

REFERAT Økonomiudvalget 2022 - oktober 2023 d. 17-04-2023

Mødedato	Mandag d. 17. april 2023 kl. 08:30
Mødested	Rådhusalen
Mødedeltagere	Tonni Hansen, Winni Kielstrup Hansen, René Larsen, Jørgen Nielsen, Søren Ramsing, Peder Hansen, Ulrik Kølle Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Overførsel af driftsbevillinger fra 2022 til 2023.....	4
Overførsel af anlægsbevillinger fra 2022 til 2023.....	6
Langeland Kommunes årsberetning for 2022.....	7
Orientering omkring decisionsskrivelse på Social- og Ældreområdet.....	9
Regnskab 2022 og budget 2024 for de af kommunens ældre- og handicapboliger, der er finansieret	12
Likviditet efter kassekreditreglen den 31. marts 2023.....	14
Budget 2024: Opfølgning på strategiseminar.....	16
Orientering om forlængelse af midlertidige ansættelser.....	19
Fraværstatistik 2022.....	20
Ligestillingsredegørelse 2023.....	21
Ændring af ferieplaner i skoleårene 2023/2024 og 2024/2025.....	23
Sagsbehandlingstider børn og unge dagtilbud.....	25
Ansøgninger til Udviklingspuljen.....	27
Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan.....	32
Behandling af lokalplanforslag 144 efter endt høring.....	33
Lokalplanforslag 77.2. Behandling efter endt høring.....	36
Forslag til kommuneplantillæg 3 - Solceller ved Løkkebyvej.....	39
Lokalplanforslag 142 - Solceller ved Løkkebyvej.....	41
Forslag til Havneaffaldsplan 2023-2028.....	43
Forslag til Tillæg 2 til Regulativ for Husholdningsaffald - vedrørende tekstilaffald.....	44
Evaluerings af tilladelse i 2022 til mobile salgssteder på kommunale arealer.....	46
Renovering eller salg af Fiskerhusene på Rudkøbing Havn.....	48
Meddelelser.....	50
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	51

Punkt 66: Godkendelse af dagsorden

22/11295

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Godkendt.

Punkt 67: Overførsel af driftsbevillinger fra 2022 til 2023

22/85

Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022 er de samlede nettooverførsler (over- eller underskud) opgjort, og der har vist sig behov for at overføre driftsbevillinger fra 2022 til 2023 på i alt 3.820.000 kr.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget regler for overførsel af driftsbevillinger (over- eller underskud) mellem årene. Ifølge disse regler kan der på en række områder, som er nærmere defineret i Principper for økonomistyring, ske overførsel af alle over- og underskud uden begrænsning.

Der skal foretages en særskilt opgørelse af resultatet for hver enkelt decentrale enhed. Resultatet opgøres pr. politikområde. Såfremt overførslen for det enkelte område udgør mere end 50.000 kr. og mere end +/- 5 % af budgetrammen, skal opgørelsen indeholde en redegørelse for, hvordan afvigelsen er opstået, og hvordan over- eller underskuddet vil blive afviklet.

Overførsel af over- eller underskud for takstinstitutioner omfattet af Rammeaftalen for Region Syddanmark følger reglerne i Rammeaftalen.

Udover overførsel af de decentrale enheders over- eller underskud kan der være særlige puljer eller beløb, som efter en konkret vurdering i det pågældende år indgår i opgørelsen af overførsel af driftsbevillinger til næste budgetår. Her er der primært tale om periodeforskydninger af udgifter og indtægter, som går på tværs af flere budgetår.

Overførsler af over- eller underskud gives som en tillægsbevilling, der skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Overførslerne fordeles på udvalg som følger:

- | | |
|--|---------------|
| • Beskæftigelses- og Socialudvalget | 253.000 kr. |
| • Børne- og Skoleudvalget | 231.000 kr. |
| • Erhvervs-, Kultur- og Teknikudvalget | 1.443.000 kr. |
| • Klima-, Trafik- og Teknikudvalget | 0 kr. |
| • Ældre- og Sundhedsudvalget | 166.000 kr. |
| • Økonomiudvalget | 2.565.000 kr. |
| • Overførsler i alt | 3.820.000 kr. |

Detaljeret oversigt over de enkelte driftsoverførsler fremgår af bilag.

Overførslerne fra 2021 til 2022 udgjorde 5.765.000 kr.

Afledte konsekvenser

Såfremt samtlige overførte driftsbevillinger forbruges i 2023, vil det medføre et yderligere træk på kommunens likviditet på 3.820.000 kr. ud over det i budget 2023 forudsatte likviditetstræk.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at der til driftsbudget 2023 gives en samlet tillægsbevilling på 3.820.000 kr. vedrørende driftsoverførsler fra 2022

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales.

Bilag

Oversigt over driftsoverførsler fra 2022 til 2023

Punkt 68: Overførsel af anlægsbevillinger fra 2022 til 2023

22/85

Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022 er anlægsprojekterne opgjort, og der har vist sig behov for at overføre anlægsbevillinger fra 2022 til 2023 på netto 15.712.000 kr.

Sagsfremstilling

Anlæg bygger på flerårige bevillinger, hvorved forbruget i det enkelte år kan variere en del i forhold til det vedtagne budget.

De væsentligste overførsler til 2023 er:

• SHORES	5.686.000 kr.
• Kulturelt Kraftcenter	2.279.000 kr.
• Brandsikring Tullebølle Plejecenter – boliger	2.048.000 kr.
• Brandsikring Tullebølle Plejecenter - servicearealer	1.219.000 kr.
• Øvrige i alt	4.480.000 kr.
• Overførsler i alt	15.712.000 kr.

Detaljeret oversigt over de enkelte anlægsbevillinger fremgår af bilag.

Overførslerne på anlægsområdet fra 2021 til 2022 udgjorde 13.053.000 kr.

Afledte konsekvenser

Såfremt samtlige overførte anlægsbevillinger forbruges i 2023, vil det medføre et yderligere træk på kommunens likviditet på 15.712.000 kr. ud over det i budget 2023 forudsatte likviditetstræk.

Indstilling

Direktionen indstiller:

At Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At der til anlægsbudget 2023 gives en samlet tillægsbevilling på 15.712.000 kr. vedrørende anlægsoverførsler fra 2022 til de i bilaget anførte anlægsprojekter
- At beløbene frigives i 2023.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales.

Bilag

Oversigt over anlægsoverførsler fra 2022 til 2023

Punkt 69: Langeland Kommunes årsberetning for 2022

22/89

Resume

Behandling af årsberetning for 2022.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet årsberetning for 2022 for Langeland Kommune.

Generelt er regnskabet udarbejdet med udgangspunkt i samme regnskabspraksis som tidligere år.

Regnskabsopgørelse 2022:

Mio. kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Regnskab 2022	Regnskab 2021
Indtægter (Skatter, tilskud og udligning)	-1.064,8	-1.062,6	-1.062,9	-1.047,1
Driftsudgifter	1.041,6	1.049,9	1.054,6	1.026,7
Nettorenteudgift	0,5	0,5	0,6	1,0
Resultat ordinær drift	-22,6	-12,2	-7,7	-19,4
Anlægsudgifter	10,0	29,0	9,3	0,3
Resultat af det skattefinansierede område	-12,6	16,8	1,6	-19,1

Afrundinger til mio. kr. kan medføre, at tallene ikke summerer nøjagtigt til totalen.

Resultatet viser et overskud på 7,7 mio. kr. på den ordinære driftsvirksomhed. Dette resultat er mindre end forventet, idet det oprindelige budget viste et forventet overskud på 22,6 mio. kr. I forhold til dette er regnskabet forringet med 14,9 mio. kr.

Driftsudgifterne blev totalt på 1.054,6 mio. kr., hvilket er et merforbrug på 13,0 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget.

Efter finansieringen af anlæg udgør resultatet af det skattefinansierede område et underskud på 1,6 mio. kr.

Langeland Kommune har en økonomisk målsætning om et overskud på ordinær drift af en størrelse, så der i budgettet er plads til finansiering af et anlægsniveau på ca. 15 mio. kr. samt afdrag på lån. I regnskab 2022 er målsætningen ikke indfriet, da der var et overskud på den ordinære drift på 7,7 mio. kr., hvilket ikke har kunnet dække både afdrag og det ønskede anlægsniveau.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, budget- og regnskabssystem for kommuner samt Langeland Kommunes principper for økonomistyring.

Afledte konsekvenser

Serviceudgifterne var 735,6 mio. kr. i 2022, svarende til indeks 101,6 af det udmeldte sigtepunkt. Dermed overskrider serviceudgifterne den fastsatte sanktionsramme for kommunernes serviceudgifter for 2022. Langeland Kommune anvendte 11,9 mio. kr. mere end sigtepunktet, svarende til 1,6 %.

For regnskabsåret 2022 kan Langeland Kommune kun undgå kollektiv samt individuel sanktion, såfremt de danske kommuner samlet set holder sig under servicerammen ved regnskabsaflæggelsen, eller såfremt ministeren fraviger fra regnskabssanktionen, eksempelvis på grund af ændrede forventninger til pris- og lønstigninger.

Det forventes, at Kommunalbestyrelsen godkender overførsel af ikke-forbrugte driftsbevillinger til 2023 på 3,8 mio. kr. Det forventes ligeledes, at Kommunalbestyrelsen godkender overførsel af ikke-forbrugte anlægsbevillinger til 2023 på 15,7 mio. kr.

Den gennemsnitlige likviditet er i 2022 gået fra 23,0 mio. kr. til 17,4 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler:

- At årsberetningen godkendes og overgives til revisionen
- At de foretagne afskrivninger på netto 206.076,31 kr. godkendes jf. bilag 3

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales.

