bod, hvis niveauet ikke lever op til arbejdsklausulen.

Desuden indsættes en generel "ventil" for disproportionale bodsbeløb, der giver kommunen mulighed for at nedskrive boden, hvis forholdene konkret taler herfor, fx fordi der er tale om mindre eller undskyldelige overtrædelser, og leverandøren samarbejder med kommunen om at rette op.

Efterbetaling

Formålet med arbejdsklausulen er at sikre, at medarbejdere, der udfører opgaver på kommunens kontrakter, har overenskomstmæssige løn- og arbejdsforhold. Det er derfor væsentligt, at arbejdsklausulen indeholder håndtag til at sikre, at leverandøren retter op, hvis der konstateres overtrædelser. Af den nuværende arbejdsklausul fremgår blot, at kommunen kan tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese krav fra de ansatte, men ikke direkte at leverandøren er forpligtet til at foretage efterbetaling. Dette foreslås præciseret i den nye arbejdsklausul

Afledte konsekvenser

Ændringerne af arbejdsklausulen vil forenkle og præcisere klausulerne til gavn for både virksomhederne og kommunerne. Lokale mindre virksomheder stilles ikke ringere i forhold til at byde på opgaver i kommunerne med ændringerne.

Hvis Langeland Kommune eller andre kommuner på et senere tidspunkt måtte ønske ændringer i arbejdsklausulen, er det aftalte, at disse ændringer så vidt muligt forelægges for Borgmesterforum Fyn, inden de gennemføres. Hensigten er at sikre, at de fynske kommuner har en fælles arbejdsklausul.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at det anbefaler til Kommunalbestyrelsen

1. At den reviderede arbejdsklausul godkendes, så den fremadover vil være den gældende arbejdsklausul i Langeland Kommune
2. At Økonomiudvalget bemyndiges til at træffe beslutning om eventuelle mindre, senere tilpasninger af arbejdsklausulen, og til at godkende eventuelle senere særversioner af arbejdsklausulen, der er tilpasset særlige brancher

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-03-2024

Anbefales.

Økonomiudvalget gør Kommunalbestyrelsen opmærksom på, at sagen ikke har været til høring i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Bilag

Bilag 1 - Fælles fynsk arbejdsklausul 2014.pdf

Bilag 2 - Udkast til revideret fælles fynsk arbejdsklausul.pdf

Bilag 3 - Oversigt over ændringer og præciseringer i den fælles fynske arbejdsklausul.pdf

Odense Kommunes respons på høringssvar vedrørende arbejdsklausuler

Punkt 47: Orientering om retningslinjer for gaver til politikere

23/6935

Resume

Der har i løbet af 2023 været en del opmærksomhed omkring vilkårene for kommunalbestyrelsesmedlemmers mulighed for at modtage gaver, fribilletter, års- og sæsonkort mv. Kommunalbestyrelsen bliver orienteret om retningslinjerne for gaver til politikere.

Sagsfremstilling

Som folkevalgt kan det indimellem hænde, at borgere, virksomheder eller organisationer gerne vil give en gave eller invitere til et arrangement i forbindelse med ens politiske hverv. Selvom sådanne gestus både kan være fagligt relevante og velkomne påskønnelser, kan der være gode grunde til at afstå fra at modtage dem. Der gælder nemlig særlige regler for politikeres modtagelse af gaver og deltagelse i arrangementer.

Reglerne skal medvirke til, at politikere ikke bliver inhabile eller skaber grobund for mistanke om, at deres beslutninger i udvalg eller Kommunalbestyrelsen kan være påvirket af gavegivere eller arrangører. Selvom den enkelte mener, at gaven eller invitationen ikke påvirker dømmekraften, indebærer det en risiko, fordi konsekvensen eventuelt kan være en bøde- eller hæftestraf efter straffelovens bestikkelsesparagraf.

Hovedreglen er, at politikere som udgangspunkt ikke må modtage gaver eller andre fordele fra borgere eller virksomheder, hvis gaven eller fordelene har sammenhæng med deres politiske hverv. Hvis en politiker tager imod en gave eller en anden fordel i strid med reglerne, kan det føre til inhabilitet over for gavegiveren eller arrangøren.

I denne sammenhæng er gaver både fysiske ting som chokolade, vin og større gaver, men også ikke-fysiske ting i form af særlige tilbud, rabatter, kurser eller forplejning. Fribilletter, adgangs- og årskort er som udgangspunkt også omfattet.

