

REFERAT Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget 2023 -2025 d. 10-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 10. juni 2025 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Winni Kielstrup Hansen, Jesper Skovhus, Karina Jørgensen, Nynne
Printz, Flemming Neperus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering.....	4
Status for Strategi for Sundhedsfremme, Forebyggelse og Tidlig opsporing.....	5
Opfølgning på særlige fokusområder, arbejdsmarkedsområdet.....	7
Orientering om ledighedsstatistik.....	9
Orientering om skærpet tilsyn på beskæftigelsesområdet.....	10
Status fra Familieafdelingen.....	12
Opfølgning på særlige fokusområder, Familieafdelingen og Forebyggelse børn og unge.....	14
Godkendelse af forslag til Kommunalbestyrelsens supplerende udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelser	16
Status for behandling af politiske styringsdokumenter.....	18
Fond for Langeland Kommunes Sociale Legat 2025.....	20
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025.....	22
Høringssvar vedrørende Budgetkatalog 2026.....	24
Vedtagelse af ny Børne- og Ungepolitik.....	26
Budget til Juniorklubbens halleje.....	28
Vedtagelse af ny ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler.....	29
Revidering af Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen.....	31
Driftsoverførsel 2024/2025 for Skrøbelev Skole.....	32
Beslutning om proces for Midtlangeland Dagtilbud.....	36
Status fra visitationsudvalget.....	39
Deltagelse i den nationale forsøgsordning for skolemad.....	41
Forslag til kommuneplan 2025-2037.....	42
Eventuelt.....	45
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	46

Punkt 97: Godkendelse af dagsorden

24/6874

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Godkendt.

Punkt 98: Orientering

25/3094

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Intet.

Punkt 99: Status for Strategi for Sundhedsfremme, Forebyggelse og Tidlig opsporing

25/742

Sagen afgøres i:

Ældre- og Sundhedsudvalget

Resume

Processen for udarbejdelsen af Strategi for Sundhedsfremme, Forebyggelse og Tidlig opsporing er kommet til præsentation af første udkast og inddragelse af andre politiske fagudvalg.

Sagsfremstilling

På Ældre- og Sundhedsudvalgsmødet den 5. februar 2025 godkendte udvalget processen for udarbejdelse af Strategi for Sundhedsfremme, Forebyggelse og Tidlig opsporing.

Udarbejdelsen er nu i gang, og der præsenteres et første udkast til godkendelse i udvalget. Første udkast viser strategiens opbygning, mål og indsatsområder samt de første input til indsatser fra de forskellige forvaltningsområder. Det er den første strategi under Ældre- og Sundhedsudvalget, hvor alle forvaltningsområder bidrager med indhold, hvilket giver rigtig god mening i forhold til arbejdet med strukturel forebyggelse. Første udkast er ikke komplet, men er retningsgivende for høringsudkastet, der kommer efterfølgende i processen.

Strukturel forebyggelse handler om at skabe sunde rammer for befolkningen. Det kan man gøre ved at forbedre vilkårene for at leve med et godt helbred. Alle forvaltningsområder kan bidrage ind i denne forbedring, og ofte bliver dette arbejde med sundhed et middel til at opnå mål i andre forvaltningsområder. Eksempelvis lærer sunde børn bedre, sunde mennesker har lettere ved at fastholde arbejde eller få et nyt, og sunde ældre mennesker lever længere.

Det er en ny opgave for Sundhedssekretariatet at have andre forvaltningsområder med i udarbejdelsesprocessen af en strategi, og arbejdet viser, hvordan forvaltningernes fagsprog ikke altid overlapper og til tider divergerer fra hinanden. Ligeledes arbejdes der ud fra forskellige lovgivninger, som kan have et andet fokus end sundhed.

Alle forvaltningsområder har alligevel bidraget konstruktivt, og udarbejdelsen af strategien fortsætter ud fra den godkendte proces. Indholdet i strategien er stadig under udarbejdelse, og det forventes, at tidsplanen holder.

Dermed er processen kommet til inddragelse af politiske fagudvalg. Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende, at førsteudkastet sendes til drøftelse i de andre politiske fagudvalg.

En konsulent fra Sundhedssekretariatet deltager under punktet.

Afledte konsekvenser

Strategien for Sundhedsfremme, Forebyggelse og Tidlig opsporing er første strategi under Ældre og Sundhed, der inkluderer andre forvaltningsområder. Strategien har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Godkender, at førsteudkast af Strategi for Sundhedsfremme, Forebyggelse og Tidlig opsporing sendes til drøftelse i kommunens andre fagudvalg

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 06-05-2025

Godkendt.

Udvalget foreslår, at processen udvides med en konkret proces for borgerinddragelse i form af møder for forskellige interessenter efter sommerferien 2025.

Beslutning i Seniorrådet den 15-05-2025

Seniorrådet bakker op om borgerinddragelsesmøder og ser frem til en eventuelt invitation.

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Drøftet og udvalget ser frem til en invitation.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Første udkast - Strategi for Sundhedsfremme, forebyggelse og tidlig opsporing.pdf

Punkt 100: Opfølgning på særlige fokusområder, arbejdsmarkedsområdet

18/11170

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Resume

Der gives en økonomisk opfølgning på politisk udvalgte områder, jf. udvalgets årshjul.

Sagsfremstilling

Jf. referat fra møde i Beskæftigelses-, Uddannelses- og Integrationsudvalget den 11. oktober 2021 (punkt 82) ønskes der en månedlig opfølgning på de kritiske budgetområder indenfor sygedagpenge, fleksjob og seniorpension for at følge udviklingen i økonomien endnu tættere. På Økonomiudvalgets møde den 6. december 2021 (punkt 227) blev det yderligere besluttet, at udviklingen omkring de aktivitetsparate skulle være en del af den månedlige opfølgning.

Jf. referat fra mødet i Økonomiudvalget den 14. november 2022 (punkt 255) blev det vedtaget, at dagsordenspunktet kun skal videresendes fra fagudvalget til Økonomiudvalget, hvis der er overskridelser af budgettet, som fagudvalget ikke selv kan anvise kompenserende besparelser til.

I denne sagsfremstilling er der yderligere en gennemgang af udviklingen indenfor Ret til tidlig Pension jf. ønske fra tidligere udvalgsmøde.

Nye data er gennemgået af administrationen pr. 31. marts 2025 for at kunne komme med et opdateret skøn indenfor ydelsesområderne sygedagpenge, fleksjob og seniorpension samt for at give et billede af udviklingen indenfor de aktivitetsparate og jobparate borgere.

På mødet deltager økonomikonsulenten på området.

Afledte konsekvenser

Fokusområderne:

De nye data giver anledning til følgende bemærkninger:

- På sygedagpengeområdet giver den første måned ikke nogen anledning til at forvente andet, end at de budgetterede 260 fuldtidspersoner fastholdes for 2025. Der har været en lille stigning i antal sager på området, hvilket følges tæt i de kommende måneder.
- På fleksjobområdet giver de første måneder ikke nogen anledning til at forvente andet, end at de budgetterede 370 fuldtidspersoner fastholdes i 2025. Der har været en stigning i antal sager i april, som følges tæt.
- På seniorpensionsområdet giver de første måneder ikke nogen anledning til at forvente andet, end at de budgetterede 150 fuldtidspersoner fastholdes for 2025. Der har været et lille fald i årets første måneder, som kan indikere et mindreforbrug, hvis tendensen fortsætter.

Samlet set ender økonomien, indenfor de tre fokusområder, med et neutralt forventet forbrug. Der er ikke givet tillægsbevillinger, hvorfor forventet regnskab er lig med det oprindelige budget.

Det bemærkes, at de politiske områder Aktivitets- og ydelsesområder, Beskæftigelse samt Pension og Boligstøtte indenfor Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget er gennemgået i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025. Områderne giver samlet anledning til et forventet mindreforbrug på 7,3 mio. kr. for udgifterne, der falder under "Overførselsskønnet". Det er primært følgende områder der giver afvigelsen i forhold til korrigeret budget:

- Førtidspension (-5,6 mio. kr.)

- Kontanthjælp (-1,2 mio. kr.)
- Handicappede i erhverv (-0,5 mio. kr.)

Aktivitets- og jobparate

- Stabil udvikling i årets første måneder. Der har siden sidste opdatering været en lille stigning i antal på kontanthjælp og et lille fald i antal på uddannelseshjælp.
- Antal sager af aktivitetsparate har ligeledes været stabil i begyndelsen af 2025. Gælder i alle ydelseskategorier.

Job- og uddannelsesparate.

- Antallet af fuldtidspersoner indenfor job- og uddannelsesparate har været faldende i 2024. 2025 er startet på et lavere niveau end 2024, men med en svag stigende tendens. Der har været et lille fald i antal sager på kontanthjælpsområdet, mens der har været stigninger i uddannelseshjælp og integration.
- Antal sager er fortsat lavt i starten af 2025.

