

REFERAT Økonomiudvalget oktober 2023-2025 d. 24-06-2025

Mødedato	Tirsdag d. 24. juni 2025 kl. 08:30
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Tonni Hansen, René Larsen, Peder Hansen, Winni Kielstrup Hansen, Ulrik Kølle Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ankestyrelsen - regnskab 2023.....	4
Godkendelse af tilskudsregnskab 2024 for Langelands Museum.....	5
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - ØK.....	7
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Sammendrag.....	9
Revidering af månedlig økonomisk status.....	12
Høringssvar vedrørende Budgetkatalog 2026.....	14
Forlængelse af revisionsaftale.....	16
Overdragelse af revisionsaftalen til et nyt partnerselskab i BDO-koncernen.....	17
Indkøbs- og udbudspolitik 2026-2027.....	18
Politiske styringsdokumenter.....	20
Fordeling af valgstyrere ved kommunal- og regionsvalg 2025.....	22
Godkendelse af opdaterede retningslinjer for udnævnelse af æresborger i Langeland Kommune.....	25
Delegering af værgemålskompetence.....	26
Kulturregion Fyn, fremtidigt samarbejde.....	27
Bosætnings- og tiltrækningspolitik.....	31
Erhvervspolitik.....	32
Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme.....	33
Godkendelse af implementering af ny ældrelov pr. 1. juli 2025.....	37
Indstilling af ny Ældre- og sundhedschef som suppleant til bestyrelsen i Det Gode Madhus (§60-sel	41
Godkendelse af forslag om videreførelse og forankring af forebyggende indsatser i Sundhedsloven.	42
Forslag til kommuneplan 2025-2037.....	44
Igangsætning af planproces for Nordlangelands Højskole for Håndværk og Medicinhaverne i Trane	47
Mulig skovrejsning i negativ skovrejsningsområde.....	49
Beslutning om proces for Midtlangeland Dagtilbud.....	51
Ønske om køb af klubhus fra Sportsfiskeren Langeland.....	54
Sløjfning af overflødige brandhaner.....	56
Godkendelse af forslag til Kommunalbestyrelsens supplerende udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelser	57
Vedtagelse af ny Børne- og Ungepolitik.....	59
Budget til Juniorklubbens halleje.....	61
Vedtagelse af ny ressourcefordelingsmodel for de kommunale skoler.....	62
Driftsoverførsel 2024/2025 for Skrøbelev Skole.....	64
Revidering af Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen.....	68
Deltagelse i den nationale forsøgsordning for skolemad.....	69
Præsentation af projekt 'Nærvær skaber trivsel – Et meningsfuldt arbejdsliv i Langeland Kommune	71
Opfølgning på skærpet fokus på sygefravær.....	72
Lukket: Ansøgning om godkendelse af alkoholbevilling.....	73
Lukket: Ansøgning om godkendelse af alkoholbevilling.....	74
Orientering fra eksterne møder.....	75

Meddelelser.....	76
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	77

Punkt 133: Godkendelse af dagsorden

24/7282

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 134: Ankestyrelsen - regnskab 2023

23/238

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Orientering fra Ankestyrelsen vedrørende regnskab 2023.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen modtog efter anmodning den 31. oktober 2024 Langeland Kommunes årsregnskab for 2023, revisionsberetning for årsregnskabet og kopi af beslutningsprotokol fra Kommunalbestyrelsens møde, hvor regnskabet og beretningen blev behandlet.

Revisionen har ikke taget forbehold ved påtegningen af Langeland Kommunes årsregnskab for 2023. Den afsluttende revision af årsregnskabet har givet revisionen anledning til at give en revisionsbemærkning i forbindelse med revisionen af personsager efter servicelovens §§ 41 og 42.

Kommunalbestyrelsen traf på møde den 27. maj 2024 afgørelse om revisionsberetningen om årsregnskabet og om at godkende årsregnskabet endeligt.

For så vidt angår Kommunalbestyrelsens afgørelse om revisionens bemærkning, foretager Ankestyrelsen sig ikke yderligere på det foreliggende grundlag.

Ankestyrelsen beder Langeland Kommune om at sikre, at materialet om årsregnskabet fremover sendes til Ankestyrelsen inden for den fastsatte frist.

Afledte konsekvenser

Administrationen har fulgt op på arbejdsgangen vedrørende fremsendelse af regnskabet til Ankestyrelsen, så materialet fremadrettet sendes rettidigt.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Taget til efterretning og videresendes til orientering i Kommunalbestyrelsen.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

maindoc.pdf

Punkt 135: Godkendelse af tilskudsregnskab 2024 for Langelands Museum

25/3741

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Tilskudsregnskab 2024 for Langelands Museum til godkendelse.

Sagsfremstilling

I henhold til museumsloven skal Langelands Museum årligt aflægge regnskab efter de af Slots- og Kulturstyrelsen udstukne retningslinjer.

Langelands Museum fremsender tilskudsregnskab for perioden 1. januar til 31. december 2024 til godkendelse i Økonomiudvalget som bestyrelse. Desuden at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen som tilskudsgiver også at godkende tilskudsregnskabet for perioden 1. januar til 31. december 2024.

Kommunen er i henhold til driftstilskudsloven forpligtet til at godkende museers regnskaber og orientere øvrige offentlige tilskudsydere om godkendelser.

Revisionsprotokollat, ledelseserklæring samt regnskabsskema er vedlagt som bilag sammen med tilskudsregnskabet.

Afledte konsekvenser

Ved godkendelse i Økonomiudvalget underskrives side 3 i tilskudsregnskab 2024 samt side 13 i revisionsprotokollatet af udvalgets medlemmer, hvorefter indberetningen til Slots- og Kulturstyrelsen foretages af administrationen jf. styrelsens retningslinjer.

Det underskrevne tilskudsregnskab behandles i Kommunalbestyrelsen for endelig godkendelse, hvorefter Slots- og Kulturstyrelsen orienteres herom.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget godkender tilskudsregnskab 2024 for Langelands Museum som bestyrelse, og anbefaler Kommunalbestyrelsen som tilskudsgiver også at godkende tilskudsregnskab 2024 for Langelands Museum

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Bestyrelsen godkender regnskabet, og anbefaler til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Ledelseserklæring 2024 - Langelands Museum

Revisionsprotokol 2024 - Langelands Museum

Styrelsens skema for tilskudsregnskab 2024 - Langelands Museum

Tilskudsregnskab 2024 - Langelands Museum

Punkt 136: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - ØK

25/138

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

I henhold til principper for økonomistyring udarbejder Økonomi og Indkøb to gange årligt en samlet budgetopfølgning for hvert enkelt politikområde.

Budgetopfølgningen pr. 31.03.2025 viser et samlet forventet merforbrug på 437.000 kr. vedrørende Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Overordnet formål med budgetopfølgningen:

- Løbende at fastholde principperne for god økonomistyring samt indholdet af de enkelte budgetopfølgninger, så budgetopfølgningerne foregår på et ensartet grundlag i hele organisationen.
- At sikre en åben budgetopfølgningsproces, hvor der hurtigt bliver reageret på eventuelle risikoområder, så der efterfølgende er mulighed for at iværksætte korregerende handlinger.

Budgetopfølgningen forelægges de enkelte fagudvalg, der udover den beløbsmæssige kontrol også skal omfatte en vurdering af, om de mål, der er fastsat i forbindelse med budgetvedtagelsen kan realiseres.

Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget en samlet behandling af budgetopfølgningen.

Økonomi og Indkøb har udarbejdet et budgetopfølgningsskema over det korrigerede budget samt en vurdering af, hvordan det endelige regnskab forventes at blive.

Forventet overførsel fra 2025 til 2026 er foreløbigt vurderet til i alt 0 (nul) kr. af Økonomi og Indkøb.

Afledte konsekvenser

Fordelingen af afvigelserne mellem service- og overførselsudgifter fordeler sig som vist i det vedhæftede budgetopfølgningsskema.

Resultatet kan opsummeres således:

Politikområde (beløb i 1.000 kr.)	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Forventet overførsel fra 2025 til 2026	Forventet afvigelse 2025 (- = mindreforbrug)
Politisk område	5.631	5.631	0	0
Administrativt område	135.035	135.079	0	44
Forsikringer og arbejdsmiljø	3.932	3.932	0	0
Erhverv og Turisme	2.566	2.945	0	379

Idrætshaller	1.151	1.151	0	0
Kultur og fritidsaktiviteter	11.493	11.507	0	14
I alt	159.808	160.245	0	437

Bevillingsbehovet ved budgetopfølgningen er en tillægsbevilling på 437.000 kr. i 2025, idet udviklingen omkring de hidtil kendte afvigelser kan ændre sig frem til budgetopfølgningen pr. 31.08.2025.

For budgetlægningen for 2026-2029 vurderes effekten af budgetopfølgningen til 722.000 kr. i 2026 og 442.000 kr. i overslagsårene 2027-2029. Beløbet vurderes igen i budgetlægningsprocessen.

Der foretages tekniske budgetneutrale omplaceringer vedrørende ØK fra anlæg på i alt 437.000 kr.

Der henvises til noterne til afvigelserne i budgetopfølgningsskemaet.

Bilag

Budgetopfølgningsskema pr. 31.03.2025 – ØK

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2025 drøftes
- At der godkendes en tillægsbevilling på i alt 437.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2026 og overslagsårene 2027-2029 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Drøftet.

Anbefales med den tilføjelse, at der på Økonomiudvalgets område indarbejdes en kompenserende besparelse på 109.000 kr. vedrørende transitionsaftalen (TSA).

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Budgetopfølgningsskema pr. 31.03.2025 – ØK

Punkt 137: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Sammendrag

25/134

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Samlet budgetopfølgning for hvert enkelt politikområde.

Sagsfremstilling

I henhold til principper for økonomistyring udarbejder Økonomi og Indkøb to gange årligt en samlet budgetopfølgning for hvert enkelt politikområde.

Det overordnede formål med budgetopfølgningen er:

- Løbende at fastholde principperne for god økonomistyring samt indholdet af de enkelte budgetopfølgninger således, at budgetopfølgningerne foregår på et ensartet grundlag i hele organisationen.
- At sikre en åben budgetopfølgningsproces, hvor der hurtigt bliver reageret på eventuelle risikoområder og efterfølgende mulighed for at iværksætte korrigerende handlinger.

Budgetopfølgningen forelægges de enkelte fagudvalg, der udover den beløbsmæssige kontrol også skal omfatte en vurdering af, om de mål, der er fastsat i forbindelse med budgetvedtagelsen, kan realiseres.

Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget en samlet behandling af budgetopfølgningen.

Afledte konsekvenser

På finansieringssiden indenfor tilskud, udligning og skatter er der en mindreindtægt på 4,9 mio. kr.

Vedrørende renter forventes en merindtægt på 0,7 mio. kr.

Vedrørende anlæg skal i alt 0,4 mio. kr. overføres fra anlæg til drift.

Vedrørende afdrag, lånoptagelse og øvrige finansforskydninger forventes en merudgift på 0,7 mio. kr.

Det samlede resultatet for fagudvalgene kan opsummeres således:

Fagudvalg (beløb i 1.000 kr.)	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Forventet afvigelse 2025 (- = mindreforbrug)
Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget	655.721	656.757	1.036
Klima-, Trafik- og Teknikudvalget	50.142	50.142	0
Ældre- og Sundhedsudvalget	341.076	340.190	-886
Økonomiudvalget	159.808	160.245	437
I alt	1.206.747	1.207.334	587

Tallene i afvigelseskolonnen kan genkendes fra udvalgenes budgetopfølgningsskemaer. Afvigelsen dækker over overførsler samt behov for tillægsbevillinger.

Det samlede bevillingsbehov for fagudvalgene ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 er en tillægsbevilling på 587.000 kr. Dette beløb er før behandlingen i de enkelte fagudvalg samt Økonomiudvalget.

Der henvises til bemærkningerne i den udarbejdede redegørelse samt udvalgenes oversigter over de enkelte politikområder.

Vedrørende Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2025 drøftes
- At der godkendes en tillægsbevilling på i alt 1.036.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2026 og overslagsårene 2027-2029 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10.06.2025:
Anbefales.

Vedrørende Klima-, Trafik- og Teknikudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2025 drøftes
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2026 og overslagsårene 2027-2029 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10.06.2025:
Anbefales.

Vedrørende Ældre- og Sundhedsudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2025 drøftes
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på i alt 886.000 kr., der tilføres kassebeholdningen
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 11.06.2025:

Anbefales.

Vedrørende Økonomiudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2025 drøftes.
- At der godkendes en tillægsbevilling på i alt 437.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen.
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2026 og overslagsårene 2027-2029 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes.

Behandles i Økonomiudvalget den 24.06.2025.

Samlet set medfører budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 et behov for en tillægsbevilling på 5.014.000 kr. På baggrund af dette foreslås, at generelle reserver på 4.905.000 kr. tilføres kassebeholdningen, således at det endelige behov for tillægsbevilling udgør 109.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At budgetopfølgningen drøftes, herunder også muligheder for at finde kompenserende besparelser inden for eget udvalgsområde
- At beskrevne budgetomplaceringer godkendes
- At tekniske omplaceringer mellem politikområder og udvalg godkendes
- At der fortsat er fokus på at overholde budgetloven
- At der godkendes en tillægsbevilling på 4.898.000 kr. vedrørende tilskud, udligning og skatter, som finansieres af kassebeholdningen
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på 719.000 kr. vedrørende renter, som tilføres kassebeholdningen
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling vedrørende overførsel fra anlæg til drift på 437.000 kr., der tilføres kassebeholdningen
- At der godkendes en tillægsbevilling på 685.000 kr. vedrørende afdrag, lånoptagelse og øvrige finansforskydninger, som finansieres af kassebeholdningen
- At der godkendes en tillægsbevilling på 1.036.000 kr. vedrørende Arbejdsmarkeds-, Børne, Unge- og Socialudvalget, som finansieres af kassebeholdningen
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på 886.000 kr. vedrørende Ældre- og Sundhedsudvalget, som tilføres kassebeholdningen
- At der godkendes en tillægsbevilling på 437.000 kr. vedrørende Økonomiudvalget, som finansieres af kassebeholdningen
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på 4.905.000 kr. vedrørende generelle reserver, som tilføres kassebeholdningen

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales med den tilføjelse, at der på Økonomiudvalgets område indarbejdes en kompenserende besparelse på 109.000 kr. vedrørende transitionsaftalen (TSA), og behovet for en tillægsbevilling er efterfølgende 328.000 kr.

Det betyder, at der ikke er behov for en tillægsbevilling i forbindelse med budgetopfølgning pr. 31.03.2025.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 - Sammendrag.pdf

Punkt 138: Revidering af månedlig økonomisk status

25/3712

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Resume

Administrativt forslag om revidering af den månedlige økonomiske status til drøftelse.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har bedt administrationen om et oplæg til en revidering af den månedlige økonomiske status. Baggrunden for revideringen er, at kommunens gennemsnitslikviditet efter kassekreditreglen er væsentligt forbedret. Pr. 1. april 2025 var likviditeten pr. indbygger opgjort efter kassekreditreglen til 3.016 kr. Dette er svarende til KL's tommelfingerregel for en fornuftig minimumslikviditet (3.000 kr.).

Som det er i dag, kommer den månedlige økonomiske status til politisk behandling otte gange om året for alle politikområder. Dertil kommer de to årlige budgetopfølgninger pr. 31. marts og 31. august.

Administration foreslår følgende proces for den månedlige økonomiske status:

Klima-, Trafik- og
Teknikudvalget

Der udarbejdes fremadrettet ikke en månedlig økonomisk status.

Ældre- og
Sundhedsudvalget

Månedlig økonomisk status fremsendes som i dag otte gange årligt.

Arbejdsmarkeds-,
Børne-, Unge- og
Socialudvalget

Månedlig økonomisk status fremsendes som i dag otte gange årligt.

Økonomiudvalget

Der udarbejdes fremadrettet ikke en månedlig økonomisk status for Økonomiudvalget, men fagudvalgene ÆSU og ABUS videre sender fortsat til behandling i Økonomiudvalget.

Ud over den månedlige økonomiske status fortsætter de to årlige budgetopfølgninger pr. 31. marts og 31. august for alle fagudvalg og Økonomiudvalget.

Afledte konsekvenser

En eventuel reduktion af hvor ofte den månedlige økonomiske status skal udarbejdes, vil reducere de berørte chefers arbejde.

Det bliver ikke ændret, at lederne månedligt skal aflægge en økonomisk afrapportering til deres chefer. Dette fastholdes for at sikre en fortsat stram økonomistyring.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget tager stilling til, hvor ofte den månedlige økonomiske status skal afrapporteres til de politiske udvalg

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Administrationens forslag til proces for månedlige opfølgninger godkendt.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 139: Høringssvar vedrørende Budgetkatalog 2026

25/124

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Høringssvar vedrørende Budgetkatalog 2026 fra offentlig høring samt høring i MED-organisationen.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 10. december 2024 budgetproces og tidsplan for budgetlægningen for 2026-2029, herunder udarbejdelse af et katalog med budgetreduktioner.