Der er dog nogle undtagelser fra hovedreglen, hvor politikere kan modtage gaver eller deltage i arrangementer uden at blive inhabile eller strafbare. Det gælder fx i følgende situationer:

- Politikeren modtager en gave i anledning af en personlig mærkedag, fx fødselsdag, jubilæum eller afsked.
- Politikeren modtager en gave som led i et repræsentativt formål, fx ved officielle besøg eller delegationer i ind- og udland.
- Politikeren deltager i et arrangement med et repræsentativt formål, fx en konference, et seminar, en reception eller et kulturelt arrangement.
- Politikeren modtager en gave som tak for et foredrag, paneldebat mv.

I disse situationer skal politikeren dog stadig være opmærksom på gavens art og værdi samt den sammenhæng, hvori den tilbydes. Hvis politikere vurderer, at de kan modtage en gave (invitation, billetter mv.) er der altid mulighed for at spørge kommunens administration til råds først.

I lyset af det fornyede fokus på politikeres mulighed for at modtage gaver opdateres Håndbog for kommunalbestyrelsesmedlemmer med et kort afsnit om de overordnede vilkår (se bilag 1). Ligeledes vedlægges KL's skrivelse herom som bilag til håndbogen (se bilag 2).

Afledte konsekvenser

Selve orienteringen har i sig selv ingen konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Kommunalbestyrelsen tager orienteringen om, at Håndbog for kommunalbestyrelsesmedlemmer opdateres med retningslinjerne for politikeres modtagelse af gaver og deltagelse i arrangementer til efterretning
- At Kommunalbestyrelsen tager orienteringen om retningslinjerne for gaver til politikere til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-02-2024

Udsat.

Supplerende sagsfremstilling

Efter Økonomiudvalgs mødet den 20. februar 2024 er bilag 1 justeret, så det i punktopstillingens tredje punkt er tilføjet ”Efter straffeloven kan politikere, der modtager bestikkelse, desuden straffes med bøde eller fængsel.” (se bilag 3). Samtidig tilpasses indstillingen, så det fremgår, at der både sker en opdatering af Håndbog for kommunalbestyrelsesmedlemmer med tilføjelse af et tekstafsnit (se bilag 3), samt at KL’s Notat om politikeres adgang til at modtage gaver (bilag 2) vedlægges til Håndbogen.

Supplerende indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at tage nedenstående til efterretning:

- Orienteringen om retningslinjer for politikeres muligheder for at modtage gaver
- Orienteringen om, at Håndbog for kommunalbestyrelsesmedlemmer opdateres ved at:
 - Tilføje et tekstafsnit om retningslinjerne for politikeres modtagelse af gaver og deltagelse i arrangementer
 - Vedlægge KL’s Notat om politikeres adgang til at modtage gaver af 3. maj 2019

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-03-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Bilag

Tekstafsnit som tilføjes Håndbog for kommunalbestyrelsesmedlemmer.docx

KLs notat om politikeres adgang til at modtage gaver af 3. maj 2019.pdf

Tekstafsnit (justeret efter ØK-møde 20. feb) som tilføjes Håndbog for kommunalbestyrelsesmedlemmer.docx

Punkt 48: Samarbejdsaftale vedrørende parkeringskontrol i Langeland Kommune

24/1505

Resume

Et flertal i Kommunalbestyrelsen godkendte den 9. oktober 2023 ændringsforslag om at sende sagen tilbage til Klima-, Trafik- og Teknikudvalget, som skal arbejde videre med et forslag til parkeringskontrol i hele Langeland Kommune.

På baggrund af beslutningen er der udarbejdet udkast til tværkommunal samarbejdsaftale mellem Svendborg- og Langeland Kommune, med Park Nord som tredje part.

Kommunalbestyrelsen skal træffe endelig beslutning om samarbejdsaftalen om parkeringskontrol i Langeland Kommune kan godkendes.

Sagsfremstilling

På baggrund af en del klager over ulovlig parkering, primært i Rudkøbing indre by, med gener for beboere og med risiko for redningskøretøjers fremkommelighed, har indførelse af parkeringskontrol været politisk behandlet.

Senest godkendte et flertal i Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2023 et ændringsforslag om at sende sagen tilbage til Klima-, Trafik- og Teknikudvalget, som skal arbejde videre med et forslag til parkeringskontrol i hele Langeland Kommune.