Ret til tidlig pension

- Der er ved udgangen af marts 2025 i alt 44 fuldtidspersoner på ordningen. Antallet har været meget stabilt siden marts 2023.
- Der har været en tilgang på tre nye fuldtidspersoner i 1. kvartal 2025.
- Der er de seneste 12 måneder givet 24 tilsagn til at benytte ordningen. Tilsagn kan søges, når borgere kommer indenfor seks år af deres folkepensionsalder. Herefter kan de tidligst tre år før folkepensionsalderen vælge at benytte ordningen
- Der er i samme periode på 12 måneder givet 10 afslag på tildeling af pensionen

Der henvises til det vedhæftede bilag ”Opfølgning på særlige fokusområder, arbejdsmarkedsområdet, juni 2025.pdf”.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter de nyeste tal på fokusområderne og tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

Opfølgning på særlige fokusområder, arbejdsmarkedsområdet. Juni 2025.pdf

Punkt 101: Orientering om ledighedsstatistik

25/1886

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) overvåger udviklingen i ledigheden i de otte RAR-områder og deres kommuner. Til den løbende orientering i udvalget anvendes STARs værktøj kaldet, Vores Arbejdsmarked, som er et visuelt værktøj til at fremvise nøgletal for beskæftigelsesområdet. Ud fra data fra Vores Arbejdsmarked udarbejdes en egenopgørelse, der er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

Egenopgørelsen er et værktøj, som illustrerer fuldtidsbruttoledigheden for Langeland Kommune i antal og procent. Da grafen er blevet opdateret månedligt siden 2013, er det muligt at følge udviklingen og sammenligne tidligere perioder med den aktuelle. Desuden er det muligt at sammenligne bruttoledigheden for Langeland Kommune med Svendborg Kommune, RAR Fyn og Hele landet. Ledighedsstatistikken opdateres den første hverdag i hver måned med data, som er opgivet for tre måneder tilbage. Det vil sige, at der fx for marts vil foreligge data fra januar og tilbage. I sagsfremstillingen er data opdateret fra marts 2025.

Fuldtidsbruttoledige kan defineres som:

Alle ledige i aldersgruppen 16-64-årige som er jobparate modtagere af dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og overgangsydelse - uanset om den ledige er i en aktivitet eller ikke er i en aktivitet.

Egenopgørelsen for Jobcenter Langeland viste i marts 2025 en bruttoledighed på 188 fuldtidspersoner. Dette er den højeste ledighed siden 2022 for en marts måned. Det er dog fortsat den fjerde laveste ledighed i Jobcenter Langelands historie. Jobcenter Langeland blev oprettet i år 2013.

Sammenlignes måneden med tidligere år ses følgende udvikling: 453 ledige i marts 2013, 309 ledige i marts 2017, 236 ledige i marts 2019, 285 ledige i marts 2021 og 178 ledige i marts 2023.

Bruttoledigheden opgjort i procent vises for både Langeland Kommune og Svendborg Kommune samt for hele landet fordelt over de seneste 18 måneder. Tidligere data har desuden vist ledigheden for RAR Fyn, som i første kvartal 2025 er blevet nedlagt.

Bruttoledigheden var for Langeland Kommune 4,0 % i februar 2025 og er i marts 2025 3,9 %. I marts 2025 var bruttoledigheden for Svendborg Kommune 3,1 %, mens den for landsgennemsnittet var 3,0 %.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Egenopgørelse for marts 2025.pdf

Punkt 102: Orientering om skærpet tilsyn på beskæftigelsesområdet

24/7549

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Resume

Udvalget blev den 25. november 2025 orienteret om, at beskæftigelsesområdet sandsynligvis ville blive omfattet af kravet om skærpet tilsyn. Siden mødet har administrationen udarbejdet en handleplan og igangsat en række initiativer.

Ifølge data fra kommunens fagsystem har Langeland Kommune siden den 17. januar 2025 opfyldt fokusmålene.

Den 29. april modtog Langeland Kommune et brev om, at den omfattes af den indledende genopretningsfase i det skærpede tilsyn. Kommunen skal derfor inden for tre måneder udarbejde en kort redegørelse.

Redegørelsen er på nuværende tidspunkt under udarbejdelse i samarbejde med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Sagsfremstilling

Ifølge beskæftigelseslovgivningen skal minimum 70% af alle ydelsesmodtagere have deltaget i et tilbud inden for 12 måneder.

Indtil 2023 talte både virksomhedsrettede tilbud og tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering med som tilbud, men i 2023 blev der vedtaget en ændring af lovgivningen bag skærpet tilsyn. Ændringen betød, at fremadrettet var det kun virksomhedsrettede tilbud, som talte som tilbud.

Den 25. november 2025 blev Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget orienteret om risikoen for at komme under skærpet tilsyn på beskæftigelsesområdet i første halvdel af 2025, da data viste, at beskæftigelsesområdet ikke opfyldte kravet om, at 70 % af ydelsesmodtagerne skulle have modtaget et aktivt beskæftigelsestilbud inden for 12 måneder.

Til dette skal bemærkes, at der på daværende tidspunkt for orienteringen var 25 andre kommuner, som blev udfordret af de ændrede regler og stod til at komme under skærpet tilsyn.

I forlængelse heraf blev det besluttet at iværksætte en række initiativer, som skulle imødekomme kravene på tværs af ydelseskategorierne. For at følge udviklingen trækkes der dagligt data i jobcentrets fagsystemer, og det bliver ligeledes drøftet på hvert møde i ledergruppen i Borger, Social og Beskæftigelse.

De igangsatte initiativer har betydet, at Langeland Kommune kontinuerligt har rykket sig tættere mod kravet om, at minimum 70 % af ydelsesmodtagerne skal have deltaget i et aktivt beskæftigelsestilbud indenfor de seneste 12 måneder.

Data fra jobcentrets fagsystem, Momentum, viser, at siden den 17. januar 2025 har kommunen opfyldt fokusmålet. Som eksempel viser opgørelsen, at den 20. september 2024 havde 56,54 % af ydelsesmodtagerne deltaget i et beskæftigelsestilbud - den 28. marts 2025 var procenten steget til 78,66%.

Der har været afholdt indledende møde med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), hvor det blev aftalt, at Langeland Kommune skulle udarbejde en handleplan. Denne blev fremsendt til STAR den 8. april 2025.

Den 24. april blev der afholdt et virtuelt møde med STAR, som orienterede om, at Langeland Kommune ville blive omfattet af kravet om skærpet tilsyn.

Den 29. april modtog Langeland Kommune skriftlig orientering om, at kommunen bliver omfattet af den indledende genopretningsfase i det skærpede tilsyn.

Indenfor tre måneder skal kommunen fremsende en kort redegørelse til STAR, som beskriver en plan for genopretning af indsatsen – det vil sige senest den 28. juli 2025. I henvendelsen bemærkes desuden, at der i den nye beskæftigelsesreform er besluttet at udfase skærpet tilsyn pr. 1. februar 2026.

Der er aftalt et møde med STAR om kvalificering af udarbejdede handleplan den 6. juni 2025, så den kan indgå som en del af redegørelsen.

Det er administrationens forventning, at handleplanen indeholder en tilstrækkelig redegørelse til, at STAR umiddelbart herefter afslutter sagen. Dette begrundes bl.a. ved igangsatte initiativer, som viser, at beskæftigelsesområdet i Langeland Kommune i dag opfylder alle fokusmålene.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Taget til efterretning.

Punkt 103: Status fra Familieafdelingen

24/8100

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Resume

Børne- og Skoleudvalget har på møde den 7. februar 2022 besluttet, at der til hvert udvalgsmøde skal gives en kort status fra Familieafdelingen. I forlængelse heraf besluttede Kommunalbestyrelsen den 24. februar 2025, at fagudvalget løbende skulle orienteres om bl.a. politiske målsætninger, budget, den faglige indsats og den administrative indsats. Under punktet vil forvaltningen give en status herom.

Sagsfremstilling

Den 7. februar 2022 besluttede Børne- og Skoleudvalget, at Familieafdelingen skulle give en kort status til fagudvalgsmøderne. Den 24. februar 2025 besluttede Kommunalbestyrelsen, at fagudvalget løbende skulle orienteres om målsætninger, budget, den faglige indsats og den administrative indsats. I forlængelse heraf giver forvaltningen på udvalgsmødet en kort orientering om forhold relateret til Familieafdelingen.

Overordnet status på arbejdet i familieafdelingen

Familieafdelingen er fortsat udfordret af et højt sygefravær, og vikardækning er derfor nødvendig.

Der ansættes løbende nye socialrådgivere i henhold til beslutningen i kommunalbestyrelsen om opnormeringen fra den 24. februar 2025. Der er blevet ansat to socialrådgivere i løbet af maj. Det er dog fortsat vanskeligt at forudsige hvornår alle stillinger er besat, da det bl.a. afhænger af ansøgningsfeltet til stillingerne.

Familieafdelingen har modtaget svar på henvendelsen fra Ankestyrelsen omhandlende tilsynsudtagelsen.