Jf. budgetprocessen blev der den 17. marts 2025 foretaget politiske budgetdrøftelser.

Den 22. april 2025 besluttede Økonomiudvalget at sende Budgetkatalog 2026 i offentlig høring via Langeland Kommunes hjemmeside samt i kommunens MED-system i perioden fra den 29. april 2025 til den 16. maj 2025.

Budgetprocessen er nu nået til, at høringssvarene behandles politisk i fagudvalgene samt Økonomiudvalget i juni 2025.

Afledte konsekvenser

Når Budgetkatalog 2026 er blevet drøftet med høringssvar i fagudvalgene og Økonomiudvalg i juni 2025, vil Budgetkatalog 2026 blive drøftet i forbindelse med budgetseminaret den 30. juni 2025 og i Kommunalbestyrelsen samme dag.

På Kommunalbestyrelsesmødet den 30. juni 2025 tages der stilling til, hvorvidt forslag angivet i budgetkataloget skal implementeres, så tiltag kan få fuld effekt i 2026, ved at implementering påbegyndes i starten af 3. kvartal 2025. Herefter vil de endelige forslag i budgetkataloget blive indarbejdet i budgetmaterialet for 2026 og overslagsårene 2027-2029.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Budgetkatalog 2026 drøftes med udgangspunkt i høringssvarene fra den offentlige høring samt høring i MED-organisationen
- At drøftelserne i fagudvalgene samt Økonomiudvalget i juni 2025 danner grundlag for en beslutning i Kommunalbestyrelsen den 30. juni 2025 af hensyn til implementeringen af Budgetkatalog 2026 som beskrevet i budgetprocessen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Drøftet.

Udvalget ønsker at følgende punkter medtages som budgetønsker:

- Indvendig maling af Ungdomsskolens lokaler for ca. 100.000 kr.
- Midler til inventar på Ørstedskolen, da en stor del af møblerne er meget gamle og slidte
- Vedligehold af brusefaciliteter i omklædningsrum på Humble Skole

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-06-2025

Drøftet.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Drøftet og anbefaler budgetkatalogets punkter 1 og 2.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Drøftet og anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Høringssvar til budgetkatalog 2026.pdf

Budgetkatalog 2026 i høring.pdf

Punkt 140: Forlængelse af revisionsaftale

25/3584

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Beslutning om forlængelse af revisionsaftale.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune deltog i 2021 sammen med Kerteminde, Langeland og Faaborg-Midtfyn Kommuner i et fælles udbud om revisionsydelsen.

Resultatet af udbuddet blev, at alle fire kommuner indgik en 4-årig aftale med BDO om revision af kommunens regnskaber mv. med mulighed for forlængelse med yderligere et år på uændrede vilkår.

Revisionsaftalen blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 13. december 2021.

Alle fire kommuners administrationer ønsker at forlænge revisionsaftalen med BDO på uændrede vilkår.

Det forventes, at Langeland Kommune igen i 2026 indgår i et fælles udbud via Fællesindkøb Fyn om revisionsydelsen for de kommende år.

Afledte konsekvenser

Udnyttes denne option, vil kontraktperioden udløbe uden varsel med færdiggørelsen af revisionen for regnskabsåret 2026 senest 15. juli 2027.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At kontrakten med BDO forlænges med yderligere et år

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 141: Overdragelse af revisionsaftalen til et nyt partnerselskab i BDO-koncernen

25/4036

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Kommunens revision BDO A/S har fremsendt vedlagte redegørelse for ønske om at omstrukturere ejer- og koncernstrukturen ved at overdrage al driftsaktivitet i BDO til et partnerselskab, hvilket jf. kommunalstyrelseslovens § 42 kræver Kommunalbestyrelsens og Ankestyrelsens godkendelse.

Sagsfremstilling

Grundet omstrukturering har BDO A/S har fremsendt vedlagte redegørelse for ønske om at omstrukturere ejer- og koncernstrukturen ved at overdrage al driftsaktivitet i BDO til et partnerselskab (kommanditselskab), hvori aktionærerne via deres holdingselskaber (kommanditisterne) indskyder en bestemt kapital, fordelt på aktier, og ved at etablere et anpartsselskab som komplementarselskab, der ejes af aktionærernes holdingselskaber, og som hæfter ubegrænset for al gæld i Partnerselskabet.

Aktionærerne har på den baggrund besluttet at omstrukturere BDO-koncernen og etablere en partnerselskabsstruktur. Omstruktureringen vil ske pr. 1. juli 2025.

Omstruktureringen kræver, at Kommunalbestyrelsen både afskediger BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab A/S og derefter antager BDO statsautoriseret Revisionspartnerselskab P/S som ny revision for den resterende del af kontraktperioden.

Afskedigelse af revision og antagelse af ny revision kræver samtykke fra Ankestyrelsen, jf. kommunalstyrelseslovens § 42.

Afledte konsekvenser

Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender anmodningen fra BDO A/S fremsendes Kommunalbestyrelsens beslutning herefter til Ankestyrelsen med henblik på endelig godkendelse af overdragelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At afskedige BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab A/S
- At antage BDO statsautoriseret Revisionspartnerselskab P/S som ny revision for den resterende del af kontraktperioden

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Redegørelse - revisionsaftale - udbudsloven - 20 05 2025 - final.pdf

Langeland - Allonge - BDO Revisionsaftale - udbudsloven.pdf

Punkt 142: Indkøbs- og udbudspolitik 2026-2027

25/1969

Resume

Langeland Kommunes Indkøb- og udbudspolitik er blevet revideret for årene 2026-2027 og skal nu politisk behandles. Forinden den politiske behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen foretages en høring i Erhvervsråd Langeland.

Sagsfremstilling

Økonomi og Indkøb har revideret Indkøbs- og udbudspolitikken for 2026-2027.

Indkøbs- og udbudspolitikken er gældende for en toårig periode. Den reviderede politik er ændret med fokus på læsevenlighed samt præcisering af udvalgte afsnit i forhold til indkøbs- og udbudspolitikken for 2024-2025.

Politikken beskriver, hvordan Langeland Kommune arbejder med indkøb, tilbudsindhentninger og udbud. Politikken skal indgå som et naturligt værktøj i arbejdet med at drive kommunen effektivt og samtidig tage samfundsansvar og indtænke bæredygtighed i kommunens indkøb og udbud. Som offentlig organisation er Langeland Kommune underlagt en række regler og retningslinjer på indkøbs- og udbudsområdet. Politikken skal være med til at sikre, at tilbudsindhentninger, udbud, indkøb og kontrakter er lovlige, og at disse efterlever de gældende politiske beslutninger.

Når kommunen køber ind, skal det ske i overensstemmelse med offentlighedens interesser og under hensyntagen til:

- Ligebehandling
- Gennemsigtighed
- Konkurrence
- Forbud mod diskrimination

Med Indkøbs- og udbudspolitikken får kommunens medarbejdere, potentielle leverandører og borgere et overblik over Langeland Kommunes håndtering af indkøb- og udbudsområdet. Politikken giver det lokale erhvervsliv et indblik i Langeland Kommunes fokus på lokale leverandører og et stærkt lokalt erhvervsliv, hvor løsninger af de indkøbsmæssige spørgsmål, ønsker samt gode indkøbsrelationer er præget af gensidig tillid og respekt.

De tærskelværdier, der fremgår i politikken, er de beløbsgrænser, der afgør, hvilke regler en offentlig kontrakt er omfattet af, herunder hvornår der skal indhentes tilbud eller udbud. Tærskelværdierne gælder for en toårig periode og fastsættes i Europa-Kommissionen, hvorefter de offentliggøres på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside. Det bemærkes at disse først offentliggøres for perioden 2026-2027 ultimo 2025, hvorfor disse ikke er opdateret i Indkøbs- og udbudspolitikken endnu.

Afledte konsekvenser

Indkøbs- og udbudspolitikken kommer til høring i Erhvervsråd Langeland, hvorefter den behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Ændringerne af politikken medfører ingen afledte økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget sender Indkøbs- og udbudspolitikken 2026-2027 til høring i Erhvervsråd Langeland, hvorefter den behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2025

Anbefales.

Beslutning i Erhvervsråd Langeland den 14-05-2025

Erhvervsrådet foreslår, at Langeland Kommune matcher Svendborg Kommunes bestemmelser om sociale-, arbejds- og lærlingeklausuler.

Lars Birk Rasmussen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

Afbud under hele mødet:

Ulrik Bremholm, Jimmy Larsen, Jim Jensen og René Larsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales med Erhvervsråd Langelands ændringsforslag.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Indkøbs- og udbudspolitik 2026-2027

Bilag 1 - Indkøbs- og udbudspolitik - vejledning

Punkt 143: Politiske styringsdokumenter

17/10487

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Resume

Opsamlende punkt for behandling af politiske styringsdokumenter i valgperioden 2022-2025.

Sagsfremstilling

For valgperioden 2022-2025 har Langeland Kommune arbejdet med en række politiske styringsdokumenter, herunder politikker, strategier og handleplaner m.v.

Eksempler på politiske styringsdokumenter er beredskabsplanen, klimahandleplanen, informationssikkerhedspolitikken, principper for økonomistyring, indkøbs- og udbudsplaner, erhvervspolitikken, sundhedspolitikken, rehabiliteringsstrategien, demensstrategien, sundhedsberedskabsplanen, handicappolitikken, børn- og ungepolitikken, ungestrategien, kulturpolitikken, fritids- og folkeoplysningspolitikken, kyst- og turismepolitikken samt regional udviklingsstrategi m.fl.

Arbejdet med disse styringsdokumenter tager sit afsæt i et samspil mellem en politisk valgt retning og administrationens planlægning af opdatering samt tilretning af de politiske styringsdokumenter forud for politisk godkendelse.

Arbejdet strækker sig over de 16 kvartaler i valgperioden blandt andet af hensyn til at fremme det professionelle arbejde med de politiske styringsdokumenter over tid, og at sikre at alle relevante dokumenter bliver gennemgået i løbet af valgperioden.

Det er tilmed en nødvendighed at tage hensyn til, at hverken administrationen, fagudvalgene, Økonomiudvalget eller Kommunalbestyrelsen kan arbejde med samtlige politiske styringsdokumenter på én og samme tid. Derfor blev der ved indeværende valgperiodes begyndelse udarbejdet en plan for opdatering og tilretning af de relevante politiske styringsdokumenter, så alle relevante dokumenter blev gennemgået over de 16 kvartaler.

Denne sagsfremstilling skal derfor ses som en opsamling på punktet Kommunalbestyrelsen behandlede den 20. juni 2022 (punkt 198).

Der er gjort status på rækken af politiske styringsdokumenter. Det findes, at der overvejende har været en god struktur på arbejdet med de politiske styringsdokumenter, og at den politiske retning har fungeret tilfredsstillende for muligheden for at komme hele vejen rundt med de relevante styringsdokumenter. Det er således gået som forventet med opdatering samt tilretning af dokumenterne, som har medført politisk godkendelse undervejs, ét for ét.

Status for Økonomiudvalget er, at der vurderes ikke at mangle dokumenter til gennemgang og behandling i indeværende periode. Revisionen af Erhvervspolitikken samt Bosætnings- og tiltrækningspolitikken er til endelig vedtagelse i Kommunalbestyrelsen i juni måned. Ligeledes har Indkøbs- og udbudspolitik 2026-2027 været sendt i høring i Erhvervsråd Langeland i maj, hvorefter den er til endelig vedtagelse efterfølgende. Derefter er der ikke udestående vedrørende styringsdokumenter.

Afledte konsekvenser

Der er ingen udestående vedrørende styringsdokumenter for Økonomiudvalgets område.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget tager status for behandling af politiske styringsdokumenter til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 144: Fordeling af valgstyrere ved kommunal- og regionsvalg 2025

25/2493

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Siden Kommunalbestyrelsen i april 2024 traf beslutning om fordeling af valgstyrere og tilforordnede er der sket ændringer i sammensætningen af de politiske partier og lister i Kommunalbestyrelsen. Derfor skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om udpegning af valgstyrere og tilforordnede.

Sagsfremstilling

Indenrigsministeriets valgkontor oplyser, at der skal træffes en ny beslutning om fordeling af valgstyrere og tilforordnede i Langeland Kommune. Årsagen er, at beslutningen om fordeling truffet forud for Europa-Parlamentsvalget ikke længere kan føres ud i livet, idet Radikale Venstre ikke længere er medlem af Kommunalbestyrelsen.

Langeland Kommune har fem afstemningssteder med i alt seks valgborde. Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at antallet af valgstyrere skal følge lovens minimum på fem valgstyrere til hvert valgsted. Loven stiller krav om, at der dertil skal være mindst én tilforordnet vælger på hvert afstemningssted. Dertil har Kommunalbestyrelsen besluttet yderligere fire tilforordnede vælgere til afstemningssted Rudkøbing.

Hvis Kommunalbestyrelsen fastholder den fordeling, skal der træffes beslutning om udpegning af i alt 25 valgstyrere og ni tilforordnede vælgere.

Fordeling af valgstyrere vil som udgangspunkt ske ved forholdstalsvalg, men Kommunalbestyrelsen har mulighed for i enighed at vælge en anden metode.

Der skal udpeges følgende antal:

Afstemningssted	Antal valgstyrere	Antal tilforordnede
Bagenkop	5	1
Humble	5	1
Rudkøbing	5	5
Tullebølle	5	1
Snøde	5	1
I alt	25	9

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvordan fordeling af valgstyrere og tilforordnede skal være. Der kan vælges blandt mulighederne:

1) alle 34 valgstyrere og tilforordnede vælges blandt de partier og lister, der i dag er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen

eller

2) der vælges et nærmere bestemt antal valgstyrere blandt partierne i Kommunalbestyrelsen, hvorefter de resterende valgstyrere vælges blandt de opstillede partier ved sidste kommunalvalg, som ikke er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen

Loven stiller krav om, at der udbetales kørselsgodtgørelse til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, hvis disse er valgstyrere eller tilforordnede. Kommunalbestyrelsen har senest besluttet, at der ikke udbetales kørselsgodtgørelse til valgstyrere og tilforordnede, der ikke er kommunalbestyrelsesmedlemmer.

I forbindelse med fordeling af valgstyrere skal det bemærkes, at der blandt valgstyrene skal vælges en formand for hvert afstemningssted. Det er ligeledes en betingelse, at flere grupper/partier er repræsenteret på valgstederne som valgstyrere. Valgstyrerformanden må på intet tidspunkt forlade afstemningsstedet og samtlige valgstyrere skal være til stede ved underskrivelse af afstemningsbog.

Nedenfor vises fordelingen, som den vil se ud (efter forholdstalsmetoden), hvis Kommunalbestyrelsen peger på mulighed 1, hvor alle 34 valgstyrere og tilforordnede udpeges blandt de partier/lister, der er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen. Administrationen bemærker, at fordelingen af nr. 34 er tildelt A efter lodtrækning mellem A og F.

Parti/Liste	Antal
A	5
C	7
F	14
I	2
Lokallisten Langeland	2
V	2
Peter Hansen, løsg.	2
I alt	34

Herudover deltager et antal administrative medarbejdere udpegede som valgsekretærer.

Poster som valgstyreformand fordeles efter forholdstalsmetoden sådan:

Parti/Liste	Antal
Liste A	1
Liste C	1
Liste F	3

Fordeling af valgstyrere på afstemningsstederne sker efter aftale mellem partierne og administrationen. Fra og med kommunal- og regionalvalget 2025 overgås til et nyt valgsystem. Derfor er alle afstemningssteder i Langeland Kommune digitale. Af hensyn til tilrettelæggelse af arbejdet på afstemningsstederne skal alle udpegede valgstyrere, valgstyreformænd og tilforordnede kunne fungere i alle funktioner, herunder betjene computerne med digitale valglister.

Afledte konsekvenser

Udgifterne til afholdelse af valg forventes at kunne afholdes inden for budgettet afsat til administration og politiske aktiviteter.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen enten:

1. Beslutter, at alle 34 valgstyrere og tilforordnede vælges ved brug af forholdstalsmetoden blandt de partier og lister, der i dag er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen
- eller
2. Beslutter, at udpege færre end 34 valgstyrere blandt partier og lister i Kommunalbestyrelsen ved brug af forholdstalsmetoden, hvorefter de resterende valgstyrere vælges blandt de opstillede partier ved sidste kommunalvalg, som ikke er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen
- eller

3. I enighed beslutter en alternativ metode af udpegning af valgstyrere og tilforordnede

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Drøftet. Punktet behandles igen den 19.08.2025.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 145: Godkendelse af opdaterede retningslinjer for udnævnelse af æresborger i Langeland Kommune

25/3715

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Nye retningslinjer for udnævnelse af æresborger i Langeland Kommune.

Sagsfremstilling

Retningslinjerne for udnævnelse af æresborger i Langeland Kommune er blevet opdateret.

Det er nu specificeret nærmere, under hvilke rammer der kan udnævnes en æresborger samt kriterierne for udnævnelse.