På baggrund af denne beslutning er der udarbejdet udkast til aftale vedrørende parkeringskontrol i Langeland Kommune. Aftalen er et samarbejde mellem Svendborg Kommune, Langeland Kommune og Aalborg Kommunes Parkeringskontrol Park Nord, hvor den fysiske kontrol på gaden løses af Svendborg Kommune, og den administrative behandling af udstedte afgifter løses af Parkeringskontrol Nord.

Der er tidligere i drøftelserne omkring samarbejdet lagt op til, at Svendborg Kommune samlet set bruger ca. 10 timer inkl. administrationstid månedligt på parkeringskontrol for Langeland kommune.

Aftalen forudsætter, at Langeland Kommune har en tilladelse fra Vejdirektoratet til varetagelse af parkeringskontrollen, samt at kontrollen udføres kontinuerligt i hele kommunen efter færdselsloven og den kommunale bekendtgørelse om standsning og parkering.

Aftalen er for Langeland Kommunes vedkommende uopsigelig for en 3-årig periode med ikrafttræden pr. 1. maj 2024

Afledte konsekvenser

Målsætning med indførelse af parkeringskontrol er en forbedret parkeringskultur til glæde for beboere, forretningsdrivende og turister. Parkeringskontrol vil desuden give Langeland Kommunes vejmyndighed et virksomt redskab til at sætte ind mod uhensigtsmæssig og ulovlig parkering og fremme såvel trafiksikkerhed som sikre fremkommeligheden for beredskab og udrykningskøretøjer ved eventuelle ulykker, brand og lignende.

Svendborg Kommune har på baggrund af den tværkommunale samarbejdsaftale, der foreligger mellem Svendborg og Langeland Kommune, beregnet bruttotimeprisen til 461 kr.

Parkeringskontrol Nord behandler pålagte afgifter for 136 kr. pr. stk. for afgiftstakst 510 kr. og 200 kr. pr. stk. for afgiftstakst 1020/2040. Herudover skal den afregnede afgift afregnes med Rigspolitiet med 50%.

Parkeringskontrol vurderes derfor ikke at være økonomisk bæredygtigt, hvorfor der skal findes finansiering til indførelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At udkast til aftale mellem Svendborg Kommune og Langeland Kommune vedrørende parkeringskontrol i Langeland Kommune godkendes

- At udgifter til parkeringskontrol finansieres af budget til færdselsregulering

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 05-03-2024

Nynne Printz (F) og René Larsen (A) anbefaler indstillingen.

Brian Dalsgaard (V) og Jørgen Nielsen (C) er imod parkeringskontrol i hele Langeland Kommune og ønsker arealet bag den tidligere Rudkøbing station aktiveret til parkeringspladser for områdets beboere. De økonomiske konsekvenser heraf ønskes afklaret.

Freddy Knecht (F) kan på nuværende grundlag ikke anbefale indstillingen.

Beslutning i Seniorrådet den 14-03-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-03-2024

Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at sagen sendes tilbage til Klima- Trafik- og Teknikudvalget, da det ønskes undersøgt, om en lokal ansættelse af en parkeringsvagt i Langeland Kommune direkte under Park Nord er en mulighed.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Socialdemokratiet og Socialistisk Folkeparti fremsatte et ændringsforslag:

Sagen sendes tilbage til Klima-, Trafik- og Teknikudvalget med henblik på at anbefale en sammenhængende plan for skiltning, parkeringsløsninger og evt. parkeringskontrol til at løse parkeringsudfordringerne i Rudkøbing.

Et flertal bestående af Venstre, Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti og Socialistisk Folkeparti stemte for ændringsforslaget.

Søren Ramsing (B) stemte imod.

Ændringsforslag godkendt.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Bilag

Parkeringskontrol i Langeland Kommune.PDF

Langeland - Svendborg Kommune 2024(UDKAST).pdf

Økonomi.docx

Punkt 49: Ændring af vejstatus for Kågårdsvej/Påøvej langs kysten ved Påø

23/9147

Resume

En strækning af Kågårdsvej/Påøvej langs kysten ved Påø blev ved stormfloden den 20.-21. oktober 2023 eroderet og har siden været spærret for kørende færdsel. Vejstykket er en privatfællesvej beliggende på matr.nr. 2a en del af Skovsgård, der ejes af Danmarks Naturfond.

