

REFERAT Økonomiudvalget oktober 2023-2025 d. 10-12-2024

Mødedato	Tirsdag d. 10. december 2024 kl. 08:30
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Tonni Hansen, René Larsen, Peder Hansen, Ulrik Kølle Hansen, Ulrik Pihl

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Finansiell strategi - Fremtidig kapitalforvaltning.....	4
Finansiell strategi - Revideret bilag 7 i principper for økonomistyring.....	5
Tids- og procesplan for regnskab 2024.....	6
Implementeringsplan 2025, aktuel status.....	7
Budgetproces 2026.....	8
Månedlig økonomisk status.....	10
Tillægsbevilling vedrørende områder under Borger- Social- og Arbejdsmarked.....	12
Overførsler af anlægsbevillinger fra 2024 til 2025.....	14
Badeordninger i 2025 og frigivelse af anlægsmidler til toiletfaciliteter ved Ristinge Strand.....	16
Frigivelse af anlægsmidler til parkeringsplads ved Humblehallen.....	18
Bevilling af kommunegaranti til Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a.....	19
Udbudsplan 2025 for Langeland Kommune.....	21
Orientering om resultater fra arbejdspladsvurderingen 2024.....	23
Procedure for afholdelse af valg til Seniorrådet i 2025.....	25
Langelandskortet - årskort til pensionister.....	28
Anmodning om Årskort til Strynøfærgen.....	30
Anmodning om Ø-knallert ordning til Strynøfærgen.....	32
Godkendelse af afrapporteringen på den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om forny	34
Godkendelse af etablering af en ny selskabskonstruktion til samarbejde mellem Langeland Forsynii	37
Godkendelse af dimensioneringsplan for Beredskab Fyn.....	39
Godkendelse af Frivilligcenter Langelands lejekontrakt.....	42
Godkendelse af serviceniveau for de midlertidige døgndækkede pladser på Danahus Plejecenter.....	44
Anmodning om støtte til etablering af højvandssikring.....	47
Regulativ for ladekabler på offentlige færdselsarealer.....	49
Bymidtestrategi for bymidten i Rudkøbing.....	50
Ansøgning til Udviklingspuljen.....	52
Medfinansieringspulje frigivelse.....	53
UNESCO Global Geopark - projekt NuNa.....	54
Kulturregion Fyn.....	57
Ny erhvervspolitik.....	60
Ny bosætnings- og tiltrækningspolitik.....	61
Dark Sky.....	62
Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme.....	64
Langeland Kommunes Klimaplan - status.....	70
Lovliggørelse af Rævehøj.....	73
BNBO - Principiel beslutning om ekspropriationsvilje.....	75
Fremlysning og eventuel bortskaffelse af både og joller.....	77
Forslag til delvis ophævelse af lokalplan 2.02 Sommerhusområde i Ristinge.....	79

Takster 2025 for Langeland Affald ApS.....	81
Lukket: Købstilbud - Havnepladsen 43, 5900 Rudkøbing.....	83
Orientering fra eksterne møder.....	84
Meddelelser.....	85
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	86

Punkt 259: Godkendelse af dagsorden

23/8689

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 260: Finansiell strategi - Fremtidig kapitalforvaltning

24/4123

Resume

I forlængelse af valget af ny porteføljemanager for kommunen fremlægger Jyske Capital et oplæg til kommunens kapitalforvaltning. Der lægges op til en godkendelse af de nye investeringsrammer for Langeland Kommune.

Sagsfremstilling

Jyske Capital blev i foråret 2024 valgt som Langeland Kommunes nye porteføljemanager. I den forbindelse er den nuværende finansielle strategi gennemgået af administrationen i samarbejde med Jyske Capital med det formål at vurdere, om strategien fortsat er relevant, dækkende og tidssvarende.

Kommunen har i dag ingen aktier, hvilket der lægges op til at ændre på. Det er ud fra en tilgang om, at der kan opnås et højere forventet afkast ved et uændret risikoniveau. En anden måde at se den ændring på er, at kommunen i dag går glip af et afkast uden samtidig at have større sikkerhed for sine investerede midler.

På mødet vil Jyske Capital fremlægge et oplæg til den fremtidige strategi. Herunder vil der blive redegjort for baggrunden, og hvad dette får af betydning for fremtiden, hvis strategien implementeres i Langeland Kommune.

Kommunens rådgiver hos Jyske Capital, Jan Andersen, og økonomikonsulent Michael Schwaner Jørgensen deltager under behandling af punktet. Aftalt deltagelsestidspunkt er kl. 8.40.

Afledte konsekvenser

Såfremt de nye investeringsrammer for Langeland Kommune godkendes, arbejder administrationen videre med oplægget i samarbejde med kommunens porteføljemanager.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget godkender de nye investeringsrammer for Langeland Kommune

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 261: Finansiell strategi - Revideret bilag 7 i principper for økonomistyring

24/4123

Resume

I forlængelse af valget af ny porteføljemanager for kommunen foreligger der nu et revideret bilag til kommunens principper for økonomistyring. Bilag 7 vedrørende den finansielle strategi er blevet opdateret, hvorfor der indstilles til, at dette godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Jyske Capital blev i foråret 2024 valgt som Langeland Kommunes nye porteføljemanager. I den forbindelse er den nuværende finansielle strategi gennemgået af administrationen i samarbejde med Jyske Capital, med det formål at vurdere, om strategien fortsat er relevant, dækkende og tidssvarende.

Arbejdet har ført til en revidering af afsnit 3 i ”Bilag 7 - Finansiell strategi” (vedhæftet). Revideringen er sket med det formål at give Jyske Capital de bedste betingelser for at kunne levere et afkast, som står mål med kommunens forventninger.

Konkret er der ændret i tilgangen til de investeringer der kan foretages. Kommunen har i dag ingen aktier. Dette lægges der op til at ændre på, med den tilgang, at der kan opnås et højere forventet afkast ved et uændret risikoniveau. En anden måde at se den ændring på, er at kommunen i dag går glip af et afkast uden samtidig at have større sikkerhed for sine investerede midler.

Bilag

”Bilag 7 – Finansiell strategi”

”Bilag 7 – Finansiell strategi, inkl. alle ændringer”

Afledte konsekvenser

Bilag 7 - Finansiell strategi, som er en del af kommunens principper for økonomistyring, tilrettes.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At de nye investeringsrammer for Langeland Kommune ændres, med udgangspunkt i et opdateret ”Bilag 7 - Finansiell strategi” i kommunens principper for økonomistyring.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Bilag 7 - Finansiell strategi.pdf

Bilag 7 - Finansiell strategi, inkl. alle ændringer.pdf

Punkt 262: Tids- og procesplan for regnskab 2024

24/227

Resume

Økonomiudvalgets godkendelse af tids- og procesplan for regnskab 2024.

Sagsfremstilling

Med baggrund i Principper for økonomistyring for Langeland Kommune har Økonomi og Indkøb udarbejdet forslag til tids- og procesplan for aflæggelse af regnskab 2024.

Af tids- og procesplanen fremgår det bl.a., at årsberetning for 2024 behandles af Økonomiudvalget den 22. april 2025 og Kommunalbestyrelsen den 28. april 2025. Årsberetning og regnskab afgives her af Kommunalbestyrelsen til revision.

Revisionsberetningen for 2024 behandles af Økonomiudvalget den 20. maj 2025, hvor revisionen også deltager. Revisionsberetningen vedrørende årsregnskab og den løbende revision behandles af Kommunalbestyrelsen den 26. maj 2025.

Godkendelse af regnskab 2024 forventes ligeledes godkendt den 20. maj 2025 af Økonomiudvalget og den 26. maj 2025 af Kommunalbestyrelsen.

Afledte konsekvenser

Regnskabsaflæggelsen for 2024 følger tids- og procesplanen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Godkender den samlede tids- og procesplan vedrørende regnskabsafslutningen for 2024

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Tids- og procesplan for regnskab 2024

Punkt 263: Implementeringsplan 2025, aktuel status

24/6274

Resume

Der er udarbejdet en implementeringsplan for 2025, som behandles politisk af fagudvalgene i november 2024 og Økonomiudvalget i december 2024.

Sagsfremstilling

På baggrund af det vedtagne budget for 2025-2028 samt den tilhørende budgetaftale er der udarbejdet en implementeringsplan.

Nu er en november-udgave klar til politisk behandling. På fagudvalgsmøderne, forinden behandlingen i Økonomiudvalget, skal udvalgenes indsatser i implementeringsplanen drøftes. Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

Implementeringsplanen indgår i årshjulet for 2025: Implementeringsplanen forventes at blive behandlet politisk i Økonomiudvalget i maj 2025 og september 2025 samt i fagudvalgene forinden.

Implementeringsplan 2025 ajourføres løbende af Chefforum og fungerer samtidigt som arbejdsredskab.

Afledte konsekvenser

I sig selv har Implementeringsplan 2025 ingen afledte økonomiske konsekvenser. Men gennemførelsen af aktiviteterne er afgørende for at overholde det vedtagne budget samt at føre den politisk vedtagne budgetaftale ud i livet.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget:

- Drøfter udvalgets aktiviteter i Implementeringsplan 2025

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 25-11-2024

Drøftet.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Drøftet og udvalget ønsker udmøntning af K7 dagsordenssat.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-11-2024

Drøftet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Drøftet.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Implementeringsplan 2025 - Udgave fra november 2024

Punkt 264: Budgetproces 2026

24/7899

Resume

Godkendelse af budgetproces for budget 2026 og overslagsårene 2027-2029 samt fastlæggelse af den beløbsmæssige ramme for Budgetkatalog 2026 for at igangsætte budgetprocessen.

Sagsfremstilling

Ifølge Langeland Kommunes principper for økonomistyring skal der inden marts måned vedtages en tidsplan for den kommende budgetlægning.

Administrationen har udarbejdet et oplæg til budgetprocessen inklusive en tidsplan for budgetlægningen for 2026 og overslagsårene 2027-2029.

Budgetprocessen indeholder bl.a.:

- Tidlig opstart af budgetproces 2026
- Afholdelse af strategiseminar den 24. februar 2025
- Politiske budgetdrøftelser den 17. marts 2025
- Budgetkatalog med budgetreduktionsforslag i fagudvalg og Økonomiudvalg inden høringsfasen
- Tidlig offentlig høring samt høring i MED
- Afholdelse af budgetseminar den 30. juni 2025
- Involvering af faglige ledere og medarbejdere via de enkelte chefer
- Tæt opfølgning på budgetprocessen i Direktionen og i Chefforum

De aftaler og beslutninger, der tidligere er truffet omkring økonomistyringen, skal videreføres i budgetprocessen, hvor der er følgende opmærksomhedspunkter:

- At skabe balance i den langsigtede økonomi, herunder langsigtede økonomiske målsætninger
- Løbende tilpasning som følge af demografien
- Løbende proces omkring reduktion af driftsudgifterne for at skabe et positivt driftsresultat og et fundament for en likviditetsforbedring
- Sikre at innovationsidéer indgår i processen omkring effektiviseringer
- Øget fokus på effektivisering, automatisering og digitalisering
- Ansøgning om særtilskud til vanskeligt stillede kommuner

Afledte konsekvenser

Med godkendelse af budgetprocessen igangsættes administrationens arbejde med udarbejdelse af et budgetkatalog 2026, som beskriver forslag til budgetreduktioner. Det kan være både effektiviseringer, besparelser, ændringer i serviceniveau og kvalitetsstandarder. Administrationens udarbejdelse af et udkast til budgetkataloget løber til den 24. februar 2025.

Der indstilles til, at Økonomiudvalget, ved godkendelse af budgetprocessen, fastsætter den beløbsmæssige ramme for Budgetkatalog 2026.

Som tidligere år er den offentlige høring placeret relativt tidligt i processen, ligesom budgetkataloget med budgetreduktionsforslag behandles i fagudvalgene og i Økonomiudvalget inden høringsfasen påbegyndes.

Budgetkatalog 2026 drøftes på budgetseminaret den 30. juni 2025 og behandles i Kommunalbestyrelsen samme dag.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Godkender den beskrevne budgetproces for budgetlægningen for 2026 samt overslagsårene 2027-2029
- Godkender, at håndteringen af budgetprocessen sker som beskrevet i vedlagte bilag
- Godkender, at den beløbsmæssige ramme for Budgetkatalog 2026 fastlægges

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Godkendt.

Den beløbsmæssige ramme fastsættes til 8,0 mio. kr.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Budgetproces 2026

Punkt 265: Månedlig økonomisk status

23/4418

Resume

Den månedlige økonomiske status til politisk behandling.

Sagsfremstilling

I de vedtagne principper for økonomistyring er det fastlagt, at der foretages to årlige budgetopfølgninger. Disse foretages pr. 31. marts og pr. 31. august. Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget samlet behandling af budgetopfølgningen.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Afrapporteringen forelægges kommunens direktion og chefgruppe (Chefforum) månedligt, hvor den videre håndtering besluttet afhængig af afrapporteringens resultat. Med det månedlige rul vil der ske et sammenfald mellem den ordinære budgetopfølgning og afrapporteringen af den månedlige økonomiske status. Dette gør, at den månedlige økonomiske status ikke behandles politisk i fagudvalgene og i Økonomiudvalget, når den ordinære budgetopfølgning behandles.

Efter den månedlige status er behandlet i Chefforum, aflægges den til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt Økonomiudvalget den 15. maj 2023. Der er tale om tilnærmelsesvist månedlige opfølgninger med 10 årlige afrapporteringer, hvilket hænger sammen med det politiske årshjul.

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har primo og medio maj 2023 behandlet ønsker til afrapporteringen, hvilket afrapporteringen er udarbejdet efter. Der er således fokus på en overordnet afrapportering og en aktuel likviditetsmæssig status. Dertil er der udvalgt en række fokusområder, hvor afrapporteringen fremgår mere detaljeret.

Afledte konsekvenser

Processen for den månedlige økonomiske status er, at afrapporteringen behandles af Chefforum, hvorefter den behandles politisk på møderne i fagudvalgene, efterfulgt af behandling i Økonomiudvalget.

Der vil være et ”forventet regnskab” fra cheferne måned for måned med afvigelsesforklaring og forventninger til budgetoverholdelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tager orienteringen om den månedlige økonomiske status til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 25-11-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-11-2024

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Månedlig økonomisk status pr. 30. september 2024

Punkt 266: Tillægsbevilling vedrørende områder under Borger- Social- og Arbejdsmarked

24/7757

Resume

Grundet et større udgiftspres og nye sager fremlægges et behov for en tillægsbevilling vedrørende områder under Borger- Social- og Arbejdsmarked.

Gennemgangen viser et samlet forventet merforbrug på 4.499.000 kr.

Sagsfremstilling

Nye sager og et uventet øget udgiftspres har nødvendiggjort en tillægsbevilling. Det er primært indenfor kommunale specialskoler og opholdssteder for børn, hvor merudgiften fremkommer. Der henvises til vedlagte bilag.

Gennemgangen har udelukkende fokus på den del af Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalgets budget, som falder under Borger- Social- og Arbejdsmarkedsområdet.

Skoleområdet er således ikke omfattet.

Afledte konsekvenser

Fordelingen af afvigelserne mellem service- og overførselsudgifter fordeler sig som vist i det vedhæftede budgetopfølgningsskema.

Resultatet kan opsummeres således:

Politikområde (beløb i 1.000 kr.)	Korrigeret budget 2024	Forventet regnskab 2024	Forventet overførsel fra 2024 til 2025	Forventet afvigelse 2024 (- = mindreforbrug)
Aktivitets- og ydelsesområdet	133.507	133.082	0	-425
Voksne med særlige behov	84.562	86.033	1.157	314
Beskæftigelse	21.661	21.888	0	227
Pension og boligstøtte	146.558	146.058	0	-500
Skole og SFO	120.943	120.943	0	0
Musik- og ungdomsskole	5.284	5.284	0	0
Børn og unge	111.221	116.104	0	4.883
I alt	623.736	629.392	1.157	4.499

Der er behov for en tillægsbevilling på 4.499.000 kr. i 2024.

Der forventes en overførsel fra 2024 til 2025, der foreløbigt er vurderet til i alt 1.157.000 kr.

Der foretages ingen budgetneutrale omplaceringer.

Bilag

”Budgetopfølgningsskema pr. 31. oktober 2024 – ABUS”

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter at den økonomiske gennemgang drøftes, herunder mulighederne for kompenserende besparelser
- Beslutter at der godkendes en tillægsbevilling på 4.499.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 25-11-2024

Anbefales.

Udvalget har drøftet mulighederne for kompenserende besparelser og ikke fundet mulighed for yderligere kompenserende besparelser, grundet der kun er en måned tilbage af 2024.

Udvalget bemærker, at området ved budgetopfølgningen den 31. august 2024 tilførte kassen 3.172 mio. kr.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Budgetopfølgningsskema pr. 31. oktober 2024 - ABUS.pdf

Punkt 267: Overførsler af anlægsbevillinger fra 2024 til 2025

24/225

Resume

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. august 2024 er status på anlægsprojekterne opgjort. Der forventes behov for at overføre anlægsbevillinger fra 2024 til 2025 på netto 11.895.000 kr. vedrørende en række anlægsprojekter, der ikke forventes færdiggjort i indeværende år.

Sagsfremstilling

Anlæg bygger på flerårige bevillinger, hvorved forbruget i det enkelte år kan variere en del i forhold til det vedtagne budget. Af hensyn til den løbende økonomistyring af projekterne skal der foretages en foreløbig overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger vedrørende en række anlægsprojekter, der ikke forventes færdiggjorte i indeværende år. I forbindelse med afslutningen af regnskab 2024 foretages en endelig opgørelse af behov for overførsler fra anlægsbudget 2024 til anlægsbudget 2025.

Følgende anlægsbevillinger forventes at skulle overføres til 2025:

SHORES	7.093.000 kr.
Byggemodning 2023	1.261.000 kr.
Helhedsplan for Rudkøbing Havn	1.000.000 kr.
Ny daginstitution	800.000 kr.
Velfærdsteknologipulje	581.000 kr.
Ikke-disponerede anlægsmidler	500.000 kr.
Trafikdæmpende foranstaltninger	300.000 kr.
Projektering af cykelinfrastrukturprojekt	300.000 kr.
Kunstværket ”Strømme”	50.000 kr.
Flere autocamperpladser	31.000 kr.
Omlægning af Østersøruten	20.000 kr.
Vådområdeprojekt Rudkøbing Vejle	-41.000 kr.
I alt	11.895.000 kr.

I forbindelse med Budgetforlig 2025 er det besluttet, at bevilling til anlægsprojektet Trafikdæmpende foranstaltninger på 300.000 kr. overføres til 2025 til finansiering af anlægsprojektet Sikre cykelveje fra Nord til Syd og trafikforhold i Rudkøbing.

Afledte konsekvenser

Såfremt samtlige overførte anlægsbevillinger forbruges i 2025, vil det medføre et yderligere træk på kommunens likviditet på 11.895.000 kr. ud over det i budget 2025 forudsatte likviditetstræk.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at der godkendes en overførsel af anlægsbevillinger vedrørende ovenstående endnu ikke afsluttede anlægsprojekter fra anlægsbudget 2024 til anlægsbudget 2025 på i alt 11.895.000 kr.
- Beslutter, at overførte anlægsbevillinger frigives med virkning pr. 1. januar 2025.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 268: Badeordninger i 2025 og frigivelse af anlægsmidler til toiletfaciliteter ved Ristinge Strand

24/7296

Resume

Langeland har de seneste år haft to badevandsordninger om sommeren: Blå Flag og Badepunkt.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om ordningerne ønskes fastholdt inden Friluftsrådets ansøgningsfrist den 14. januar 2025 for begge ordninger.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune har i flere år haft Blå Flag på følgende 6 stande; Lohals Strand, Emmerbølle Strand, Drejet, Ristinge Strand, Hesselbjerg Strand og Bagenkop Strand.