Bilag

Bilag 1. Regnskabsoversigt 2022

Bilag 2. Kommunens samlede garantiforpligtelser pr. 31.12.2022

Bilag 3. Afskrivninger 2022

Bilag 4. Specifikation af anlægsprojekter 2022

Bilag 5. Regnskabsnote vedr. refusioner og medfinansiering

Årsberetning 2022.pdf

Punkt 70: Orientering omkring decisionsskrivelse på Social- og Ældreområdet

23/2382

Resume

Af decisionsbeskrivelsen fremgår det, at der for regnskabsår 2021 på områder med statsrefusion ikke er givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger.

Ifølge opfølgningen for regnskabsår 2020 finder ministeriet det dog ikke tilfredsstillende, at der fortsat er fejl på området for forebyggende og anbringende foranstaltninger. Fejlene omhandler udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse forud for iværksættelse af foranstaltninger samt stillingtagen til egenbetaling. På området for lov om social service finder ministeriet det ikke tilfredsstillende, at der er konstateret én væsentlig fejl omhandlende manglende opfølgning på en iværksat indsats. Fejlen fremgår dog enkeltstående. På området for regnskab og restafregning finder ministeriet det tilfredsstillende, at tidligere fejl på området nu er rettet. Dermed anses forholdet som afsluttet.

Af revision på det sociale område omhandlende interne forretningsgange og ledelses- og kvalitetstilsyn, finder ministeriet det tilfredsstillende, at der er etableret arbejdsgange som fordrer til, at ledelsen har god indsigt i enkeltsager og afdelingens problemstillinger.

Af temarevision 2021 konkluderer ministeriet, at der er videreførte forhold omhandlende tabt arbejdsfortjeneste, som ikke administreres i overensstemmelse med lovgivningen. Ministeriet henstiller kommunen til, at der etableres korrekt arbejdsgang, og anmoder kommunen om at indsende en redegørelse for området. Langeland Kommune har udfærdiget redegørelsen til ministeriet, som beskriver den omfattende forandringsproces, som området har været igennem, samt hvorledes der aktuelt er udarbejdet et grundlag for arbejdsgangsbeskrivelsen for tabt arbejdsfortjeneste. Redegørelsen og tjeklisten til grundlaget er vedlagt sagsfremstillingen som bilag.

Sagsfremstilling

Af decisionsbeskrivelsen fremgår det, at det daværende Social- og Ældreministerium har modtaget beretning om revision af Langeland Kommunes sociale regnskaber for regnskabsår 2021 på områder med statsrefusion. Det fremgår at revisor konkluderer, at Langeland Kommunes forvaltning og udbetaling af tilskud og ydelser ikke har givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger.

Opfølgning for regnskabsåret 2020

Af decisionsskrivelsen fra 29. november 2021 fremgår det, at der er fundet forhold, som har nødvendiggjort en opfølgning i forbindelse med beretningen for regnskabsåret 2021.

1.1 Forebyggende og anbringende foranstaltninger

I revisorberetningen for 2020, har revisor gennemgået fire særligt dyre enkeltsager på børneområdet, samt én tvangs sag. Heraf er der konstateret to fejl, som kunne henføres til sagerne to måneders forsinkelse. På denne baggrund henstillede ministeriet til, at der fortsat var opmærksomhed på området.

Af regnskabsåret 2021 er der konstateret tre væsentlige fejl. En fejl henføres til manglende udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse forud for iværksættelsen af en foranstaltning, mens to fejl henføres til manglende stillingtagen til egenbetaling jf. lovgivningens bestemmelser.

Ministeriet finder det ikke tilfredsstillende, at der fortsat er fejl ligesom de forudgående år. Derfor anmodes revisoren om at følge op i forbindelse med regnskabsåret 2022.

1.2 Lov om social service

Af beretningen for årsregnskab 2020 konstaterede revisor én væsentlig fejl ud af 14 sager. Fejlen omhandlede én sag relateret til et midlertidigt botilbud, som ikke var fulgt op siden 2018. Af årsregnskabet 2021 har revisor ligeledes konstateret én væsentlig fejl i fire gennemgåede sager. Fejlen omhandler manglende opfølgning på en iværksat støtte/indsat ifølge lovgivningens forskrifter. Ifølge kommunen er der påbegyndt en opfølgning, som dog ikke fremgår af fagsystemet Nexus.

Ministeriet finder det ikke helt tilfredsstillende, at der konstateres væsentlige fejl. Dog fremstår fejlen som enkeltstående. Fremadrettet henstiller ministeriet til, at der er fokus på området.

1.3 Regnskab og restafregning

Af revisionsberetningen for 2020 fremgik det, at revisor ikke havde modtaget kommunens endelige opgørelse for særligt dyre sager. Dermed blev der henstillet til, at processen fremadrettet blev tilrettet således, at revisor modtog opgørelsen forud. Ministeriet finder det tilfredsstillende, at der nu er rettet op på arbejdsprocessen, og at der ikke er konstateret yderligere fejl. Forholdet anses dermed som afsluttet.

Revision på det sociale område

Vurdering af interne forretningsgange og ledelses- og kvalitetstilsyn på de specialiserede socialområder

Revisor har vurderet, at der foreligger administrationsgrundlag for alle væsentlige forhold. Herunder at foreligger dokumentation for sagsgennemgange, og at der løbende afholdes visitationsmøder. Det er revisors vurdering, at ledelsen har god indsigt i de enkelte sager samt problemstillingerne, der skal løses på området. Ministeriet finder det tilfredsstillende.

Temarevision 2021

Af temarevisionen 2021, på området omkring tabt arbejdsfortjeneste, fremgår det af beretningen, at der er konstateret én væsentlig fejl i de to gennemgåede sager. Fejlen omhandler at der ikke er taget stilling til besparelser i forbindelse med beregning af tabt arbejdsfortjeneste. Revisor finder, at området ikke administreres hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med lovgivningen. Revisor vil følge op på området for regnskabsår 2022, og anbefaler kommunen at der udarbejdes en arbejdsgang på området. Ministeriet finder det ikke tilfredsstillende, og henstiller kommunen til at der etableres korrekt arbejdsgang. Ministeriet anmoder kommunen om at indsende en redegørelse for området.

Social-, Bolig og Ældreministeriet konkluderer, at der er anført videreførte forhold, som revisoren følger op på i forbindelse med beretningen for regnskabsåret 2022. De øvrige beskrevne punkter anses som afsluttede.

Redegørelse tilsendt ministeriet

Redegørelsen er udarbejdet den 16. marts 2023 og efterfølgende tilsendt Social- og Boligministeriet.

Af redegørelsen fremgår det, at Familieafdelingen i Langeland Kommune har været igennem en omfattende forandringsproces. Herunder at hele ledelsen er udskiftet, og at der er sket betydelig udskiftning blandt sagsbehandlere. Fokus for afdelingen har været at styrke sagsbehandlingens lovmedholdelse relateret til en række anbringelsessager. Dette er grundlaget for, at arbejdsgangsbeskrivelsen for tabt arbejdsfortjeneste ikke er igangsat før foråret 2023. Det påpeges desuden i redegørelsen, at kvaliteten allerede er forbedret som følge af nyansættelse af erfarent fagpersonale. Herunder er der udarbejdet en tjekliste, som danner grundlag for arbejdet med den egentlige arbejdsgangsbeskrivelse. Tjeklisten indeholder 11 konkrete punkter med udfoldede underpunkter, som er tilsendt ministeriet sammen med redegørelsen. Tjeklisten er vedhæftet sagsfremstillingen som bilag.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At sagen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 11-04-2023

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at sagen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget videresender og anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at sagen tages til efterretning.

Bilag

redegørelse til Social-og Boligministeriet.pdf

Arbejdsgangsbeskrivelse ved ansøgning om Tabt arbejdsfortjeneste.pdf

Social- og Ældreministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2021 – Langeland Kommune.pdf

Punkt 71: Regnskab 2022 og budget 2024 for de af kommunens ældre- og handicapboliger, der er finansieret efter reglerne om almene boliger

18/8387

Resume

Boligselskabet Langeland har fremsendt regnskaber for 2022, forslag til budgetter for 2024 samt revisionsprotokollat vedrørende de af kommunens ældre- og handicapboliger, der er finansieret efter reglerne om almene boliger.

Sagsfremstilling

Boligselskabet Langeland administrerer boligudlejningen og udarbejder regnskab og budget for kommunens ældre- og handicapboliger på Bagenkop Brugercenter, Humble Plejecenter, Lindelse Plejecenter, Skrøbelev Centret (Hjørnet), Stigtebo og Tullebølle Centret.

Årets resultat og akkumuleret resultat for hver enkelt afdeling fremgår af revisionsprotokollatet.

Alle afdelinger har i 2022 haft tab ved lejeledighed, som er dækket af henlæggelserne. De enkelte afdelingers tab fremgår af revisionsprotokollatet.

Regnskaberne er revideret af Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab. Revisionen har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger vedrørende forhold af betydning for årsregnskaberne eller vedrørende forvaltningen.

Afledte konsekvenser

Boligselskabet har udarbejdet budgetter for 2024. Afdelingernes husleje er fastsat efter balancelejeprincippet således, at der til stadighed er dækning for udgifter og henlæggelser.

For afdelingerne i Bagenkop, Skrøbelev og Stigtebo er der ikke budgetteret med huslejeforhøjelser i 2024. For afdelingerne i Humble, Lindelse og Tullebølle er der budgetteret med huslejeforhøjelser i 2024 på henholdsvis 0,85 %, 2,67 % og 7,89 %.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at regnskaberne for 2022 og budgetterne for 2024 godkendes

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 12-04-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Karina Jørgensen

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales.

Bilag

Revisionsprotokollat af 24. februar 2023, side 183 - 193 vedrørende årsregnskaberne for 2022

Regnskab 2022 Bagenkop Brugercenter

Regnskab 2022 Tullebøllecentret

Regnskab 2022 Stigtebo

Regnskab 2022 Skrøbelevcentret

Regnskab 2022 Lindelse

Regnskab 2022 Humble

Punkt 72: Likviditet efter kassekreditreglen den 31. marts 2023

16/2975

Resume

Langeland Kommune havde den 31. marts 2023 en (12 måneders) gennemsnitlig likviditet på 15,5 mio. kr. Det er et fald på 1,9 mio. kr. fra sidste kvartal.

