

REFERAT Handicaprådet 2022-2025 d. 23-10-2025

Mødedato Torsdag d. 23. oktober 2025 kl. 15:00

Mødested F1 Frivilligcenter Langeland

Mødedeltagere Erik Jørgensen, Ulrik Kølle Hansen, Ann Gitte Tornhøj, Anders
Korsgaard Andersen, Anne Grethe Jensen, Brian Dalsgaard, Elisa
Hansen, Lise Weuge Skredbjerg

Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser.....	5
Boblberg - status og fremtid.....	6
Handicaprådgivere i Langeland Kommune.....	7
Behandling af Danmarkskort 2024.....	8
Beredskabsplan.....	11
Socialt frikort.....	12
Drøftelse og anbefalinger til prioritering af kommende målgrupper i beskæftigelsesindsatsen.....	13
Drøftelse og anbefalinger til kommende serviceniveau for beskæftigelsesindsatser.....	18
Eventuelt.....	23

Punkt 50: Spørgetid

25/576

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Der var ingen spørgsmål til Handicaprådet.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Punkt 51: Godkendelse af dagsorden

25/589

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Dagsorden godkendt.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Punkt 52: Meddelelser

25/590

Sagsfremstilling

- Status på Handicapprisen 2025
- Muligt arrangement ved temaugle om berøringsangst

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Processen i Handicapprisen 2025 er sat igen. Der er udarbejdet annonce og information på hjemmeside er slået op, samt opslag på sociale medier. Der skal tilføjes tidspunkt på hjemmeside – revideres til kl. 12.00

Temamøde taget op i pkt. 5.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Punkt 53: Boblberg - status og fremtid

25/6571

Sagsfremstilling

Handicaprådet drøfter status og fremtid for netværksplatformen Boblberg.

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

DH Langeland beklager, at der ikke er fundet midler i budgetforhandlingerne til abonnement ved Boblberg. DH Langeland anbefaler, at der ses på muligheder for et forsat samarbejde med Boblberg.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Bilag

Boblberg.pdf

Punkt 54: Handicaprådgivere i Langeland Kommune

25/6572

Sagsfremstilling

Handicaprådgivere giver oplæg omkring deres virke i Langeland Kommune.

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Taget til orientering. Handicaprådet efterspurgte mulighed for samarbejde omkring temauge første uge i december med handicapområdet som tema i forbindelse med FN's Internationale Handicapdag. Responsen er positiv, og der følges fra op fra forvaltningen på muligheder.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Punkt 55: Behandling af Danmarkskort 2024

25/5632

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

Danmarkskortet er et kommuneopdelt Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service og barnets lov. Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet offentliggøres hvert år inden den 1. juli.

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet skal behandles af Kommunalbestyrelsen på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres.

Sagsfremstilling

Danmarkskortet består af tre kort, der viser omgørelsesprocenterne på henholdsvis voksenhandicapområdet, børnehandicapområdet og på det samlede socialområde. Kortet for det samlede socialområde dækker alle bestemmelser i serviceloven og barnets lov, hvor der er kommunal klageadgang inkl. de to øvrige kort.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse - Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- Hjemvisning - hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/Ophævelse - Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag. Inden for serviceloven forekommer hjemvisninger tre gange så ofte som ændringer/ophævelser.

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet skal behandles af Kommunalbestyrelsen på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres.

Det skal bemærkes, at tidligere bestemmelse om, at kommunalbestyrelsen i forbindelse med behandling af danmarkskortet skulle tage stilling til, hvorvidt der var behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling, er ophævet per 1. januar 2025.

Hvad viser Danmarkskortene ikke

Omgørelsesprocenten omfatter derimod ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling. Supplerende læsevejledning til Danmarkskortet er vedlagt som bilag A.

