

REFERAT Økonomiudvalget oktober 2023-2025 d. 22-04-2024

Mødedato Mandag d. 22. april 2024 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Tonni Hansen, René Larsen, Peder Hansen, Ulrik Kølle Hansen, Ulrik Pihl

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Overførsel af driftsbevillinger fra 2023 til 2024.....	4
Overførsel af anlægsbevillinger fra 2023 til 2024.....	6
Langeland Kommunes årsberetning for 2023.....	8
Likviditet efter kassekreditreglen den 31. marts 2024.....	10
Månedlig økonomisk status.....	12
Økonomisk status på ældre- og sundhedsområdet.....	14
Omplacering af budget vedrørende overførselsskøn 2024.....	15
Budgetdrøftelser for budget 2025.....	17
Orientering om decisionsskrivelse 2022 for integrationsområdet.....	19
Orientering om decisionsskrivelse 2022 for Social-, Bolig- og Ældreministeriets område.....	21
Beslutning om diæter til valgstyrere og tilforordnede i forbindelse med det forestående valg til Euro	23
Fordeling af valgstyrere og tilforordnede til Europa-Parlamentsvalg, Folketingsvalg, Folkeafstemni	24
Orientering om status for implementering af velfærdsteknologi 2021-2023.....	27
Ansøgning om mellemfinansiering til Rudkøbing Bymølle.....	29
Ansøgninger til Udviklingspuljen.....	31
Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme.....	32
Godkendelse af projektforslag fra Midtlangeland Fjernvarme om udvidelse af forsyningsområdet ti	36
Genbehandling af Regulativ for udlån af offentlige arealer i Langeland Kommune.....	38
Anvendelse af kommunalt areal til højvandssikring.....	40
Orientering fra eksterne møder.....	42
Meddelelser.....	43
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	44

Punkt 82: Godkendelse af dagsorden

23/8689

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Godkendt.

Punkt 83: Overførsel af driftsbevillinger fra 2023 til 2024

23/236

Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2023 er de samlede nettooverførsler (over- eller underskud) opgjort, og der har vist sig behov for at overføre driftsbevillinger fra 2023 til 2024 på i alt 4.846.000 kr.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget regler for overførsel af driftsbevillinger (over- eller underskud) mellem årene. Ifølge disse regler kan der på en række områder, som er nærmere defineret i Principper for økonomistyring, ske overførsel af alle over- og underskud uden begrænsning.

Der skal foretages en særskilt opgørelse af resultatet for hver enkelt decentrale enhed. Resultatet opgøres pr. politikområde. Såfremt overførslen for det enkelte område udgør mere end 50.000 kr. og mere end +/- 5 % af budgetrammen, skal opgørelsen indeholde en redegørelse for, hvordan afvigelsen er opstået, og hvordan over- eller underskuddet vil blive afviklet.

Overførsel af over- eller underskud for takstinstitutioner omfattet af Rammeaftalen for Region Syddanmark følger reglerne i Rammeaftalen.

Udover overførsel af de decentrale enheders over- eller underskud kan der være særlige puljer eller beløb, som efter en konkret vurdering i det pågældende år indgår i opgørelsen af overførsel af driftsbevillinger til næste budgetår. Her er der primært tale om periodeforskydninger af udgifter og indtægter, som går på tværs af flere budgetår.

Overførsler af over- eller underskud gives som en tillægsbevilling, der skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Overførslerne fordeles på udvalg som følger:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget	1.319.000 kr.
Klima-, Trafik- og Teknikudvalget	0 kr.
Ældre- og Sundhedsudvalget	890.000 kr.
Økonomiudvalget	2.637.000 kr.
Overførsler i alt	4.846.000 kr.

Detaljeret oversigt over de enkelte driftsoverførsler fremgår af bilag.

Overførslerne fra 2022 til 2023 udgjorde 4.604.000 kr.

Afledte konsekvenser

Der er i budget 2024 afsat en pulje til budgetværn vedrørende forventet overførsel af driftsbevillinger mellem årene på 4.000.000 kr.

Såfremt samtlige overførte driftsbevillinger fra 2023 forbruges i 2024, vil det medføre et yderligere træk på kommunens likviditet på 846.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

At fagudvalgene og Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At der til driftsbudget 2024 gives en samlet tillægsbevilling på 4.846.000 kr. vedrørende driftsoverførsler fra 2023
- At der gives en negativ tillægsbevilling på 4.000.000 kr. fra puljen til budgetværn vedrørende forventet overførsel af driftsbevillinger mellem årene

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

- Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at indstillingen følges
- Udvalget anbefaler, at såfremt der gives en tillægsbevilling på 846.000 kr., bedes direktionen efterfølgende anvisa kompenserende besparelser jf. principper for økonomistyring
- Udvalget ønsker en sagsfremstilling vedrørende nulstilling af Ørstedskolens underskud på kommende udvalgs møde

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-04-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Freddy Knecht

Flemming Neperus deltog som stedfortræder

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-04-2024

Anbefales.

Såfremt der gives en tillægsbevilling på 846.000 kr., bedes direktionen efterfølgende anvisa kompenserende besparelser, jf. principper for økonomistyring.

Beslutning i Seniorrådet den 18-04-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales med bemærkninger fra fagudvalgene.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Godkendt.

Bilag

Oversigt over driftsoverførsler fra 2023 til 2024.pdf

Punkt 84: Overførsel af anlægsbevillinger fra 2023 til 2024

23/236

Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2023 er anlægsprojekterne opgjort, og der har vist sig behov for at overføre anlægsbevillinger fra 2023 til 2024 på netto 1.942.000 kr.

Sagsfremstilling

Anlæg bygger på flerårige bevillinger, hvorved forbruget i det enkelte år kan variere en del i forhold til det vedtagne budget.

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. august 2023, behandlet i Kommunalbestyrelsen den 20. november 2023, blev der overført anlægsbevillinger til anlægsbudget 2024 på i alt 9.539.000 kr. vedrørende en række anlægsprojekter, der ikke forventedes færdiggjort i 2023.

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2023 er anlægsprojekterne opgjort, og der har vist sig behov for at overføre yderligere anlægsbevillinger fra 2023 til 2024 på netto 1.942.000 kr.

De væsentligste overførsler til 2024 er:

Energiforbedringspulje 2023 2.077.000 kr.

Kulturelt Kraftcenter -1.648.000 kr.

Øvrige i alt 1.513.000 kr.

Overførsler i alt 1.942.000 kr.

Detaljeret oversigt over de enkelte anlægsbevillinger fremgår af bilag.

Overførslerne på anlægsområdet fra 2022 til 2023 udgjorde 15.712.000 kr.

Afledte konsekvenser

Såfremt samtlige overførte anlægsbevillinger forbruges i 2024, vil det medføre et yderligere træk på kommunens likviditet på 1.942.000 kr. ud over det i budget 2024 forudsatte likviditetstræk.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler:
 - At der til anlægsbudget 2024 gives en samlet tillægsbevilling på 1.942.000 kr. vedrørende anlægsoverførsler fra 2023 til de i bilaget anførte anlægsprojekter
 - At beløbene frigives i 2024

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Godkendt.

Bilag

Oversigt over overførsler af anlægsbevillinger fra 2023 til 2024

Punkt 85: Langeland Kommunes årsberetning for 2023

23/239

Resume

Behandling af årsberetning for 2023.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet årsberetning for 2023 for Langeland Kommune.

Generelt er regnskabet udarbejdet med udgangspunkt i samme regnskabspraksis som tidligere år.

Regnskabsopgørelse 2023:

Mio. kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Indtægter (Skatter, tilskud og udligning)	-1.105,0	-1.117,7	-1.121,8	-1.062,9
Driftsudgifter	1.070,4	1.099,3	1.092,4	1.054,6
Nettorenteudgift	1,4	1,9	2,2	0,6
Resultat ordinær drift	-33,2	-16,6	-27,2	-7,7
Anlægsudgifter	6,4	13,9	11,6	9,3
Resultat af det skattefinansierede område	-26,8	-2,7	-15,6	1,6

Afrundingsdifferencer kan forekomme.

Resultatet viser et overskud på 27,2 mio. kr. på den ordinære driftsvirksomhed. Dette resultat er mindre end forventet, idet det oprindelige budget viste et forventet overskud på 33,3 mio. kr. I forhold til dette er regnskabet forringet med 6,1 mio. kr. Driftsudgifterne blev totalt på 1.162,3 mio. kr., hvilket er et merforbrug på 27,5 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Statsrefusionerne udgjorde 69,9 mio. kr., hvilket er en merindtægt på 5,5 mio. kr. i forhold til oprindelige budget. Efter finansieringen af anlæg udgør resultatet af det skattefinansierede område et overskud på 15,6 mio. kr.