Udgifter til at vedligeholde og reetablere privatfællesveje påhviler grundejer, hvilket ejer af Skovsgård også har gjort indtil nu. Ejer af Skovsgård finder det dog ikke længere økonomisk ansvarligt at vedligeholde og reparere strækningen så den er farbar for køretøjer og søger om ændring af vejstatus.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om der kan meddeles tilladelse til ændring af vejstatus ved nedlæggelse af færdsel med køretøjer på Kågårdsvej/Påøvej langs kysten ved Påø.

Sagsfremstilling

Ved stormfloden den 20.-21. oktober 2023 blev strækningen Kågårdsvej/Påøvej langs kysten ved Påø eroderet og har siden været spærret for kørende færdsel.

Vejstrækningen er en privatfællesvej, der på landet reguleres efter lovebekendtgørelse nr. 422 af 25. april 2023.

Vejstrækningen er beliggende på matr.nr. 2a en del af Skovsgård, der ejes af Danmarks Naturfond og ejer søger efter §12 og §§72-78 om ændring af vejstatus så færdsel med køretøjer nedlægges.

Vejen er flere gange blevet beskadiget og har i perioder været helt skyllet væk under højvande ved f.eks. stormvejr og lignede vejrforhold.

Danmarks Naturfond som ejer Skovsgård ønsker at opretholde vejstrækningen, så den forbliver tilgængelig for både gående- og cyklende trafik, men nedlægge færdsel med køretøjer.

Færdsel med køretøj helt ned til stranden vil fortsat være muligt, både via Kågårdsvej og Påøvej. Ejer vil desuden blive pålagt at sikre adgang til tekniske installationer, herunder pumpestationer, sluseanlæg og lignende, så adgang fortsat kan ske med et køretøj.

Ansøgningen vurderes ikke at være i uoverensstemmelse med naturbeskyttelsesloven, dog henvises der til, at §2 under fredning og adgang i naturen overholdes, omhandlende terrænændring, hvilket bl.a. betyder, at sten og jorddiger uanset størrelse ikke må ændres, ligesom der heller ikke må ske kystsikring m.m.

Eventuel nedlægning af vejens nuværende format skal meddeles berørte ejere af ejendomme, der kan påvirkes af beslutningen, med en høringsfrist på otte uger, hvorefter det først er muligt for Kommunalbestyrelsen at træffe endelig beslutning.

Vejmyndigheden for Langeland Kommune finder ikke nogen tinglyste servitutter, der sikrer offentligheden eller grundejeres vejret med køretøjer, hvorfor en eventuel accept udelukkende skal sendes i offentlig høring.

Afledte konsekvenser

Langeland Kommune vil miste en af de få gennemkørende veje, hvor det er muligt at passere langs kysten i et køretøj, hvis færdselsmulighed for køretøjer på strækningen nedlægges.

Ændringer af de nuværende trafikale forhold vil medføre udgifter til tilpasning af skiltning m.m. i området.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At der meddeles tilladelse til ændret vejstatus og nedlægge færdsel med køretøjer på strækningen Kågårdsvej/Påøvej langs kysten, så strækningen kun er tilgængelig for gående- og cyklende trafik

Eller

- At kommunen pålægge ejer at reetablere vejstrækningen til dens oprindelige trace med adgang for gennemkørsel med køretøjer

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 05-03-2024

Anbefaler at kommunen pålægger ejer at reetablere vejstrækningen til dens oprindelige kvote og trace med adgang for gennemkørsel med køretøjer.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-03-2024

Økonomiudvalget erklærer borgmester Tonni Hansen inhabil i denne sag, hvorfor Tonni Hansen ikke deltog under behandlingen af dette punkt.

Et flertal bestående af René Larsen (A), Peder Hansen (V) og Ulrik Kølle Hansen (V) anbefaler at følge Klima-, Trafik- og Teknikudvalgets anbefaling.

Winni Kielstrup Hansen (F) stemmer imod at følge Klima-, Trafik- og Teknikudvalgets anbefaling, men anbefaler at der meddeles tilladelse til ændret vejstatus og nedlæggelse af færdsel med køretøjer på strækningen Kågårdsvej/Påøvej langs kysten, så strækningen kun er tilgængelig for gående- og cyklende trafik. Winni Kielstrup Hansen (F) synes ikke, at grundejeren skal pålægges at reetablere vejen, da der er risiko for, at der i flere omgange skal ske en reetablering grundet naturfænomener.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

For økonomiudvalgets anbefaling stemte:

René Larsen (A), Joan Kate Pedersen (A), Freddy Knecht (F), Erik Hye Jørgensen (F), Peder Hansen (V), Ulrik Kølle Hansen (V), Jesper Skovhus (V), Brian Dalsgaard (V), Karina Jørgensen (V), Søren Ramsing (B) og Jørgen Nielsen (C).