Danmarkskortet for 2024 – Langeland Kommune

Danmarkskortets opdeling svarer til følgende områdebetegnelser i Langeland Kommune:

Danmarkskort

Områdebetegnelser i Langeland Kommune

Socialområdet	Handicap- og Psykiatri, Familieafdelingen, Ældre- og Sundhed
Voksenhandicapområdet	Handicap- og Psykiatri
Børnehandicapområdet	Familieafdelingen

Socialområdet

På socialområdet i Langeland Kommune blev der i 2024 realitetsbehandlet i alt 21 sager. I ti af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. De omgjorte afgørelser består af to sager (10 pct.), der blev ændret/ophævet og otte sager (38 pct.), der blev hjemvist.

Det giver en omgørelsesprocent på 48 pct. Til sammenligning var der på landsplan på socialområdet i 2024 en omgørelsesprocent på 44,9 pct.

De omgjorte sager fordeler sig som følger:

Sagsemne	Sagsudfald	Lovgrundlag
Børn - KSB - Samvær –§ 104	Hjemvisning	Barnets lov
Børn - KSB - Støttende indsatser og anbringelse med samtykke - § 32 og § 46	Ændring/Ophævelse	Barnets lov
Voksne - rehabilitering - § 83a	Hjemvisning	Serviceoven
Forbrugsgoder - §113	Hjemvisning	Serviceoven
Hjælpe midler - §112	Hjemvisning	Serviceoven
Biler - §§ 114 og 115	Hjemvisning	Serviceoven
Hjælpe midler - §112	Hjemvisning	Serviceoven
Forbrugsgoder - §113	Hjemvisning	Serviceoven
Voksne - støtte og kontaktperson - §§ 98 og 99	Hjemvisning	Serviceoven
Hjemmehjælp § 83	Ændring/Ophævelse	Serviceoven

*se bilag B for supplerende bemærkninger

Voksenhandicapområdet

På voksenhandicapområdet i Langeland Kommune blev der i 2024 realitetsbehandlet i alt 0 sager, hvorved der ikke kan opgøres en omgørelsesprocent. Til sammenligning var der på landsplan, på voksenhandicapområdet i 2024, en omgørelsesprocent på 40,4 pct.

Børnehandicapområdet

På børnehandicapområdet i Langeland Kommune blev der i 2024 realitetsbehandlet i alt 0 sager, hvorved der ikke kan opgøres en omgørelsesprocent. Til sammenligning var der på landsplan, på børnehandicapområdet i 2024, en omgørelsesprocent på 48,9 pct.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At Kommunalbestyrelsen drøfter Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2024

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Handicaprådet tager Danmarkskortet til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 27-10-2025

Anbefales.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 29-10-2025

Anbefales. Der er fortsat ønske om, at det bliver mere tydeligt hvilket udvalg de enkelte sager omfatter. Udvalget ønsker endvidere, at der også i den fremadrettede sagsbehandling indgår en oversigt over det samlede antal afgørelser i Langeland Kommune, herunder hvor mange der påklages og ikke påklages.

Bilag

Bilag A - læsevejledning til danmarkskort.pdf

Bilag B - Danmarkskort 2024 - bemærkninger til omgjorte sager.pdf

Punkt 56: Beredskabsplan

25/6573

Sagsfremstilling

Handicaprådet drøfter Langeland Kommunes arbejde med beredskabet i forhold til kommende valg.

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Punktet tages op til næste møde og inddrager beredskabsministeriets anbefalinger til KL og regionerne om opgaveløsningen i henhold til sårbare borgere (vedlægges som bilag til dette punkt).

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Punkt 57: Socialt frikort

25/6574

Sagsfremstilling

Handicaprådet drøfter det sociale frikort og Langeland Kommunes anvendelse af dette.

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Handicaprådet ønsker en status på december-mødet.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tørnhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Punkt 58: Drøftelse og anbefalinger til prioritering af kommende målgrupper i beskæftigelsesindsatsen

25/5201

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

I forbindelse med den kommende beskæftigelsesreform skal Langeland Kommune frem mod 2030 samlet finde en reduktion på beskæftigelsesindsatsens myndighedsområde på 2,6 mio. kr.

I 2026 drejer det sig om 841.000 kr.

