

REFERAT Økonomiudvalget oktober 2023-2025 d. 23-01-2024

Mødedato Tirsdag d. 23. januar 2024 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Tonni Hansen, René Larsen, Peder Hansen, Ulrik Kølle Hansen, Ulrik Pihl

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Månedlig økonomisk status.....	4
Status vedrørende forventet regnskab 2023.....	6
Lånoptagelse til brandsikring på Tullebølle Plejecenter 2023.....	8
Likviditet efter kassekreditreglen den 31. december 2023.....	9
Opfølgende henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet som følge af lav likviditet.....	11
Budgetdrøftelser vedrørende budget 2025.....	13
Trepartsaftale og kommunernes fuldtidsindsats.....	15
Årsrapport 2023 - Whistleblowerordning.....	17
Evaluerings og regnskab 2023 for Kulturpuljen.....	18
Orientering om samarbejde med DGI Fyn.....	20
Strategisk-fysisk udviklingsplan Geopark - Det Sydfynske Øhav.....	21
Frigivelse af medfinansieringspulje erhvervs- og turismeområdet.....	23
Ansøgninger til Udviklingspuljen.....	24
Årsrapportering på Udviklingspuljen.....	27
Årsrapportering Langeland Bibliotek.....	29
Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme.....	31
Reduktion af ledelse og administration i Langeland Kommune Ungdomsskole.....	34
Sagsbehandlingstider i Langeland Kommune jf. Folkeskoleloven.....	36
Langeland Kommunes sagsbehandlingstider på det sociale område.....	38
Godkendelse af timeaftale 2024 i det forpligtende samarbejde med Svendborg Kommune på Natur-.....	40
Godkendelse af revideret ejerstrategi for det fælleskommunale §60 selskab Motas I/S.....	42
Fyn 2030 - Godkendelse af fælles fynsk Rammeaftale med Landbruget.....	44
Hastighedsregulerende foranstaltninger gennem Snøde og Stoense.....	46
Vågebjerg Vandværk - Ekspropriationsvilje ved frivillige aftaler.....	48
Forslag til administrationspraksis for udlejning på havnearealer.....	50
Ansøgning om opstilling af to vindmøller ved Lejbølle.....	53
Forslag til procesplan for udarbejdelse af Helhedsplan for Rudkøbing Havn.....	56
Salg af ubebygget grund - Snødevej 2 5953 Tranekær.....	58
Lukket: Ansøgning om godkendelse af alkoholbevilling.....	60
Lukket: Ansættelse af vicekommunaldirektør.....	61
Orientering fra eksterne møder.....	62
Meddelelser.....	63
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	64

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

23/8689

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Godkendt.

Punkt 2: Månedlig økonomisk status

23/4418

Resume

Efter behandling i Chefforum sendes den månedlige økonomisk status til politisk behandling.

Sagsfremstilling

I de vedtagne principper for økonomistyring er det fastlagt, at der foretages to årlige budgetopfølgninger. Disse foretages pr. 31. marts og pr. 31. august. Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget samlet behandling af budgetopfølgningen.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Afrapporteringen forelægges kommunens direktion og chefgruppe (Chefforum) månedligt, hvor den videre håndtering besluttet afhængig af afrapporteringens resultat. Afrapporteringen aflægges derefter til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt Økonomiudvalget den 15. maj 2023.

Der er tale om tilnærmelsesvist månedlige opfølgninger med 10 årlige afrapporteringer, hvilket hænger sammen med det politiske årshjul.

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har primo/medio maj 2023 behandlet ønsker til afrapporteringen, hvilket afrapporteringen er udarbejdet efter. Der er således fokus på en overordnet afrapportering og en aktuel likviditetsmæssig status. Dertil er der udvalgt en række fokusområder, hvor afrapporteringen fremgår mere detaljeret.

Afledte konsekvenser

Afrapporteringen aflægges i første omgang til Chefforum. Vanligt vil afrapporteringen efterfølgende indgå i fagudvalgene og Økonomiudvalget. Således kører det omtrentlige månedlige rul.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen om den månedlige økonomiske status tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 15-01-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 17-01-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Seniorrådet den 25-01-2024

Seniorrådet tager orientering til efterretning.

Bilag

11 Månedlig økonomisk status pr. 30. november 2023.pdf

Punkt 3: Status vedrørende forventet regnskab 2023

23/4418

Resume

Status vedrørende forventet regnskab 2023 til orientering.

Den kommenterede månedlige økonomiske status pr. 31.12.2023 fra Chefforum behandles i fagudvalgene og Økonomiudvalget i februar 2024.

Sagsfremstilling

Økonomi og Indkøb er med udgangspunkt i tids- og procesplan for regnskab 2023 i gang med at udarbejde årsberetningen for 2023. Tids- og procesplan for regnskab 2023 blev godkendt i Økonomiudvalget den 11. december 2023.

Af tids- og procesplanen fremgår det bl.a., at årsberetning for 2023 behandles af Økonomiudvalget den 22. april 2024 og Kommunalbestyrelsen den 29. april 2024.

Revisionsberetningen for 2023 og regnskabsgodkendelse behandles af Økonomiudvalget den 21. maj 2024, hvor revisionen også deltager. Revisionsberetningen vedrørende årsregnskab og den løbende revision og regnskabsgodkendelse behandles af Kommunalbestyrelsen den 27. maj 2024.

Det er for nuværende for tidligt at konkludere, hvor regnskabet for 2023 lander, da alle regninger for 2023 fortsat ikke er modtaget og betalt. Der er pr. 4. januar 2024 registreret et samlet forbrug på tværs af alle udvalg på 1.067,4 mio. kr.

Følgende punkter er fortsat under udarbejdelse:

- Supplementsperioden udløber den 23. januar 2024
- Posteringsmæssig regnskabsafslutning, herunder momsafregning i februar
- Endelig refusionsafregning fra staten på beskæftigelsesområdet
- Sidste måneds medfinansiering af ydelser på beskæftigelsesområdet
- Endelig afregning af kommunal medfinansiering af sundhedsvæsenet
- Indregning af regnskaber for kommunens ældreboliger
- Foreløbig restafregning vedrørende refusion for særligt dyre enkeltsager
- Endelig afregning af moms, lønsumsafgifter og energiafgifter
- Opgørelse af drifts- og anlægsoverførsler til næste år
- Opgørelse af afskrivninger

Registreret forbrug i 2023 pr. den 4. januar 2024

Regnskabsår	2023		
	► Korr. budget 1000 kr.	■ Forbrug JAN - 016 1000 kr.	■ Forbrugs %
	Udgiftsbaseret [≠]	Udgiftsbaseret [≠]	Udgiftsbaseret [≠]
Kapitalmidler [≠]	DKK	DKK	
▼ Kommunalbestyrelsen	1.099.305	1.067.367	97,09
► Klima-, Trafik- og Teknikudvalget	50.139	42.061	83,89
► Ældre- og Sundhedsudvalget	336.588	328.295	97,54
► Økonomiudvalget	130.922	127.583	97,45
► Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Social	581.656	569.428	97,90

Afledte konsekvenser

Det forventede regnskab kendes endnu ikke, hvorfor der ikke er nogen økonomiske konsekvenser for nuværende.

Den kommenterede månedlige økonomiske status pr. 31.12.2023 fra Chefforum behandles i fagudvalgene og Økonomiudvalget i februar 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen om den månedlige økonomiske status tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 15-01-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 17-01-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Seniorrådet den 25-01-2024

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Lånoptagelse til brandsikring på Tullebølle Plejecenter 2023

23/8941

Resume

Brandsikringsprojektet på Tullebølle Plejecenter er endnu ikke afsluttet. Jævnfør lånebekendtgørelsens regler skal der tages beslutning om optagelse af lån til dækning af omkostninger afholdt i 2023.

Sagsfremstilling

I henhold til lånebekendtgørelsen gælder, at:

- Udgifter til boligforbedringer i almene ældreboliger på plejecentre i 2023 skal lånefinansieres, og ydelserne på lånet efterfølgende indregnes i den fremtidige huslegeberegning.
- Lånets maksimale løbetid er 30 år.

Langeland Kommune optog 20. februar 2023 lån til dækning af udgifter til brandsikring af ældreboliger på Tullebølle Plejecenter i 2022 med en hovedstol på 3.590.000 kr. og en løbetid på 25 år.

Det var forventet, at brandsikringsprojektet kunne afsluttes endeligt i 2023, men nu har det vist sig, at projektet først afsluttes i 2024.

Imidlertid skal der nu optages lån til at finansiere afholdte udgifter i 2023, i alt 1.664.105,16 kr.

Der forventes udgifter i 2024 på ca. 35.000 kr. I alt forventes udgifterne i 2023 og 2024 at beløbe sig til ca. 1.700.000 kr.

For at beboerne kan opnå den laveste årlige ydelse, anbefaler Kommunekredit, at kommunen i første omgang optager en midlertidig byggekredit til dækning af afholdte udgifter i 2023 og forventede udgifter i 2024. Når projektet er endeligt afsluttet, indfries det hidtidige lån vedrørende udgifterne fra 2022 sammen med byggekreditten og konverteres til et nyt lån med en løbetid på ca. 28 år.

Afledte konsekvenser

Der betales alene renter af det beløb, som er trukket på byggekreditten. Renten på kreditten er variabel og udgør p.t. 3,95 % p.a. De endelige konsekvenser vedrørende renter og afdrag kendes først, når lånene er optaget, hvorfor de efterfølgende indregnes i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der optages en byggekredit til finansiering af udgifterne til brandsikring på boligdelen på Tullebølle Plejecenter i 2023 og 2024 på i alt 1.700.000 kr.
- At det hidtidige lån til finansiering af udgifterne i 2022 indfries sammen med byggekreditten, når projektet er afsluttet, og endelige udgifter for 2024 kendes
- At konsekvenserne vedrørende renter og afdrag indregnes i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 5: Likviditet efter kassekreditreglen den 31. december 2023

16/2975

Resume

Hermed følger den kvartalsvise opfølgning på kommunens gennemsnitslikviditet efter kassekreditreglen.

Tidligere er Kommunalbestyrelsen blevet orienteret om kommunens gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen via e-mail. Det er af direktionen blevet besluttet, at orienteringen fremadrettet skal ske via sagsfremstilling til Økonomiudvalget og efterfølgende den samlede Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

Ifølge beslutning fra ressortministeriet skal kommunerne udarbejde en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen. Likviditetsoversigten skal som minimum indeholde oplysninger om den gennemsnitlige likviditet i det seneste år opgjort efter kassekreditreglen. Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af den daglige saldo på kommunens likvide konti.

Oversigten forelægges senest en måned efter opgørelsestidspunktet, henholdsvis den 31. januar, 30. april, 31. juli og 31. oktober.

- Langeland Kommune havde den 31. december 2023 en (12 måneders) gennemsnitlig likviditet på 5,1 mio. kr. Det er et fald på 0,4 mio. kr. fra sidste kvartal
- Likviditeten svarer til 412 kr. pr. indbygger. Det er et fald på 30 kr. fra sidste kvartal

Beskrivelse af likviditetsudviklingen efter kassekreditreglen pr. 31. december 2023 vedhæftes til orientering ("Likviditetsudvikling pr. 31.12.2023.pdf").

Yderligere vedhæftes et billede af kommunens reelle likviditet de seneste 12 måneder, pr. 31. december 2023 ("Likviditet seneste 12 måneder opgjort pr. 31.12.2023.pdf").

Afledte konsekvenser

Økonomi

For året 2023 er gennemsnitslikviditeten faldet med i alt 12,3 mio. kr.

Gennemsnitslikviditeten er fortsat med at falde i det seneste kvartal. Faldet dækker over et stort fald fra september til oktober, mens gennemsnitslikviditeten har været stigende i november og december. Stigningen i november og december har dog ikke kunnet opveje faldet i oktober.

Likviditeten efter kassekreditreglen ligger fortsat under det kritiske niveau på 1.000 kr. pr. indbygger, som er defineret af ressortministeriet.

I 4. kvartal 2023 er likviditeten faldet med 0,4 mio. kr. Det er blandt andet de ekstra udgifter, som tidligere er behandlet ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023, 31. august 2023, 30. november 2023, samt regnskab 2022, der har en negativ effekt på likviditeten. Omvendt har udbetalingen af midtvejsreguleringen i oktober, november og december haft en positiv effekt.

Regnskab 2022 er nu fuldt indregnet i gennemsnitslikviditeten.

Opgørelsen af kommunes gennemsnitslikviditet efter kassekreditreglen er generelt påvirket i positiv retning, da henlæggelser vedrørende kommunens ældreboliger (10,0 mio. kr.) indgår i denne beregning. Disse henlæggelser er reelt ikke likviditet, der er til rådighed.

Forventninger til 1. kvartal 2024:

Likviditeten, opgjort efter kassekreditreglen, forventes at være stigende frem til den 31. marts 2024, fra de nuværende 5,1 mio. kr. til 6,0 mio. kr. Dette svarer til 484 kr. pr. indbygger. I forventningen tages der udgangspunkt i, at de generelle

reserver ikke bliver brugt.

Likviditeten i 1. kvartal 2024 bliver blandt andet påvirket af:

- Forbrug 2023
Det forventede merforbrug i 2023, som er beskrevet i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023, 31. august 2023 og 30. november 2023, påvirker likviditeten negativt i hele 2024
- Midtvejsreguleringen 2023

Den ekstra finansiering er udbetalt henholdsvis den 1. oktober 2023, 1. november 2023 og 1. december 2023, og vil påvirke likviditeten positivt i 2024

- Budget 2024
Budget 2024 indeholder en forbedring af kommunens likviditet
- De generelle reserver 2024
Hvorvidt de generelle reserver i budget 2024 bliver brugt

Kassekreditreglens udformning medfører, at den fulde effekt af en likviditetsforøgelse/likviditetsforringelse først slår fuldkommen igennem i likviditeten 12 måneder senere.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales til efterretning i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Likviditetsudvikling pr. 31.12.2023.pdf

Likviditet seneste 12 mdr. opgjort pr. 31.12.2023.pdf

Punkt 6: Opfølgende henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet som følge af lav likviditet

23/9595

Resume

Der er udarbejdet et udkast til en redegørelse til Indenrigs- og sundhedsministeriet med forventet indsendelse den 31. januar 2024 efter Kommunalbestyrelsens behandling den 29. januar 2024. Baggrunden herfor er henvendelser fra Indenrigs- og sundhedsministeriet som følge af lav likviditet, hvor ministeriet anmoder kommunen om at handle på den lave gennemsnitslikviditet.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune modtog den 22. august 2023 en henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet som følge af lav likviditet, hvor ministeriet anmodede kommunen om at handle på den lave gennemsnitslikviditet. Kommunen indsendte svar til ministeriet den 21. september 2023 samt en redegørelse den 8. november 2023.