Imod stemte:

Winni Kielstrup Hansen (F), Gert Rosing (F) og Flemming Neperus (F), da de ikke synes, at grundejeren skal pålægges at reetablere vejen, da der er risiko for, at der i flere omgange skal ske en reetablering grundet naturfænomener.

Anbefalingen om at pålægge ejer at reetablere vejstrækningen til dens oprindelige kote og trace med adgang for gennemkørsel med køretøjer blev godkendt.

Kommunalbestyrelsen erklærede Tonni Hansen (F) inhabil i punktet. Han forlod mødet under behandlingen af punktet og overdrog ledelsen af punktet til René Larsen (A).

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Bilag

Notat

Punkt 50: Byggemodning af Ørstedbyen etape II

23/9602

Resume

Formand for Klima-, Trafik- og Teknikudvalg har bedt administrationen om udarbejdelse af forslag til byggemodning af etape II i Ørstedbyen.

Administrationen har udarbejdet udstykningsforslag og overslag over anlægsomkostninger.

Sagsfremstilling

Der er ved årsskiftet solgt en byggegrund til åbent/lavt boligbyggeri, og der er rettet henvendelse om reservation af en grund yderligere i Ørstedbyen. Det betyder, at der kun er to til tre byggegrunde tilbage i nuværende byggemodning. Derudover har administrationen modtaget henvendelse med interesse for opførelse af tæt/lav byggeri i området.

Administrationen har udarbejdet forslag til byggemodning af delområde II samt anlæg af vejareal fra Humblevej frem til rundkørslen ved Ørsted Bygade.

Det medfører, at der kan etableres syv byggegrunde til åben/lavt boligbyggeri på ca. 900 til 1000 m² eller etableres to byggegrunde på henholdsvis ca. 5.250 m² og ca. 1.800 m², svarende til ca. 21 tæt/lav boliger på hver 95 m². Dertil kommer, at det vil være muligt at lukke den midlertidige indkørsel ved Ørsted Bygade og Skrøbelev Kirkevej.

Oversigt over mulig udstykning vedlægges som bilag.

Administrationen har udført beregninger på de samlede anlægsarbejder.

Den samlede anlægssum i Ørstedbyen etape II vil i 2024-priser andrage følgende ekskl. moms.:

- Byggemodning til tæt/lav boligbyggeri: 5.300.000 kr.

eller

- Byggemodning til åben/lav boligbyggeri: 6.100.000 kr.

Hvis der kun etableres midlertidig byggevej, kan byggemodningen reduceres til henholdsvis 2.135.000 kr. (tæt/lav) eller 2.785.000 kr. (åben/lav). En midlertidig byggevej vil i så fald skulle færdiggøres i henhold til lokalplanen senere.

I ovenstående indgår at Langeland Kommune skal stå i forskud til forsyningsselskaberne på el, vand og kloak ved udstykning til åben/lav byggeri og delvis ved tæt/lav byggeri.

Byggegrund til åben/lav boligbyggeri skønnes at kunne sælges for omkring 250.000 kr. inkl. moms svarende til omkring 1.750.000 kr. inkl. moms. (1.400.000 kr. ekskl. moms) for syv byggegrunde. Prisen for tæt/lav boligbyggeri skønnes at være lavere. Den enkelte grundejer pålignes desuden det forskud, Langeland Kommune har lagt ud for forsyningsselskaberne.

Afledte konsekvenser

Der er ikke afsat budget til den nødvendige gennemførelse af udstykningen inden udbud.

Ved salg af byggegrunde i området skal provenuet anvendes til afdrag på tidligere byggelån og kan således ikke være med til at dække udgifterne til vej og byggemodning.

Ved midlertidige byggeveje kan nuværende vejadgang fra Ørsted Bygade til Skrøbelev Kirkevej ikke lukkes. Ligesom der ved midlertidig byggevej skal afsættes budget til færdiggørelse af byggemodningen.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima- Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At byggemodning af Etape II i Ørstedbyen medtages i kommende budgetforhandlinger for 2025

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 05-03-2024

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-03-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Bilag

VS: Ørstedbyen Etape II

VS: Ørstedbyen Etape II -

Punkt 51: Fælles handlingserklæringer om genbrug af beton i byggeriet og forretningsmodeller for flow af genbrugsmaterialer

24/1526

Resume

Der er udarbejdet Fælles handlingserklæringer, der har til hensigt at understøtte øget genbrug af beton og udvikling af nye forretningsmodeller for flow af genbrugsmaterialer i bygge- og renoveringsprojekter.

