

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2023 d. 06-03-2023

Mødedato Mandag d. 06. marts 2023 kl. 13:30

Mødested Simmerbølle Børnehave,

Mødedeltagere Søren Ramsing, Karina Jørgensen, Flemming Neperus, Winni Kielstrup Hansen, Jesper Skovhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Besigtigelsestur i Midtlangeland Dagtilbud.....	4
Skoleudviklingssamtaler mellem skoleledere og Børne- og Skoleudvalget.....	5
Drøftelse af PPR.....	6
Status fra familieafdelingen.....	7
Tids- og procesplan for sagsgennemgang - Familieafdelingen.....	8
Budget 2024: Opfølgning på strategiseminar.....	10
Forlængelse af frihedsgrader.....	12
Rettelse i ferieplan 2024/2025.....	13
Ny styrelsesvedtægt for de kommunale dagtilbud i Langeland Kommune.....	14
Halvårsstatistik UU, februar 2023.....	15
Meddelelser.....	16
Eventuelt.....	18
Underskriftsside.....	19

Punkt 31: Godkendelse af dagsorden

22/11320

Resume

Under dette punkt godkendes dagsordenen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At dagsordenen godkendes

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Godkendt.

Punkt 32: Besigtigelsestur i Midtlangeland Dagtilbud

23/1604

Resume

Denne sag giver et overblik over besigtigelsesturen i Midtlangeland Dagtilbud, hvor der undervejs vil ske drøftelse af udfordringer og muligheder.

Sagsfremstilling

I forbindelse med drøftelse af udviklingsmulighederne og de fysiske rammer for Dagtilbud Midt er der blevet arrangeret en besigtigelsestur i alle områdets daginstitutioner. Planen ser ud som følgende:

13.30 – 13.50 Simmerbølle Børnehave

14.00 – 14.10 Legestuen

14.20 – 14.40 Børnehaven Pyramiden

14.50 – 15.30 Integreret institution Vejen

Der lægges op til en drøftelse i udvalget af, hvad det er for veje, udvalget ønsker administrationen skal undersøge nærmere i forlængelse af besigtigelsesturen.

Afledte konsekvenser

Afhængig af de områder udvalget ønsker at undersøge nærmere kan der være udgifter forbundet med nærmere undersøgelser i det omfang, det kræver ekstern ekspertise.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget gennemfører besigtigelsen og drøfter muligheder og udfordringer

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Drøftet.

Punkt 33: Skoleudviklingssamtaler mellem skoleledere og Børne- og Skoleudvalget

22/12551

Resume

Denne sag omhandler skoleudviklingssamtaler, hvor skolelederne vil præsentere udviklingsmuligheder, udfordringer og særlige fokuspunkter for hver enkelt skole.

Sagsfremstilling

I forlængelse af de netop afviklede skoleudviklingssamtaler, har skoleledere fået foretræde for Børne- og Skoleudvalget den 6. marts 2023, hvor de vil præsentere deres strategiske overvejelse for det kommende år.

Referater fra møderne er vedlagt som bilag.

Følgende vil have foretræde:

16-16:45 Nordskolen og Skrøbelev Skole

16:45-17:30 Humble Skole

17:30-18:15 Ørstedskolen inkl. Strynø.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter skoleledernes indlæg

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Udvalget drøftede sammen med skolelederne deres indlæg.

Bilag

Referat Skoleudviklingssamtale Humble Skole 2023.docx

Skoleudviklingssamtale februar Ørstedskolen.docx

Referat Skoleudviklingssamtale Skrøbelev Skole 2023.docx

Referat Skoleudviklingssamtale Nordskolen.docx

Punkt 34: Drøftelse af PPR

23/1674

Resume

I februar 2023 drøftede Børne- og Skoleudvalget ventetid på pædagogisk psykologiske vurderinger (PPV) i PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) og besluttede at indføre systematiske ventelister på PPV. På dette møde drøftes situationen i PPR i forhold til at se ind i, hvilke muligheder der er for at mindske udfordringerne i forhold til den øgede efterspørgsel.