Udvalget skal drøfte indsatser og komme med anbefalinger til en kommende prioritering af målgrupperne.

Sagsfremstilling

Som en del af den kommende beskæftigelsesreform skal der på landsplan ske en samlet reduktion på 2,7 mia. kr. frem mod 2030.

I Langeland Kommune skal der på beskæftigelsesindsatsens myndighedsområde i alt reduceres med 2,6 mio. kr.

Udvalget skal på mødet drøfte kontaktførelse og indsatser på kommende målgrupper og komme med anbefalinger til prioritering af serviceniveauet fra februar 2026 så det sikres, at de nødvendige budgetreduktioner opnås.

Økonomi

Frem mod 2030 skal der samlet ske en reduktion på 2,6 mio. kr. på beskæftigelsesindsatsens myndighedsområde i Langeland Kommune. I 2026 udgør reduktionen 841.000 kr.

Den samlede lønudgift på myndighedsområdet på beskæftigelsesindsatsen forventes i 2025 at udgøre 6,9 mio. kr. Omregnet til 2026 priser svarer det til 7,1 mio. kr.

KL har d. 9. september 2025 fremsendt nedenstående oversigt, som viser de fynske kommuners forbrug pr. borger i 2024. Til sammenligning er Allerød Kommune også medtaget i oversigten:

Kommunenavn	Samlet forbrug (i kr.)	Forbrug HK 5 (i kr.)	Forbrug HK 6 (i kr.)	Ydelsesmodtagere	Forbrug pr. ydelsesmodtager
Faaborg-Midtfyn Kommune	99.014.975	42.645.839	56.369.136	2.662	37.197,65
Allerød Kommune	25.276.440	8.668.697	16.607.743	718	35.182,28
Middelfart Kommune	64.926.341	18.902.254	46.024.087	1.874	34.640,72
Assens Kommune	75.559.449	28.637.207	46.922.242	2.226	33.949,66
Ærø Kommune	6.679.539	2.443.819	4.235.720	215	31.012,31
Odense Kommune	392.528.114	182.167.504	210.360.609	12.886	30.462,30
Nordfyns Kommune	49.604.157	16.632.186	32.971.971	1.644	30.164,46
Langeland Kommune	19.027.224	7.651.845	11.375.380	688	27.650,66
Svendborg Kommune	96.527.953	35.307.507	61.220.446	3.571	27.031,23
Nyborg Kommune	45.216.280	11.316.631	33.899.649	1.836	24.629,42
Kerteminde Kommune	27.894.958	11.044.199	16.850.759	1.211	23.035,95

Langeland Kommune er rangeret 4. nederst, og har et forbrug pr. ydelsesmodtager på 27.650,66 kr. i 2024. Det betyder, at Langeland Kommune er én af de kommuner i hele landet, der på nuværende tidspunkt bruger færrest penge pr. ydelsesmodtager.

Fremtidigt serviceniveau

Bilaget ”oversigt over nuværende og kommende lovgivning fordelt pr. målgruppe” giver et overblik over nuværende lovgivning for de enkelte målgrupper samt en beskrivelse af, hvordan kravet til kontaktføreløb og tilbud forventeligt kommer til at se ud med den kommende beskæftigelsesreform.

Der har ikke tidligere været fastsat et serviceniveau på beskæftigelsesindsatsen i landets kommuner, men i forbindelse med den kommende reform og kommunernes frisættelse, lægges der nu op til, at der lokalt fastsættes serviceniveauer på beskæftigelsesindsatsen.

Der er i alt fastansat 13 myndighedssagsbehandlere i jobcentret der varetager opgaven med beskæftigelsesindsatsen. Herudover er der ansat 3 virksomhedskonsulenter, hvoraf en del af deres tid også vedr. myndighedsopgaver.

I alt forventes en samlet lønudgift i 2026 til beskæftigelsesindsatsens myndighedsområde på 7,1 mio. kr.