Likviditeten svarer til 1.249 kr. pr. indbygger. Det er et fald på 154 kr. fra sidste kvartal.

Til denne sagsfremstilling er der yderligere udarbejdet en prognose for 2023 for likviditeten efter kassekreditreglen. Denne viser et forventet fald på 6 mio. kr. for hele 2023, hvorfor det forventes, at likviditeten pr. indbygger den 31.12.2023 vil være på 890 kr., hvilket ligger under det kritiske niveau på 1.000 kr. pr. indbygger.

Sagsfremstilling

Tidligere er Kommunalbestyrelsen blevet orienteret om kommunens gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen via e-mail. Det er af direktionen blevet besluttet, at orienteringen fremadrettet skal ske via sagsfremstilling til Økonomiudvalget og efterfølgende den samlede Kommunalbestyrelse.

Ifølge beslutning fra resort ministeriet skal kommunerne udarbejde en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen. Likviditetsoversigten skal som minimum indeholde oplysninger om den gennemsnitlige likviditet i det seneste år, opgjort efter kassekreditreglen.

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af den daglige saldo på kommunens likvide konti.

Oversigten forelægges senest en måned efter opgørelsestidspunktet, henholdsvis den 31. januar, 30. april, 31. juli og 31. oktober.

Beskrivelse af likviditetsudviklingen efter kassekreditreglen pr. den 31. marts 2023 vedhæftes til orientering ("Likviditetsudvikling pr. 31.03.2023.pdf").

Yderligere vedhæftes et billede af kommunens reelle likviditet de seneste 12 måneder., pr. den 31. marts 2023 ("Likviditet seneste 12 måneder opgjort pr. 31.03.2022.pdf").

I denne sagsfremstilling er der yderligere lavet en prognose for 2023. Forventningen er, at likviditeten skal falde med 500.000 kr. pr. måned i gennemsnit, og dermed med 6 mio. for hele 2023.

Det er primært resultatet af regnskab 2022, som får en negativ effekt på likviditeten i 2023, idet der var et betragteligt likviditetstræk. Herudover vil udviklingen i forbrug i 2023 ligeledes påvirke, alt efter om der bruges mere eller mindre likviditet, end den der er til rådighed.

Der er til sagen tilknyttet et visuelt billede af prognosen ("Prognose for likviditeten efter kassekreditreglen 2023").

Afledte konsekvenser

Økonomiske konsekvenser

Gennemsnitslikviditeten fortsætter med at falde og nærmer sig efterhånden et kritisk niveau. Holder prognosen, vil Langeland Kommune komme under de 1.000 kr. pr. indbygger inden udgangen af 2023.

For 1. kvartal 2023 er likviditeten faldet med 1,9 mio. kr. imod et forventet fald på 1,5 mio. kr.

Opgørelsen af kommunes gennemsnitslikviditet efter kassekreditreglen er generelt påvirket i positiv retning, da henlæggelser vedrørende kommunens ældreboliger (10,0 mio. kr.) indgår i denne beregning. Disse henlæggelser er reelt ikke likviditet, der er til rådighed.

Forventninger til 2. kvartal 2023:

Likviditeten, opgjort efter kassekreditreglen, forventes at være faldende frem til den 30. juni 2023, til et niveau på 14,0 mio. kr., svarende til 1.131 kr. pr. indbygger.

Likviditeten i 2. kvartal 2023 bliver blandt andet påvirket af:

- Regnskab 2022.
Likviditetstrækket i 2022 bliver først helt indregnet i 2023, når alle 12 måneder er gået
- Forbrug 2023.
Alt efter om Langeland Kommune bruger mere likviditet end indtægterne stiller til rådighed vil det påvirke enten positivt eller negativt til gennemsnitslikviditeten

Generelt påvirkes likviditeten af:

- Kassekreditreglens udformning som medfører, at den fulde effekt af en likviditetsforøgelse/likviditetsforringelse først slår fuldkommen igennem i likviditeten 12 måneder senere

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At sagen tages til efterretning og videresendes til Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget videresender og anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at sagen tages til efterretning.

Bilag

Likviditetsudvikling pr. 31.03.2023.pdf

Likviditet seneste 12 mdr. opgjort pr. 31.03.2023.pdf

Prognose for likviditeten efter kassekreditreglen 2023.pdf

Punkt 73: Budget 2024: Opfølgning på strategiseminar

22/10676

Resume

Som opfølgning på Kommunalbestyrelsens strategiseminar den 27. februar 2023 drøftes muligheder for budgetreduktioner i fagudvalgene og Økonomiudvalget i marts.

Sagsfremstilling

Med Økonomiudvalgets godkendelse af budgetproces for 2024 den 12. december 2022 blev budgetprocessen igangsat, og med strategiseminarets afholdelse den 27. februar 2023 er budgetprocessen nu gået ind i den næste fase.

Med afsæt i drøftelserne på strategiseminar, så fortsætter de politiske budgetdrøftelser i fagudvalgene og i Økonomiudvalget i marts. Der indstilles til, at der sker en drøftelse af muligheder for budgetreduktioner i budget 2024 og overslagsårene 2025-2027.

Jf. budgetprocessen arbejder de enkelte chefer sideløbende videre med budgetkataloget med udgangspunkt i input fra strategiseminar. Det opdaterede budgetkatalog sættes på dagsordenen til behandling i fagudvalg og Økonomiudvalget i maj. Behandling i Økonomiudvalget sker på et ekstraordinært møde den 16. maj 2023 for at sikre en længere høringsperiode end ellers muligt med de planlagte ordinære møder.

Når budgetkataloget er behandlet på det ekstraordinære Økonomiudvalgsmøde, vil der foretages eventuelle ændringer af kataloget på baggrund af den politiske behandling. Budgetkataloget er derefter klar til offentlig høring samt høring internt i kommunens medindflydelses- og medbestemmelsessystem (MED-system) i perioden 17.-31. maj 2023.

Afledte konsekvenser

At lægge budget er en af de vigtigste opgaver for Kommunalbestyrelsen. Det er i budgettet, de overordnede rammer for kommunens opgaveløsning ligger. Det er i forbindelse med budgetlægningen, at beslutninger om fastlæggelse af serviceniveau, fokusområder og den grundlæggende prioritering af ressourcer sker.

Det er i tilrettelæggelsen af budgetprocessen, at der sikres den nødvendige tid til de politiske drøftelser af budgettet. Det bedste økonomiske råderum skabes ved en grundig politisk og administrativ proces.

Budgetprocessen indeholder bl.a.:

- Tidligere opstart af budgetproces 2024 i forhold til. budgetproces 2023
- Afholdelse af strategiseminar den 27. februar 2023
- Tidlig offentlig høring samt høring i MED den 17.-31. maj 2023
- Budgetkatalog sendes i fagudvalg og Økonomiudvalg to gange inden endelig godkendelse
- Afholdelse af budgetseminar den 26. juni 2023
- Involvering af faglige ledere og medarbejdere via de enkelte chefer
- Tæt opfølgning på budgetprocessen i Chefforum

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter muligheder for budgetreduktioner i budget 2024 og overslagsårene 2025-2027

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 06-03-2023

Forvaltningen udarbejder forslag til næste møde.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Udvalget ønsker følgende områder belyst til budget 2024 i forhold til at finde besparelser: normeringer i dagtilbud, antal dagtilbud, Nordskolen og Strynø Skole, skoleudgifter generelt og øget brug af lokale plejefamilier samt fokus på investeringer i forebyggelse der giver besparelser på sigt.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 07-03-2023

Udvalget ønsker, at der ses nærmere på de administrative opgaver på Langelands Museum, Biblioteket og i Erhverv & Turisme i forhold til eventuel samdrift, ligesom der skal ses nærmere på, om der kan ske reduktioner på Biblioteket og Langelands Museum. Derudover skal der ses på tilskudsmodellen til hallerne, det folkeoplysende område og kulturindsatser.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 08-03-2023

Administrationen arbejder videre med prioriteringsblokkene i BDOs råderumsanalyse. Der er nedsat et § 17, stk. 4-udvalg til at rådgive om initiativer på ældre- og sundhedsområdet.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-03-2023

Udvalget ønsker følgende: salg af Solhjem og tidligere Værkstedsgård i Lindelse, undersøgelse af anvendelsesmuligheder af Rådhus, Sundhedshus, Borgerhus og servicebygninger (kiosker og toiletbygninger). Undersøgelse af konkurrenceudsættelse af vinterberedskab og samdrift af Vej, Park og Ejendomme med Havne og Hjælpemiddeldepotet. Fortsat fokus på energioptimering og indtægtsoptimering. Evaluering og optimering af indkøbsaftaler og samarbejdsaftaler med Svendborg Kommune.

Beslutning i Seniorrådet den 16-03-2023

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2023

Udsat til den 27.03.2023.

Beslutning i Økonomiudvalget den 27-03-2023

Udvalget drøftede de fremlagte forslag til mulige reduktioner i budget 2024 fra de respektive fagudvalg. Budgetdrøftelserne fortsætter på de kommende møder i udvalgene.

Budgetkataloget for 2024 skal indeholde en reduktion på min. 8 mio. kr.

Kataloget sendes i høring den 17. maj 2023 jf. den godkendte budgetproces.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomiudvalget den 17. april 2023.

Til videre drøftelse.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 11-04-2023

Drøftet.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 12-04-2023

Drøftet.

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 11-04-2023

Der arbejdes videre.

Udvalget blev orienteret om nogle udfordringer i forhold til indeværende års budget. Oversigt udarbejdes.

Økonomiudvalget orienteres.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 12-04-2023

Drøftet.

Afbud under hele mødet:

Karina Jørgensen

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023

Der arbejdes videre med budgetkatalog 2024.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Drøftet.