Langeland Kommune har en økonomisk målsætning om et overskud på ordinær drift af en størrelse, så der i budgettet er plads til finansiering af et anlægsniveau på ca. 10 mio. kr. samt afdrag på lån. I regnskab 2023 er målsætningen ikke helt indfriet, da der var et overskud på den ordinære drift på 27,2 mio. kr., hvilket ikke har kunnet dække både afdrag og de afholdte anlægsudgifter, der tilsammen udgjorde 29,6 mio. kr.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, budget- og regnskabssystem for kommuner samt Langeland Kommunes principper for økonomistyring.

Afledte konsekvenser

Serviceudgifterne var 761,3 mio. kr. i 2023, svarende til indeks 102,5 af det udmeldte sigtepunkt. Dermed overskrider serviceudgifterne den fastsatte sanktionsramme for kommunernes serviceudgifter for 2023. Langeland Kommune

anvendte 18,6 mio. kr. mere end sigtepunktet.

For regnskabsåret 2023 kan Langeland Kommune kun undgå kollektiv samt individuel sanktion, såfremt de danske kommuner samlet set holder sig under servicerammen ved regnskabsaflæggelsen, eller såfremt ministeren fraviger fra regnskabssanktionen, eksempelvis på grund af ændrede forventninger til pris- og lønstigninger.

Det forventes, at Kommunalbestyrelsen godkender overførsel af ikke-forbrugte driftsbevillinger til 2023 på 4,8 mio. kr. Det forventes ligeledes, at Kommunalbestyrelsen godkender overførsel af ikke-forbrugte anlægsbevillinger til 2023 på 1,9 mio. kr.

Den gennemsnitlige likviditet er i 2023 gået fra 17,4 mio. kr. til 5,1 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At årsberetningen godkendes og overgives til revisionen
- At de foretagne afskrivninger på netto 191.761,85 kr. godkendes jf. bilag 3

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

For årsberetningen stemte: Socialistisk Folkeparti, Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Peder Hansen (løsgænger), Brian Dalsgaard (løsgænger), Jesper Skovhus (løsgænger) og Karina Jørgensen (løsgænger).

Søren Ramsing (B) stemte imod.

Direktionens indstilling godkendt.

Søren Ramsing (B) kan ikke godkende tekstdelen af årsberetningen, idet virkeligheden sminkes – og der er for lidt konkret anvisning på løsninger.

Bilag

Årsberetning 2023.pdf

Bilag 1. Regnskabsoversigt 2023.pdf

Bilag 2. Kommunens samlede garantiforpligtelser pr. 31.12.2023.pdf

Bilag 3. Afskrivninger 2023.pdf

Bilag 4. Specifikation af anlægsprojekter 2023.pdf

Bilag 5. Regnskabsnote, refusioner og medfinansiering 2023.pdf

Punkt 86: Likviditet efter kassekreditreglen den 31. marts 2024

16/2975

Resume

Hermed følger den kvartalsvise opfølgning på kommunens gennemsnitslikviditet efter kassekreditreglen.

Tidligere er Kommunalbestyrelsen blevet orienteret om kommunens gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen via e-mail. Det er af direktionen blevet besluttet, at orienteringen fremadrettet skal ske via sagsfremstilling til Økonomiudvalget og efterfølgende den samlede Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

Ifølge beslutning fra ressortministeriet skal kommunerne udarbejde en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen. Likviditetsoversigten skal som minimum indeholde oplysninger om den gennemsnitlige likviditet i det seneste år opgjort efter kassekreditreglen. Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af den daglige saldo på kommunens likvide konti.

Oversigten forelægges senest en måned efter opgørelsestidspunktet, henholdsvis den 31. januar, 30. april, 31. juli og 31. oktober.

- Langeland Kommune havde den 31. marts 2024 en (12 måneders) gennemsnitlig likviditet på 9,0 mio. kr. Det er en stigning på 3,9 mio. kr. fra sidste kvartal
- Likviditeten svarer til 731 kr. pr. indbygger. Det er en stigning på 319 kr. fra sidste kvartal

Beskrivelse af likviditetsudviklingen efter kassekreditreglen pr. 31. marts 2024 vedhæftes til orientering ("Likviditetsudvikling pr. 31. marts 2024.pdf").

Yderligere vedhæftes et billede af kommunens reelle likviditet de seneste 12 måneder, pr. 31. marts 2024 ("Likviditet seneste 12 måneder opgjort pr. 31. marts 2024.pdf").

Afledte konsekvenser

Økonomi

Gennemsnitslikviditeten er steget i årets 1. kvartal med samlet 3,9 mio. kr. Stigningen er kommet i januar med 2,8 mio. kr. og i februar med 1,2 mio. kr., mens likviditeten er faldet fra februar til marts med 0,1 mio. kr. Det er primært en fejludbetaling af for meget bloktilskud i januar, som ligger til grund for stigningen i januar og februar. Denne fejl er blevet modregnet fuldt i udbetalingen i februar, hvilket kan forklare faldet i gennemsnitslikviditeten ind i marts.

Likviditeten efter kassekreditreglen ligger fortsat under det kritiske niveau på 1.000 kr. pr. indbygger, som er defineret af ressortministeriet.

Opgørelsen af kommunes gennemsnitslikviditet efter kassekreditreglen er generelt påvirket i positiv retning, da henlæggelser vedrørende kommunens ældreboliger (11,0 mio. kr.) indgår i denne beregning. Disse henlæggelser er reelt ikke likviditet, der er til rådighed.

Forventninger til 2. kvartal 2024:

Likviditeten i 2. kvartal 2024 bliver blandt andet påvirket af:

- Regnskab 2023
 - Regnskab 2023 viste en positiv likviditetsudvikling på 3,8 mio. kr. hvilket nu er indregnet i likviditetsprognosen for 2024.
- Budget 2024
 - De generelle reserver 2024. Det er antaget, at de generelle reserver på 7,7 mio. kr. bringes i anvendelse i 2024, da der pt. forventes et merforbrug på ældreområdet.

- Der er for nuværende stor usikkerhed vedrørende driftsudgifterne på ældreområdet, hvorfor likviditetspåvirkningen kan være vanskelig at estimere.

Likviditeten, opgjort efter kassekreditreglen, forventes dog at være stigende frem til den 30. juni 2024. Dette skyldes, at selvom udgiftspresset er stort i 2024, så var likviditeten i 2. kvartal 2023 så lav, at den vil stige under de nuværende forudsætninger for 2. kvartal 2024.

Kassekreditreglens udformning medfører, at den fulde effekt af en likviditetsforøgelse/likviditetsforringelse først slår fuldkommen igennem i likviditeten 12 måneder senere.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales til efterretning i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Likviditetsudvikling pr. 31. marts 2024.pdf

Likviditet seneste 12 mdr. opgjort pr. 31. marts 2024.pdf

Punkt 87: Månedlig økonomisk status

23/4418

Resume

Efter behandling i Chefforum sendes den månedlige økonomiske status til politisk behandling.

Sagsfremstilling

I de vedtagne principper for økonomistyring er det fastlagt, at der foretages to årlige budgetopfølgninger. Disse foretages pr. 31. marts og pr. 31. august. Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget samlet behandling af budgetopfølgningen.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Afrapporteringen forelægges kommunens direktion og chefgruppe (Chefforum) månedligt, hvor den videre håndtering besluttet afhængig af afrapporteringens resultat. Afrapporteringen aflægges derefter til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt Økonomiudvalget den 15. maj 2023.

Der er tale om tilnærmelsesvist månedlige opfølgninger med 10 årlige afrapporteringer, hvilket hænger sammen med det politiske årshjul.

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har primo/medio maj 2023 behandlet ønsker til afrapporteringen, hvilket afrapporteringen er udarbejdet efter. Der er således fokus på en overordnet afrapportering og en aktuel likviditetsmæssig status. Dertil er der udvalgt en række fokusområder, hvor afrapporteringen fremgår mere detaljeret.

Afledte konsekvenser

Afrapporteringen aflægges i første omgang til Chefforum. Vanligt vil afrapporteringen efterfølgende indgå i fagudvalgene og Økonomiudvalget. Således kører det omtrentlige månedlige rul.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen om den månedlige økonomiske status tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-04-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Freddy Knecht

Flemming Neperus deltog som stedfortræder

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-04-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Seniorrådet den 18-04-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

02 Månedlig økonomisk status pr. 29. februar 2024

Punkt 88: Økonomisk status på ældre- og sundhedsområdet

23/10142

Resume

Økonomisk status på ældre- og sundhedsområdet med fokus på udmøntning af rammebesparelser.

Sagsfremstilling

Denne sagsfremstilling har fokus på udmøntning af rammebesparelser, som er besluttet på ældre- og sundhedsområdet.

Fagområdet arbejder fortsat intensivt sammen med Økonomi og Indkøb med henblik på at få de enkelte enheder til at overholde 2024 budgetterne i driften.

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 6. marts 2024 blev der fremlagt en gennemgang af BDOs råderumsanalyse, som konkluderede at en væsentlig del af besparelsesforslagene ikke kan realiseres. I vedhæftede bilag for status på rammebesparelser fremgår det således, at en række besparelser ikke kan gennemføres. Administrationen anbefaler, at disse besparelser i stedet findes via andre forslag til omlægninger og effektiviseringer, som også kan medføre serviceforringelser for nogle borgere. Et katalog, hvor der blandt andet sammenlignes med andre kommuners serviceniveauer, vil blive præsenteret for udvalget inden sommerferien.