I 2021 blev det herudover besluttet at gøre Åsø Strand og Botofte Strand til såkaldte Badepunkter.

Som et af kriterierne i Blå Flag-ordningen skal der være tilgængelige toiletfaciliteter.

Ved Ristinge Strand er det Naturstyrelsen som ejer og dermed har driftet toiletbygningen. Naturstyrelsen har i 2023 meddelt at bygningen planlægges nedrevet ultimo 2024 grundet bygningens stand. Naturstyrelsen har som lodsejer fastholdt dette, og det har ikke været muligt at overtage bygningen. I 2024 har kommunen fået lov til at drifte toiletbygning i badevandssæsonen for ikke at miste det Blå Flag ved Ristinge Strand.

I henhold til budgetaftalen for 2025-2028 er der i anlægsbudget 2025 afsat 140.000 kr. til toiletfaciliteter ved Ristinge Strand med henblik på at kunne fastholde det Blå Flag i 2025 og fremadrettet. Etablering af nye toiletfaciliteter på kommunens eget areal ved Ristinge Strand vil dog kræve at der opnås tilladelse fra Kystdirektoratet.

Administrationen anbefaler med forventning om at der opnås tilladelse fra Kystdirektoratet, at der ansøges om Blå Flag og Badepunkt på de samme strande som i 2024 og at anlægsmidlerne til ny toiletfacilitet ved Ristinge Strand frigives pr. 1. januar 2025 med henblik på at kunne nå at være klar til badesæsonen.

Afledte konsekvenser

Begge badevandsordninger er tiltænkt at skabe fokus på badevandskvaliteten og sikkerheden ved kommunens strande. Dette vurderes at bidrage positivt til turismen på Langeland som værende et sted med gode badestrande.

Badepunkt koster 5.300 kr. ekskl. moms pr. strand for én sæson i 2025.

Blå Flag koster 6.300 kr. ekskl. moms pr. strand for én sæson i 2025 når kommunen har mere end fem strande. Ved færre end fem strande er prisen 7.400 kr. ekskl. moms pr. strand.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- 1) Beslutter, at der på de samme strande som i 2024 ansøges om Blå Flag og Badepunkter i 2025
- 2) Beslutter, at anlægsbevillingen til toiletfaciliteter ved Ristinge Strand på 140.000 kr. frigives med virkning pr. 1. januar 2025

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Handicaprådet den 03-12-2024

Handicaprådet bakker op om anbefalingen.

Afbud under hele mødet: Erik Jørgensen

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Punkt 1: Anbefales.

Punkt 2: Anlægsbevillingen til toiletfaciliteter ved Ristinge Strand udsættes til nærmere undersøgelse.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 269: Frigivelse af anlægsmidler til parkeringsplads ved Humblehallen

24/6574

Resume

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om frigivelse af afsatte anlægsbudget til parkeringsplads ved Humblehallen i 2025.

Sagsfremstilling

Humble kultur og idrætscenter har den 16. september 2024 fremsendt ansøgning om tilskud til etablering af ekstra parkeringspladser ved Humble Skole og Humble kultur og idrætscenter (Humblehallen).

I henhold til budgetaftale for 2025-2028 er der under anlægsprojekter afsat 80.000 kr. til parkeringsplads ved Humblehallen i 2025.

Med henblik på mulig projektstart anbefaler administrationen, at der allerede nu træffes politisk beslutning om frigivelse af afsatte anlægsbudget pr. 1. januar 2025.

Afledte konsekvenser

Udmøntning af anlægsprojekt i henhold til budgetaftale for 2025-2028.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at anlægsbevillingen til anlægsprojektet parkeringsplads ved Humblehallen på 80.000 kr. frigives med virkning pr. 1. januar 2025

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Handicaprådet den 03-12-2024

Handicaprådet bakker op om anbefaling. Handicaprådet ønsker, at der etableres handicapparkeringspladser.

Afbud under hele mødet: Erik Jørgensen

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Ansøgning til P plads..pdf

Punkt 270: Bevilling af kommunegaranti til Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a.

24/7097

Resume

Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. har anmodet om en kommunegaranti for lån til finansiering af tre projekter. Foruden beslutningen om at stille garanti skal der også fastsættes et niveau for garantiprovision.

Sagsfremstilling

Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. har 22. oktober 2024 anmodet om en kommunegaranti for et 20-årigt annuitetslån med fast rente i Kommunekredit på 16.000.000 kr. til finansiering af tre projekter vedrørende konvertering af individuel opvarmning i Simmerbølle, renovering af forsyningsledning i gammel bydel og etablering af 10 MW elkedel.

Kommunen kan efter Indenrigsministeriets praksis lovligt stille kommunal garanti for forsyningsselskabers lån, såfremt selskabet betaler løbende garantiprovision på markedsvilkår i hele lånets løbetid. Kommunen er ikke forpligtet til at stille garanti for lånoptagelsen, men manglende garanti kan medføre en dyrere finansiering for forsyningsselskabet, og kommunen vil i så fald gå glip af den løbende indtægt fra garantiprovisionen. Ved en garantistillelse løber kommunen en risiko for, at forsyningsselskabet ikke kan overholde betalingsforpligtelsen, og kommunen skal indfri garantien.

Garanti for lån optaget af energiforsyningsvirksomheder henregnes jvf. lånebekendtgørelsen § 2, stk.1 nr. 5 ikke til kommunens låntagning og belaster derfor ikke kommunens låneramme. Jf. lånebekendtgørelsen § 10 kan lån til energiforsyningsanlæg optages med løbetid op til 30 år.

Fastsættelsen af garantiprovisionen på markedsvilkår skal ske ved en konkret vurdering af den til enhver tid værende risiko, der er forbundet med garantistillelsen under hensyntagen til både EU-forordningen om forbud mod statsstøtte og hvile i sig selv-princippet.

Ud fra en konkret risikovurdering af Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. er det vurderet, at Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. jf. EU-forordningen p.t. kan kategoriseres som en virksomhed med ”stærk betalingsevne”. I denne vurdering er indgået følgende:

- Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. har ikke naturligt monopol og er til en vis grad konkurrenceudsat fra andre opvarmningsformer. Der er tilslutningspligt for en mindre del af forsyningsområdet, men ikke aftagepligt for hverken nuværende eller fremtidige kunder.
- Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. dækker Rudkøbing, Peløkke, Kulepile, Simmerbølle og Tullebølle. Selskabet har over de seneste fem år haft en tilgang på 103 forbrugere, og der foreligger bindende tilsagn fra 16 kommende forbrugere i Simmerbølle. Selskabet forventer 15 nye forbrugere om året, da der på nuværende tidspunkt ikke er kendte udvidelsesmuligheder. Området har dog jævnfør befolkningsprognosen et svagt faldende befolkningstal og dermed potentielt vigende kundeunderlag.
- Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. har jf. seneste årsrapport fra 2023 en soliditetsgrad på 7. Soliditetsgraden har imidlertid ingen praktisk betydning for vurderingen af virksomhedens soliditet, da den bundet i hvile i sig selv-princippet, hvor overskud skal tilbagebetales til forbrugerne og ikke må akkumuleres i egenkapitalen. Selskabet har p.t. optaget lån med kommunegaranti med en restgæld pr. november 2024 på 36,0 mio. kr. Afdrag, renter og garantiprovision på både eksisterende og nyt lån er indregnet i selskabets budget for de kommende år.
- Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. er ikke følsom for tab af store enkeltkunder. De fem største enkeltkunder udgør tilsammen 6 % af det samlede varmesalg, og to af disse fem kunder er en kommunal institution.

Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. ejes af forbrugerne. Kommunen har ikke bestemmende indflydelse på virksomhedens drift.

Afledte konsekvenser

Såfremt Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. skal have stillet en garanti for sin låntagning på markedsvilkår, skal prisen for et selskab med ”stærk betalingsevne”, jf. EU-forordningen om statsstøtte udgøre minimum 0,55 % i løbende provision af restgælden primo året.

Med en garantiprovision på 0,55 % vil kommunen i lånets første løbeår oppebære en indtægt for garantiprovision på 88.000 kr. Garantiprovisionen vil falde over afdragsperioden med nedskrivningen af restgælden.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Godkender, at der stilles garanti til Midtlangeland Fjernvarme A.m.b.a. for optagelsen af et fastforrentet 20-årigt annuitetslån på 16.000.000 kr.
- Godkender, at der opkræves en årlig garantiprovision på 0,55 % af restgælden
- Godkender, at budgetmæssige konsekvenser indarbejdes i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025
- Godkender, at udviklingen i markedsvilkårene følges tæt, og der om nødvendigt sker en løbende justering af garantiprovisionen

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 271: Udbudsplan 2025 for Langeland Kommune

24/5880

Resume

Udbudsplan 2025 for tilbudsindhentninger og udbud i Langeland Kommune.

Sagsfremstilling

Økonomi og Indkøb har i samarbejde med lederforum vurderet, at der skal gennemføres tilbudsindhentninger og udbud på nedenfor anførte punkter, hvorfor udkastet til Langeland Kommunes Udbudsplan for 2025 nu videresendes til politisk behandling.

- EDORA – standere - WorkForce Planner
- Etablering af ny skolegård på Skrøbelev skole
- SHORES – Ressource bistand
- Rådgivningsydelser for SHORES Langeland
- Renovering af ubåden på Langelandsfortet (afhængig af fondsfinansiering)
- Kørebanemarkering 2025
- Manuel udlægning og reparation af slaghuller
- Asfaltslidlag 2025
- Vinterbekæmpelse i sæson 2025/2026
- Tag til Værkstedsgården
- Opmuring/reparation af hjørnet på Rådhuset
- Traktor(er)
- Teleskoplæsser
- Kørebanemarkering 2026
- Vinterbekæmpelse i sæson 2026/2027
- Asfaltslidlag 2026
- Serviceaftale på rengørings- og desinfektionsmaskine af hjælpemidler
- Nødkaldssystem til Lindelse Plejecenter og Danahus

På udbudsplanen er der tilbudsindhentninger, genudbud og udbud.

Fagområde og tidspunktet for forventet annoncering fremgår af bilaget ”Langeland Kommune – Udbudsplan 2025”.

Der vil løbende gennem året komme ad hoc tilbudsindhentninger og udbud, som ikke fremgår af udbudsplanen, men hvor der er et reelt behov for indkøbet. Disse ad hoc tilbudsindhentninger og udbud beder Økonomi og Indkøb om bemyndigelse til at udføre uden forudgående godkendelse.

Afledte konsekvenser

Den økonomiske konsekvens er på nuværende tidspunkt ukendt, da projekterne endnu ikke er gennemført.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Godkender udkastet til Udbudsplan 2025 for Langeland Kommune
- Beslutter, at Økonomi og Indkøb bemyndiges til at gennemføre ad hoc tilbudsindhentninger og udbud uden forudgående godkendelse

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Godkendt som indstillet.

Etablering af ny skolegård på Skrøbelev Skole udsættes til nærmere undersøgelse.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Langeland Kommune - Udbudsplan 2025.PDF

Punkt 272: Orientering om resultater fra arbejdspladsvurderingen 2024

24/3315

Resume

Medarbejder- og lederundersøgelsen 2024 er nu afsluttet, og rapporterne er tilgængelige. Til sagsfremstillingen er der vedlagt rapporter, der indeholder et samlet overblik over svarfordelingen for Langeland Kommune og besvarelsesprocenterne fordelt på områder. Til spørgsmålene er der tilknyttet en score, hvorfra besvarelserne kan vurderes som enten positive eller negative. På mødet i Økonomiudvalget vil undersøgelsen blive præsenteret af leder af Direktionsssekretariatet, HR og Løn.

Sagsfremstilling

Medarbejder- og lederundersøgelsen blev udsendt den 30. september 2024 med en svarfrist den 14. oktober 2024. Undersøgelsen var anonym.

Der var i lederundersøgelsen inviteret 40 ledere og chefer, hvoraf 38 besvarede undersøgelsen (95%). I år 2023 var der inviteret 43 ledere og chefer, hvoraf 38 besvarede undersøgelsen (88%). Til medarbejderundersøgelsen blev der inviteret 1111 medarbejdere, hvoraf 609 besvarede undersøgelsen (54%). Til sammenligning blev der i 2023 inviteret 1441 medarbejdere, hvoraf 709 besvarede undersøgelsen (49%). Sammenholdt blev der inviteret 330 flere medarbejdere til medarbejderundersøgelsen i 2023 end i 2024.

Årsagen til ændringen i antallet af inviterede medarbejdere til undersøgelsen er, at der i 2023 på grund af tekniske udfordringer blev udsendt til flere medarbejdere, end der var ansat i Langeland Kommune. Det drejede sig f.eks. om opsagte medarbejdere og medarbejdere, som har flere medarbejdernumre. Konkret betød det, at der i kommunen blev registreret enheder, hvor antallet af medarbejdere ikke stemte overens med det faktiske. Det særlige fokus i 2024 har derfor været modtagerne af medarbejderundersøgelsen. Modtagerne er manuelt lagt ind i Safetynet og størstedelen af kommunens ledere har godkendt medarbejderlister for egne afdelinger.

På baggrund af undersøgelsen er der udarbejdet rapporter for både leder- og medarbejderundersøgelsen. Følgende rapporter er vedhæftet sagsfremstillingen:

- Rapporten, Afdelingsresultater, giver læseren et overblik over svarfordelingen via en score
- Rapporten, APV-egget resultat og benchmark for hele undersøgelsen, indeholder den samlede svarfordeling for de overordnede temaer i kommunen og på spørgsmålsniveau. Herunder fremhæves et spiderweb til at benchmarke med Langeland Kommunes gennemsnit samt de fem mest positive- og negative besvarelser

Hvert spørgsmål er i rapporterne Afdelingsresultater og APV-egget resultat og benchmark for hele undersøgelsen tilknyttet en score, som går fra 0 til 100. Scoren 100 er et udtryk for den mest positive besvarelse.

I rapporten, Afdelingsresultater, er scoren for hvert centerområde farvet. Farven afhænger af den gennemsnitlige værdi for Langeland Kommune, som fremgår af totalen til venstre for afdelingerne. Hvis en score er fem point højere end gennemsnittet, bliver farven på feltet grønt. Hvis scoren er fem point lavere, bliver farven rød. Hvis scoren er mindre end fem point fra gennemsnitsscoren farves feltet gult. Dermed visualiserer farverne om en afdeling markerer sig fra gennemsnittet i Langeland Kommune.

Resultater fra lederundersøgelsen

Ud fra spørgsmålene i rapporten, APV-egget resultat og benchmark for hele undersøgelsen, har følgende fem spørgsmål fået den højeste score i Langeland Kommunes lederundersøgelse:

- Føler du dig tryk på arbejdspladsen ift. kontakten med borgere og pårørende? (score 85)
- Har du mulighed for at træffe væsentlige beslutninger om dit arbejde? (score 84)
- Føler du dig motiveret og engageret i dit arbejde? (score 86)
- Oplever du dine arbejdsopgaver som meningsfulde? (score 83)
- Føler du, at du bidrager til en større helhed i Langeland Kommune (score 82)

Følgende fem spørgsmål har fået den laveste score i lederundersøgelsen:

- Er du tilstrækkeligt instrueret i ergonomiske korrekte løft? (score 50)

- Følger du anvisningen for ergonomiske korrekte løft (f.eks. løft med hjælp fra kollega, brug af lift eller andre hjælpemidler, etc.)? (score 50)
- Har du adgang til relevante hjælpemidler til at håndtere vanskelige løft? (score 38)
- Er der fysisk plads nok til at gøre brug af relevante hjælpemidler? (score 38)
- Kan du udføre dit arbejde uden at blive forstyrret af støj og uro fra andre medarbejdere? (score 46)

Resultater fra medarbejderundersøgelsen

Ud fra spørgsmålene i rapporten, APV-eget resultat og benchmark for hele undersøgelsen, har følgende fem spørgsmål fået den højeste score i Langeland Kommunes medarbejderundersøgelse:

- Jeg føler mig som et ligeværdigt medlem af gruppen (score 77)
- Har du indflydelse på, hvordan du løser dine arbejdsopgaver? (score 77)
- Ved du helt klart hvad der er dine ansvarsområder? (score 76)
- Er dine arbejdsopgaver meningsfulde? (score 79)
- Det er nemt at bede mine kollegaer om hjælp (score 77)

Følgende fem spørgsmål har fået den laveste score i medarbejderundersøgelsen:

- De ansatte bliver involveret i beslutninger om forandringer på arbejdspladsen (score 49)
- Der er en fælles forståelse mellem ledelsen og medarbejderne om, hvordan vi skal udføre opgaverne (score 49)
- Kan du udføre dit arbejde uden at blive forstyrret af støj og uro fra andre medarbejdere? (score 50)
- Er du tilfreds med luftkvaliteten? (score 52)
- Er du tilfreds med rengøringen? (score 52)

Af hensyn til anonymiteten er det kun muligt at trække rapporter over enheder/centerområder, som har mere end fire besvarelser. Derved er der enheder og centerområder, som ikke kan trække en medarbejderundersøgelse eller lederundersøgelse for deres område. Resultaterne kan derfor kun trækkes, hvis to enheder/chefområder sættes sammen i én rapport.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Leder APV - Afdelingsresultater.pdf

Leder APV 2024 - Eget resultat og benchmark for undersøgelsen

Medarbejder APV 2024 - Eget resultat og benchmark for undersøgelsen

Medarbejder APV - Afdelingsresultater.pdf

Punkt 273: Procedure for afholdelse af valg til Seniorrådet i 2025

23/7857

Resume

Det fremgår af lovgivningen, at medlemmerne til ældreråd (seniorråd i Langeland Kommune) vælges ved direkte valg. Der er ingen formkrav til valget. Det anbefales, at Kommunalbestyrelsen og Seniorrådet i samarbejde beslutter, hvordan valg til Seniorrådet skal gennemføres. Beslutningskompetencen ligger entydigt hos Kommunalbestyrelsen. Det hidtidige valgsystem udgår. Derfor skal Kommunalbestyrelsen beslutte, hvordan valg til Seniorrådet gennemføres i 2025.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune har hidtil gennemført seniorrådsvalg som fremmødevalg parallelt med kommune- og regionsvalget. Den procedure omfatter udsendelse af særskilte valgkort, stemmeafgivelse på valgstederne dog i separate lokaler, valgtilforordnede, forplejning og indtastning af data fra afstemningsstederne. Ved stemmeafgivelse i eget hjem har det også været muligt at stemme til seniorrådsvalget. Tilsvarende har der været mulighed for at brevstemme til seniorrådsvalget i Borgerservice akkurat som ved valg til kommuner og regioner.

Til kommunevalget i 2025 indføres et nyt valgsystem. Til forskel fra det nuværende KMD-valgsystem, kan det nye ikke anvendes til at udskrive valgkort, valglistor og andet til et seniorrådsvalg. De funktioner er ikke medtaget i udbuddet. Der kan systemet alene anvendes til kommunal-, regional-, folketings- og europaparlamentsvalg. Fordi en del kommuner har brugt KMD-systemet til seniorrådsvalg, har leverandøren Netcompany udviklet et system til seniorrådsvalg, som kommunerne skal købe separat.

Selv om Netcompany i det forgangne års udviklingsfase har sænket priserne for adgang til systemet, vil et seniorrådsvalg på vanlig vis i Langeland Kommune medføre en merudgift på mere end 200.000 kr. Heraf udgør ca. 90.000 kr. forsendelsesomkostninger.