Bilag

Budgetproces 2024 - Godkendt proces af Økonomiudvalget den 12. december 2022

Punkt 74: Orientering om forlængelse af midlertidige ansættelser

23/1874

Resume

I henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning gældende fra 11. oktober 2021 skal ledige stillinger over 12 måneders varighed opslås eksternt, dog med den mulighed at kommunaldirektøren kan dispensere fra reglerne og forlænge en midlertidig ansættelse ud over 12 måneder. jf. beslutningen skal der afrapporteres en gang årligt, hvor mange dispensationer, der er givet.

Sagsfremstilling

For at sikre en større smidighed og faglig vurdering i de enkelte sager om forlængelse af midlertidige ansættelser bemyndigede Kommunalbestyrelsen på møde den 13. juni 2016 fagdirektører og Økonomi- og Stabschefen til at forlænge midlertidige ansættelser ud over seks måneder i særlige tilfælde.

Dette ændredes ved Kommunalbestyrelsens beslutning den 11. oktober 2021, hvorefter retningslinjerne for besættelse af ledige stillinger i Langeland Kommune er, at ledige stillinger over 12 måneders varighed skal opslås eksternt, og at ledige stillinger under 12 måneder kan opslås eksternt.

Når kommunaldirektøren dispenserer, skal det være ud fra en konkret vurdering om, at dispenseringen fra ovenstående sker for at sikre den mest smidige opgaveløsning. Samtidig besluttede Kommunalbestyrelsen, at området skal følges gennem en årlig redegørelse.

På den baggrund kan det oplyses, at der i 2022 er givet i alt 19 dispensationer fra reglen om eksternt opslag i forbindelse med forlængelse af midlertidige stillinger ud over 12 måneder.

Forlængelserne er givet for perioder mellem 1 måned og 1 år.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At sagen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget besluttede, at den årlige afrapportering bortfalder.

Punkt 75: Fraværstatistik 2022

22/104

Resume

Med henblik på en øget opmærksomhed på sygefravær og med fokus på at nedbringe sygefraværet sendes den årlige rapport fast til orientering i Økonomiudvalget og Hovedudvalget.

Sagsfremstilling

Sygefraværet er opgjort til 6,9 % i 2022, hvilket svarer til et sygefravær på 17,7 dagsværk pr. fuldtidsansat. Set over en 10-årig periode er 6,9 % den højeste sygefraværsprocent, som har været i perioden.

I 2022 var der 12.191 fraværsdage, hvor periodelængden var enten under 21 dage eller præcis 21 dage. Af de 12.191 fraværsdage var der 8.208 fraværsdage, hvor periodelængden var mere end 21 dage. Dermed udgør 40,2% af sygefraværet periodelængder over 21 dage, hvilket må betragtes som langtidssygdom. 59,8% udgør dermed kortere sygdom. Til sammenligning gjaldt det i 2021, at 43,3% af sygefraværet var periodelængder over 21 dage, mens 56,7% af sygefraværet udgjorde kortere sygdomsperioder.

For yderligere information, se bilaget Fraværstatistik 2022.pdf

Afledte konsekvenser

Ingen konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At sagen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Udsat til næste ordinære møde.

Bilag

Fraværstatistik 2022

Punkt 76: Ligestillingsredegørelse 2023

22/10964

Resume

Efter ligestillingslovens §§ 5 og 5 a skal alle kommuner, regioner og staten hvert tredje år indberette en ligestillingsredegørelse om deres arbejde med ligestilling. Der skal indberettes ligestillingsredegørelser i 2023. I ligestillingsredegørelsen skal der redegøres for perioden 1. juni 2020 til 31. maj 2023.

Sagsfremstilling

Ligestillingsredegørelsen skal indsendes inden den 1. juni 2023, og den skal forinden vedtages af Kommunalbestyrelsen på et møde, jf. ligestillingslovens § 5 a, stk. 1 og stk. 3.

Ligestillingsredegørelserne følger op på ligestillingslovens § 4 om, at alle offentlige myndigheder inden for deres område skal arbejde for ligestilling og indarbejde ligestilling i al planlægning og forvaltning.

I ligestillingsredegørelsen skal der udelukkende redegøres for ligestilling af kvinder og mænd.

Formålet med ligestillingsredegørelserne er:

- At monitorere, sammenligne og fremme ligestillingsindsatser i det offentlige
- At synliggøre indsatsen over for borgere og andre interesserede aktører
- At indsamle god praksis som inspiration til myndighedernes videre arbejde med ligestilling

Indberetningsskemaet er opbygget således, at indberetningen indeholder i alt minimum 14 spørgsmål og maksimum 22, afhængigt af hvilke svar kommunen giver. Spørgsmålene omhandler henholdsvis:

- Personaleområdet
- Kommunens kerneydelser generelt
- Særligt tema om kommunens kerneydelser inden for sundhedsydelser og sundhed generelt

Ligestillingsredegørelserne indeholder et specifikt tema inden for ligestilling i kerneydelser, som skifter fra gang til gang. I 2023 er der særligt fokus på kvinder og mænds brug af sundhedsydelser og sundhed generelt. Der er erfaringsmæssigt forskelle i kvinder og mænds generelle sundhed og brug af sundhedsydelser, hvilket der kan være behov for at tage højde for i kommunernes fokus på sundhed.

Derudover indeholder ligestillingsredegørelserne fakta på kommunens ligestilling indenfor:

- 1) Personaleområdet; herunder kønsfordelingen i ledelse fordelt på lønrammer og personalet som helhed samt kønsfordelingen i personale på deltid og i antal af arbejdstimer. Data i disse tabeller er leveret af Kommunernes og Regionernes Løndatakontor Sirka. Tallene er fra juli 2022
- 2) Kerneydelser inden for sundhedsydelser og sundhed generelt; herunder kommunens kønssammensætning ved besøg hos almen praktiserende læge, kommunens kønssammensætning ved besøg hos psykolog, kommunens kønssammensætning i brugen af kommunal genoptræning og/eller vedligeholdelsestræning samt middellevetid for kvinder og mænd i den landsdel kommunen tilhører. Data i disse tabeller er leveret af Danmarks Statistiks databank. Tallene er fra 2021

Hensigten med præsentationen af data er at skabe refleksion i kommunerne og give kommunerne mulighed for at sammenligne med gennemsnittet for samtlige kommuner.

Resultaterne fra årets ligestillingsredegørelser vil blive offentliggjort på hjemmesiden www.ligestillingidanmark.dk omkring årsskiftet 2023/2024.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udkast til ligestillingsredegørelse 2023 godkendes

Beslutning i Hovedudvalget den 21-03-2023

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Britta Brix Madsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales.

Bilag

Udkast til ligestillingsredegørelse 2023

Punkt 77: Ændring af ferieplaner i skoleårene 2023/2024 og 2024/2025.

23/2449

Resume

I forbindelse med Regeringens beslutning om at afskaffe store bededag som helligdag, har direktionen sammen med skolelederne set ind i, hvor der i stedet hensigtsmæssigt kan placeres en undervisningsfri dag i skoleårene

2023/2024 og 2024/2025, således at man fortsat bibeholder de 200 skoledage om året, som Kommunalbestyrelsen tidligere har besluttet.

Sagsfremstilling

Beslutningen om at afskaffe Store bededag som helligdag betyder, at der i stedet skal lægges en undervisningsfridag ind en anden dag, for at ramme de af Kommunalbestyrelsen besluttede 200 skoledage. De 7,4 arbejdstimer der frigives, vil blive fordelt udover året.

Forslaget er som følger:

Skoleåret 2023/2024

Den sidste dag før juleferien bliver onsdag den 20. december 2023.

Tidligere var sidste skoledag før juleferien planlagt til torsdag den 21. december 2023. Juleferien bliver således forlænget med én dag.

Skoleåret 2024/2025

Sidste sommerferiedag placeres søndag den 11. august 2024 i stedet for onsdag den 7. august 2024. Sommerferien forlænges dermed med to dage. Første juleferiedag bliver herefter lørdag den 21. december 2024, i stedet for fredag den 20. december 2024 og juleferien forkortes dermed med én dag.

Se vedlagte bilag.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget godkender ændringer i ferieplaner
- At ændringerne videresendes til Kommunalbestyrelse til godkendelse

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 11-04-2023

Udvalget anbefaler, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen vedtager ændringerne i ferieplaner.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales med nedenstående rettelse.

I sagsfremstillingen står:

” Skoleåret 2023/2024

Den sidste dag før juleferien bliver onsdag den 20. december 2023.

Tidligere var sidste skoledag før juleferien planlagt til torsdag den 21. december 2023.

Juleferien bliver således forlænget med én dag.”

Dette rettes til:

”Det betyder, at første feriedag i juleferien er onsdag den 20. december 2023. Tidligere var det torsdag den 21. december 2023.

Juleferien bliver således forlænget med én dag.”

Bilag

Ferieplan for skoleåret 2023/2024

Ferieplan for skoleåret 2024/2025

Punkt 78: Sagsbehandlingstider børn og unge dagtilbud

23/682

Resume

Det er et lovkrav, at Kommunalbestyrelsen fastsætter sagsbehandlingstider for alle sagsområder, herunder også dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Jf. retssikkerhedslovens §3 stk. 2 skal Kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

Der er på ovennævnte baggrund udarbejdet overblik over sagsbehandlingsfrister for områder vedrørende dagtilbudsloven. Med enkelte undtagelser er der i dagtilbudsloven ikke fastsat lovbestemte sagsbehandlingstider, hvorfor det er op til den enkelte kommune at fastsætte sagsbehandlingstider på området. Sagsbehandlingstider regnes fra det tidspunkt, hvor kommunen har modtaget en henvendelse vedlagt alle de nødvendige oplysninger.

Skole og Dagtilbud lægger vægt på, at borgerne får den bedste og hurtigst mulige sagsbehandling, når de har behov for kontakt med og service fra kommunen. Grundprincippet er derfor, at sager bliver behandlet så hurtigt som muligt.