Kontaktføreløb: Grundet reglerne om skærpet tilsyn, afholdes der mindst 4 samtaler årligt med hver borger inden for 12 måneder.

Tilbud: Grundet reglerne om skærpet tilsyn, har borgere deltaget i tilbud mindst 1 gang inden for 12 måneder.

Reglerne om skærpet tilsyn afskaffes 1. februar 2026.

Nedenstående gennemgang af de enkelte målgrupper tager udgangspunkt i lovforslaget som har været i ekstern høring. Da lovforslaget endnu ikke er fremsat og vedtaget, er der mulighed for at der kan ske ændringer.

A-dagpenge

Størstedelen af de ledige der modtager arbejdsløshedsdagpenge har kontaktføreløb ved både a-kassen og i jobcentret. I jobcentret deltager den ledige i et kontinuerligt kontaktføreløb med fokus på den lediges jobsøgning og muligheden for brancheskift til områder hvor der er jobåbninger.

Årlig myndighedsudgift i 2026 niveau andrager 717.323 kr.

Kontaktføreløb:

- Hvis den ledige har kontaktføreløb ved a-kassen og efterfølgende kommunen, går kommunen fra at skulle holde 3 samtaler inden for de første 6 måneder til at skulle holde 2 samtaler. Kommunen kan undlade at holde de 2 samtaler med 25% af de ledige.
- Hvis den ledige kun har kontaktføreløb ved kommunen, ændres kravet om samtaler fra 6 til 4 samtaler inden for de første 6 mdr. Kommunen kan undlade at holde de 2 samtaler med 25% af de ledige.
- Efter 6 mdr. ledighed har der hidtil været afholdt samtaler hver 3. mdr. Dette ændres til en individuel vurdering ud fra den enkeltes behov.

Tilbud:

- Den ledige skal fortsat deltage i 1 tilbud inden for 6 mdr. Dog gælder kravet kun for 75% af de ledige.
- Den ledige deltager ikke længere automatisk i 1 tilbud inden for 12 mdr. Der foretages en individuel vurdering af behovet for tilbud.

Kontanthjælpsmodtagere under 30 år

Hidtil har Ungeområdet på Langeland været prioriteret højt, og der er blandt andet prioriteret ressourcer til tættere og hyppigere kontaktføreløb, indsatser og undervisningsforløb. Ved den kommende reform vil der ikke længere være en særskilt målgruppe for unge under 30 år.

Årlig myndighedsudgift i 2026 niveau andrager 276.809 kr. til uddannelsesparate og 424.992 kr. til aktivitetsparate.

Kontaktføreløb uddannelsesparate:

- Der skal fortsat afholdes 4 samtaler inden for de første 6 mdr. Dog kan man fremover undlade at holde samtalerne med 25%.
- Efter 6 mdr. ledighed har der hidtil været afholdt samtaler hver 8 uge. Dette ændres til en individuel vurdering ud fra den enkeltes behov

Tilbud uddannelsesparate:

- Kravet om tilbud inden for 1 mdr. afskaffes. Den ledige skal i stedet for deltage i 1 tilbud inden for 6 mdr. Man kan undlade at placere 25% i tilbud.
- Kravet om kontinuerlig deltagelse i tilbud afskaffes. Fremover foretages en individuel vurdering af behovet for tilbud efter 6 mdr.

Kontaktforløb aktivitetsparate:

- Kravet om 4 samtaler inden for de første 6 mdr. ændres til mindst 1 samtale.
- Efter 6 mdr. har der hidtil været afholdt samtaler hver 8. uge. Dette ændres til en individuel vurdering ud fra den enkeltes behov.

Tilbud aktivitetsparate:

- Kravet om at borger skal deltage i tilbud inden for 1 mdr. ophører. Det samme gør kravet om kontinuerligt tilbud. Fremover er der ikke længere krav om, at borger skal deltage i tilbud.

Vurdering:

- Der foretages i dag en vurdering af om borger er placeret på rigtig ydelse og placeret i relevante indsatser ved hver samtale (kravet i lovgivningen siger 1 gang hvert andet år). Det ændres til et krav om, der én gang årligt skal foretages en vurdering.