Rammerne for udnævnelse er, at et eller flere medlemmer af kommunalbestyrelsen kan benytte deres initiativret og stiller forslag til udnævnelse af en æresborger. Beslutningskompetencen er da Kommunalbestyrelsens efter indstilling fra Økonomiudvalget. Der foreligger ikke nogen økonomiske forpligtelser ved udnævnelse af en æresborger udover eventuel afholdelse af udgifter i forbindelse med en officiel markering. Udnævnelse af en æresborger bør forbeholdes særlige lejligheder, og personer og bør ikke tildeles på årlig basis, men alene i tilfælde af en helt særlig indsats.

Kriterierne for udnævnelse af en æresborger er blandt andet, at personen skal være nulevende og have en væsentlig tilknytning til Langeland Kommune, enten som født, bosiddende eller ved at have ydet en markant indsats til gavn for kommunen. Derudover skal personen have udmærket sig på en måde, der klart adskiller sig fra andre indbyggere eksempelvis gennem kulturelle, sociale, erhvervsmæssige eller humanitære bidrag.

De opdaterede retningslinjer fremgår af vedlagt bilag.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler:

- At Kommunalbestyrelsen godkender de nye retningslinjer for udnævnelse af æresborger i Langeland Kommune

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Retningslinjer for udnævnelse af æresborgere i Langeland Kommune

Punkt 146: Delegering af værgemålskompetence

25/3947

Resume

Anmodning om værgemål eller ændring eller ophævelse af værgemål kan bl.a. fremsættes af Kommunalbestyrelsen jf. værgemålslovens § 16.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at delegere kompetencen til at anmode om værgemål eller om ændring eller ophævelse af værgemål til:

Borger, Social- og Arbejdsmarkedschef Torben Lønberg

Leder i Borger, Social- og Arbejdsmarked Heidi Kieler

Juridisk konsulent Hanne Klarskov Ågren

Da Borger, Social- og Arbejdsmarkedschef Torben Lønberg er fratrådt, anbefales det, at Ældre- og Sundhedschef Nina Andersen og Områdeleder for Myndighed og Rehabilitering Elli Solveig Heidelberg får delegeret denne kompetence.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler:

- At kompetencen om anmodning om værgemål eller ændring eller ophævelse af værgemål delegeres til Ældre- og Sundhedschef Nina Andersen og Områdeleder for Myndighed og Rehabilitering Elli Solveig Heidelberg
- At kompetencen om anmodning om værgemål eller ændring eller ophævelse af værgemål ophæves for tidligere Borger-, Social og Arbejdsmarkedschef Torben Lønberg

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 147: Kulturregion Fyn, fremtidigt samarbejde

25/3832

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Resume

Langeland Kommune udgør sammen med otte andre fynske kommuner det fynske kultursamarbejde "Kulturregion Fyn". Til og med 2024 deltog staten aktivt i både finansiering og fastlæggelse af de indsatsområder, kulturregionen skulle arbejde med.

Som led i statens afbureaukratiseringsbestrebelse er konceptet ændret fra 2025 således, at staten fortsat er med til at finansiere indsatserne, men ikke deltager i beslutninger vedrørende det kulturelle indhold ud over, at midlerne skal gå til lokale, kulturelle aktiviteter.

De fynske medlemskommuner har besluttet at fortsætte samarbejdet i 2025. Sidst på året skal medlemskommunerne beslutte om- og i givet fald- hvordan samarbejdet skal fortsætte fra 2026 og frem.

Kulturregionen kan fortsætte, selv om en enkelt kommune vælger at udtræde af samarbejdet fra 2026. Hvis en eller flere kommuner forlader samarbejdet, vil det dog betyde, at de tilbageværende kommuner i kulturregionen mister muligheden for at prioritere en statslig ramme på 9,5 mio. kr. til fynske kulturinstitutioner og borgerrettede indsatser, som kulturregionen i dag råder over.

Den politiske styregruppe for Kulturregion Fyn har haft en indledende drøftelse af fremtidige samarbejdsmodeller. Modellerne fremlægges nu til en første drøftelse i medlemskommunernes kulturudvalg.

Sagsfremstilling

Kulturregion Fyn blev stiftet i 2007 i forbindelse med kommunalreformen som en ud af 12 kulturregioner på landsplan.

Det overordnede formål med Kulturregion Fyn er at styrke og udvikle kulturlivet på Fyn gennem samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Initiativerne skal ses som et supplement til den enkelte kommunes egen kulturindsats og -politik. Kultursamarbejdet skal således bidrage til de samlede kulturaktiviteter på Fyn og ikke erstatte lokale indsatser.

Indtil udgangen af 2024 var samarbejdet bygget op om fireårige kulturaftaler med kulturministeren. I aftalerne fastlagde kulturregionen og kulturministeren i fællesskab en række indsatsområder, der skulle arbejdes med i aftalens løbetid. Begge parter var med til at finansiere indsatsen.

Kulturregion Fyn disponerede herudover og førte tilsyn med en årlig statslig ramme på 9,5 mio. kr., som bl.a. blev givet i tilskud til fynske institutioner og andre aktører på kultur- og fritidsområdet herunder til talentudvikling af fynske idrætsudøvere.

Staten ændrer vilkår

I 2024 meddelte staten, at kulturaftalekonceptet skulle ændres gældende fra 1. januar 2025. Ændringerne bunder i statens ønske om afbureaukratisering og går kort fortalt ud på følgende:

- Staten er fra 2025 og frem ikke længere en del af kulturaftalerne
- Den statslige bevilling til indsatsområderne (de såkaldte udlodningsmidler – årligt ca. 2,5 mio. kr.) skal fortsat bruges til kultur i kommunerne
- Der er ikke længere et statsligt krav om kommunal medfinansiering
- Kulturregionerne kan fortsætte, selv om en enkelt kommune udtræder af samarbejdet. Retten til at disponere over de tidligere amtslige tilskud udenfor lov (årligt 9,5 mio. kr.) bortfalder dog. Staten vil i dette tilfælde trække midlerne tilbage til staten og selv stå for udbetaling direkte til slutmodtagerne.
- Hvis en eller flere kommuner udtræder af kulturregionen, vil udlodningsmidlerne (årligt ca. 2,5 mio. kr.) blive fordelt på de enkelte kommuner efter en fordelingsnøgle baseret på indbyggertal. De tilbageblevne kommuner i kulturregionen kan som i dag udpege én kommune til at modtage og håndtere tilskuddet til kulturregionen.

Det er besluttet, at medlemskommunerne i Kulturregion Fyn fortsætter samarbejdet i den nuværende konstruktion i 2025.

Medlemskommunerne skal i løbet af 2025 tage stilling til om og i givet fald hvordan, samarbejdet skal organiseres fra 2026 og frem.

Den politiske styregruppe for Kulturregion Fyn foreslår to forskellige modeller og ønsker, at medlemskommunernes kulturudvalg i løbet af sommeren har en indledende drøftelse af disse modeller, inden sagen fremlægges til beslutning sidst på året. Pointer fra de lokale politiske drøftelser vil via hver kommunes medlem af den politiske styregruppe blive kanaliseret tilbage til Kulturregion Fyns politiske styregruppe og indgå i beslutning om, hvilken model der indstilles til beslutning for 2026 og frem.

Model 1 - kulturforening

Kultursamarbejdet kan fortsætte i regi af en kulturforening med deltagelse af politikere og kulturaktører/kulturinstitutioner. Foreningens medlemmer kan gennem samarbejdet i en kulturforening understøtte udviklingen af kunst og kultur af høj kvalitet .

Det foreslås, at foreningen kan optage følgende som medlemmer:

- Kulturregion Fyns ni medlemskommuner
- Kulturinstitutioner/-aktører, som udgør en juridisk enhed og er hjemmehørende i det nuværende Kulturregion Fyn-område

For kulturaktører er det en betingelse for medlemskab, at deres hovedformål er et professionelt, kulturelt virke, offentligt tilgængeligt og af længerevarende karakter. Paraplyorganisationer, interesseorganisationer og enkeltpersoner kan ikke optages som medlemmer.

Foreningen foreslås ledet af en bestyrelse, der udgøres af 14 medlemmer: de ni kulturudvalgsformænd og fem repræsentanter for kulturinstitutioner/aktører.

Foreningen indkøber/aflønner sekretariatsbistand for egne midler.

Foreningens indtægter, som skal dække indsatser, tilskud og administration, udgøres af medlemskontingent for kulturinstitutioner, medlemsbidrag pr. indbygger, statsligt tilskud til indsatsområder, de tidligere amtslige tilskud udenfor lov. Herudover vil det være muligt at fundraise yderligere midler til kulturelle initiativer.

De faglige fokusområder besluttet af foreningen selv, men kan være:

- Projekter og strategiske satsninger
- Netværksmøder
- Kurser og kompetenceudvikling
- At synliggøre kulturtilbud

Potentialer og opmærksomhedspunkter ved model 1

KultNet (netværket for medlemskommunernes kulturkonsulenter) har beskrevet potentialer og forhold, man skal være opmærksom på ved denne model:

Potentialer

- Kulturinstitutionerne får mere indflydelse på udviklingen af det fynske kulturliv
- Et kulturelt netværk kan bidrage til strategisk udvikling, skabe rammer for et rigt kulturliv, synliggøre de kulturelle tilbud over for borgerne og placere Fyn og øerne på det nationale og internationale landkort.
- Kulturaktørerne kan få støtte og rådgivning, information om og markedsføring af regionens kulturtilbud, inspirere og udvikle tværgående kulturprojekter

Opmærksomhedspunkter

- Det er usikkert, om kulturinstitutioner vil betale for at være en del af en forening – det skal være en klar fordel at være med.
- Der er risiko for, at det bliver de store kulturinstitutioner, der har råd til at være med. Dermed er der også risiko for, at det er medlemskommunerne med de fleste (betalende) kulturinstitutioner, der får mest ud af samarbejdet
- Hvordan sikres et velfungerende samarbejde mellem kulturinstitutioner, der ikke nødvendigvis har samme agenda i forhold til en regional kulturudvikling?

- Der er risiko for, at projekterne/initiativerne ikke får en faglig, strategisk og praksis relevans for de enkelte kommuner, når f.eks. den administrative styregruppe og KultNet ikke længere skal bidrage med det lokale blik og kendskab
- Hvem inspirerer med retning?
- Der er formindsket mulighed for at lave tværfaglige partnerskaber og projekter, da medlemmerne skal have et kulturelt virke og ikke f.eks. et sundhedsfagligt virke

Model 2 - Kulturregionen som nu tilrettet de nye statslige vilkår

I den nuværende samarbejdsmodel styrkes og udvikles kulturlivet på Fyn gennem samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Det sker mere specifikt ved:

- at udvikle fynske kulturtilbud eller kultursamarbejder, så de når nye højder
- at udvikle nye tilbud/produkter/samarbejdsformer der mangler på tværs af kommunerne

Kulturregion Fyn ledes af den politiske styregruppe og understøttes administrativt af den administrative styregruppe og et sekretariat.

Den politiske styregruppe består af kulturudvalgsformændene fra de ni medlemskommuner. Den administrative styregruppe består af ledende medarbejdere fra medlemskommunernes kulturområde.

Sekretariatet for Kulturregion Fyn er tilknyttet Odense Kommunes Kultursekretariat og består i dag af en programleder samt fagrelevante projektledere for indsatsområderne (projektledelsen er tidligere blevet varetaget af eksterne aktører. Erfaringen er, at ekstern projektledelse ikke giver samme overblik og synergi, som når medarbejderne sidder mere samlet).

Der betales et administrationsbidrag til Odense Kommune på 400.000 kr. Herudover bidrager Odense Kommune med 0,75 årsværk.

Kulturregion Fyns indtægter er medlemskommunernes bidrag pr. indbygger, statslige tilskud til indsatsområder, de tidligere amtslige tilskud udenfor lov samt eksterne midler opnået gennem fundraising.

Kulturregion Fyns faglige fokusområder har indtil nu været:

- Realisering af politisk vedtagne indsatsområder og projekter
- Forvaltning af puljer
- Facilitering af fagrelevante netværk indenfor indsatsområderne
- Indkøb, hvor en eller flere aktører udvikler og organiserer tværkommunale projekter
- Kommunale tilskud som de enkelte kommuner kan forvalte til bestemte typer af indsatser

Potentialer og opmærksomhedspunkter ved model 2

KultNet (netværket for medlemskommunernes kulturkonsulenter) er blevet bedt om at bidrage med vurdering af potentialer og forhold man skal være opmærksom på ved model 2.

Potentialer

- Der arbejdes ud fra et strategisk fokus i form af indsatsområder og flerårige indsatser
- Den nuværende samarbejdsmodel rummer mulighed for at igangsætte mange typer af projektiltag og initiativer, der både kan rumme små og store kommuner, små og store aktører, private og offentlige instanser og forskellige fagligheder
- Den nuværende model inddrager både beslutningstagere chefer, aktører/kulturmedarbejdere, som har fingeren på pulsen i forhold til ønsker og udfordringer på kulturområdet og med et "kultur-for borgerne perspektiv"
- Det er værdifuldt at have central koordination og administration af projekter, når det samtidig foregår i tæt samarbejde med de kommunale kulturafdelinger. Dette giver en bedre udnyttelse af ressourcer
- Det giver stor værdi at yde tilskud til kommunerne, der arbejder med samme temaer, da lokalkendskabet kan bringes i spil
- Der er et ønske om flere netværksinitiativer mellem forskellige kulturinstitutioner indenfor samme interesseområde for bl.a. at opnå synergieffekter.
- Der ønskes øget fokus på fundraising og på at få midlerne til at "yngle"

Opmærksomhedspunkter

- Kulturaktører kan ikke i samme grad som i model 1 påvirke, hvilke strategiske projekter/initiativer, der skal igangsættes på Fyn
- Brugen af puljer kan spænde ben for at iværksætte store strategiske satsninger/fyrtårnsprojekter på Fyn og øerne, da midlerne bliver fordelt til flere aktører og mindre projekter

Der er en risiko for, at puljekriterierne strikkes sammen på en måde, så de enten kun gavner små eller kun gavner store aktører eller små eller store kommuner

Afledte konsekvenser

Hvis Langeland Kommune fortsat deltager i Kulturregion Fyns samarbejde, vil der fortsat årligt skulle afsættes et beløb pr indbygger til dette.

Såfremt alle kommuner vedtager at fortsætte, vil der være yderligere 9,5 mio. kr. årligt, der fordeles til fynske kulturaktiviteter.

Såfremt Langeland kommune udtræder af samarbejdet, vil det nuværende beløb pr. indbygger frigives (ca. 97.400 kr.) og kan eventuelt anvendes til lokale kultursatsninger, ligesom der vil være et yderligere beløb forholdsmæssigt i forhold til indbyggertal af de statslige afsatte midler til kultur.

Langeland Kommune har i løbet af den seneste kulturaftaleperiode fået værdi svarende til 2.432.262 kr., svarende til 608.065 kr. årligt og har ca. givet et egen bidrag på 97.400 kr. årligt. Oversigt over de konkrete projekter er vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Drøfter sagen

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Drøftet.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Ressourcer kommuneoverblik Kulturregion Fyn - Bilag 2 Kommuneoversigt

Punkt 148: Bosætnings- og tiltrækningspolitik

24/8005

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Denne sag omhandler endelig vedtagelse af en revideret Bosætnings- og tiltrækningspolitik.

Sagsfremstilling

Vedlagt som bilag i en webbaseret udgave (som vil sikre fuld web-tilgængelighed) er endeligt forslag til en revideret Bosætnings- og tiltrækningspolitik, som er fremkommet på baggrund af borgermøde, drøftelse i Erhvervsråd Langeland, Økonomiudvalget og erfaringer med den tidligere politik på området.

Der er tre sigtepunkter i politikken:

- Flere indbyggere
- Øget gennemsnitsindkomst
- Fastholdelse af livskvalitet

Der er endvidere forslag i politikken til tiltag, der kan understøtte de udlagte sigtepunkter.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler:

- Bosætnings- og tiltrækningspolitikken til beslutning i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Bosætnings- og tiltrækningspolitik

Punkt 149: Erhvervspolitik

24/8004

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Denne sag omhandler endelig vedtagelse af en revideret erhvervspolitik.

Sagsfremstilling

Vedlagt som bilag i en webbaseret udgave (som vil sikre fuld web-tilgængelighed) er endeligt forslag til en revideret erhvervspolitik, som er fremkommet på baggrund af borgermøde, drøftelse i Erhvervsråd Langeland, Økonomiudvalget og erfaringer med den tidligere politik på området.

Der er tre overordnede målsætninger i politikken:

1. Vi vil sikre erhvervslivet adgang til kvalificeret arbejdskraft gennem målrettet rekruttering, lokal opkvalificering og partnerskaber med uddannelsesinstitutioner.
2. Vi vil styrke bestående erhverv, iværksætteri og nye erhvervsformer ved at gøre det så let og smidigt som muligt at starte og drive virksomhed – med fokus på netværk, rådgivning og fællesskab.
3. Vi vil være en foregangskommune for grøn og digital omstilling, hvor vi støtter virksomhederne i at tænke bæredygtigt, cirkulært og teknologisk.