- I forbindelse med opsamlingen på Ankestyrelsens henvendelse om en redegørelse pr. brev d. 13. marts 2025, omhandlende gennemgang af kommunens sager, har Langeland Kommune modtaget en ny opfølgning på tilsynsudtagelsen d. 19. maj 2025. I brevet skriver Ankestyrelsen, at de konstaterer, at Langeland Kommune har gennemført den sagsgennemgang, som kommunen tidligere har oplyst at have foretaget. Langeland Kommune har informeret Ankestyrelsen om, at de ønsker en supplerende gennemgang, som vil være afsluttet inden udgangen af september. Ankestyrelsen skriver i brevet, at de ønsker at blive orienteret umiddelbart efter. Orienteringen skal indeholde et overblik over resultaterne og konsekvenserne af gennemgangen.

Den faglige og administrative indsats

Samarbejdet med Riedl & Co. Er igangsat. Aktuelt har Riedl & Co. startet op på tiltag, som skal bidrage med overblik og kendskab til afdelingen. Dette omfatter bl.a. interviews med medarbejdere og samarbejdspartnere. Riedl & Co. Har desuden fået til opgave at udarbejde udkast til mulig organisering af enheden. Bidraget bliver en del af de samlede refleksioner om enhedens organisering.

Siden sidste udvalgsmøde er der ikke udarbejdet ledelsestilsyn. Det er et krav fra Task Force, at der igennem samarbejdet bliver foretaget månedlige ledelsestilsyn, hvormed den faglige udvikling følges nøje.

Mandag d. 19. maj blev der afholdt møde mellem Task Force og Langeland Kommune. På mødet gav Langeland Kommune en status på arbejdet i Familieafdelingen samt et bud på opstart af Task Force forløbet. Der var gensidig forståelse for den forventede opstartsdato i første kvartal 2026. Der er indkaldt til et opfølgende møde i oktober 2025.

Kommunens IT-afdelingen samarbejder fortsat med Familieafdelingen om at implementere fagsystemet, Sofus Match.

Budget

Driften presses fortsat af et højt sygefravær samt vakante stillinger. Derfor anvendes vikarer, som medfører forhøjede udgifter. Dog medfører de vakante stillinger et mindre forbrug, som forventes at kunne dække udgifterne til vikarer.

Samarbejdet med eksterne leverandører vil medføre øget udgifter for familieafdelingen.

Afledte konsekvenser

Der forventes forhøjet udgifter til eksterne aktører og vikarer. Normeringerne er endnu ikke besat i afdelingen, og der vil derfor være et mindre forbrug på lønbudget til at finansiere udgifterne til vikar.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Taget til efterretning.

Punkt 104: Opfølgning på særlige fokusområder, Familieafdelingen og Forebyggelse børn og unge

18/7630

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Resume

I forbindelse med oprettelsen af enheden Forebyggelse Børn og Unge er der udviklet et styringsværktøj, som præsenteres for Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget med frekvens jvf. udvalgets årshjul.

Sagsfremstilling

Ifølge udvalgets årshjul gives der en tilbagevendende opfølgning vedrørende nøgletal for området.

I forbindelse med oprettelsen af enheden Forebyggelse Børn og Unge er der udarbejdet et styringsværktøj, som har til formål at sikre bedre styring på området for udsatte børn og unge. Styringsværktøjet er udarbejdet med udgangspunkt i handleplanen for det specialiserede børneområde i Langeland Kommune 2019-2024.

Ifølge handleplanen fremgår der 16 styringsperspektiver, som er fordelt under temaerne Strategisk og politisk perspektiv, Socialfagligt perspektiv og Økonomisk perspektiv. På baggrund af styringsperspektiverne har der tidligere været udarbejdet nøgletal til brug som ledelsesinformation. Nøgletallene har muliggjort en løbende opfølgning på indsatsområderne. Det skønnes dog, at der er et potentiale for at forbedre kommunikationen, så nøgletallene præsenteres i en udgave, som er nærmere de politiske prioriteringer på området.

På baggrund af dette er der udarbejdet et sæt nøgletal, som har til formål at forbedre kommunikationen omkring driften på området. Nøgletallene er udarbejdet med udgangspunkt i de 16 styringsperspektiver og tager afsæt i de initiativer, som er igangsat for at imødekomme perspektiverne, som fremgår af handleplanen.

Præsentationen af nøgletallene er opdelt i områderne Det specialiserede børneområde, Familieafdelingen og Forebyggelse Børn og Unge. Nedenfor fremgår emnerne, som præsenteres under hvert område:

Det specialiserede børneområde

- Overblik over det procentvise forbrug på forebyggelse og anbringelser samt fordelingen opgjort i kr.

Familieafdelingen

- Overblik over Familieafdelingen
- Plejefamilier
- Underretninger
- Anbringelser

Forebyggelse børn og unge

- Flexhuset
- Møllehuset
- Familiecaféen
- Familiestation
- Tryghedscirklen
- Mødregrupper
- Fødselsforberedelse
- Sundhedsplejen
- Hjælp til indmeldelse

Der henvises til det vedhæftede bilag ”Opfølgning på særlige fokusområder, Familieafdelingen og Forebyggelse Børn og Unge, juni 2025.pdf”.

Økonomikonsulent deltager på dagsordenspunktet.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Drøfter oplægget og tager oplægget til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

Opfølgning på særlige fokusområder, Familieafdelingen og børn og unge, juni 2025.pdf

Punkt 105: Godkendelse af forslag til Kommunalbestyrelsens supplerende udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen

24/8025

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Tilsynet i Ankestyrelsen har, ved brev af 15. maj 2025 til Kommunalbestyrelsen i Langeland Kommune, bedt om en supplerende udtalelse til Kommunalbestyrelsens svar af 27. februar 2025.

Sagsfremstilling

Tilsynet i Ankestyrelsen har ved brev af 15. maj 2025 bedt Kommunalbestyrelsen om en supplerende udtalelse.

Det fremgår af brevet fra Tilsynet i Ankestyrelsen, at Kommunalbestyrelsens svar af 27. februar 2025 giver anledning til at bede om en supplerende udtalelse.

Tilsynet i Ankestyrelsen beder konkret Kommunalbestyrelsen redegøre for, hvilke tiltag kommunen vil sætte i værk med henblik på at sikre, at kommunen overholder lovgivningen i forbindelse med behandling af sager i Familieafdelingen. Tilsynet beder samtidig Kommunalbestyrelsen oplyse, om kommunen har forlænget samarbejdet med Den Permanente Task Force.

Tilsynet skal bruge udtalelsen til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag.

Kommunalbestyrelsen skal i forlængelse heraf udtale følgende.

Som også nævnt i Kommunalbestyrelsens udtalelse af 27. februar 2025 til Tilsynet i Ankestyrelsen blev der ved Kommunalbestyrelsens beslutning af 24. februar 2025 godkendt bevilling til en væsentlig opnormering af medarbejderressourcerne i kommunens familieafdeling. Status på opnormeringen er, at der allerede er ansat flere nye medarbejdere. Rekrutteringsprocessen er dog udfordret af særligt to forhold. Det ene, at flere samtidige langtidssygemeldinger blandt det allerede fastansatte personale, delvis udvander nyansættelserne (opnormeringen). Det andet, at det generelt er et vanskeligt marked at rekruttere et større antal kvalificerede sagsbehandlere i, på kort tid.

Familieafdelingen har herudover - også i forlængelse af Kommunalbestyrelsens udtalelse af 27. februar 2025, indgået et samarbejde med en privat konsulentvirksomhed om et fagligt- og ledelsesmæssigt løft i Familieafdelingen. Aftalen er indgået for perioden 1. april 2025 til udgangen af 2025, med mulighed for forlængelse. Der er i aftalen indeholdt gennemsnitlig 15 timers understøttelse per uge.

Aftalen indeholder bl.a. en interimsadgang til kompetencer og faglighed ved konsulentvirksomheden, hvor Familieafdelingens ledelse og medarbejdere gives adgang til konkret sparring og understøttelse ved erfarne ledere, socialrådgiver og jurist, der alle har et indgående kendskab til området. Målet er derved særligt, ved hjælp af en faciliteret udvidet adgang til fag- og ledelsesstøtte, at sikre den nødvendige kvalitetsopbygning i det grundlæggende myndighedsarbejde. Målet er også at gøre afdelingen klar til at kunne indgå i et videre forløb med Den Permanente Task Force. Det er i forbindelse med et opfølgende møde den 19. maj 2025, mellem Langeland Kommune og Den Permanente Task Force under Social- og Boligstyrelsen, drøftet, at samarbejdet med Den Permanente Task Force forventes genoptaget senest i løbet af 1. kvartal 2026.

Direktionens forslag til Kommunalbestyrelsens supplerende udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen fremgår af bilag B.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget samt Økonomiudvalget anbefaler:

- At Kommunalbestyrelsen godkender forslag til udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Bilag

Bilag A - brev af 15. maj 2025 fra Tilsynet i Ankestyrelsen.pdf

Bilag B - forslag til Kommunalbestyrelsen supplerende udtalelse til Tilsynet - maj 2025.docx

Punkt 106: Status for behandling af politiske styringsdokumenter

25/3327

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Resume

Opsamlende punkt for behandling af politiske styringsdokumenter i valgperioden 2022-2025.