Kontanthjælpsmodtagere fyldt 30 år

Der prioriteres hyppig og tæt kontaktforløb med fokus på CV og jobsøgning for de jobparate kontanthjælpsmodtagere.

Årlig myndighedsudgift i 2026 niveau andrager 255.596 kr.

Kontaktforløb:

- Der skal fortsat afholdes 4 samtaler inden for de første 6 mdr. Dog kan man fremover undlade at holde samtalerne med 25%.
- Efter 6 mdr. ledighed har der hidtil været afholdt samtaler hver 8 uge. Dette ændres til en individuel vurdering ud fra den enkeltes behov

Tilbud:

- Den ledige skal fortsat deltage i 1 tilbud inden for 6 mdr. Dog gælder kravet kun for 75% af de ledige.
- Den ledige deltager ikke længere automatisk i 1 tilbud inden for 12 mdr. Der foretages en individuel vurdering af behovet for tilbud

For de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere er der fokus på at holde et kontinuerligt kontaktforløb, og der foretages ved hver samtale en faglig vurdering af om borgeren er på rette ydelse og modtager de rigtige indsatser.

Årlig myndighedsudgift i 2026 niveau andrager 726.844 kr.

Kontaktforløb:

- Kravet om 4 samtaler inden for de første 6 mdr. ændres til mindst 1 samtale.
- Efter 6 mdr. ledighed har der hidtil været afholdt samtaler hver 3. mdr. Dette ændres til en individuel vurdering ud fra den enkeltes behov.

Tilbud:

- Kravet om at borger skal deltage i 1 tilbud inden for 6 mdr. ophører. Der er ikke længere krav om, at borger skal deltage i tilbud.

Vurdering:

- Der foretages i dag en vurdering af om borger er placeret på rigtig ydelse og placeret i relevante indsatser ved hver samtale (kravet i lovgivningen siger 1 gang hvert andet år). Det ændres til et krav om, der én gang årligt skal foretages en vurdering.

Sygedagpengeområdet

På sygedagpengeområdet har der været prioriteret en særlig tidlig indsats for sygemeldte med henblik på at få nedbragt varigheden på et sygedagpengeforløb. Effekten er udeblevet grundet en konstant stigning i tilgangen af nye sygedagpengeforløb. Den ekstra ressource på området er derfor blevet en naturlig del af driften, og har medvirket til, at der fortsat kan foretages kontinuerlige opfølgninger på alle sygemeldte.

Årlig myndighedsudgift i 2026 niveau andrager 2,1 mio. kr. til sygemeldte der modtager sygedagpenge og 274.429 kr. til sygemeldte i jobafklaringsforløb.

Kontaktforløb ved sygemeldt fra beskæftigelse:

- Hvis en sygemeldt borger i dag har et forudsigeligt sygeforløb med forventet raskmelding inden for 13. uge fra første opfølgningsamtale (holdes senest i uge 8) afholdes 2 samtaler.
- Ændres til kun krav om opfølgning 1 gang inden for de første 6 mdr. fra første fraværsdag, hvis den sygemeldte og dennes arbejdsgiver er enige om raskmelding inden for 26 uger fra første fraværsdag.
- Efter 6 mdr. afholdes der samtaler hver 3 mdr. Dette ændres til en individuel vurdering.

Kontaktforløb ved sygemeldt fra ledighed og beskæftigede der ikke forventer raskmelding inden for 26 uger:

- Der skal fortsat afholdes 4 samtaler inden for de første 6 mdr.
- Efter 6 mdr. afholdes der samtaler hver 3 mdr. Dette ændres til en individuel vurdering.

Tilbud:

- Grundet kravet om skærpet tilsyn har det været forsøgt at placere den sygemeldte i tilbud hver 12 måneden. Dette krav ophører, og der er ikke længere krav om deltagelse i tilbud.