Der er endvidere forslag i politikken til tiltag, der kan understøtte målsætningerne.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler:

- Erhvervspolitikken til beslutning i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Erhvervspolitik

Punkt 150: Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme

25/318

Resume

Dette punkt omhandler en kort status siden sidst fra centret indenfor udvalgets område.

Sagsfremstilling

Turismetal

På langeland.dk er der i juni måned det hidtil højeste antal unikke visninger i den målte periode fra 2018-2025.

Danmarks Statistik har den 20. juni 2025 meddelt, at der er fejl i de tidligere udsendte overnatningstal for sommerhusudlejning, hvorfor der i denne måned ikke er en opgørelse over overnatningstallene for april 2025. Såfremt tallene foreligger til Økonomiudvalgs mødet vil disse blive præsenteret på mødet.

I april 2025 var der 6.559 AirBnB bookninger på Langeland svarende til ca. 8.525 overnatninger (omregnet ved brug af Destination Fyns beregningsfaktor 1,3). Det er en fremgang i forhold til 2023 på 400 overnatninger (2024-tallet var yderligere væsentlig under men her faldt påsken heller ikke i april og kan derfor ikke sammenlignes). Langeland har fortsat langt de fleste AirBnB-udlejninger i forhold til Destinationens øvrige kommuner.

Der er indikatorer på, at kapacitetsgrænsen for nuværende er ved at være nået i april måned på overnatningssiden og der potentielt er behov for en indsats for at øge udbuddet af fx sommerhusudlejningskapacitet, som er til stede og som er aktiv i højsæsonen.

VisitDenmark har offentliggjort turismeforbruget for 2024 i Danmark. Langeland indtager en dansk andenplads i forhold til vækstrate på 12%. Langeland er den tredje største kommune målt i turismeomsætning i 2024 på Fyn. Langeland har leveret en turismeomsætning på 1,339 mia. kr., det er 139 mio. kr. mere end i 2023 og det bedste tal i den målte periode (2019-2024).

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Destination Fyn	9.027	6.697	7.579	9.930	10.343	10.892
Assens	566	444	491	667	675	681
Faaborg-Midtfyn	618	545	615	707	695	716
Kerteminde	520	401	428	580	595	642
Langeland	934	645	710	1.141	1.201	1.339
Middelfart	1.308	964	995	1.329	1.396	1.457
Nordfyns	693	642	698	803	833	869
Nyborg	898	518	608	809	832	870
Odense	2.263	1.501	1.886	2.532	2.678	2.837

Svendborg	950	766	854	1.039	1.091	1.130
Ærø	277	271	292	322	350	352

Langeland ligger i top-10 over de kommuner, hvor turismen betyder mest og udgør 13% af kommunens samlede økonomi.

Re-certificering Green Tourism Organization

Besøgscentret er blevet re-certificeret som Green Tourism Organization.

Geopark-dage 2025

Det vurderes, at der deltog ca. 2000 gæster i Geopark-dagene på Langeland. Der blev afholdt 55 aktiviteter af 40 aktører.

Generelt har tilbagemeldingerne fra deltagende aktører været, at langt de fleste arrangementer var en stor succes med mange deltagere, både langlændere, deltidslanglændere og gæster. Der var enkelte aflyste begivenheder, men generelt har der været høj deltagelse i arrangementerne.

Der kom rigtig mange udenlandske turister, som vi ikke så ret mange af sidste år. Der er et potentiale for yderligere udenlandsk Geopark-turisme. Det skal derfor overvejes at udarbejde programmet på engelsk/tysk også i 2026 og få indarbejdet den internationale dimension i flere af arrangementerne.

Koordinering og planlægning af Geopark-dagene er en administrativ stor opgave. Erhverv- og Turismeafdelingen har anvendt ca. 300 arbejdstimer på at planlægge, afvikle og følge op. Dette har kunnet lade sig gøre takket været en LAG-bevilling i 2024 og 2025 til styrkelse af en Geopark-indsats. Der afholdes evaluering af dagene imellem de fire kommuner og Geopark-sekretariatet i forhold til afvikling i 2026.

Et nyt fælles fynsk redskab til billetsalg og håndtering blev afprøvet af VisitLangeland, systemet bidrager til et bedre overblik, langt mindre administration og mulighed for aktører kan opkræve betaling for deres arrangementer direkte. Systemet vil blive taget fuldt ud i brug i den kommende tid.

Langeland Bibliotek

Den årlige rapport der sammenligner brugsmønstrene på landets biblioteker er kommet. Tallene viser, at Langeland Bibliotek i 2024 lå pænt over landsgennemsnittet, både når det gælder udlån af fysiske materialer og antal besøgende. Der har ydermere været en vækst i 2024 sammenlignet med 2023 på begge parametre. Til gengæld ligger brugen af digitale materialer lidt under landsgennemsnittet. Det må forventes, at billedet langsomt, men sikkert, vil ændre sig de kommende år, efterhånden som de digitalt stærke borgere bliver ældre, og nye generationer kommer til. Undersøgelsens resultater vil blive anvendt i det strategiske arbejde fremover.

Fynbus har haft en stand på biblioteket, hvor de fik fortalt rigtig mange af bibliotekets besøgende om det kommende nye digitale rejsekort.

I samarbejde med Min Købmand i Spodsbjerg er der blevet indrettet en satellit, hvor turister og fastboende kan låne bøger til sommeren. Udlånet er selvbetjent, og lånerne noterer selv i en notesbog, hvad de har lånt eller afleveret. Tilbuddet er blevet taget rigtig godt imod.

Turisterne er begyndt at indfinde sig, og der er godt gang i udleveringen af turistbrochurer til de mange besøgende.

Langelands Museum

Besøgstallene tegner lovende for museet - udstillingerne har været godt besøgt i årets første måneder.

Arbejdet med den Grønne Formidlingshave i Østergade er igangsat, og der arbejdes sammen med Erhverv- og Turismeafdelingen på flere fronter for at realisere denne. Museets og Byhistorisk Arkivs medarbejdere er i gang med at producere og levere indholdet til den byhistoriske fortælling, som skal være i portrummet.

Et par af museets medarbejdere deltog i en konference i Berlin med de andre museer fra samarbejdsprojektet "Stories from the Cold War Hot Spots", og der er taget initiativ til at forlænge samarbejde i form af nye projekter.

Der blev afholdt flere arrangementer i løbet af Geopark-dagene, og museets medarbejdere bidrog med en sejltur i det sydfynske øhav, en rundvisning ved Tranekær, rundvisninger på Langelandsfortet og et interview af Leif Davidsen i forbindelse med den nye litteratur-festival "Bøger & Bølger".

I uge 25 blev et fly leveret til Langelands Fortet, som skal stå nede på området. Der laves formidling i forbindelse med det opstillede fly.

Museet er igen i år bidragsyder til den store undersøgelse af det amerikanske bombefly fra Anden Verdenskrig som ligger ude for Langelands sydspids. Der er nu fundet og identificeret resterne af to af de i alt otte savnede besætningsmedlemmer, og flere vil formentlig dukke op. Der er fundet færre spor fra stenalderen i denne omgang men projektet fortsætter de kommende år. Den amerikanske projektleder besøgte sammen med den hollandske udgravningsleder Langeland og så ved den lejlighed både nærmere på undersøgelsen til søs og museets udstilling om de nedstyrtede fly.

Der har været afholdt det årlige arrangement "Køredage på Fortet", som i år var godt besøgt trods en del regn. Om lørdagen var der det største antal deltagere på en enkelt dag i arrangementets mere end ti år lange historie.

Museets leder Peer Henrik Hansen har deltaget i interviewoptagelser om Forsvarets Efterretningstjeneste. Optagelserne skal bruges i tjenestens nye hovedkvarter og fungere som formidling af tjenestens historie med fokus på såvel kendte som ukendte historier vedrørende tjenestens virke.

Der arbejdes videre med et igangværende demensprojekt i samarbejde med Østfyns Museer, og målet er at gøre Langelandsfortet mere attraktivt og brugbart for udsatte grupper.

Museet er repræsenteret i bestyrelsen for Danske Hærhistoriske Museer.

SHORES

Der er udsendt 5.000 spørgeskemaer til de langelandske borgere. Over 1.000 har allerede svaret tilbage. Der vil blive lavet en evaluering af indsatsen på baggrund af spørgeskemaerne, som både anvendes til den fremtidige SHORES indsats samt til fondene.

Siden sidst er der atter og for sidste gang med fondsmidler fra Nordea-fonden afholdt UV-camp for kvinder. Det har i alle tre år været en stor succes. Dykkerklubben har ønske om at afholde "par"-camps, da dette er blevet efterspurgt. Rund om Langeland (ROL) har med 47 deltagere været en succes under Geopark-dagene. LifePlan vil gerne afholde det igen, hvis SHORES kan bidrage med at søge finansiering. Maritim Camp er afholdt med succes med omkring 20 deltagere, der resterer fondsmidler fra Nordea-fonden til at afholde en mere i 2026. Havnens dag blev afholdt den 7. juni, Familiedag den 15. juni. Grejbankens kørsel bliver begrænset i 2025 af personalemæssige årsager, men den kører i rul til henholdsvis Rudkøbing, Spodsbjerg, Bagenkop og Hesselbjerg på tirsdage i uge 27-30.

Aktivitetssområde i SHORES bliver i løbet af juni måned overdraget fra en medarbejder til en ny, så det forventes at der med dette overlap vil være et minimalt videns- og aktivitetstab.

På anlægssiden er der nu godkendt 3 faciliteter af Kystdirektoratet: Springet, Dækket og Loungen. Hytten er godkendt af Kystdirektoratet og pt. i høring klagefrist løber til den 26. juni 2025.

. Boardwalken udgår af projektet i denne fase, idet det ikke har været mulig at få de godkendende myndigheder til at anvise et forløb, der lovligt kan anlægges. Der udestår landzonetilladelse på Loungen, denne forventes færdigbehandlet i august 2025.

Arkitektfirmaet Arne Birk er valgt som rådgiver på udarbejdelse af udbudsmateriale. Der startes i uge 25 op på arbejde med udbudsmaterialet i samarbejde med Fællesindkøb Fyn. Der bliver tale om et samlet udbud efter dialog med fondene. Der forventes at kunne gennemføres et udbud ultimo 2025. Udbuddet vil være betinget af fondenes efterfølgende accept og at den nødvendige økonomiske ramme er til rådighed.

Fremtidens Fynske Bymidter

Projektet er i sin opstartsfasen og Erhverv og Turisme er ved at rekruttere deltagere til projektet. Små og mellemstore virksomheder med salg til private i og omkring Rudkøbing bymidte kan deltage. Basisforløbet tager ca. 6 måneder og består et introduktionsmøde, 6 lokale workshops (temaer: AI og digitalisering, salg og service, brug af data, grøn

omstilling, lokal tilknytning og storytelling) og minimum 2 møder med en forandringsagent. Efter basisforløbet vil der være mulighed for

Fynske Bank De 3 Broer

Den 21. juni afholdes Fynske Bank De 3 Broers halvmaraton. Løberne har start i Ørstedsparken i Rudkøbing og slutter i Svendborg. Det er andet år arrangementet afholdes og løbsarrangøren melder om udsolgt med 2.000 startnumre. Startnumrene udleveres i Besøgscentret i Østergade og Rudkøbing Handelsstandsforening opstiller flaggale og opfordrer alle butikkerne og cafeer/restauranter til at holde åbent fra kl. 08:30, da det sidste år viste sig, at der var efterspørgsel efter handels- og cafemuligheder allerede fra kl. 08.

Musikøen Langeland

Igen i år markedsføres sommerens koncerter og festivaler. Der vil være outdoor-kampagne i Svendborg (bybusser, indfaldsveje og busterminalen), outdoor-kampagne på Langeland (pyloner ved Tullebølle, Fortet og Bagenkop) samt en onlinekampagne på YouTube, Facebook og Instagram.

Følgende aktører har støttet med 1.000 kr.: Ø-festival, Lohals Havn, 6kanten, Dybendal, Bramfri Festival, Frikadellefest, Strynø Unplugged og Bagenkop By- og Havnefest. NÆR festival har støttet med 3.000 kr. og VisitLangeland med 6.000 kr.

Inspiration til nattevandringer

I samarbejde med foreningen Dark Sky Langeland sætter VisitLangeland til efteråret yderligere fokus på vores meget mørke nattehimmel. Der er taget en række billeder af en astrofotograf på Sydlangeland, som skal printes og sælges i Besøgscentret. Til efteråret udarbejdes en folder med udvalgte natvandringer, og der planlægges at afholde guidede ture og foredrag. Projektet er støttet af Friluftsrådet med 30.000 kr. og Dark Sky Langeland afventer svar på endnu en fondsansøgning, som forhåbentlig giver midler til fotografering på Nordlangeland (der er mere lysforurening på Nordøen - derfor blev Sydøen fotograferet først).

Kulturpuljen

Strynø Litteratur Festival har fået en underskudsgaranti på 7.000 kr.

Rudkøbing Boldklub har søgt om 30.000 kr. til leje af toiletter til fejring af deres 100-års jubilæum. Der tages entré. Og der er musik. Der er bevillet 10.000 kr. i underskudsgaranti til arrangementet.

Rudkøbing musikforening søger om tilskud på 20.000 kr. til deres årlige koncerter, som afholdes i H.C. Ørstedsparken. Det er gratis at deltage. Der er bevillet 8.000 kr. til at understøtte arrangementerne.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Visninger www.langeland.dk 2017-2025

Punkt 151: Godkendelse af implementering af ny ældrelov pr. 1. juli 2025

25/1235

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Den ny ældrelov træder i kraft den 1. juli 2025. Loven er en del af regeringens ældrereform, som også omfatter anden lovgivning, herunder lovgivning vedrørende tilsyn på ældreområdet og mulighed for etablering af lokalplejehjem. Med denne sag godkendes Langeland Kommunes implementering af Ældreloven.

Sagsfremstilling

Med Ældreloven indføres en ny hovedlov for ældrepleje, hvorved ældreområdet adskilles fra det specialiserede socialområde (Serviceloven). Loven sætter rammerne for fremtidens ældrepleje med fokus på at understøtte en alderdom, der er præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpenhed og tid til omsorg og nærvær med fokus på ældrereformens tre grundlæggende værdier:?

1. Selvbestemmelse for den ældre borger
2. Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse
3. Tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

Målgrupper:

Loven gælder som udgangspunkt for borgere, som har nået folkepensionsalderen, og som på grund af nedsat funktionsevne, der er opstået i forbindelse med aldring, har behov for pleje og omsorg i dagligdagen. Der er visse undtagelser for lovens alders- og behovskriterium, hvilket medfører, at borgere under folkepensionsalderen kan få hjælp efter loven, hvor det vurderes fagligt relevant.

Helhedspleje:

En hjørnesten i ældreloven er, at hjælpen skal tænkes og leveres som helhedspleje i form af få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb ud fra den ældres aktuelle behov og ønsker. Med tildelingen af forløb, hvor der løbende er plads til at justere i hjælpen uden at skulle forbi visitationen hver gang, er det hensigten, at opdelingen i standardiserede enkelttydelser skal udgå. De konkrete indsatser, der kan indgå i helhedsplejen og dermed i de nye forløb omfatter:?

- Personlig hjælp og pleje?
- Hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet?
- Genoptræning forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse?

Helhedsplejen skal gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte, der understøtter borgerens mulighed for at forblive selvhjulpne og uafhængige af hjælp så længe som muligt.

Tilrettelæggelsen og udførelsen af helhedspleje skal desuden tage afsæt i en helhedsorienteret indsats, tværfaglighed, kontinuitet og fleksibilitet og borgerens løbende indflydelse på hjælpen.?

Forløbsmodel for helhedspleje i Langeland Kommune:

Administrationen har gennemgået nuværende sammensætning af hjælp inden for hjemmepleje, rehabilitering og træning for kommunens modtagere af hjemmepleje i 2024 med henblik på at foretage en faglig opdeling i forløb. På den baggrund og med baggrund i Ældrelovens rammer har administrationen sammen med ledere og repræsentanter fra hjemmeplejen, sygeplejen, rehabilitering og myndighed udarbejdet udkast til forløb, som efterlever hensigten om, at der ikke ændres i indholdet af hjælpen, men i måden hjælpen tilrettelægges og udføres på.

Det foreslås at imødekomme helhedspleje ud fra følgende principper:

- Al opstart af hjælp og ændring i hjælp vurderes gennem en afklaring
- Helhedsplejen struktureres i tre rehabiliteringsforløb og et plejecenterforløb rettet mod borgere med forskellige grader af behov for støtte

- Forløbene dækker al hjælp til borgerne under den nye ældrelov – dvs. dag, aften og nat
- Rehabilitering og genoptræning indgår som en fast del af helhedspleje (ud over praktisk hjælp, personlig pleje)
- Myndighed sætter rammen – udfører tilpasser indsatser og tid inden for rammen. Med andre ord: Visitationen visiterer til forløb. Teamet omkring borgeren sammensætter plejen efter den ældres løbende behov og ønsker inden for forløbets rammer, uden at visitationen skal inddrages.
- Inden for de rammer der er i det enkelte forløb, tilrettelægges hjælpen i en dialog mellem borgeren og udførende medarbejder.