Sagsfremstilling

For valgperioden 2022-2025 har Langeland Kommune arbejdet med en række politiske styringsdokumenter, herunder politikker, strategier og handleplaner m.v.

Eksempler på politiske styringsdokumenter er kommuneplanen, beredskabsplanen, klimahandleplanen, IT-sikkerhedspolitikken, principper for økonomistyring, indkøbs- og udbudsplaner, erhvervspolitikken, sundhedspolitikken, rehabiliteringsstrategien, demensstrategien, sundhedsberedskabsplanen, handicappolitikken, børn- og ungepolitikken, ungestrategien, kulturpolitikken, fritids- og folkeoplysningspolitikken, kyst- og turismepolitikken samt regional udviklingsstrategi m.fl.

Arbejdet med disse styringsdokumenter tager sit afsæt i et samspil mellem en politisk valgt retning og administrationens planlægning af opdatering samt tilretning af de politiske styringsdokumenter forud for politisk godkendelse.

Arbejdet strækker sig over de 16 kvartaler i valgperioden blandt andet af hensyn til at fremme det professionelle arbejde med de politiske styringsdokumenter over tid, og at sikre at alle relevante dokumenter bliver gennemgået i løbet af valgperioden.

Det er tilmed en nødvendighed at tage hensyn til, at hverken administrationen, fagudvalgene, Økonomiudvalget eller Kommunalbestyrelsen kan arbejde med samtlige politiske styringsdokumenter på én og samme tid. Derfor blev der ved indeværende valgperiodes begyndelse udarbejdet en plan for opdatering og tilretning af de relevante politiske styringsdokumenter, så alle relevante dokumenter blev gennemgået over de 16 kvartaler.

Denne sagsfremstilling skal derfor ses som en opsamling på punktet, Kommunalbestyrelsen behandlede den 20. juni 2022 (punkt 198).

Der er gjort status på rækken af politiske styringsdokumenter. Det findes, at der overvejende har været en god struktur på arbejdet med de politiske styringsdokumenter, og at den politiske retning har fungeret tilfredsstillende for muligheden for at komme hele vejen rundt med de relevante styringsdokumenter. Det er således gået som forventet med opdatering samt tilretning af dokumenterne, som har medført politisk godkendelse undervejs, ét for ét.

Status er at følgende dokumenter mangler gennemgang og behandling i indeværende periode:

- 1) IT Strategi – Forventes klar i slutningen af 2025
- 2) Sprog- og læseudvikling
- 3) Børne- og Ungepolitik – Forventes godkendt i Kommunalbestyrelsen juni 2025

Afledte konsekvenser

Den afledte konsekvens af dette opsamlende punkt for behandling af politiske styringsdokumenter i valgperioden medfører, at de manglende punkter vil blive behandlet særskilt i den resterende del af valgperioden.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget tager status for behandling af politiske styringsdokumenter til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt over politikker og strategier i ABUS

Punkt 107: Fond for Langeland Kommunes Sociale Legat 2025

25/3536

Resume

I Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget blev det den 25. november 2024 besluttet, at forvaltningen skulle udarbejde et udkast til kriterier, som uddybede §9 i forbindelse med uddeling af legatportioner fra legatet, Fond for Langeland Kommunes Sociale Legat.

I denne sagsfremstilling foreslås til godkendelse, at fordelingen af fondsmidler først og fremmest sker på baggrund af den samlede indtægt i husstanden. Herunder fremføres en række variable, som undersøges via kommunens fagsystemer, der skal ses som en konkret uddybning af §9 fra vedtægterne.

Sagsfremstilling

Der er de sidste år blevet uddelt midler fra legatet, Fond for Langeland Kommunes Sociale Legat.

I vedtægterne for legatet fremgår under §9, som er vedlagt sagsfremstillingen, følgende bekendtgørelse for tildeling af legatportioner:

”Ved bekendtgørelse i de lokale blade eller på anden måde opfordres trængende personer eller personer der er enlige og langvarigt sygdomsramte, og som af uforskyldte grunde har behov for støtte i Langeland Kommune til før den årlige uddeling i december måned at indgive ansøgning om tildeling af legatportioner, kan efter legatsammenlægningen oppebære et beløb af mindst samme størrelse som hidtil”

I Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 25. november 2024 blev det besluttet, at forvaltningen skulle udarbejde et udkast til kriterier, som uddybede §9.

På baggrund af beslutningen har forvaltningen indsamlet tidligere års erfaringer med fordelingen af legatportioner i forhold til modtagne ansøgninger. Herfra gives et udkast til uddybning af §9:

På baggrund af bekendtgørelsen foreslås, at ansøgningerne udvælges og prioriteres ud fra husstandens samlede økonomi, hvilket skal ses i forlængelse af beskrivelsen i §9 omhandlende ”trængende personer eller personer der er enlige og langvarigt sygdomsramte”. Det vil sige de ansøgninger med færrest midler prioriteres. Herunder vægtes familier med børn højt.

Der indsamles oplysninger til brug for udvælgelsen på baggrund af kommunens fagsystemer. Herunder indgår følgende kriterier i den samlede vurdering:

1. Civilstand (gift, samboende, enlig, enke) tjekkes sammen med den samlede indtægt i husstanden
2. Er ansøgerne på overførselsindkomst? Herunder:

- Kontanthjælp
- Ledighedsydelse
- Ressourceydelse
- Selvforsørgelse/Hjemrejseydelse
- Revalideringsydelse
- Sygedagpenge
- Førtidspension
- SU
- Uddannelseshjælp

3. Enlig med kroniske smerter
4. Enlig forsørger med kroniske smerter og udeboende børn
5. Enlig forsørger med kroniske smerter og hjemmeboende børn
6. Enlig med pludselig opstået sygdom
7. Enlig forsørger med pludselig opstået sygdom og udeboende børn
8. Enlig forsørger med pludselig opstået sygdom og hjemmeboende børn

9. Enlig forsørger med børn (kontanthjælp, ressourceforløbsydelse)
10. Forældre med børn (kontanthjælp, ressourceforløbsydelse)
11. Forældre med syge børn
12. Syge forældre med børn
13. Pensionister
14. Førtidspensionister
15. Seniorpensionister
16. Studerende med børn
17. Studerende med syge børn

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget godkender uddybningen af kriterierne for fordeling af fondsmidler

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Godkendt.

Bilag

Vedtægter - underskrevet

Punkt 108: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025

25/136

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

I henhold til principper for økonomistyring udarbejder Økonomi og Indkøb to gange årligt en samlet budgetopfølgning for hvert enkelt politikområde.

Budgetopfølgningen pr. 31.03.2025 viser et samlet forventet merforbrug på 1.036.000 kr. vedrørende Arbejdsmarkeds-, Børn-, Unge- og Socialudvalget.

Sagsfremstilling

Overordnet formål med budgetopfølgningen:

- Løbende at fastholde principperne for god økonomistyring samt indholdet af de enkelte budgetopfølgninger, så budgetopfølgningerne foregår på et ensartet grundlag i hele organisationen.
- At sikre en åben budgetopfølgningsproces, hvor der hurtigt bliver reageret på eventuelle risikoområder, så der efterfølgende er mulighed for at iværksætte korrigerende handlinger.

Budgetopfølgningen forelægges de enkelte fagudvalg, der udover den beløbsmæssige kontrol også skal omfatte en vurdering af, om de mål, der er fastsat i forbindelse med budgetvedtagelsen kan realiseres.

Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget en samlet behandling af budgetopfølgningen.

Økonomi og Indkøb har udarbejdet et budgetopfølgningsskema over det korrigerede budget samt en vurdering af, hvordan det endelige regnskab forventes at blive.

Forventet overførsel fra 2025 til 2026 er foreløbigt vurderet til i alt -888.000 kr. af Økonomi og Indkøb.

Afledte konsekvenser

Fordelingen af afvigelserne mellem service- og overførselsudgifter fordeler sig som vist i det vedhæftede budgetopfølgningsskema.

Resultatet kan opsummeres således:

Politikområde (beløb i 1.000 kr.)	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Forventet overførsel fra 2025 til 2026	Forventet afvigelse 2025 (- = mindreforbrug)
Aktivitets- og ydelsesområdet	147.908	147.908	0	0
Voksne med særlige behov	83.953	81.503	0	-2.450
Beskæftigelse	21.054	21.054	0	0
Pension og boligstøtte	158.220	158.220	0	0
Skoler og SFO	126.282	125.093	-988	-201

Musik- og ungdomsskole	4.509	4.509	0	0
Børn og unge	113.795	118.470	100	4.575
I alt	655.721	656.486	-888	1.924

Bevillingsbehovet ved budgetopfølgningen er en tillægsbevilling på 1.036.000 kr. i 2025, idet udviklingen omkring de hidtil kendte afvigelser kan ændre sig frem til budgetopfølgningen pr. 31.08.2025.

For budgetlægningen for 2026-2029 vurderes effekten af budgetopfølgningen til 2.648.000 kr. Beløbet vurderes igen i budgetlægningsprocessen.

Der foretages tekniske budgetneutrale omplaceringer vedrørende ABUS til og fra andre udvalg på i alt 0 kr.