Afledte konsekvenser

En afledt konsekvens af at en væsentlig del af besparelsesforslagene ikke kan realiseres er, at der er behov for en tillægsbevilling på 11,5 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler en tillægsbevilling på 11,5 mio. kr.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-04-2024

Anbefales.

Der er en usikkerhed i driften på op til minus 10 mio. kr. i 2024. Administrationen arbejder på at få driften i balance, herunder oplæg til eventuelle serviceforringelser for nogle borgere. Der udarbejdes et notat med redegørelse for overskridelsen af budgettet til udvalgets møde i juni 2024.

Beslutning i Seniorrådet den 18-04-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Godkendt.

Bilag

Økonomisk status på ældre- og sundhedsområdet.pdf

Punkt 89: Omplacering af budget vedrørende overførselsskøn 2024

24/204

Resume

Med kendskab til regnskab 2023 og de første måneders forbrug i 2024 indstilles der til en neutral omplacering fra finansiering til drift vedrørende overførselsområdet.

Sagsfremstilling

Da budget 2024 blev vedtaget, blev den samlede forventede ramme til overførselsskønnet 2024 delt op på drift og finansiering. Budgettet på finansieringssiden er tænkt som en forventet midtvejsregulering, som skal tilbagebetales til staten, hvis kommunens udgiftsbudgetter er retvisende. Der blev afsat en ramme på 13.500.000 kr.

I forbindelse med at regnskab 2023 nu er afsluttet, og der foreligger opdaterede data indenfor overførselsområdet, er der nu belæg for at lave korrektioner for 2024.

Der er således identificeret følgende områder, hvor der skal tilføres driftsmidler fra det afsatte budget:

Seniorpension	1.000.000 kr.
Førtidspension, ny ordning	4.500.000 kr.
Sygedagpenge	1.500.000 kr.
A-dagpenge	1.000.000 kr.
Samlet beløb	8.000.000 kr.

Budgettet skal omplaceres fra puljen afsat på finansieringssiden, så denne nedskrives til 5.500.000 kr.

Ved at gennemføre den budgetneutrale omplacering fra finansiering til drift muliggøres en mere effektiv opfølgning via kommunens økonomistyringssystem NemØkonomi.

Afledte konsekvenser

Budgettet på finansieringssiden af kommunens budget omplaceres til driften på de ovennævnte områder. Dette har ingen betydning for kommunens forventede regnskab 2024. Endvidere har den budgetneutrale omplacering ingen betydning for kommunens serviceudgifter.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen indstiller, at der omplaceres 8.000.000 kr. fra puljen til Midtvejsreguleringen 2024, afsat på finansieringssiden, til driften på udvalgets budget, jævnfør ovenstående fordeling

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Godkendt.

Punkt 90: Budgetdrøftelser for budget 2025

24/199

Resume

Politiske budgetdrøftelser vedrørende budget 2025.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 11. december 2023 budgetproces og tidsplan for budgetlægningen for 2025-2028, herunder udarbejdelse af et katalog med budgetreduktioner.

På Økonomiudvalgets møde den 19. marts 2024 blev det endvidere besluttet, at Budgetkatalog 2025 som minimum skulle indeholde forslag til reduktioner på 5,0 mio. kr.

Efter politisk behandling i fagudvalgene sker behandling i Økonomiudvalget jf. budgetprocessen. Økonomiudvalget drøfter og beslutter eventuelle tilretninger af budgetkataloget inden budgetkataloget sendes i høring.

Afledte konsekvenser

Budgetkatalog 2025 sendes i offentlig høring via Langeland Kommunes hjemmeside samt i kommunens MED-system i perioden fra den 29. april 2024 til den 16. maj 2024.

Derefter vil Budgetkatalog 2025 inkl. høringssvar blive dagsordenssat på junimøderne i fagudvalgene, i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen, ligeledes jf. den godkendte budgetproces.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der foretages politiske budgetdrøftelser vedrørende budget 2025
- At Budgetkatalog 2025 sendes i offentlig høring via Langeland Kommunes hjemmeside samt i kommunens MED-system i perioden fra den 29. april 2024 til den 16. maj 2024

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Godkendt.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-04-2024

Udvalget anbefaler, at 3, 4 og 6 udgår, samt at 7 forhøjes til 200.000 kr. og 8 forhøjes til 2 mio. kr. i 2025 og overslagsårene.

Afbud under hele mødet:

Freddy Knecht

Flemming Neperus deltog som stedfortræder

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-04-2024

Ulrik Kølle Hansen (V), Jesper Skovhus (V), Joan Kate Pedersen (S) og Erik Hye Jørgensen (F) anbefaler, at punkt 22 udgår.

Søren Ramsing (B) stemmer imod indstillingen.

Beslutning i Seniorrådet den 18-04-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Godkendt med følgende bemærkninger:

Punkt 7 forhøjes til 0,2 mio. kr. i 2025 og overslagsårene.

Punkt 8 forhøjes til 2,0 mio. kr. i 2025 og overslagsårene.

Punkt 22 udgår.

Bilag

Budgetkatalog 2025 i høring

Punkt 91: Orientering om decisionsskrivelse 2022 for integrationsområdet

24/2273

Resume

Udlændinge- og Integrationsministeriet har vurderet revisors beretning omhandlende kommunens årsregnskab for 2022. Af decisionsskrivelsen for 2022 fremgår revisionsbemærkninger omhandlende resultattilskud og forsørgelsesydelse i forbindelse med program. Der er ikke fundet systematiske fejl, og der er ingen uafklarede fejl fra tidligere års regnskaber. Ministeriet finder det utilfredsstillende, at der er fejl og mangler i regnskabet, men finder det samtidigt betryggende, at der er iværksat tiltag, der skal forhindre fejlene fremover.

Sagsfremstilling

Udlændinge- og integrationsministeriet har foretaget en gennemgang og vurdering af revisors beretning omhandlende Langeland Kommunes årsregnskab for 2022 og truffet afgørelse herom.

Ministeriet vurderer det kommunale regnskab vedrørende tilskud og ydelser og træffer på baggrund af denne afgørelse om kommunens regnskab via en decisionsskrivelse. I denne kan ministeriet anmode kommunen om at redegøre eller iværksætte tiltag. Desuden kan ministeriet anmode revisor om at foretage opfølgning til næste års revision.

I december 2023 sendte ministeriet decisionsskrivelsen for 2022 til Langeland Kommune. Den 16. februar 2024 blev tilsendt et brev med supplerende bemærkninger til decisionsskrivelsen. I brevet blev enkelte af revisionsbemærkningerne tilbagekaldt. Af de tilbageværende bemærkninger fra decisionsskrivelsen 2022 fremgår følgende:

Af decisionsskrivelsen 2022 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet, som er tilsendt december 2023, fremgår følgende:

- Der er ingen uafklarede forhold fra tidligere års regnskaber
- Af resultaterne fra årsregnskab 2022 har revisor fundet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger til kommunens udbetaling, forvaltning og hjemtagelse af statsrefusion. Det drejer sig om resultattilskud
- Ved stikprøve fra årsregnskab 2022 har revisor fundet fejl og mangler på områder omhandlende forsørgelsesydelse i forbindelse med program
- Det bemærkes, at der ikke konstateres systematiske fejl

Afgørelse

Ministeriet skriver, at fejlene har givet anledning til kommunal opfølgning med de berørte områder, der forventes afsluttet senest den 1. september 2024. De skriver, at det er betryggende, at kommunen har planlagt opfølgning.

Ministeriets konklusion er, at de finder det utilfredsstillende, at der er fundet fejl og mangler i regnskabet, som har givet anledning til revisionsbemærkninger.

Revisors vurderinger tages til efterretning. Herunder at der generelt er iværksat tiltag, der skal sikre, at fejlene fremover forhindres.

Der er ikke yderligere bemærkninger til gennemgangen af kommunens regnskab for 2022.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Sagen videreføres til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales til efterretning i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Supplerende bemærkninger decisionsskrivelse 2022 - integration.pdf

Decisionsskrivelse 2022 - integration.PDF

Punkt 92: Orientering om decisionsskrivelse 2022 for Social-, Bolig- og Ældreministeriets område

24/2267

Resume

Social- og Boligstyrelsen har vurderet revisors beretning omhandlende kommunens årsregnskab for 2022. Af decisionsskrivelsen for 2022 fremgår revisionsbemærkninger omhandlende: Forebyggende og anbringende foranstaltninger jf. servicelovens kapital 11, Temarevision 2021 vedr. tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens §42, Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde og Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne. Indenfor områderne anmoder styrelsen om at revisor følger op på områderne i årsregnskab 2023, og at kommunen sender en redegørelse for hvert af områderne.

Sagsfremstilling

Social- og Boligstyrelsen har foretaget en gennemgang og vurdering af revisors beretning omhandlende Langeland Kommunes årsregnskab for 2022 og truffet afgørelse herom.