Langt de fleste borgere vil være i målgruppen for rehabiliteringsforløb 1, idet de modtager få timers hjælp om ugen. Rehabiliteringsforløb 2 og 3 tildeles til borgere med mere komplekse plejebenhov, og hvor større op- og nedjusteringer i indsatserne i videst muligt omfang skal kunne håndteres inden for forløbene. Plejecenterforløbet tildeles beboere på plejecentrene.

Administrationen udarbejder takster for de enkelte forløb baseret på kommunens gennemsnitlige, langsigtede omkostninger.

Private leverandører:

Med Ældreloven vil borgernes frie valg blive udvidet, idet de private leverandører også skal kunne levere helhedspleje omfattende alle indsatser i borgerens forløb.

Det frie leverandørvalg kan etableres via: 1) udbud, 2) godkendelsesmodel, 3) fritvalgsbeviser.

Administrationen har været i dialog med de nuværende private leverandører, som leverer hjælp til borgere, der har fritvalgsbeviser. Der er ingen af disse leverandører, som har interesse i og/eller ressourcer til at levere helhedspleje pr. 1. juli 2025.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at kommunen for nu fortsætter eksisterende praksis med fritvalgsbeviser som model for tilvejebringelse af det frie valg.

Forebyggelse:

Med Ældreloven bortfalder Servicelovens § 79a, som tidligere forpligtede kommunerne til at tilbyde forebyggende hjemmebesøg til ældre borgere ud fra en aldersbestemt tilgang. Fremover skal kommunerne i stedet tilbyde generelle forebyggende indsatser, og der skal gennemføres målrettede opfølgende indsatser, hvor der vurderes at være et forebyggelsespotentiale.

Administrationen anbefaler, at kommunen viderefører og styrker det forebyggende arbejde med særligt fokus på sårbare borgere, samt at det sundhedsfremmende og forebyggende arbejde fremadrettet forankres i Sundhedslovens § 119, jf. selvstændigt punkt på dagsordenen vedrørende godkendelse heraf.

Serviceniveau og generel borgerrettet serviceinformation:

Med Ældreloven afskaffes det statslige krav om årligt fastsatte kvalitetsstandarder. Kommunen skal i henhold til Ældreloven tilvejebringe en generel borgerrettet serviceinformation om, hvilken hjælp man som borger kan forvente at få. Administrationen har udarbejdet udkast til en generel borgerrettet serviceinformation om helhedsplejen, jf. bilag.

Selvom kravet om kvalitetsstandarder bortfalder med Ældreloven, anbefaler administrationen, at de aktuelt gældende kvalitetsstandarder for det kommunale serviceniveau efter Serviceloven fastholdes som vejledende udgangspunkt for det konkrete indhold, der fremover skal leveres i helhedsplejen.

Serviceniveau for robotstøvsugere:

Det følger af Ældrelovens § 15, at kommunen kan udlåne robotstøvsugere eller yde økonomisk støtte til køb heraf til personer, som modtager tilbud efter Ældrelovens § 10, der vedrører helhedspleje.

Administrationen anbefaler, at kommunen undlader at gøre brug af Ældrelovens § 15, hvilket medfører, at borgerne selv har ansvar for eventuelt indkøb af robotstøvsugere.

Ikrafttrædelse af og overgang til ældrelov:

Ældreloven træder i kraft den 1. juli 2025, hvor borgere over folkepensionsalderen, som ikke allerede modtager hjælp, skal kunne tildeles et sammenhængende og rummeligt forløb i helhedsplejen.

Borgere over folkepensionsalderen, som har fået bevilget hjælp til personlig pleje og/eller praktisk hjælp før den 1. juli 2025, vil fortsat få leveret hjælpen efter Serviceloven. Dette er gældende indtil den 1. juli 2027, hvor alle borgere i målgruppen senest skal være tildelt et forløb efter Ældreloven.

Høringssvar afgivet fra rådene:

Seniorrådet har den 15. maj 2025 givet følgende høringssvar til forløbsmodellen:

”Umiddelbart lyder forslaget fornuftigt. Det giver mening med en trinløsning i forhold til behov. Seniorrådet kan være bekymret for, om der vil være firmaer, der er interesseret i helhedsløsninger, og om der derfor bliver et reelt frit valg.

Kommunen kunne måske med fordel tilbyde et forløb/trin særskilt for plejecentrene.”

Handicaprådet har den 4. juni 2025 afgivet følgende høringssvar:

”Handicaprådet bakker op om Seniorrådets høringssvar, da der overvejende er tale om samme målgruppe.”

Administrationens kommentarer til høringssvarene:

Det oprindelige forslag til forløb under helhedsplejen omfattede en afklaring og tre rehabiliteringsforløb. Beboere på plejecentre ville høre under forløb 3 sammen med hjemmeboende borgere med komplekse plejebehov. Det giver god mening at have et særskilt forløb for plejecentrene, hvorfor administrationen har indarbejdet Seniorrådets forslag i forløbsmodellen.

Administrationens kommentarer til bilagene:

Bilag 1: Administrationen præsenterer et notat, som udgør et samlet grundlag for, at Kommunalbestyrelsen kan træffe de nødvendige beslutninger i forhold til Ældrelovens implementering.

Bilag 2: Udkastet til generel borgerrettet serviceinformation har været til høring i rådene. Der er ikke afgivet høringssvar vedrørende dette. Administrationen har tilrettet udkastet præsenteret for Ældre- og Sundhedsudvalget i maj med henblik på at øge læsevenligheden.

Afledte konsekvenser

Implementering af Ældreloven har afledte konsekvenser for organisationen i form af ressourcer til revisitation, ændrede arbejdsgange, styrkelse af faglig ledelse mv.

Fra den 1. juli 2025 vil der for borgere, som har nået folkepensionsalderen, blive truffet afgørelse med hjemmel i Ældreloven, mens borgere under samme aldersgrænse, fortsat vil få afgørelse med hjemmel i Serviceloven. Borgere over folkepensionsalderen, som visiteres efter Ældreloven, skal vælge én leverandør til helhedspleje, dvs. en leverandør, der kan levere både praktisk hjælp, personlig pleje og genoptræning, hvorimod borgere under folkepensionsalderen, der visiteres efter Serviceloven, kan vælge to leverandører til praktisk hjælp og personlig pleje.?

En afledt konsekvens af overgangen til helhedspleje vil være, at der fremover i omsorgssystemet kun kan trækkes mere overordnede data for tidsforbrug per borger, da der ikke længere registreres tid forbrugt på enkeltydelser. Der skal udarbejdes skabeloner for faste regelmæssige datatræk til brug for monitorering af tidsforbrug i de enkelte forløb under helhedsplejen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at:

- Forløbsmodellen for helhedspleje godkendes
- Det frie valg efter Ældreloven fortsat tilvejebringes gennem fritvalgsbeviser til helhedspleje
- Forslaget til generel borgerrettet serviceinformation godkendes som en overordnet beskrivelse af helhedsplejen
- Det nuværende serviceniveau, som er fastlagt i kvalitetsstandarder efter Serviceloven, fastholdes som vejledende udgangspunkt for det konkrete indhold, der fremover skal leveres i helhedsplejen
- Kommunen undlader at gøre brug af Ældrelovens § 15, og dermed udlånes der ikke robotstøvsugere eller ydes økonomisk støtte til køb heraf til borgere, som modtager helhedspleje

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-06-2025

Joan Kate Pedersen (A), Ulrik Kølle Hansen (V), Erik Hye Jørgensen (F) og Jesper Skovhus (LA) anbefaler indstillingen med følgende bemærkning:

I forslaget til Bilag 2 om generel borgerrettet serviceinformation skal der tilføjes en sætning om, at ”der skal indgå en konkret og faglig vurdering” i afsnittet om ”Indflydelse på din hjælp”.

Søren Ramsing (Lokallisten Langeland) stemmer imod indstillingen med en bemærkning om, at beskrivelsen i forløbsmodellen er for uklar, særligt i forhold til den konkrete udmøntning af ældreloven - og betydningen for borgerne og medarbejderne.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Det vedtagne ændringsforslag fra fagudvalget anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Bilag 1 Notat om Ældreloven i Langeland Kommune.pdf

Bilag 2 Generel borgerrettet serviceinformation.pdf

Punkt 152: Indstilling af ny Ældre- og sundhedschef som suppleant til bestyrelsen i Det Gode Madhus (§60-selskab)

25/3598

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Langeland Kommune og Svendborg Kommune har sammen et § 60-selskab, Det Gode Madhus, hvor Langeland Kommune mangler at udpege en suppleant, for Stabs- og økonomichefen, som sidder med i selskabets bestyrelse.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune og Svendborg Kommune har sammen etableret et § 60-selskab, Det Gode Madhus, med henblik på produktion og levering af kølemad til ældre borgere efter servicelovens § 83.

Et § 60-selskab er et samarbejde mellem kommuner, hvor deltagerkommunerne afgiver kompetence til at varetage netop de opgaver, der med vedtægterne overføres til selskabet. Ved at etablere et § 60-selskab placerer deltagerkommunerne en opgave fra kommunerne til selskabet.

Helt konkret er selskabet etableret inden for rammerne af § 60 a ("små virksomheder") i Lov om Kommunernes Styrelse (styrelsesloven).

Kommunalbestyrelsen har den 30. januar 2023 besluttet, at Stabs- og økonomichefen for Langeland Kommune udpeges som bestyrelsesmedlem og at Ældre- og sundhedschefen udpeges som dennes suppleant i § 60 a-selskabet.

Den daværende Ældre- og sundhedschef Britta Brix Madsen har således hidtil været valgt som suppleant, men efter tiltrædelse af kommunens nye Ældre- og sundhedschef, Nina Andersen, skal Kommunalbestyrelsen beslutte, om Nina skal indtræde som ny suppleant.

Nina Andersen er den 1. juni 2025 tiltrådt som ny Ældre- og sundhedschef.

Afledte konsekvenser

Forslaget har ingen afledte økonomiske konsekvenser for kommunen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler,

- At Ældre- og sundhedschef, Nina Andersen, indsættes som suppleant for stabs- og økonomichefen i § 60a-selskabet, Det Gode Madhus.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 153: Godkendelse af forslag om videreførelse og forankring af forebyggende indsatser i Sundhedsloven

25/3811

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Administrationen fremsætter forslag om videreførelse og forankring af forebyggende indsatser i Sundhedsloven § 119, når Servicelovens § 79a bortfalder pr. 1. juli 2025.

Sagsfremstilling

Med ikrafttrædelsen af den ny Ældrelov pr. 1. juli 2025 bortfalder Servicelovens § 79a, som tidligere forpligtede kommunerne til at tilbyde forebyggende hjemmebesøg til ældre borgere ud fra en aldersbestemt tilgang. Fremover skal kommunerne i stedet tilbyde generelle forebyggende indsatser, og der skal gennemføres målrettede opsøgende indsatser, hvor der vurderes at være et forebyggelsespotentiale. Dette fremgår af Ældreloven og bemærkningerne til lovudkastet.

Ændringen indebærer et skift fra en aldersbaseret til en behovsbaseret tilgang, hvor det er borgerens konkrete udfordringer og livssituation, der afgør behovet for en opsøgende indsats.

Når den ny Ældrelov træder i kraft, vil det ikke længere være et krav, at kommunerne tilbyder forebyggende hjemmebesøg til ældre med udgangspunkt i deres alder.

I Langeland Kommune har der via prøvehandling under velfærdsaftalen på ældreområdet været særligt fokus på at støtte de mest sårbare ældre borgere gennem målrettede forebyggende hjemmebesøg. Disse erfaringer har været værdifulde, og der er ønske om at videreføre og styrke denne praksis i tråd med de nye lovgivningsmæssige rammer.

Det foreslås, at den forebyggende indsats fremadrettet forankres under Sundhedslovens § 119, som giver kommunen hjemmel til at iværksætte sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende tiltag. Det vil gøre det muligt at:

- Foretage opsøgende hjemmebesøg til sårbare borgere, uanset alder
- Tilpasse indsatsen til individuelle behov og udfordringer
- Samarbejde på tværs af sektorer og instanser, når borgerens situation kræver koordinering

Sårbare borgere defineres ud fra de nuværende kriterier for sårbare borgere, som kan modtage forebyggende hjemmebesøg, jf. gældende kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.

I forhold til Ældrelovens krav om generelle forebyggende indsatser ønskes der øget fokus på borgerrettet information og fællesskabsfremmende aktiviteter blandt andet gennem lokale informationsarrangementer på øen. Her tænkes særligt på indsatser, hvor civilsamfundet og frivillige aktører spiller en aktiv rolle. Både Ældreloven og Sundhedsreformen understreger vigtigheden af at inddrage civilsamfundet i kommunale sundheds- og ældreindsatser, hvilket Langeland Kommune ønsker at understøtte.

Denne tilgang understøtter kommunens overordnede strategi om at arbejde målrettet og forebyggende for at sikre ældres trivsel, sundhed og livskvalitet – med særlig opmærksomhed på de mest udsatte grupper.

Forslaget har været sendt i høring hos rådene, som har afgivet følgende høringssvar:

Seniorrådet den 15. maj 2025:

Seniorrådet bakker op om, at det forebyggende arbejde videreføres særligt med fokus på sårbare borgere.

Handicaprådet den 4. juni 2025:

Handicaprådet bakker op om Seniorrådets høringssvar, da der overvejende er tale om samme målgruppe.

Afledte konsekvenser

Der er på nuværende tidspunkt ingen forventede merudgifter. De eksisterende ressourcer inden for det forebyggende arbejde foreslås videreført og anvendt inden for de nye lovgivningsmæssige rammer.

Der vil i 2026 blive udarbejdet en opfølgende evaluering af indsatsen og eventuelt behov for justeringer i budgettet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at:

- Forslag om at kommunen viderefører og styrker det forebyggende arbejde med særligt fokus på sårbare borgere godkendes
- Forslag om at det sundhedsfremmende og forebyggende arbejde fremadrettet forankres i Sundhedslovens § 119 godkendes

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-06-2025

Anbefales med den bemærkning, at det sundhedsfremmende og forebyggende arbejde fremadrettet ikke forankres i Sundhedslovens § 119, men tager udgangspunkt i Sundhedslovens § 119.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Kvalitetsstandard fb hjbesejg 2021.pdf

Punkt 154: Forslag til kommuneplan 2025-2037

25/2291

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

På baggrund af Planstrategi 2023 – Levende Langeland – et godt sted at bo samt Kommunalbestyrelsens beslutning af 24. juni 2024 er der udarbejdet et forslag til Kommuneplan 2025-2037.

Kommunalbestyrelsen skal nu træffes beslutning om, hvorvidt forslaget til Kommuneplan 2025-2037 skal sendes i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Kommuneplanen er en fysisk plan for kommunens udvikling de næste 12 år. Med kommuneplanen fastlægger Kommunalbestyrelsen, hvilke konkrete mål og retningslinjer, der er for kommunens fysiske udvikling og samtidig fastlægges rammer for lokalplanlægning for, hvordan byer og landområder må anvendes og bebygges.

Planstrategi 2023 danner grundlag for forslaget til Kommuneplan 2025-2037.

Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig med vedtagelse af Planstrategien den 18. december 2023, at der skulle gennemføres en delvis revision af kommuneplanen. Kommunalbestyrelsen har desuden besluttet, at følgende temaer skal revideres/opdateres:

- Byudvikling og bosætning
- Landsbyer og landsbylignende samfund
- Ferie, fritid og turisme
- Geologi, landskab og kulturhistorie
- Natur og Fritidsliv

Kommunalbestyrelsen havde også et ønske om, at der blev igangsat en behovsanalyse af kommunes erhvervsarealer. Behovsanalysen er igangsat og forventes afsluttet i november.

Inden for de reviderede/opdaterede temaer er der foretaget følgende ændringer:

Byudvikling og bosætning

- Strategisk planlægning for Rudkøbing bymidte er blevet tilføjet til afsnittet.

Landsbyer og landsbylignende samfund

- Emnet er opdateret, og der er gennemført en kortlægning og analyse af Lohals, Tullebølle, Lindelse, Humble og Bagenkop.

Ferie, fritid og turisme/Natur og Fritidsliv

- Hele afsnittet er blevet gennemskrevet eller opdateret med ny data.
- Shores og Geopark er blevet indarbejdet.
- Temaet natur og friluftsliv er indarbejdet i teksten.
- Dark Sky er et nyt emne.
- Der er udarbejdet nye turistpolitiske overvejelser.

Geologi, landskab og kulturhistorie

- Geologi: Emnet er opdateret, og egne udpegninger er fastholdt. Retningslinjer er blevet præciseret og derudover er følgende retningslinjer udgået 8.1.3, 8.1.4 og 8.1.5.
- Landskab: Der er indarbejdet en handling.