Ledighedsydelse

For borgere der modtager ledighedsydelse, er der prioriteret en tæt og hyppig opfølgning.

I 2025 er der iværksat en ekstraordinær indsats for at få vurderet om borgeren er på rette ydelse, eller om der skal ske yderligere afklaring af arbejdsevnen.

Årlig myndighedsudgift i 2026 andrager 431.512 kr. til borgere der modtager ledighedsydelse.

Kontaktforløb:

- Der skal fortsat afholdes 4 samtaler inden for de første 6 mdr. Dog kan man fremover undlade at holde samtaler med 25% af de ledige.
- Efter 6 mdr. ledighed har der hidtil været afholdt samtaler hver 8 uge. Dette ændres til en individuel vurdering ud fra den enkeltes behov

Tilbud:

- Den ledige skal fortsat deltage i 1 tilbud inden for 6 mdr. Dog gælder det kun for 75% af de ledige.
- Den ledige deltager ikke længere automatisk i 1 tilbud inden for 12 mdr. Der foretages fremover en individuel vurdering af behovet for tilbud

Ressourceforløb og revalidering ophører 1. februar 2026. Jobafklaringsforløb ophører 1. januar 2027. For alle borgere omfattet af én af målgrupperne vil der være en overgangsperiode indtil forløb er afsluttet

Afledte konsekvenser

Det er endnu ikke besluttet, hvor besparelsen på myndighedsområdet i beskæftigelsesindsatsen skal findes.

På baggrund af udmeldinger fra KL i maj 2026 er der i budget 2026 indregnet en besparelse på 841.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter kontaktforløb og tilbud på kommende målgrupper, og overfor Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen kommer med anbefalinger til serviceniveau for indsatsen fra februar 2026 der sikrer de nødvendige budgetreduktioner jf. beskæftigelsesreformen opnås.

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 22-09-2025

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse, at sygedagpengeindsats fastholdes på nuværende niveau. Øvrige målgrupper tilpasses statens fremtidige minimumskrav på fremtidige kontaktforløb.

Udvalget ønsker med dette serviceniveau at klargøre organisationen frem mod yderligere besparelser i beskæftigelsesreformen i 2027.

Beslutning i Økonomiudvalget den 30-09-2025

Fagudvalgets beslutning anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen og Ulrik Pihl, som stedfortræder for René Larsen deltog Flemming Neperus, og som stedfortræder for Ulrik Pihl deltog Nynne Printz

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 06-10-2025

Godkendt som anbefalet af Økonomiudvalget.

L stemte imod.

Afbud under hele mødet:

Winni Kielstrup Hansen, som stedfortræder deltog Freddy Knecht

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Handicaprådet lægger stor vægt på, at borgere med psykisk og fysisk handicap ikke kommer i klemme i den nye beskæftigelsesreform på grund af besparelser, men at borgere med handicap skal have lige muligheder som alle andre, når det gælder uddannelse og tilgodeses med et åbent, rummeligt og inkluderende arbejdsmarked, og at tilgængelighed er et vigtigt kodeord og pejlemærke.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Bilag

Bilag - Statistik fra Jobindsats

Oversigt over nuværende og kommende lovgivning fordelt pr. målgruppe -

Bilag sagstal og årlig udgift pr. målgruppe

Punkt 59: Drøftelse og anbefalinger til kommende serviceniveau for beskæftigelsesindsatser

25/5201

Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

Resume

I forbindelse med den kommende beskæftigelsesreform skal Langeland Kommune frem mod 2030 samlet finde en reduktion på indsatser på 2.465.000 kr.

Udvalget skal drøfte indsatser og komme med anbefalinger med henblik på at sikre, at de nødvendige budgetreduktioner findes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med beskæftigelsesreformen skal der samlet ske en reduktion på landsplan på 2,7 mia. kr. frem mod 2030. I Langeland Kommune skal der på området for indsatser samlet reduceres med 2,4 mio. kr.