I oktober 2023 blev Seniorrådet forelagt forskellige forslag til afvikling af seniorrådsvalg. Seniorrådet foretrækker, at der afholdes fremmødevalg som hidtil (forslag a). Det blev tillige besluttet, at hvis dette ikke kan lade sig gøre, ønskede Seniorrådet følgende muligheder undersøgt:

- Digital valgløsning for de borgere, der kan betjene sig af denne mulighed
- Kandidatmøder tre steder i kommunen inklusiv efterfølgende fremmødevalg (Nord, Midt, Syd). Denne mulighed er primært målrettet de borgere, der ikke kan gøre brug af en digital valgløsning
- Mulighed for at afgive brevstemme i Borgerservice og på plejecentre samt i eget hjem for immobile borgere (besøg af politikere og medarbejdere i administrationen)
- Præsentation af kandidater i lokalavisen efterfulgt af udsendelse af kandidatliste samt valgseddel og svarkuvert til stemmeberettigede borgere

Efterfølgende har administrationen arbejdet videre med de forskellige forslag. Der har været en dialog med andre kommuner om deres afvikling af valg til seniorrådsvalg. Det er administrationens vurdering, at merudgifterne til Forslag a, Fremmødevalg med valgkort og valglistor er store.

Derfor indstilles, at valg til seniorråd skal være et Forslag b: Mulighed for at aflevere sin stemmeseddel på et valgsted. Denne model indebærer, at Langeland Kommune udsender brev med stemmesedler til stemmeberettigede seniorer. Vælgerne kan så stemme på én af følgende måder:

- aflevere stemmesedlen i en stemmeurne i Borgerservice, hvis der brevstemmes til kommune- eller regionsrådsvalg
- aflevere stemmesedlen til personalet ved afgivning af brevstemme til kommune- og regionsrådsvalg i eget hjem
- aflevere stemmesedlen i en valgurne på plejecentre
- aflevere stemmesedlen i en valgurne ved et af de fem valgsteder i kommunen samme dag, der afvikles kommune- og regionsrådsvalg

I denne model skal kommunalt personale ikke medvirke til seniorrådsvalget på valgdagen.

Merudgifterne ved denne model i forhold til tidligere valg vil beløbe sig til 97.000 kr. ekskl. moms. til forsendelsesudgifter.

Det er administrationens vurdering, at sådant fremmødevalg vil medvirke til at bevare en forholdsvis høj deltagelse i valg til seniorrådet. Herimod vil en procedure med f.eks. et internetbaseret valg eller et andet valgtidspunkt formentlig have

flere negative konsekvenser for valgdeltagelsen og dermed stemmeprocenten, som i 2021 var 60,7 pct.

Afledte konsekvenser

Forslag a: Fremmøde valg med valgkort og valglister:

Prisen for tilkøb af et valgsystem til seniorrådsvalg udgør for Langeland Kommune 30.000 kr. ekskl. moms. Det er ikke en engangsudgift. Udover udgifter til et nyt system kommer udgifter til udbetaling af valgdiæter, 10 timers support, leasing af fem pc'er i fem år og fem valgkortscannere samt forplejning. Dette vil udgøre 110.000 kr.

Sundhedssekretariatet skal derudover kunne uddanne og bemande hvert valgsted med mindst én valgsekretær, som kan betjene seniorrådsvalgets pc og valgsystemet. Eventuel yderligere support fra Netcompany skal afregnes med 850 kr. ekskl. moms pr. time.

Oveni dette skal lægges, at valgkort til seniorrådsvalg ikke kan udsendes sammen med valgkort til kommune- og regionrådsvalg. Netcompany oplyser, at de enkelte kommuner selv skal sørge for udsendelse af valgkort til seniorrådsvalg. Udgifter til annoncering og forsendelse udgør 97.000 kr. ekskl. moms.

Bemærk, at der ikke er prissat udgifter til opstilling og nedtagning af valgsted, ligesom der ikke er taget højde for timeforbruget i IT- og digitalisering, som skal installere separate valg-pc'ere og skannere på hvert af de fem valgsteder. Sundhedssekretariatets arbejde med at bestille, klargøre og pakke materialer til valgstederne indgår heller ikke i beregningerne.

Forslag b) Mulighed for at aflevere stemmeseddel på et valgsted:

97.000 kr. til annoncering og forsendelse af valgmateriale. Stiller Seniorrådet med frivillige til at stå ved seniorrådsvalgurnerne på afstemningsstederne, vil de modtage forplejning. Men da valghandlingen hverken kræver tilfornede eller valgstedsekretærer udbetales ikke diæter. Udarbejdelse af valgmateriale, og forberedelsen af forsendelser kan varetages inden for Sundhedssekretariatets eksisterende budget og bemanning.

Fælles for begge forslag er, at hvis valghandlingen afholdes samtidig med valget til kommuner og regioner, vil der ikke være særskilte udgifter til leje af valgsted ved seniorrådsvalg.

I budget 2025-2028 er afsat 97.000 kr. til afholdelse af seniorrådsvalg i 2025.

Indstilling

Direktion indstiller til Kommunalbestyrelsen:

- At valg til Seniorrådet afvikles som beskrevet i forslag b, Mulighed for at aflevere sin stemmeseddel på et valgsted

Beslutning i Seniorrådet den 07-11-2024

Seniorrådet bakker op om forslag b) Mulighed for at aflevere sin stemmeseddel på et valgsted, men har nogle forbehold.

Seniorrådet overvejer om der kan laves et system, hvor valgkort ikke sendes ud, men i stedet udleveres på valgstederne eventuelt ved visning af Sundhedskort eller lignende.

Desuden ønsker Seniorrådet, at der kan laves en mulighed for, at der kan anvendes brevstemmer, da en del stemmer blev givet på denne måde ved sidste valg.

Seniorrådet undrer sig over, at arbejdskraften til et valg til et lovbestemt råd ikke skal honoreres med diæter, som ved kommunalvalget. Desuden forventer Seniorrådet, at kommunen yder samme bistand i afviklingen, som ved tidligere valg.

Seniorrådet er villige til at drøfte i yderligere drøftelser om proceduren for valget.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-11-2024

Anbefales.

Beslutning i Seniorrådet den 05-12-2024

Seniorrådet tager anbefalingen til efterretning og forventer at orienteres yderligere.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Forslag b anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 274: Langelandskortet - årskort til pensionister

20/14263

Resume

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om ordningen med Langelandskortet, årskort til pensionister, skal fortsætte i 2025 og ordningen eventuelt gøres permanent.

Sagsfremstilling

Efter forespørgsel fra Langeland Kommune blev pensionister på Langeland fra 1. januar 2021 tilbudt et årskort til 365 kr., svarende til 1 kr. om dagen. Ordningen med det såkaldte "Langelandskortet" blev fortsat i 2022, 2023 og 2024.

FynBus' bestyrelse har godkendt årskortet som et permanent produkt, men Langeland Kommune tager løbende stilling til, om ordningen skal fortsætte i det kommende år.

Der var oprindeligt en forventning om indtægtstab på 90.000 kr. fordelt med 40.000 kr. til Langeland Kommune og 50.000 kr. til Region Syddanmark. I disse tal lå en forudsætning om, at ca. 200 pensionister ville skifte til årskortet.

I 2022 og 2023 blev der solgt henholdsvis 118 og 115 årskort, mens der i 2024 er solgt 200, svarende til den oprindelige forventning ved indførelse af ordningen.

Det reelle indtægtstab i 2024 svarer således til forudsætningen på 90.000 kr. fordelt med 40.000 kr. til Langeland Kommune og 50.000 kr. til Region Syddanmark, og det anbefales at fastholde årskortet for pensionister på Langeland og gøre det til et permanent produkt.

Afledte konsekvenser

Indtægtstab fra Langelandskortet vil give sig til udtryk i et lidt lavere indtægtsniveau, hvilket håndteres som regulering i den almindelige afregning med kommunen de efterfølgende år.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at produktet Langelandskortet fortsætter i 2025 og gøres til et permanent produkt
- Beslutter, at de økonomiske konsekvenser indarbejdes i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 og i det tekniske budgetforslag 2026 og overslagsårene

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Handicaprådet den 03-12-2024

Handicaprådet bakker op om anbefalingen og synes det er en god ordning.

Afbud under hele mødet: Erik Jørgensen

Beslutning i Seniorrådet den 05-12-2024

Det er med stor tilfredshed, at Seniorrådet ser indstillingen. Seniorrådet bakker op om anbefalingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 275: Anmodning om Årskort til Strynøfærgen

24/6180

Resume

Strynøudvalget har fremsendt anmodning om genindførelse af mulighed for at købe årskort til Strynøfærgen.

Udvalgsformanden har godkendt, at sagen genbehandles i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

Sagsfremstilling

Strynøudvalget har den 18. september 2024 fremsendt anmodning om mulighed for at købe årskort til Strynøfærgen – se bilag 1.

Strynøudvalget foreslår en rabat på to måneder i forhold til et årskort og en måned i forhold til et halvårskort samt at kortet følger bilen og er gyldig til én bil.

Jævnfør gældende takstblad og priser er det i dag alene muligt at købe et månedskort til 1.500 kr.

Det kan betale sig at købe et månedskort, hvis man har behov for at have sin bil med færgen mere end syv gange om måneden. Hvis man som pendler har behov for at købe et månedskort til alle årets 12 måneder, svarer det til en årlig udgift på 18.000 kr. Med en rabat på to måneder, som foreslået af Strynøudvalget, vil et årskort skulle koste 15.000 kr. og et halvårskort med en rabat på 1 måned 7.500 kr.

Afledte konsekvenser

Der er i 2023 solgt i alt 75 månedskort og i 2024 indtil 1. oktober i alt 67 månedskort.

Det vurderes usikkert, hvor mange som reelt vil have behov for og benytte en mulighed for at købe års- eller halvårskort til Strynøfærgen.

I 2023 er det kun fire pendlere som har købt månedskort til alle årets 12 måneder.

Med uændret forbrugsmønster, vil dette medføre en mindreindtægt på 12.000 kr. pr. år.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At godkendte takst i takstbladet med månedskort fastholdes
- eller
- At Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:
 - At der indføres mulighed for at købe et årskort til bil til 15.000 kr. og et halvårskort til 7.500 kr. fra 1. januar 2025
 - At mindreindtægten på 12.000 kr. finansieres af kassebeholdningen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-10-2024

Godkendt og finansieres inden for udvalgets budget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Klima-, Trafik- og Teknikudvalgets beslutning anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

@Indstilling_Årskort_eller_halvårskort.pdf

Punkt 276: Anmodning om Ø-knallert ordning til Strynøfærgen

24/6180

Resume

Strynøudvalget har fremsendt anmodning om at "Ø-knallerter" kan rejse gratis med Strynøfærgen.

Udvalgsformanden har godkendt, at sagen genbehandles i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

Sagsfremstilling

Strynøudvalget har den 18. september 2024 fremsendt anmodning om mulighed for rabat på Strynøfærgen til en "Ø-knallert" – se bilag 1.

Det fremgår at Strynøudvalgets anmodning, at

"En del af øens ungdom er afhængige af deres knallerter til befordring. Dette gælder især de, der ikke kan benytte bussen, dvs. de unge der har lærepladser rundt omkring på Langeland, hvor det ellers kun vil være muligt at nå hen i bil. Der er ikke hensigtsmæssige eller sikre parkeringsmuligheder for knallerter på Havnepladsen i Rudkøbing, og der er derfor behov for at have knallerterne med hjem til øen hver dag. Dette er en betydelig udgift for de unge, og det bliver en barriere for, at de kan passe deres ungdomsuddannelser/elevpladser. Samtidigt stiller det dem i en dårligere situation end unge på fastlandet.

Normalprisen for en knallert er for nuværende 113 kr., og med rabatkort 75,71 kr. En elevløn er på 77 kr. i timer - før skat. Ø-knallert findes allerede i bookingsystemet under "Ø BILLETTER" under den gruppe der hedder "Personer / Cykler / Knallerter".

Indstilling: Ø-knallerter sidestilles med cykler og dermed gøres gratis."

Ø-kortordningen omfatter alene gratis transport for øboer og deres cykler og handicapbiler.

Afledte konsekvenser

I udtræk fra billetsystemet er det ikke muligt at skelne mellem øboers knallerter "Ø-knallerter" og øvrige knallerter. I 2023 blev der solgt 51 knallertbilletter og i 2024 indtil 1. oktober er der solgt 77, svarende til en billetindtægt på knallerter på henholdsvis 5.272 kr. i 2023 og 8.136 kr. i 2024.

Hvis der indføres gratis transport af "Ø-knallerter" må derfor forventes en mindreindtægt på Strynøfærgen på ca. 10.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der meddeles afslag på anmodningen om gratis "Ø-knallerter"

eller

- At Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:
 - At der indføres gratis transport af alle knallerter med Strynøfærgen fra 1. januar 2025
 - At mindreindtægten på 10.000 kr. finansieres af kassebeholdningen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-10-2024

Godkendt og finansieres inden for udvalgets budget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Klima-, Trafik- og Teknikudvalgets beslutning anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

@Indstilling_Ø_knallertordning.pdf

Punkt 277: Godkendelse af afrapporteringen på den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

24/3049

Resume

Social- og Boligstyrelsen udsendte den 22. november 2023 en anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding (CU) vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling til fornyet behandling i kommunerne. Baggrunden for styrelsens anmodning var en fortsat bekymring for udfordringer på det eksisterende tilbud Kofoedsminde. Dertil mente styrelsen, at der var behov for at sikre forsyningen af højt specialiserede pladser med et nyt sikret tilbud placeret i Vestdanmark. Kommunerne skal præsentere en fælles samlet løsning til styrelsen senest den 31. december 2024.

Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering konkluderer, at der ikke er et aktuelt behov for at bygge et vstdansk sikret tilbud. Styregruppen påpeger desuden, at kommunerne ikke oplever, at det er et problem, at det eneste sikrede tilbud til borgere med domstype 1 er beliggende på Lolland og udgøres af Kofoedsminde. Det er styregruppens vurdering, at der på baggrund af de seneste års udvikling ikke er udfordringer med kvaliteten på tilbuddet. I afrapporteringen præsenteres en udviklingsmodel, som peger på flere løsninger og muligheder for at sikre, at kapaciteten i første omgang imødekommer behovet for sikrede pladser frem til 2035.

KKR-Syddanmark anbefaler at godkende afrapporteringen, som skal fremsendes til Social- og Boligstyrelsen senest den 31. december 2024.

Sagsfremstilling

Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen

I 2019 bad styrelsen med en central udmelding (CU) første gang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til udfordringerne på det sikrede tilbud, Kofoedsminde. Målgruppen på Kofoedsminde er borgere med udviklingshæmning, der har begået alvorlig kriminalitet, og som er anbragt efter domstype 1 og domstype 2, samt i varetægtsurrogat.

På baggrund af CU'en i 2019 meldte kommunerne tilbage til styrelsen, at man havde tillid til Kofoedsmindes håndtering af opgaven. I styrelsen er man dog fortsat af den opfattelse, at der er problemstillinger på Kofoedsminde, der skal håndteres. Styrelsens vurdering er baseret på data indhentet medio 2022.

Styrelsen har derfor den 22. november 2023 udsendt en CU vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne. Her beder styrelsen om, at kommunerne fremlægger en samlet koordineret løsning til borgerne i målgruppen. Herunder med bedst mulig sammenhæng til den øvrige tilbudsstruktur samt faglige forhold. Styrelsen beder endeligt kommunerne om at beskrive en samlet løsning for etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark.

Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse har der på tværs af de fem rammeaftalesekretariater været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Der i forbindelse med udarbejdelse af afrapporteringen indsamlet aktuel og uddybende viden både kvantitativt (opdateret data vedr. borgere på Kofoedsminde, medarbejdersammensætning mm.) og kvalitativt (via interviews og møder).

Hovedkonklusionen i afrapporteringen er, at der ikke er behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Styregruppen er på baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner således uenig i, dels at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer ift. at dække behovet for sikrede pladser på landsplan, dels at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark. De faglige rammer på Kofoedsminde vurderes således at være tilfredsstillende. Styregruppen redegør desuden for, at

udvidelsesmuligheder på Kofoedsminde kombineret med andre tiltag (uddybnet nedenfor) ikke nødvendiggør etableringen af et sikret tilbud i Vestdanmark.

Styregruppen har afdækket udviklingen i belægningen på Kofoedsminde fra 2014-23. Udviklingen viser, at det stort set i alle årene har været nødvendigt at øge antallet af pladser. Væksten i antallet af borgere med domstype 1, domstype 2 og borgere i varetægtssurrogat har dog været forskellig, så den er mest markant for borgere i varetægt og dernæst for borgere med domstype 2.

Det er styregruppens vurdering, at der er behov for at udvide kapaciteten af §108-pladser til borgere med domstype 2 til anbringelse i åbent tilbud. Udover at denne målgruppe er størst, så kan disse borgere bo andre steder end i tilknytning til Kofoedsminde og dermed med mulighed for at være tættere på de nærområder, de kommer fra. En øget kapacitet vil ligeledes bidrage til muligheden for at skabe et øget flow på pladserne på Kofoedsminde. Det er aktuelt vurderingen på Kofoedsminde, at 15 borgere kan udsluses fra Kofoedsminde. Derved vil presset på Kofoedsminde mindskes. Det er tillige styregruppens vurdering, at der med et fokuseret arbejde på udvikling af faglige metoder og et tættere samarbejde mellem kommunerne og Kofoedsminde, er potentiale for højere grad af udslusning end det niveau, der har været kendetegnende de seneste år. Styregruppen ser gerne, at styrelsen deltager i dette faglige udviklingsarbejde.

Styregruppen foreslår også, at der kigges nærmere på de økonomiske incitamenter, der knytter sig til placeringen af borgere med domstype 2 på Kofoedsminde. Kofoedsminde finansieres i dag via en objektiv finansiering. Styregruppen foreslår, at alle borgere med en domstype 2, fremover skal være takstfinansieret. Det er forventningen, at det kan understøtte flowet. En nærmere takstmodel er ikke beskrevet i afrapporteringen, men vil skulle udarbejdes særskilt.

Styregruppen anbefaler desuden, at der indledes en dialog med staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde. Denne målgruppe har været i kraftig vækst i perioden. Det er styregruppens vurdering, at den alternative placering af disse borgere er i tilknytning til statsfængslerne og dermed en statslig opgave. Såfremt Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Da det i forbindelse med styregruppens arbejde og dialog med Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde, er blevet afdækket, at der er sket en betydelig faglig udvikling, ligesom der eksisterer aktuelle udviklingsplaner og yderligere udviklingsmuligheder i området omkring Kofoedsminde, fremlægger styregruppen en grundmodel med to trin. Grundmodellen forventes både at kunne imødekomme kapacitetsudfordringerne frem til 2035 og opfylde de faglige krav til højt specialiserede tilbud:

- Trin 1 dækker over udvidelse af pladser på Kofoedsminde samt øget udslusning af borgere med domstype 2 fra sikrede pladser på Kofoedsminde til åbne SEL § 108 tilbud frem til 2035. Dermed håndteres stigningen i pladsbehovet inden for de eksisterende rammer på Kofoedsminde.
- Trin 2 dækker et forslag om at udvide kapaciteten på SEL § 108-tilbud med 20 pladser til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i et åbent tilbud. Flere § 108-pladser skal bidrage til, at flere i målgruppen anbringes her fremfor på en sikret plads.

Af centrale præmisser for styregruppens anbefalinger gælder følgende:

- 1) Finansieringen af alle borgere med domstype 2 ændres fra objektiv finansiering til takstfinansiering.
- 2) Øget samarbejde om udslusning af borgere fra Kofoedsmindes sikrede pladser.
- 3) Staten skal afsætte puljer til finansiering af etablering af de nye pladser og byggeriet skal friholdes fra anlægsloftet. Derudover skal kommunerne tilføres økonomi til drift af det øgede antal domsanbragte.