Der henvises til noterne til afvigelserne i budgetopfølgningsskemaet.

Bilag

Budgetopfølgningsskema pr. 31.03.2025 – ABUS

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2025 drøftes
- At der godkendes en tillægsbevilling på i alt 1.036.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2026 og overslagsårene 2027-2029 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Bilag

Budgetopfølgningsskema ABUS - 31.03.2025.pdf

Punkt 109: Høringssvar vedrørende Budgetkatalog 2026

25/124

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Høringssvar vedrørende Budgetkatalog 2026 fra offentlig høring samt høring i MED-organisationen.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 10. december 2024 budgetproces og tidsplan for budgetlægningen for 2026-2029, herunder udarbejdelse af et katalog med budgetreduktioner.

Jf. budgetprocessen blev der den 17. marts 2025 foretaget politiske budgetdrøftelser.

Den 22. april 2025 besluttede Økonomiudvalget at sende Budgetkatalog 2026 i offentlig høring via Langeland Kommunes hjemmeside samt i kommunens MED-system i perioden fra den 29. april 2025 til den 16. maj 2025.

Budgetprocessen er nu nået til, at høringssvarene behandles politisk i fagudvalgene samt Økonomiudvalget i juni 2025.

Afledte konsekvenser

Når Budgetkatalog 2026 er blevet drøftet med høringssvar i fagudvalgene og Økonomiudvalg i juni 2025, vil Budgetkatalog 2026 blive drøftet i forbindelse med budgetseminaret den 30. juni 2025 og i Kommunalbestyrelsen samme dag.

På Kommunalbestyrelsesmødet den 30. juni 2025 tages der stilling til, hvorvidt forslag angivet i budgetkataloget skal implementeres, så tiltag kan få fuld effekt i 2026, ved at implementering påbegyndes i starten af 3. kvartal 2025. Herefter vil de endelige forslag i budgetkataloget blive indarbejdet i budgetmaterialet for 2026 og overslagsårene 2027-2029.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Budgetkatalog 2026 drøftes med udgangspunkt i høringssvarene fra den offentlige høring samt høring i MED-organisationen
- At drøftelserne i fagudvalgene samt Økonomiudvalget i juni 2025 danner grundlag for en beslutning i Kommunalbestyrelsen den 30. juni 2025 af hensyn til implementeringen af Budgetkatalog 2026 som beskrevet i budgetprocessen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Drøftet.

Udvalget ønsker at følgende punkter medtages som budgetønsker:

- Indvendig maling af Ungdomsskolens lokaler for ca. 100.000 kr.
- Midler til inventar på Ørstedskolen, da en stor del af møblerne er meget gamle og slidte
- Vedligehold af brusefaciliteter i omklædningsrum på Humble Skole

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-06-2025

Drøftet.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Drøftet og anbefaler budgetkatalogets punkter 1 og 2.

Bilag

Høringssvar til budgetkatalog 2026.pdf

Budgetkatalog 2026 i høring.pdf

Punkt 110: Vedtagelse af ny Børne- og Ungepolitik

24/2960

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Børne- og Ungepolitikken har været sendt i høring på børne- og ungeområdet samt i Handicaprådet, og politikken er nu klar til endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkendte den 6. maj 2024 procesplan for udarbejdelse af ny Børne- og Ungepolitik.

I processen omkring udarbejdelse af ny Børne- og Ungepolitik har de berørte centerområder, medarbejderne på skole-, dagtilbud- og socialområdet, elevråd og skolebestyrelser været inddraget. Virksomheden DISPUK, som hviler på et narrativt grundlag, har desuden været med til at facilitere processen omkring udarbejdelse af det Børne- og Ungesyn, som kendetegner den nye Børne- og Ungepolitik.

Den 10. marts 2025 besluttede Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget at sende den nye Børne- og Ungepolitik i høring i alle dele af børne- og ungeområdet samt Handicaprådet i perioden fra den 10. marts 2025 til den 28. april 2025.

Børne- og Ungepolitikken er efterfølgende blevet tilpasset i henhold til de indkomne høringssvar og er nu klar til endelig godkendelse.

Når den nye Børne- og Ungepolitik er drøftet, i henhold til høringssvar i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10. juni 2025, vil Børne- og Ungepolitikken blive videresendt til godkendelse i Økonomiudvalget den 24. juni 2025 og derfra videre til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 30. juni 2025.

Efterfølgende udarbejdes en implementeringsstrategi for Børne- og Ungepolitikken.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Drøfter Børne- og Ungepolitikken, med udgangspunkt i de indkomne høringssvar
- Anbefaler Børne- og Ungepolitikken til godkendelse i Økonomiudvalget med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Bilag

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Høringssvar til Børne- og Ungepolitik 2024

Børnesyn - A3 format

Børne- og Ungepolitik - Juni 2025

Børne- og Ungepolitik - Med markerede rettelser

Punkt 111: Budget til Juniorklubbens halleje

25/3529

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Siden 2020 har Juniorklubben betalt ca. 45.000 kr. årligt i halleje, finansieret via midlertidige driftsoverførsler. Administrationen foreslår nu en fast budgettildeling på 45.000 kr. årligt.

Sagsfremstilling

Juniorklubben har siden 2020 anvendt faciliteter i Nordlangelandshallen og Humblehallen til afholdelse af klubaktiviteter.

I Nordlangelandshallen anvendes et kælderlokale og hallen. I Humble anvendes Brugerhusets lokaler samt hallen.

Lokalelejen er blevet dækket gennem midlertidige overførsler af midler fra år til år, uden at der er oprettet en fast budgettildeling.

Eftersom der ikke foreligger en afklaring om permanent finansiering, er det nødvendigt at tage politisk stilling til, om denne udgift fortsat skal dækkes, og i givet fald, hvorfra midlerne skal komme.

Det er ikke muligt at dække udgiften i Juniorklubbens nuværende budget.

Administrationen foreslår, at der fremover afsættes en fast budgettramme til Juniorklubben, så der sikres kontinuitet i klubbens brug af hallerne.

Alternativt kan Juniorklubben i stedet benytte ledige lokaler på Nordskolen og Humble Skole, hvorved udgiften til halleje vil kunne bortfalde. Dette vil fratage Juniorklubben adgang til de to haller. I stedet vil Juniorklubben kunne benytte skolernes gymnastiksale. Dette kan medføre ændringer for eventuelle fritidsbrugere.

Afledte konsekvenser

- Ved etablering af en fast budgettramme opnås stabil drift og planlægningssikkerhed for Juniorklubben.
- Hvis Juniorklubben i stedet skal benytte skolernes lokaler, vil det kræve en eventuel omstilling i klubbens aktiviteter, da hallerne ikke kan benyttes.
- De to haller vil miste indtægt fra de to lejemaal, hvis Juniorklubben flyttes til skolelokaler.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At Juniorklubbens budget tilføres 50.000 kr. årligt til dækning af halleje i Nordlangelandshallen og Humble Hallen.
- At beløbet anvises inden for fællesområdet for skolerne, nærmere bestemt fra budgetposten "Befordring af elever i private specialskoler" (XG-30027-167).

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Punkt 112: Vedtagelse af ny ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler

25/2885

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Oplæg til ny ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler har været sendt i høring i skolernes bestyrelser og MED-udvalg.

Sagsfremstilling

Administrationens oplæg til en ny ressourcetildelingsmodel for skolerne blev præsenteret for Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 5. maj 2025, hvorefter modellen blev sendt i høring i skolernes bestyrelser og MED-udvalg.

Den nye ressourcetildelingsmodel er desuden gennemgået på et fællesmøde mellem Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget og skolebestyrelserne.

Følgende er tilrettet i ressourcetildelingsmodellen, i henhold til de indkomne høringssvar:

- Lejrskole har fået sin egen post i modellen
- Ledelse af Nordskolen har fået sin egen post i modellen
- Vedr. specialklasser tilføjes det, at der følges op ifm. budgetopfølgning i august
- Det Pædagogiske Læringscenter tildeles et grundbeløb på 500.000 kr. og får derudover tildelt et beløb pr. folkeskoleelev i kommunen. Dette følger samme logik som etablering af en almenklasse
- I forhold til antal elever i klassen, tilføjes der et gennemsnitligt elevtal med "Antal elever i klassen, eksklusive 10. klasse og specialklasser" for mere præcist at vise det gennemsnitlige elevtal, uden de små årgange i specialklasserne og 10. klasse

Den nye ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler tager i højere grad højde for elevtal, klassedannelse, medarbejderbehov, drift mm.

Når Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget har drøftet den nye ressourcetildelingsmodel, i henhold til de indkomne høringssvar, sendes ressourcetildelingsmodellen videre til godkendelse i Økonomiudvalget den 24. juni 2025 og derfra videre til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 30. juni 2025.