Supplerende sagsfremstilling til 11. april 2023

Administrationen har genbehandlet forslag til maksimale sagsbehandlingstider og indstiller følgende:

- Godkendelse af selvejende eller privat institution 3 måneder
- Deltidsplads dagtilbud 5 uger
- Økonomisk friplads i klub, dagtilbud eller SFO 5 uger
- Behandlingsmæssig friplads SFO eller dagtilbud 8 uger
- Socialpædagogisk friplads SFO eller dagtilbud 8 uger
- Tilskud til privat pasning 5 uger
- Godkendelse af private pasningsordninger 3 måneder
- Søskendetilskud 5 uger
- Kombinationstilskud 5 uger

Direktionen indstiller

- At udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at de forslåede sagsbehandlingstider godkendes i overensstemmelse med oplysningerne i den supplerende sagsfremstilling

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller

- At udvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender vedhæftede sagsbehandlingsfrister

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-02-2023

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-02-2023

Tilbagesendes til Børne- og Skoleudvalget til en yderligere drøftelse vedrørende de anførte frister.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 11-04-2023

Udvalget anbefaler, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales.

Bilag

Sagsbehandlingstid børn og unge marts 2023.

Punkt 79: Ansøgninger til Udviklingspuljen

23/920

Resume

Ifølge retningslinjerne for Udviklingspuljen har der været annonceret efter ansøgninger for tilbagevendende begivenheder i Udviklingspuljen. Der er indkommet 10 ansøgninger.

Sagsfremstilling

Ansøgningerne er beskrevet i det følgende og vedlagt i deres fulde længde som bilag.

Ansøger	Emne	Ansøgte beløb	Adm. indstilling	Bemærkning
HEKOB	Udsmykning af byen og julearrangement	9.500 kr.	7.000 kr.	Der foreslås ikke at give til bespisning
RUHA	Eventafvikling 2023 samt julebelysning	150.000 kr.	75.000 kr.	Der foreslås ikke at give til sommermusik på linje med sidste års bevilling
RUHA	Særlig musikevent	25.000 kr.	25.000 kr.	En særlig mulighed, der vil give noget ekstra
Nordlangelands Lokalfråd	Sommerfest i forbindelse med skolestart	15.000 kr.	5.000 kr.	Der foreslås ikke at give til bespisning og forudsætte en vis egenbetaling til arrangementet. Der lægges vægt på det bærer præg af et internt arrangement.
Fiskeriets Hus	Havnens Dag	20.000 kr.	20.000 kr.	Eventen er nytænkt med High Dive
Rudkøbing Sejlklub	Skt. Hans	25.000 kr.	15.000 kr.	Potentiale til at blive en årligt tilbagevendende begivenhed
Visit Tranekær	Oversigtskort og koncert	25.000 kr.	10.000 kr.	Der gives ikke til koncert, der tidligere har opnået støtte fra puljen, men til etablering af oversigtskort
Langelands Efterskole	Sauna wellness	25.000 kr.	0 kr.	Ansøger falder udenfor retningslinjerne
Privatperson	Opdatering af Rotten Ruths guide	5.349 kr.	0 kr.	Ansøger falder udenfor retningslinjerne
Privatperson	Varmekanon til Julemarked i Den Gamle Lades Venner	16.000 kr.	0 kr.	Ansøger falder udenfor retningslinjerne

I alt	315.849 kr.	157.000 kr.
-------	----------------	----------------

HEKOB

Der søges om 9.500 kr. til sommer- og juleaktiviteter i Humble af Humble Egnens Kultur- og Borgerforening (HEKOB).

Midlerne skal anvendes til opstilling og pasning af blomsterkummer, vedligehold af flagalle og pyntning af byen med hjerter i Hovedgaden og Ristingevej. Ydermere skal beløbet anvendes til indkøb og opsætning af to juletræer i Humble samt julekoncert i Humble Kirke og korsang ved juletræets tænding med gløgg, kakao og æbleskiver. Slutteligt også til at sikre gennemførelse fællesspisning op til nytår.

Administrationens bemærkning:

Der er tale om et samlet område der søger om bidrag til at skabe sammenhold og formålet støtter op omkring visionen for Langeland. Der ydes et betragteligt stykke frivilligt arbejde i området, også omkring julepyntning og arrangementer. Det anbefales, at der ikke gives tilskud til bespisning. Administrationen anbefaler at HEKOB tildeles 7.000 kr.

RUHA

Der søges om 150.000 kr. til Gammelkøbing, sommerens musikaktiviteter, HCØ-uge og European Street Market, julebelysning, Julekøbing og markedsføring af Rudkøbing Handelsstandsforening (RUHA).

Rudkøbing Handelsstandsforening søger om tilskud til foreningens aktiviteter i 2023. Aktiviteter, der har til formål at understøtte handelslivet og tiltrække både langlændere og turister til byen.

Tilskud til Gammelkøbing – tilbagevendende By Night arrangement	20.000 kr.
Tilskud til sommerens musikaktiviteter	50.000 kr.
Tilskud til HC Ørsted uge og European Street Market	10.000 kr.
Tilskud til Julekøbing – tilbagevendende By Night arrangement	20.000 kr.
Tilskud til julebelysning	25.000 kr.
Tilskud til markedsføring i forbindelse med aktiviteterne	25.000 kr.

Det oplyses i ansøgningen at RUHA selv anvender 150.000 kr. yderligere til de ovenstående tiltag.

Administrationens bemærkning:

Administrationen indstiller, at RUHA bevilges 75.000 kr. fordelt med 10.000 kr. til Gammelkøbing, 30.000 kr. til Julekøbing og julebelysning samt 10.000 kr. til European Street Market og HCØ-uge samt 25.000 kr. til markedsføring af byen og aktiviteterne hen over året.

Det foreslås at der i forbindelse med et tilsagn stilles følgende betingelser:

At det i tilsagnet understreges at midlerne er betinget af en tilsvarende egenfinansiering, hvor det samlede forbrugte beløb skal fremgå af evalueringen.

At der i forbindelse med European Street Market ikke kan opstilles boder foran de samme butikker, som sidste år, medmindre dette udtrykkeligt er aftalt med og accepteret af den/de pågældende butikker.

Begrundelsen for bevillingen er, at RUHA's aktiviteter er med til at bidrage til at skabe events, der tiltrækker yderligere potentielle kunder udefra til Rudkøbing. Der gives ikke til den generelle sommermusik i lighed med sidste år, idet det er beliggende i højsæsonen, hvor der i forvejen er mange aktiviteter og turister på Langeland. Der er behov for at udvikle tiltag, som en majoritet af butikkerne/restauranterne vil deltage i, og som er beliggende udenfor turismehøjsæsonen for at tiltrække flere turister udenfor højsæsonen.

RUHA

Der søges om 25.000 kr. fra RUHA til et særligt musikarrangement i juli måned med en kendt kunstner. Der er et samlet budget på 76.000 kr. Arrangementet afvikles i samarbejde med restaurationslivet i Rudkøbing.

Administrationens bemærkning:

Det er en særlig mulighed for at få skabt et helt særligt musikarrangement i Rudkøbing. Administrationen indstiller derfor, at arrangementet støttes med det fulde beløb. Det bemærkes, at der er en betragtelig egenfinansiering fra parternes side, og kunstnerne bidrager til kostpris, der muliggør arrangementet.

Nordlangeland Lokalråd

Nordlangeland Lokalråd søger om 15.000 kr. til støtte til en sommerfest i forbindelse med opstart af det nye skoleår 2023/2024 på Nordskolen med en forventning om 130 deltagere. Arrangementet gennemføres med fokus på at fremhæve skolens betydning for lokalsamfundet. Der vil være fokus på klima- og bæredygtighed med lokale råvarer.

Midlerne skal anvendes på:

Musik	12.000 kr.
Mad og drikkevarer	8.500 kr.

Der regnes med en egenbetaling på 30-50 kr. pr person, der angives til 5.500 kr.

Administrationens bemærkning:

Det vurderes, at tiltaget vil bidrage til at styrke det lokale sammenhold, og administrationen indstiller på den baggrund, at der gives et tilskud til det musikalske indslag på 5.000 kr., men at der ikke ydes bidrag til mad og drikkevarer. Der lægges vægt på, at det bærer præg af et internt arrangement.

Fiskeriets Hus m.fl.

Der søges om 20.000 kr. til Havnens Dag på Bagenkop Havn den 27. maj 2023. Målet er, at synliggøre det maritime miljøes muligheder på Bagenkop Havn.

Der søges konkret til afvikling af pandekageløb og "3 flade af de lokale + en Delle i hånden" samt flere aktiviteter målrettet børnefamilier og til markedsføring heraf. I 2023 understøtter Havnens Dag endvidere eventet i færgeløbet - High Dive, en event afviklet af HIGH Dive Denmark og SHORES.

Det samlede budget er på 32.100 kr. fordelt med:

Aktiviteter	16.500 kr.
Markedsføring	15.600 kr.

Administrationens bemærkning:

Da ansøgningen falder indenfor puljens formål, og der er angivet egenfinansiering til begivenheden, anbefaler administrationen, at Havns Dag støttes med de ansøgte 20.000 kr.

Rudkøbing Sejlklub m.fl.

Der søges om 25.000 kr. til afholdelse af et Sankt Hans arrangement ved Rudkøbing Havn på Cirkuspladsen

Midlerne er tænkt anvendt til at skabe et folkeligt arrangement med afsæt i en højtid, som giver anledning til, at det bliver en tilbagevendende begivenhed. At bygge bro, så at sige, mellem foreningerne og livet på havnen og Rudkøbing by. Derudover vil arrangementet skabe opmærksomhed på fortrinlighederne langs Rudkøbing Havn, samt hvad kyststrækningen også kan bruges til.

Bag ansøgningen står Restaurant Gårdhaven Rudkøbing, Kajak&Sub Langeland, Lions Club Langeland, og foreningslivet på Rudkøbing Havn.