Idet Social- og Boligstyrelsen har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen i tillæg hertil udarbejdet et sådant forslag.

Det er styregruppens anbefaling, at et eventuelt nyt sikret tilbud i Vestdanmark skal finansieres på samme måde som Kofoedsminde, hvilket indebærer objektiv finansiering gælder for beboere med en domstype 1 og i varetægtssurrogat, mens det anbefales, at beboere med en domstype 2 overgår til takstfinansiering. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt vstdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio. Kr.

Styregruppen anbefaler en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling godkendes

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 25-11-2024

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Bilag 1 - Anmodning om fornyet behandling af CU for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.pdf

Bilag 2 - Afrapportering på SBST anmodning om fornyet behandling af CU borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.pdf

Bilag 3 Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen.pdf

Punkt 278: Godkendelse af etablering af en ny selskabskonstruktion til samarbejde mellem Langeland Forsyning A/S og Fonden Langelands Elforsyning

24/7587

Resume

Langeland Forsyning A/S anmoder Langeland Kommune om at godkende en ny selskabskonstruktion, som gør det muligt for Langeland Forsyning og Fonden Langelands Elforsyning at samarbejde om levering af servicefunktioner og serviceydelser til begge koncerner gennem det fælles serviceselskab Langeland Energi & Forsyning ApS.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. december 2021, at Langeland Forsyning A/S kunne indgå i detaljerede arbejder med henblik på at indgå et organisatorisk samarbejde mellem Langeland Forsyning A/S og Fonden Langelands Elforsyning.

Den 26. juni 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen, at Langeland Forsyning A/S kunne deltage i at etablere anpartsselskabet Langeland Energi og Forsyning ApS. Formålet var at få afklaret, om indskud i sådan et selskab medfører modregning i kommunens bloktilskud. Det gør det. Hvis det fælles serviceselskab køber værdierne fra Langeland Forsyning til den bogførte værdi, sker der ikke yderligere modregning. Ved stiftelsen af anpartsselskabet indgik ejerne en ejeraftale. Af den fremgår det, at bestyrelsen består af fire medlemmer, så begge ejervirksomheder udpeger to medlemmer hver. Det fremgår også af ejeraftalen, at spørgsmålet om bestyrelsens sammensætning skal tages op igen, inden der påbegyndes aktiviteter i selskabet.

For at skabe en hjemmel til det fælles serviceselskab etableres et fælles holdingselskab Langelands Fællesforsyning ApS. Selskabet etableres med apportindskud (indskud af indskud i andre værdier end kontanter), hvorved der ikke sker yderligere modregning i bloktilskuddet. Holdingselskabet har ikke en operationel karakter og har derfor ikke andre ansatte end den lovpligtige direktør.

Undervejs i processen har Langeland Forsyning A/S og Fonden Langelands Elforsyning fået afklaret hos advokatfirmaet Bech-Bruun, at det er lovligt for Langeland Kommune gennem ejerskabet af Langeland Forsyning A/S at indgå i et formelt ejerskab af de virksomheder, som hører under holdingselskabet. Samtidig er kriterierne for en selskabsretlig spaltning beskrevet. Enkelt sagt, så skal der formuleres en overordnet ejeraftale mellem parterne. Den skal formuleres senest ved stiftelsen af holdingselskabet Langelands Fællesforsyning ApS og iværksættelsen af aktiviteter i serviceselskabet Langeland Energi & Forsyning ApS. Aftalen skal rumme betingelserne for, at en part kan kræve selskabet opløst. Det skal også fremgå, hvordan selskabet opløses, og dermed også hvordan aktiverne fordeles, så parterne kan fortsætte driften uafhængigt af hinanden.

En enig bestyrelse i Langeland Forsyning A/S har besluttet sig for den valgte løsning med et fælles serviceselskab inden for rammen af Langeland Energi & Forsyning ApS, samt et holdingselskab. Det indebærer bl.a., at medarbejderne virksomhedsoverdrages til serviceselskabet. Som nævnt ovenfor skal ejervirksomhederne tage stilling til bestyrelsessammensætningen i serviceselskabet Langeland Energi & Forsyning ApS, inden der igangsættes aktiviteter i selskabet. Det vil også i ejeraftalen fremgå, hvor medarbejderrepræsentation på bestyrelsesniveau sker. Sagt på en anden måde, skal bestyrelsen i Langeland Forsyning A/S tage stilling til, om medarbejderne fremover indgår i bestyrelsen i Langeland Forsyning A/S eller i det fælles serviceselskabs bestyrelse.

På den baggrund anmoder bestyrelsen i Langeland Forsyning A/S om, at Kommunalbestyrelsen godkender etableringen af en konstruktion, som gør det muligt at oprette et fælles serviceselskab med Fonden Langelands Elforsyning. Henvendelsen er i overensstemmelse med Ejerstrategi for Langeland Forsyning A/S, hvor det fremgår, at Langeland Kommune bl.a.

- Har pligt til at føre et overordnet tilsyn og tage stilling til udviklingen i selskabet
- Har pligt til at reagere såfremt udviklingen i selskabet tilsiger det
- Skal tage stilling til den overordnede strategiske ramme for selskabet

Det fremgår af bestyrelsens beslutning, at den ny selskabskonstruktion er et vigtigt led i at bevare en lokalt forankret forsyning i Langeland Kommune. De to virksomheder vurderer, at samarbejdet udover rent driftsøkonomiske gevinster har følgende fordele:

- Arbejdspladser bevares i lokalsamfundet
- Betydelig samhandel med lokale virksomheder
- Hurtigt og lokalt beredskab for alle forsyningsarter
- Bedre mulighed for at understøtte den grønne omstilling med sektorkoblede projekter
- Et godt rustet forsyningsområde i forhold til kommende centralt besluttede forandringer

Afledte konsekvenser

Det er bestyrelsens vurdering, at et fælles serviceselskab vil betyde færre udgifter i størrelsesordenen 910.000 kr. årligt for Langeland Forsyning A/S. Selskaberne anslår, at de samlede årlige gevinster ved et fælles serviceselskab er ca. 3 mio. kr.

Langeland Forsyning A/S oplyser, at den ændrede selskabskonstruktion ikke ændrer ved de regnskabsmæssige værdier, herunder heller ikke ved den indre værdiansættelse, aktivernes størrelse og dermed balancen for Langeland Forsyning A/S.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Godkender anmodningen fra Langeland Forsyning A/S om en ny selskabskonstruktion
- Stiller krav om, at Kommunalbestyrelsen skal godkende den overordnende ejeraftale mellem Langeland Forsyning A/S og Fonden Langelands Elforsyning med beskrivelse af bl.a. bestyrelsessammensætning, vilkår for opsigelse af samarbejdet og for en selskabsretlig spaltning

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales med præcisering af, at der i den selskabsretlige spaltning indgår fordelingsnøgle af aktiver og passiver.

Ulrik Kølle Hansen (V) ønsker at modtage alle eksisterende beslutninger, som foreligger i forbindelse med denne sag.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Beslutningsdokument underskrevet 28. oktober 2024.pdf

Notat til Fonden Langelands Elforsyning og Langeland Forsyning A_S - 23. oktober 2024.pdf

Sammenfattende rapport 6 september 2022.pdf

Notat vedr. opsummering af tidligere beslutninger 20 oktober 2022.pdf

Punkt 279: Godkendelse af dimensioneringsplan for Beredskab Fyn

23/10551

Resume

Plan for det kommunale redningsberedskab (dimensioneringsplanen) i de ni fynske ejerkommuner har været under revision.

Beredskabskommissionen har på møde den 10. oktober 2024 godkendt den reviderede plan for redningsberedskabet (dimensioneringsplanen) til endelig godkendelse i kommunalbestyrelserne i de ni ejerkommunerne.

Sagsfremstilling

Beredskab Fyn skal mindst én gang i hver kommunale valgperiode udarbejde en samlet plan for det kommunale redningsberedskab (dimensioneringsplanen) i de ni fynske ejerkommuner.

Planen beskriver Beredskab Fyns risikoprofil, serviceniveau, organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel, herunder behov for køretøjsudskiftninger i perioden 2025-2028.

Beredskabsstyrelsen skriver overordnet i deres udtalelse (bilag 1) at:

”Det er Beredskabsstyrelsen vurdering, at Beredskab Fyn med den planlagte dimensionering vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats for hverdagshændelser. For så vidt angår planlægning for større og ekstraordinære hændelser, er det Beredskabsstyrelsens vurdering, at planudkastet ligeledes viser, at dimensioneringen og planlægningen imødekommer håndteringen af disse.”

Beredskabsstyrelsens udtalelse indgik i Beredskabskommissionens godkendelse den 10. oktober 2024 af, at den reviderede dimensioneringsplan blev sendt til endelig godkendelse i kommunalbestyrelserne.

Planen skal i overensstemmelse med §3, stk. 3 i Bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering af det kommunale redningsberedskab (BEK nr. 1085 af 25/10/2019) vedtages af kommunalbestyrelsen.

Efter ønske fra Beredskabskommissionen anmodes om, at sagen behandles i kommunalbestyrelserne inden udgangen af 2024.

Beredskabskommissionen har under sagens behandling besluttet, at beredskabsdirektøren drøfter planens økonomiske konsekvenser med kommunaldirektørerne. Denne drøftelse finder sted på møde i kommunaldirektørforum den 21. november 2024.

For at imødekomme Beredskabskommissionens ønske om, at have sagen behandlet i kommunalbestyrelserne inden udgangen af 2024, er anbefalingen, at sagsfremstillingen sættes på dagsorden med oplysning om, at sagsfremstillingen på et senere tidspunkt eller under mødet suppleres med oplysninger om udfaldet af mødet den 21. november 2024 mellem kommunaldirektørerne og beredskabsdirektøren.

Afledte konsekvenser

Planen for det kommunale redningsberedskab (dimensioneringsplanen) bygger på beredskabsfaglige vurderinger og sammenfatter resultaterne af disse vurderinger i en række konklusioner.

Beredskab Fyn har i nedenstående tabel opsummeret det samlede behov for tilførsel af midler til leasingfinansiering af de nødvendige køretøjsudskiftninger fra 2026 og frem.

Merudgift årligt (i 2024-niveau)	Mindreudgift årligt (i 2024-niveau)	I alt årligt (i 2024-niveau)	Akkumuleret (i 2024-niveau)
2025	8.000,-	-8.000,-	-8.000,-

2026	1.710.000,-		1.710.000,-	1.702.000,-
2027	802.000,-	476.000,-	326.000,-	2.028.000,-
2028	908.000,-	119.000,-	789.000,-	2.817.000,-
I alt	3.420.000,-	603.000,-	2.817.000,-	2.817.000,-

Der skal derfor tages stilling til økonomien i forbindelse med den endelige godkendelse af dimensioneringsplanen, det vil sige, når de fremtidige justeringer beslattes.

De økonomiske konsekvenser for Langeland Kommune forventes først kendt efter beredskabsdirektøren og kommunaldirektørernes møde den 21. november 2024 og vil tilgå som en supplerende sagsfremstilling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at dimensioneringsplan for Beredskab Fyns godkendes
- Beslutter, at de økonomiske konsekvenser indarbejdes i det tekniske budgetforslag for 2026 og overslagsårene

Supplerende sagsfremstilling af 25-11-2024

Referat af KMDF den 21. oktober 2024:

”Søren Ipsen fra Beredskab Fyn gav en kort præsentation af status samt behov for udskiftning af en del af flåden. Budget 2025 er fastlagt, så sagen omhandler budget 2026 og frem.

Det blev besluttet, at Beredskab Fyn i en kommende sagsfremstilling til Kommunaldirektørforum Fyn tydeliggør de effektiviseringstiltag der allerede er igangsat samt indkredser hvilke erfaringer der er for det mulige potentiale ift. at opnå synergier ved tilkøbsydelse. Et oplæg til styringsmodel herfor inkluderes. Med afsæt i et reviderede oplæg vil der pågå videre drøftelser i Kommunaldirektørforum Fyn.”

Det betyder at der først fra 2026 vil skulle tages stilling til finansiering af udskiftning af køretøjer, hvorfor der i den nye indstilling alene skal tages beslutning om godkendelse af dimensioneringsplanen.

Ny indstilling af 25-11-2024

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at godkende den risikobaserede dimensioneringsplan

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Bilag 1 - Beredskabsstyrelsens udtalelse over planudkast for Beredskab Fyn.pdf

Bilag 2 - Plan for redningsberedskabet.pdf

Bilag 3 - Bilag til plan for redningsberedskabet.pdf

Punkt 280: Godkendelse af Frivilligcenter Langelands lejekontrakt

24/7103

Resume

Lejeaftalen mellem Langeland Kommune og Frivilligcenter Langeland er uklar og rummer nogle tillæg til aftalen. Det er aftalt med Frivilligcentret, at aftalens bestemmelser skrives sammen i én opdateret lejekontrakt. Da Frivilligcentrets bestyrelse ønsker at ændre, hvad lejemålet kan bruges til, skal ændringerne godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Frivilligcenter Langeland har siden 1. marts 2014 lejet bygningen Fredensvej 1 A. Lejemålet omfatter ca. 400 m² bruttoareal, fordi lejemålet ikke omfatter mødelokalet F1. I forbindelse med at Langeland Kommune pr. 1. marts 2024 ophørte med at betale for og levere Frivilligcenter Langelands forbrug af kaffe, te, kakao, te- og kaffefiltre, blev lejeaftalens uklarhed tydelig. Derfor blev Frivilligcentret og administrationen enige om at sammenskrive og opdatere vilkårene for lejemålet.

Frivilligcenter Langelands bestyrelse vil gerne have ændret bestemmelserne for, hvad lejemålet kan benyttes til. I den gældende aftale står, at "Lejer kan benytte lokalerne til foreningsaktiviteter, og kan stille lokalerne til rådighed for foreninger, som er hjemmehørende i Langeland Kommune." Dette ønsker bestyrelsen ændret til: "Lejer kan benytte lokalerne til aktiviteter, som primært er rettet mod langelændere, og stille lokalerne til rådighed for foreninger, organisationer og personer, til brug for de beskrevne ikke-kommercielle aktiviteter.

En sådan ændring af formålet med udlejningen kræver en forudgående politisk beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Afledte konsekvenser

Ændringen af formålet med lejemålet åbner for, at aktører med hjemsted uden for Langeland Kommune kan gennemføre ikke-kommercielle aktiviteter for langelændere i Frivilligcenter Langeland.

Økonomiske konsekvenser:

Udkastet til lejekontrakt viderefører bestemmelserne om, at den årlige husleje udgør kr. 102.000 pr. år. (udgør pr. 2024 kr. 120.607,53). Det er også uændret, at huslejen omfatter forbrug af el, vand og varme, samt rengøring.

Økonomi og Indkøb oplyser, at der ikke er opsat selvstændige målere på forbruget af el, vand og varme til Fredensvej 1A. Derfor kan det ikke oplyses, hvor meget af huslejen, der dækker lejers energiforbrug. Udgiften i 2024 for rengøring af lejemålet udgør 53 pct. af huslejen, nemlig 64.333,80 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender enten

a) Udkast til revideret lejekontrakt med ændring af formålsbestemmelsen som ønsket af lejer

Eller

b) Udkast til revideret lejekontrakt uden ændring af formålsbestemmelsen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Udvalget anbefaler a.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Model a anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Udkast til lejekontrakt vedr. Fredensvej 1A pr nov 2024

Oprindelig lejekontrakt

Allonge til oprindelig lejekontrakt af 13.12.2018

Tillæg til lejekontrakt Fredensvej 1 pr. 17.06.2015

Punkt 281: Godkendelse af serviceniveau for de midlertidige døgndækkede pladser på Danahus Plejecenter

24/7783

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 26. februar 2024 en ny fleksibel plan for de midlertidige døgndækkede pladser (MPD). Den 24. juni 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen en reduktion i antallet af MPD fra 12 til 10 af hensyn til kommunens økonomi.

De midlertidige døgndækkede pladser er pr. 1. september 2024 samlet på Danahus Plejecenter. Der er behov for at tydeliggøre serviceniveauet for MPD, så der skabes kvalitet i opholdet, og der sikres et større flow og en høj belægning på pladserne.

Administrationen fremlægger en beskrivelse af serviceniveauet til godkendelse.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune har i løbet af de sidste år reduceret antallet af MPD fra 22 MPD på tre lokaliteter til 10 MPD på én lokalitet. Kommunalbestyrelsen har godkendt en ny fleksibel plan for MPD i februar 2024, og der er nu behov for at vedtage et serviceniveau for ophold på MPD, som kan kommunikeres til borgere og pårørende.

I forbindelse med en indlæggelse og afklaring af hvorvidt borgere kan komme hjem til eget hjem, opstår der nogle gange forventninger til opholdet på MPD, som ikke stemmer overens med mulighederne. Forventningerne er ofte skabt under indlæggelsen.

Der er derfor i forbindelse med ankomsten til MPD på Danahus Plejecenter behov for at kommunikere og forventningsafstemme, hvad der er muligt at få hjælp til under et ophold på MPD. Et eksempel, som ofte går igen, er, at borgeren forventer at træne hver dag, men måske er virkeligheden, at borgeren er så svækket, at det ikke er muligt til at starte med. Desuden er træning ikke kun en aktivitet, der foregår, når der er en terapeut til stede, men kan omfatte alt det, som borgeren laver i løbet af en dag.

For at sikre kvalitet i opholdet og nødvendigt flow på pladserne samt en høj belægningsprocent er der også behov for at forventningsafstemme ophold og samarbejde med øvrige områder i kommunen.

Samlet set er der således et behov for at beskrive et tydeligt serviceniveau for MPD, så der skabes kvalitet i opholdet, og der sikres et større flow og en høj belægning på pladserne.

Jf. beslutningen i Kommunalbestyrelsen i 2024 er målgrupper for MPD borgere med behov for:

- Aflastningsplads jf. servicelovens § 84
- Akutplads/korttidsplads jf. sundhedsloven (kun behov for hjælp jf. § 138)
- Genoptræningsplads jf. sundhedslovens § 140
- Rehabiliteringsplads jf. servicelovens §§ 83, 83a, 85, 86 eventuelt med en kombination af sundhedslovens §§ 138 og/eller 140
- Palliationsplads (alternativ til hospice/dø i eget hjem)
- Eventuelle venteplasser til ledig plejebolig hvis det ikke er muligt at vente på plejebolig i eget hjem

Af de ovennævnte pladser er det kun aflastningspladser, som kommunerne SKAL tilbyde. De andre typer af pladser KAN kommunerne tilbyde til borgere, der midlertidigt har et særligt behov for omsorg og pleje. Over tid har det på landsplan vist sig, at der er dukket mange forskellige typer af pladser op, uden at lovgrundlaget har været beskrevet tydeligere end i Servicelovens § 84.

I september og oktober 2024 har følgende typer af pladser været i anvendelse på Danahus Plejecenter med følgende antal borgere på pladserne:

Type af plads	Antal september	Antal oktober
---------------	-----------------	---------------

Aflastningsplads	3	0
Rehabiliteringsplads	9	8
Palliativ plads	1	1
Venteplads	3	4
Genoptræningsplads	0	0
Akutplads	0	0

I løbet af disse to måneder er de fleste borgere kommet hjem, én er død, én har været genindlagt flere gange, og fire er flyttet på plejecenter. Flere borgere opholder sig i begge måneder på MDP. Belægningsprocenten har for september og oktober måned været henholdsvis 84 % og 73 %.

De faglige indsatser under ophold på MDP ydes efter Sundhedsloven, primært § 138 (sygepleje) og § 140 (genoptræning), samt efter Serviceloven, primært §§ 83, 83a (personlig pleje mv.), § 84 (aflastning), § 85 (bostøtte mv.) og § 86 (genoptræning).