Sagsfremstilling

PPRs kerneopgave er jf. folkeskoleloven (og dertilhørende bekendtgørelser) vurdering og beskrivelse af børn med specialpædagogiske behov (PPV), herunder vejledning og anbefalinger til det personale som arbejder med børnene i hverdagen. PPRs forpligtelser gælder både skoleelever samt børn, som endnu ikke har påbegyndt deres skolegang. PPR understøtter jf. folkeskoleloven, bekendtgørelsen om specialpædagogisk bistand til førskolebørn, samt friskoleloven både kommunale og private dagtilbud og skoler, herunder både almen- og specialtilbud. I forlængelse heraf skal PPR også yde rådgivning samt beskrive specialpædagogiske behov hos efterskoleelever, som har bopæl på Langeland.

En PPV er en vurdering af barnets specialpædagogiske behov i barnets aktuelle læringsmiljø. En PPV indeholder derfor også anbefalinger til det pædagogiske personale i forhold til, hvordan barnet understøttes bedst muligt i sin udvikling og trivsel. PPVen er dermed ikke kun et grundlag for visitation men også et vigtigt redskab for det pædagogiske personales arbejde med barnet.

PPRs ressourcer fordeles generelt på baggrund af elevtal, dog med en større fordeling til specialtilbud, da alle elever i specialklasse/på specialskole er visiteret specialpædagogisk bistand og dermed skal følges af PPR med henblik på årlig revisitation med afsæt i en aktuel PPV.

PPR har allerede været igennem en proces, hvor ressourcerne er forsøgt optimeret, således at behovet for skriftlighed minimeres til et niveau, som samtidig lever op til både folkeskoleloven og dertilhørende bekendtgørelser samt forvaltningslovens undersøgelsesprincip.

Der er en stigende efterspørgsel på PPVer i forbindelse med behov for specialpædagogisk bistand. Der foregår i dag en koordinering med skole- og dagtilbudsledere om at prioritere PPVerne på baggrund af børnenes behov, udfordringernes omfang samt påvirkning af barn, familie og klasse.

Afledte konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter situationen i PPR

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Drøftet.

Punkt 35: Status fra familieafdelingen

22/12665

Resume

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 7. februar 2022 besluttet, at der til hvert møde skal gives en kort status fra Familieafdelingen.

Sagsfremstilling

Leder af Familieafdelingen giver en kort orientering på mødet.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 36: Tids- og procesplan for sagsgennemgang - Familieafdelingen

23/1833

Resume

Familieafdelingen har i overensstemmelse med eget ledelsestilsyn primo efteråret 2022, iværksat en analyse af sager i Familieafdelingen. Analysen er, i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens høringssvar til Ankestyrelsens tilsyn, opdelt i fire prioriterede kategorier, hvor sagsgennemgang og analyse af den første kategori blev påbegyndt i december 2022. Denne er nu afsluttet.

Den resterende del af opgaven skal nu tilrettelægges i henhold til vedlagte tids- og procesplan.

Sagsfremstilling

Udgangspunktet for gennemgang af sager følger den prioritering som kommunalbestyrelsen har meddelt Ankestyrelsen;

- 1) Igangværende tvangsanbringelsessager
- 2) Igangværende anbringelsessager med samtykke
- 3) Igangværende/aktive sager i øvrigt
- 4) Afsluttede tvangsanbringelsessager, seneste 3 år

Antalsmæssigt beløb sagerne sig ved opgørelse i november 2022 som følger:

Antal aktive/igangværende sager i alt i Familieafdelingen: 285

Antal aktive/igangværende sager, der omhandler tvangsanbringelse: 15

Antal aktive/igangværende sager, der omhandler anbringelse med samtykke: 41

Antal afsluttede sager, der omhandler tvangsanbringelser, inden for de sidste tre år (år til dato): 4

Der har med baggrund i ovenstående prioritering været iværksat ekstern sagsgennemgang af kategori 1 (igangværende tvangsanbringelsessager). Denne er nu afsluttet, hvor administrationen modtog den endelig afrapportering den 15. februar 2023. Børne- og Skoleudvalget fik gennemgået resultaterne på møde den 22. februar 2023.

Administrationen har med udgangspunkt i sagsgennemgang og afrapportering af kategori 1 udarbejdet en forventet tids- og procesplan for det videre analyse- og bearbejdningsforløb, herunder også for så vidt angår kategori 2, 3 og 4. Se bilag.