Administrationens bemærkning:

Da ansøgningen falder indenfor puljens formål og er bredt forankret, anbefaler administrationen, at der ydes støtte med 15.000 kr. Støtten gives under forudsætning af, at de nødvendige tilladelser til at afholde arrangementet indhentes.

Visit Tranekær

Visit Tranekær ansøger om 25.000 kr. til at etablere et oversigtskort og -tavle over det, der kan opleves i og omkring Tranekær, samt midler til at bidrage til afvikling af Bramfri Kulturfestival i Tranekær.

Administrationens bemærkning:

Bramfri Kulturfestival er allerede støttet af Udviklingspuljen med 25.000 kr., hvorfor der ikke foreslås afsat yderligere støtte hertil. Det indstilles, at der ydes 10.000 kr. i tilskud til etablering af en oversigtstavle- og kort over det, der kan opleves i og omkring Tranekær under forudsætning af, at de rette godkendelser kan indhentes, og oversigtskortet udarbejdes i henhold til designmanualen "Langeland til os alle ~ sammen"~ via godkendelse i Langeland Kommune, Erhverv- & Turismeafdelingen. Det betinges ydermere, at der oprettes et CVR-nummer.

Ansøgninger, der ikke er lagt til behandling.

Der er desuden indkommet tre ansøgninger (vedlagt som bilag), hvor ansøger ikke lever op til målgruppen, der kan søge. Målgruppen, der kan søge, er foreninger, organisationer eller en gruppe af borgere med tilknytning til Langeland Kommune (bilag for kriterierne er vedlagt). Det drejer sig om:

Langelands Efterskole søger om 25.000 kr. til at udvikle mindfulness med sauna sammen med Sauna Fyn-Langeland. Det er et nytænkende tiltag, men ansøgeren falder udenfor kategorien.

Opdatering af Rotten Ruths guide fra en enkeltperson. Det angivne CVR-nummer er Langeland Kommunes, der har dog ikke været forudgående dialog herom.

Varmekanon til Julemarked i Den Gamle Lades Venner fra en enkeltperson, og der er ikke det krævede CVR-nummer.

Afledte konsekvenser

Under forudsætning af, at der godkendes en driftsoverførsel fra 2022 til 2023 på 56.000 kr. til dækning af allerede godkendte aktiviteter, så er der 255.000 kr. til rådighed i Udviklingspuljen, såfremt alle ansøgere imødekommes med det af administrationen indstillede (157.000 kr.) vil der restere 98.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget bevilger:
 - 7.000 kr. til HEKOB
 - 75.000 kr. til RUHA med de nævnte betingelser
 - 25.000 kr. til RUHA til specifikt musikarrangement
 - 5.000 kr. til Nordlangeland Lokالرåd
 - 20.000 kr. til Fiskeriets Hus m.fl.
 - 15.000 kr. til Rudkøbing Sejlklub m.fl.
 - 10.000 kr. til Visit Tranekær

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Godkendt med den ændring, at tilskuddet til Nordlangelands Lokالرåd ændres fra 5.000 kr. til 12.000 kr.

Jørgen Nielsen (C) var inhabil under behandlingen af dette punkt.

Bilag

Ansøgning fra HEKOB om tilskud til udsmykning af ny og julearrangementer

Ansøgning fra RUHA om tilskud til eventafvikling i 2023 samt julebelysning

Ansøgning fra RUHA om tilskud til særligt musikevent

Ansøgning fra Nordlangelands Lokالرåd om tilskud til sommerfest i forbindelse med skolestart

Ansøgning fra Fiskeriets Hus om tilskud til Havnens Dag i Bagenkop

Ansøgning fra Rudkøbing Sejlklub om tilskud til Sank Hans Fest, Folkearrangement i Rudkøbing

Ansøgning fra Visit Tranekær om tilskud til oversigtskort og koncert

Ansøgning fra Langelands Efterskole om tilskud til sauna wellness

Ansøgning fra Tine Garsdal om tilskud til opdatering af Rotten Ruths guide

Ansøgning fra Mette Deval-Rasmussen om tilskud til varmekanon til julemarked i Den Gamle Lades Venner

Formål, kriterier og retningslinjer for Udviklingspuljen

Punkt 80: Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan

23/2352

Resume

Godkendelse af sundhedsberedskabsplan på Ældre-og Sundhedsområdet gældende for perioden 2023 -2027.

Sagsfremstilling

Ifølge Beredskabslovens § 25 og Sundhedslovens § 210, stk. 2 skal Kommunalbestyrelsen i hver valgperiode godkende sundhedsberedskabsplanen. Sundhedsberedskabsplanen udgør en delplan af Langeland Kommunes generelle beredskabsplan og fungerer som en selvstændig beredskabsplan (bilag) .

Sundhedsberedskabsplanen er målrettet sundhedsschef, ledere og medarbejdere. Formålet med Sundhedsberedskabsplanen er at sikre driften på ældre-og sundhedsområdet i tilfælde af, at en ekstraordinær hændelse/situation opstår. Således at ældre-og sundhedsområdet kan udvide, omstille og koordinere sine sundhedsfaglige ressourcer for så hurtigt som muligt igen at kunne genoprette normal drift. Planen er udarbejdet som et praktisk redskab og beskriver sundhedsberedskabsledelsen og dens opgaver og de procedurer, som skal følges ved ekstraordinære hændelser/situationer.

Det forventes, at Sundhedsstyrelsen i løbet af 2023 udkommer med en ny skabelon for udarbejdelse af Sundhedsberedskabsplaner blandt andet på baggrund af erfaringer fra COVID-19 pandemien.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender sundhedsberedskabsplanen, så denne kan sendes til høring i Sundhedsstyrelsen

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 12-04-2023

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Afbud under hele mødet:

Karina Jørgensen

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales.

Bilag

Sundhedsberedskabsplan januar 2023.pdf

Punkt 81: Behandling af lokalplanforslag 144 efter endt høring

22/7220

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til indkomne høringssvar efter endt høring og tage stilling til den videre proces for forslag til lokalplan 144.

Sagsfremstilling

Efter 8 ugers høring er der indkommet i alt 17 høringssvar.

I tre høringssvar er der ønske om, at der gives fritidsmulighed.

I fem høringssvar er der ønske om, at der ikke gives fritidsmulighed.

Yderligere er der høringssvar omkring følgende:

- Holdning til bevaring af bygninger samt angivelse af fredede ejendomme,
- Beskrivelse af energianlæg,
- Redegørelse for klimapåvirkninger,
- Præcisering af Strynø ikke kan udvikle sig til fritids- og sommerhusbebyggelse,
- Ønske om udtagning af enkelte ejendomme fra lokalplanen bestemmelser,
- Tilretning af lokalplanforslag i forbindelse med øens købmandsbutik,
- Ønske om større bebyggelsesprocent.

Høringssvar kan ses i vedhæftede "Hvidbog" hvor administrationens forslag til besvarelse er indarbejdet.

Administrationen har gennemgået ejendommene inden for den lokalplanlagte del af Strynø by i juli 2022 og i februar 2023. Der har i perioden ikke været ændringer i ejendommenes anvendelse.

Gennemgangen viser, at der ud af 140 adresser er 78 adresser, hvor der ikke er tilmeldt personer i folkeregisteret.

Afledte konsekvenser

Såfremt Kommunalbestyrelsen ønsker at processen omkring planforslaget skal fortsætte, gør administrationen opmærksom på, at forslaget ikke kan godkendes endeligt, idet der er indkommet væsentlige bemærkninger fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen. Efter administrationens skøn kræver det en fornyet høring. Høringen kan reduceres til 4 uger.

I den tidligere behandling af lokalplanforslaget var der ikke taget stilling til nedenstående:

Forslag 1: § 3.3 Eksisterende og ny bebyggelse forbeholdes til helårsboligformål. Kommunalbestyrelsen kan meddele dispensation til fritidsanvendelse, hvis det dokumenteres, at bygningen er uegnet til helårsbeboelse.

Eller

Forslag 2: § 3.3 Eksisterende og ny bebyggelse forbeholdes til helårsboligformål. Kommunalbestyrelsen kan meddele dispensation til fritidsanvendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik og Teknikudvalget anbefaler en af følgende to løsninger:

- At der tages stilling til forslag 1 eller forslag 2 og at lokalplanforslag 144 grundet rettelse udsendes i en fornyet høring i 4 uger
- at lokalplanforslag 144 ikke godkendes grundet indkomne høringssvar. Nuværende lokalplan 133 fastholdes

Beslutning i Bymiljøudvalget den 02-03-2023

Afbud fra Ole Davidsen Suppleant Peter Dragsbo

Udvalget anbefaler fastholdelse af bopælspligt i Strynø by, herunder fastholdelse af lokalplan 133.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-03-2023

Anbefaler at fastholde bopælspligten og dermed gældende lokalplan 133.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2023

Tilbagesendes til Klima-, Trafik- og Teknikudvalget til fornyet behandling.

Supplerende sagsfremstilling

Nuværende lokalplan 133 og lokalplan 63 samt forslag til lokalplan 144 vedlægges som bilag.

Henvendelser om at udtage Husmandsvejen 3,4 og Kærvej 13 af forslag til lokalplan 144, under henvisning til at de ikke er omfattet af nuværende lokalplan 133,

er beskrevet i sagens ”Hvidbog”:

Ejendommene Husmandsvejen 3, 4 og Kærvej 13, er både før lokalplanforslag (lokalplan 133) og i forslaget (Forslag til lokalplan 144), ikke længere er registreret bevaringsværdige. Dog er bestemmelser i lokalplanens § 8 stadig gældende for ejendommene.

§ 8 skriver bl.a.:

” Nye bebyggelse samt om- og tilbygninger skal tilpasses eksisterende by- og bygningsmiljø og være i overensstemmelse med den lokale byggetradition med hensyn til materialer og farver m.v.

Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde tillade, at en bygning gives et, nutidigt arkitektonisk udtryk under forudsætning af, at bygningen har arkitektonisk kvalitet, beriger by- og bygningsmiljøet og ikke overskygger bevaringsværdierne. Kommunalbestyrelsen kan herunder meddele dispensation’ fra en eller flere af efterfølgende bestemmelser om bebyggelsens ydre fremtræden.”

Husmandsvejen 3 og 4 samt Kærvejen 13 anbefales fastholdt i lokalplanen, så det i bedst muligt omfang er muligt at fastholde øens byggetraditioner.

Administrationen henleder opmærksomheden på at det er muligt at meddele midlertidig dispensation jf. planlovens § 19 stk. 1 til en 3- årig midlertidig fritagelse fra bestemmelse om helårsbeboelse.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023

Anbefaler at fastholde bopælspligten og dermed gældende lokalplan 133.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Et flertal anbefaler indstillingen fra Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

Søren Ramsing (B) anbefaler, at der tages udgangspunkt i forslag 1/lokalplan 144 med en præcisering af rammerne for dispensationsmuligheder. Herudover at Husmandsvejen 3 og 4 samt Kærvejen 13 tages ud af lokalplanen.

Bilag

Høringssvar 5

Høringssvar 4

Høringssvar 4 rev.

Høringssvar 3

Høringssvar 2

Høringssvar 1

Høringssvar 11

Høringssvar 10

Høringssvar 8 - lokalplan nr. 144

Høringssvar 9- lokalplan nr. 144 - Strynø by og bygninger i det åbne land på Strynø og Strynø Kalv - Bilag 1 -

Høringssvar 7

Høringssvar 6

Høringssvar 17

Høringssvar 16

Høringssvar 15

Høringssvar 14

Høringssvar 13

Høringssvar 12

Hvidbog Lokalplan 144.pdf

Udtalelse Strynøudvalget-Høringssvar lokalplanforslag 144.pdf

Lokalplan 133

Forslag Lokalplan 144

Lokalplan 63

Punkt 82: Lokalplanforslag 77.2. Behandling efter endt høring

22/7269

Resume

Forslag til lokalplan 77.2 har været ude i 8 ugers offentlig høring.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Efter 8 ugers offentlig høring er der indkommet syv høringssvar. Dertil et svar uden for høringsfristen.

Et enkelt høringssvar tilkendegiver en positiv indstilling til, at der skal være mulighed for at dispensere fra helårsanvendelsen, da det kan medføre, at ejendomme ikke står tomme, men bliver istandsat.

Fem høringssvar tilkendegiver overordnet set følgende en række punkter:

- frygter at Rudkøbing funktionstømmes,
- at Rudkøbing kan blive en spøgelsesby uden for sæsonen,
- at handelslivet vil miste arbejdspladser, omsætning- og indtjeningsgrundlag,
- at det er vigtigt at man kan handle lokalt
- at Langeland vil miste skattegrundlag

Et høringssvar fra Kystdirektoratet anmoder om en kort redegørelse for eventuelle klimapåvirkninger.

Administrationen har gennemgået boliger i området med henblik på udvikling af tilmeldte borgere på adresserne.

Ved udsendelse af lokalplanforslag 77.2, var der ud af 316 boliger registeret 84 boliger, hvor der ikke var tilmeldt borgere. Pr. 15. feb. 2023 er der 85 boliger, hvor der ikke var tilmeldt borgere.

Afledte konsekvenser

Der har desværre været fejl i oplysninger om antallet af boliger inden for lokalplanområdet.

Det har fremgået af tidligere dagsorden samt forslag til lokalplan 77.2.

Det korrekte tal var ved udsendelse af lokalplanforslag 77.2, at ud af 316 boliger stod de 84 boliger tomme.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik og Teknikudvalget anbefaler en af følgende to løsninger:

- At lokalplanforslag 77.2 godkendes endeligt eller,
- At lokalplanforslag 77.2 ikke godkendes grundet høringssvar og indhentet statistik. Nuværende lokalplan 77 fastholdes.

Beslutning i Bymiljøudvalget den 02-03-2023

Punkt 3.

Afbud fra Ole Davidsen. Suppleant Peter Dragsbo

Et flertal i udvalget anbefaler at lokalplanforslag 77.2 godkendes endeligt.

Handelsstandsforeningen ønsker fastholdelse af nuværende lokalplan 77.

Brian Dalsgaard ønsker fastholdelse af nuværende lokalplan 77.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-03-2023

Et flertal anbefaler, at nuværende lokalplan 77 fastholdes.

René Larsen og Flemming Neperus anbefaler, at lokalplan 77.2 endeligt vedtages.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2023

Tilbagesendes til Klima-, Trafik- og Teknikudvalget til en nærmere vurdering af mulighederne for differentiering.

Supplerende sagsfremstilling

Nuværende lokalplan 77 og lokalplan 77.1 samt forslag til lokalplan 77.2 vedlægges som bilag.

Det er muligt at differentiere mellem gaderne. Det anbefales dog at følge områdeinddelingen i lokalplan forslaget. Områdeopdelingen vedlægges som bilag.

Administrationen henleder opmærksomheden på at det er muligt at meddele midlertidig dispensation jf. planlovens § 19 stk. 1 til en 3-årig midlertidig fritagelse fra bestemmelse om helårsbeboelse.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023

Et flertal anbefaler, at lokalplan 77.2 endeligt vedtages, men at man følger udviklingen.

Ulrik Pihl (F) og Nynne Printz (F) anbefaler at lokalplan 77 fastholdes.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Et flertal anbefaler indstillingen fra Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

Jørgen Nielsen (C) anbefaler, at lokalplan 77 fastholdes.

Bilag

Høringssvar 1

Høringssvar 2

Høringssvar 3 læserbrev

Høringssvar 4

Høringssvar 5

Høringssvar 6

Høringssvar 7

Høringssvar indkommet for sent

Hvidbog Lokalplan 77.2.pdf

Lokalplan 77

Lokalplan 77.1

Forslag Lokalplan 77.2

Lokalplan 77.2 Kortbilag 2

Punkt 83: Forslag til kommuneplantillæg 3 - Solceller ved Løkkebyvej

22/5321

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 12. april 2021, at der kunne igangsætte et planarbejde, der skal muliggøre, at der kan opsættes solceller på et areal ved Løkkebyvej. Samtidig udarbejdes der generelle retningslinjer for opsætning af solceller i Langeland Kommune.

Sagsfremstilling

Projektejer har indsendt en anmodning om udarbejdelse af planarbejde, der skal muliggøre, at der kan opsættes ca. 17 ha solceller på et areal ved Løkkebyvej. Der er ingen kommuneplanrammer for arealet, derfor er det nødvendigt at udarbejde et kommuneplantillæg.

Projektet har været i en indledende høring hos naboer/parter. Der indkom ingen høringssvar i denne periode.

Desuden har der været gennemført en foroffentlighed ledsaget af et debatoplæg om projektet. Der er indkommet bemærkninger fra Miljøstyrelsen samt fra Langeland Museum. Disse er blevet behandlet og indarbejdet i planen.

Der er gennemført en screening af planen i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer samt konkrete projekter. Administrationen har vurderet, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering.

Der er sideløbende med kommuneplantillæg 3 udarbejdet en lokalplan 142. Denne behandles i et særskilt punkt.

Afledte konsekvenser

- Kan bidrage til den grønne omstilling i Langeland Kommune herunder realisering af DK2020
- Opstiller/projektejer er forpligtet til iht værditabsordningen at afholde et offentligt møde, hvor der redegøres for projektets konsekvenser for de omkringliggende beboelsesejendomme. Værditabsordningen giver ejere mulighed for at anmelde krav om erstatning for værditab, hvis der opstilles vindmøller og solceller i nærheden af deres ejendomme. Hvis der tilkendes værditabsersatning, skal beløbet betales af opstilleren. (Reglerne for værditabsordningen findes i lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven) og administreres af Energistyrelsen.)

Indstilling

Direktionen indstiller, at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At godkende forslag til kommuneplantillæg 3
- At tillæg 3 udsendes i 8 ugers offentlig høring
- At der ikke udarbejdes en miljøvurdering af tillæg 3
- At der afholdes borgermøde i høringsperioden samtidig med opstillers møde omkring værditabsordningen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023

Anbefales, med krav om 2 meter høj beplantning rundt om arealet.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales som indstillet af Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

Bilag

Forslag til kommuneplantillæg 3.pdf

Bilag 1 Visualiseringsrapport

Bilag 2 Screening af kommuneplantillæg 3 og lokalplan 142

Punkt 84: Lokalplanforslag 142 - Solceller ved Løkkebyvej

22/5322

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 12. april 2021, at der kunne igangsætte en planlægningsproces, der skal muliggøre, at der kan opsættes solceller på et areal ved Løkkebyvej. Projektet forudsætter ny planlægning i form af kommuneplantillæg og lokalplan.

Sagsfremstilling

Projektejer har indsendt en anmodning om udarbejdelse af planarbejde, der skal muliggøre, at der kan opsættes ca. 17 ha solceller på et areal ved Løkkebyvej.

Projektet har været i en indledende høring hos naboer/parter. Der indkom ingen høringssvar i denne periode.

Desuden har der været gennemført en foroffentlighed ledsaget af et debatoplæg om projektet. Der er indkommet bemærkninger fra Miljøstyrelsen samt fra Langeland Museum. Disse er blevet behandlet og indarbejdet.

Der er gennemført en screening af planen i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer samt konkrete projekter. Administrationen har vurderet, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering.

Der er ingen kommuneplanramme for arealet og det er nødvendigt at udarbejde et kommuneplantillæg. Der er sideløbende med lokalplan 142 udarbejdet tillæg 3 til Kommuneplan 2021-2033. Dette behandles i et særskilt punkt

Afledte konsekvenser

Kan bidrage til den grønne omstilling i Langeland Kommune herunder realisering af DK2020 Klimahandleplanen.