I en opfølgende henvendelse fra den 5. januar 2024 anmoder Indenrigs- og sundhedsministeriet kommunen om at udarbejde en redegørelse indeholdende:

- A. En kort beskrivelse af nye forslag forelagt politisk, som kan medføre en likviditetsforbedring
- B. Likviditetskonsekvens i forhold til statusquo
- C. Resultatet af politisk resolution

Dertil udtrykker ministeriet, at der i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2024 er indarbejdet initiativer, hvorfor disse ikke skal medtages i den nye redegørelse.

På baggrund af henvendelsen fra den 5. januar 2024 er der udarbejdet et udkast til en redegørelse til Indenrigs- og sundhedsministeriet med forventet indsendelse den 31. januar 2024 efter Kommunalbestyrelsens behandling den 29. januar 2024.

Henvendelsen fra Indenrigs- og sundhedsministeriet fra den 22. august 2023 og den opfølgende henvendelse fra den 5. januar 2024 er vedlagt.

Ligeledes er der vedlagt et udkast til en redegørelse til Indenrigs- og sundhedsministeriet i januar 2024, afsnit A og B, samt den redegørelse der blev aflagt til ministeriet den 8. november 2023.

Afledte konsekvenser

Prognosen for likviditetsudvikling er beskrevet i redegørelsens afsnit B. En væsentlig parameter i forhold til den forventede udvikling i gennemsnitslikviditeten er, hvorvidt de budgetterede reserver bringes i anvendelse i 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget anbefaler udkastet, som fremgår af afsnit A og B, over for Kommunalbestyrelsen
- At en politisk resolution drøftes og formuleres af Økonomiudvalget samt sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- At administrationen indsætter den politiske resolution i redegørelsens afsnit C efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- At administrationen indsender redegørelsen til Indenrigs- og sundhedsministeriet den 31. januar 2024 efter behandling i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales med nedenstående udkast til politisk resolution, som indgår i redegørelsen til Indenrigs- og sundhedsministeriet:

Politisk resolution (C)

Kommunalbestyrelsen vedtog den 29. januar 2024 en resolution om, at der til stadighed skal ske en genopbygning af likviditeten, så kommunens likviditet efter kassekreditreglen udgør mindst 1.000 kr. pr. indbygger.

Kommunalbestyrelsen og kommunens administration har i 2. halvår 2023 og primo 2024 foretaget en række nødvendige handlinger. Dette indebærer bl.a. organisatoriske ændringer samt styrkelse og igangsættelse af konkrete styringsmæssige initiativer. Dette er sket bl.a. via en revurdering af implementeringen af vedtagne reduktioner på ældreområdet, men med samtidig fastholdelse af et ambitiøst og flerårigt besparelsesprogram. Der er fortsat usikkerhed på flere områder og behov for at arbejde med tydeligere mål.

Derudover at der i løbet af 2024 samt i arbejdet med budget 2025 skal skabes fundamentet for genopbygningen af likviditeten via råderumsskabende initiativer, særligt på ældreområdet. Råderumsskabende initiativer som også på længere sigt sikrer Langeland Kommune som en økonomisk-, social og bæredygtig kommune med en likviditet efter kassekreditreglen på mindst 3.000 kr. pr. indbygger, der gør kommunen robust til at imødekomme mulige likviditetsmæssige stød.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Socialistisk Folkeparti, Venstre, Socialdemokratiet og Det Konservative Folkeparti godkendte indstilling og udkast til svar til en politisk resolution.

Imod stemte Søren Ramsing (B).

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Redegørelse for kommunens forventede fremtidige likviditetsudvikling - November 2023

Henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet den 22. august 2023 - Brev til Langeland Kommune vedrørende likviditeten

Henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet den 5. januar 2024 - Vedrørende opfølgning på Langeland Kommunes likviditetsudvikling

UDKAST - Redegørelse til Indenrigs- og sundhedsministeriet vedr. Langeland Kommunes likviditetsudvikling, januar 2024.pdf

Punkt 7: Budgetdrøftelser vedrørende budget 2025

23/10334

Resume

Med afsæt i den godkendte budgetproces for 2025 igangsættes de politiske drøftelser i fagudvalgene og Økonomiudvalget i januar 2024. Fokus er tiltænkt som input til administrationens arbejde med politiske ønsker til prioriteringer og retning, herunder også retningssættende temaer for arbejdet med budgetkataloget.

Sagsfremstilling

Med Økonomiudvalgets godkendelse af budgetproces for 2025 den 11. december 2023, så er budgetprocessen igangsat. Der er dermed taget hul på den første fase af budgetproces 2025.

Den første fase løber fra den 11. december 2023 til den 22. marts 2024. Processen for budgetlægningen for 2025 blev planlagt af Økonomiudvalget den 11. december 2023. Med den godkendte budgetproces vil de enkelte chefer påbegynde arbejdet med at udarbejde et budgetkatalog.

I denne fase indgår der ligeledes politiske drøftelser af arbejdet med budget 2025.

Budgetkatalog 2025 beskriver forslag til budgetreduktioner. Det kan være både effektiviseringer, besparelser, ændringer i serviceniveau og kvalitetsstandarder. Chefernes udarbejdelse af et udkast til budgetkataloget løber til den 22. marts 2024.

I fagudvalgene og i Økonomiudvalget i januar 2024 drøftes ønsker til politiske prioriteringer og retning i relation til budgetkatalog 2025. Er der områder, hvor man politisk ønsker, at administrationen ser på i relation til reduktionsforslag? Og er der områder, hvor man politisk ikke ønsker, at administrationen kommer med reduktionsforslag?

Dette følges der op på til Kommunalbestyrelsens strategiseminar den 26. februar 2024. På Økonomiudvalgets møde den 20. marts 2024 gives der en status på arbejdet med mulige budgetreduktioner.

Afledte konsekvenser

At lægge budget er en af de vigtigste opgaver for Kommunalbestyrelsen. Det er i budgettet, de overordnede rammer for kommunens opgaveløsning ligger. Det er i forbindelse med budgetlægningen, at beslutninger om fastlæggelse af serviceniveau, fokusområder og den grundlæggende prioritering af ressourcer sker.

Det er i tilrettelæggelsen af budgetprocessen, at der sikres den nødvendige tid til de politiske drøftelser af budgettet. Det bedste økonomiske råderum skabes ved en grundig politisk og administrativ proces.

Budgetprocessen indeholder bl.a.:

- Tidlig opstart af budgetproces 2025
- Afholdelse af strategiseminar den 26. februar 2024
- Budgetkatalog med budgetreduktionsforslag i fagudvalg og Økonomiudvalg inden høringsfasen
- Tidlig offentlig høring samt høring i MED
- Afholdelse af budgetseminar den 24. juni 2024
- Involvering af faglige ledere og medarbejdere via de enkelte chefer
- Tæt opfølgning på budgetprocessen i Chefforum

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter politiske ønsker til prioriteringer og retning i relation til budgetkatalog 2025

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 15-01-2024

Drøftet.

Udvalget ønsker følgende punkter

- Dagtilbudsanalyse i forhold til bygninger og børnetal
- Anvendelse af engangsmaterialer

Punktet genbehandles på næste udvalgs møde.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Drøftet.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 17-01-2024

Drøftet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Drøftet.

Økonomiudvalget ønsker administrationens analyse og vurdering af:

- Økonomiske og klimamæssige konsekvenser ved at udskifte den samlede bilpark til elbiler, herunder udgifter til opladningsinfrastruktur, energiudgifter, serviceaftaler mv.
- Muligheder for at opnå en mere optimal drift og vedligeholdelse af de forskellige IT-systemer, der understøtter ældreområdet arbejde i hverdagen
- Muligheder, risici og økonomiske konsekvenser af at anvende AI-teknologi i behandling af relevante kommunale løsninger/projekter
- Resultaterne af den flerårige indsats med velfærdsteknologi, samt anbefalinger i forhold til potentialerne ved nye indsatser

Herudover arbejdes der videre med en nærmere analyse af muligheder vedrørende forpligtende samarbejder, energirenoveringer og reviderede servicestandarder.

Beslutning i Seniorrådet den 25-01-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Punkt 8: Trepartsaftale og kommunernes fuldtidsindsats

24/347

Resume

Økonomiudvalget orienteres om Trepartsaftalen om løn og arbejdsvilkår, som KL indgik med regeringen, Danske Regioner, Fagbevægelsens Hovedorganisation og Akademikerne i december 2023.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune modtog den 3. januar 2024 et borgmesterbrev fra KL om en trepartsaftale og kommunernes fuldtidsindsats. Trepartsaftalen om løn og arbejdsvilkår har KL indgået med regeringen, Danske Regioner, Fagbevægelsens Hovedorganisation og Akademikerne i december 2023.

Trepartsaftalen om løn og arbejdsvilkår indeholder et afsnit om fuldtid, som skal implementeres fra starten af 2024. Målet er blandt andet, at fuldtid skal være det normale udgangspunkt i den offentlige sektor, og at den gennemsnitlige beskæftigelsesgrad øges.

Baggrunden er bl.a., at manglen på hænder på de borgernære velfærdsområder er en af de største udfordringer, kommunerne står overfor nu og i fremtiden.

Borgmesterbrevet er vedlagt.

Sagsfremstillingen her fokuserer udelukkende på forpligtelse vedrørende fuldtidsstillinger, da dele af trepartsaftalen er en del af de pågående overenskomstforhandlinger i 2024.

Afledte konsekvenser

Trepartsaftalen indeholder følgende to forpligtigelser til kommunerne:

1. Alle ledige stillinger slås op som fuldtidsstillinger

En politisk målsætning om, at alle ledige stillinger i kommuner inden for sundheds- og ældreområdet, socialområdet samt på dagtilbudsområdet som udgangspunkt slås op som fuldtidsstillinger i aftaleperioden, dvs. frem til 2030.

2. Tilbud om fuldtid til allerede ansatte i 2024, 2027 og 2030

Deltidsansatte på de pågældende områder, som anmoder om det, og som ikke er ansat i en tidsbegrænset stilling, skal i henholdsvis 2024, 2027 og 2030 have et tilbud om at komme på fuldtid. Tilbuddet gives senest seks måneder efter anmodningen. Kommunerne kan imødekomme et ønske om at arbejde på fuldtid ved at tilbyde en anden fuldtidsstilling i kommunen eller ved at tilbyde supplerende timer til vedkommendes nuværende deltidsansættelse. I begge situationer vil dette kunne betyde, at medarbejderen skifter arbejdssted eller eventuelt tilknyttes flere arbejdssteder, ligesom der vil kunne ske ændringer i forhold til arbejdstidens placering.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Taget til efterretning med den bemærkning, at alle ansættelser i sundheds- og ældreområdet, socialområdet samt på dagtilbudsområdet som udgangspunkt skal ske i Langeland Kommune og ikke på en given arbejdsplads.

Bilag

Borgmesterbrev fra KL om Trepartsaftalen

Punkt 9: Årsrapport 2023 - Whistleblowerordning

24/139

Resume

Efter whistleblowerloven skal kommunen mindst én gang årligt offentliggøre oplysninger om whistleblowerordningen og for sin virksomhed i forbindelse med ordningen.

Sagsfremstilling

I lov om beskyttelse af whistleblowere § 27 er det fastsat, at myndigheder m.v. omfattet af reglerne om aktindsigt i lov om offentlighed i forvaltningen mindst én gang årligt offentliggør oplysninger om deres virksomhed efter denne lov.

Følgende fremgår bl.a. af de specielle bemærkninger til bestemmelsen:

”Bestemmelsen, der har til formål at indføre en særlig offentlighedsordning, som skal sikre offentligheden adgang til oplysninger om den generelle aktivitet i whistleblowerordningerne i det seneste år, skal ses i lyset af den særlige tavshedspligtsbestemmelse efter § 25, som bl.a. indebærer, at de oplysninger, der indgår i en indberetning, ikke er undergivet aktindsigt efter offentlighedsloven.

Der skal efter bestemmelsen offentliggøres oplysninger om bl.a. antallet af modtagne indberetninger i den pågældende periode og status for opfølgningen herpå, herunder oplysninger om, hvor mange indberetninger, der er afvist i medfør af § 12, stk. 3, eller afsluttet i medfør af § 21, hvor mange der har været undergivet realitetsbehandling hos myndigheden, og hvor mange der har givet anledning til politianmeldelser. Der skal endvidere offentliggøres en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, der er modtaget og fulgt op på i perioden. Som eksempler på overordnede temaer kan nævnes indberetninger om potentielt strafbare forhold, overtrædelser af EU-retsakter, overtrædelser af love og regler udstedt i medfør heraf, tilsidesættelse af forvaltningsretlige principper, seksuel chikane eller andre personrelaterede konflikter på arbejdspladsen, f.eks. chikane som omfattet af loven

Myndigheder skal i forbindelse med offentliggørelsen af oplysninger iagttage bl.a. den særlige tavshedspligt efter § 25.

Oplysningerne forudsættes som udgangspunkt offentliggjort på myndighedens hjemmeside.”

Whistleblowerordningen i Langeland Kommune trådte i kraft den 15. december 2021. Whistleblowerordningen i Langeland Kommune er forankret internt i kommunen og varetages af whistleblowerenheden bestående af to betroede medarbejdere i kommunen. I Langeland Kommune er det kun muligt at anmelde til whistleblowerordningen, hvis man er ansat i kommunen.