- Kulturhistorie: Der er indarbejdet to nye kulturmiljøer

For flere af de øvrige temaafsnit er der foretaget en ajourføring og rettelse/sletning af data/fakta og tilpasning jf. ny lovgivning. Desuden er der emner, hvori der ikke er foretaget rettelser.

Se også bilag_01 Redegørelse for ændringer i forslag til kommuneplan 2025-2037.

Administrationen oplyser, at det kan blive aktuelt, at der skal udarbejdes kommuneplantillæg efter kommuneplan 2025-2037 er vedtaget endeligt fx inden for temaerne, skovrejsning, klima og Grøn Trepert samt arealudlæg til erhvervsområder bl.a. på baggrund af lovgivning og på baggrund af resultaterne fra den igangsatte behovsanalyse for udlæg af nye erhvervsområder.

Miljøvurdering

Der er udarbejdet en miljøscreening af forslaget til kommuneplanen.

I screeningen konkluderes det, at planforslaget ikke vurderes at medføre væsentlige miljøpåvirkninger, og at der ikke gennemføres en miljøvurdering.

En miljøvurdering følger det planmæssige hierarki, og da kommuneplanen er en overordnet plan, der sætter overordnede rammer for udviklingen, er screeningen af planen også gennemført på et overordnet niveau. Når der efterfølgende udarbejdes lokalplaner og konkrete projekter, vil der kunne gennemføres mere konkrete vurderinger af påvirkningen af miljøet.

Proces og offentlig høring

Kommunalbestyrelsen har indkaldt idéer og forslag til kommuneplanarbejdet i en forudgående høring i perioden fra den 26. november 2024 til den 6. januar 2025. I perioden indkom der et høringssvar. Høringssvaret har ikke givet anledning til nye emner til kommuneplan 2025.

Det anbefales, at kommuneplanforslaget fremlægges i en offentlig høring i 10 uger. I høringsperioden vil der blive afholdt ét fysisk borgermøde den 7. august 2025.

Kommunalbestyrelsen forventes at få fremlagt et kommuneplanforslag til endelig vedtagelse på møde den 10. november 2025. I den forbindelse får kommunalbestyrelsen også fremlagt de indkomne høringssvar og kan beslutte at ændre i kommuneplanen inden den endelige vedtagelse.

Kommuneplanen er digital og kan ses her:

<https://langeland.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?PlanId=18>

Øvrigt

Administrationen har i maj/juni gennemført mundtlige orienteringer om indholdet i forslaget til Kommuneplanen 2025–2037 på møde i følgende råd/udvalg:

- Erhvervsrådet
- Seniorrådet
- Grønt Råd
- Bymiljøudvalget
- Strynøudvalget
- Handicaprådet (da ordinært møde er flyttet fra den 3. juni, orienteres Handicaprådet først på møde den 25. juni)

Alle råd/udvalg har taget orienteringen til efterretning.

Strynøudvalget opfordrer til, at Strynø By indgår under punkt. 5.5. Landsbyer og Landsbylignende samfund.

Strynøudvalget opfordrer til at kunne deltage i Borgermødet den 7. august 2025 via teams fra Strynø.

Afledte konsekvenser

Udmøntning af kommuneplanen kan medføre afledte udgifter til fx lokalplanlægning - analyser og rådgiverhonorar.

Omfanget af udgifter til udmøntning af kommuneplanen kendes ikke.

Indstilling

Direktionen indstiller til fagudvalgene at anbefale følgende til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At forslaget til kommuneplan 2025-2037 vedtages og sendes i offentlig høring i 10 uger
- At der holdes et borgermøde i høringsperioden planlagt til den 7. august 2025
- At der ikke gennemføres en miljøvurdering af forslag til Kommuneplan 2025-2037 efter ”Lov om miljøvurdering af planer og programmer samt konkrete projekter”

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Nynne Printz deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

bilag_01 Redegørelse for ændringer i forslag til kommuneplan 2025-2037.

Punkt 155: Igangsætning af planproces for Nordlanglands Højskole for Håndværk og Medicinhaverne i Tranekær

25/3459

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Teknik og Miljø har modtaget en anmodning om udarbejdelse af et nyt plangrundlag for området ved Ladegården og Medicinhaverne i Tranekær.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der skal igangsættes en planproces for udarbejdelse af et kommuneplantillæg og en lokalplan, der skal gøre det muligt at etablere "Nordlanglands Højskole for Håndværk og Materialer" og samtidig sikre udvidelsesmuligheder for Medicinhaverne.

Sagsfremstilling

Højskole

Der ønskes at etablere en højskole for håndværk og materialer i Avlsgården i Tranekær.

Skolen skal huses i gamle landbrugsbygninger, som omdannes bæredygtigt med fokus på genbrug og cirkulært byggeri. Målgruppen for højskolens elever er unge over 18 år med svendebrev eller gymnasial baggrund.

Såfremt det viser sig muligt, skal skolen på sigt rumme op til 150 elever og have 15-20 ansatte. Undervisningen vil fokusere på traditionelle håndværk. Der planlægges værkstedsområder og et selvforsynende landbrug tæt ved skolen. Skolen samarbejder med lokalsamfundet og åbner sine faciliteter for offentligheden.

Projektet støttes af en lokal bestyrelse og finansieres gennem fonde og Tranekær I/S.

Første fondsbevilling er modtaget, og et skitseforslag er under udarbejdelse.

Medicinhaverne

Ud over højskolen ønskes det, at sikre udvidelsesmuligheder for Medicinhaverne.

Haverne dækker et område på knapt 40.000 kvadratmeter og drives af op mod 60 frivillige. Foreningen har 450 medlemmer, og haverne besøges årligt af 15.000 gæster.

Formålet med lokalplanen vedrørende medicinhaverne er at sikre mulighed for fremtidige arealmæssige udvidelsesmuligheder således, at haverne bl.a. får mulighed for at etablere et informations- og velkomstcenter. Centret skal bl.a. indeholde entré, udstilling og mødefaciliteter til omkring 60 personer. Desuden skal haverne sikres gode tilkørsels- og parkeringsmuligheder herunder for busser.

Projekterne er nærmere beskrevet i vedlagte bilag "Kort projektbeskrivelse". Desuden er der vedlagt et kortbilag, hvor den orange markering viser afgrænsningen mellem arealet, der skal indgå i højskolen og medicinhavernes areal.

Gældende planlægning

Hele området er i dag omfattet af kommuneplanramme 5.C.1, 5.B.4, 5.O.6 og 5.O.5 og lokalplan 125 for Tranekær.

Ifølge Kommuneplan 2021-2033 er området udlagt til Centerområde, Boligområde og område til offentligt formål. Det betyder, at arealanvendelse på nogle af områdets arealer ikke er i overensstemmelse med kommuneplanen. Projektet kræver derfor udarbejdelse af et kommuneplantillæg.

Afledte konsekvenser

Projektet kræver udarbejdelse af såvel lokalplan som kommuneplantillæg.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At igangsætte udarbejdelse af forslag til et kommuneplantillæg
- At igangsætte forslag til en ny lokalplan for Nordlangelands Højskole for Håndværk og Medicinhaverne i Tranekær
- At ansøger anmodes om at udarbejde et udkast til lokalplanen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Nynne Printz deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Forslag til lokalplan afgrænsning for medicinhaverne

Projektbeskrivelse

Punkt 156: Mulig skovrejsning i negativ skovrejsningsområde

25/3804

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Langeland Kommune har modtaget henvendelse fra lodsejer, som ønsker at rejse skov i et område udpeget i Kommuneplan som negativt skovrejsningsområde.

Sagsfremstilling

Det er et nationalt mål, at skovarealet i Danmark skal øges og skovlandskaber skal udgøre 20-25 % af landets areal inden år 2100 (Danmarks nationale skovprogram, 2018). I dag udgør skovene ca. 16,4 % af landets areal.

Skovrejsning skal medvirke til at sikre godt drikkevand, idet skove normalt ikke gødes eller sprøjtes med pesticider, og de har stor betydning med hensyn til at bevare og forbedre biodiversiteten. Skovene begrænser drivhusgas i atmosfæren ved at lagre kulstof i træerne. Nye skove på landbrugsjord kan også være med til at forbedre vandmiljøet og naturen ved at begrænse udledningen af kvælstof til søer, fjorde og indre farvande. Skovrejsning skal også medvirke til at forøge træproduktionen og ikke mindst er skovene et af vores vigtigste friluftsområder.

Omvendt kan plantning af skov nogle steder sløre værdifulde landskaber, geologiske spor og kulturmiljøer, eller det kan være i strid med andre samfundsmæssige ønsker om f.eks. indvinding af råstoffer, byvækst eller nye veje.

Kommuneplanen skal derfor medvirke til, at nye skove rejses, hvor det ud fra en samfundsmæssig helhedsbetragtning er mest hensigtsmæssigt, og at områder, hvor skovrejsning er uønsket, friholdes for skovrejsning.

Kommuneplanen indeholder derfor en udpegning af:

- Skovrejsningsområder, hvor skovrejsning er ønsket (positiv-områder) - typisk områder, hvor det er vurderet at det er hensigtsmæssigt landskabsmæssigt samt som beskyttelse for drikkevand at rejse skov
- Områder, hvor skovtilplantning er uønsket (negativ-områder) - typisk områder, hvor det ikke er vurderet hensigtsmæssigt ud fra landskabshensyn, samt områder med særlige fredninger, som f.eks. kirkebeskyttelseslinje at rejse skov.

I Langeland Kommunes kommuneplan er mange af udpegningerne som negativ skovrejsning dog arealer som er overført fra Regionplanen, som Fyns Amt var ansvarlig for. Der er derfor negativ-områder, der ikke længere vurderes tidssvarende ud fra nuværende klimahensyn og ønsket om en generel øgning af skovarealet på landsplan. Det forventes derfor, at der skal udarbejdes et tillæg vedr. skovrejsning til kommuneplanen i 2026.

Det er ikke muligt for en lodsejer at opnå tilskud via Statens skovrejsningspuljer, hvis arealet er udpeget som negativt område, medmindre den ansvarlige kommunalbestyrelse beslutter at de ønsker at arealet kan modtage tilskud.

Langeland Kommune har modtaget en ansøgning om en sådan udtalelse fra lodsejer ved Simmerbølle. Ansøgningen er vedlagt som bilag.

Administrationen har screenet arealet og har ikke fundet hensyn som taler imod skovrejsning. Tværtimod er det vurderingen, at det vil være en positiv ændring af arealanvendelsen, både set ud fra landskabshensyn, klima og biodiversitetshensyn.

Afledte konsekvenser

Ansøgningen om skovrejsning vurderes at bidrage positivt til Langeland Kommunes klimaplan.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At Langeland Kommune er positiv overfor skovrejsning på det ansøgte areal, herunder for at ansøger kan opnå tilskud til skovrejsningen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Nynne Printz deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Skovrejsning ved Simmebølle

Punkt 157: Beslutning om proces for Midtlangeland Dagtilbud

24/6898

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Kommunalbestyrelsen har igangsat en analyse af Midtlangeland Dagtilbud. Analysen er nu færdig, og der er afleveret en rapport med fire scenarier for Midtlangeland Dagtilbud. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om og hvordan der skal arbejdes videre med et af scenarierne.

Sagsfremstilling

Rådgiveren Pluskontoret arkitekter har gennemført en proces med involvering af 22 forældre- og personalerepræsentanter samt en politisk følgegruppe nedsat af parterne bag budgetaftalen for 2025. Den politiske følgegruppe har mødtes med rådgiver tre gange og har haft et møde med forældre- og personalerepræsentanter. Følgegruppen har udbedt sig nogle oplysninger, som ikke indgår i rapporten (se bilag 2).

Tirsdag den 4. marts 2025 præsenterede rådgiver sin analyse for følgegruppen og efterfølgende for forældre- og personalerepræsentanterne.

Analysen præsenterer fire forskellige scenarier for fremtidens dagtilbud i Midtlangeland.

A: NYBYGGERI TIL 190 BØRN:

Ny samlet daginstitution til 180 børn, 1.530 m² nybyg i kvalitetsniveau C+

B: NYBYGGERI TIL 90 BØRN:

Ny daginstitution til 15 legestuepladser og 75 børnehavebørn, 930 m² nybyg i kvalitetsniveau B, og modernisering af Simmerbølle og Pyramiden.

C: BLÅHATTEN UDVIDES:

Blåhatten udvides til 15 legestuepladser og 75 børnehavebørn, 740 m² nybyg i kvalitetsniveau B og modernisering af Simmerbølle og Pyramiden.

D: NYBYGGERI TIL 90 BØRN og BLÅHATTEN UDVIDES:

Ny daginstitution til 15 legestuepladser og 75 børnehavebørn 845 m² nybyg i kvalitetsniveau C++, samt udvidelse af Blåhatten til 60 børnehavebørn 360 m² nybyg i kvalitetsniveau C++ og modernisering af Pyramiden.

Rådgiver har udarbejdet økonomiske overslag, som peger på, at alle fire scenarier kan gennemføres inden for den økonomiske ramme afsat i budgetaftalen.

Hvis det besluttes at bygge nyt på arealet ved Ørstedskolen, kræver det ny planlægning, da arealet i lokalplanen er udlagt til idræts- og fritidsaktiviteter.

Afledte konsekvenser

Lånedispositionen til anlægsudgifter for særligt vanskeligt stillede kommuner er givet for 2025 og udgør 24 mio. kr., dog maksimalt 48 pct. af anlægssummen. Låneadgangen kan ikke anvendes til vedligehold eller renovering af eksisterende anlæg.

Alle scenarier med nybyggeri forudsætter en proces med valg af entrepriserådgiver, indhentning af entreprisetilbud og en proces med et nyt plangrundlag. Administrationen vurderer, at dette ikke kan gennemføres, så udgifterne til nye anlæg kan afholdes i 2025. Derfor vil en beslutning om nybyggeri forudsætte, at der ansøges hos Indenrigs- og Sundhedsministeriet om overførsel af lånedispositionen til 2026.

De økonomiske konsekvenser afhænger af tilbagemeldingen vedrørende entreprenørrådgivningen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at fagudvalg og Økonomiudvalg fremsender deres anbefalinger, så Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter den videre proces for Midtlangeland Dagtilbud, herunder om administrationen skal arbejde videre med et af de fire scenarier

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 07-04-2025

Udvalget anbefaler, at beslutningen udsættes en måned, da der er brug for driftsbudgetter og fremskrevne børnetal frem til 2030.

Følgende tre forslag, der kan vurderes drift på:

- Driftsbudget for Pyramiden og en ny institution
- Driftsbudget på lukningen af Pyramiden og Simmerbølle samt udvidelse af Blåhatten og ny institution
- Driftsbudget på 90 børn i Simmerbølle og 90 børn i ny institution i eller ved Ørstedskolen (indeholdende børnehave, vuggestue og legestue)

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 08-04-2025

Udvalget godkender, at beslutningen udsættes en måned med henblik på driftsbudgetter ud fra minimumsnormeringer som foreslået af Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget og fremskrevne børnetal frem til 2030. Herudover undersøges muligheder på Ørstedskolen efter uddannelsesreformen.

Supplerende sagsfremstilling juni 2025

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget og Klima-, Trafik- og Teknikudvalget besluttede henholdsvis den 7. og den 8. april 2025 at forkaste de fire foreslåede scenarier fra rådgiverne Pluskontoret arkitekter. I stedet besluttede fagudvalgene at få beskrevet driftsbudgetter for tre nye scenarier, nemlig:

- a) Pyramiden og en ny institution
- b) Lukningen af Pyramiden og Simmerbølle samt udvidelse af Blåhatten og ny institution
- c) Ombygning til 90 børn i Simmerbølle og 90 børn i ny institution i eller ved Ørstedskolen (indeholdende børnehave, vuggestue og legestue)

Administrationen gør opmærksom på, at scenarie a) rummer ét børnehavetilbud og scenarie c) alene er beregnet for nybyggeri ved Ørstedskolen.

Anslåede udgifter til anlæg og bygningsdrift for de tre scenarier er beskrevet i vedlagte bilag. Administrationen har antaget, at der i scenarium b) også skal være en vuggestue i en ny institution, da udvalgene ikke har nævnt, at vuggestuetilbud skal nedlægges i Område Midt.

Beslutning om personalenormeringer i Langeland Kommunes dagtilbud fremlægges til politisk behandling efter sommerferien 2025, hvorfor der i bilaget til denne sag alene indgår indekstal for normeringerne, hvor lovens minimumsnormeringer er sat til indeks 100.

Indstilling juni 2025

Direktionen indstiller, at fagudvalg og Økonomiudvalg fremsender sine anbefalinger, så Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter den videre proces for Midtlangeland Dagtilbud, herunder om administrationen skal arbejde videre med et af de tre scenarier, der blev besluttet i fagudvalgene i april 2025
- Beslutter at der frigives midler til ekstern rådgivning, hvis der skal arbejdes videre med etablering af en institution i Ørstedskolen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Udvalget anbefaler at beslutning om den videre proces udsættes indtil der foreligger beskrivelser af mulighederne på Ørstedskolen.