Afledte konsekvenser

I forbindelse med budgetopfølgning i august kan der komme justerede udgifter til specialklasser, da disse klasser har løbende optag.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Drøfter den nye ressourcetildelingsmodel, med udgangspunkt i de indkomne høringssvar, fra skolebestyrelser og MED-udvalg
- anbefaler den nye ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler til godkendelse i Økonomiudvalget med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Bilag

Høringssvar til ny ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler

Høringssvar til ny ressourcetildelingsmodel for de kommunale skoler

Bilag 1A Ressourcetildeling Humble Skole

Bilag 1B Ressourcetildeling Ørstedskolen

Bilag 2 Antal elever

Bilag 3 Parametre, lærerstillinger mm

Punkt 113: Revidering af Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

25/2172

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Drøftelse af Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen på baggrund af de indkomne høringssvar.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget besluttede den 7. april 2025 at sende den revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen i høring i skolernes bestyrelser og Med-udvalg.

Styrelsesvedtægten er efterfølgende blevet justeret i henhold til de indkomne høringssvar og er nu klar til endelig godkendelse.

Efter drøftelse af den reviderede styrelsesvedtægt i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10. juni 2025 sendes styrelsesvedtægten til godkendelse i Økonomiudvalget den 24. juni 2025 og til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 30. juni 2025.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Drøfter Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen med udgangspunkt i høringssvarene
- anbefaler Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen til godkendelse i Økonomiudvalget med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Bilag

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Høringssvar til Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen

Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen - Tilrettet 03.06.25

Punkt 114: Driftsoverførsel 2024/2025 for Skrøbelev Skole

25/2884

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

I forbindelse med godkendelse af driftsoverførsler fra 2024 til 2025 har Økonomiudvalget anmodet om redegørelse for den ønskede driftsoverførsel for Skrøbelev Heldagsskole.

Sagsfremstilling

Baggrund

Politisk ønskes en redegørelse for, hvordan Skrøbelev Heldagsskole har opbygget et større mindreforbrug, som ønskes overført fra 2024 til 2025.

Tabellen viser driftsoverførsler de seneste 5 år:

Driftsoverførsler

Periode	Beløb	Begrundelse, jf. overførselsfilen, som er politisk behandlet og godkendt.
2020 til 2021	1.114.000 kr.	LSK5: Da der fortsat afventes afklaring om Skrøbelev Heldagsskoles fremtidige lokation, er der ikke renoveret toiletter og etableret ny legeplads. Der er opsparet midler til renovering af legeplads, bus, som pt. ikke er anvendt samt til intern vikardækning. Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 12.04.21
2021 til 2022	1.026.000 kr.	LSK5: Skrøbelev Heldagsskole fik fra 2020 til 2021 overført et overskud, som bl.a. skulle dække en legeplads. Der er i 2021 indgået aftale med leverandør, og legepladsen forventes opsat i februar/marts 2022 og dermed forventes betalingen at falde i 2022. Der overføres 500.000 kr. fra 2021 til 2022 til finansiering af legepladsen. Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 25.04.22
2022 til 2023	624.000 kr.	BSK9: Skrøbelev Heldagsskole: 500.000 kr. af overførslen fra 2021 til 2022 blev reserveret til legeplads. Legepladsen er opført til en samlet udgift på 526.000 kr. Ultimo 2022 er der sket en reduktion i overskuddet i forhold til overførsel fra 2021 til 2022, hvilket har været forventeligt, efter betaling af legeplads, samt besparelser på Skrøbelev Heldagsskole i forbindelse med Budget 2022. Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 24.04.23
2023 til 2024	592.000 kr.	ABUS14: Skrøbelev Heldagsskole: Overskuddet er akkumuleret over tid og skal anvendes til ny skolegård. Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 29.04.24
2024 til 2025	1.088.000 kr.	ABUS8: Skrøbelev Heldagsskole: Overskuddet er delvist akkumuleret over tid som en buffer til uforudsete pædagogiske opgaver samt til indretning af ny skolegård/udendørs læringsmiljø. Yderligere er overskuddet opstået på baggrund af færre elever, end der er givet tildeling til.

Manglende elevtalsregulering i 2023 og 2024

Skrøbelev Heldagsskole er ved en fejl ikke blevet elevtalsreguleret i 2023 og 2024, hvorfor de begge år er blevet tildelt ressourcer til 17 elever til trods for, at det gennemsnitlige elevtal hen over året har været henholdsvis 16,42 elever i 2023 og 14,84 elever i 2024. I forhold til overførslerne betyder det, at skolen i 2023 og 2024 fik tildelt henholdsvis 150.000 kr. og 600.000 kr. for meget ift. den nuværende tildelingsmodel.

Ledelse af Nordskolen

Overførsels størrelse er også påvirket af, at Nordskolen i perioden fra den 1. august 2022 til den 31. juli 2024 betalte halvdelen af skolelederens løn, fordi hun også varetog ledelsen af Nordskolen. For 2023 er beløbet 432.000 kr. og for 2024 er beløbet 263.000 kr.

Samlet set betyder det, at driftsoverførslen fra 2024 til 2025 ville have været 863.000 kr. mindre, svarende til en driftsoverførsel på -357.000 kr., hvis Skråbelev Heldagsskole var blevet elevtalsreguleret og havde betalt fuld løn til skolelederen i 2024.

Ses der isoleret set på 2024, ville der således have været et merforbrug på 367.000 kr.

Ledelsesmæssigt har det i mange år været skolens strategi at sikre en stabil økonomi, med et indbygget råderum til håndtering af særlige udfordrede børn. F.eks. er der i perioder behov for en til en bemanning på enkelte elever eller ved modtagelse af nye elever.

Alle beløb er afrundet til hele tusinde.

Afledte konsekvenser

Hvis driftsoverførslen ikke godkendes, vil det ikke være muligt for Skråbelev Heldagsskole at renovere skolegården og etablere et udemiljø til skolens elever.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At godkender driftsoverførslen fra 2024 til 2025
- At godkender etablering af nyt skolegårdsmiljø på Skråbelev Skole

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 05-05-2025

Udvalget ønsker at punktet udsættes.

Udvalget beder administrationen om en supplerende sagsfremstilling på mødet i juni, der beskriver den økonomiske ramme for etablering af skolegårdsmiljø, og de resterende midler tilføres kassen. Samtidigt ønskes, at sagsfremstilling indeholder anmodning af overførsel af midler fra drift til anlæg.

Supplerende sagsfremstilling

Baggrund

På mødet den 5. maj 2025 ønskede Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget, at der til mødet i juni fremlægges en supplerende sagsfremstilling vedrørende driftsoverførslen for Skråbelev Heldagsskole. Udvalget efterspurgte en mere detaljeret beskrivelse af det planlagte skolegårdsmiljø, herunder en økonomisk ramme for etableringen, samt forslag til håndtering af resterende midler og overførsel fra drift til anlæg.

Beskrivelse af projektet – Etablering af nyt skolegårdsmiljø

Skråbelev Skole har udarbejdet et forslag til fornyelse og opgradering af skolens skolegård, der også fungerer som indgangs- og velkomstområde for både skole og Flexhuset.

Skolegården ønskes forbedret gennem følgende fire hovedelementer:

Element	Pris ekskl. moms
Oasen – grøn og rolig aktivitetszone Formål: Etablere et grønt pædagogisk rum med beplantning, palisader, legehuse og biologisk mangfoldighed, som både støtter stilleglæde og giver liv til et eksisterende egetræ.	275.000 kr.
Asfaltering og termoplast-aktiviteter Formål: Udskiftning af nuværende slidte asfalt, inkl. etablering af cykel- og mooncarbaner samt indtegning af legeelementer i termoplast (squareball, talbaner mv.).	Asfalt - overslag fra VPE 250.000 kr.
Bemærkning: Asfalteringen forventes udført efter separatkloakering, som Teknik og Miljø planlægger at igangsætte medio oktober 2025	Thermoplast striber 15.000 kr.
Træterrasse til udendørs læring og ankomstområde Formål: En hævet træterrasse mellem skolens to hovedindgange, som samtidig kan anvendes til udendørs undervisning og skabe en tydelig, logisk adgangsvej.	200.000 kr.
Cykelparkering Formål: Flytning og sikring af cykelparkering udenfor bygningen.	35.000 kr.
Samlet økonomisk ramme Projektets samlede forventede udgifter vurderes til ca. 775.000 kr., baseret på skitseforslag, leverandørudkast og rådgivning fra landskabsarkitekt, elevråd og Vej, Park og Ejendomme (VPE). Administrationen anbefaler, at 800.000 kr. af driftsoverførslen fra 2024 til 2025 reserveres til etablering af skolegårdsmiljø, hvor Oasen prioriteres som første delprojekt, der kan påbegyndes i efteråret 2025. Overførsel fra drift til anlæg Da dele af projektet, herunder belægningsarbejde og terrasseopførelse, har karakter af anlægsarbejde, anmodes der samtidig om overførsel af 800.000 kr. fra drift til anlæg. Håndtering af resterende midler Af den samlede driftsoverførsel på 1.088.000 kr. udgør restbeløbet 288.000 kr., som foreslås tilført kassebeholdningen.	

Indstilling

Supplerende indstilling til Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025:

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At godkende etablering af nyt skolegårdsmiljø ved Skråbelev Skole til en forventet udgift på 800.000 kr.
- At godkende overførsel af 800.000 kr. fra drift til anlæg.