Der har i 2023 ikke været anmeldt forhold til whistleblowerordningen i Langeland Kommune.

Årsrapport for 2023 vil være tilgængelig på kommunens hjemmeside lige så snart punktet er blevet behandlet i udvalget, idet det er et lovkrav, at årsrapporten skal offentliggøres uanset, at der ikke har været anmeldt forhold til whistleblowerordningen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget tager årsrapport for 2023 fra kommunens whistleblowerordning til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Taget til efterretning.

Punkt 10: Evaluering og regnskab 2023 for Kulturpuljen

24/309

Resume

Denne sag omhandler den årlige evaluering og tilbagemelding på Kulturpuljen. Kulturpuljen udgør 107.000 kr.

Sagsfremstilling

Status

Kulturpuljen for 2023 er forbrugt på nær 6.809 kr. (oversigt over de konkrete uddelinger er vedlagt som bilag). I 2023 har kulturpuljen fortrinsvis været brugt på de årlige tilbagevendende begivenheder grundet puljens relativt beskedne størrelse. Der er meget lidt luft til at støtte nye initiativer.

Af nye bevillinger har været en underskudsgaranti til Strynø Litteraturfestival, der dog gik så godt, at underskudsgarantien ikke er anvendt.

TICONs udstilling af Campingkvinder var også en ny udstilling, der opnåede tilskud.

I 2023 genopstod samarbejde med det tidligere LaSK om teaterforestillinger. Der har tidligere år været samarbejde om gadeteater. I 2023 og i januar 2024 samarbejdes der om teater i Bio Langeland. Der kan indhentes teaterrefusion fra Staten på halvdelen af nettobeløbet af det bevilgede tilskud.

Møllehavehuset fik tilskud til deres foredrag, da de først blev godkendt som folkeoplysende aftenskole i 2023, og derfor først kunne få tilskud fra folkeoplysningsområdet fra 2024. Det bevilgede tilskud følger det tilskud, de vil kunne opnå med samme antal foredrag under folkeoplysningsloven.

Evaluering

Som evaluering i forhold til 2024 bør det drøftes af Økonomiudvalget, om der skal være ens vilkår for musikarrangørerne, det vil sige en skarpere tolkning af, hvornår der gives tilskud, og hvornår der gives underskudsgaranti. Administrationen foreslår, at når der er entréindtægter, eller der ikke er tale om en frivillig forening, så vil der alene kunne opnås underskudsgaranti.

Kulturpuljen har indtil videre fungeret således, at ansøgninger under 5.000 kr., der ikke var i gråzone, blev afgjort af forvaltningen i samarbejde med formanden for det udvalg, Kulturpuljen har hørt under. Ansøgninger over 5.000 kr. har været behandlet på møder i februar, april, juni, september og november. Økonomiudvalget bedes forholde sig til, hvordan dette skal fungere fremover. Om Økonomiudvalget fortsat vil behandle ansøgninger på over 5.000 kr., eller om udmøntningen af puljen skal uddelegeres til administrationen, og uddelingerne forelægges Økonomiudvalget en gang årligt sammen med retningslinjerne til evaluering.

Desuden er vedhæftet evalueringsskema og retningslinjerne. Der skal søges online via Langeland Kommunes hjemmeside, eller ved at rekvirere et skema via mail i forvaltningen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget beslutter
 - om retningslinjerne og dermed den måde Kulturpuljen har fungeret på hidtidig skal fortsætte eller om der skal ske ændringer
 - om hvilke ansøgninger Økonomiudvalget ønsker til behandling og hvad der skal uddelegeres til administrationen
 - en afgrænsning mellem tilskud og underskudsgaranti således, at når der er entréindtægter eller der ikke er tale om en frivillig forening, så vil der alene kunne opnås underskudsgaranti

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

- Ved musikarrangementer og koncerter gives alene underskudsgaranti, når der enten er entréindtægter og/eller der ikke er tale om en frivillig forening
- Udmøntningen af Kulturpuljen uddelegeres fremover til administrationen. Uddelingerne forelægges løbende Økonomiudvalget via punktet – status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme samt én gang årligt, når retningslinjerne evalueres

Bilag

Retningslinjer til Kulturpuljen

Evalueringsskema Kulturpuljen

Oversigt over forbrug af Kulturpuljen 2023

Punkt 11: Orientering om samarbejde med DGI Fyn

24/426

Resume

Langeland Kommune fik i slutningen af 2023 en henvendelse fra DGI FYN, hvor de adspurgte om Langeland Kommune ville være med i et projekt i 2024, der skulle handle om at få flere unge ind i meningsfulde fællesskaber.

Da Langeland Kommune ikke har fx særlig udsatte boligområder, blev det aftalt, at projektet skulle omhandle alle unge i Langeland Kommune, som af forskellige årsager, ikke er blevet en del af et fællesskab.

Økonomiudvalget fik en mundtlig orientering om dette på Økonomiudvalgs mødet i december 2023.

Sagsfremstilling

Projektet er opdelt i fire spor.

Det første omhandler temaaftener om unge og med unge. Der startes den 18. januar med et møde med Ungerådet og elevrådet på Ørstedskolen. Derefter skal foreningerne inviteres til møde om udfaldet af mødet med Ungerådet og elevrådet, og hvordan foreningerne kan arbejde videre med dette. Endvidere er der lagt op til forskellige temaaftener for foreningerne. På temaaftenerne vil der blive sat fokus på at kommunikere til de unge, og hvordan der skal tages imod nye unge i foreningerne.

Det andet spor handler om camps/skoler for unge. På Langeland er der i forvejen ofte fx gymnastikskoler, badmintonskoler, fodboldskoler m.v. i ferierne. Der vil blive sat fokus på, hvordan flere unge får mulighed for at deltage i disse og nye camps/skoler, herunder hvordan kan der skaffes hjælp til finansiering, så udsatte unge kan deltage. Her vil de afsatte midler i budget 2024 til fritidspas komme i spil, ligesom der også er afsat midler fra DGI i projektperioden.

Det tredje spor omhandler nem adgang til oplysninger om tilskudsmuligheder for udsatte unge og deres familier i forhold til foreningsdeltagelse.

Det fjerde og sidste spor handler om fritidsguide. Hvor parterne vil søge at finde en model for, hvordan fritidsområdet bliver nemmere tilgængeligt for udsatte unge.

Projektet er forankret i Fritidsafdelingen under Erhverv, Kultur og Turisme og sker i samarbejde med Ungdomsskolen, Folkeoplysningsudvalget og SHORES.

DGI stiller både økonomiske og personalemæssige ressourcer til rådighed for projektet. Det er forventningen, at der efterfølgende vil være et koncept, som kan bruges af administrationen og Folkeoplysningsudvalget til at styrke foreningsområdet fremover.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At punktet tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Taget til efterretning.

Punkt 12: Strategisk-fysisk udviklingsplan Geopark - Det Sydfynske Øhav

23/10607

Resume

Udviklingsplan for Fyn & Øerne er et fælles, fynsk initiativ i regi af Destination Fyn, og målet er at styrke udviklingen på turismeområdet. Arbejdet med udviklingsplanen går nu ind i en afgørende fase, hvor planen skal færdiggøres og præsenteres i starten af 2024. I forlængelse af ambitionerne og prioriteringerne i Udviklingsplan for Fyn & Øerne skal der bl.a. udmøntes i fem strategisk-fysiske udviklingsplaner på tværs af Fyn. Det arbejde sættes nu i gang, og Faaborg-Midtfyn, Langeland, Svendborg og Ærø Kommuner har udarbejdet en ansøgning om at få udarbejdet en strategisk-fysisk udviklingsplan for Geopark Det Sydfynske Øhav, der kan forløse Geoparkens turismepotentiale og bidrage til, at Geoparken bliver et væsentligt fynsk ”reason to go” og kan opleves og præsenteres som en unik destination i international klasse.

Styregruppen i Destination Fyn har modtaget fem ansøgninger om tilskud til udarbejdelse af strategisk-fysiske udviklingsplaner og har indstillet de fire sydfynske kommuners ansøgning til godkendelse i borgmesterforum. Styregruppen for projektet har konkret indstillet til et tilskudsbeløb på 600.000 kr.

Sagsfremstilling

Udviklingsplan for Fyn & Øerne udføres i et samarbejde mellem Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme, Realdania og de fynske kommuner.

Formålet med Udviklingsplan for Fyn & Øerne er at samle de 10 fynske kommuner og turismeerhvervet omkring en fælles indsats for udviklingen af turismen på Fyn og øerne frem mod 2030. Planen skal fungere som et strategisk og retningsgivende værktøj, der samler offentlige og private aktører - på tværs af kommunegrænser - omkring en fælles vision, pejlemærker og en række konkrete indsatser og tiltag. Udviklingsplanen har fokus på den fysiske og erhvervsmæssige planlægning af turismen, og den henvender sig til både offentlige og private aktører.

Det er afgørende, at planen fremadrettet føder ind i det kommunale planstrategiske arbejde; at den integreres i kommunale politikker, indsatser og i lokalplanarbejdet. Samtidig skal planen fungere som rettesnor og inspiration for private turismeaktører i forhold til udvikling af nye produkter og services.

Kommunerne og Destination Fyn spiller en afgørende rolle som bannerførere og tovholdere på, at udviklingsplanen realiseres og bliver et fælles grundlag, som skaber sikkerhed omkring både offentlige og private investeringer i turismen. Udviklingsplan for Fyn og Øerne bygger videre på eksisterende planer og initiativer i de 10 fynske kommuner og i regi af Destination Fyn. Planen står på skuldrene af erfaringer fra tidligere tværkommunale udviklingsplaner, bl.a. Udviklingsplan for Vestkysten.

Arbejdet med udviklingsplanen går nu ind i en afgørende fase, hvor planen skal færdiggøres. I forlængelse af ambitionerne og prioriteringerne i Udviklingsplan for Fyn & Øerne igangsættes nu arbejdet med fem strategisk-fysiske udviklingsplaner på tværs af Fyn.

De strategisk-fysiske udviklingsplaner skal være politisk forankret i de relevante kommuner og gennemføres i samarbejde med relevante aktører, herunder Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme samt Realdania.

De strategisk-fysiske udviklingsplaner skal ses som åbningstræk under Udviklingsplan for Fyn & Øerne, og de skal beskrive og vise vej mod konkrete, strategisk funderede fysiske tiltag, der understøtter udviklingen af turismen lokalt og på Fyn. De strategisk-fysiske udviklingsplaner, som skal sættes i gang i første fase, skal være dem, der bedst understøtter målsætningerne i Udviklingsplan for Fyn & Øerne og bedst eksemplificerer de fremadrettede potentialer, samtidig med, at de har den rette modenhed og timing.

Faaborg-Midtfyn, Langeland, Svendborg og Ærø Kommuner har udarbejdet en ansøgning om at få udarbejdet en strategisk-fysisk plan for Geopark Det Sydfynske Øhav, der skal afsøge, hvordan Geopark Det Sydfynske Øhav kan opleves og præsenteres som en unik destination af international klasse. Hvordan kan vi skabe og visualisere en samlet fortælling og oplevelse, og hvordan kan vi tilbyde gæsterne helhedsoplevelser med gode overnatningsmuligheder og spisesteder. Den strategisk-fysiske udviklingsplan skal tage afsæt i en potentialeanalyse, som skal hjælpe med at identificere udnyttelsespotentialer i forhold til placering og udvikling af nye- og videreudvikling af eksisterende knudepunkter. Analysen skal danne grundlag for en strategisk plan for udviklingen af områdets infrastruktur. Planen skal også danne grundlag for konceptudvikling for kommercialisering af oplevelses- og turistprodukter, overnatningskapacitet og udvikling af spisesteder, som skal bidrage til at øge udbuddet og kvaliteten i den samlede oplevelse for vores turister.

Den strategisk-fysiske udviklingsplan for Geopark Det Sydfynske Øhav skal gennemføres i 2024, men der er fleksibilitet i forhold til opstartstidspunkt i henhold til projektets behov, planforløb og politiske beslutningsprocesser.

Budgettet for den strategisk-fysiske plan er som udgangspunkt kr. 900.000 kr., hvoraf de fire kommuner tilsammen medfinansierer kr. 300.000 kr. fordelt pr. kommune efter befolkningstal. Den øvrige finansiering tilvejebringes via projektet Udviklingsplan for Fyn & Øerne.

Det endelige udkast til strategisk-fysik plan i Geopark Det Sydfynske Øhav skal færdiggøres og fremsendes senest den 15. december. De fremsendte planer behandles af- og indstilles fra styregruppen for projektet til godkendelse i Borgmesterforum Fyn i januar 2024.

Afledte konsekvenser

Der er afsat 30.000 kr. i budget 2024 til dette formål, som frigives, hvis indstillingen godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget godkender, at arbejdet med den strategisk-fysiske udviklingsplan igangsættes, og de afsatte 30.000 kr. frigives til formålet

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om strategisk-fysisk udviklingsplan for Geopark Det Sydfynske Øhav

Punkt 13: Frigivelse af medfinansieringspulje erhvervs- og turismeområdet

24/419

Resume

I budget 2024 og frem er der afsat en årlig medfinansieringspulje på erhvervs- og turismeområdet i form af en anlægspulje på 300.000 kr. årligt. Puljen er tiltænkt anvendt til medfinansiering, når der søges fonds- og puljemidler indenfor området. Denne sag omhandler en frigivelse af midlerne.

Sagsfremstilling

De afsatte midler til medfinansiering i forbindelse med fonds- og puljesøgning søges i denne dagsorden frigivet for 2024, og der besluttet, hvordan midlerne skal frigives i overslagsårene.

Direktionen foreslår, at midlerne frigives samlet hvert år på det første Økonomiudvalgsmøde og stilles til rådighed for Center for Erhverv, Kultur og Turisme til den løbende fonds- og puljesøgning, der foretages. Medfinansieringen kan anvendes indenfor projekter, der omhandler erhvervs- og turismeformål.