Udvalget skal på mødet drøfte de nuværende indsatser, som beskrives i nedenstående og komme med anbefalinger til serviceniveau for indsatsen fra februar 2026, der sikrer, at de nødvendige budgetreduktioner opnås.

Økonomi

Opgørelse fra KL fra maj 2025 viste, at Langeland Kommune i 2026 skal reducere budgettet med 1.019.000 kr. Reduktionen er indregnet i budget 2026 og afregnet til Staten via DUT midler.

I seneste udmelding fra KL den 8. september 2025 udgør Langeland Kommunes andel af landstallets reduktion i 2026 693.288 kr.

Den samlede forventede udgift i 2026 for øvrig vejledning og opkvalificering er 5.120.052 kr.

Øvrig vejledning og opkvalificering

Forventet regnskab for 2025 på øvrig vejledning og opkvalificering er 2.532.500 kr. Fremskrevet til 2026 niveau svarer det til 2.900.406 kr.

Indregnet heri er en forventet udgift til beskæftigelsesprojekter på samlet 1.561.000 kr.:

Projekt Fortidsminder 584.318 kr.

Projekt Rådhuskælderen 683.798 kr.

Ungehuset i Nørregade 292.778 kr.

Udgifterne til beskæftigelsesprojekterne kan opgøres på følgende måde (forventet regnskab 2025 fremskrevet til 2026 niveau):

Projekt Fortidsminder

”Fredede fortidsminder i landskabet” er en del af budgetaftalen for 2021 og blev oprettet som et beskæftigelsesprojekt i jobcentret.

Projektet blev oprettet med det formål at genoptage plejen af udvalgte fortidsminder, som overgik til Langeland Kommune fra Fyns Amt ved kommunalreformen i 2007.

Der er i projektet afsat midler til ansættelse af én fuldtidsmedarbejder.

Via henvisning fra myndighedssagsbehandlere i jobcentret deltager borgere i tilbuddet - typisk i en varighed på 13 – 26 uger. Der er plads til fem borgere ad gangen. Pladserne har hidtil primært været anvendt til unge under 30 år.

Stillingen i projektet er pt. vakant, og projektet har derfor været sat i bero. For at sikre opgaveløsningen er Vej og Park købt ind til at løse opgaven resten af 2025.

Der er fortsat afsat budget til en medarbejder i 2026.

Det forventes, at løsningen af opgaven vil blive dyrere, hvis den skal løses ved tilkøb fra Vej og Park eller private virksomheder. Herudover vil tilbudsmuligheden for de ledige og det beskæftigelsesrettede sigte bortfalde.

I 2026 forventes følgende udgift:

Løn	584.583 kr.
Indtægter	- 7.166 kr.
Materialer mv.	38.901 kr.
I alt	584.318 kr.

Projekt Rådhuskælderen

Projekt Rådhuskælderen er et beskæftigelsesprojekt, der fungerer som et produktionskøkken - det er ikke et projekt, der er etableret med henblik på at kunne købe billigere forplejning.

Deltagerne producerer mad til møder og arrangementer, lige som det også er muligt for personalet at købe frokost.

Til at varetage opgaven med Projekt Rådhuskælderen er der ansat fire medarbejdere, som i alt har 102 timer ugentligt. Omregnet til fuldtidsstillinger svarer det til 2,8 stilling.

Via henvisning fra myndighedssagsbehandlere i jobcentret deltager borgere i tilbuddet - typisk i en varighed på 13 uger. Der er plads til 15 borgere ad gangen. Pladserne anvendes af alle målgrupper, men størstedelen er borgere, der modtager kontanthjælp.

I forhold til vurderingen af om det vil koste Langeland Kommune mere til intern forplejning, hvis varer skal købes i byen og ikke i Projekt Rådhuskælderen, er vurderingen, at det vil det ikke, da der er afsat et fast budget til forplejning. Det vil sige, de afdelinger, der handler i dag, har det samme budget til at handle for, uanset om det er i Projekt Rådhuskælderen eller ude i byen.