Beskrivelse af serviceniveauet på MDP

Formålet med et ophold på MDP er at:

- Afklare bolig- og plejebehov efter en indlæggelse
- Blive rehabiliteret til at komme hjem i egen bolig
- Blive genoptrænet i almindelige daglige aktiviteter og få flere kræfter
- Få involveret de rette fagpersoner, der kan samarbejde med borgeren og dennes pårørende om fremtidige bolig- og rehabiliteringsbehov
- Forebygge indlæggelse/genindlæggelse på sygehus
- Få pallierende pleje og få afklaret fremtidsønsker og muligheder, herunder eventuelle ændrede boligbehov

MDP skal anvendes til de typer af pladser, som er beskrevet ovenfor, og som fremgår af Langeland Kommunes model for Midlertidige Døgndækkede Pladser, jf. bilag.

Ingen af pladserne/et bestemt antal af pladser er reserveret til en bestemt målgruppe; dog skal aflastningspladser prioriteres.

Et ophold på MDP skal ses som en midlertidig løsning, indtil de rette foranstaltninger er på plads i eget hjem, således at pleje og rehabilitering kan foregå der. Dette gælder også for borgere, der bor på bosteder eller lignende.

Borgeren skal medvirke aktivt i eget forløb på MDP, herunder skal pårørende bidrage til et forløb, som borgeren profiterer af.

Det gælder for alle typer af ophold, at såfremt en borger ikke medvirker aktivt og/eller profiterer af det midlertidige ophold, skal borgeren hjem til eget hjem. Hvis det undervejs afklares, at der er behov for en fast plejehjemsplads, skal borgeren hjem til eget hjem i ventetiden, så vidt det er muligt. Brug af ventepladser på plejecentrene skal begrænses.

Hvis en borger ikke kan passes af hjemme- og sygeplejen i eget hjem, skal borgeren visiteres til en anden egnet bolig, og borgeren skal acceptere det første boligtilbud fra kommunen.

Hvis borgerens eget hjem ikke er beboeligt, eller borgeren ikke har en bolig, skal borgeren acceptere det første boligtilbud fra kommunen.

Ved eventuel indlæggelse under ophold på MDP videregives pladsen til en ny borger. Det betyder, at en plads på MDP ikke kan være reserveret til en indlagt borger.

Bariatriske borgere, som er borgere med svær overvægt, kan ikke tilbydes et ophold på MDP, da MDP ikke er fysisk indrettet til borgere, der vejer mere end 150-200 kg.

Under punktet deltager en medarbejder fra sundhedssekretariatet.

Afledte konsekvenser

Serviceniveauet forventes at medvirke til, at økonomien på MDP kan overholdes.

Serviceniveauet forventes at medvirke til at afklare, hvorvidt 10 pladser er tilstrækkeligt i forhold til behovet.

Serviceniveauet forventes at bidrage til en tydeligere forventningsafstemning overfor borgere og pårørende.

I løbet af november 2024 forventes regeringen at komme med et reformudspil for Sundhedsreformen, som blandt andet omfatter hvordan MDP skal drives fremadrettet. Som det ser ud for nuværende, vil driften af MDP på sundhedsområdet overgå til regionerne.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at serviceniveauet for midlertidige døgndækkede pladser godkendes

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-11-2024

Anbefales.

Beslutning i Seniorrådet den 05-12-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning. Seniorrådet forventer at blive orienteret, når eller hvis regionen overtager driften af MDP.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Model for Midlertidige Døgndækkede Pladser på Danahus Plejecenter november 2024.pdf

Punkt 282: Anmodning om støtte til etablering af højvandssikring

24/7023

Resume

Hou Nordstrand Digeforeningen 2024 har fremsendt anmodning om økonomisk støtte til etablering af højvandssikring, herunder sikring af kommunevejen Gustav Petersensvej.

Sagsfremstilling

Det har i mange år været en udfordring at opnå enighed om højvandssikring i området. Hou Digelag har siden stormflodshændelsen i 2006, hvor 26 sommerhus i Hoborglund blev oversvømmet, forsøgt sig med forskellige løsningsmodeller. Dels en model, hvor man opførte et dige svarende til den løsning, der nu er meddelt tilladelse til og dels en model, hvor der blev opført et jorddige umiddelbart syd for den offentlige vej, Gustav Petersensvej. Sidstnævnte ville samtidig kræve en forhøjelse af Gustav Petersensvej, desuden ville denne løsning ikke sikre de ejendomme, som er beliggende nord for Gustav Petersensvej.

En nystiftet forening, Hou Nordstrand Digeforeningen 2024 har derfor ansøgt og Langeland Kommune meddelt tilladelse til et tilbagetrukket jorddige beliggende på de kystnære matrikler. Etablering af diget vurderes at sikre alle ejendommene i området imod en 100 årshændelse i de næste årtier. Etablering af det kystnære dige vil medføre, at Hou Digelag ikke længere har behov for at opføre et jorddige langs Gustav Petersensvej, hvorfor Hou Digelag opnår en besparelse. Herudover vil diget sikre den offentlige vej, Gustav Petersensvej.

Ifølge lovgivning om højvandssikring kan alle, som drager nytte af et projekt, blive pålagt at betale til projektet. Dette vil dog kræve, at Langeland Kommune løfter sagen som et Kommunalt Fællesprojekt med yderligere høringer og klagemuligheder og lang og ressourcekrævende sagsgang. Derfor håber Hou Nordstrand Digeforeningen 2024 at kunne samle finansiering til anlægget uden at skulle anmode Langeland Kommune om at løfte sagen som et Kommunalt Fællesprojekt.

Hou Nordstrand Digeforeningen 2024 har indhentet tilbud på anlæg af diget, der sammen med udgifter til bl.a. tinglysning m.m. giver en samlet anlægssum på 300.000 kr.

Foreningen anmoder nu dels Langeland Kommune og dels Hou Digelag, som er beliggende syd for Gustav Petersensvej, om at bidrage med et beløb i størrelsesorden 80.000 kr. til finansiering af anlægget, da begge parter vil drage nytte af højvandssikringen.

Afledte konsekvenser

Langeland Kommune har ikke afsat budget til støtte af højvandsikring, herunder højvandssikring af offentlige veje.

Højvandssikringen ved Hou Nordstrand vurderes, udover sommerhusene i området, at være med til at sikre den offentlige vej, Gustav Petersensvej.

Områdets historik taget i betragtning vurderes sagen ikke umiddelbart at kunne skabe præcedens.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter at støtte etablering af højvandssikring ved Hou Nordstrand herunder sikring af kommunevejen Gustav Petersensvej med 80.000 kr. finansieret af budget til vejvedligeholdelse m.v. i 2025

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Flertal anbefaler at støtte med 25.000 kr. finansieret af budget til vejvedligeholdelse m.v. 2025.

Nynne Printz kan ikke anbefale indstillingen af hensyn til risiko for præcedens.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Fagudvalgets beslutning anbefales.

Winni Kielstrup Hansen (F) stemte imod og tilsluttede sig mindretalsudtalelsen fra fagudvalget.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Ansøgning om bidrag fra Langeland kommune til etab.PDF

Punkt 283: Regulativ for ladekabler på offentlige færdselsarealer

24/6774

Resume

Udkast til Regulativ for ladekabler placeret på offentlige færdselsarealer, herunder fortove, pladser m.m. fremsendt til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med den grønne omstilling og det stigende antal af elbiler er der ligeledes et øget antal af borgere, der har brug for at foretage opladning fra private husstande samt mindre erhverv. I tilfælde hvor det ikke er muligt at foretage opladning på egen grund, men hvor parkering f.eks. sker på offentlig vej, vil kabler fra ladestander til køretøj, skulle føres over eller under det offentlige færdselsareal.

Jf. vejlovens kapitel 9 om 'Råden over vejareal' er det ikke tilladt at anbringe ledninger på eller i vejareal, uden vejmyndighedens tilladelse.

Nedfældning af kabler skal udføres håndværksmæssigt korrekt efter bestemmelserne i DS475 således, at anordningen ikke forringer trafiksikkerheden og fremkommeligheden på vejarealet. F.eks. skal kørestolsbrugere og andre tilgængelighedsudfordrede trafikanter kunne passere fortove uhindret.

For at sikre overholdelse af vejlovens bestemmelser og at den tekniske etablering sker efter kravene i DS475, har administrationen udarbejdet udkast til Regulativ for ladekabler på offentlige færdselsarealer (bilag 1).

Afledte konsekvenser

Ændring af det visuelle indtryk af etablerede belægninger.

Indstilling

Direktionen indstiller at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at godkende udkast til Regulativ for ladekabler på offentlige færdselsarealer

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales med en standardisering af anlæg og som forsøgsordning i ét år og pligt til vedligeholdelse og reetablering ved fraflytning.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales som besluttet i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Regulativ for ladekabler på offentlige færdselsarealer.pdf

Punkt 284: Bymidtestrategi for bymidten i Rudkøbing

24/7446

Resume

Den nye bymidtestrategi "Rudkøbing til os alle ~ sammen" tager afsæt i den nuværende bymidtestrategi fra 2014, hvor en lang række af målsætningerne er opnået. Den nye strategi samler de mange tråde og initiativer, som allerede er i gang, og sætter pejlemærker for fremtidige tiltag.

Afsættet i strategien er, at nye tiltag skal udformes i dialog med aktørerne og borgerne, så vi sammen værner om og udvikler Rudkøbing til fortsat at være en levende og bæredygtig købstad.

Sagsfremstilling

Bymidtestrategien står på skuldrene af arbejdet fra 2014. Den har sit afsæt i en række allerede eksisterende politikker, strategier og planer og i den løbende dialog med byens butik drivende, eventaktører og foreninger samt kommunens borgere.

Der er udpeget 11 indsatsområder, som tager afsæt i at fastholde og udvikle en levende og bæredygtig handelsby med fokus på fastholdelse og udvikling af Rudkøbing som købstad med et mangfoldigt og særegent butiksliv, kulturarv og oplevelser. Rækken af initiativer er sammensat med hovedfokus på den immaterielle udvikling af byens og dens aktørers potentialer samt mindre anlæg og anskaffelser, der kan styrke en helhedsorienteret opfattelse af byen og give rum til udvikling og fællesskab.

Bymidtestrategien vil i første omgang blive anvendt til i fællesskab med andre fynske kommuner og Destination Fyn at søge midler i EU's Regionalfond til at realisere en række af de foreslåede initiativer.

Derudover vil den fungere som pejlemærke for kommunens daglige arbejde og planlægning -herunder den strategiske planlægning for Rudkøbing bymidte i kommuneplanen. Ligesom strategien vil blive anvendt til den videre dialog og udvikling sammen med lokale aktører og borgere.

Strategien er vedlagt som bilag.

Afledte konsekvenser

Der er ikke på kort sigt udgifter forbundet med vedtagelse af strategien, idet der vil blive søgt ekstern finansiering til realisering af dele af strategien, ligesom de nuværende indsatser i de to omfattede centre: Erhverv, Kultur og Turisme samt Trafik, Teknik og Miljø vil målrette indsatser i forhold til strategien.

Flere af indsatsområderne vil dog på sigt kunne fordre hel eller delvis finansiering, såfremt de skal realiseres.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter at godkende bymidtestrategien "Rudkøbing til os alle ~ sammen"

Beslutning i Bymiljøudvalget den 21-11-2024

Anbefales

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales med ændring af "to samlingssteder" til mange samlingssteder på side 4 og tilføjelse af "tilgængelighed" på side 11 i afsnit tre.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Handicaprådet den 03-12-2024

Handicaprådet ønsker, at der er fokus på tilgængelighed ved handicapparkeringsmuligheder, herunder mulighed for minibus. Desuden fokus på tilgængelighed til butikkerne, eksempel ved ringeklokke til betjening ved de butikker, som ikke har ramper eller lignende foranstaltninger.

Afbud under hele mødet: Erik Jørgensen

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Beslutning fra Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Bymidtestrategi_Rudkøbing til os alle ~ sammen UDKAST

Punkt 285: Ansøgning til Udviklingspuljen

23/10501

Resume

Denne sag omhandler behandling af en ansøgning til Udviklingspuljen.

Sagsfremstilling

En gruppe ildsjæle i regi af Fiskeriets Hus ønsker at realisere at skabe en endagsfestival under navnet ”Bøger&Bølger”. Det skal være en ny litteraturfestival på Langeland, placeret i Bagenkop. Ambitionen er, at festivalen skal skabe en platform, hvor litteratur og bæredygtighed (ESG) forenes og som kan inspirere, informere og debattere.

Festivalen skabes ud fra ønsket om at skabe en begivenhed, der tiltrækker litteratur- og naturinteresserede fra hele landet, dog primært Fyn og øerne. En endags litteraturfestival (skøn- og faglitteratur), der udforsker samspillet mellem litteratur, bæredygtighed og natur. Med Bagenkops unikke havnemiljø og autenticitet som baggrund er ambitionen, at festivalen ikke alene skal være en kulturel begivenhed, men også skabe værditilvækst til byen (detailhandlen/restauranter/overnatningssteder). Målgruppen for litteraturfestivalen er det voksne, modne publikum, der værdsætter litteratur og er engagerede i emner som kultur, samfund, natur og bæredygtighed og som sætter pris på kvalitet.

Festivalen vil finde sted lørdag i Kristi Himmelfartsferien 2025 fra kl. 10.00-17.00. Den vil derfor også kunne indgå som en del af Geopark-dagene, hvor de fire Geopark-kommuner skal arrangere en fest for Geoparken med fokus på natur og kultur. Festivalen er tænkt som en tilbagevendende årlig begivenhed.

Der er et samlet budget på 154.000 kr. som søges dækket dels via billetindtægter, fondssøgning og nærværende ansøgning. Der søges om 25.000 kr. til udarbejdelse af logo, hjemmeside og grafiker.

Administrationen bemærker, at der er tale om et nyt initiativ, der breder festivalbegrebet ud og som bakker op om tankerne med de årlige Geopark-dage og kan sætte Langeland og Bagenkop på dagsordenen for et nybrud. Administrationen deler opfattelsen af, at dette også vil skabe afledte effekter til det lokale erhvervsliv.

Afledte konsekvenser

Der resterer inden behandling af dette punkt 46.000 kr. i Udviklingspuljen i 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Beslutter, at støtte den nye litteraturfestival Bøger og Bølger med 15.000 kr.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Ansøgning fra Fiskeriets Hus om tilskud til udarbejdelse af logo, hjemmeside og grafiker til endagsfestivalen Bøger og Bølger

Bøger og Bølger - Budget

Punkt 286: Medfinansieringspulje frigivelse

24/419

Resume

I budget 2024 og frem er der afsat en årlig medfinansieringspulje på erhvervs- og turismeområdet i form af en anlægspulje på 300.000 kr. årligt. Puljen er tiltænkt anvendt til medfinansiering, når der søges fonds- og puljemidler indenfor området. Denne sag omhandler en frigivelse af midlerne for 2025.

Sagsfremstilling

De afsatte midler til medfinansiering i forbindelse med fonds- og puljesøgning søges i denne dagsorden frigivet for 2025. Midlerne kan både anvendes som anlægs- og driftsmidler til udviklingsprojekter i forbindelse med fonds- og puljeansøgninger.

På Økonomiudvalgs mødet den 23. januar 2024 blev det besluttet, at puljen frigives samlet hvert år og stilles til rådighed for Center for Erhverv, Kultur og Turisme til den løbende fonds- og puljesøgning, der foretages. Medfinansieringen kan anvendes indenfor projekter, der omhandler erhvervs- og turismeformål.

Midlerne vil løbende blive sat i spil ved at kommunaldirektøren afgør, om forespørgsler fra centerchefen til en ansøgning er relevant og dækkende for formålet, og der vil ske en løbende afrapportering til Økonomiudvalget i takt med, at midlerne bliver bragt i anvendelse ved opnåede ansøgninger.

Afledte konsekvenser

Det vil være muligt løbende, smidigt og hurtigt at agere i forhold til relevante fonds- og puljemuligheder til at udvikle erhvervs- og turismeområdet i Langeland Kommune med det formål at øge omsætningen og indtjeningen og dermed bidrage til at skabe flere arbejdspladser og indtægter til kommunekassen.

Indstilling

Direktionen indstiller at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter at frigive midlerne for 2025 i henhold til den beskrevne procedure

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 287: UNESCO Global Geopark - projekt NuNa

24/7711

Resume

UNESCO Global Geopark – Det Sydfynske Øhav søger et INTERREG projekt, benævnt ”NuNa”. Det handler om at udvikle regenerative turismeprodukter på tværs af Slesvig-Holsten og UNESCO Global Geopark - Det Sydfynske Øhav.

Denne sag omhandler en stillingtagen til, om Langeland Kommune skal være partner i projektet.

Sagsfremstilling

Formål

Projektet tager udgangspunkt i konkrete lokaliteter og indebærer udviklingsarbejde, som involverer lokale turismeaktører, lokalsamfund og naturgenopretningsprojekter.

Målet er, at der i løbet af projektperioden udvikles og afprøves en række regenerative turismeprodukter, som udbydes af lokale turismeaktører og som indeholder naturgenopretningsaktiviteter i samarbejde med lokalsamfund.

Der er 4 delmål i projektet:

Delmål 1 ”projektadministration” indebærer løbende projektkoordinering, kommunikation og evaluering fordelt over hele projektperioden.

Delmål 2 ”metodeudvikling og facilitatortræning” indebærer kompetenceløft for en eller flere medarbejdere, som deltager i et 75-timer uddannelsesforløb omkring facilitering af co-creation workshops.

Delmål 3 ”udvikling af regenerative turismeprodukter” tager udgangspunkt i konkrete lokaliteter, hvortil der gennemføres netværksopbygning, udviklingsworkshops og afprøvningsforløb. Hver kommune skal tage stilling til, hvor mange lokaliteter, som kommer i spil, idet der er budgetteret med et antal medarbejdertimer per lokalitet.

Delmål 4 ”innovativ markedsføring” ligger overvejende hos destinationsselskaberne, men kommuner og sekretariat deltager i udvikling af markedsføringsmaterialer samt integration på egne platforme.

Et væsentligt element er tilhørende ny branding og markedsføring, som især henvender sig til Visit Danmarks ”ansvarlige familier” segment, som sammen med ”natur- og friluftsturister” udgør 43% af det tyske markedspotentiale.

Ressourcer

Projektperioden angivet til tre år med start i august 2025 og slut i juli 2028.

Kommuner vil skulle deltage i alle projektets fire delmål, men det primære ressourcetræk ligger i delmål 1 og 3 henholdsvis ”projektadministration” og ”udvikling af regenerative turismeprodukter”.

I det vedlagte regneark har Geopark-sekretariatet foreslået antal medarbejdere og lokaliteter for hver Geopark kommune, og ressourcetrækket er beregnet derefter.

Geopark-sekretariatet har taget udgangspunkt i at foreslå følgende i forhold til Langeland Kommune:

- 2 medarbejdere deltager i træningsforløbet i delmål 2, og tre lokaliteter bringes i spil
- Det giver et samlet ressourcetræk over hele periode på 1.290 timer plus 149 timers ferieafholdelse alt i alt 1.439 timer
- Der er beregnet et tilskud til lønomkostninger fra projektet på 245.000 kr.
- Der er indregnet 16.000 kr. pr år i tre år til øvrige omkostninger herunder kørsel og mødeafholdelsesomkostninger, arbejdspladsindretning (pc'er, licenser, telefon, anskaffelse/løbende udgift) samt øvrige personaleomkostninger
- Det estimeres, at arbejdet fra teknik- og planafdelingen udgør 57 timer pr. valgt lokation, det vil sige i alt 171 timer over 3 år, som ikke er nærmere defineret. Der bør derfor afsættes finansiering til disse timer samtidig på 52.000 kr. til Center for Teknik og Miljø ud af det samlede projektbeløb
- Det estimeres, at udgiften for Langeland Kommune til lønudgifter for at leve op til det forventede timetal vil udgøre 250.000 kr. over den 3-årige periode, heraf 52.000 kr. til Center for Teknik og Miljø og den resterende del i Center

for Erhverv, Kultur og Turisme svarende til 198.000 kr.