Den estimerede tids- og procesplan skal ses i lyset af, at den videre sagsgennemgang og efterfølgende interne bearbejdning, vedrører yderligere ca. 225 sager (baseret på sagsantal i november 2022).

Tids- og procesplanen tager samtidig højde for, at den samlede analyse falder i tre delforløb, hvor der i første fase foretages en særlig aftalt metodisk sagsgennemgang ved ekstern konsulentvirksomhed. Herefter foretager administrationen (centerchef og leder af Familieafdelingen), med udgangspunkt i afrapporteringen på enkeltsagsniveau, en individuel konkret vurdering af sagen, samt iværksætter eventuelle opfyldende og nødvendige sagsbehandlingskridt. Denne anden fase kan f.eks. indebære, at den enkelte sag skal suppleres med nye oplysninger. Det er den samme proces, som i marts måned iværksættes for de sager, som allerede er gennemgået eksternt, og har været præsenteret for Børne- og Skoleudvalget på mødet 22. februar 2023.

Det vil også være i forlængelse af denne anden fase, at centerchef og leder af Familieafdelingen, i relevant omfang, inviterer berørte parter i sagen til dialog. I den afsluttende og tredje fase overgår opfyldelse af eventuelle nødvendige sagsbehandlingskridt, med baggrund i handlingsanvisende notat fra centerchef og leder, til ordinær drift (sagsbehandling).

Det er herefter administrationens forventning, at alle kategorier (1-4) kan være behandlet med sagsgennemgang, ekstern afrapportering, intern vurdering og igangsat bearbejdning jf. ovenfor, inden udgangen af december 2023. Dog under hensyntagen til den politiske beslutningsproces.

Ved hvert faseskift i de forskellige sagskategorier gives en status til Børne- og Skoleudvalget.

Afledte konsekvenser

Brug af ekstern konsulentbistand kan ikke finansieres af Familieafdelingens budget.

Med afsæt i tids- og procesplanen vil der blive indhentet tilbud på opgavens løsning og Økonomiudvalget vil blive forelagt en særskilt sag om dette.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager tids- og procesplanen til efterretning
- At Administrationen indhenter tilbud på sagsanalyse ved eksternt konsulentfirma
- At Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen behandler finansieringen på et kommende møde

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Indstillingen godkendes.

Bilag

Tids- og procesplan for sagsgennemgang - Familieafdelingen.pdf

Punkt 37: Budget 2024: Opfølgning på strategiseminar

22/10676

Resume

Som opfølgning på Kommunalbestyrelsens strategiseminar den 27. februar 2023 drøftes muligheder for budgetreduktioner i fagudvalgene og Økonomiudvalget i marts.

Sagsfremstilling

Med Økonomiudvalgets godkendelse af budgetproces for 2024 den 12. december 2022 blev budgetprocessen igangsat, og med strategiseminarets afholdelse den 27. februar 2023 er budgetprocessen nu gået ind i den næste fase.

Med afsæt i drøftelserne på strategiseminar, så fortsætter de politiske budgetdrøftelser i fagudvalgene og i Økonomiudvalget i marts. Der indstilles til, at der sker en drøftelse af muligheder for budgetreduktioner i budget 2024 og overslagsårene 2025-2027.

Jf. budgetprocessen arbejder de enkelte chefer sideløbende videre med budgetkataloget med udgangspunkt i input fra strategiseminar. Det opdaterede budgetkatalog sættes på dagsordenen til behandling i fagudvalg og Økonomiudvalget i maj. Behandling i Økonomiudvalget sker på et ekstraordinært møde den 16. maj 2023 for at sikre en længere høringsperiode end ellers muligt med de planlagte ordinære møder.

Når budgetkataloget er behandlet på det ekstraordinære Økonomiudvalgsmøde, vil der foretages eventuelle ændringer af kataloget på baggrund af den politiske behandling. Budgetkataloget er derefter klar til offentlig høring samt høring internt i kommunens medindflydelses- og medbestemmelsessystem (MED-system) i perioden 17.-31. maj 2023.

Afledte konsekvenser

At lægge budget er en af de vigtigste opgaver for Kommunalbestyrelsen. Det er i budgettet, de overordnede rammer for kommunens opgaveløsning ligger. Det er i forbindelse med budgetlægningen, at beslutninger om fastlæggelse af serviceniveau, fokusområder og den grundlæggende prioritering af ressourcer sker.