Midlerne vil løbende blive sat i spil, ved at kommunaldirektøren afgør, om forespørgsler fra centerchefen til en ansøgning er relevant og dækkende for formålet, og der vil ske en løbende afrapportering til Økonomiudvalget i takt med, at midlerne bliver bragt i anvendelse ved opnåede ansøgninger.

Afledte konsekvenser

Det vil være muligt løbende, smidigt og hurtigt at agere i forhold til relevante fonds- og puljemuligheder til at udvikle erhvervs- og turismeområdet i Langeland Kommune med det formål at øge omsætningen og indtjeningen og dermed bidrage til at skabe flere arbejdspladser og indtægter til kommunekassen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget frigiver midlerne for 2024 og godkender procedure for anvendelse og fremtidig frigivelse

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Procedure godkendt.

Frigivelse af midler for 2024 anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 14: Ansøgninger til Udviklingspuljen

23/10501

Resume

Der er indkommet tre ansøgninger til behandling i udviklingspuljen. Det drejer sig om projekterne Bramfri Festival, De 3 Broers ½-maraton og en ekstraordinær indsats for at promovere Langeland som musikkens ø.

Sagsfremstilling

Bramfri Festival

Bramfri er et festivalformat med musik - samtale - poesi der turnerer rundt på tre forskellige lokaliteter på Langeland med én festivaldag fra kl. 14.00- 22.00 for alle. Festivalen vil foruden musikalske indslag også have oplæg, debatter og poetiske indslag med udgangspunkt i H.C. Ørsted i den virkelighed, der opleves i 2023 med klimaforandringer (se vedlagte bilag).

Festivalen blev afholdt for første gang i 2023. Det er Foreningen for Musik og Forskønnelse – Langeland (FMFL), der står bag festivalen. I 2023 blev der bevilget 25.000 kr. fra Udviklingspuljen til afholdelse af festivalen.

I 2024 planlægger arrangørerne at afholde koncerter ved tre af disse lokationer: Tranekær sportsplads, Ørstedspavillonen i Rudkøbing, Skovsgård Gods, og Brøløkke Herregård.

Festivalens budget viser en udgift på 404.000 kr. og et forventet underskud pt. på 50.000 kr. Der er søgt og vil blive søgt forskellige fonde, hvoraf der er tilsagn fra nogen af disse (se vedlagte bilag). Der søges konkret om 50.000 kr. fra udviklingspuljen.

Administrationen anbefaler, at der bevilges 25.000 kr. i tilskud til afviklingen i 2024 under forudsætning af, at de øvrige angivne fondssøgninger imødekommes, så der skabes de forudsatte økonomiske rammer for festivalens afholdelse, og at arrangementet i øvrigt oplyser, at det er støttet af Langeland Kommune.

De 3 Broers ½ maraton

Center for Erhverv, Kultur og Turisme søger om midler til, at Langeland Kommune kan støtte genstart af ”De 3 broers ½ maraton”, som blev afviklet i 2016 og 2017 med GOG som arrangør, dengang med henholdsvis ca. 3.200 og 2.600 tilmeldte. Der foreligger nu et koncept for at gennemføre løbet i samarbejde med Svendborg Event og HCA Marathon.

HCA Marathon har næsten 25 års erfaring som løbsarrangør og vil have ansvaret for afvikling af løbet med markedsføring, myndighedsgodkendelser, projektledelse og koordinering. Løbet starter på Rudkøbing Havn over Langelandsbroen, Siø, Siødæmningen, Tåsinge og Svendborgsundbroen med mål i Svendborg.

Starten vil foregå som ”Master start”, hvor den ca. første kilometer på havnen vil foregå i kontrolleret tempo efter bil/motorcykler. Løbet gives frit, og tiden startes, når startlinjen/portalen passeres. Startområdet søges at blive suppleret af havnedag/markedsdag/børneløb eller lignende.

For at sikre succes både i opstartsåret og de kommende år vil løbet blive udbudt som et eksklusivt løb med max. 2.000 deltagere pr. år, hvilket fremadrettet sikrer en økonomi, der kan bære løbet.

Der er udarbejdet et budget for projektet for år 2024 og 2025, hvor der er behov for en del midler til at sikre opstarten af løbet i form af materiel, kortmateriel til godkendelse hos myndigheder, hjemmeside, markedsføring m.v. Fra år tre

forventes deltagerbetalingen samt sponsoropbakningen at kunne generere tilstrækkelig økonomi til en fortsat succesfuld gennemførelse af arrangementet.

Beløbet til opstart er estimeret til ca. 250.000 kr. for de to år, jævnfør vedlagte budget. Der er opnået tilsagn fra en fond om økonomisk støtte på 2 x 150.000 kr. samt tilsagn om støtte fra Svendborg Kommune/Svendborg Event og Destination Fyn. Center for Erhverv, Kultur og Turisme ansøger derfor om 20.000 kr. i tilskud fra Udviklingspuljen for hvert af årene 2024 og 2025 til understøttelse af arrangementet, hvilket med ovennævnte tilsagn og forhåndstilsagn vil sikre økonomi til gennemførelse af løbet.

HCA Marathon vil i forbindelse med tilsagn indgå i dialog om maksimal markedsføring af Langeland og Rudkøbing før, under og efter arrangementet.

Administrationen anbefaler, at der bevilges 20.000 kr. i tilskud til afviklingen i henholdsvis 2024 og 2025 under forudsætning af, at de øvrige angivne tilskudsgivere deltager, og at arrangementet i øvrigt oplyser, at det er støttet af Langeland Kommune.

Musikkens ø

Center for Erhverv, Kultur og Turisme og Langeland Sammen har etableret et netværk for øens aktører i forbindelse med musikevents. På det første møde var der enighed om, at de mange musikevents med fordel kunne promoveres under musikkens ø: "Musik til os alle ~ sammen". I første omgang for at skabe opmærksomhed og stolthed på øen, og for de mange gæster, der er på øen, over de mange musikarrangementer der finder sted i 2024 på Langeland.

Ønsket er derfor at opstille 3-4 større bannere rundt om på øen og eller et banner på siloen i Rudkøbing, hvor der oplyst antal timers musik og kunstnere. Prisen på dette er undersøgt, og det vil koste ca. 6.000 kr. for den fysiske bannerproduktion af 3-4 bannere og 4.000 kr. for opsætning af 3-4 større bannere og fremstilling af selve rammerne i Center for Teknik og Miljø (trærammerne kan efterfølgende bruges til anden promovering af arrangementer), grafisk opsætning og koordinering udføres indenfor rammerne af Center for Erhverv, Kultur og Turisme. Hertil kommer en mulighed for at hænge et større banner op på siloen i Rudkøbing, hvor pris for tryk og opsætning dog endnu udestår.

Der ansøges derfor fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme på vegne af netværksgruppen for musikevents om 10.000 kr. fra udviklingspuljen til fælles promovering af musikinitiativer.

Administrationen anbefaler, at der bevilges 10.000 kr. i tilskud under forudsætning af, at der til det kommende netværksmøde den 18. januar er fuld opbakning til dette fra netværksgruppens deltagere.

Afledte konsekvenser

Bramfri Festival

Afvikling af festivalen vil være med til at styrke øens voksende potentiale som musikfestivalernes ø og skal ses i sammenhæng med de mange øvrige festivaler. Festivalen afvikles for anden gang, og det forventes, at læringen fra sidste år inkorporeres i afviklingen og festivalen i øvrigt i de kommende år i stigende grad bliver selvfinansierende.

De 3 broers ½ maraton

Langeland vil få positiv omtale og markedsføring og komme på landkortet i forbindelse med løb. Arrangementet forventes at tiltrække mange mennesker, der ikke nødvendigvis har været på Langeland før, som får mulighed for at opleve Rudkøbing og dermed også være med til at understøtte handelslivet i byen og forhåbentlig vende tilbage til Langeland.

Musikkens ø

En sådan indsats vil understøtte Kulturpolitikens mål om at skabe et stærkere fællesskab og bidrage til at indfri uudnyttet potentiale i forhold til Langeland som musikkens ø. Det vil vise det nye netværk, at der er kommunal opbakning til, at man skaber stærke relationer og samarbejder på tværs af de forskellige events.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget bevilger:
 - 25.000 kr. til Bramfri Festival i 2024
 - 20.000 kr. til De 3 Broers ½ maraton i henholdsvis 2024 og 2025
 - 10.000 kr. til Musikkens ø

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Godkendt.

Bilag

Bramfri 2024.pdf

budget Bramfri.pdf

Punkt 15: Årsafrapportering på Udviklingspuljen

23/920

Resume

Der er i 2023 givet ni bevillinger fra Udviklingspuljen. Udviklingspuljen var samlet set på 255.000 kr. i 2023. Der var imidlertid stop for ansøgninger til puljen grundet kommunens likviditetsudfordring, hvor Kommunalbestyrelsen vedtog at lægge 98.000 kr. i kassebeholdningen.

Sagsfremstilling

Der er udbetalt midler til følgende, hvor der også er modtaget en evaluering – evalueringerne er vedlagt som bilag:

- HEKOB modtog 7.000 kr. til sommer- og juleaktiviteter
- Nordlangeland Lokalråd modtog 12.000 kr. til en sommerfest ved skolestart
- Fiskeriets Hus modtog 20.000 kr. til Havnens Dag
- Foreningen for anløbsbro ved Bukkemose modtog 37.000 kr.
- Foreningen for musik og forskønnelse til Bramfri Festival modtog 25.000 kr.
- Langeland Sammen modtog 31.000 kr. til nyt layout og tilskud til produktion af Langelandsguiden (midlerne var i 2022 tildelt Turist- og Erhvervsforeningen, men ikke anvendt)
- RUHA fik tilsagn om 75.000 kr. og afstod de 10.000 kr. til European Street Market og har således fået udbetalt 65.000 kr.

Der er givet tilsagn, men endnu ikke foretaget udbetaling til:

- Visit Tranekær 10.000 kr. til oversigtstavle

Der er givet tilsagn, men tilsagnsmodtager har efterfølgende afstået fra bevillingen:

- RUHA 25.000 kr. til ekstraordinær sommerkoncert

Der er i forbindelse med budgetopfølgning 31. marts 2023 lagt 98.000 kr. i kommunekassen fra Udviklingspuljen i 2023.

Afledte konsekvenser

Midlerne har bidraget til dels at styrke, dels at sikre gennemførelse af aktiviteter rundt i kommunen i 2023. Indsatsen har dog grundet beslutningen om at lukke for yderligere ansøgninger i 2023 ikke været så omfattende som de foregående år. Der forventes overført ca. 53.000 kr. fra 2023 til 2024 af uforbrugte eller disponerede midler.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At afrapporteringen på Udviklingspuljen 2023 tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Evalueringskema 2023 - HEKOB

Evalueringskema 2023 - Nordlangeland Lokalråd

Evalueringsskema 2023 - Havnens Dag

Evalueringsskema 2023 - Foreningen for anløbsbro ved Bukkemose Strand

Evalueringsskema 2023 - Bramfri Festival

Evalueringsskema 2023 - Langeland Sammen

Evalueringsskema 2023 - RUHA, Rudkøbing Handelsstandsforening

Punkt 16: Årsrapportering Langeland Bibliotek

24/432

Resume

Denne sag omhandler den årlige afrapportering om Langeland Biblioteks virke.

Sagsfremstilling

Biblioteket i tal

Den samlede efterspørgsel på Langeland Biblioteks ydelser er stigende, såvel de fysiske udlån som de elektroniske har oplevet en relativ stor stigning. Ligesom antallet af besøgende i både Bogbilen og på biblioteket har haft en pæn vækst fra 2022 til 2023.

I 2023 har der været udlånt 52.910 fysiske materialer, heraf har Bogbilen haft 7.490 udlån. Dette er i forhold til de fysiske udlån i 2022 en stigning på 978 i bogbilen og en stigning på 6.233 på Langeland Bibliotek.

Væksten i udlån af e-ressourcer er fortsat kraftigt stigende. I dag kan hver låner låne op til fire e-bøger og fire lydbøger pr. måned. Der kommer flere og flere lånere til på den digitale side og flere bruger de tildelte kvoter pr måned.

I 2022 var der således 2.943 udlån af e-bøger, i 2023 var dette tal vokset til 4.167, en vækst på knap 30 procentpoint. I 2022 var der 6.861 udlån af lydbøger, som i 2023 var vokset til 10.468 – en stigning på knap 35 procentpoint. Der var i 2022 160 lån af podcasts, det tal var i 2023 vokset til 422, en stigning på 62 procentpoint.

Filmstriben har haft 2.339 udlån i 2023, hvilket er en stigning i forhold til 2022, hvor tallet var 1.883 udlån. Også her dækker stigningen over en kraftig vækst i antal brugere fra 442 til 518.

Især det stigende udlån af e-ressourcer presser de økonomiske rammer for biblioteket. Der forventes en fortsat stigning i 2024, hvorfor det nuværende serviceniveau reduceres fra 1. februar 2024, således, at antallet af henholdsvis e-bøger og lydbøger, der kan lånes pr. måned reduceres fra 4 til 3. Dette er muligvis ikke tilstrækkeligt, da væksten i brugere ser ud til fortsat at ville være høj. Der følges løbende med i udviklingen.

I 2023 var der i alt 73.783 besøgende på Langeland Bibliotek. Det svarer til en fremgang på 6,83 procentpoint i forhold til 2022, hvor der var 69.065 besøgende. Bogbilen havde i 2023 4.175 besøgende mod sidste års 3.933. Det er en fremgang på 6,15 procentpoint.

Alt i alt opleves der en positiv vækst i efterspørgslen både i form af øget udlån og øget besøgstal. Biblioteket har formået indtil nu at imødekomme efterspørgslen trods besparelser og uden tilførsel af yderligere midler.

Aktiviteter

I samarbejde med Lolland Bibliotekerne deltager Langeland Bibliotek i et større projekt omkring læselyst og læseglæde i udskolingen. Projektet er støttet af Slots- og Kulturstyrelsen og fortsætter til sommeren 2025.