Anbefaler at der frigives midler til ekstern rådgivning, hvis der skal arbejdes videre med etablering af en institution i Ørstedskolen.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Anbefaler at udsætte beslutning, da grundlaget ikke er tilstrækkeligt.

Anbefaler at der frigives midler til ekstern rådgivning til undersøgelse af mulig etablering af en institution i Ørstedskolen i samarbejde med den politiske følgegruppe, når vurdering af det fremskrevne børnetal og normeringer foreligger.

Nynne Printz deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefaler, at der frigives en beløbsramme på op til 200.000 kr. til at udarbejde et forslag for en institution i Ørstedskolen. Forslaget ønskes til politisk behandling i fagudvalg og herefter Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse i september 2025.

Der nedsættes en politisk følgegruppe bestående af repræsentanter fra budgetaftaleparterne.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Midtlangeland dagtilbud - rapport - 2025-03-04

Bilag til beslutningsoplæg

Beregninger på tre scenarier fra ABUS og KTT april 2025.docx

Punkt 158: Ønske om køb af klubhus fra Sportsfiskeren Langeland

25/3595

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Foreningen Sportsfiskeren Langeland har henvendt sig til administrationen med ønske om at overtage deres klubhus beliggende Havnepladsen 35 på Rudkøbing Havn.

Langeland Kommune ejer klubhuset, og Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt Foreningen Sportsfiskeren Langeland kan købe bygningen.

Sagsfremstilling

Foreningen Sportsfiskeren Langeland har fremsendt ønske om at overtage deres klubhus på Rudkøbing Havn (Bilag 1).

Langeland Kommune ejer klubhuset Havnepladsen 35 samt den store havnematrikel Rudkøbing Bygrunde 386a (Bilag 2). I henhold til gældende lejeaftale kan lejeaftalen opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til endeligt ophør den 1. januar eller den 1. juli (Bilag 3).

Kommunen kan, i henhold til bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme, uden offentligt udbud, sælge en ejendom til institutioner, som kommunen lovligt kan yde tilskud til.

Foreningen Sportsfiskeren Langeland vurderes at være en forening kommunen kan yde støtte til og er dermed omfattet af bekendtgørelsens mulighed for salg uden forudgående udbud.

Et salg til Sportsfiskeren Langeland forudsætter dog, at foreningens vedtægter på en generalforsamling ændres således, at kommunen fremadrettet vil skulle godkende ændringer i foreningens formålsparagraf. Herudover kræves en tilbageskødningsklausul, der sikrer, at Klubhuset ikke kan videresælges til tredjemand, og at Klubhuset ved Foreningens ophør skal tilbageskødes vederlagsfrit til Langeland Kommune. Endelig bør det tinglyses på ejendommen, at kommunen skal godkende eventuel lånoptagelse i ejendommen.

Afledte konsekvenser

Et salg til Sportsfiskeren Langeland vil medføre en mistet årlig lejeindtægt på 6.745 kr. i 2025-tal.

I henhold til Budgetaftale for 2024-2027 skal der udarbejdes en helhedsplan for Rudkøbing Havn fra Rue Mark til Langelandsbroen. Administrationen anbefaler derfor generelt, at beslutninger om køb/salg og forlængelser af lejekontrakter vedrørende bygninger på Rudkøbing Havn afventer afklaring af, hvorledes arealet kommer til at indgå i helhedsplanen.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At beslutning om salg af klubhuset til Sportsfiskeren Langeland afventer afklaring og udarbejdelse af helhedsplan for Rudkøbing Havn

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Anbefaler salg af bygningen til 1 kr. til foreningen Sportsfiskeren Langeland under de forudsætninger, det kræver bl.a. tilbagekøbsklausul, hvormed foreningen sparer huslejen for bygningen, ikke grunden der opkræves efter takstbladet.

Nynne Printz deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Bilag 1 - Henvendelse fra Sportsfiskeren Langeland.pdf

Bilag 2 - Kort over Havnepladsen 35, Rudkøbing Havn (grøn markering).pdf

Bilag 3 - Gældende lejeaftale.pdf

Punkt 159: Sløjfning af overflødige brandhaner

25/3668

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Der er 167 overflødige brandhaner på Langeland, som Beredskabet ikke benytter, da brandhanerne er i dårlig stand eller har en for lav flowmåling (bartryk). Brandhanerne udgør en forureningsrisiko for ledningsnettet. Langeland Kommune er ansvarlig for brandhanerne, da disse er kommunalt ejet. Der ønskes afsat et årligt beløb til løbende sløjfning af de overflødige brandhaner. Sløjfningen vil ske i samarbejde med den vandforsyning, som ejer det pågældende ledningsnet.

Sagsfremstilling

Beredskab Fyn og Falck foretager årligt et eftersyn af brandhanerne på Langeland. Ud af 233 brandhaner har Beredskab Fyn vurderet, at 66 brandhaner skal bibeholdes, da de er strategisk vigtige i forhold til beredskabet. Der er derved 167 overflødige brandhaner. Langeland Kommune ejer brandhanerne og er derfor økonomisk ansvarlig for vedligehold og sløjfning af brandhanerne. En brandhane, som ikke benyttes, kan være en fare for drikkevandet i ledningsnettet. Der kan opstå vækst af bakterier i det stillestående vand, som står tilbage i brandhanen. Da brandhanen stadig er forbundet med ledningsnettet, kan det resultere i, at det forurenede vand bliver ledt ud til forbrugere. Overflødige brandhaner bør derfor sløjfes for at hindre en mulig forureningsfare. Langeland Kommune er erstatningsansvarlig, såfremt at der skulle ske materiel- eller personskader ved tilbageløb af gammelt forurenat vand fra en brandhanes stikledning til ledningsnettet.

Overflødige brandhaner er tidligere blevet sløjfet i forbindelse med, at en vandforsyning skulle udføre ledningsarbejde på strækningen. KL anbefaler kommunerne at udarbejde en flerårig plan med budgettering til sløjfning af brandhaner. Flere kommuner har valgt at afsætte et årligt beløb over en 5-årig periode.

Afledte konsekvenser

Sløjfning af en brandhane kan ligge imellem 10.000 - 25.000 kr. ekskl. moms, men kan nogle steder ligge på 40.000 kr. ekskl. moms. Langeland Kommune har tidligere haft udgifter fra 8.000 kr. i forbindelse med ledningsarbejde og 22.000 kr. ved sløjfning af en beskadiget, overflødig brandhane. Udgiften er derfor anslået. Udgiften for at sløjfe alle overflødige brandhaner vil derfor være imellem 1.670.000 - 4.175.000 kr. ekskl. moms.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At afsætning af et årligt beløb til sløjfning af overflødige brandhaner indgår i budgetdrøftelserne for 2026 og overslagsårene

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Anbefales og at sløjfning indgår i ledningsejers anlægsprojekter samt at private vandværker orienteres.

Nynne Printz deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Fagudvalgets beslutning anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 160: Godkendelse af forslag til Kommunalbestyrelsens supplerende udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen

24/8025

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Tilsynet i Ankestyrelsen har, ved brev af 15. maj 2025 til Kommunalbestyrelsen i Langeland Kommune, bedt om en supplerende udtalelse til Kommunalbestyrelsens svar af 27. februar 2025.

Sagsfremstilling

Tilsynet i Ankestyrelsen har ved brev af 15. maj 2025 bedt Kommunalbestyrelsen om en supplerende udtalelse.

Det fremgår af brevet fra Tilsynet i Ankestyrelsen, at Kommunalbestyrelsens svar af 27. februar 2025 giver anledning til at bede om en supplerende udtalelse.

Tilsynet i Ankestyrelsen beder konkret Kommunalbestyrelsen redegøre for, hvilke tiltag kommunen vil sætte i værk med henblik på at sikre, at kommunen overholder lovgivningen i forbindelse med behandling af sager i Familieafdelingen. Tilsynet beder samtidig Kommunalbestyrelsen oplyse, om kommunen har forlænget samarbejdet med Den Permanente Task Force.

Tilsynet skal bruge udtalelsen til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag.

Kommunalbestyrelsen skal i forlængelse heraf udtale følgende.

Som også nævnt i Kommunalbestyrelsens udtalelse af 27. februar 2025 til Tilsynet i Ankestyrelsen blev der ved Kommunalbestyrelsens beslutning af 24. februar 2025 godkendt bevilling til en væsentlig opnormering af medarbejderressourcerne i kommunens familieafdeling. Status på opnormeringen er, at der allerede er ansat flere nye medarbejdere. Rekrutteringsprocessen er dog udfordret af særligt to forhold. Det ene, at flere samtidige langtidssygemeldinger blandt det allerede fastansatte personale, delvis udvander nyansættelserne (opnormeringen). Det andet, at det generelt er et vanskeligt marked at rekruttere et større antal kvalificerede sagsbehandlere i, på kort tid.

Familieafdelingen har herudover - også i forlængelse af Kommunalbestyrelsens udtalelse af 27. februar 2025, indgået et samarbejde med en privat konsulentvirksomhed om et fagligt- og ledelsesmæssigt løft i Familieafdelingen. Aftalen er indgået for perioden 1. april 2025 til udgangen af 2025, med mulighed for forlængelse. Der er i aftalen indeholdt gennemsnitlig 15 timers understøttelse per uge.

Aftalen indeholder bl.a. en interimsadgang til kompetencer og faglighed ved konsulentvirksomheden, hvor Familieafdelingens ledelse og medarbejdere gives adgang til konkret sparring og understøttelse ved erfarne ledere, socialrådgiver og jurist, der alle har et indgående kendskab til området. Målet er derved særligt, ved hjælp af en faciliteret udvidet adgang til fag- og ledelsesstøtte, at sikre den nødvendige kvalitetsopbygning i det grundlæggende myndighedsarbejde. Målet er også at gøre afdelingen klar til at kunne indgå i et videre forløb med Den Permanente Task Force. Det er i forbindelse med et opfølgende møde den 19. maj 2025, mellem Langeland Kommune og Den Permanente Task Force under Social- og Boligstyrelsen, drøftet, at samarbejdet med Den Permanente Task Force forventes genoptaget senest i løbet af 1. kvartal 2026.

Direktionens forslag til Kommunalbestyrelsens supplerende udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen fremgår af bilag B.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget samt Økonomiudvalget anbefaler:

- At Kommunalbestyrelsen godkender forslag til udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Bilag A - brev af 15. maj 2025 fra Tilsynet i Ankestyrelsen.pdf

Bilag B - forslag til Kommunalbestyrelsen supplerende udtalelse til Tilsynet - maj 2025.docx

Punkt 161: Vedtagelse af ny Børne- og Ungepolitik

24/2960

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Børne- og Ungepolitikken har været sendt i høring på børne- og ungeområdet samt i Handicaprådet, og politikken er nu klar til endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkendte den 6. maj 2024 procesplan for udarbejdelse af ny Børne- og Ungepolitik.

I processen omkring udarbejdelse af ny Børne- og Ungepolitik har de berørte centerområder, medarbejderne på skole-, dagtilbud- og socialområdet, elevråd og skolebestyrelser været inddraget. Virksomheden DISPUK, som hviler på et narrativt grundlag, har desuden været med til at facilitere processen omkring udarbejdelse af det Børne- og Ungesyn, som kendetegner den nye Børne- og Ungepolitik.

Den 10. marts 2025 besluttede Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget at sende den nye Børne- og Ungepolitik i høring i alle dele af børne- og ungeområdet samt Handicaprådet i perioden fra den 10. marts 2025 til den 28. april 2025.

Børne- og Ungepolitikken er efterfølgende blevet tilpasset i henhold til de indkomne høringssvar og er nu klar til endelig godkendelse.

Når den nye Børne- og Ungepolitik er drøftet, i henhold til høringssvar i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10. juni 2025, vil Børne- og Ungepolitikken blive videresendt til godkendelse i Økonomiudvalget den 24. juni 2025 og derfra videre til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 30. juni 2025.

Efterfølgende udarbejdes en implementeringsstrategi for Børne- og Ungepolitikken.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Drøfter Børne- og Ungepolitikken, med udgangspunkt i de indkomne høringssvar
- Anbefaler Børne- og Ungepolitikken til godkendelse i Økonomiudvalget med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Børnesyn - A3 format

Børne- og Ungepolitik - Juni 2025

Børne- og Ungepolitik - Med markerede rettelser

Punkt 162: Budget til Juniorklubbens halleje

25/3529

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Siden 2020 har Juniorklubben betalt ca. 45.000 kr. årligt i halleje, finansieret via midlertidige driftsoverførsler. Administrationen foreslår nu en fast budgettildeling på 45.000 kr. årligt.

Sagsfremstilling

Juniorklubben har siden 2020 anvendt faciliteter i Nordlangelandshallen og Humblehallen til afholdelse af klubaktiviteter.

I Nordlangelandshallen anvendes et kælderlokale og hallen. I Humble anvendes Brugerhusets lokaler samt hallen.

Lokalelejen er blevet dækket gennem midlertidige overførsler af midler fra år til år, uden at der er oprettet en fast budgettildeling.

Eftersom der ikke foreligger en afklaring om permanent finansiering, er det nødvendigt at tage politisk stilling til, om denne udgift fortsat skal dækkes, og i givet fald, hvorfra midlerne skal komme.

Det er ikke muligt at dække udgiften i Juniorklubbens nuværende budget.

Administrationen foreslår, at der fremover afsættes en fast budgetramme til Juniorklubben, så der sikres kontinuitet i klubbens brug af hallerne.

Alternativt kan Juniorklubben i stedet benytte ledige lokaler på Nordskolen og Humble Skole, hvorved udgiften til halleje vil kunne bortfalde. Dette vil fratage Juniorklubben adgang til de to haller. I stedet vil Juniorklubben kunne benytte skolernes gymnastiksale. Dette kan medføre ændringer for eventuelle fritidsbrugere.

Afledte konsekvenser

- Ved etablering af en fast budgetramme opnås stabil drift og planlægningssikkerhed for Juniorklubben.
- Hvis Juniorklubben i stedet skal benytte skolernes lokaler, vil det kræve en eventuel omstilling i klubbens aktiviteter, da hallerne ikke kan benyttes.
- De to haller vil miste indtægt fra de to lejemål, hvis Juniorklubben flyttes til skolelokaler.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At Juniorklubbens budget tilføres 50.000 kr. årligt til dækning af halleje i Nordlangelandshallen og Humble Hallen.
- At beløbet anvises inden for fællesområdet for skolerne, nærmere bestemt fra budgetposten "Befordring af elever i private specialskoler" (XG-30027-167).

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 163: Vedtagelse af ny ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler

25/2885

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Oplæg til ny ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler har været sendt i høring i skolernes bestyrelser og MED-udvalg.

Sagsfremstilling

Administrationens oplæg til en ny ressourcetildelingsmodel for skolerne blev præsenteret for Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 5. maj 2025, hvorefter modellen blev sendt i høring i skolernes bestyrelser og MED-udvalg.

Den nye ressourcetildelingsmodel er desuden gennemgået på et fællesmøde mellem Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget og skolebestyrelserne.

Følgende er tilrettet i ressourcetildelingsmodellen, i henhold til de indkomne høringssvar:

- Lejrskole har fået sin egen post i modellen
- Ledelse af Nordskolen har fået sin egen post i modellen
- Vedr. specialklasser tilføjes det, at der følges op ifm. budgetopfølgning i august
- Det Pædagogiske Læringscenter tildeles et grundbeløb på 500.000 kr. og får derudover tildelt et beløb pr. folkeskoleelev i kommunen. Dette følger samme logik som etablering af en almenklasse
- I forhold til antal elever i klassen, tilføjes der et gennemsnitligt elevtal med "Antal elever i klassen, eksklusive 10. klasse og specialklasser" for mere præcist at vise det gennemsnitlige elevtal, uden de små årgange i specialklasserne og 10. klasse

Den nye ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler tager i højere grad højde for elevtal, klassedannelse, medarbejderbehov, drift mm.

Når Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget har drøftet den nye ressourcetildelingsmodel, i henhold til de indkomne høringssvar, sendes ressourcetildelingsmodellen videre til godkendelse i Økonomiudvalget den 24. juni 2025 og derfra videre til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 30. juni 2025.

Afledte konsekvenser

I forbindelse med budgetopfølgning i august kan der komme justerede udgifter til specialklasser, da disse klasser har løbende optag.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Drøfter den nye ressourcetildelingsmodel, med udgangspunkt i de indkomne høringssvar, fra skolebestyrelser og MED-udvalg
- Anbefaler den nye ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler til godkendelse i Økonomiudvalget med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Høringssvar til ny ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler

Høringssvar til ny ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler

Bilag 1A Ressourcetildeling Humble Skole

Bilag 1B Ressourcetildeling Ørstedskolen

Bilag 2 Antal elever

Bilag 3 Parametre, lærerstillinger mm

Punkt 164: Driftsoverførsel 2024/2025 for Skrøbelev Skole

25/2884

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

I forbindelse med godkendelse af driftsoverførsler fra 2024 til 2025 har Økonomiudvalget anmodet om redegørelse for den ønskede driftsoverførsel for Skrøbelev Heltagsskole.