Ministeriet vurderer det kommunale regnskab vedrørende tilskud og ydelser, og træffer på baggrund af denne afgørelse om kommunens regnskab via en decisionsskrivelse. I denne kan Social- og Boligstyrelsen anmode kommunen om at redegøre eller iværksætte tiltag. Desuden kan de anmode revisor om at foretage opfølgning til næste års revision.

Den 11. marts 2024 sendte Social- og Boligstyrelsen decisionsskrivelsen for 2022 til Langeland Kommune. Heraf fremgår at området har givet anledning til revisionsbemærkninger, hvilket Social- og Boligstyrelsen ikke finder tilfredsstillende. Revisionsbemærkningerne henledes til følgende områder:

- Temarevision 2021 vedr. tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens §42
- Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde
- Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne

Temarevision 2021

Den 17. februar 2023 modtog Langeland Kommune decisionsskrivelsen for årsregnskab 2021 for området for Social-, Bolig- og Ældreministeriet. I denne var der fundet forhold, som nødvendiggjorde opfølgning i forbindelse med regnskabsåret 2022. Dette omhandlede områderne for, Forebyggende og anbringende foranstaltninger jf. servicelovens kapital 11 og Temarevisionen 2021 vedr. tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens §42.

Indenfor forebyggende og anbringende foranstaltninger har revisionen fundet fejl på området. Social- og Boligstyrelsen finder det kritisabel, at revisor har fundet det nødvendigt at give forbehold for området for Særligt dyre enkeltsager. Styrelsen påser revisors opfølgning i forbindelse med revisionen af regnskab 2023. Desuden anmoder styrelsen kommunen om at indsende en redegørelse for området. Redegørelsen skal være sendt til styrelsen indenfor én måned.

Vedr. tabt arbejdsfortjeneste anmodede ministeriet kommunen i 2023 om at sende en redegørelse for området relateret til regnskabsåret 2021. Ministeriet fandt redegørelsen tilfredsstillende. Af revisionsbemærkningerne fra regnskabsåret 2022 er der konstateret 12 fejl på centralt fastsatte kommunalspecifikke kontrolpunkter. Fem af fejlene er enkeltstående med refusionsmæssig betydning, mens syv fejl er enkeltstående uden refusionsmæssig betydning. Revisor har anbefalet kommunen at følge op på kontrolpunkterne i forbindelse med regnskabsåret 2023. Social- og Boligstyrelsen finder det kritisabelt og anmoder kommunen om en redegørelse for området. Redegørelsen skal være sendt til styrelsen indenfor én måned.

Revision på det sociale område 2022

Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde:

Revisoren har gennemgået både kommunespecifikke og centralt fastsatte kontrolpunkter for området. Der er konstateret seks fejl på området. De seks fejl er enkeltstående, hvoraf fire fejl har refusionsmæssig betydning. Styrelsen finder det ikke tilfredsstillende, og henstiller til skærpet opmærksomhed på området i forbindelse med revisionen af regnskabsåret 2023. Desuden anmoder styrelsen kommunen om at indsende en redegørelse for området. Redegørelsen skal være sendt til styrelsen indenfor én måned.

Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne:

Revisoren har gennemgået både kommunespecifikke og centralt fastsatte kontrolpunkter for området. Der er konstateret enkeltstående fejl på området. Styrelsen finder det ikke tilfredsstillende, og henstiller til skærpet opmærksomhed på området i forbindelse med revisionen af regnskabsåret 2023. Desuden anmoder styrelsen kommunen om at indsende en redegørelse for området. Redegørelsen skal være sendt til styrelsen indenfor én måned.

Fravalg af personsagsgennemgang

Revisor har fravalgt følgende centralt fastsatte kontrolpunkter vedr. den centrale refusionsordning:

- Er det dokumenteret, at borgerne er i målgruppen for refusion efter § 176, stk. 1, 2 og 3?
- Har kommunen dokumenteret, at der ved refusion efter § 176, stk. 2 er tale om søskende med fælles bopæl med forældremyndighedsindehaver?

Begrundelsen herfor er, at der ingen væsentlig udgift er forbundet med punkterne. Styrelsen er af den opfattelse, at revisor har begrundet fravalget.

Konklusion

Social- og Boligstyrelsen anser punkterne, hvor der er anført at revisor skal følge op ved årsregnskab 2023, som videreførte. De øvrige punkter kan anses som afsluttet.

Styrelsen forudsætter at kommunen retter de fundne fejl, og at revisor har påset, at der er sket berigtigelse i de sager, hvor det er påkrævet.

Der er ingen yderligere bemærkninger til resultaterne. Dog tager styrelsen forbehold for resultaterne af kommunens redegørelse for nævnte punkter.

Social- og Boligstyrelsen gør opmærksom på, at Social-, Bolig- og Ældreministeriet vil kontakte revisor og kommunen med henblik på at få genoprettet forholdene.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 08-04-2024

Taget til efterretning.

Sagen overføres til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales til efterretning i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Social- og Boligstyrelsens decisionsskrivelse for regnskabsåret 2022 - Langeland Kommune.pdf

Punkt 93: Beslutning om diæter til valgstyrere og tilforordnede i forbindelse med det forestående valg til Europa-Parlamentet

22/11548

Resume

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal udbetales diæter til valgstyrere og tilforordnede til det kommende valg til Europa-Parlamentet.

Sagsfremstilling

Reglerne for udbetaling af diæter til valgstyrere og tilforordnede ved valg til Europa-Parlamentet er reguleret i Europa-Parlamentsvalglovens § 17, stk. 2. Reelt er der tale om en henvisning til reglerne i folketingsvalglovens kapitel 5.

Diæterne er som udgangspunkt af samme størrelse som de diæter, der gives efter styrelsesloven. Diætsatsen for hverv, der beslaglægger højst 4 timer, udgør i 2024-niveau 450 kr. pr. dag. Dette beløb forhøjes hvert år den 1. januar med 5 kr. Hvis hvervet beslaglægger mere end 4 timer, ydes der det dobbelte af det gældende diætbeløb, dvs. i 2024 ydes 900 kr. pr. dag.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der ikke ydes diæter for virksomhed i forbindelse med valg, eller at de diæter, der ydes, udgør et andet (højere eller lavere) beløb, end hvad der følger af reglerne i styrelsesloven. Uanset hvilken diætstørrelse Kommunalbestyrelsen fastsætter, kan diæterne pr. dag dog højst udgøre det femdobbelte af diætbeløbet for møder af ikke over 4 timers varighed, dvs. i 2024 højst 2.250 kr. pr. dag.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at valgstyrere og tilforordnede, som deltager i orienteringer, instruktionsmøder mv. forud for valghandlingen modtager diæter for deltagelsen.

Kommunalbestyrelsen har hidtil besluttet at fastsætte følgende retningslinjer for at udbetale diæter:

- Tilforordnede og valgstyrere på selve afstemningsdagen honoreres med tre valgdæter
- Valgstyrere, som medvirker ved brevstemmeafgivning i borgeres eget hjem forud for afstemningsdagen, modtager tre valgdæter som honorering

Afledte konsekvenser

Ved at følge praksis som hidtil vil udgifterne til diæter kunne afholdes inden for det vedtagne budget til afholdelse af valg.

Det er ikke muligt at vurdere, hvordan en beslutning om ikke at udbetale diæter vil påvirke rekrutteringen af tilforordnede og valgstyrere.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget anbefaler, at der udbetales tre diæter til valgstyrere og tilforordnede borgere i forbindelse med det forestående valg til Europa-Parlamentet

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Godkendt.

Punkt 94: Fordeling af valgstyrere og tilforordnede til Europa-Parlamentsvalg, Folketingsvalg, Folkeafstemninger og Kommunal- og Regionsrådsvalg

22/11548

Resume

Kommunalbestyrelsen har besluttet at ændre i antallet af afstemningssteder. Det ændrer ved behovet for valgstyrere og tilforordnede. Samtidig er der sket en lovændring i forhold til indhentning og åbning af brevstemmer. Ændringerne har første gang virkning ved valg til Europa-Parlamentet søndag den 9. juni 2024. Derfor skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om udpegning af valgstyrere og tilforordnede.

Sagsfremstilling

I Langeland Kommune er der fem afstemningssteder med i alt seks valgborde. Ved tidligere valg har Kommunalbestyrelsen besluttet at vælge fem valgstyrere til hvert valgsted og dertil fem tilforordnede vælgere til afstemningssted Rudkøbing. Der kan ikke vælges færre end fem valgstyrere.

Hvis Kommunalbestyrelsen fastholder den fordeling, skal der træffes beslutning om udpegning af i alt 25 valgstyrere og ni tilforordnede vælgere, da det er præciseret i lovgivningen, at der minimum skal udpeges en tilforordnet til hvert afstemningssted.

Fordeling af valgstyrere vil som udgangspunkt ske ved forholdstalsvalg, men Kommunalbestyrelsen har mulighed for at vælge en anden metode.