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget skal beslutte, om Langeland Kommune skal tiltræde de to handlingserklæringer.

Sagsfremstilling

Borgmesterforum Fyn har besluttet, at kommunerne skal drøfte, om de ønsker at tilslutte sig Fælles handlingserklæringer, der har til hensigt at understøtte øget genbrug af beton og udvikling af nye forretningsmodeller for flow af genbrugsmaterialer i bygge- og renoveringsprojekter.

Formålet med handlingserklæringerne er at understøtte en ønsket udvikling mod højere grad af genanvendelse, sende et fælles stærkt signal og skabe den volumen i efterspørgslen fra bygherrerne, som er nødvendigt for at markedet kan udvikle og levere løsninger til brug for et mere cirkulært byggeri. De to erklæringer er vedlagt som bilag.

Langeland Kommune har mulighed for at tilslutte sig en række hensigter:

EFTERSPØRGSEL: Planlægge eller gennemføre krav om at der skal bygges med genbrugsmaterialer i 1-3 byggerier eller større renoveringsprojekter i det første år og øge antallet de følgende år, så det bliver ny praksis, som kan skaleres fra pilot til porteføljen. I disse projekter vil vi afsætte mere tid og økonomi til sourcing samt følge op på, at det sker i praksis gennem byggeprocessen.

RENOVERING OG NEDRIVNING: prioritere renovering over nedrivning. Ved nedrivningsprojekter vil vi screene for genbrugspotentialer. Der hvor potentialet findes, vil vi stille krav i udbud om selektiv nedrivning og genbrug af materialer. Vi vil afsætte mere tid og økonomi til ressourcekortlægning, nedtagning og afsætning af genbrugelige materialer samt til kontrol af, at det sker.

DESIGN: indtænke design for adskillelse og dokumentation herfor, så materialerne nemmere kan genbruges i fremtiden.

EVALUERING: evaluere vores fremskridt og virkningen af initiativerne og få efterspørgslen på genbrugsmaterialer ind i handleplaner og procedurer.

Det bemærkes, at Langeland Kommune på nuværende tidspunkt kun i meget begrænset omfang har planlagte nybyggerier og større renoveringer. Dertil kommer, at kommunen generelt yderst sjældent har bygninger, hvori betonkonstruktioner indgår, hvorfor det er uvist, om der findes egnede projekter, hvor hensigtserklæringens intentioner om direkte genbrug af beton kan gennemføres.

Indholdet i erklæringerne er dog i overensstemmelse med flere indsatser i Klimahandleplanen, herunder primært indsatsen ”Genbrug af byggematerialer” samt i ”Fyn 2030. Sammen om en bæredygtig fremtid”.

Afledte konsekvenser

Der er ingen omkostninger forbundet med at tilslutte sig handlingserklæringerne, og det er ligeledes ikke juridisk bindende.

Dog gøres opmærksom på, at der vil være ekstraudgifter forbundet med de enkelte bygge- og renoveringsprojekter, når genbrug af materialer og direkte genbrug af beton i højere grad skal implementeres, end der er praksis for i dag. Dertil kommer, at det vil være forbundet med ekstra administrative ressourcer at foretage beregninger af forskellen på konventionelt byggeri og genbrugsbyggeri.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At Langeland Kommune tiltræder Fælles handlingserklæring om direkte genbrug af beton i byggeriet
- At Langeland Kommune tiltræder Fælles handlingserklæring om efterspørgsel af forretningsmodeller for flow af genbrugsmaterialer til byggeri

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 05-03-2024

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-03-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Bilag

Bilag - Fælles handlingserklæring om efterspørgsel af direkte genbrug af beton i byggeriet.pdf

Bilag - Fælles handlingserklæring om efterspørgsel af forretningsmodeller for flow af genbrugsmaterialer til byggeri.pdf

Punkt 52: Orientering fra borgmesteren (formanden)

23/8988

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 02-04-2024

Borgmesteren orienterede om et afviklet møde med Ældreminister Mette Kiergaard.

Afbud under hele mødet:

Nynne Printz

Gert Rosing deltog som stedfortræder

Punkt 53: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

23/8965

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.