- Dette svarer til en projektmedarbejder i Erhverv, Kultur og Turisme over en 3-årig periode på ca. 10 timer om ugen inkl. ferieafholdelse

Administrationen anbefaler på baggrund af oplysninger fra Geopark-sekretariatet:

- 1 medarbejder deltager i træningsforløbet i delmål 2, og 2 lokaliteter bringes i spil
- Det giver et samlet ressourcetræk over hele periode på 925 timer plus 107 timers ferieafholdelse alt i alt 1.032 timer
- Der er beregnet et tilskud til lønomkostninger fra projektet på 175.000 kr.
- Der er indregnet 11.500 kr. pr. år i tre år til øvrige omkostninger herunder kørsel og mødeafholdelsesomkostninger, arbejdspladsindretning (pc'er, licenser, telefon, anskaffelse/løbende udgift) samt øvrige personaleomkostninger
- Det estimeres, at arbejdet fra teknik- og planafdelingen udgør 57 timer pr. valgt lokation, det vil sige i alt 114 timer over 3 år, som ikke er nærmere defineret. Der bør derfor afsættes finansiering til disse timer samtidig på 35.000 kr. til Center for Teknik og Miljø ud af det samlede projektbeløb
- Det estimeres, at udgiften for Langeland Kommune til lønudgifter for at leve op til det forventede timetal vil udgøre 180.000 kr. over den 3-årige periode, heraf 35.000 kr. til Center for Teknik og Miljø og den resterende del i Center for Erhverv, Kultur og Turisme svarende 145.000 kr.
- Samlet for projektet betyder dette over en 3-årig periode en medarbejder i ca. 7,5 timer om ugen inkl. ferieafholdelse

Det er administrationens vurdering, at der ikke som foreslået fra Geopark sekretariatet kan skæres 50 timer årligt på det nuværende arbejde i Geopark-regi, som i dag er finansieret ud af den daglige drift i Erhverv og Turisme. Der anvendes allerede i dag flere timer end de angivne 150 timer årligt på Geopark-arbejdet som en del af den daglige drift, især ledelsestimer til at deltage i bestyrelsesmøder, næstformandsposten i den administrative styregruppe og ledelse af Geopark-partnerskabsudvalg. Derfor er disse timer indregnet i begge finansieringsforslag som en udgift.

Vedlagt som bilag er henvendelse og udregning fra Geopark-sekretariatet.

Afledte konsekvenser

Såfremt Geopark-sekretariatets forslag vælges, vil udgiften på 250.000 kr. fordele sig med 35.000 kr. i 2025, 83.000 kr. i henholdsvis 2026 og 2027 samt 49.000 kr. i 2028.

Såfremt administrationens forslag vælges, vil udgiften på 180.000 kr. fordele sig med 25.000 kr. i 2025, 60.000 kr. i henholdsvis 2026 og 2027 samt 35.000 kr. i 2028.

Der er mulighed for at finansiere udgiften via medfinansieringspuljen, som årligt er på 300.000 kr., hvor der i 2025 er reserveret 94.600 kr. og i 2026 55.100 kr. til LAG sæsonudvidelsesprojekt.

Administrationen bemærker:

- at det vil kræve et yderligere ledelsesmæssigt ressourcetræk i Erhverv og Turisme ud over den anslåede økonomi og vil være på bekostning af andre projekter og opgaver.
- at Center for Teknik og Miljø ser ind i en presset situation i forhold til implementering af elementerne i Den Grønne Trepert, hvor dette vil være en ekstra opgave, og det vil være svært desuagtet tilførslen af midler at finde den nødvendige arbejdsressource.

At det ikke er afdækket, om der er tilstrækkeligt med turismevirksomheder/frivillige organisationer, som vil gå ind i projektet og bidrage med de nødvendige timer, som kræves i projektet.

Indstilling

Direktionen indstiller under forudsætning af, at Medfinansieringspuljen for 2025 frigives, at Økonomiudvalget:

- Beslutter at Langeland deltager i projekt NuNa ansøgningen med 2 lokationer og yder et medfinansieringsbidrag på 180.000 kr. i perioden fra Medfinansieringspuljen under forudsætning af at de øvrige sydfynske Geopark-kommuner deltager i projektet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Oplæg vedrørende Geopark kommuners deltagelse i INTERREG projekt NuNa

NuNa ressourceberegning kommuner_201124

Punkt 288: Kulturregion Fyn

24/7136

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 18. november 2024 besluttet, at Langeland Kommune skal indgå i en etårig kulturaftale i regi af Kulturregion Fyn. Aftalen skal gælde for 2025.

Den politiske styregruppe for Kulturregion Fyn har nu lagt sig fast på kulturaftalens konkrete indhold.

Den politiske styregruppe ønsker, at der i 2025 arbejdes videre med afsæt i erfaringerne fra den nuværende kulturaftales tre indsatsområder:

- Kultur i Natur
- Visuel Kultur
- Kultur og Sundhed

Kulturaftalen fremlægges til Økonomiudvalgets endelige beslutning.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune har siden 2007 deltaget i det fælles fynske kultursamarbejde i regi af Kulturregion Fyn.

Samarbejdet har været baseret på fireårige kulturaftaler, som er indgået mellem de ni fynske medlemskommuner og kulturministeren. Den nuværende kulturaftale har arbejdet med tre indsatsområder: Kultur i Natur, Visuel Kultur og Kultur og Sundhed. Der kan læses mere om disse her:

Fra og med 2025 har staten meddelt, at den ikke længere ønsker at være en aktiv part i kulturaftalen.

Den politiske styregruppe for Kulturregion Fyn har i den nye kulturaftale gældende for 2025 beskrevet dels de indsatsområder, der skal arbejdes videre med i 2025, og dels at det skal undersøges, hvordan organiseringen og strukturen af kultursamarbejdet kan tegne sig i en flerårig konstellation. Det skal afdækkes, om der er behov for justeringer eller ændringer i den nuværende model og Kommunalbestyrelsen vil i løbet af 2025 skulle tage stilling til samarbejdet fremadrettet.

I 2025 forslås det, at der arbejdes med nedenstående indsatsområder:

- Kultur i Natur
- Visuel Kultur
- Kultur og Sundhed

Kultur i Natur

I 2025 bygges der videre på det tværfaglige samarbejde blandt de fynske kultur- og naturaktører.

Konkret inviteres de til at udvikle aktiviteter på tværs af de fynske kommuner, der arbejder med de samme temaer inden for et eller flere af de fire elementer (luft, ild, jord og vand), ligesom aktørerne sættes fri til at udvikle aktiviteter, der kan målrettes til andre målgrupper end børn og familier, f.eks.

- nye produkter/initiativer, der sætter fokus på den fynske kultur og natur på nye måder
- aktiviteter, der har potentialet til at inspirere og nået nye målgrupper, der ikke tidligere har opsøgt eller dyrket Kulturregion Fyns Kultur i Naturtilbud.

Desuden skaber de ensartede temaer en rød tråd gennem aktiviteterne, hvilket bidrager til at styrke vi-følelsen på tværs af Fyn og øerne og til at skabe en fælles synlighedsindsats.

Visuel Kultur

I perioden 2021-2024 har Kulturregion Fyn udviklet og udbredt nye former for fritidstilbud inden for de visuelle genrer,

hvilket har gjort det mere attraktivt for børn og unge at gå til visuel kultur i fritiden. Der mangler imidlertid stadig fritidstilbud, der understøtter en bedre geografisk spredning og tilbud, der dækker flere genrer og kan appellere til forskellige typer af børn og unge på Fyn og øerne. For at skabe en værdifuld fødekædeindsats i Kulturregion Fyn er der brug for følgende i 2025:

1. Synlighed af eksisterende og nye tilbud via videreudviklingen af en ny formidlingsplatform, der samler kulturregionens visuelle kulturtilbud samt via kampagner i de enkelte kommuner.
2. Større geografisk spredning af tilbud ved bl.a. sende visuelle kulturworkshops og forløb på turné på Fyn til dele af kulturregionen, hvor der mangler tilbud.
3. Oprettelse af tilbud der mangler indenfor specifikke visuelle genrer.
4. Udvikling af området med jævnlig videndeling og netværksaktiviteter blandt undervisere, så de fortsat får udviklet feltet og får samtænkt deres indsatser i endnu højere grad og får vurderet, hvordan de kan skabe en varig udvikling og mangfoldighed af visuelle kulturtilbud på Fyn og øerne.

Kultur og Sundhed

Erfaringer fra kulturaftalen 2021-24 viser, at det kræver tid og vedholdenhed at oparbejde et tværfagligt samarbejde, at opkvalificere aktører og at få et fælles sprog for området på tværs af fagligheder og i sidste ende at implementere konceptet til drift.

I 2025 skal der arbejdes med at udvikle, udbrede og sikre en større forankring af konceptet Kultur på Recept i de ni fynske kommuner ved at kommunerne får en fleksibel mulighed for selv at sammensætte sundhedsfremmende forløb og arbejde strategisk med at styrke samarbejdet mellem kultur-, social- og sundhedsområdet.

Desuden er der behov for at samle og styrke kultur og sundhedsfeltet gennem flere brobygnings- og netværksaktiviteter, hvor aktørerne lærer hinanden bedre at kende og kan sætte stik imellem deres forskellige indsatser og initiativer. Derfor skal der i 2025 arbejdes på at styrke samarbejdet indenfor kultur- og sundhedsområdet på Fyn gennem netværksaktiviteter, der inkluderer kultur- og sundhedsaktører bredt.

Samarbejdsformer

Kulturregion Fyns politiske og administrative styregrupper har til opgave at implementere kulturaftalen.

I første halvdel af 2025 skal den administrative styregruppe udarbejde nogle forskellige modeller for hvordan organiseringen og strukturen af kultursamarbejdet kan tegne sig i en flerårig konstellation. Disse modeller skal drøftes af den politiske styregruppe, der skal beslutte, hvilken af de forskellige modeller for kultursamarbejdet, der ønskes. Den endelige beslutning om hvorvidt de enkelte medlemskommuner ønsker at tilslutte sig den foreslåede model, foretages af medlemskommuners kommunalbestyrelser.

Den fulde aftale fremgår af bilag 1.

Afledte konsekvenser

Langeland Kommunes bidrag til Kulturregion Fyn udgør 99.242 kr. i 2024. Egenbetaling til Kulturregion Fyn er opgjort efter indbyggerantal og dermed er differentieret for de deltagende kommuner. Der er afsat et grundbudget, som reguleres i henhold til indbyggertal og sats i forbindelse med regnskabsopgørelse og budgetopfølgninger.

Der vil på et senere tidspunkt skulle tages stilling til det fremtidige samarbejde fra 2026 og frem.

Indstilling

Direktionen indstiller at Økonomiudvalget:

- Beslutter, at tiltræde kulturaftale 2025 i regi af Kulturregion Fyn
- Beslutter, at der på baggrund af den varslede proces for 2025 ikke endnu tages stilling til det videre samarbejde i Kulturregion Fyn fra 2026 og frem, men at der i processen med forslag til organisering er fokus på, at kulturarbejdet på Fyn sker med afsæt i at skabe størst mulig værdi for kulturen samlet og i de enkelte kommuner

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Kulturaftale 2025 Kulturregion Fyn

Punkt 289: Ny erhvervspolitik

24/8004

Resume

Idet den hidtidige erhvervspolitik ophører ved udgangen af 2024, skal der udarbejdes en ny. Dette dagsordenspunkt omhandler en proces herfor.

Sagsfremstilling

Der foreslås følgende proces for udarbejdelse af en ny erhvervspolitik:

- 1) Der afholdes et offentligt møde, som annonceres via erhvervsnyhedsbrevene og på kommunens hjemmeside og Facebook. Dette møde afholdes i 1. kvartal 2025. Her vil der være mulighed for at komme med input til, hvad der særligt bør vægtes i en kommende erhvervspolitik
- 2) En ny erhvervspolitik dagsordenssættes på erhvervsrådsmødet den 26. februar 2025, hvor erhvervsrådet bedes om at komme med input
- 3) Første udkast til ny erhvervsrådspolitik dagsordenssættes på økonomiudvalgsmødet i april 2025 til drøftelse, hvorefter der konsekvensrettes
- 4) En ny erhvervspolitik sættes til beslutning i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i maj 2025

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tager procesplan for udarbejdelse af en ny erhvervspolitik til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 290: Ny bosætnings- og tiltrækningspolitik

24/8005

Resume

Idet den hidtidige bosætnings- og tiltrækningspolitik ophører ved udgangen af 2024, skal der udarbejdes en ny. Dette dagsordenspunkt omhandler en proces herfor.

Sagsfremstilling

Der foreslås følgende proces for udarbejdelse af en ny erhvervspolitik:

- 1) Der afholdes et offentligt møde, som annonceres via Øboen og på kommunens hjemmeside og Facebook. Dette møde afholdes i 1. kvartal 2025. Her vil der være mulighed for at komme med input til, hvad der særligt bør vægtes i en kommende bosætnings- og tiltrækningspolitik
- 2) Første udkast til ny bosætnings- og tiltrækningspolitik dagsordenssættes på Økonomiudvalgs mødet i april 2025 til drøftelse, hvorefter der konsekvensrettes
- 3) En ny bosætnings- og tiltrækningspolitik sættes til beslutning i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i maj 2025

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller at Økonomiudvalget:

- Tager procesplan for udarbejdelse af en ny bosætnings- og tiltrækningspolitik til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 291: Dark Sky

24/4830

Resume

Denne sag omhandler en orientering om det frivillige arbejde med at få flere steder på Langeland Dark Sky certificeret og et forslag til en indledende opbakning fra Kommunalbestyrelsen til projektet.

Sagsfremstilling

Der er nedsat en arbejdsgruppe i april 2024 bestående af en række ildsjæle og understøttet af foreningen Langeland Sammen. Den 7. november 2024 blev foreningen Dark Sky Langeland oprettet. Den arbejder på, at flere lokationer på Langeland kan opnå en Dark Sky certificering.

Formålet med Dark Sky arbejdet er at sikre den mørke nat på Langeland ved at afdække og afhjælpe lysforureningen til gavn for miljøet og den uforstyrrede natlige natur samt gøre en se-bar nattehimmel til et gode og en attraktion, vi skal værne om.

Betydning af lysforurening

Undersøgelser påviser, at den stigende lysforurening forstyrrer livscyklussen for bl.a. ugler, flagermus, insekter og andre nataktive dyr, hvilket igen har indvirkning på hele økosystemer.

Planter og dyr er afhængige af Jordens daglige cyklus af lys og mørke for at styre livsopretholdende adfærd såsom reproduktion, ernæring, søvn og beskyttelse mod rovdyr. Videnskabelige beviser tyder på, at kunstigt lys om natten har negative og dødelige virkninger på mange skabninger, herunder padder, fugle, pattedyr, insekter og planter.

I det vedlagte bilag, kan der læses mere om konsekvenserne af lysforurening for dyrelivet (kilde Dark Sky Denmark).

Forskning tyder også på, at kunstigt lys om natten kan påvirke menneskers sundhed negativt.

Indsatser

Foreningen Dark Sky Langeland er i positiv dialog med UNESCO Global Geopark – Det Sydfynske Øhav, hvor initiativet passer godt til formålet med Geoparken.

De vil understøtte en vidensformidling, foretage natlige ture og andre konkrete initiativer, herunder den kvalitetssikring af miljøet som en certificeringsproces medfører frem mod etablering af Dark Sky områder på Langeland.

For at opnå en certificering kræves en række målinger. Der er opsat måleudstyr rundt på Langeland til en del af denne proces, der vil strække sig over en årrække. Der er afsendt en pre-ansøgningsforespørgsel til den internationale organisation bag Dark Sky ”IDA”. Faser:

- 1) Forespørgende initiativ – første annoncering af at der påtænkes et samarbejde, det skal indledningsvis kunne dokumenteres, at der er grundlag for at fastholde mørket, der søges et tredelt område og så Community Dark Sky
- 2) Formel ansøgning
- 3) certificering

Tidsperspektivet forventes at være 8 – 10 år.

I Danmark er der 4-5 områder som har – eller er på vej til at blive certificeret. Møn er verdens første område, der både er Park- og Community-certificeret, Bulbjerg i Thy er den sidst certificerede i Danmark.

Områder på Langeland

Initiativgruppen ser umiddelbart tre lokationer som oplagte for Dark Sky certificering og er i gang med at kontakte ejerne omkring en indsats. Lokationerne er:

- Gulstav (Fugleværnsfonden/Naturstyrelsen)
- Området ved Skovsgaard

- Nordlangelske skove - Stigehaverne (Naturstyrelsen)

Langeland Kommune

Der er behov for, at Langeland Kommune støtter op omkring initiativet i form af tilkendegivelse af, om man ønsker, der arbejdes videre med at opnå certificering af udvalgte områder under forudsætning af, at de pågældende lodsejere er indstillet på at indgå i arbejdet med initiativgruppen. Ligesom Langeland Kommune skal bidrage til oplysning til borgerne om, hvordan de kan bidrage til reduceret lysforurening i form af oplysningsmøder og materialer (pjece fra Vordingborg Kommune er vedlagt som eksempel), at der ved fremtidige lokalplaner og ved ombygninger er fokus på at minimere lysforureningen, ligesom det bør være nævnt i den kommende kommuneplan.

Når en eventuel godkendelse foreligger, vil der ligge en driftsopgave efter godkendelse. Det meste af dette arbejde vil ligge i den Dark Sky forening, som der under oprettelse. Der vil være en løbende dialog med kommunen om opretholdelse af fokus på lysforeningsniveauet. Der vil være en driftsopgave i forbindelse med udarbejdelse af en årsrapport.

Afledte konsekvenser

Der vil blive anvendt medarbejderressourcer i Erhverv og Turisme på en løbende dialog med initiativgruppen og foreningen. Ligesom der vil skulle udarbejdes en pjece samt afholdes informationsmøder, sidstnævnte kan fx ske i regi af Langeland Bibliotek. Center for Teknik og Miljø vil skulle have et fokus på lysforurening ved udarbejdelse af kommuneplaner og nye lokalplaner/renoveringer, og der vil skulle være en dialog med forsyningen om at få samme fokus.

Hvis en certificering opnås om 8-10 år vil der være en driftsopgave i at udarbejde en årlig rapport.

Indstilling

Direktionen indstiller at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at der indledningsvist bakes op om arbejdet med Dark Sky på Langeland med afsæt i de tre nævnte områder under forudsætning af, at grundejerne tilslutter sig

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Lysforureningens konsekvenser for dyreliv

Punkt 292: Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme

24/437

Resume

Dette punkt omhandler en kort status siden sidst fra centret indenfor udvalgets område.

Sagsfremstilling

Turismetal

Overnatningstallet for september 2024 er det bedste i målingsperioden fra 2017 og til i dag med undtagelse af de to Corona-år. Der var 50.557 kommercielle overnatninger i september, godt 2.000 flere end året før, flere danske og lidt færre tyskere. I den fynske region var det alene Odense og Middelfart der havde flere gæster, hvilket sandsynligvis hænger sammen med erhvervsturismen. Syv af 10 fynske kommuner oplevede en nedgang i antallet af kommercielle turister i september måned. Med undtagelse af Corona-årene ligger vi nogenlunde stabilt i år til dato besøgende. Der tegner sig dog et billede af, at de kommercielle turister. Stigningen i AirBnB overnatninger ser ud til at fortsætte. I september var der 9.346, knap 100 mere end året før og fortsat langt det største antal på Fyn og Øerne. Destination har undersøgt AirBnB tallene nøjere og konstateret, at der på Fyn og Øerne samlet skal regnes med tallene i forhold til de kommercielle overnatninger med 2,3 personer pr. booking og fraregne ca. 1/3 for dobbeltbookinger, de vil dog kigge nærmere på det i forhold til de enkelte kommuner, da det antages, at der nok ligger en forskel mellem kommunerne. Hvis der tages afsæt i de forudsætninger for september 2024 på Langeland, betyder det, at der godt og vel var 7.200 ekstra overnatninger ud over de kommercielle tal via AirBnB.