Der skal efter forholdstalsmetoden udpeges følgende antal:

Afstemningssted	Antal valgstyrere	Antal tilforordnede
Bagenkop	5	1
Humble	5	1
Rudkøbing	5	5
Tullebølle	5	1
Snøde	5	1
I alt	25	9

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvordan fordeling af valgstyrere og tilforordnede skal være. Der kan vælges blandt mulighederne:

- 1) alle 34 valgstyrere og tilforordnede vælges blandt de partier, der i dag er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen eller
- 2) der vælges et nærmere bestemt antal valgstyrere blandt partierne i Kommunalbestyrelsen, hvorefter de resterende valgstyrere vælges blandt de opstillede partier ved sidste kommunalvalg, som ikke er repræsenteret i

Kommunalbestyrelsen

Loven stiller krav om, at der udbetales kørselsgodtgørelse til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, hvis disse er valgstyrere eller tilforordnede. Kommunalbestyrelsen har senest besluttet, at der ikke udbetales kørselsgodtgørelse til valgstyrere og tilforordnede, der ikke er kommunalbestyrelsesmedlemmer.

I forbindelse med fordeling af valgstyrere skal det bemærkes, at der blandt valgstyrene skal vælges en formand for hvert afstemningssted. Det er ligeledes en betingelse at flere grupper/partier er repræsenteret på valgstederne som valgstyrere. Valgstyrerformanden må på intet tidspunkt forlade afstemningsstedet og samtlige valgstyrere skal være til stede ved underskrivelse af afstemningsbog.

Nedenfor vises fordelingen (efter forholdstalsmetoden) som den vil se ud, hvis Kommunalbestyrelsen peger på mulighed 1, hvor alle 34 valgstyrere og tilforordnede udpeges blandt de partier, der er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen.

Parti/Liste	Antal
Liste A	4
Liste B	2
Liste C	2
Liste F	14
Liste V	12
I alt	34

Herudover deltager et antal administrative medarbejdere udpegede som valgsekretærer.

Fordelingen af poster som valgstyreformand vil være følgende:

Parti/Liste	Antal
Liste A	1
Liste F	2
Liste V	2

Fordeling af valgstyrere på afstemningsstederne sker efter aftale mellem partierne og administrationen. Af hensyn til tilrettelæggelse af arbejdet på afstemningsstederne, bør alle udpegede valgstyrere, valgstyreformænd og tilforordnede for de digitale valgsteder kunne fungere i alle funktioner, herunder betjene computere med digitale valglister. Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. december 2022, at alle fem valgsteder skal være digitale. I forbindelse med

afvikling af Europa-Parlamentsvalget vil det alene være de tre største afstemningssteder, som er Rudkøbing, Humble og Tullebølle, der vil være digitale. Når der overgås til nyt valgsystem fra 2025 vil alle fem afstemningssteder være digitale.

Valgloven er ændret fra 1. januar 2024. Det indebærer bl.a., at ansvaret for gennemgang af brevstemmerne inden valghandlingens begyndelse nu er Valgbestyrelsens ansvar. Med andre ord er Valgbestyrelsen nu ansvarlig for at gennemgå brevstemmerne med bistand fra kommunalt ansatte. Det betyder, at Valgbestyrelsen skal udpege to medlemmer af Valgbestyrelsen til at forestå gennemgangen af brevstemmerne. Det er en betydelig ændring i forhold til tidligere, hvor vi hidtil har udpeget valgstyreformand og sekretær fra hvert afstemningssted til at møde op i rådhusalen før afstemningen.

En anden ændring i loven er, at der gives mulighed for, at Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at personer, der medvirker ved stemmeafgivning i eget hjem, er ansatte i kommunen. Hidtil har det været et krav, at den ene i hvert hold af to, skulle være en tilforordnet. Hvis Kommunalbestyrelsen vælger at udpege tilforordnede, skal der peges på to. Ved brug af forholdstalsmetoden vil fordelingen af disse tilfalde liste F og V.

Afledte konsekvenser

Udgifterne til afholdelse af valg forventes at kunne afholdes inden for budgettet afsat til administration og politiske aktiviteter.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- At mulighed 1 ved fordeling af valgstyrere og tilforordnede benyttes
- At der alene udbetales kørselsgodtgørelse til valgstyrere og tilforordnede vælgere, der er medlemmer af Kommunalbestyrelsen
- At to ansatte i kommunen medvirker ved stemmeafgivningen i eget hjem
- At borgmesteren bemyndiges til at godkende eventuelle mindre ændringer, der måtte blive behov for

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Godkendt.

Punkt 95: Orientering om status for implementering af velfærdsteknologi 2021-2023

24/2523

Resume

Økonomiudvalget har efterspurgt et overblik over velfærdsteknologi for årene 2021-2023. Ældre-og Sundhedsudvalget orienteres forud herfor.?

Sagsfremstilling

Status for implementering af velfærdsteknologi er at implementeringen er udfordret af forskellige årsager. Ældre og Sundhed har langt fra anvendt de midler, der var afsat til området.

En væsentlig årsag hertil er, at der i driften ikke har været overskud til at forholde sig til nye løsninger og opgaver. Især har det været en barriere, at der har været vakante gruppelederstillinger i hjemmeplejen, hvilket har haft den konsekvens, at de fungerende/ tilbageværende ledere ikke har haft overskud til at prioritere indførsel af ny teknologi samtidig med omorganisering, omlægning til faste teams, rekrutteringsudfordringer og en presset økonomi. Udfordringer med at få vagtplaner til at hænge sammen har ligeledes vanskeliggjort implementeringen i form af manglende mulighed for frigørelse af medarbejdere til undervisning.??

Der opleves juridiske problemstillinger, men aktuelt kun i forhold til habilt samtykke til en del af løsningen RoomMate. Hvis serviceloven revideres, vil borgere med demens, der ikke er i stand til at give et habilt samtykke, kunne få gavn af løsningen, og det er der det største potentiale ligger.?

Medarbejderen, der er tovholder for implementeringer, har siden august 2021 anvendt cirka 50 % af arbejdstiden på velfærdsteknologi mod tæt på 100 % tidligere.??

Teknologisk Institut har lavet en analyse af implementeringen af velfærdsteknologi i de danske kommuner. Analysen viser, at Langeland Kommune langt fra står alene med oplevelsen af barrierer, når der skal implementeres ny teknologi.?

- Accept af teknologien hos borgerne??
- Moden teknologi??
- Leverandørens kompetencer??
- Økonomi til anskaffelse og drift??
- Projektledelse??
- Lederopbakning??
- Ledelsens kompetencer???
- Juridiske problemstillinger?
- Medarbejder-ejerskab/ accept af teknologien hos medarbejderne / tid til at finde borgere, der vil have gavn af løsningen, tid til at lære løsningen at kende, tid til at præsentere løsningen for borgerne.??

Afledte konsekvenser

Oprindeligt var der i årene 2021-2023 budgetteret med 2.500.000 kr. til velfærdsteknologi. Undervejs er der truffet politisk beslutning om at reducere budgettet, således at der samlet har været afsat 1.500.000 kr. Deraf er der frigivet i alt 693.000 kr. til indkøb og første års drift af velfærdsteknologiske løsninger. Der er anvendt 614.000 kr.

De indkøbte løsninger var budgetteret til at give en gevinst på i alt 956.000 kr.? Der er høstet gevinster svarende til 502.200 kr., muligvis mere i form af undgåede borgerindlæggelser, behandling af tryksår og sygemeldinger hos personalet på grund af skader/slitage.

Investeringer i velfærdsteknologiske løsninger har medført mindre gevinster i årene 2021-2023 end budgetteret.? Der er hentet mindre gevinster på nogle løsninger og større gevinster på løsninger, der viste sig at have et højere potentiale end budgetteret.?

Der er anvendt midler i 2023 på løsninger, hvor gevinsten først indfries i de kommende år, hvorfor den økonomiske status ikke er komplet på nuværende tidspunkt.? Der er en forventning om, at når der falder ro på omorganisering og etablering af faste teams i hjemmeplejen, vil det være muligt at give velfærdsteknologi fornyet fokus.?

Fremadrettet er det vigtigt at få udarbejdet baseline analyser, inden nye velfærdsteknologiske løsninger implementeres, så gevinsterne tydeligere kan vurderes, og effektiviseringer kan hjemtages. Det vil kræve en anderledes og systematisk tilgang, hvor der foretages afprøvninger i mindre skala, foretages opfølgning og vurderinger undervejs og opskalering af de løsninger, der har effekt for dernæst at kunne hjemtage gevinster.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning og viderefører orienteringen til næstkommende møde i Økonomiudvalget

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-04-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Seniorrådet den 18-04-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning. Seniorrådet vil gerne have besøg af velfærdsteknologikonsulent til et senere møde i 2024.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

BILAG Velfærdsteknologi implementeret 2021-2023.docx

BILAG Budget og forbrug 2021-2023.docx

Punkt 96: Ansøgning om mellemfinansiering til Rudkøbing Bymølle

24/2886

Resume

Økonomiudvalget skal træffe beslutning om, hvorvidt man vil imødekomme Den Selvejende Institution Rudkøbing Bymølles ansøgning om mellemfinansiering af LAG-midler.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 7. december 2015 at åbne for muligheden for, at kommunen kan mellem-finansiere projekter, der finansieres af Lokal Aktions Gruppe midler (LAG midler) eller Bygge og Anlægsfonden.