Sagsfremstilling

Baggrund

Politisk ønskes en redegørelse for, hvordan Skrøbelev Heltagsskole har opbygget et større mindreforbrug, som ønskes overført fra 2024 til 2025.

Tabellen viser driftsoverførsler de seneste 5 år:

Driftsoverførsler

Periode	Beløb	Begrundelse, jf. overførselsfilen, som er politisk behandlet og godkendt.
2020 til 2021	1.114.000 kr.	LSK5: Da der fortsat afventes afklaring om Skrøbelev Heltagsskoles fremtidige lokation, er der ikke renoveret toiletter og etableret ny legeplads. Der er opsparet midler til renovering af legeplads, bus, som pt. ikke er anvendt samt til intern vikardækning. Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 12.04.21
2021 til 2022	1.026.000 kr.	LSK5: Skrøbelev Heltagsskole fik fra 2020 til 2021 overført et overskud, som bl.a. skulle dække en legeplads. Der er i 2021 indgået aftale med leverandør, og legepladsen forventes opsat i februar/marts 2022 og dermed forventes betalingen at falde i 2022. Der overføres 500.000 kr. fra 2021 til 2022 til finansiering af legepladsen. Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 25.04.22
2022 til 2023	624.000 kr.	BSK9: Skrøbelev Heltagsskole: 500.000 kr. af overførslen fra 2021 til 2022 blev reserveret til legeplads. Legepladsen er opført til en samlet udgift på 526.000 kr. Ultimo 2022 er der sket en reduktion i overskuddet i forhold til overførsel fra 2021 til 2022, hvilket har været forventeligt, efter betaling af legeplads, samt besparelser på Skrøbelev Heltagsskole i forbindelse med Budget 2022. Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 24.04.23
2023 til 2024	592.000 kr.	ABUS14: Skrøbelev Heltagsskole: Overskuddet er akkumuleret over tid og skal anvendes til ny skolegård. Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 29.04.24
2024 til 2025	1.088.000 kr.	ABUS8: Skrøbelev Heltagsskole: Overskuddet er delvist akkumuleret over tid som en buffer til uforudsete pædagogiske opgaver samt til indretning af ny skolegård/udendørs læringsmiljø. Yderligere er overskuddet opstået på baggrund af færre elever, end der er givet tildeling til.

Manglende elevtalsregulering i 2023 og 2024

Skrøbelev Heldagsskole er ved en fejl ikke blevet elevtalsreguleret i 2023 og 2024, hvorfor de begge år er blevet tildelt ressourcer til 17 elever til trods for, at det gennemsnitlige elevtal hen over året har være henholdsvis 16,42 elever i 2023 og 14,84 elever i 2024. I forhold til overførslerne betyder det, at skolen i 2023 og 2024 fik tildelt henholdsvis 150.000 kr. og 600.000 kr. for meget ift. den nuværende tildelingsmodel.

Ledelse af Nordskolen

Overførslens størrelse er også påvirket af, at Nordskolen i perioden fra den 1. august 2022 til den 31. juli 2024 betalte halvdelen af skolelederens løn, fordi hun også varetog ledelsen af Nordskolen. For 2023 er beløbet 432.000 kr. og for 2024 er beløbet 263.000 kr.

Samlet set betyder det, at driftsoverførslen fra 2024 til 2025 ville have være 863.000 kr. mindre, svarende til en driftsoverførsel på -357.000 kr., hvis Skråbelev Heldagsskole var blevet elevtalsreguleret og havde betalt fuld løn til skolelederen i 2024.

Ses der isoleret set på 2024, ville der således have været et merforbrug på 367.000 kr.

Ledelsesmæssigt har det i mange år været skolens strategi at sikre en stabil økonomi, med et indbygget råderum til håndtering af særlige udfordrede børn. F.eks. er der i perioder behov for en til en bemanning på enkelte elever eller ved modtagelse af nye elever.

Alle beløb er afrundet til hele tusinde.

Afledte konsekvenser

Hvis driftsoverførslen ikke godkendes, vil det ikke være muligt for Skråbelev Heldagsskole at renovere skolegården og etablere et udemiljø til skolens elever.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At godkender driftsoverførslen fra 2024 til 2025
- At godkender etablering af nyt skolegårdsmiljø på Skråbelev Skole

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 05-05-2025

Udvalget ønsker at punktet udsættes.

Udvalget beder administrationen om en supplerende sagsfremstilling på mødet i juni, der beskriver den økonomiske ramme for etablering af skolegårdsmiljø, og de resterende midler tilføres kassen. Samtidigt ønskes, at sagsfremstilling indeholder anmodning af overførsel af midler fra drift til anlæg.

Supplerende sagsfremstilling

Baggrund

På mødet den 5. maj 2025 ønskede Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget, at der til mødet i juni fremlægges en supplerende sagsfremstilling vedrørende driftsoverførslen for Skråbelev Heldagsskole. Udvalget efterspurgte en mere detaljeret beskrivelse af det planlagte skolegårdsmiljø, herunder en økonomisk ramme for etableringen, samt forslag til håndtering af resterende midler og overførsel fra drift til anlæg.

Beskrivelse af projektet – Etablering af nyt skolegårdsmiljø

Skråbelev Skole har udarbejdet et forslag til fornyelse og opgradering af skolens skolegård, der også fungerer som indgangs- og velkomstområde for både skole og Flexhuset.

Skolegården ønskes forbedret gennem følgende fire hovedelementer:

Element	Pris ekskl. moms
Oasen – grøn og rolig aktivitetszone Formål: Etablere et grønt pædagogisk rum med beplantning, palisader, legehuse og biologisk mangfoldighed, som både støtter stilleglæde og giver liv til et eksisterende egetræ.	275.000 kr.
Asfaltering og termoplast-aktiviteter Formål: Udskiftning af nuværende slidte asfalt, inkl. etablering af cykel- og mooncarbaner samt indtegning af legeelementer i termoplast (squareball, talbaner mv.).	Asfalt - overslag fra VPE 250.000 kr.
Bemærkning: Asfalteringen forventes udført efter separatkloakering, som Teknik og Miljø planlægger at igangsætte medio oktober 2025	Termoplast striber 15.000 kr.
Træterrasse til udendørs læring og ankomstområde Formål: En hævet træterrasse mellem skolens to hovedindgange, som samtidig kan anvendes til udendørs undervisning og skabe en tydelig, logisk adgangsvej.	200.000 kr.
Cykelparkering Formål: Flytning og sikring af cykelparkering udenfor bygningen.	35.000 kr.
Samlet økonomisk ramme Projektets samlede forventede udgifter vurderes til ca. 775.000 kr., baseret på skitseforslag, leverandørudkast og rådgivning fra landskabsarkitekt, elevråd og Vej, Park og Ejendomme (VPE). Administrationen anbefaler, at 800.000 kr. af driftsoverførslen fra 2024 til 2025 reserveres til etablering af skolegårdsmiljø, hvor Oasen prioriteres som første delprojekt, der kan påbegyndes i efteråret 2025. Overførsel fra drift til anlæg Da dele af projektet, herunder belægningsarbejde og terrasseopførelse, har karakter af anlægsarbejde, anmodes der samtidig om overførsel af 800.000 kr. fra drift til anlæg. Håndtering af resterende midler Af den samlede driftsoverførsel på 1.088.000 kr. udgør restbeløbet 288.000 kr., som foreslås tilført kassebeholdningen.	

Indstilling

Supplerende indstilling til Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025:

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At godkende etablering af nyt skolegårdsmiljø ved Skråbelev Skole til en forventet udgift på 800.000 kr.
- At godkende overførsel af 800.000 kr. fra drift til anlæg.

- At de resterende 288.000 kr. af driftsoverførslen fra 2024 til 2025 overføres til kassebeholdningen.

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

- At godkende etablering af nyt skolegårdsmiljø ved Skrøbelev Skole til en forventet udgift på 800.000 kr.
- At godkende overførsel af 800.000 kr. fra drift til anlæg.
- At de resterende 288.000 kr. overføres til Ørstedskolen som en engangsoverførsel for at dække Ørstedskolens budgetkonsekvenser i forbindelse med ændring af resursetildelingsmodellen i dette skoleår.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Direktionens indstilling anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Skrøbelev Skole - Skolegård

Tegninger af Skrøbelev Skole - Skolegård

Punkt 165: Revidering af Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

25/2172

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Drøftelse af Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen på baggrund af de indkomne høringssvar.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget besluttede den 7. april 2025 at sende den revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen i høring i skolernes bestyrelser og Med-udvalg.

Styrelsesvedtægten er efterfølgende blevet justeret i henhold til de indkomne høringssvar og er nu klar til endelig godkendelse.

Efter drøftelse af den reviderede styrelsesvedtægt i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10. juni 2025 sendes styrelsesvedtægten til godkendelse i Økonomiudvalget den 24. juni 2025 og til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 30. juni 2025.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Drøfter Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen med udgangspunkt i høringssvarene
- anbefaler Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen til godkendelse i Økonomiudvalget med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen - Tilrettet 03.06.25

Punkt 166: Deltagelse i den nationale forsøgsordning for skolemad

25/3743

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

To langelske skoler er blevet udtrukket til at deltage i den nationale forsøgsordning for skolemad. Deltagelse kræver endelig godkendelse af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I Finansloven for 2025 er der afsat i alt 854 mio. kr. til en national forsøgsordning for skolemad, fordelt over årene 2025–2028. Formålet er at afprøve effekten af skolemad på elevernes sundhed, trivsel og læring.

191 skoler i Danmark er udvalgt ved lodtrækning til at deltage, enten med gratis skolemad eller med forældrebetaling på 15 kr. eller 25 kr. pr. måltid.

I Langeland Kommune er to skoler udtrukket til forsøget:

- 1) Nordskolen: Uden forældrebetaling (tilskud: 10.600 kr. pr. elev/år)
- 2) Indskolingen på Ørstedskolen: Med forældrebetaling på 25 kr./dag (tilskud: 5.600 kr. pr. elev/år)

Skolemaden vil bestå af et frokostmåltid, tilberedt ud fra Fødevarestyrelsens kostråd og baseret på danske råvarer. Der tages udgangspunkt i en samlet udgift på 53 kr. pr. elev pr. dag, hvoraf ca. 15 kr. afsættes til råvarer.

Det er frivilligt for elever i indsatsklasserne at deltage. Øvrige klassetrin deltager som sammenligningsgruppe.

Kommunen kan vælge at yde et indkomstafhængigt tilskud til forældrebetalingen, men ikke generel nedsættelse.

Deltagelse kræver godkendelse af Kommunalbestyrelsen senest den 31. august 2025. Skoleledelserne har allerede givet tilsagn.

Afledte konsekvenser

Hvis kommunen ønsker at medfinansiere et eventuelt differentieret indkomstafhængigt tilskud, kan dette udløse en eventuel udgift, men derudover dækkes forsøgsordningen fuldt ud af tilskudsbeløb og forældrebetaling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

- Godkende deltagelse i den nationale forsøgsordning for skolemad

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Udvalget beder administrationen om at fremlægge modeller for indkomstafhængigt tilskud.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Aftale om den nationale forsøgsordning for skolemad

Punkt 167: Præsentation af projekt 'Nærvær skaber trivsel – Et meningsfuldt arbejdsliv i Langeland Kommune'

25/4033

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Resume

Præsentation af projekt 'Nærvær skaber trivsel' med uddybning af baggrund, aktiviteter, status og forventet resultat.

Sagsfremstilling

Med henblik på nedbringelse af sygefraværet i Langeland Kommune, har chefforum i 2024 ansøgt om midler fra puljen 'Sygefravær på offentlige arbejdspladser' (SOA V) via Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Projektansøgningen blev godkendt i oktober 2024, hvorefter projekt 'Nærvær skaber trivsel' er iværksat. Projektet løber frem til november 2026 og arbejder målrettet med forebyggelse og håndtering af sygefravær på Ældre og Sundhed samt Skole og Dagtilbud. Ud fra et fokus på øget trivsel i kerneopgaven og styrket arbejdsglæde skal projektet bidrage til en samlet reduktion af sygefraværet på tværs af de to områder med 40%. Sygefraværet på Ældre og Sundhed skal dermed reduceres fra 10,8% til 6,5%, og på Skole og Dagtilbud fra 7,5% til 4,5%.

Tilsagnet stiller krav om anvendelse af en specifik indsatsmodel bestående af fem kerneelementer, hvoraf Sygefraværskoordination er gennemgående og skal sikre sammenhæng mellem de resterende fire: Sygemelding, Forebyggelse, Organisering og Data. Projektets primære leverancer består af en indledende undersøgelse (spørgeskema og fokusgruppeinterviews) og afrapportering, som grundlag for videre udvikling af projektet. Hertil følger workshops og kompetenceudvikling, sygefraværskoordination og ledelsessparring samt lokale prøvehandlinger.

Der er på baggrund af den indledende undersøgelse og afrapportering påbegyndt workshops og kompetenceudviklingsforløb samt opstartet ledelsessparring og prøvehandlinger på 6 udvalgte arbejdspladser. I den kommende tid vil der være fokus på opfølgning, udvikling og kvalificering af prøvehandlingsmetodikken forud for videre udbredelse til andre arbejdspladser.

I 2024 så vi et fald i sygefraværet i forhold til 2023, hvorimod starten af 2025 har budt på en stigning. Det skyldes bl.a. influenza, maveonde og luftvejsinfektioner, som har holdt medarbejderne hjemme i længere tid end vanligt. Der ses aktuelt fald i korttidssygefraværet, og eventuel stagnation eller stigning i langtidssygefraværet kan blandt andet tilskrives nedslidte medarbejdere, som sygemeldes i forbindelse med operation, og sygemeldinger i forlængelse af afskedigelser.

Afledte konsekvenser

Tilskuddet fra STAR udgør i alt 1.696.405 kr., hvilket dækker ansættelse af projektleder/ sygefraværskoordinator, ekstern konsulentbistand, transport og forplejning. Der indgår ikke lønmidler til frikøb af ledere og medarbejdere.

En afledt konsekvens af projektet er et ressourcetræk i driften, som forventes opvejet af de mulige effekter. Udover lokale forbedringer, skal viden og erfaring generet i projektet bidrage til en generel opkvalificering af sygefraværsindsatsen og kommer dermed potentielt alle arbejdspladser til gavn.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget tager præsentationen af projektet til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 168: Opfølgning på skærpet fokus på sygefravær

25/2182

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Resume

Økonomiudvalget modtager som personaleudvalg status om udviklingen i sygefraværet. I mødet giver ledelsen en status på erfaringerne med et skærpet fokus på sygefravær.

Sagsfremstilling

Chefforum besluttede i maj 2024, at der skulle yderligere fokus på at forbedre arbejdsmiljøet og reducere sygefraværet. Beslutningen omfatter, at cheferne med afsæt i deres opfølgning med ledergrupperne udarbejder en kvartalsvis oversigt med deres konkrete ledelsesmæssige tiltag. Ligeledes er der fokus på, at både ledere og chefer handler i overensstemmelse med de konkrete retningslinjer for sygefraværsindsatser, og at lederne foretager en tæt og rettidig opfølgning på sygefravær.

Økonomiudvalget har efterspurgt en status på, hvad Chefforums skærpede fokus på sygefravær rummer af konkrete tiltag. Derfor har centercheferne (bilag 1) svaret på fem konkrete spørgsmål:

1. Hvilke konkrete tiltag for at nedbringe sygefraværet har centret gennemført?
2. Hvordan skal indsatserne nedbringe sygefraværet (hensigten)?
3. Hvordan har indsatserne levet op til hensigten?
4. Hvad planlægger I yderligere at gøre for at nedbringe sygefraværet?
5. Har I konkrete forklaringer på, hvorfor sygefraværet ikke falder?

Afledte konsekvenser

Orienteringen har i sig selv ingen afledte konsekvenser. Men et skærpet fokus på at nedbringe sygefraværet antages at have en positiv virkning på såvel arbejdsmiljøet og effektiviteten.

Indstilling

Direktionen indstiller:

At Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Status til Økonomiudvalget juni 2025

Punkt 169: Lukket: Ansøgning om godkendelse af alkoholbevilling

25/3524

Punkt 170: Lukket: Ansøgning om godkendelse af alkoholbevilling

25/4029

Punkt 171: Orientering fra eksterne møder

24/7284

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Resume

Udvalgsmedlemmerne giver en status på deres deltagelse i eksterne møder.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalgets medlemmer deltager i forskellige fora. Eksempler på disse møder kan være bestyrelsesmøder i f.eks. forsyningsselskaber og boligselskaber. Andre eksempler kan være møder i regi af KL, borgmesterforum, Strynøudvalget og udvalg nedsat efter styrelseslovens §17 stk. 4.

For at få en systematisk vidensdeling og ajourføring af nye og planlagte tiltag giver medlemmerne en orientering fra eksterne møder.

Afledte konsekvenser

Selve orienteringen har ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Orientering om:

- Pulje til styrket postbetjening på småøer

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 172: Meddelelser

24/7283

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 24-06-2025

Intet.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 173: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

24/7281

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.