Uge 17 – Verdensmåls ugen blev markeret på Langeland Bibliotek med en række arrangementer, fællesspisning og udstilling hen over ugen. Langeland Bibliotek vil på baggrund af erfaringerne fra 2023 fremadrettet også markere Uge 17 som Verdensmålsuge med relevante aktiviteter og udstillinger også som et led i at bakke op om den vedtagne klimplan i Langeland Kommune.

Børnekulturfestivalen løb som vanligt af stablen i efterårsferien. Festivalen er gennem de seneste par år blevet lidt af et tilløbsstykke. Ud over lokale og feriegæster har Langeland Bibliotek således også formået at få tilbagevendende besøgende, deriblandt en række fra Svendborg og Odense. I år var der to DR-værter fra Ramasjang samt lækre børneteaterforestillinger på programmet. Ligesom Emil fra Lønnebergs 60-års fødselsdag blev fejret bl.a. ved at omdanne hele biblioteket til et kæmpe snitteværksted. I år var der endvidere et tæt samarbejde med SHORES, der tilføjede lidt saltvandssprøjt til festivalen i form af flere dissekeringer sammen med børnene samt værksteder, hvor børnene kunne arbejde med produktion af hav-kunst sammen med lokale kunstnere. Der var også et samarbejde med detailhandlen i Rudkøbing og Langelands Museum, hvor en skattejagt løb af stablen. I løbet af de sidste par år er antallet af deltagere

steget markant, og i år er det hidtil største antal blevet registeret. 1.140 deltagere tog del i ugens festligheder og kulturelle indslag.

Der er indgået et samarbejde med Langeland Bio, hvor Langeland Bibliotek fremadrettet vil gribe de film, der har biblioteksmæssig mening og omsætte til aktiviteter i biblioteket. F.eks. spiller Langeland Bio Ringenes Herre i januar, hvor Biblioteket har lavet en særudstilling med bøgerne bag filmen og Tolkiens univers.

Biblioteket har deltaget i Kulturregion og Jobcentres projekt ”Kultur på recept” med stor succes. Projektet har været finansieret af Kulturregion Fyn og udløber pr. 31. december 2025. Det er dog aftalt med Jobcentret, at samarbejdet fortsætter fremadrettet i en lidt mindre udgave indenfor rammerne af de eksisterende budgetter. Der er af retsmidler i projektet afsat midler til at efteruddanne mere af bibliotekspersonalet til læseguider, idet der er en fælles interesse i at se, om konceptet kan udvides til også at omfatte borgere på bosteder.

Samarbejdet med skoler og daginstitutioner har fungeret godt i 2023 og rigtig mange klasser og børnegrupper har været forbi biblioteket i et af undervisningsforløbene i Den Åbne Skole eller ”blot” for at komme og være på biblioteket.

Igennem året har der været flere særlige tiltag. Nogen af dem var: Smart-Parat-Svar, hvor landets 6. klasser dystede om at blive landets klogeste klasse eller Stjerneværksted op til jul, Fantasy-bingo, fælleslæsning, sommerfugleværksted, udstillinger af f.eks. fotoLangeland, foredrag fx af Gunhild Lystbæk om hendes bog ”Evighedsblikket”, Lego build the change, koncert med eleverne fra Humble Musikefterskole og syng med Musikskolen, kreativ genbrugswerkshop i samarbejde med Langeland Sammen i påsken og Edit24 – filmkonkurrence for 4.-7. klasser.

Langeland Bibliotek vil i uge 3 udfærdige en handleplan for 2024-2027, hvor der vil blive sat fokus på at udvikle nye initiativer og tiltag fx deltagelse i Geopark-dagene til Kr. Himmelfart, tiltag der når ud til nye målgrupper og tiltag med fokus på bæredygtighed.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget drøfter årsrapporteringen og tager denne til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Taget til efterretning.

Punkt 17: Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme

24/437

Resume

Dette punkt omhandler en kort status siden sidst fra centret indenfor udvalgets område.

Sagsfremstilling

Turisme

Overnatningstal

Der er i november 2023 flere overnatninger end året før og der er tale om en flerårig voksende kurve (med undtagelse af Corona-året 2021). I alt var der 13.805 kommercielle overnatninger i november 2023. Dette indikerer, at satsningen på at skabe tilbagevendende events, der omtales udenfor øen i perioderne udenfor højsæsonen, har en vis positiv effekt (i november var der Lys i Mørket). Fra år til dato er antallet af overnatninger faldet en smule, dog en anelse højere end pre-Corona-niveauet, idet der er registreret 504.209 kommercielle overnatninger fra januar til og med november 2023. Langeland har fjerde flest overnatninger i november på Fyn og Øerne, hvor de tre store konferencebyer ligger højere (Odense, Middelfart og Nyborg).

Visitsiden

Visithjemmesiden langeland.dk har haft næsten 330.000 besøgende i 2023. Det er i omegnen af 70.000 flere end før Corona – og tallet er kun overgået i 2021 med 25.000 flere besøgende. For yderligere information se vedlagte bilag. Tendensen er, at væksten især er sket udenfor højsæsonen, der hænger godt sammen med den generelle satsning på at skabe mere aktivitet og flere turister udenfor den absolutte højsæson.

Der har været mest søgning på ”det sker” og ”oplevelser”, som også er de to områder, der kræver den største indsats for at sikre vedligeholdelse, og der har været allokeret betragtelige ressourcer til disse områder, hvilket med deres attraktivitet også har vist sig at være formålstjenesteligt. Dageløkke Havn, Rudkøbing, overnatning og de vilde heste har også været godt søgt. Det skal i øvrigt bemærkes, at Lys i Mørket har haft rigtig mange søgninger i betragtning af, at det er et enkeltstående arrangement hen over en weekend.

Over 140.000 af søgningerne er danske besøgende og kun godt 15.000 tyske og knap 9.000 øvrige (antagelig hovedsageligt på engelsk). Det tyder på, at det udenlandske publikum – der knap udgør halvdelen af de officielt noterede turister - fortsat ikke er så digital minded ved ferieophold, og strategien om fortsat at være i print version med fx Langelandsguiden og Øhavsmagasinet fortsat er rigtig.

Besøgscenter

Besøgscentret åbnede ultimo juni 2023 og har siden haft 5.653 besøgende. I juni 2023 var der 2.450 og i august 2023 1.518 besøgende. Til sammenligning var der i juli 2022 505 besøgende og 418 i august 2022, hvor turistbetjeningen foregik fra Torvet. Det laveste antal besøgende var i december 2023 med kun 91 besøgende. Det skal understreges, at Bjørn Okholms udstilling har trukket rigtig mange gæster forbi besøgscentret også en lang række lokale, men vurderingen er klart, at det nye besøgscenter er langt mere synligt og attraktivt at besøge end de tidligere lidt anonyme lokaler på Torvet. Endvidere har besøgscentret været anvendt til en række møder bl.a. morgenmøder med detailhandlen.

Online

Google Street View, der viser de langelandske vandre- og cykelstier, har siden lanceringen ultimo 2022 haft godt 3,6 millioner visninger.

Podcastserien Lyden af Langeland har haft knap 4.000 aflytninger i 2023. Lyt til kunsten og Kunstnernes Ø har i 2023 haft ca. 1.100 afspilninger. Litteraturen i landskabet ca. 750 afspilninger. I alt ca. 5.800 afspilninger i 2023. De mest

afspillede podcast har været Lyden af de vilde heste, kunstnernes ø og historier fra museet frømandskorpsset. På selve podcastkanalen er der flest aflytninger i april, juli og oktober. Dermed tegner der et billede af, at værktøjet podcast bidrager til at skabe aktiviteter, der er attraktive også udenfor højsæsonen.

VisitLangeland på Facebook og Instagram har begge omkring 2.800 følgere. Der er et uudnyttet potentiale i at få flere følgere her og nå længere ud. Det overvejes derfor for 2024 at anvende nogen af markedsføringsmidlerne til dette formål.

Erhverv

Der er afholdt nytårskur med knap 100 deltagere, hvor der blev sat fokus på den bæredygtige udvikling i erhvervene og Geoparken – Det Sydfynske Øhav. Ligesom der var et indlæg af folketingsmedlem Erling Bonnesen med fokus på Langeland set fra Christiansborg.

Der er planlagt afholdelse af et iværksætterseminar i februar og marts sammen med Iværksætter Danmark for detailhandlere. Seminaret er åbent for alle iværksætterdetailhandlere og afholdes i Rudkøbing hen over fire aftener med efterfølgende individuel sparring af ekstern underviser.

Arbejdet med Green Key certificeringer – i første omgang for Langelands Museum - forventes opstartet i februar 2024.

Der er et stormøde for sommerhusejere til afholdelse den 13. april 2024 under planlægning. Det påtænkes afholdt på Ørstedskolen, hvor erhvervsdrivende inviteres til at deltage med stande.

Langelands Museum

Langelands Museum har i de seneste 50 år i et godt samarbejde varetaget det arkæologiske ansvar på Ærø. Ærø og Svendborg er indgået i museumsfusionen Museum Sydfyn. Dette betyder, at det arkæologiske ansvar på Ærø fra årsskiftet 2025 overgår til Museum Sydfyn. Dette betyder en nedgang i indtægter for Langelands Museum. Slots- og Kulturstyrelsen skal dog først godkende det, ligesom både Langelands Museum og Museum Sydfyn skal have ændret deres statsanerkendelser. Dernæst skal der muligvis foretages en samlingsoverdragelse, og arbejdet med de mange detektorfund fra Ærø skal overdrages. Langelands Museums arkæologer får dermed fra 2025 frigivet tid og ressourcer, der er behov for til andre opgaver. På det marinarkæologiske område er der nogle store projekter forude, som kommer til at lægge beslag for den nuværende arbejdskraft.

Byggeriet i Langelands Museums afdeling i Østergade er ved at være afsluttet. Der mangler etableringen af en lift og færdiggørelsen af nogle enkelte steder. Der opsættes en ny udstilling til åbning i uge 7.

Også på Jens Winthers vej arbejdes der på at tage udstillinger ned og sætte nye op. Der har været holdt månedlige foredrag, som har været fint besøgt efter forholdene. Det fortsætter i 2024.

For den arkæologiske afdeling sluttede det forgangne år roligt, men med udsigt til nogle hektiske måneder i 2024, hvor der særligt på marine-området er flere store opgaver, som skal forberedes.

Bevaringscenter Fyn har bidraget til et nationalt projekt om de danske museers samlinger og magasinforhold.

På Langelandsfortet har vejret og en stoppet vandledning uden for Langelandsfortets område givet udfordringer i form af oversvømmelser og store vandmasser.

SHORES

SHORES Puljen er lanceret for 2024. Der er 123.000 kr. i puljen. Der er ansøgningsfrist den 15. marts og igen i oktober 2024.

Der er kommet flere SHORES partnere til, så der nu i alt er 44 partnere. Der kommer også løbende nye produkter fra parterne ud af partnerskabet, senest en SHORES øl fra Broløkke Herregård og til sommer en SHORES is fra Strynø Is.

Vinterbadefestivalen har gang i billetsalget. Pt. er der ca. 250 tilmeldte, der er fortsat ledig kapacitet. I 2023 deltog ca. 120 personer, så festivalen har voldsomt opgraderet i 2024 og med det allerede nuværende tilmeldingstal, tegner det til at blive endnu en succesfuld vinterbadefestival, som afholdes sidste weekend i februar.

I regi af SHORES er der en igangværende planlægning og ansøgning af midler til ”Nat i Naturen” events. Der sigtes mod at afholde fem events sammen med Langelands Dykkerklub, hvor deltagerne kan komme med på et aftendyk. Arrangementerne lægges spredt ud over året, men med de fleste i skuldersæsonen.

Der er fondsansøgninger om midler i samarbejde med Innopixel undervejs. Der søges om et projekt, hvor SHORES i samarbejde med unge fra Jobcenteret og Innopixel får udviklet Geocatching, der understøtter vandsportsaktiviteterne omkring vores kommende faciliteter. Målgruppen er unge mellem 15-25 år.

Saunaprojektet ”Træk Vejret” i samarbejde med Sauna Fyn og Langeland og Ørstedskolen er ved at nå sin afslutning. Projektet tegner til at have været en stor succes, så der arbejdes på, om det kan forankres og videreudvikles.

I regi af DGI Fyn samarbejdet, som er omtalt i et punkt tidligere på denne dagsorden, arbejder SHORES i samarbejde med vandsportsforeninger om hvorvidt, der kan etableres en sommer- eller sen-sommerskole.

Dispositionsforslaget for SHORES byggerierne er opdateret. Ændringerne er i forhold til placering af boardwalken og den mindre formidlingsbygning i Bagenkop samt mindre ændringer omkring Hytten i Lohals. Dispositionsforslaget kan tilgås på SHORES hjemmeside.

Geopark – Det Sydfynske Øhav

Der arbejdes på at få gennemført en strategisk fysisk helhedsplan for Geopark – Det Sydfynske Øhav (se punkt tidligere på denne dagsorden).

Friluftsrådet har bevilget 795.000 kr. fra deres pulje ”Nationale udviklingsprojekter” til Nautisk Skulpturleg (undervands træskulptur formidlings- og legeinstallationer). Sammen med 175.000 kr. fra Kulturregion Fyn og Geoparkens medfinansiering kan der nu (med tilladelse fra Søfartsstyrelsen) realiseres de første to værker i henholdsvis Rudkøbing og Faaborg i samarbejde med bl.a. Outdoor FUN og SHORES Langeland.

Folkeoplysning

Ildsjæleprisen uddeles 28. januar 2024 af Folkeoplysningsudvalget ved en planlagt temadag for de folkeoplysende foreninger.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionens indstilling:

- At Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Besøgende på Langeland.dk 2017-2023

Overnatningstal Langeland november 2023

Punkt 18: Reduktion af ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole

23/9958

Resume

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget har den 27. november 2023 truffet afgørelse om at sende forslag om udmøntning af reduktion i ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole i høring. Høringsperioden sluttede den 2. januar 2024, og forslaget er nu klar til videre behandling.