Formålet er at støtte op om lokale ildsjæle/projektgrupper, der udvikler Langeland Kommune, og hvor der ikke er likviditet til at gennemføre projektet uden et midlertidigt kommunalt tilskud, hvor kommunen fungerer som kassekredit.

Den Selvejende Institution Rudkøbing Bymølle har den 9. april 2024 ansøgt Langeland Kommune om mellemfinansiering af LAG-midler for 297.250,00 kr.

Jævnfør kommunes gældende retningslinjer fra juni 2016 er proceduren for ansøgninger som følger:

Procedure for mellemfinansiering af projekter

1. Projektholder ansøger kommunen om mellemfinansiering forud for behandling af ansøgning om tilskud i bestyrelsen for LAG Langeland, Læsø, Samsø og Ærø (LAG LLSÆ)
2. Økonomiudvalget beslutter, om Langeland Kommune er villig til at mellem-finansiere projektet
3. LAG-sekretariatet under Erhvervsstyrelsen godkender projektet og, at Langeland Kommune mellemfinansierer
4. Løbende betaling af regninger i forbindelse med projektet følger retningslinjerne fastsat i ministeriets vejledning
5. Projektholder melder transport til Langeland Kommune, således at tilskuddet udbetales direkte til kommunen ved projektets afslutning
6. Såfremt det endelige tilskud ikke fuldt ud dækker det ydede lån, er projektholder ansvarlig for at indbetale restgælden til Langeland Kommune

Den Selvejende Institution Rudkøbing Bymølle har ikke fulgt retningslinjerne for Langeland Kommunes evt. mellemfinansiering af LAG-midler eller fra Lokale- og Anlægsfonden. Der er ansøgt og modtaget tilsagn om LAG-midler, før Langeland Kommune har modtaget ansøgning om mellemfinansiering. Administrationen kan dog ikke med sikkerhed afgøre, om ansøger har kendt til procedurene.

Den Selvejende Institution Rudkøbing Bymølle har søgt om mellemfinansiering på 297.250,00 kr.

Jævnfør ”Aktivitetsplan og pengestrømsanalyse vedrørende Rudkøbing Bymølle”, der er vedlagt som bilag, så ønskes beløbet udbetalt i maj 2024 og tilbagebetales i december 2024. Administrationen kan ikke af bilaget udlede, hvordan ansøger kan opfylde betingelserne for udbetaling af LAG-midler fra Bolig- og Planstyrelsen i december 2024, når det af bilaget fremgår, at projektet først afsluttes i begyndelsen af 2025.

Afledte konsekvenser

Hvis der gives tilsagn om mellemfinansiering, vil det påvirke Langeland Kommunes likviditet negativt, herunder også gennemsnitslikviditeten efter kassekreditreglen. Som nævnt i sagsfremstillingen giver ansøgningen ikke et entydigt billede af, om mellemfinansieringsperioden kan begrænses til de ansøgte syv måneder.

Langeland Kommune har ikke adgang til regnskabsoplysninger for ansøger. Derfor kan administrationen ikke vurdere ansøgers tilbagebetalingsevne, hvis det senere viser sig, at kravene i Bolig- og Planstyrelsens tilsagnsskrivelse vedrørende LAG-midler ikke kan overholdes

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget drøfter og beslutter, hvorvidt Langeland Kommune skal imødekomme ansøgningen om mellemfinansiering.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Ansøgning imødekommet.

Bilag

Retninglinier for kommunal mellemfinansiering af projekter 2015.pdf

Ansøgning om mellemfinansiering til Rudkøbing Bymølle.pdf

Aktivitetsplan og pengestrømsanalyse vedr. Rudkøbing Bymølle.pdf

LAG midler tilsagn til Rudkøbing Bymølle.pdf

Punkt 97: Ansøgninger til Udviklingspuljen

23/10501

Resume

Der er indkommet to ansøgning til Udviklingspuljen en fra Fiskeriets Hus i Bagenkop til afvikling af Havnens Dag i Bagenkop og en fra det selvejende dagtilbud Skattekosten på Strynø. Begge ansøgninger er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

Havnens Dag

Havnens Dag afholdes i år den 18. maj, og der er søgt om et tilskud fra Udviklingspuljen på 20.000 kr. til dette arrangement, som er et årligt tilbagevendende arrangement. I 2023 blev der bevilget 20.000 kr. til arrangementet. Ansøgning og budget er vedlagt som bilag.

Administrationen oplyser, at Fiskeriets Hus derudover har søgt om 13.500 kr. i SHORES puljen til arrangementet og har fået bevilget 5.500 kr. Ydermere kan det oplyses at High Dive Denmark foreningen har søgt SHORES puljen og fået bevilget 10.000 kr. til hjælp til afvikling af deres arrangement til Havnens Dag i Bagenkop.

Skattekosten

Er udfordret i forhold til rekruttering af medarbejdere og ansøger derfor Udviklingspuljen om støtte til at annoncere og udarbejde materiale til rekruttering. Institutionen mangler en ny leder og en ny pædagog og har med de bestående virkemidler ikke været i stand til at rekruttere den nødvendige arbejdskraft.

Der er et samlet budget for indsatsen på 35.000 kr., hvor de søger om et tilskud på 10.000 kr. fra Udviklingspuljen.

Skattekosten er det eneste pasningstilbud på Strynø for de 0-6-årige og ydermere varetager SFO-opgaven for skolen.

Afledte konsekvenser

Der er 265.000 kr. i Udviklingspuljen i 2024 ekskl. overførsler fra 2023. Der resterer før behandling af denne sag ca. 198.000 kr. i u-disponerede midler i 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget træffer beslutning om ansøgningerne

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Havnens dag:

Ansøgning imødekommet med et tilskud på 12.500 kr.

Skattekosten:

Ansøgning ikke imødekommet.

Bilag

Ansøgning fra Fiskeriets Hus i Bagenkop om tilskud til afvikling af "Havnens Dag" den 18.05.2024

Budget og finansiering af "Havnens Dag"

Ansøgning fra Skattekosten om tilskud til rekrutteringsindsats

Punkt 98: Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme

24/437

Resume

Dette punkt omhandler en kort status siden sidst fra centret indenfor udvalgets område.

Sagsfremstilling

Påske - kunst og kultur til os alle ~ sammen

Der var i påsken sat fokus på kunst og kultur på Langeland, hvor der var en lang række af aktiviteter, som blev vist på langeland.dk. De trykte spiseguides blev uddelt til kunstnerne m.fl. og er vedlagt som bilag. Der blev også lavet postkort og plakater, som blev uddelt og ophængt rundt på øerne, og som er vedlagt som bilag. Der blev annonceret i Jyllands-Posten, påske-tillægget til Jysk-Fynske Medier og Øboen, ligesom der var en helside i Kunstavisen (vedhæftet som bilag). Ydermere kørte der tre SoMe kampagner på Visit Langelands Facebookside og Instagram med tre videoer. Der vil blive udarbejdet en egentlig evaluering i løbet af sommeren. Besøgscentret havde forsøgsvis åbent påskelørdag, hvor 130 gæster var forbi på de fire timer, der var åbent. Samtidig havde Rudkøbing Handelsstandsforening fernisering af en ny type souvenir – papiruroer af Sonia Brandes inspireret af Langeland og naturen.

Medfinanseringspulje

Ingen nye ansøgninger.

Kulturpulje

Ingen nye ansøgninger.

Netværksmøde for sommerhusejere og deltidslangelændere

Mødet er i skrivende stund under planlægning til afvikling lørdag den 13. april. Der er tilmeldt lidt over 20 boder såvel kommercielle som frivillige. Der er fastlagt et to timers program med oplæg og to timer med mulighed for at besøge boder og få sig lidt at spise.

Der er udsendt invitationer via E-boks til øens deltidslangelændere og sommerhusejere, ligesom arrangementet har været omtalt i medierne og på SoMe kanaler.

Geopark-dage

Primo april er der indmeldt 25 arrangementer på Langeland og Strynø til Geopark dage. Geopark sekretariatet har afsat 18.000 kr. til at understøtte afviklingen af ikke-kommercielle arrangementer i en pulje, der er ansøgt til efter først til mølle-princippet.

UNESCO Global Geopark – Det Sydfynske Øhav

Den 27. marts blev Geopark – Det Sydfynske Øhav udpeget til en UNESCO Global Geopark efter næsten syv års arbejde blandt de fire sydfynske kommuner. Vedlagt som bilag er en oversigt over den medieomtale udnævnelsen gav.

Partnerskabsgruppen i Geopark-regi er stødt voksende også med langelsk god repræsentation. Næste partnerskabsmøde afholdes hos Emmerbølle Camping, hvor der sættes fokus på deres arbejde med den grønne omstilling.