Opstiller/projektejer er forpligtet til iht værditabsordningen at afholde et offentligt møde, hvor der redegøres for projektets konsekvenser for de omkringliggende beboelsesejendomme. Værditabsordningen giver ejere mulighed for at anmelde krav om erstatning for værditab, hvis der opstilles vindmøller og solceller i nærheden af deres ejendomme. Hvis der tilkendes værditabsersatning, skal beløbet betales af opstilleren. (Reglerne for værditabsordningen findes i lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven) og administreres af Energistyrelsen.)

Indstilling

Direktionen indstiller, at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler følgende:

- At forslag til lokalplan 142 godkendes
- At lokalplansforslaget udsendes i 8 ugers offentlig høring
- At der ikke udarbejdes en miljøvurdering af lokalplan 142

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023

Anbefales, med krav om 2 meter høj beplantning rundt om arealet.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales som indstillet af Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

Bilag

Forslag lokalplan 142

Bilag 1 Visualiseringsrapport

Screening af kommuneplantillæg 3 og lokalplan 142

Punkt 85: Forslag til Havneaffaldsplan 2023-2028

23/2571

Resume

Der er udarbejdet forslag til affaldsplan for de kommunale havne, gældende for 2023-2028.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om forslaget kan sendes i offentlig høring inden efterfølgende politisk behandling med henblik på endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Ifølge bekendtgørelsen om modtagefaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering af affald og havnens affaldsplaner, er Langeland Kommune forpligtet til at udarbejde og vedtage en plan for modtagelse og håndtering af affald fra skibe, på de kommunale havne.

Planen skal godkendes af Miljøstyrelsen for en 5-årig periode.

Havneaffaldsplanen udgør Langeland Kommunes samlede plan for modtagelse og håndtering af affald fra skibe, på de kommunale havne.

Afledte konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktion indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At Forslag til Havneaffaldsplan 2023-2028 sendes i 3 ugers høring
- At der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales.

Bilag

Forslag til havneaffaldsplan.pdf

Punkt 86: Forslag til Tillæg 2 til Regulativ for Husholdningsaffald - vedrørende tekstilaffald

23/2697

Resume

I henhold til ny affaldsbekendtgørelses skal kommunerne senest den 1. juli 2023 etablere en indsamlingsordning af tekstilaffald fra husholdning.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om udsendelse af forslag til Tillæg 2 til Regulativ for Husholdningsaffald – vedrørende tekstilaffald i 4 ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

I henhold til affaldsbekendtgørelsen skal kommunerne implementere kildesortering af 10 affaldsfraktioner; madaffald, restaffald, pap, papir, glas, metal, farligt affald, plast, drikke- og madkartoner samt tekstiler.

Langeland Kommune har implementeret indsamlingsordninger for madaffald, restaffald, pap, papir, glas, metal og farligt affald. Indsamlingsordninger for plast, mad og drikkekartoner forventes implementeret inden Miljøstyrelsens dispensationsfrist den 31. december 2023.

I henhold til affaldsbekendtgørelsen er tidsfristen for implementering af tekstilaffald den 1. juli 2023.

Jævnfør affaldsaktørbekendtgørelsen skal nye affaldsfraktioner og ordninger, beskrives i kommunens regulativ for husholdningsaffald. I samarbejde med Langeland Affald ApS har kommunen derfor udarbejdet Forslag til Tillæg 2 til Regulativ for Husholdningsaffald vedr. indsamlingsordning for tekstilaffald.

Der forventes udarbejdet et nyt Regulativ for Husholdningsaffald indeholdende alle 10 indsamlingsordninger ultimo 2023.

Afledte konsekvenser

Affaldssortering og indsamling af en yderligere affaldsfraktion er lovbestemt og bidrager til en overordnet større genanvendelse af affald i kommunen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Tillæg 2 til Regulativ for Husholdningsaffald vedr. indsamlingsordning for tekstilaffald sendes i 4 ugers høring, hvorefter det vil blive politisk behandlet igen med henblik på endelig godkendelse

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales.

Bilag

Punkt 87: Evaluering af tilladelse i 2022 til mobile salgssteder på kommunale arealer

22/4964

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2022, som en forsøgsordning i 2022, mulighed for tilladelse til mobilt salg i og omkring Rudkøbing Havn og Bagenkop Havn for et gebyr på 1.500 kr.

Retningslinjer og sæson 2022 skal evalueres med henblik på politisk beslutning om fortsættelse af ordningen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2022, som en forsøgsordning i 2022, mulighed for tilladelse til mobilt salg i og omkring Rudkøbing Havn og Bagenkop Havn for et gebyr på 1.500 kr.

Administrationen har i sæson 2022 modtaget én ansøgning, der medførte en tilladelse til mobilt salg i Bagenkop Havn.

Den meget begrænsede interesse i ordningen kan skyldes, at beslutningen om mulighed for tilladelse til mobilt salg blev truffet sent på sæsonen.

Administrationen anbefaler derfor, at ordningen og retningslinjerne for mobilt salg fortsætter i 2023 eller som permanent ordning.

Afledte konsekvenser

Mobile salgssteder på kommunale arealer vurderes at være mest attraktivt i sommerperioden, hvor der er mange turister/handlende.

Tilladelse til mobilt gadesalg kan ikke begrænses til lokale erhvervsdrivende, og kan være en konkurrenceparameter for kommunens helårserhvervsdrivende, der også er afhængige af sommerens mersalg.

Administration af retningslinjer og tilladelse til mobile salgssteder på kommunale arealer kræver personaleressourcer, hvorfor gebyret på 1.500 kr. anbefales fastholdt.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At mulighed for tilladelse til mobilt salg i og omkring Rudkøbing Havn og Bagenkop Havn gøres permanent
- At retningslinjerne for mobilgadesalg i 2022 gøres gældende for en permanente ordning

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales med en præcisering af at gebyret følger kalenderåret.

Bilag

Retningslinjer for mobilt gadesalg sæson 2022.pdf

Punkt 88: Renovering eller salg af Fiskerhusene på Rudkøbing Havn

23/1771

Resume

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget tog den 27. september 2022 orienteringen om, at renovering af Fiskerhusene i Rudkøbing forventes udført foråret 2023 til efterretning.

Der er efterfølgende fremsat politisk forslag om salg af Fiskerhusene. Der skal derfor træffes politisk beslutning om enten renovering eller udbud til salg af Fiskerhusene på Rudkøbing Havn.

Sagsfremstilling

Fiskerhusene på Rudkøbing Havn er i dårlig stand og hele klimaskærmen (tag, fag og vinduer) trænger til en større renovering. Derfor blev der i anlægsbudgettet afsat 250.000 kr. til renovering.

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget tog den 27. september 2022 orienteringen om, at Vej, Park og Ejendomme forventes at renovere fiskerhusene inden for det afsatte beløb i 2023, til efterretning.

Da renoveringen nødvendiggør adgang til lejemålene, vil lejerne i henhold til deres lejeaftale blive opsagt med 3 måneders varsel til den 1. juli, med tilbud om genleje når renoveringen er udført.

Efterfølgende er der fremsat et politisk forslag om at sælge fiskerhusene og overdragelse til køber af såvel lejemålene som drifts- og vedligeholdelsen af Fiskerhusene.

Derfor skal udvalget tage stilling til følgende to forslag:

1. Renovering af Fiskerhusene
 - a. I dette forslag beholder Langeland Kommune dispositionsretten over arealerne. Der er en nettoindtægt på ca. 75.000 kr. årligt.
2. Udbud af Fiskerhusene (inkl. lejemålene) som privatejede bygninger på lejet grund.
 - a. I dette forslag skal indgås en kontrakt om arealleje med køber om arealleje. Det betyder, at Langeland Kommune mister dispositionsretten over arealerne i den tid areallejeaftalen gælder. Ved et salg får kommunen ikke længere indtægterne fra udlejning af fiskerhusene.

Afledte konsekvenser

Ved forslag 1:

- Lejerne opsiges med tre måneders varsel til den 1. juli 2023 og tilbydes mulighed for genleje efter renoveringen er udført.
- Langeland Kommune bevarer dispositionsretten over Fiskerhusene og arealerne.
- Der er en årlig nettoindtægt på ca. 75.000 kr. ved udlejning af Fiskerhusene.
- De budgetterede udgifter på 250.000 kr. afholdes til renovering.

Ved forslag 2:

- Køber overtager såvel lejemålene som drifts- og vedligeholdelsesudgifterne.
- Der skal indgås en lejekontrakt på arealleje.
- Langeland Kommune vil fremover ikke have mulighed for at disponere over Fiskerhusene eller arealet, da Fiskerhusene bliver privatejede bygninger på lejet grund.
- Det afsatte budget på 250.000 kr. til renoveringen tilbageføres til kassebeholdningen.
- Langeland Kommune mister nettoindtægten for Fiskerhusene på ca. 75.000 kr. årlig.
- Endelig beslutning om et evt. udbud træffes i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Klima-, Trafik og Teknikudvalget

- At der træffes beslutning om enten
 - Forslag 1: Renovering af Fiskerhusene, som tidligere besluttet

eller

- Anbefaling til Kommunalbestyrelsen af Forslag 2: Udbud af Fiskerhusene (inkl. lejemålene) som privatejede bygninger på lejet grund

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-03-2023

Udsættes.

Der indkaldes til møde med udvalget og lejerne den 12. april 2023 kl. 16.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023

Udvalget anbefaler, at fiskerhusene sælges til en forening, hvor kommunen har godkendt vedtægterne, der skal tilgodese fiskerirelaterede aktiviteter, samt at husene bevares i den oprindelige stil.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Anbefales som indstillet af Klima-, Trafik- og Teknikudvalget. De afsatte anlægsmidler behandles i forbindelse med den endelige aftale.

Punkt 89: Meddelelser

22/11294

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023

Der indkaldes til et ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde snarest muligt, hvor den aktuelle økonomiske situation drøftes.

Punkt 90: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

22/11297

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.