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutningen i budgetaftalen for 2024 om reduktion af ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole godkendte Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 27. november 2023 at sende nedenstående forslag i høring med ikrafttrædelse pr. 1. august 2024:

- Ungdomsskolen får fælles ledelse med Ørstedskolen
- Ungdomsskolen og Ørstedskolen får fælles bestyrelse
- Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen
- Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunale Ungdomsskole

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkendte ved samme lejlighed følgende vilkår for den fire ugers høringsperiode:

- Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen sendes i høring
- Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunale Ungdomsskole sendes i høring
- Høringsmaterialet sendes samtidig til udtalelse hos skolebestyrelser og MED-udvalg på Nordskolen, Ørstedskolen, Humble Skole og Skrøbelev Skole
- Høringsmaterialet sendes til udtalelse hos ungdomsskolebestyrelsen og Ungdomsskolens MED-udvalg
- Høringssvar sendes til skole.dagtilbud@langelandkommune.dk
- Høringsperioden er fire uger med frist den 2. januar 2024

På baggrund af ovenstående er der indkommet fire høringssvar samt tre tillæg.

De fire høringssvar kommer fra bestyrelsen og MED-udvalget i henholdsvis Ungdomsskolen og Ørstedskolen.

Høringssvar og tillæg er vedlagt som bilag.

Tids- og procesplan

27. november 2023	Forslaget sendes i høring i minimum fire uger
2. januar 2024	Høringsperioden slutter
15. januar 2024	Forslaget og høringssvar behandles i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget
23. januar 2024	Forslaget og høringssvar behandles i Økonomiudvalget
29. januar 2024	Forslaget og høringssvar behandles i Kommunalbestyrelsen
Foråret 2024	Der afholdes valg til ny fælles bestyrelse
August 2024	Der afholdes valg for elevrepræsentanter
1. august 2024	Fælles bestyrelse og fælles ledelse for Ørstedskolen og Ungdomsskolen iværksættes

Afledte konsekvenser

De administrative udgifter til ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole forventes, jf. budgetaftalen:

- At øges med 100.000 kr. i 2024 i forbindelse med omlægning af organisationen
- At reduceres med 280.000 kr. i 2025
- At reduceres med 611.000 kr. i 2026 og 2027, når reduktionen er fuldt implementeret

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkender forslag til reduktion af ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole med anbefaling overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 15-01-2024

Nynne Printz (F), Flemming Neperus (F) og Winni Kielstrup Hansen (F) anbefaler forslaget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Karina Jørgensen (V) og Jesper Skovhus (V) stemmer imod med følgende bemærkning:

”Det er med stor bekymring, at der herved sker en udvanding af kvaliteten for vores børn og unges skolegang og fritidsinteresser ved at reducere på ledelsestid og sammenlægning af områderne.

Besparelsesforslaget er en del af S & SF’s budgetforlig, hvilket vi ikke kan stemme for.

Vi betvivler om besparelsen kan opnås, idet de tilførte ressourcer og tilhørende opgaver ikke matcher hinanden.”

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

For indstillingen stemte: Tonni Hansen (F), René Larsen (A) og Ulrik Pihl (F)

Peder Hansen (V) og Ulrik Kølle Hansen (V) undlod at stemme.

Forslaget anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Venstre stillede forslag om følgende ændring til teksten:

Indstillingen godkendes med den tilføjelse, at strukturændringen følges tæt af fagudvalget og direktionen med henblik på, at sikre en hensigtsmæssig forankring.

For stemte Peder Hansen (V), Ulrik Kølle Hansen (V), Jesper Skovhus (V) og Brian Dalsgaard (V), Det Konservative Folkeparti, og Socialistisk Folkeparti og Socialdemokratiet

Imod stemte Karina Jørgensen (V) og Søren Ramsing (B).

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Høringssvar vedr. Ungdomsskolen

Høringssvar vedr. Ungdomsskolen

Høringssvar vedr. Ungdomsskolen

Høringssvar vedr. Ungdomsskolen

Tillæg til høringssvar fra Langeland Ungdomsskoles MED-udvalg

Tillæg til høringssvar fra Langeland Ungdomsskoles MED-udvalg

Tillæg til høringssvar fra Langeland Ungdomsskoles MED-udvalg

Punkt 19: Sagsbehandlingstider i Langeland Kommune jf. Folkeskoleloven

23/8047

Resume

Det er et lovkrav, at Kommunalbestyrelsen fastsætter sagsbehandlingstider for alle sagsområder, herunder også skoleområdet.

Sagsfremstilling

Jf. retssikkerhedslovens §3 stk. 2 skal Kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om årsagen dertil, og hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

Der er på ovennævnte baggrund udarbejdet overblik over sagsbehandlingsfrister for områder vedrørende Folkeskoleloven. Med enkelte undtagelser er der i Folkeskoleloven ikke fastsat lovbestemte sagsbehandlingstider, hvorfor det er op til den enkelte kommune at fastsætte sagsbehandlingstider på området. Sagsbehandlingstiden regnes fra det tidspunkt, hvor kommunen har modtaget en henvendelse fra borgeren.

Skole og Dagtilbud lægger vægt på, at borgerne får den bedste og hurtigst mulige sagsbehandling, når de har behov for kontakt med og service fra kommunen. Grundprincippet er, at indkomne sager bliver behandlet så hurtigt som muligt.

Administrationen har udarbejdet forslag til maksimale sagsbehandlingstider for følgende områder:

- Ansøgning om specialpædagogisk bistand – 3 uger
- Ansøgning om specialpædagogisk skoletilbud – 3 uger
- Indskrivning til børnehaveklasse – 2 måneder
- Frit skolevalg i forbindelse med indskrivning til børnehaveklasse – 2 måneder
- Ansøgning om elevbefordring i skoleåret – 2 uger

Sagsbehandlingstiderne offentliggøres på kommunens hjemmeside efter endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller

- At Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkender sagsbehandlingstider i Langeland Kommune jf. Folkeskoleloven med anbefaling overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 15-01-2024

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Sagsbehandlingstider jf. Folkeskoleloven

Punkt 20: Langeland Kommunes sagsbehandlingstider på det sociale område

23/9886

Resume

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 fastsætte sagsbehandlingsfrister for de enkelte sagsområder på det sociale område.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte sagsbehandlingsfrister for alle relevante sociale sagsområder, og hvor der i lovgivningen ikke allerede er fastsat en frist. Sagsbehandlingsfristerne skal fastsættes ud fra, hvor lang tid, der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.

Administrationen har udarbejdet en samlet oversigt over de relevante sociale sagsområder, som er følgende:

- Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- Lov om aktiv socialpolitik
- Dagtilbudsloven
- Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v.
- Lov om individuel boligstøtte
- Lov om forsøg med et socialt frikort
- Lov om friplejeboliger
- Lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v.
- Lov om social pension
- Lov om social service
- Lov om sygedagpenge
- Lov om tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling

Til sammenligning har administrationen udarbejdet en anden oversigt over sagsbehandlingstiderne i Svendborg Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune og Hillerød Kommune.

Fristerne skal ligeledes offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At Kommunalbestyrelsen godkender Langeland Kommunes sagsbehandlingstider på det sociale område

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 29-11-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen og Karina Jørgensen

Nynne Printz deltog som stedfortræder for Erik Jørgensen og Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Karina Jørgensen

Beslutning i Handicaprådet den 05-12-2023

Handicaprådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Seniorrådet den 07-12-2023

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 15-01-2024

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Langeland Kommunes sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Sagbehandlingstider i andre kommuner - Oversigt.docx

Punkt 21: Godkendelse af timeaftale 2024 i det forpligtende samarbejde med Svendborg Kommune på Natur- og Miljøområdet

24/295

Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende forslag til timeaftale 2024 i det forpligtende samarbejde med Svendborg Kommune på Natur- og Miljøområdet.

Sagsfremstilling

I henhold til Bekendtgørelse af lov om forpligtende kommunale samarbejder varetager Svendborg Kommune myndighedsopgaver for Langeland Kommune på en række natur- og miljøområder.

Seneste status på opgaveløsningen på Natur- og Miljøområdet oktober 2023 er vedlagt til orientering.

Svendborg Kommune har oplyst, at alle planlagte tilsyn på Langeland vil blive udført inden årets udgang, og at aftalte antal timer, svarende til 2040 timer, vil blive anvendt i 2023.

Det foreslås således, at timeaftalen for 2023 fortsætter i 2024.

Forslag til timeaftale for 2024:

Langeland	Aftalt for 2023	Forslag til 2024
Landbrug godkendelser og tilsyn	900	900
Industri godkendelser og tilsyn	40	40
Natura 2000 planer	315	315
Naturbeskyttelse (alle)	770	770
Spildevand	15	15
Sum	2040	2040

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At forslag til timeaftale 2024 med Svendborg Kommune på Natur- og Miljøområdet godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Status på Opgaveløsningen på Natur- og Miljøområdet oktober 2023

Punkt 22: Godkendelse af revideret ejerstrategi for det fælleskommunale §60 selskab Motas I/S

24/298

Resume

Det indstilles, at interessentkommunerne for det fælleskommunale §60 selskab Modtagestation Syddanmark I/S (Motas I/S) behandler og godkender vedhæftede oplæg til en fornyet ejerstrategi. Ejerstrategien er et skridt på vejen til en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Motas I/S har som indledning til en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S vedtaget at revidere og tilpasse ejerstrategien for Motas I/S til denne ændring.

Bestyrelsen anmodede derfor ledelse og brugergruppe for Motas I/S om at udarbejde et oplæg, hvilket er udført i samarbejde med det øvrige embedsværk i interessentkommunerne.

Efterfølgende har bestyrelse og repræsentantskab på respektive møder drøftet og kommenteret oplægget, og kommentarerne fra de to møder er blevet indarbejdet i ejerstrategien.

Slutteligt blev bestyrelsen informeret om den endelige reviderede ejerstrategi, som der derefter ikke er fremkommet kommentarer til.

Repræsentantskabet for Motas I/S vedtog på ovennævnte møde, at efter indarbejdelse af kommentarerne fra de to møder, sendes ejerstrategien til interessentkommunerne med indstilling om, at interessentkommunerne godkender ejerstrategien.

Kan der opnås enighed om ejerskabsstrategien i interessentkommunerne, anvendes denne til det videre arbejde imod en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S.

Efter interessentkommunernes godkendelse af ejerstrategien og forud for beslutning om selskabsgørelse af Motas I/S, vil der blive udarbejdet vedtægter for det nye selskab.

Vedtægterne vil, som beslutningsgrundlag for en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S, blive sendt til behandling og eventuel godkendelse i de nuværende interessentkommuner.

Afledte konsekvenser

Kan der opnås enighed om ejerskabsstrategien i interessentkommunerne, anvendes denne til det videre arbejde imod en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At revideret ejerstrategi for det fælleskommunale §60 selskab Motas I/S godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Oplæg til ejerskabsstrategi dec. 2023.pdf

Punkt 23: Fyn 2030 - Godkendelse af fælles fynsk Rammeaftale med Landbruget

24/292

Resume

Den fælles fynske klimavision med fælles ambitiøse målsætninger Fyn 2030 blev vedtaget af samtlige fynske byråd i perioden ultimo 2020–primus 2021.

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af de fælles fynske klimamål. På landsplan står landbruget for ca. 33 % af de samlede udledninger.

Løsninger til landbrugets klimaudfordringer kræver samarbejde og innovation. En fælles rammeaftale mellem de fynske kommuner og landbrugsorganisationerne på Fyn vil danne et godt grundlag for at forfølge disse muligheder.

En arbejdsgruppe fra de fynske kommuner har været i dialog med landbrugsorganisationerne L&F Centrovise, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug. På baggrund af denne dialog er der udarbejdet et udkast til en fælles fynsk rammeaftale med landbruget.

Borgmesterforum Fyn besluttede på mødet den 30. november 2023 at sende aftalen til politisk behandling med indstilling til, at de fynske kommuners kommunalbestyrelser/byråd godkender den fælles fynske rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovise, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug.

Sagsfremstilling

Den fælles fynske klimavision Fyn 2030 er udviklet på baggrund af Grønt Topmøde Fyn i november 2019. Her mødtes mere end 300 beslutningstagere fra kommunalpolitikere til erhvervsledere, forskere, uddannelsesinstitutioner, organisationer samt ledende embedsmænd og satte retningen på en fælles grøn vision for Fyn.

Baggrunden var det påtrængende behov for at sætte fart på den grønne omstilling og en erkendelse af, at Fyn også på dette område skal stå sammen og løfte i flok. Ambitionerne blev samlet i ”Fyn 2030 – sammen om en bæredygtig fremtid”. Fyn 2030 blev vedtaget af samtlige fynske byråd i perioden ultimo 2020–primus 2021.

Parallelt med udviklingen af Fyn 2030 initierede Realdania i samarbejde med CONCITO en fælles proces for udviklingen af klimahandleplaner i de danske kommuner under overskriften DK2020. Bl.a. med baggrund i Fyn 2030 tilsluttede de fynske kommuner sig DK2020, og i dag har samtlige fynske kommuner certificerede klimahandleplaner, som understøtter Fyn 2030.

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af de fælles fynske klimamål. På landsplan står landbruget for ca. 33 % af de samlede udledninger. Kommunerne på Fyn har opbygget et tæt samarbejde omkring DK2020 klimaplanerne og Fyn 2030, og har i den forbindelse også velfungerende ERFA-netværk om både landbrug og arealanvendelse. Samtidig har alle fynske kommuner betydelige landbrugsarealer, som skal håndteres i klimamæssig sammenhæng. For nuværende omfatter kommunernes lovbundne arbejde i forhold til landbrug dog ikke klima, men kommunerne har en direkte dialog med landmændene, som kan være en god indgangsvinkel for også at tale sammen om klima.

Løsninger til landbrugets klimaudfordringer kræver samarbejde og innovation. En effektiv måde at samarbejde med landbruget er gennem landbrugsorganisationerne. Derved kan der opnås synergi og erfaringsudveksling. Samtidig kræver innovation både kompetencer og kritisk masse, som bedst skabes på tværs af flere kommuner og i samarbejde med regionale og nationale aktører. En fælles rammeaftale mellem de fynske kommuner og landbrugsorganisationerne på Fyn vil danne et godt grundlag for at forfølge disse muligheder. Dertil kommer, at det vil være en operationel ramme for indsatsen i den enkelte kommune, uden at det kræver individuelle gensidige aftaler mellem kommune og landbrug.