Der arbejdes på den fælles strategiske fysiske udviklingsplan, som er delvist finansieret af Destination Fyn og delvist af de fire sydfynske kommuner. Arbejdet med et udbud til valg af rådgiver er igangsat. Fra Langeland Kommune deltager en medarbejder fra Center for Teknik og Miljø samt Erhverv, Kultur og Turisme.

Langeland Bibliotek

Der er startet en herrelæseklub op. Der er opstartet et læseindsatsprojekt i samarbejde med Ørstedskolen, som har fået midler fra Slots- og Kulturstyrelsen. Der er arrangeret endnu et bog, mad og bio arrangement i april.

Projekt Liv og Litteratur på spil i samarbejde med Lolland Kommune og skolerne er ved at nå den afsluttende fase. Der er planlagt arrangement til Geopark-dagene, og der er sammensat et program til Verdensmålsuge, uge 17, som markeres på biblioteket med flere arrangementer.

Der er en øget anvendelse af mødefaciliteterne, hvor bl.a. ViSamlerEnderne og en nyopstartet debatklub anvender faciliteterne. Det opsøgende socialteam er på biblioteket to gange om ugen og samarbejdet fungerer godt.

Langelands Museum

Museet var med i Åben Langeland, hvor der i påsken var åbent i Østergade og Tobaksladen, på Jens Winthers Vej og på Langelandsfortet. Der blev lavet forskellige aktiviteter, blandt andet tinstøbning, rundvisninger, kørsel og spion for en dag. Alle steder var der fint besøg, især overgik besøgstallet på Langelandsfortet i påsken forventningerne. I forbindelse med påsken blev der åbnet nye udstillinger. På Jens Winthers Vej åbnedes udstillingen "Langeland i farver" samt en kunstudstilling med langelandsk keramik.

Udstillingen "Frihedens hav - Flugten over Østersøen" er åbnet på Langelandsfortet. Den giver et unikt indblik i den oversete fortælling om de mere end otte millioner mennesker som forlod deres hjemland i østblokken og blandt andet søgte til Danmark. Det er med unikke flugtgenstande indlånt fra Tyskland. Så vidt oplyst, er Langelandsfortet det eneste museum uden for Tyskland, der både udstiller et stykke af den første Berlinmur, som blev bygget i august 1961, og så den sidste version af muren som blev opstillet i starten af 1970'erne. Det er den tyske institution vedrørende Berlinmurens historie, Stiftung Berliner Mauer, som står bag udlånet til Langeland.

I samarbejde med de andre brugermuseer er Bevaringscenter Fyn ved at lægge sidste hånd på en udstilling om plastik, og de udfordringer plastik giver museerne. I den forbindelse har vi fra Wehlers (som samarbejder med SHORES og Langelands Efterskole) lånt tre stole fremstillet af indsamlet havplast (affald). Udstillingen åbner på Ærø fredag den 12. april og kommer til Langeland i 2025.

Museets arkæologer har været på en række opgaver sammen med Moesgaard i bl.a. Vejle fjord, og to af arkæologerne er på uddannelse på Færøerne.

Rudkøbing Byhistoriske Arkiv

På byarkivet arbejdes der på at få det gamle 24-timers ur til at gå igen – det burde være færdigrestaureret senere på foråret.

Så har der været møde mellem de langelandske arkiver, hvor samarbejdet arkiverne imellem blev gennemgået.

SHORES

Der er som bilag vedlagt oversigt over status på myndighedssagsbehandlingen.

Det overordnede billede er, at det lige nu for Loungen, Hytten og Boardwalken er Kystdirektoratets behandling af ansøgninger, der afventes. Kystdirektoratet har lige hævet deres generelle sagsbehandlingstider fra 8-10 måneder til 10-12 måneder. Vi er dog i god dialog med Kystdirektoratet, men kan ikke for nuværende sige noget om, hvornår sagerne behandles.

Processen omkring Springet og Dækket er blevet forsinket. Der er i de oprindelige plantegninger fra rådgiverne ikke taget højde for lovmæssige krav til brandveje og højvandssikring, ligesom det har vist sig, at der er mangler i de konstruktionsmæssige ingeniørberegninger. Arbejdet med at udbedre manglerne er i gang med nye rådgivere.

Turismetal

Besøgstillene for februar 2024 viser en fremgang på 17% svarende til ca. 1.600 flere overnatninger end året før, med undtagelse af Corona-årene er det, det højeste overnatningstal set over en 8-årig periode. Det tyder på, at fokus på at tiltrække flere turister udenfor sæson har en positiv effekt også set i lyset af at 7 ud af de 10 fynske kommuner har oplevet en tilbagegang i overnatningstal i februar 2024. Nogen af årsagsforklaringerne kan være Vinterbadefestivalen, de særlige indsatser i vinterferien fra bl.a. Langelands Museum (Langelandsfortet var åbent) og Biblioteket (børneaktiviteter) samt ekstraordinær markedsføring bl.a. i Ud og Se med DSB.

På langeland.dk har der været rigtig mange inde og finde informationer i marts 2024 ca. 25.000 mod ca. 20.000 i 2023, som var det andet bedste set over de foregående syv år. Det øgede antal i forhold til tidligere år hænger sammen med påsken og "Kunst og Kultur til os alle ~sammen". I top fem af de mest besøgte sider er de tre direkte henførbare til "Kunst og Kultur til os alle ~sammen", og de øvrige to handler om hvad der sker, og hvad man kan opleve på Langeland.

I første kvartal 2024 har der været 769 besøgende i Besøgscenter Langeland. En stor del kan tilskrives vinterferien med 155 besøgende samt påskeferien med 275 besøgende.

Langelandkommune.dk

Der er en ny hjemmeside under udarbejdelse for langelandkommune.dk. Den vil give brugerne en væsentligt bedre oplevelse fra alle enheder, idet løsningen er designet ud fra "mobile first" princippet - webdesign til mobilenheder og herefter tablet- og desktopenheder (pc). Den besøgende vil opleve større genkendelighed og lettere navigation – og blive bedre guidet til at betjene sig online.

Kontrakten er underskrevet, og de første dialog- og designmøder er i kalenderen. Så tilpasses det nye design og indholdets præsentation, hvorefter leverandøren flytter alt indhold 1:1 – ligesom Erhverv og Turisme kvalitetstjekker alt indhold 1:1. Hjemmesiden forventes pt. at gå online i oktober 2024.

Europa og verden står i en ny sikkerhedspolitisk situation, som resultat af Ruslands invasion af Ukraine. Center for Cybersikkerhed sætter trusselsvurderingen til meget høj inden for bl.a. truslen fra cyberkriminalitet mod Danmark. Senest har flere kommuner og offentlige hjemmesider i Danmark oplevet et omfattende DDoS angreb. Den nye løsning vil minimere truslen betydeligt, ligesom vi vil kunne genskabe al indholdet via en krypterede Cloud forbindelser indenfor kort tid.

Bæredygtighed og sikkerhed øges med CO2-neutral udvikling og hosting (CO2-negativ i 2030), central hosting giver reduceret drift og vedligehold. Mikroservice arkitektur nedbringer ressourceforbrug. Den automatiske komprimering/lagring af billeder har indbygget sikkerhed for overholdelse af de nye GDPR-regler omhandlede billeder.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Spiseguide Påske 2024

Påske-plakat 2024

Påske-postkort 2024

En påskefejring af kunst og kultur - helside fra Kunstavisen

KommPress for Geopark i Det Sydfynske Øhav

Shores - myndighedssagsbehandling

Besøgende på Langeland.dk 2017-2024

Overnatningstal Langeland februar 2024

Punkt 99: Godkendelse af projektforslag fra Midtlangeland Fjernvarme om udvidelse af forsyningsområdet til Simmerbølle

23/10562

Resume

Midtlangeland Fjernvarme har den 12. februar 2024 fremsendt revideret ansøgning om godkendelse af projektforslag om udvidelse af forsyningsområdet til Simmerbølle i henhold til Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg. Området konverteres dermed fra individuel opvarmning til fjernvarme.

Projektforslaget har været i offentlig høring fra den 6. til den 20. marts 2024, og der er ikke indkommet høringssvar i perioden.

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Varmeforsyningsloven og Projektbekendtgørelsen træffe beslutning om endelig godkendelse af projektforslaget.

Sagsfremstilling

Projekter for kollektive varmforsyningsanlæg, der er omfattet af bilag 1 i Projektbekendtgørelsen jvf. § 3, stk. 1, skal forelægges kommunalbestyrelsen til godkendelse. Et projektforslag skal blandt andet beskrive, hvilke konsekvenser projektet har for samfundet og miljøet.

Midtlangeland Fjernvarme har den 12. december 2024 ansøgt Langeland Kommune om godkendelse af projektforslag om udvidelse af forsyningsområdet til Simmerbølle. Projektforslaget er senere blevet revideret og genindsendt den 19. februar 2024. Med projektforslaget ansøges Langeland Kommune om godkendelse af fjernvarmeforsyning til Simmerbølle med dertilhørende ledningsføring og øget varmeproduktion på Midtlangeland Fjernvarmes eksisterende anlæg. Området konverteres dermed fra individuel varmforsyning til fjernvarme.