Besøgscenter og langeland.dk

Besøgstallet i Besøgscentret ligger lidt over sidste års besøgstal i november. Hen over julen er der åbent den 23., 27. og 30 december.

Turisthenvendelser	2024	2023	2022 (Torvet)
Januar	72	0	0
Februar	281	0	0
Marts	416	0	0
April	306	0	0
Maj	538	0	0
Juni	1925	312	289
Juli	2193	2450	505
August	1511	1518	418
September	521	507	0
Oktober	461	402	0
November	0	373	0
December	0	91	0
I alt	8224	5653	1212

Der har været ca. 25.000 visninger på langeland.dk i oktober 2024, det hidtil største antal i måleperioden fra 2017-2024.

Projekt skjulte fortællinger

Projektet er støttet med op til 195.000 kr. af Friluftsrådet, og udarbejdet af Langelands Museum og VisitLangeland, hvor Vej og Park har stået for opsætning af skilte.

Projektet er afsluttet 30. november 2024 og resultatet er at:

- Der er produceret tre nye videoer: Brommekulturen (de første mennesker på Langeland), Stenalder på Langeland og Bronzealder på Langeland
- De bestående 15 skilte ved Langelands fortidsminder er omskrevet, redesignet og udskiftet
- Dertil er 10 nye skilte opsat ved fx den forsvundne by Sandhagen, istidsfortællingen i Lindelse Nor, historien om de første mennesker på Langeland (ved Hov), slotsbyen Tranekær og dyssen på Ristinge Klint
- Næsten samtlige skilte er fremstillet med inspiration til vandreture i området omkring dem. Flere af turforslagene er udarbejdet i samarbejde med Langelands Stivenner
- Der er udgivet tre foldere: Slotsbyen Tranekær, Historier fra Strynø og en generel folder om Langelands Skjulte Fortællinger
- Alle fortidsminder er oprettet på Google Maps og i TripAdvisor, for at gøre det nemmere for besøgende at finde dem
- Ny side på www.langeland.dk/fortid inkl. opdatering af de Skjulte Fortællinger.
- Alt materiale er udarbejdet på tre sprog (med undtagelse af de tre skilte på Naturstyrelsens arealer, som kun tillader plads til to sprog)

Der kan skabes et indtryk af projektet via følgende eksempler: Sandhagen - Byen der forsvandt i havet <https://www.langeland.dk/langeland/planlaeg-din-tur/sandhagen-byen-der-forsvandt-i-havet-gdk1147222> og Kong Rene - med vandrerute der forbinder flere fortidsminder <https://www.langeland.dk/langeland/planlaeg-din-tur/kong-renes-hoej-gdk1092665>

Virksomhedsrettede aktiviteter

Der er afholdt to netværksmøder for henholdsvis detailhandlen og turismen i Østergade, ligesom der har været afholdt møde i erhvervsnetværksgruppen. Til begge møder blev sommersæsonen evalueret, og der blev kigget ind i næste år, hvor der bl.a. var opmærksomhed på at den tyske sommerferie ligger meget spredt og sent. Derudover blev der set ind i julen og snakket om tiltrækning af arbejdskraft med indlæg fra Jobcentret. For turistaktørerne blev der også talt om bæredygtighedsinitiativer, og hvordan regenerativ turisme på Langeland kan fremmes. Med detailhandlen bymidtestrategien drøftet og input fra de erhvervsdrivende.

Der vil i 2025 blive afholdt to arrangementer finansieret af en ansøgning til IværksætterDanmark med afsæt i at styrke detailhandlen på Langeland under overskriften "Samarbejde mellem Turisme og Detailhandel - Synergier der skaber vækst" og "Øg salget i din butik".

I samarbejde med Destination Fyn og fire andre fynske kommuner søges om et fælles projekt i Erhvervsstyrelsen over en 3-årig periode om at gøre en ekstraordinær indsats for detailhandlen i Rudkøbing efter inspiration fra Erhverv i Gadeplan. Dette forudsætter en vedtaget bymidtestrategi inden årets udgang, som er under politisk behandling.

Artist in Residence

Der er søgt Slots- og Kulturstyrelsen om en forlængelse af projektet Artist in Residence med litteratur, som løber til og med juli 2025. Der var 21 ansøgninger og 6 blev imødekommet, herunder ansøgningen fra Langeland. Der er givet tilsagn om yderligere 349.580 kr. til at fortsætte projektet i perioden 1. august 2025 til 31. juli 2026. Siden sidste opdatering på projektet er der gennemført en litteraturaften med spisning i samarbejde med restaurant Efes i Rudkøbing, hvor der var stor opbakning og en podcastserie under titlen "Langeland i Hjertet" er under produktion i samarbejde med Radio Langeland.

Ladestandere til elcykler

Ladestanderne til elcykler er stort set alle opført, og så skal der tilsluttes strøm til de sidste. Der er fremstillet skilte, og disse opsættes i løbet af december 2024.

LAG Geopark

I LAG Geoparkprojektet er der startet op på at udfærdige nye cykelkortet, hvor det nye cykelnet skal indtænkes, så kortene er relevante, når den skiltning udrulles (forventet ultimo 2025/ 2026).

Derudover er en stor del af Lyden af Langeland podcastene transskriberet, og skal gøres klar til oversættelse. Pt. undersøges kvaliteten af forskellige AI løsninger, og det vurderes, hvordan den bedste og mest ressourceeffektive tilgang opnår en god oplevelse for slutbrugeren.

Arbejdet med Geopark-dage 2025 er påbegyndt. Ligesom arbejdet med Det Sydfynske Geopark Magasin er igangsat, og der forventes en færdig ny udgave af magasinet i februar 2025.

Fonde.dk

De fynske kommuner har via fundraisernetværket gentegnet en aftale med fonde.dk for 2025-2027, og Langeland Kommune er med i denne. Det betyder, at Langeland Kommune samt alle registrerede foreninger, landsbyråd, kunst- og kulturaktører fortsat kan få gratis adgang til systemet i de kommende år ved at kommunen betaler en andel af den samlede pris.

Kulturregion Fyn

Vedlagt er afrapportering for kulturaftaleperioden 2021 til 2024 i Kulturregion Fyn.

Kulturpuljen

Nordlangeland Lokalråd

Nordlangeland Lokalråd har søgt om 3.000 kr. til møde om, hvordan Nordlangeland gøres endnu mere attraktivt og hvordan fællesskabet styrkes. Der er bevillet 1.500 kr. til lokaleje og AV-udstyr.

Musikefterskolen i Humble

Musikefterskolen i Humble har søgt 20.000 kr. i underskudsgaranti til Humble Beats. De er bevillige 12.000 kr. i underskudsgaranti til deres musikprogram, da der er tale om et nyt koncept de forsøger sig med.

Langeland:DOX filmfestival

Langeland:DOX filmfestival har søgt om 20.000 kr. Der forventes 100 besøgende og et samarbejde med Bio Langeland, hvor Bio Langeland kan tage entre.

Budgettet er uden entreindtægter på 45.000 kr. Det er et krav fra de øvrige tilskudsgivere (NordeaFonden og Filmaftalen), at kommunerne skal finansiere deres egen andel.

I budgettet oplyses, at 18.500 kr. går til lønninger i CPH:DOX, 7.500 kr. går til website og grafik, som ikke er lokalt men på landsplan. Derudover er der 3.000 kr. til at deltage i et livestreamet åbningsshow. 11.500 kr. går til selve filmene.

Der er givet afslag på ansøgningen, da det vurderes at det lokale islet er for småt i forhold til beløbet, både i forhold til lokale aktører og lokalt publikum.

AI

Erhverv og Turisme arbejder med at implementere AI i forskellige sammenhænge for at øge effektiviteten og kvaliteten fx i forhold til tekst- og billedbearbejdning samt oversættelse. Senest deltog medarbejdere i Rethink Tourism konferencen afholdt af Destination Fyn med fokus på AI, både hvad der er på vej og hvilke etiske overvejelser, der skal gøres løbende i forhold til AI.

Langelands Museum

Det forventes, at Langelands Museum samlet vil nå lidt over 70.000 gæster i 2024. Afdelingerne i Rudkøbing har været rigtig godt besøgt og Langelandsfortet forventes at ende lidt under de forrige års besøgstal.

Museet har budt på syv forskellige udstillinger i 2024. Der er bl.a. opsat en ny udstilling i Østergade, to på Jens Winthers Vej og to på Langelandsfortet. Der har desuden været afviklet ni foredrag og arrangementer – bl.a. en udstilling i Kulturarvskoksen - uden for museet, hvor i alt 1100 deltog.

Via en bevilling fra en ekstern fond fortsætter museet sit store forskningsprojekt om Danmark og Polen under den kolde krig.

Langelands Museum bidrog igen i år til Kulturarv Fyns arbejde med at bringe kulturen ud til borgerne – det er sket i form af udstillingscontaineren Kulturarvskoksen. Museet har valgt at overtage containeren, så vi i fremtiden kan arrangere mobile udstillinger og placere dem i Lohals, Bagenkop, Spodsbjerg, eller hvor det nu ønskes. Containeren forventes taget i brug i 2025.

Marinarkæologerne har igen i 2024 været en del af den storstilede undersøgelse efter besætningen på det amerikanske B-24 fly, som styrtede ned i Langelandsbæltet i 1944. Der er fremkommet yderligere tegn på, at der under det nedstyrtede fly har været en form for bosættelse for cirka 10.000 år siden.

Byarkivet

Rudkøbing Byhistoriske Arkiv har fejret 80-års jubilæum og fortsætter arbejdet med at servicere de mange brugere. Også det kendte 24 timers ur har fået nyt liv efter en restaurering, så nu går uret igen.

Faciliteter til Øhavsstien

Der er nu etableret tre nye faciliteter på Øhavsstien på Langeland. Dette er en del af et større samarbejde, der har resulteret i opførelsen af i alt 16 faciliteter fordelt på tværs af de fire sydfynske kommuner: Faaborg-Midtfyn, Svendborg, Ærø og Langeland.

Langeland Bibliotek

Biblioteket er blevet verdensmålscertificeret, og verdensmålene tænkes nu ind i alle aktiviteter, indkøb m.v. Som forsøg er ”medbring egen kop og få gratis kaffe” blevet indført til arrangementerne for at spare plastikkrus. Deltagerne har taget (overraskende) godt imod det.

Der er stor søgning til bibliotekets læsekredse, og i november er der blevet oprettet endnu en kreds. Biblioteket tilbyder nu starthjælp med det mål at gøre nye grupper selvkørende. På den måde bliver der plads til flere, og bibliotekets begrænsede ressourcer bliver ikke en stopklods.

Biblioteket har tidligere modtaget støtte fra Nordea-fonden til fornyelse af gårdhaven. Arbejdet er planlagt til at gå i gang i uge 50 og forventes færdigt til foråret.

Bibliotekets personale har været på en udbytterig studietur til Fåborg for at få inspiration til arbejdet med en ny strategi for biblioteket. På Fåborg bibliotek blev der fortalt om deres strategiarbejde, mens Øhavsmuseet hjalp med input til temaet ”Geopark Det sydfynske Øhav”.

SHORES - aktivitetsspor

Projektet under Nordea Fonds midlerne "Rundt om Langeland i kajak" er blevet gennemført to gange. Første gang som et pilotprojekt og efterfølgende med brugerbetaling. Desværre har billetsalget og interessen været faldende, hvilket har ført til beslutningen om at redefinere konceptet. Ansøgning om dette er sendt til Nordea Fonden. I den forbindelse er der

indgået en ny mundtlig samarbejdsaftale med en lokal erhvervsdrivende om afvikling af et SUP-event under Geopark Dage 2025, der afholdes i Kristi Himmelfartsferien. Selvom de konkrete rammer for konceptet endnu ikke er fastlagt, forventes billetsalget at blive lanceret primo 2025, såfremt Nordea Fonden godkender ændringen.

SHORES – anlæg

Springet

Kystdirektoratet har bedt om revideret ansøgnings- og tegningsmateriale på Springet. LOOP Arkitekterne er derfor bedt om at revidere tegningsmaterialet og Arne Birk Arkitekterne er i gang med den efterspurgte revidering. Materialet sendes endvidere til gennemgang hos Langeland Kommunes planafdeling.

Dækket

Kystdirektoratet har bedt om opdatering af tegningsmaterialet. LOOP Arkitekterne er bedt om at foretage dette arbejde. Arne Birk Arkitekterne er i gang med den efterspurgte geotekniske beskrivelse. Det er aftalt med Teknik og Miljø at grillhytterne for så vidt muligt flyttes.

Hytten

Der er udarbejdet revideret tegningsmateriale efter Kystdirektoratet har meddelt det antal kvadratmeter, de kan overveje at kunne give dispensation til. Der har været dialog med koordineringsgruppen og SHORES styregruppen har det på deres næste møde den 9. december.

Loungen

Arne Birk Arkitekterne er i gang med at ansøge om landzonetilladelse, hvorefter der skal indhentes tilladelse fra Landbrugsstyrelsen. Lodsejeren er kontaktet angående tinglysning af vejnettet samt selve faciliteten, og der er indgået aftale med landinspektør om udførelse af dette arbejde.

Boardwalken

Det viser sig i dialogen med Kystdirektoratet og Svendborg Kommune (vedrørende naturområde) endog meget udfordrende at få tilladelse til at etablere de ønskede funktioner. Der arbejdes på et dokument, der beskriver fordele og udfordringer ved løsninger, som måske kan opnå en godkendelse hos begge myndigheder. Dette vil skulle drøftes med styregruppen og fonde.

Fondene opdateres løbende, og når der er en nærmere afklaring fra Kystdirektoratet af de resterende fire faciliteter, er det aftalt, at der afholdes statusmøde.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget

- Tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Taget til efterretning.

Peder Hansen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Besøgende på Langeland.dk 2017-2024

Overnatningstal Langeland september 2024

Kulturregion Fyns Aftalerapport 2021-2024

Punkt 293: Langeland Kommunes Klimaplan - status

22/11435

Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog Langeland Kommunes Klimaplan og fik den certificeret af C40 og CONCITO i oktober 2022.

Denne sagsfremstilling fungerer som den årlige orientering om status for klimaplanens handlinger. Mange af de 65 definerede handlinger er i gang, enkelte er afsluttet, og nogle igangsættes først senere. Indfrielse af mål for mange af handlingerne vurderes realistiske, mens andre kræver politisk prioritering over de kommende år.

Sagsfremstilling

Langeland Kommunes Klimaplan er udarbejdet i løbet af 2021-2022 og blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2022. Klimaplanen blev efterfølgende certificeret af C40 og CONCITO den 24. oktober 2022.

I Klimaplanen er der besluttet nogle mål og beskrevet et antal handlinger for, hvordan kommunen vil arbejde med at opfylde disse mål. I handlingskataloget er de 65 handlinger opdelt på nogle hovedområder samt den forventede effekt, og tidshorisonten er angivet for hver handling.

I Klimaplanen er det defineret, at Kommunalbestyrelsen årligt orienteres om status for, hvordan handlingerne i Klimaplanen skrider frem, samt at behov for justeringer anbefales eventuelt allerede inden for det pågældende år. Herudover at Klimaplanen evalueres, så den ligger klar, når en ny Kommunalbestyrelse tiltræder – første gang med udgangen af 2025, og herefter hvert 4. år. Nye CO2 regnskaber udføres i forbindelse med evalueringen.

Den 31. januar 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen at videreføre § 17, stk. 4-udvalget Klima, Miljø og Natur. Udvalget består af repræsentanter fra Kommunalbestyrelsen, administrationen, forsyningsvirksomheder, erhvervslivet, landbruget, Grønt Råd og nogle bæredygtighedsnetværk. Udvalgets hovedformål er at sikre samarbejdet mellem kommunen og de væsentligste nøgleaktører, hvis deltagelse er nødvendig i arbejdet med Langeland Kommunes klimaplan. De enkelte repræsentanters opgave er at sikre formidling af information til og fra deres respektive bagland/organisationer, samt at bidrage med handlinger til at nå klimamålene.

De 65 definerede handlinger er opdelt i fem hovedområder: Energi, Transport, Landbrug og arealanvendelse, Bæredygtig udvikling og Klimatilpasning.

Her er nogle udvalgte eksempler: (se alle i bilaget).

Energi:

Et af hovedformålene er at reducere energiforbrug, men også omlægge til fossilfri energiforsyning og etablere mere vedvarende energi - for derigennem at reducere udledningen af CO2.

- Der er informeret om mulig støtte via puljer.
- I kommunens egne bygninger er 66 ud af 83 prioriterede energibesparende tiltag udført.
- Elforbrug til gadelys på Langeland er siden 2020 reduceret med 55% i 2023 og forventes at falde yderligere i 2024.
- Antallet af oliefyr på hele Langeland er siden 2019 (ved baseline) faldet med 777 stk. svarende til 32% (målsætningen er en reduktion på 50 % i 2025). Tilsvarende er antallet af bygninger med varmepumper steget med 1639 stk.
- Sydlangeland Fjernvarme har udvidet med 1200 m² solceller. Herudover er der fra flere aktører tilkendegivet interesse for at opstille både flere solcelleanlæg og flere vindmøller.

Transport:

Ambitionen er at reducere CO2-udledning fra transportsektoren, bl.a. ved en mindre fossilbaseret transport, men også ved en generel reduktion, bl.a. af kørte km.

- Den tværkommunale arbejdsgruppe 'Fyn 2023 - Bæredygtig mobilitet' pågår stadig. For Langeland Kommune er der dog begrænset udbytte af projektet, da hverken tiltag omkring 'Destination Fyn' eller 'Blaffernationen', med det formål at skabe blafferstoppesteder og øge samkørsel på Fyn, inkluderer Langeland Kommune.
- Antallet af elbiler (el og plugin) på Langeland er nu 495 køretøjer, svarende til 6% af alle biler på Langeland. (Målsætningen er at 25 % af alle person- og varebiler på Langeland er fossilfrie i 2030).
- I den kommunale bilflåde udgør elbiler pt 2,6 %. (Målsætningen er 50 % i 2025). I henhold til budgetaftale for 2025-2028 er der afsat midler til udskiftning af den kommunale bilflåde i 2025.
- VisitLangeland har søgt en statslig pulje og fået tildelt 100% finansiering af opsætning af elcykelladestanderer rundt på Langeland - Teknik og Miljø er ved at opsætte disse.
- Fonden Langelands Elforsyning har opstillet en del ladestanderer: seks steder med lynladere, fire med hurtigladere og seks med destinationsladere. OK har opsat fire hurtigladere ved fire lokationer og en destinationslader ved Brugsen og Coop 365. Clever udbygger med destinationsladere (Bl.a. Fyns Stift) og en hurtiglader ved Netto.

Landbrug og Arealanvendelse:

Ca. 2/3 af Langelands CO2 udledning kommer fra landbruget, men det er samtidig et område kommunen ikke har nogen reel indflydelse på.