Det er i tilrettelæggelsen af budgetprocessen, at der sikres den nødvendige tid til de politiske drøftelser af budgettet. Det bedste økonomiske råderum skabes ved en grundig politisk og administrativ proces.

Budgetprocessen indeholder bl.a.:

- Tidligere opstart af budgetproces 2024 i forhold til. budgetproces 2023
- Afholdelse af strategiseminar den 27. februar 2023
- Tidlig offentlig høring samt høring i MED den 17.-31. maj 2023
- Budgetkatalog sendes i fagudvalg og Økonomiudvalg to gange inden endelig godkendelse
- Afholdelse af budgetseminar den 26. juni 2023
- Involvering af faglige ledere og medarbejdere via de enkelte chefer
- Tæt opfølgning på budgetprocessen i Chefforum

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter muligheder for budgetreduktioner i budget 2024 og overslagsårene 2025-2027

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 06-03-2023

Forvaltningen udarbejder forslag til næste møde.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Udvalget ønsker følgende områder belyst til budget 2024 i forhold til at finde besparelser: normeringer i dagtilbud, antal dagtilbud, Nordskolen og Strynø Skole, skoleudgifter generelt og øget brug af lokale plejefamilier samt fokus på investeringer i forebyggelse der giver besparelser på sigt.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 07-03-2023

Udvalget ønsker, at der ses nærmere på de administrative opgaver på Langelands Museum, Biblioteket og i Erhverv & Turisme i forhold til eventuel samdrift, ligesom der skal ses nærmere på, om der kan ske reduktioner på Biblioteket og Langelands Museum. Derudover skal der ses på tilskudsmodellen til hallerne, det folkeoplysende område og kulturindsatser.

Bilag

Budgetproces 2024 - Godkendt proces af Økonomiudvalget den 12. december 2022

Punkt 38: Forlængelse af frihedsgrader

23/1679

Resume

Denne sag omhandler forlængelse af frihedsgrader på skoleområdet, der giver skoler og kommuner mulighed for selv at vurdere, i hvor høj grad man ønsker at omlægge undervisningen i skoleåret 2023-2024.

Sagsfremstilling

Folkeskoleforligskredsen er blevet enige om, at skoler og kommuner også i det kommende skoleår skal have udvidede frihedsgrader. Det giver skolerne mulighed for at prioritere de indsatser, som giver fagligt og pædagogisk mening lokalt.

Forlængelsen af de udvidede frihedsgrader for det kommende skoleår giver skoler og kommuner mulighed for at afkorte skoleugen ved at konvertere hele eller dele af den understøttende undervisning til blandt andet to-lærer- og to-voksenordninger. Derudover får skolerne mulighed for at fravige kravet om fuld kompetencedækning. Det giver skolerne en større grad af frihed til at prioritere andre pædagogiske hensyn som for eksempel ”få-lærere princippet”, så klasserne i højere grad kan have de samme lærere i løbet af skoledagen.

Børne- og undervisningsministeren forventes at fremsætte lovforslag herom i april.

Humble Skole har i skoleåret 2022-2023 brugt frihedsgraden fuldt ud. Alle understøttende undervisningstimer er blevet brugt til to voksen timer i den faglige undervisning. Det være sig både støtte på enkeltelever, og til styrkelse af det generelle læringsrum.

Nordskolen har i skoleåret 2022-2023 brugt frihedsgraden til at omlægge to timer på mellemtrinnet til tolærerordning

Ørstedskolen har i skoleåret 2022-2023 brugt frihedsgrader til at omlægge 2-3 timer på mellemtrinnet og tre timer i udskolingen til tolærerordning. Årsagen til at man ikke har udnyttet muligheden yderligere har været transportudfordringer.

Afledte konsekvenser

Såfremt Kommunalbestyrelsen vælger at følge indstilling, vil skolerne udarbejde en beskrivelse af, hvordan de hver især vælger at benytte frihedsgraderne i det kommende skoleår, som vil blive præsenteret på udvalgs mødet i april.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at skolerne frisættes til selv at vurdere, i hvor høj grad de ønsker at omlægge undervisningen i skoleåret 2023-2024

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Anbefales.