Projektforslaget skal godkendes i overensstemmelse med Varmeforsyningsloven og Projektbekendtgørelsen.

Afledte konsekvenser

Midtlangeland Fjernvarmeforsyning forestår alle omkostninger i forbindelse med fjernvarmeforsyning til Simmerbølle med dertilhørende ledningsføring.

Der er således ingen økonomiske konsekvenser for Langeland Kommune.

Der er en positiv samfundsøkonomisk gevinst på cirka 2 mio. kr. over en 20-årig periode ved en kalkulationsrente på 3,5 %. Det indsendte projekt har den bedste samfundsøkonomi i forhold til den valgte reference og alternativer.

Der ses en positiv selskabsøkonomi på ca. 2,8 mio. kr. over en 20-årig periode.

Energiforbruget vil stige i fjernvarmescenariet i forhold til ved en fortsættelse af nuværende fossile varmforsyning og varmepumpealternativet.

Klimamæssigt vil udledningen falde med ca. 931 tons CO₂e over en 20-årig periode, hvilket svarer til en reduktion på 95 % sammenlignet med en fortsættelse af nuværende fossile varmforsyning. Varmepumpealternativet vil kunne reducere CO₂e udledningen yderligere end fjernvarmescenariet med ca. 11 tons CO₂e over en 20-årige periode.

Miljømæssigt vil der ved fjernvarmescenariet ses en stigning i emissionerne af SO₂ og NO_x sammenholdt med både den fossile reference og varmepumpealternativet. For PM_{2,5} ses en reduktion i forhold til den fossile reference, men en noget højere emission sammenlignet med varmepumpealternativet.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At projektforslag fra Midtlangeland Fjernvarme om udvidelse af forsyningsområdet til Simmerbølle godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-04-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Freddy Knecht

Flemming Neperus deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Godkendt.

Bilag

01 DFP Projektforslag - Fjernvarmeforsyning af Simmerbølle revideret 19. februar 2024 inkl. bilag.pdf

Langeland Kommune - Udkast til projektgodkendelse fjernvarmeforsyning af Simmerbølle_21032024.pdf

Punkt 100: Genbehandling af Regulativ for udlån af offentlige arealer i Langeland Kommune

23/10320

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. december 2023 Regulativ for udlejning af offentlige arealer i Langeland Kommune samt takst herfor.

I den politiske behandling og godkendelse af regulativet samt fastsættelse af takst har der ikke været skelnet mellem arealer reguleret efter kommunalfuldmagten, hvor kommunen SKAL tage et gebyr og arealer omfattet af vejloven, hvor kommunen KAN tage et gebyr.

Der skal derfor træffes beslutning om, der i Langeland Kommune skal betales for brug af offentlige arealer omfattet af vejloven til arrangementer, eller disse arealer skal tages ud af regulativet.

Sagsfremstilling

Af Lov om offentlige veje m.v. §80 stk. 2 fremgår, at "Vejmyndigheden kan opkræve betaling for brug af vejarealet, når udnyttelse sker i et forretningsmæssigt øjemed".

Offentlige arealer omfattet af vejloven defineres under §3 som offentlige veje, gader, broer og pladser, der er åben for almindelig færdsel, og som administreres af stat eller kommune.

Dermed skal betaling for leje af følgende arealer benævnt i "Regulativ for udlån af offentlige arealer i Langeland Kommune" genovervejes:

1. Torvet i Rudkøbing - Torvet 1 - 11, 5900 Rudkøbing
2. Havnearealet omkring Havnepladsen 15 - Havnepladsen 15, 5900 Rudkøbing
3. Parkeringsareal ved Dageløkkehavn - Dageløkke Marina 3A, 5953 Tranekær
4. Ristinge havn - Ristingevej 132, 5932 Humble
5. Bagenkøphavn - Havnegade 2C. 5935 Bagenkop
6. Nordhavnsvej ved Bagenkøphavn - Nordhavnsvej 7, 5935 Bagenkop

Leje af ikke befæstede arealer reguleret efter kommunalfuldmagten afregnes fortsat efter regulativets bestemmelser.

Afledte konsekvenser

Hvis det besluttes, at der ikke skal opkræves betaling for leje af arealer omfattet af vejloven i Langeland Kommune, skal de nævnte arealer tages ud af Regulativ for udlån af offentlige arealer i Langeland Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler ét af følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At der opkræves betaling for leje af de nævnte arealer omfattet af vejloven og Regulativ for udlån af offentlige arealer i Langeland Kommune fastholdes

eller

- At der ikke opkræves betaling for leje af arealer omfattet af vejloven i Langeland Kommune, og de nævnte arealer tages ud af Regulativ for udlån af offentlige arealer i Langeland Kommune

Beslutning i Bymiljøudvalget den 04-04-2024

Udvalget anbefaler, at der ikke opkræves betaling for leje af arealer omfattet af vejloven i Langeland Kommune, og de nævnte arealer tages ud af Regulativ for udlån af offentlige arealer i Langeland Kommune

Afbud fra

Karina Stæhr og Birger Andersen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-04-2024

Udvalget anbefaler, at der ikke opkræves betaling for leje af arealer omfattet af vejloven i Langeland Kommune, og de nævnte arealer tages ud af Regulativ for udlån af offentlige arealer i Langeland Kommune. Dog tillades ikke udskænkning og servering til fortæring på Torvet, herunder foodtrucks og lignende.

Afbud under hele mødet:

Freddy Knecht

Flemming Neperus deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Klima-, Trafik-, og Teknikudvalgets beslutning anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Økonomiudvalgets anbefaling godkendt.

Punkt 101: Anvendelse af kommunalt areal til højvandssikring

24/2506

Resume

Grundejerforening ved Bukkemose ønsker at etablere højvandssikring i form af et tilbagetrukket jorddige på et areal, som er ejet af Langeland Kommune. Matrikel nr. 3al Lykkesholm Hgd. Fodslette.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning, om arealet kan stilles til rådighed til jorddiget.

Sagsfremstilling

Under stormflodshændelse i oktober 2023, blev sommerhusområdet ved Bukkemose delvist oversvømmet.

Formændene fra grundejerforeningerne holdt efterfølgende møder med ejer af naboarealer, samt Langeland Kommune. Det blev i den forbindelse foreslået at sikre området imod fremtidig stormflod ved at etablere et tilbagetrukket dige på det areal, som er ejet af Langeland Kommune.

Hovedårsagen til oversvømmelse af området var, ifølge lokale observationer fra stormfloden, at vandet løb ind igennem den lavning, som er i tilknytning til slæbestedet. Alternativet til et tilbagetrukket dige er hævnning af tilkørsel til slæbested samt etablering af kystnær stormflodsbeskyttelse på arealet. Generelt er tilbagetrukne jorddiger et væsentligt mindre indgreb i naturen end fremskudte kystdiger – med f.eks. stenforkast og dug.

Grundejerforeningen skriver i deres henvendelse, at de har til hensigt selv at dække omkostninger forbundet med at etablere diget. Etablering af et sådant jorddige kræver en tilladelse efter lov om højvandssikring. Det er et lovområde, som er administreret af Langeland Kommune.

Denne sagsfremstilling omhandler dog udelukkende, at Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om den ønsker at give grundejerforeningen lov til at anvende kommunens areal til etablering af højvandssikring. Vedlagte bilag viser den foreslåede placering af jorddiget.

Afledte konsekvenser

Diget vil skulle tinglyses på Langeland Kommunes areal.

Der vil blive sat vilkår i afgørelsen om, at det er grundejerforeningen, som er ansvarlig for vedligehold, samt at anlægget skal fjernes for grundejerforeningen regning, hvis det ikke længere er relevant.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Klima, Trafik og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At grundejerforeningen får tilladelse til at etablere det ønskede jorddige på arealet ejet af Langeland Kommune i henhold til kortbilag

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-04-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Freddy Knecht

Flemming Neperus deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-04-2024

Godkendt.

Bilag

bukkemose dige og slæbested.pdf

Punkt 102: Orientering fra eksterne møder

24/548

Resume

Udvalgsmedlemmerne giver en status på deres deltagelse i eksterne møder.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalgets medlemmer deltager i forskellige fora. Eksempler på disse møder kan være bestyrelsesmøder i f.eks. forsyningsselskaber og boligselskaber. Andre eksempler kan være møder i regi af KL, borgmesterforum, Strynøudvalget og udvalg nedsat efter styrelseslovens §17 stk. 4.

For at få en systematisk vidensdeling og ajourføring af nye og planlagte tiltag giver medlemmerne en orientering fra eksterne møder.

Afledte konsekvenser

Selve orienteringen har ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Taget til efterretning.

Punkt 103: Meddelelser

23/8688

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2024

Intet.

Punkt 104: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

23/8687