- Der er i ikke indkommet ansøgninger om skovrejsninger i 2024.
- Der er fra staten godkendt og givet bevilling til fire vådområdeprojekter, omfattende ca. 80 ha som forventes at blive gennemført i 2025 og 2026.
- Regeringen og aftalepartierne har indgået en Grøn Trepartsaftale, der skal reducere landbrugets kvælstofudledning, øge skovrejsningen og pålægge landbruget en CO2-afgift

Bæredygtig udvikling:

Omfatter handlinger i forbindelse med informationskampagner, indkøb, resurseforbrug/affaldshåndtering samt netværk og partnerskaber.

- Der er afviklet flere interne og eksterne orienteringsmøder samt oprettet "Klimasider" på kommunens hjemmeside m.m.
- Indkøbs- og udbudspolitikken er opdateret med af nyt afsnit "Bæredygtighed, klima og grøn omstilling". Reducering af forbrug i kommunen arbejdes der aktivt med i driften bl.a. med konvertering af produkter til grønnere alternativer, reduktion af kørsel og inddragelse af lokale leverandører.
- En ny Affalds- og ressourceplan er blevet udarbejdet/vedtaget og gælder frem til 2034, med indfrielse af lokale, nationale og internationale mål.
- VisitLangeland er blevet Green Organization godkendt og Langelands Museum er blevet Green Attraction godkendt. Der arbejdes løbende med virksomheder i forhold til øget opmærksomhed på grøn omstilling og certificering og rejses jævnligt til netværksmøder i forskellige brancher.

Klimatilpasning:

Handlinger, der skal sikre os mod de udfordringer, der allerede er med mere vand, vind og varme.

- Udarbejdelse af en ny Klimatilpasningsplan forberedes. Planen når dog ikke at blive færdig i år 2025 som oprindeligt tænkt. Den bliver en erstatning af eksisterende plan (fra 2013) og vil bygge på opdateret viden. Planen vil danne grundlag for, samt definere handlinger i forhold til, klimatilpasningsindsatsen.
- Der arbejdes med at sikre teknik/teknikskab i færgelejet på Strynø, så det ikke skades ved højvande.
- Højvandssikring i Hou er meddelt tilladelse, og der afventes etablering.
- Arbejdet med Kommuneplan 2025-2037 er igangsat og koordineres med "K1 Klimatilpasningsplan".

Afledte konsekvenser

En del handlinger er godt i gang, og for flere ser det ud til, at målsætninger er realistiske at opnå, eller allerede er indfriet. Men for andre handlinger er der behov for en større indsats for at kunne nå målene. Det vil kræve politisk prioritering at få afsat de nødvendige ressourcer.

I nogle tilfælde vil nationale retningslinjer og lovgivning være nødvendige. Der vil i arbejdet med indfrielse af handlinger løbende komme indstillinger om prioritering og finansiering for at kunne indfri målsætningen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Tager status for Klimaplanen til efterretning

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Orienteringen anbefales til efterretning.

Peder Hansen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Handlingskatalog, Klimaplan Langeland.pdf

Handlingskatalog - Statusnotat november 2024.pdf

Punkt 294: Lovliggørelse af Rævehøj

24/2167

Resume

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at alle kommunens daginstitutioner skal gennemgås med henblik på, om de opfylder det pågældende bygningsreglements brandkrav.

Dette dagsordenspunkt vedrører daginstitutionen Rævehøj i Humble, hvor Kommunalbestyrelsen skal godkende de lovliggørende tiltag samt finansieringen.

Sagsfremstilling

Certificeret brandrådgiver har besigtiget daginstitutionen Rævehøj og konstateret, at der er sket flere ombygninger, som gør at den udstedte byggetilladelse ikke længere er overholdt. Der er blevet etableret flere rum uden dør med direkte adgang til det fri og redningsåbninger. Vuggestuen er blevet udvidet ud i skoledelen. Der er opført en overdækning i forlængelse af bygningen, der hindrer den tidligere direkte adgang til det fri. De indvendige branddøre er, i forbindelse med montering af anordning så man ikke kan få fingrene i klemme, blevet skåret til, så de ikke længere opfylder kravene som branddøre. Ud over de ombygninger, der er foretaget, har undersøgelsen også vist, at bygningen ikke overholdt alle brandkrav ved opførelsen.

Den certificerede rådgiver har oplyst, at kommunen enten kan tilbageføre bygningen til byggetilladelsen eller lovliggøre ombygningerne.

Forslag til ændringer af daginstitutionen Rævehøj:

Vuggestuen flyttes tilbage ind i daginstitutionen. Dette gør, at der ikke skal søges byggetilladelse til ændret anvendelse ved certificeret brandrådgiver eller foretages en ombygning inde i skolen.

Herudover har administrationen vurderet, at det er mest hensigtsmæssigt at lovliggøre ombygningerne, frem for at skulle fjerne alle de nye rum og tilpasse alle installationer, gulve, lofter og lign.

Den certificerede brandrådgiver fra Beredskab Fyn har haft den fremtidige brandplan med Brandtekniskredegørelse til gennemsyn og er enig i de vurderinger, administrationen har foretaget.

Tiltag der skal udføres for at overholde kravene fra BR08:

1. Mindre ændringer i forbindelse med flytning af vuggestuen tilbage ind i daginstitutionen.
2. Der etableres døre til det fri fra tre grupperum, der mangler flugtveje. Installationer skal flyttes, for at dørene kan placeres.
3. Døre mellem gang og vuggestue afblændes og åbning i væggen mellem vuggestue og garderobe afblændes som brandcellevægge.
4. Alle branddøre, der er ødelagt mellem brandceller, udskiftes med tilsvarende BD30 døre.
5. Døre og glaspartier i sektionen skal skiftes fra BD30 til BD60 med dørpumper.
6. Vinduesparti i facaden skal afblændes for at fjerne vinkelsmitte mellem brandsektionerne.
7. Bjælker indpakkes i to lag gips, og installationer flyttes ud, så der er plads til gips.
8. Der isættes røgspjæld, hvor ventilation gennembryder cellevægge, eller der etableres røgventilation på eksisterende anlæg.
9. Overdækning skal fjernes, fordi den ikke overholder brandkravene, der var gældende ved opførelsen.
10. Krybeskuret lever ikke op til brandkrav til en bygning i anvendelses Kat. 6 og kan derfor enten anvendes til opbevaring eller nedrives.

Lovliggørelsen estimeres til samlet at koste 840.000 kr.

På de fleste af Kommunes daginstitutioner er der opført overdækninger, der ikke overholder kravene til anvendelse som kryberum. Administrationen undersøger mulighed for lovliggørelse af disse og udarbejder særskilt dagsorden for dette.

Afledte konsekvenser

Der er ikke afsat budget til disse uforudsete udgifter.

Der er i budget 2025 afsat 2,5 mio. kr. til "Central pulje til udvendigt vedligehold". Hvis udgiften til daginstitutionen Rævehøj finansieres herfra, vil der være tilsvarende mindre til øvrig bygningsvedligeholdelse i 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at vuggestuen flyttes tilbage ind i daginstitutionen, og bygningen lovliggøres ud fra de angivne 10 tiltag
- Beslutter, at ændringerne estimeret til 840.000 kr. finansieres af budget til "Central pulje til udvendigt vedligehold" i 2025

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 25-11-2024

Anbefales.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Peder Hansen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Brandplan

Forslag til lovliggørelse.docx

Punkt 295: BNBO - Principiel beslutning om ekspropriationsvilje

24/7743

Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. september 2022 en principiel beslutning om ekspropriationsvilje vedrørende anvendelse af Miljøbeskyttelsesloven § 24 og § 26A på BNBO og defigureringsarealerne, i mangel af en frivillig aftale om pesticidfri drift.

I juli 2024 trådte ny lovgivning i kraft, og der er behov for at træffe endnu en principiel politisk beslutning om ekspropriationsvilje med hjemmel i Miljøbeskyttelseslovens nye § 24A.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. september 2022 en principiel beslutning om ekspropriationsvilje vedrørende anvendelse af Miljøbeskyttelsesloven § 24 og § 26A på BNBO.

Der er i juli 2024 vedtaget en ny lovgivning, hvoraf Akutplan for beskyttelse af boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) er trådt i kraft. Der er heraf kommet en ny påbudshjemmel på BNBO med § 24A i Miljøbeskyttelsesloven, som udelukkende fokuserer på stop af erhvervsmæssig brug af pesticider indenfor BNBO.

Der er derfor behov for at få foretaget en principiel beslutning om ekspropriationsvilje med påbudshjemmel i § 24A samt § 24 tilsvarende den tidligere beslutning med § 24 og § 26A.

Status november 2024

- Langeland Kommune har 31 BNBO fordelt på 35 indvindingsboringer til almen vandforsyning. Visse boringer ligger tæt sammen, og bliver derfor til ét samlet BNBO. Ud af de 31 BNBO er det blevet vurderet, at tre BNBO ikke behøver beskyttelse, da de er beliggende i fredskov. De 28 BNBOs arealer består af: Landbrug, fredede naturtyper, bebyggelse og veje. Der er indgået frivillige aftaler på 12 BNBO. Ud af de 12 er syv helt beskyttet i dag. De resterende fem er, hvor dele af BNBO'et er inde over en anden matrikel, hvor lodsejer mangler at indgå en frivillig aftale, disse BNBO er derfor delvist beskyttede i dag.
- Ud af 23 berørte lodsejere, er der indgået frivillig aftale med 14 af disse. Alle frivillige aftaler har taget et defigureringsareal med både i kompensationen og rådighedsindskrænkningen til lodsejer.
- Der er ni tilbageblevne lodsejere, og det forventes, at minimum to lodsejere er sindet i at indgå en frivillig aftale inden den 31. december 2024. De resterende syv er fortsat uvisse, og dette vil blive afklaret i december. Teknik og Miljø er i løbende dialog med vandforsyningerne og lodsejere for at afklare om, hvorvidt en frivillig aftale kan indgås.

Såfremt der ikke kan indgås en frivillig aftale, har Langeland Kommune påbudspligt inden den 31. december 2024. De berørte matrikler ses på bilag 1. Påbuddene vil blive meddelt med § 24A indenfor BNBO og §24 på defigureringsarealerne udenfor BNBO.

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven § 13 e og § 13 f.

Miljøbeskyttelsesloven § 24 og § 24 a.

Afledte konsekvenser

Beslutningen har visse økonomiske konsekvenser for Langeland Kommune. Erstatningen afholdes af den almene vandforsyning, hvis vandindvinding beskyttes af påbuddet jf. Miljøbeskyttelsesloven § 64 e, stk. 1.

Kommunen vil dog skulle afholde udgifterne til en landinspektør i forbindelse med endelig afgrænsning af påbuddet. Såfremt påbuddets erstatningsfastsættelse bliver påklaget til taksationsmyndighederne, vil kommunen skulle afholde omkostninger til hk-sekretær, kommissionsmedlemmer og hele kommissionens afholdte udlæg. Der forventes også en udgift til erstatningsfastsættelsen.

Beskyttelsen af indvindingerne resulterer i en bedre grundvandsbeskyttelse til gavn for borgerne på Langeland og Strynø.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at kravet til skattefritagelse opfyldes ved, at der fra Kommunalbestyrelsens side udvises den fornødne vilje til ekspropriation i mangel af frivillig aftale.
- Beslutter, at såfremt det ikke er muligt at indgå en frivillig aftale mellem vandforsyning og lodsejer på nævnte matrikler i bilag 1, vil Langeland Kommune udstede påbud efter gældende regler i Miljøbeskyttelsesloven § 24 og § 24a på BNBO og defigureringsarealerne mod fuld erstatning efter disse bestemmelser

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Peder Hansen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

matrikeloversigt_bnbo2024.pdf

Punkt 296: Fremlysning og eventuel bortskaffelse af både og joller

24/7712

Resume

Langeland Kommune er ejer af kystnære arealer, som historisk har været anvendt til opbevaring af joller og andre småbåde. På enkelte af disse arealer er der af forskellige årsager opstået udfordringer med denne opbevaring. Derfor kan der blive behov for at finde ejer af joller, samt eventuelt bortskaffe gamle vrage, hvor det ikke er muligt at finde frem til ejer.

Sagsfremstilling

Der er kendskab til to lokaliteter, hvor opbevaring er problematisk. Der er vedhæftet kortbilag med de to arealer. Det ene er det kystnære areal for enden af Rifbjerg Strandvej, hvor der også er en offentlig parkeringsplads. Her er der adskillige både/joller, som er i så dårlig stand, så de har mere karakter af at være et vrage, end at være en båd. Der er derudover så mange både, så det giver udfordringer, når Øhavsstien skal plejes. Det er derfor hensigtsmæssigt at få overblik over hvilke joller, som er i brug, samt hvilke der blot er efterladt. Det bør fortsat være muligt at anvende arealet til opbevaring af joller. Blot kun joller som kan anvendes til sejlads.

Det andet areal er ved Lohals Nordstrandvej, umiddelbart nord for hvor der er opført et dige til højvandssikring. Her ligger der ligeledes både som ikke er i en stand så de kan anvendes til sejlads. På dette areal bør der desuden ikke være opmagasinering af både i vinterhalvåret, da bådende i tilfælde af en stormflodshændelse, kan blive kastet ind i jorddiget og dermed medvirke til at der opstår digegennembrud. Der står beskrevet i tilladelsen til etablering af diget, at der ikke må være opmagasinering på kystsiden af anlægget. Hvorfor Langeland Kommune har modtaget henvendelse fra digelagets bestyrelse, med ønske om at kommunen sikrer at jollerne bliver fjernet fra arealet i vinterhalvåret. Hvis det viser sig hensigtsmæssigt, kan der finde plads til opbevaring af både på arealet tættere på badebroen og Blå Flag Stranden. Desuden vil det fortsat være muligt at opbevare både på arealet i perioden 1. april til 1. oktober.

Afledte konsekvenser

Omkostninger forbundet med sagsbehandling samt bortskaffelse af eventuelle ejerløse joller.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at der igangsættes et arbejde med oprydning i joller og vrage ved Rifbjerg Strandvej samt ved Lohals Nordstrandsvej

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Peder Hansen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

areal ved Lohals.pdf

Punkt 297: Forslag til delvis ophævelse af lokalplan 2.02 Sommerhusområde i Ristinge

24/7269

Resume

Planklagenævnet har ophævet kommuneplantillæg 6 bl.a. med den begrundelse, at der i 1980 er sket en tilbageførsel af arealerne fra sommerhusområde til landzone, og at kommuneplantillæg 6 således udlægger rammer til nye sommerhuse, hvilket ikke er muligt.

Kommunalbestyrelsen skal derfor godkende Forslag til delvis ophævelse af lokalplan 2.02.

Sagsfremstilling

I 1968 bliver et område ved Piledybet i Ristinge inddraget til sommerhusområde i en bygningsvedtægt, og i 1978 bliver der udarbejdet en lokalplan (2.02) for hele området.

I 1980 anmoder lodsejeren om, at et delareal inden for lokalplanen udtages og føres tilbage til landzone. Sydlangeland Kommune behandler sagen politisk, og der igangsættes en proces for tilbageførselen af det pågældende areal. I processen er det dog kun kommuneplanrammen for arealet, der bliver fjernet, mens arealet fortsat fremgår af lokalplan 2.02.

I 2021 forsøger administrationen at genfinde akterne fra tilbageførselen fra 1980. Der tages også kontakt til de nuværende lodsejere, der ønsker, at kommuneplanen bringes i overensstemmelse med lokalplanen, således at området kan udstykkes til sommerhusgrunde i henhold til lokalplan 2.02.

Den 25. april 2022 beslutter Kommunalbestyrelsen på et møde, at hele det oprindelige areal i lokalplan 2.02 fastholdes og via en planproces bringes i overensstemmelse med kommuneplanen. Derfor blev der udarbejdet et kommuneplantillæg 6 for området. Efter den endelige vedtagelse af kommuneplantillæg 6 bliver dette påklaget til Planklagenævnet.

Planklagenævnet træffer afgørelse i sagen i 2023. Med afgørelsen ophæver Planklagenævnet kommuneplantillæg 6 blandt andet med den begrundelse, at der i 1980 er sket en tilbageførsel af arealerne fra sommerhusområde til landzone, og at kommuneplantillæg 6 således udlægger rammer til nye sommerhuse, hvilket ikke er muligt.

I henhold til Planklagenævnets afgørelse skal der derfor træffes beslutning om delvis ophævelse af lokalplan 2.02.

Afledte konsekvenser

Planklagenævnets afgørelse medfører, at der skal ske en delvis ophævelse af lokalplan 2.02, og dermed kan området på det foreliggende plangrundlag ikke udstykkes til sommerhusgrunde.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at forslaget til en delvis ophævelse af lokalplan 2.02 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger
- Beslutter, at der ikke gennemføres en miljøvurdering af ”Forslag til delvis ophævelse af lokalplan 2.02 efter ”Lov om miljøvurdering af Planer og Programmer samt konkrete projekter”

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Peder Hansen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

Delvis ophævelse af gældende lokalplan 2.02.pdf

Punkt 298: Takster 2025 for Langeland Affald ApS

24/7333

Resume

Kommunalbestyrelsen skal jf. lov om miljøbeskyttelse fastsætte takster til dækning af udgifter på affaldsområdet. Der skal fastsættes særskilte takster for hver affaldsordning baseret på de opgjorte udgifter.

Sagsfremstilling

Langeland Affald ApS har den 1. november 2024 fremsendt forslag til takster for 2025 til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Budget 2025 og takstforslag er godkendt af bestyrelsen for Langeland Spildevand ApS den 28. oktober 2024.

Budget og takster er fastlagt med udgangspunkt i den gældende affaldsbekendtgørelse LBK nr. 573 af 23/05/2024 samt kommunens affaldsregulativ gældende fra 1. januar 2024.

Taksterne er udarbejdet således, at det tilstræbes, at de enkelte affaldsordninger hver for sig over en årrække overholder hvile i sig selv-princippet.

Kommunalbestyrelsen skal ved fastsættelsen sikre, at taksterne er fastsat på lovligt og sagligt grundlag indenfor lovgivningens rammer, overholder hvile i sig selv-princippet, og at forbrugerne ikke belastes i strid med lovgivningen.

Det er administrationens vurderingen, at taksterne for 2025 er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen og derved følger 'hvile i sig selv'-princippet.

Afledte konsekvenser

Princippet er, at de afvigelser, der opstår på de enkelte ordninger i 2024, derefter vil blive indregnet i budget 2026, resultat pr. ordning realiseret i 2025 indregnes i 2027 og så fremdeles. Hermed sikres en kontrolleret og løbende indregning, der sikrer borgerne, at ordningerne hviler i sig selv.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter, at taksterne for Langeland Affald ApS for 2025 godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-11-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen, som stedfortræder deltog Flemming Neperus

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Anbefales.

Peder Hansen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Bilag

LA Gebyrer 2025.pdf

LA Budget 2025.pdf

Punkt 299: Lukket: Købstilbud - Havnepladsen 43, 5900 Rudkøbing

24/3541

Punkt 300: Orientering fra eksterne møder

24/548

Resume

Udvalgsmedlemmerne giver en status på deres deltagelse i eksterne møder.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalgets medlemmer deltager i forskellige fora. Eksempler på disse møder kan være bestyrelsesmøder i f.eks. forsyningsselskaber og boligselskaber. Andre eksempler kan være møder i regi af KL, borgmesterforum, Strynøudvalget og udvalg nedsat efter styrelseslovens §17 stk. 4.

For at få en systematisk vidensdeling og ajourføring af nye og planlagte tiltag giver medlemmerne en orientering fra eksterne møder.

Afledte konsekvenser

Selve orienteringen har ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Taget til efterretning.

Peder Hansen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 301: Meddelelser

23/8688

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-12-2024

Intet.

Peder Hansen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Afbud under hele mødet:

Tonni Hansen, som stedfortræder deltog Winni Kielstrup Hansen

Punkt 302: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

23/8687