En nedsat arbejdsgruppe for de fynske kommuner har arbejdet med udkast til en rammeaftale og har været i dialog med repræsentanter fra L&F Centrovise, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug. Parterne er enige om, at et forpligtende og formaliseret samarbejde er afgørende, da der er brug for fælles sigtelinjer og fælles handlinger, og parterne ønsker derfor at tiltræde en fælles fynsk rammeaftale. Det fælles samarbejde skal sættes i gang via udpegning af to konkrete projekter, som er skrevet ind i rammeaftalen.

Parterne har indledningsvist udpeget følgende to projektmuligheder:

Pilotprojekt 1 ønskes fokuseret mod lokal praksisrettet driftsoptimering, hvor der tages udgangspunkt i erfaringerne fra igangværende samarbejdsprojekt mellem 18 lokale landbrug, Landbrug & Fødevarer, Centrovic og Assens Kommune, Middelfart Kommune og Nordfyns Kommune om lokal klimaberegning og klimaregnskab. Målsætningen for pilotprojektet er at udbrede klimaberegning og klimaregnskab til flere landbrug på tværs af Fyn og sikre videndeling og sparring mellem de fynske kommuner og organisationer.

Pilotprojekt 2 ønskes fokuseret mod afklaring af potentialerne for etablering af et anlæg, der kan omdanne affaldsprodukter fra landbruget til biokul. Anvendelsen af biokul kan skabe forudsætningerne for kulstofbinding, som vil kunne medvirke til en optimeret cirkulær økonomi i landbruget. Målsætningen for pilotprojektet er at etablere et anlæg, der kan medvirke til en afgørende reduktion i CO₂-udledningen via anvendelse af biokul i landbruget.

Rammeaftalen ønskes nu godkendt i de respektive organisationers bestyrelser og i de fynske kommuners byråd/kommunalbestyrelser med henblik på endelig tiltrædelse og offentliggørelse i starten af 2024. Der skal udarbejdes projektbeskrivelser for de to projekter, herunder økonomi. Der nedsættes arbejdsgrupper til formålet.

Borgmesterforum Fyn besluttede på mødet den 30. november 2023 at sende den fælles fynske rammeaftale med landbruget til politisk behandling i de fynske kommuner med indstilling til, at de fynske kommuners kommunalbestyrelser/byråd godkender den fælles fynske rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug.

Afledte konsekvenser

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af de fælles fynske klimamål og Langeland Kommunes klimamål.

En fælles rammeaftale mellem de fynske kommuner og landbrugsorganisationerne på Fyn vil danne et godt grundlag for at forfølge disse mål.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At Langeland Kommune indgår en fælles fynsk rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Bilag. Fælles fynsk klimapartnerskab - Rammeaftale med landbruget - Godkendt i BMF 30.11.23.pdf

Punkt 24: Hastighedsregulerende foranstaltninger gennem Snøde og Stoense

23/997

Resume

På baggrund af borgerhenvendelser vedrørende høj fart gennem Snøde og Stoense har Langeland Kommune foretaget trafiktællinger og hastighedsmålinger, der bekræfter, at den generelle hastighed gennem Snøde og Stoense er for høj.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om bevilling til hastighedsdæmpende foranstaltninger.

Sagsfremstilling

I maj 2023 er der foretaget trafiktælling inkl. fartmåling på Snødevej og Stoensevej i Tranekær. I op mod 56% af målingerne blev der registreret overtrædelse af den lokale hastighedsbegrænsning på 50 km/t. Resultaterne af hastighedsmålingerne er drøftet med Fyns Politis vejtekniske og der er enighed om, at anbefale at der gennem Snøde og Stoense etableres tre vejbump for at nedsætte farten.

Det anbefales at vejbumpene anlægges i køresporets fulde bredde ved indkørsel til Snøde by i syd og til Stoense by fra nord, samt ét vejbump placeret centralt ved Nordskolen (se bilag). Placering inkl. skiltning skal ske efter gældende lovgivning samt drøftelse med Fyns Politi. Vejbumpene anbefales at være af typen ”Modificeret Sinusbump godkendt til 50 km/t” efter vejreglernes typegodkendte vejbump, udført i henhold til lovebekendtgørelse 620 af 17/06/2019.

Inden den politiske behandling har der været fremsendt høringsbrev til følgende parter: Nordskolen, Nordlangelands Lokalråd, FynBus, Beredskab Fyn og Langeland Forsyning.

Af høringssvar fra skolebestyrelsen fremgår det, at de ”sætter pris på at der er fokus på trafiksikkerheden for vore elever”.

Ingen af parterne har haft nævneværdige kommentarer til vejbumpene (se høringssvar i bilag).

Afledte konsekvenser

Etablering af de tre vejbump forventes at nedsætte hastigheden gennem Snøde og Stoense væsentligt.

Udgifter til etablering af tre bump inkl. tilhørende skiltning anslås samlet til 85.000-100.000 kr. Såfremt der ønskes vejvump udført med rød asfalt, skal prisen tillægges 25.000 kr. pr. bump, i alt 75.000 kr. i merudgifter.

Udgifterne kan afholdes af afsatte budget i 2024 til Trafikdæmpende Foranstaltninger på i alt 500.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At der etableres vejbump ved indkørsel til Snøde by i syd og til Stoense by fra nord, samt ved Nordskolen i sort asfalt
- At der frigives 100.000 kr. til projektet af budget 2024 til Trafikdæmpende Foranstaltninger

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales. Udvalget vil drøfte hastigheder generelt med politiets vejtekniske kontor.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Udsættes med henblik på en generel drøftelse med politiets vejtekniske kontor.

Bilag

Høringssvar Fynbus

Høringssvar Forsyningen

Høringssvar Nordskolen

Høringsbrev

Modificeret sinusbump gennem Snøde og Stoense. .pdf

Pris

Punkt 25: Vågebjerg Vandværk - Ekspropriationsvilje ved frivillige aftaler

23/10874

Resume

Langeland Vand ApS er startet på etableringen af Vågebjerg Vandværk, som erstatter Hesselbjerg og Tryggelev Vandværker. I forbindelse med anlægsarbejdet ønskes der en beslutning om ekspropriationsvilje, så aftaler med grundejere kan indgås på ekspropriationslignende vilkår.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om ekspropriationsvilje vedrørende ledningsarbejder i forbindelse med anlæggelsen af Vågebjerg Vandværk.

Sagsfremstilling

Langeland Vand ApS har udarbejdet en ansøgning om etablering af nyt vandværk i Humble. Vandværket, Vågebjerg Vandværk, skal erstatte de eksisterende vandværker Hesselbjerg og Tryggelev Vandværker, som efterfølgende nedlægges. Dette er jf. tillæg 1 til Vandforsyningsplanen 2011-2023, som Kommunalbestyrelsen vedtog den 28. marts 2022.

Ønsket om et nyt vandværk er begrundet i sikring af den fremtidige forsyning af Sydlangeland med rent drikkevand. Der ændres ikke på den øvrige forsyningsstruktur. Det betyder, at der fortsat skal indvindes fra kildepladserne i Hesselbjerg og Tryggelev. Derudover skal der forsynes med rent drikkevand ud til de to forsyningsområder; Tryggelev og Hesselbjerg. Det er derfor nødvendigt at etablere nye råvandsledninger fra de eksisterende kildepladser til Vågebjerg Vandværk samt etablere nye forsyningsledninger fra Vågebjerg Vandværk til henholdsvis Hesselbjerg og Tryggelev. Yderligere etableres der en transmissionsledning mellem Rudkøbing og Vågebjerg Vandværk, som kan bruges til forsyning med rent vand mellem Vågebjerg Vandværk og beholderanlægget i Rudkøbing (som får vand fra Lejbølleværket). Endelig etableres der ny nødforsyning til Humble Vandværk.

Det er afgørende for forsyningssikkerheden og leveringen af rent drikkevand til Sydlangeland, at de nye ledninger etableres. Idet ledningerne ønskes etableret i landbrugsjord, indstilles der til, at frivillige aftaler kan indgås på ekspropriationslignende vilkår, både for allerede indgåede aftaler, samt fremtidige aftaler i forbindelse med etableringen af Vågebjerg Vandværk. Det anslås, at der vil skulle indgås aftaler med ca. 33 personer/lodsejere om 76 matrikler.

Lovhjemmel

Ekspropriation kan foretages med hjemmel i § 43 i lov om offentlige veje m.v., lbk. nr. 421 af 25.04.2023 (Vejloven) og gennemføres efter reglerne i § 45 og § 47-49 i samme lov.

Afledte konsekvenser

Ved indgåelse af frivillige aftaler på ekspropriationslignende vilkår vil ejere modtage erstatningen skattefrit.

Hvis der ikke kan indgås frivillig aftale, vil der skulle foretages yderligere beslutning om ekspropriation på de pågældende matrikler. Herunder foretages en åstedsforretning, m.v.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At der kan indgås frivillige aftaler om vandledninger på ekspropriationslignende vilkår på alle matrikler, som vil være berørte af ledningsarbejder i forbindelse med etableringen af Vågebjerg Vandværk

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 26: Forslag til administrationspraksis for udlejning på havnearealer

23/5298

Resume

I forbindelse med udarbejdelse af nye lejekontrakter som følge af ejerskifte på privat ejede havnehuse har lejere i verserende sager gjort opmærksom på et ønske om ændrede opsigelsesvilkår i lejekontrakten. Ønsket er begrundet i større sikkerhed for lejer samt bedre muligheder for lejers eventuelle lånefinansiering i forbindelse med ejerskiftet.

Herudover foreslås en ensrettet lejeopkrævningspraksis for 1½ gange lejemålets bebyggede areal.

Udvalget skal træffe beslutning om forslag til ændret administrationspraksis for udlejning på havnearealer kan godkendes.

Sagsfremstilling

Tidligere er lejekontrakter vedrørende eget hus på lejet havneareal indgået med et opsigelsesvarsel for begge parter på tre måneder til ophør den 1. i et kvartal.

I den nye lejekontraktskabelon foreslås opsigelsesvilkårene ændret for:

- Lejer til seks måneders skriftligt varsel til ophør en 1. januar
- Udlejer/kommunen til tidligst efter 15 år efter indgåelse, bortset fra misligholdelse

§ 2 stk. 2 i lejekontraktskabelonen omhandler udlejers forskellige muligheder for i særlige tilfælde i den faste lejeperiode på 15 år at kunne opsig lejekontrakten med 1 års varsel til ophør en 1. januar. Denne mulighed træder i kraft, hvis udlejer selv får brug for det lejede havneareal helt eller delvis til andet formål. Ved opsigelse efter § 2 stk. 2 og i tilfælde, hvor udlejer selv skal anvende hele det udlejede areal til andet formål, kan lejer vælge mellem økonomisk kompensation fastsat efter husets værdi på ophørstidspunktet eller en flytning af huset til et andet udlejeranvist bekvemt sted på havnen uden omkostninger for lejer. Ved mindre afståelse af lejet areal ydes økonomisk kompensation til lejer.

Kontrakter indgået efter Kommunalbestyrelsens beslutning den 11. marts 2019 opkræves efter bebygget areal, mens ældre kontrakter opkræves efter 1½ gang bebygget areal.

Havneadministrationen finder det i praksis desuden uhensigtsmæssigt at opkræve efter bebygget areal, idet lejernes udendørsoplag generelt lægger beslag på væsentligt større havneareal end de 0,5 meter rundt om huset, som nuværende kontrakt tillader.

Til sikring af ensartet opkrævning af alle lejere og kommunal lejeindtægt af lejernes reelt benyttede havneareal, anbefales derfor, at alle lejere opkræves efter 1½ gang bebygget areal. Dette vil kræve indgåelse af nye kontraktforhold med lejere, hvis kontrakter ikke opfylder dette.

Afledte konsekvenser

Teknik og Miljø har udarbejdet forslag til nye standardskabeloner til brug ved udarbejdelse og indgåelse af lejekontrakter vedrørende det kommunale havneudlejningsområde til sikring af ensartet administrationspraksis, herunder bedre vilkår ved ejerskifte for lejer, ændrede regulerede kontraktvilkår for begge parter ved kontraktophør, ensartet opkrævningsmetode og betaling for eget forbrug for alle.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At forslag til standard lejekontrakt vedrørende eget hus på lejet havneareal jf. bilag 1 godkendes og indehavere af bestående lejekontrakter kontaktes med henblik på mulighed for kontraktopdatering
- At forslag til standard lejekontrakt vedrørende lejet hus på lejet havneareal godkendes og indehavere af bestående lejekontrakter, hvor der ikke opkræves 1½ gang bebygget areal og for eget forbrug, opsiges med henblik på kontraktopdatering.

Beslutning i Bagenkop Havneråd den 24-08-2023

I lejekontrakt for eget hus på lejet grund anbefales det, at ”fiskerhus” erstattes med ”bygning”, idet ikke alle privatejede bygninger er fiskerhuse. Havnerådet anbefaler en uopsigelighed på 20 år. Det anbefales desuden, at der tilføjes en § til særlige aftaler, der kan forhandles individuelt. Det anbefales, at det præciseres, at der ved salg skal indgås en ny lejekontrakt med ny ejer på samme vilkår.

Der fremsendes tilrettet udkast til havnerådets medlemmer.

Havnerådet fremsender efterfølgende forslag til eventuelle ændringer efter samråd med deres advokat.

Afbud under hele mødet:

Inga Dröscher

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-08-2023

Udsættes. Udvalget afventer tilbagemelding efter næste havnerådsmøde.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Beslutning i Bagenkop Havneråd den 30-11-2023

Ændringsforslagene indskrives og fremsendes i høring ved Bagenkop Havneråd inden politisk behandling primo 2024.