Bilag

230214-Aftale.pdf

200116-timetalsoversigt-23-24-ua.pdf

Punkt 39: Rettelse i ferieplan 2024/2025

22/5313

Resume

Administrationen er blevet gjort opmærksom på, at der har sneget sig en uoverensstemmelse ind i forhold til sommerferiens placering i 2024, når man sammenholder ferieplanen for 2023/2024 og ferieplanen for 2024/2025. Denne fejl rettes hermed.

Sagsfremstilling

I ferieplanen for 2023/2024, der blev godkendt på udvalgs mødet den 28. august 2021, fremgår det, at sommerferien i 2024 er placeret fra den 29. juni til den 11. august.

I ferieplanen for 2023/2025, der blev godkendt på udvalgs mødet d. 29. august 2022, fremgår det, at sommerferien i 2024 er placeret fra den 22. juni til den 7. august.

Vælger man at gå med den sidst besluttede ferieplan vil det betyde, at skoleåret 2023/2024 kun har 195 skoledage, og ikke som normalt 200 skoledage.

Problemet kan løses ved at kombinere de 2 ferieplaner, således at skoleåret stopper den 29. juni 2024 (som skrevet i ferieplanen 2023/2024), og begynder igen den 7. august 2024 (som skrevet i ferieplanen 2024/2025). Det vil betyde, at begge skoleår har 200 skoledage, men at sommerferien bliver en smule kortere i 2024.

Denne løsningsmodel er blevet vendt med skolekredsen.

Med ovenstående vil udfordringen være løst.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget beslutter, at sommerferien 2024 ligger fra den 29. juni til den 7. august

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Godkendt med den bemærkning at der med denne beslutning ikke er taget stilling til Store Bededag.

Bilag

Ferieplan for skoleåret 2024/2025 - redigeret.pdf

Punkt 40: Ny styrelsesvedtægt for de kommunale dagtilbud i Langeland Kommune

23/1599

Resume

Dette punkt omhandler opdatering af Styrelsesvedtægt for de kommunale dagtilbud i Langeland Kommune ifm. omorganisering af dagplejeområdet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med at dagplejen på Sydlangeland er blevet underlagt Dagpleje Midt, vil alle dagplejere på Langeland fremadrettet være repræsenteret i forældrerådet og bestyrelsen i Midtlangeland Dagtilbud. Der er i den forbindelse behov for at justere styrelsesvedtægten, så denne er tidssvarende.

Da betegnelser for forvaltning, udvalg, og chefens titel har ændret sig, vil disse ligeledes blive justeret i forbindelse med opdateringen.

Ifølge styrelsesvedtægten §21 kan Kommunalbestyrelsen ”ændre Styrelsesvedtægten med tre måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, såfremt forældrebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen er enige herom”. Ændring kan kun ske efter udtalelse fra forældrebestyrelsen.

Der foreslås følgende ændringer:

- Dagplejen er skrevet ud af forældrerådet i Rævehøj, og antallet af forældrerepræsentanter i Forældrerådet er reduceret tilsvarende
- Navnet på udvalget er ændret fra Læring-, Social- og Kulturudvalget til Børne- og Skoleudvalget
- Stillingsbetegnelsen Centerchef for Læring og Trivsel er ændret til centerchef for Skole- og Dagtilbud

Afledte konsekvenser

Såfremt forældrebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen er enige om ændringen, vil denne være gældende snarest muligt.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget anbefaler forslaget til ny styringsvedtægt til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, og at sagen herefter sendes i høring ved Rævehøjs forældrebestyrelse

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Anbefalet med den bemærkning at der i §14 og §14 stk. 2 skal stå chef for Skole- og Dagtilbud.

Bilag

Styrelsesvedtægt for De Kommunale Dagtilbud redigeret februar 2023.pdf

Punkt 41: Halvårsstatistik UU, februar 2023

23/1620

Resume

Den nyeste halvårsstatistik fra UU Sydfyn viser, at Langeland Kommune lykkes godt i opgaven med at få de unge mennesker videre i uddannelse.

Sagsfremstilling

I henhold til ”Aftale om kommunalt samarbejde om Ungdommens Uddannelsesvejledning mellem Langeland, Ærø og Svendborg Kommuner” præsenteres hermed UU Sydfyns halvårsstatistik, udarbejdet i februar 2023.