- At de resterende 288.000 kr. af driftsoverførslen fra 2024 til 2025 overføres til kassebeholdningen.

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

- At godkende etablering af nyt skolegårdsmiljø ved Skrøbelev Skole til en forventet udgift på 800.000 kr.
- At godkende overførsel af 800.000 kr. fra drift til anlæg.
- At de resterende 288.000 kr. overføres til Ørstedskolen som en engangsoverførsel for at dække Ørstedskolens budgetkonsekvenser i forbindelse med ændring af resursetildelingsmodellen i dette skoleår.

Bilag

Skrøbelev Skole - Skolegård

Tegninger af Skrøbelev Skole - Skolegård

Punkt 115: Beslutning om proces for Midtlangeland Dagtilbud

24/6898

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Kommunalbestyrelsen har igangsat en analyse af Midtlangeland Dagtilbud. Analysen er nu færdig, og der er afleveret en rapport med fire scenarier for Midtlangeland Dagtilbud. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om og hvordan der skal arbejdes videre med et af scenarierne.

Sagsfremstilling

Rådgiveren Pluskontoret arkitekter har gennemført en proces med involvering af 22 forældre- og personalerepræsentanter samt en politisk følgegruppe nedsat af parterne bag budgetaftalen for 2025. Den politiske følgegruppe har mødtes med rådgiver tre gange og har haft et møde med forældre- og personalerepræsentanter. Følgegruppen har udbedt sig nogle oplysninger, som ikke indgår i rapporten (se bilag 2).

Tirsdag den 4. marts 2025 præsenterede rådgiver sin analyse for følgegruppen og efterfølgende for forældre- og personalerepræsentanterne.

Analysen præsenterer fire forskellige scenarier for fremtidens dagtilbud i Midtlangeland.

A: NYBYGGERI TIL 190 BØRN:

Ny samlet daginstitution til 180 børn, 1.530 m² nybyg i kvalitetsniveau C+

B: NYBYGGERI TIL 90 BØRN:

Ny daginstitution til 15 legestuepladser og 75 børnehavebørn, 930 m² nybyg i kvalitetsniveau B, og modernisering af Simmerbølle og Pyramiden.

C: BLÅHATTEN UDVIDES:

Blåhatten udvides til 15 legestuepladser og 75 børnehavebørn, 740 m² nybyg i kvalitetsniveau B og modernisering af Simmerbølle og Pyramiden.

D: NYBYGGERI TIL 90 BØRN og BLÅHATTEN UDVIDES:

Ny daginstitution til 15 legestuepladser og 75 børnehavebørn 845 m² nybyg i kvalitetsniveau C++, samt udvidelse af Blåhatten til 60 børnehavebørn 360 m² nybyg i kvalitetsniveau C++ og modernisering af Pyramiden.

Rådgiver har udarbejdet økonomiske overslag, som peger på, at alle fire scenarier kan gennemføres inden for den økonomiske ramme afsat i budgetaftalen.

Hvis det besluttes at bygge nyt på arealet ved Ørstedskolen, kræver det ny planlægning, da arealet i lokalplanen er udlagt til idræts- og fritidsaktiviteter.

Afledte konsekvenser

Lånedispositionen til anlægsudgifter for særligt vanskeligt stillede kommuner er givet for 2025 og udgør 24 mio. kr., dog maksimalt 48 pct. af anlægssummen. Låneadgangen kan ikke anvendes til vedligehold eller renovering af eksisterende anlæg.

Alle scenarier med nybyggeri forudsætter en proces med valg af entrepriserådgiver, indhentning af entreprisetilbud og en proces med et nyt plangrundlag. Administrationen vurderer, at dette ikke kan gennemføres, så udgifterne til nye anlæg kan afholdes i 2025. Derfor vil en beslutning om nybyggeri forudsætte, at der ansøges hos Indenrigs- og Sundhedsministeriet om overførsel af lånedispositionen til 2026.

De økonomiske konsekvenser afhænger af tilbagemeldingen vedrørende entreprenørrådgivningen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at fagudvalg og Økonomiudvalg fremsender deres anbefalinger, så Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter den videre proces for Midtlangeland Dagtilbud, herunder om administrationen skal arbejde videre med et af de fire scenarier

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 07-04-2025

Udvalget anbefaler, at beslutningen udsættes en måned, da der er brug for driftsbudgetter og fremskrevne børnetal frem til 2030.

Følgende tre forslag, der kan vurderes drift på:

- Driftsbudget for Pyramiden og en ny institution
- Driftsbudget på lukningen af Pyramiden og Simmerbølle samt udvidelse af Blåhatten og ny institution
- Driftsbudget på 90 børn i Simmerbølle og 90 børn i ny institution i eller ved Ørstedskolen (indeholdende børnehave, vuggestue og legestue)

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 08-04-2025

Udvalget godkender, at beslutningen udsættes en måned med henblik på driftsbudgetter ud fra minimumsnormeringer som foreslået af Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget og fremskrevne børnetal frem til 2030. Herudover undersøges muligheder på Ørstedskolen efter uddannelsesreformen.

Supplerende sagsfremstilling juni 2025

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget og Klima-, Trafik- og Teknikudvalget besluttede henholdsvis den 7. og den 8. april 2025 at forkaste de fire foreslåede scenarier fra rådgiverne Pluskontoret arkitekter. I stedet besluttede fagudvalgene at få beskrevet driftsbudgetter for tre nye scenarier, nemlig:

- a) Pyramiden og en ny institution
- b) Lukningen af Pyramiden og Simmerbølle samt udvidelse af Blåhatten og ny institution
- c) Ombygning til 90 børn i Simmerbølle og 90 børn i ny institution i eller ved Ørstedskolen (indeholdende børnehave, vuggestue og legestue)

Administrationen gør opmærksom på, at scenarie a) rummer ét børnehavetilbud og scenarie c) alene er beregnet for nybyggeri ved Ørstedskolen.

Anslåede udgifter til anlæg og bygningsdrift for de tre scenarier er beskrevet i vedlagte bilag. Administrationen har antaget, at der i scenarium b) også skal være en vuggestue i en ny institution, da udvalgene ikke har nævnt, at vuggestuetilbud skal nedlægges i Område Midt.

Beslutning om personalenormeringer i Langeland Kommunes dagtilbud fremlægges til politisk behandling efter sommerferien 2025, hvorfor der i bilaget til denne sag alene indgår indekstal for normeringerne, hvor lovens minimumsnormeringer er sat til indeks 100.

Indstilling juni 2025

Direktionen indstiller, at fagudvalg og Økonomiudvalg fremsender sine anbefalinger, så Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter den videre proces for Midtlangeland Dagtilbud, herunder om administrationen skal arbejde videre med et af de tre scenarier, der blev besluttet i fagudvalgene i april 2025
- Beslutter at der frigives midler til ekstern rådgivning, hvis der skal arbejdes videre med etablering af en institution i Ørstedskolen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Udvalget anbefaler at beslutning om den videre proces udsættes indtil der foreligger beskrivelser af mulighederne på Ørstedskolen.

Anbefaler at der frigives midler til ekstern rådgivning, hvis der skal arbejdes videre med etablering af en institution i Ørstedskolen.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Anbefaler at udsætte beslutning, da grundlaget ikke er tilstrækkeligt.

Anbefaler at der frigives midler til ekstern rådgivning til undersøgelse af mulig etablering af en institution i Ørstedskolen i samarbejde med den politiske følgegruppe, når vurdering af det fremskrevne børnetal og normeringer foreligger.

Nynne Printz deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Midtlangeland dagtilbud - rapport - 2025-03-04

Bilag til beslutningsoplæg

Beregninger på tre scenarier fra ABUS og KTT april 2025.docx

Punkt 116: Status fra visitationsudvalget

23/2271

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Resume

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget ønsker en løbende opdatering på udviklingen. Sagen omhandler status fra det senest afholdte visitationsudvalgsmøde den 24. april 2025, hvor der blev behandlet seks sager.

Sagsfremstilling

De seks sager fordeler sig således:

Skoler

Der er truffet afgørelse om specialklasse på Ørstedskolen til 2 elever.

Der er truffet afgørelse om Skrøbelev Skole til en elev.

Der er truffet afgørelse om et specialiseret skoletilbud i Svendborg Kommune til to elever.

Vedvarende træningsindsats

Der er truffet afgørelse om vedvarende ergo- og fysioterapeutisk træningsindsats til et barn.

Økonomi Dagtilbud

- Restbudget til støtte i dagtilbud: 300.000 kr.
- Forventet mindreforbrug til særlige dagtilbud i andre kommuner: 432.086 kr.

Økonomi Skoler

- Forventet mindreforbrug til støtte i Forårs-SFO: 41.300 kr.
- Forventet mindreforbrug til kommunale specialskoler i andre kommuner: 1.563.595 kr.
- Forventet mindreforbrug til private specialskoler i andre kommuner: 200.000 kr.

Økonomi Samlet

- Forventet mindreforbrug for dagtilbud: 732.086 kr.
- Forventet mindreforbrug for skoler: 1.804.895 kr.

Specialtilbud på Langeland

Specialklassetilbud på Ørstedskolen: 18 elever.