Supplerende sagsfremstilling til mødet den 16-01-2024

Efter flere drøftelser og tilretninger er nærværende forslag til standard lejekontrakter for henholdsvis privatejet hus på lejet havneareal jf. bilag 1 og lejet hus (kommunalt ejet) på lejet havneareal jf. bilag 2 nu af Bagenkop Havneråd og indstilles til endelig politisk godkendelse.

Da formålet har været dels at tilgodese lejernes ønsker og at få standardiseret lejekontrakterne på de kommunale havne vil indehavere af de tidligere lejekontrakter for privatejet hus på lejet havneareal blive kontaktet med henblik på mulighed for kontraktopdatering. Og indehavere af de tidligere lejekontrakter for kommunens huse, der ikke opfylder vilkårene i den nye standardkontrakt, vil blive opsagt med tilbud om genleje på de nye standardlejevilkår.

Indstilling til mødet den 16-01-2024

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At standard lejekontrakt for privatejet hus på lejet havneareal jf. bilag 1 godkendes
- At lejere kontaktes med henblik på mulighed for kontraktopdatering jf. bilag 1
- At standard lejekontrakt for lejet hus (kommunalt ejet) på lejet havneareal jf. bilag 2 godkendes
- At lejere af de kommunale huse, der ikke opfylder standardvilkårene opsiges med tilbud om genleje på de nye standardvilkår jf. bilag 2

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Bilag 1 - Standard lejekontrakt for privatejet hus på lejet havneareal.pdf

Bilag 2 - Standard lejekontrakt for leje af kommunale huse på havnearealer.pdf

Punkt 27: Ansøgning om opstilling af to vindmøller ved Lejbølle

23/4031

Resume

Langeland Kommune har den 4. december 2023 modtaget ansøgning, fra Fjordland på vegne af Lejbølle Vindenergi ApS, om udvidelse af vindmølleområdet ved Lejbølle med to vindmøller.

Administrationen gør opmærksom på, at sagsfremstillingen ikke indeholder en redegørelse for alle tænkelige faktorer, som gør sig gældende for mulig tilladelse til opsætning af vindmøller, men alene giver et overblik med henblik på den indledende politiske beslutning om eventuel igangsætning af planprocessen.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt der ønskes igangsat en miljøvurdering og planproces med henblik på afklaring af, om opsætning af yderligere to vindmøller ved Lejbølle er muligt.

Sagsfremstilling

Vindmølleområdet ved Lejbølle består i dag af tre vindmøller. Projektet for udvidelse af området består i ønske om opstilling af yderligere to vindmøller.

Vindmøllerne ønskes opstillet i samme linje, henholdsvis syd og nord for de eksisterende tre vindmøller. De eksisterende vindmøller er 130,5 m høje.

De to nye vindmøllerne vil have en højde på 150 m og en samlet effekt på 10 MW. Den forventede samlede strømproduktion pr. år er beregnet til ca. 27,5 MWh svarende til 6.875 husstandes årlige elforbrug á 4.000 kWh.

Historik:

Fyns Amt havde et regionplantillæg med tilhørende VVM-redegørelse for vindmøller ved Lejbølle, hvor hovedforslaget bestod af fire møller med en totalhøjde på 133,5 m og et alternativ bestående af 5 møller med en totalhøjde på 126,5 m.

Langeland Kommune havde senere lokalplansforslag med fire vindmøller ved Lejbølle i høring, men med baggrund i naboindsigelser blev antallet i den endelige vedtagne lokalplan reduceret til de tre vindmøller, der er opstillet i dag.

I 2014 blev der fremsat ønske om opstilling af yderligere to vindmøller ved Lejbølle, der blev afvist af et flertal i Kommunalbestyrelsen.

Plangrundlag:

De nuværende tre vindmøller hviler på et plangrundlag i form af kommunerammer og lokalplan 18-V.5.01. Nuværende kommuneplanrammer og lokalplan 18-V.5.01. giver ikke mulighed for udvidelse af vindmølleområdet.

Den ønskede udvidelse med yderligere to vindmøller udløser derfor krav om udarbejdelse af såvel tillæg til kommuneplan 2021-2033 som lokalplan.

Miljøvurdering:

Administrationen har vurderet, at der skal udarbejdes en fuld miljøvurdering for projektet samt miljøvurdering af plangrundlaget.

I henhold til lov om forpligtende kommunale samarbejder er Svendborg Kommune myndighed og vil skulle udarbejde miljøvurderingen.

Klimaplanlægning:

Det overordnede mål i Langeland Kommunes Klimaplan er at være CO₂-neutral og tilpasset klimaforandringerne i 2050. For at nå dette mål er det et politisk besluttet delmål, at Langeland Kommune i 2030 har øget elproduktionen fra landvindmøller med 20 % i forhold til 2019.

Proces:

Hvis kommunalbestyrelsen beslutter at der skal igangsættes en miljøvurdering og planproces for afklaring af, om opsætning af yderligere to vindmøller ved Lejbølle er muligt, vil sagen sendes til Svendborg Kommune med henblik på udarbejdelse af en miljøvurdering og administrationen i Langeland Kommune vil påbegynde udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan, herunder med høringer efter både planloven og miljøvurderingsloven.

I processen vil borgere og naboer blive hørt i offentlige høringer og der er mulighed for at afholde borgermøder om projektet.

Der er desuden en lovpligtig afholdelse af borgermøde om kompensationsordninger, der varetages af Energistyrelsen.

I processen vil Kommunalbestyrelsen skulle behandle projektet af to omgange; godkende at forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan udsendes i høring og i forbindelse med endelig vedtagelse af kommuneplantillæg og lokalplan, hvor høringssvar indgår i den politiske behandling. Svendborg Kommune vedtager miljøtilladelse til projektet, dog tidligst samtidig med, at plangrundlaget vedtages.

Afledte konsekvenser

I Langeland Kommunes Klimahandleplan er det et politisk besluttet delmål, at energien produceret på landvindmøller skal forøges med 20 % i forhold til 2019 tallene. Opstilling af yderligere vindmøller ved Lejbølle kan være med til at efterleve Klimaplanens mål.

Opstilling af vindmøller er underlagt en masse lovkrav, hvorfor det ikke er muligt på forhånd at vide om alle betingelser for opstilling af yderligere to vindmøller ved Lejbølle er opfyldt.

I miljøvurderingen vil der blandt andet blive undersøgt påvirkningen af vindmøllernes skyggekast samt den visuelle og landskabelige påvirkning. Yderligere afklaring vil fremkomme undervejs i processen med udarbejdelse af henholdsvis miljøvurdering og plangrundlag.

Opstilling af vindmøller påvirker beboere i lokalområdet. Derfor er der også flere høringsprocesser inden der kan træffes endelig afgørelse om eventuel opstilling af yderligere vindmøller ved Lejbølle.

Opstilling af nye vindmøller vil udløse en række krav til kompensationsordninger og bonusordninger til naboerne.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At der igangsættes en planproces med henblik på afklaring af, om opsætning af yderligere to vindmøller ved Lejbølle er muligt

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

For indstillingen stemte Socialistisk Folkeparti, Socialdemokratiet, Venstre og Det Konservative Folkeparti.

Imod stemte Søren Ramsing (B).

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

VS: Ansøgning om vindmøller ved Lejbølle -

VS: Ansøgning om vindmøller ved Lejbølle

VS: Ansøgning om vindmøller ved Lejbølle -

Punkt 28: Forslag til procesplan for udarbejdelse af Helhedsplan for Rudkøbing Havn

24/118

Resume

I henhold til Budgetaftale for 2024-2027 skal der i 1. kvartal 2024 foreligge et godkendt oplæg til kommissorium og procesplan for udarbejdelse af en Helhedsplan for Rudkøbing Havn (fra Rue Mark til Langelandsbroen). Herunder med fokus på forbindelsen mellem Havn og By.

Sagsfremstilling

En Helhedsplan er Kommunalbestyrelsens visioner og mål for en langsigtet fysisk udvikling af et større område.

Af Budgetaftalen for 2024-2027 fremgår det, at det er afgørende for udviklingen af Rudkøbing, at Kommunalbestyrelsen fastsætter rammerne for området fra Rue Mark til Langelandsbroen. Derfor er der afsat 1 mio. kr. til at udarbejde en helhedsplan for dette område.

Forslag til Procesplan:

Administrationen foreslår, at processen opdeles i tre etaper, hvor etape 2 og 3 tilrettelægges og faciliteres med hjælp fra ekstern rådgiver.

1. Etape (politisk drøftelse af Helhedsplan på Temadag)

På Temadagen med Kommunalbestyrelsen sættes rammerne for den mulige og ønskede udvikling af området. Som eksempler på eksisterende og igangsatte faciliteter og andet, der bør tænkes ind kan nævnes:

- Områderne i begge ender af havneområdet er omfattet af strandbeskyttelse (Rue Mark og græsarealet op mod broen)
- Badeanstalten
- Færehavnsområdet
- Den gamle fiskerihavn. Fiskerhusene bevares via en forening, ligesom en forening har renoveret spilhuset
- SHORES-projekt ved lystbådehavnen
- Vejadgange, parkeringsmuligheder og trafikforhold til bymidten

Denne politiske afklaring og rammesætning vurderes nødvendig for at kunne nedsætte et

kommissorium og udbyde opgaven til ekstern Rådgiver mhp. hjælp til gennemførelse af

Etape 2 og 3.

2. Etape (for-dialog og forundersøgelse)

I samarbejde med ekstern rådgiver baseres forundersøgelsen på Kommunalbestyrelsens rammesætning på temadagen, screening af eksisterende strategier og planer, forudgående analyser og projektbeskrivelser samt dialog med en række af byens centrale aktører eventuelt gennemført som workshops eller borgermøder.

3. Etape (kortlægning, analyse og vision/helhedsplan)

I samarbejde med ekstern rådgiver kortlægges områdes kvaliteter, udviklingsmuligheder og udviklingsscenarier og afklares evt. planlægningsmæssige udfordringer. Herunder udarbejdes forskellige principper og aktiviteter for de forskellige rum på og omkring Rudkøbing Havn fra Rue Mark til Langelandsbroen, samt eventuel prioritering heraf. Dette

med henblik på at kunne udarbejde kommuneplanrammer, der kan være med til at understøtte, at de beskrevne projekter senere kan søges realiseret i etaper ved udbud eller finansieret via bevillinger.

Afledte konsekvenser

Udarbejdelse af en helhedsplan for området skal medvirke til prioritering og udvikling af Rudkøbing Havn fra Rue Mark til Langelandsbroen, herunder fokus på at forbinde by og havn.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At forslag til procesplan godkendes
- At der efter Temadagen udarbejdes forslag til kommissorium, der fremsendes til politisk behandling i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget og endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 29: Salg af ubebygget grund - Snødevej 2 5953 Tranekær

23/8309

Resume

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 20. november 2023 har den ubebyggede kommunale grund beliggende Snødevej 2, 5953 Tranekær været udbudt til salg.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om accept af et af købstilbuddene.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 20. november 2023 at udbyde den ubebyggede grund beliggende Snødevej 2, 5953 Tranekær til salg.

Grunden er registreret som matr.nr. 1f Svalebølle by Bøstrup og omfatter i alt 940 m² ubebygget græsudlagt areal omkranset af bevoksning.

Den ubebyggede grund er fremkommet på baggrund af den kommunale boligsociale indsats, hvor Langeland kommune har opkøbt ejendommen Snødevej 2 med henblik på nedrivning af bebyggelsen på grunden. Nedrivningstilladelsen er dateret 29. september 2020 og grunden vil derfor kunne bebygges igen ved opnåelse af landzonetilladelse og byggetilladelse senest fem år efter nedrivningen af bebyggelsen på grunden. Ny boligbebyggelse på grunden vil endvidere kræve retablering af bebyggelsens nødvendige forsyningsledninger.

Grunden har været udbudt til salg i.h.t. Bek nr. 396 af 3. marts 2021 uden mindstepris og med krav om, at køber afholder alle udgifter forbundet med handlens gennemførelse samt krav om at køber skal acceptere at fraskrive sig muligheden for mangelkrav overfor sælger både vedrørende tidligere kendte forhold og senere konstaterede forhold.

Langeland kommune har forbeholdt sig ret til frit at kunne vælge mellem de indkomne tilbud og eventuelt forkaste dem alle.

Der er ved budfristens udløb indkommet i alt to købstilbud. I tilbud nr. 1 oplyses det, at man fremadrettet ønsker at anvende arealet til haveformål. I tilbud nr. 2 oplyses det, at man ønsker at anlægge og vedligeholde en blomstereng på arealet.

Afledte konsekvenser

Efter et salg vil arealet udgå af kommunens arealplejeplan og dermed medføre en mindre besparelse til pleje af arealet.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At tilbud nr. 1, med krav om at køber afholder alle omkostninger til handlens berigtigelse og fraskriver sig muligheden for mangelkrav overfor sælger både vedrørende tidligere kendte forhold og senere konstaterede forhold, accepteres

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Udvalget anbefaler tilbud nr. 2.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Økonomiudvalget anbefaler Klima-, Trafik- og Teknikudvalgets beslutning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Økonomiudvalgets indstilling af tilbud 2 godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 30: Lukket: Ansøgning om godkendelse af alkoholbevilling

23/10044

Punkt 31: Lukket: Ansættelse af vicekommunaldirektør

24/598

Punkt 32: Orientering fra eksterne møder

24/548

Resume

Udvalgsmedlemmerne giver en status på deres deltagelse i eksterne møder.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalgets medlemmer deltager i forskellige fora. Eksempler på disse møder kan være bestyrelsesmøder i f.eks. forsyningsselskaber og boligselskaber. Andre eksempler kan være møder i regi af KL, borgmesterforum, Strynøudvalget og udvalg nedsat efter styrelseslovens §17 stk. 4.

For at få en systematisk vidensdeling og ajourføring af nye og planlagte tiltag giver medlemmerne en orientering fra eksterne møder.

Afledte konsekvenser

Selve orienteringen har ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Orientering fra møde på Langeland med minister for byer og landdistrikter, kirkeminister og minister for nordisk samarbejde Morten Dahlin.

Punkt 33: Meddelelser

23/8688

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Intet.

Punkt 34: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

23/8687