I fremsendte statistik fremgår det, at 3,9 % af de 15-17-årige, hvilket drejer sig om 13 personer, ikke er i gang. Der er kontakt med alle disse fra UU Sydfyns side og det vurderes at alle der kan og vil er kommet i gang.

På samarbejds møde afholdt i december 2022 mellem alle kommunale hovedaktører omkring de unge blev det aftalt, at UU skal inviteres med til re-visitationsmøder, møder i SSP-regi, overdragelsesmøder og generelt til alle netværksmøder omkring den unge, i det omfang det giver mening.

Da tallene i halvårsstatistikken er så små, at de potentielt kan tilbageføres til enkeltpersoner, er bilaget lukket.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget tager sagen til efterretning

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 06-03-2023

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 42: Meddelelser

22/11321

Resume

Under dette punkt gives meddelelser af orienterende karakter.

Sagsfremstilling

Musikskolen

Musikskolen er i fuld gang med at forberede og øve til forårets mange aktiviteter som bl.a. består af:

2. marts Uddeling af handikappris

11-14 april Projektuge

16. april Musikgudstjeneste

2. maj Musikforsyning og Rebellens kor (Borgerhuset)

3. maj Salons koncert i Skrøbelev kirke

Uge 17 Skolekoncerter

11. maj Voksenkoncert (sognegården)

24. maj Forårskoncert

23. juni Sommerafslutning Ørstedskolen

23. juni Sankt. Hans v. Skudehavnen (i samarbejde med afdelingen Turist- og Erhverv)

Fredag den 24. februar holde musikskolens personale og ledelse en temadag om musikskolen visioner for de kommende år, så de fortsat kan udvikle sig, som en aktiv og samskabende musikskole.

Ungdomsskolen

Ungdomsskolen har afholdt sleep-over i Juniorklub Rudkøbing med 70 deltagere, som er det hidtil største af sin slags. I vinterferien var der ca. 175 deltagere til klubaftener og aktiviteter ud af huset (store badedag, Bowl n Fun og Superliga OB -Randers) og 40 unge var på skitur i vinterferien.

Ungdomsskole hold for foråret 2023 lægges op på website og Aula i den kommende tid. Gallop Cup sættes i gang fredag d. 24. februar, hvor Langeland er tovholder på turnering (indendørs fodbold for klubber i region Syddanmark).

Ungerådet arbejder på svar til fritidspolitikken, udpegning af repræsentant til pendlerrådet og ideoplæg til vej & park vedrørende grillområde ved badeanstalten.

SSP

På skoleområdet er der følgende indsatser:

- Anti-”Hate speech” i forhold til digital dannelse for 8. og 10. kl.

- Oplæg for 9. - 10. årgang med projekt Pas ved Søren Holm, som er førende ekspert i forhold til rusmiddelforebyggende undervisning. Lions klub sponsorerer oplægget.

SSP gennemfører pt. en ekstraordinær indsats på Biblioteket med tre daglige besøg alle ugens dage.

Kultur på recept

Kultur på recept er et projekt i samarbejde mellem Kulturregion Fyn og ni fynske kommuner og er finansieret af eksterne midler. Langeland Kommune deltager i projektperioden 2023 med målgruppen unge ml. 15 og 30 år med mild til moderat angst, stress, depression og/eller ensomhed. Formålet er at afprøve og udvikle en "best-practice" model og skabe et tæt samarbejde og øget vidensdeling på tværs af kommunerne. Projektet består af seks ugers forløb, to gange om ugen af to timers varighed indenfor fire kulturkategorier for ca. 10 unge i hvert forløb. Projektet er forankret i Center for Borger og Arbejdsmarked, der inddrager Ørstedskolen i forhold relevante deltagere herfra i projektet. Samarbejdspartnerne er Havsmag, billedkunstner Kamilla Herskind, Langeland Efterskole og Langeland Bibliotek.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Orienteringerne er taget til efterretning.

Bilag

Kultur på recept folder.pdf

Kultur på recept materiale.pdf

Punkt 43: Eventuelt

22/11319

Resume

Under dette punkt kan emner rejses til orientering eller punkter til fremtidige dagsordner rejses.

Afledte konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller

- At eventuelle punkter noteres i beslutningen

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-03-2023

Der blev orienteret om tandplejen og lukkedage i dagtilbud.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Punkt 44: Underskriftsside

22/11322