Skrøbelev Skole: 14 elever.

Afledte konsekvenser

Udviklingen følges og behandles i forbindelse med budgetopfølgning pr. 31. august 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Statusopgørelse - Juni 2025

Punkt 117: Deltagelse i den nationale forsøgsordning for skolemad

25/3743

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

To langlandske skoler er blevet udtrukket til at deltage i den nationale forsøgsordning for skolemad. Deltagelse kræver endelig godkendelse af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I Finansloven for 2025 er der afsat i alt 854 mio. kr. til en national forsøgsordning for skolemad, fordelt over årene 2025–2028. Formålet er at afprøve effekten af skolemad på elevernes sundhed, trivsel og læring.

191 skoler i Danmark er udvalgt ved lodtrækning til at deltage, enten med gratis skolemad eller med forældrebetaling på 15 kr. eller 25 kr. pr. måltid.

I Langeland Kommune er to skoler udtrukket til forsøget:

- 1) Nordskolen: Uden forældrebetaling (tilskud: 10.600 kr. pr. elev/år)
- 2) Indskoling på Ørstedskolen: Med forældrebetaling på 25 kr./dag (tilskud: 5.600 kr. pr. elev/år)

Skolemaden vil bestå af et frokostmåltid, tilberedt ud fra Fødevarestyrelsens kostråd og baseret på danske råvarer. Der tages udgangspunkt i en samlet udgift på 53 kr. pr. elev pr. dag, hvoraf ca. 15 kr. afsættes til råvarer.

Det er frivilligt for elever i indsatsklasserne at deltage. Øvrige klassetrin deltager som sammenligningsgruppe.

Kommunen kan vælge at yde et indkomstafhængigt tilskud til forældrebetalingen, men ikke generel nedsættelse.

Deltagelse kræver godkendelse af Kommunalbestyrelsen senest den 31. august 2025. Skoleledelserne har allerede givet tilsagn.

Afledte konsekvenser

Hvis kommunen ønsker at medfinansiere et eventuelt differentieret indkomstafhængigt tilskud, kan dette udløse en eventuel udgift, men derudover dækkes forsøgsordningen fuldt ud af tilskudsbeløb og forældrebetaling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

- Godkende deltagelse i den nationale forsøgsordning for skolemad

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Udvalget beder administrationen om at fremlægge modeller for indkomstafhængigt tilskud.

Bilag

Aftale om den nationale forsøgsordning for skolemad

Punkt 118: Forslag til kommuneplan 2025-2037

25/2291

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

På baggrund af Planstrategi 2023 – Levende Langeland – et godt sted at bo samt Kommunalbestyrelsens beslutning af 24. juni 2024, er der udarbejdet et forslag til Kommuneplan 2025-2037.

Kommunalbestyrelsen skal nu træffes beslutning om, hvorvidt forslaget til Kommuneplan 2025-2037 skal sendes i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Kommuneplanen er en fysisk plan for kommunens udvikling de næste 12 år. Med kommuneplanen fastlægger Kommunalbestyrelsen hvilke konkrete mål og retningslinjer, der er for kommunens fysiske udvikling og samtidig fastlægges rammer for lokalplanlægning for, hvordan byer og landområder må anvendes og bebygges.

Planstrategi 2023 danner grundlag for forslaget til Kommuneplan 2025-2037.

Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig med vedtagelse af Planstrategien den 18. december 2023, at der skulle gennemføres en delvis revision af kommuneplanen. Kommunalbestyrelsen har desuden besluttet af følgende temaer skal revideres/opdateres:

- Byudvikling og bosætning
- Landsbyer og landsbylignende samfund
- Ferie, fritid og turisme
- Geologi, landskab og kulturhistorie
- Natur og Fritidsliv

Kommunalbestyrelsen havde også et ønske om, at der blev igangsat en behovsanalyse af kommunes erhvervsarealer. Behovsanalysen er igangsat og forventes afsluttet i november.

Inden for de reviderede/opdaterede temaer er der foretaget følgende ændringer:

Byudvikling og bosætning

- Strategisk planlægning for Rudkøbing bymidte er blevet tilføjet til afsnittet.

Landsbyer og landsbylignende samfund

- Emnet er opdateret, og der er gennemført en kortlægning og analyse af Lohals, Tullebølle, Lindelse, Humble og Bagenkop.

Ferie, fritid og turisme/Natur og Fritidsliv

- Hele afsnittet er blevet gennemskrevet eller opdateret med ny data.
- Shores og Geopark er blevet indarbejdet.
- Temaet natur og friluftsliv er indarbejdet i teksten.
- Dark Sky er et nyt emne.
- Der er udarbejdet nye turistpolitiske overvejelser.

Geologi, landskab og kulturhistorie

- Geologi: Emnet er opdateret, og egne udpegninger er fastholdt. Retningslinjer er blevet præciseret og derudover er følgende retningslinjer udgået 8.1.3, 8.1.4 og 8.1.5.
- Landskab: Der er indarbejdet en handling.

- Kulturhistorie: Der er indarbejdet to nye kulturmiljøer.

For flere af de øvrige temaafsnit er der foretaget en ajourføring og rettelse/sletning af data/fakta og tilpasning jf. ny lovgivning. Desuden er der emner, hvori der ikke er foretaget rettelser.

Se også bilag_01 Redegørelse for ændringer i forslag til kommuneplan 2025-2037.

Administrationen oplyser, at det kan blive aktuelt, at der skal udarbejdes kommuneplantillæg efter kommuneplan 2025-2037 er vedtaget endeligt fx inden for temaerne, skovrejsning, klima og Grøn Trepert samt arealudlæg til erhvervsområder bl.a. på baggrund af lovgivning og på baggrund af resultaterne fra den igangsatte behovsanalyse for udlæg af nye erhvervsområder.

Miljøvurdering

Der er udarbejdet en miljøscreening af forslaget til kommuneplanen.

I screeningen konkluderes det, at planforslaget ikke vurderes at medføre væsentlige miljøpåvirkninger, og at der ikke gennemføres en miljøvurdering.

En miljøvurdering følger det planmæssige hierarki, og da kommuneplanen er en overordnet plan, der sætter overordnede rammer for udviklingen, er screeningen af planen også gennemført på et overordnet niveau. Når der efterfølgende udarbejdes lokalplaner og konkrete projekter, vil der kunne gennemføres mere konkrete vurderinger af påvirkningen af miljøet.

Proces og offentlig høring

Kommunalbestyrelsen har indkaldt idéer og forslag til kommuneplanarbejdet i en forudgående høring i perioden fra den 26. november 2024 til den 6. januar 2025. I perioden indkom der et høringssvar. Høringssvaret har ikke givet anledning til nye emner til kommuneplan 2025.

Det anbefales, at kommuneplanforslaget fremlægges i en offentlig høring i 10 uger. I høringsperioden vil der blive afholdt ét fysisk borgermøde den 7. august 2025.

Kommunalbestyrelsen forventes at få fremlagt et kommuneplanforslag til endelig vedtagelse på møde den 10. november 2025. I den forbindelse får kommunalbestyrelsen også fremlagt de indkomne høringssvar og kan beslutte at ændre i kommuneplanen inden den endelige vedtagelse.

Kommuneplanen er digital og kan ses her:

<https://langeland.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?PlanId=18>

Øvrigt

Administrationen har i maj/juni gennemført mundtlige orienteringer om indholdet i forslaget til Kommuneplanen 2025–2037 på møde i følgende råd/udvalg:

- Erhvervsrådet
- Seniorrådet
- Grønt Råd
- Bymiljøudvalget
- Strynøudvalget
- Handicaprådet (da ordinært møde er flyttet fra den 3. juni, orienteres H.andicaprådet først på møde den 25. juni)

Alle råd/udvalg har taget orienteringen til efterretning.

Strynøudvalget opfordrer til at Strynø By indgår under punkt. 5.5. Landsbyer og Landsbylignende samfund.

Strynøudvalget opfordrer til at kunne deltage i Borgermødet den 7. august 2025 via teams fra Strynø.

Afledte konsekvenser

Udmøntning af kommuneplanen kan medføre afledte udgifter til fx lokalplanlægning - analyser og rådgiverhonorar.

Omfanget af udgifter til udmøntning af kommuneplanen kendes ikke.

Indstilling

Direktionen indstiller til fagudvalgene, at anbefale følgende til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At forslaget til kommuneplan 2025-2037 vedtages og sendes i offentlig høring i 10 uger
- At der holdes et borgermøde i høringsperioden planlagt til den 7. august 2025
- At der ikke gennemføres en miljøvurdering af forslag til Kommuneplan 2025-2037 efter ”Lov om miljøvurdering af planer og programmer samt konkrete projekter”

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 10-06-2025

Anbefales.

Nynne Printz deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

bilag_01 Redegørelse for ændringer i forslag til kommuneplan 2025-2037.

Punkt 119: Eventuelt

24/6877

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 10-06-2025

Udvalget drøftede input fra Udsattedagen den 30. maj. Forslagene sendes til behandling i Udsatterådet.

Punkt 120: Godkendelse af beslutningsprotokol

24/6876

Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.