Det forventede regnskab for 2026 ser således ud:

Løn	855.780 kr.
Varekøb	217.024 kr.
Leasing af PC	3.071 kr.
Inventar, vedligeholdelse	10.237 kr.
Forbrugsartikler	6.142 kr.
Arbejdstøj	7.166 kr.

I alt 1.103.515 kr.

Indtægter og momsbelagte udgifter 419.717 kr.

I alt 683.798 kr.

Ungehuset

Udgifterne til Ungehuset dækker selve driften af bygningen Nørregade 26 – herunder udgifter til husleje, forbrug og rengøringsartikler.

Herudover dækker udgifterne også aktiviteter og forplejning planlagt for unge kontanthjælpsmodtagere under 30 år.

Aktiviteter 22.521 kr.

Gå Projekt 4.095 kr.

El, vand, varme mv. 47.090 kr.

Forplejning 12.284 kr.

Husleje 141.271 kr.

Leasing af PC 8.190 kr.

Rengøringsartikler 57.327 kr.

I alt 292.778 kr.

Lønudgiften til undervisning af unge og Klubtilbud står under mentor. Udgifterne til lønudgifter til rengøringspersonale står ligeledes under mentor. Dette omposteres, så det fremadrettet ses i sammenhæng med Ungehuset.

Mentor

Det forventede regnskab for mentor i 2025 er 1.835.000 kr. Fremskrevet til 2026 niveau svarer det til 2.219.646 kr.

Udgifterne fordeler sig på følgende måde:

Virksomhedskonsulenter	1.310.057 kr.
Mentor	588.801 kr.
Rengøringsartikler og lønudgifter til medarbejdere ansat i Gå Projekt i Ungehuset	320.788 kr.

Virksomhedskonsulenter

Der er i alt normeret med tre fuldtidsstillinger i teamet. Den ene stilling er pt. vakant.

Opgaverne som virksomhedskonsulent udgør både myndighedsopgaver og opgaver relateret til indsatser for borgerne.

Lønudgifter for løsning af opgaver vedr. indsatser for borgerne står under mentor på konto 5. Lønudgifter der kan relateres til myndighedsopgaver, står sammen med de øvrige udgifter til myndighedssagsbehandlere.

I alt udgør den forventede lønudgift i 2026 1.310.057 kr. for virksomhedskonsulenternes løsning af opgaver der kan relateres til indsatser for borgerne (incl. den vakante stilling).

Opgaverne som løses er:

- Rekrutteringsopgaver for virksomheder lokalt på Langeland og i samarbejde med øvrige kommuner på Fyn.
- Netværk med RSF (Rekrutteringsservice Fyn) f.eks. samarbejde med fælles uddannelsestiltag i samarbejde med virksomheder
- Etablerer Virksomhedspraktik og løntilskud
- Etablerer afklaringsforløb for sygemeldte, aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og borgere i ressourceforløb og jobafklaringsforløb
- Etablerer fleksjob
- Råd og vejledning til virksomheder om fleksjob og generelt ved fastholdelse af medarbejdere.
- Råd og vejledning samt bevilling vedr. hjælpemidler og personlig assistance (til borgere og virksomheder)
- Råd og vejledning samt bevilling af Voksenlærlinge aftaler.
- Varslingssager (når en virksomhed fyrer mange medarbejdere eller ophører generelt)

Mentor

Undervisning:

Udgifterne til mentor dækker én medarbejder der er ansat til at varetage tilbuddet ”undervisning” af kontanthjælpsmodtagere under 30 år. Der har været gennemført tre undervisningsforløb siden 2024. I januar 2024 startede et forløb op med løbende optag i 26 uger – svarende til to forløb af 13 uger. Det højeste antal unge der deltog på én gang var ni. Herefter har der været afholdt ét forløb på 13 uger, hvor 11 unge var tilmeldt fra start. Grundet vikardækning på andet arbejdsområde, har det ikke været muligt at afholde flere forløb.

Klub:

Klubben har åbent tre dage ugentligt i tidsrummet kl. 12-15. Mentormedarbejderen har ansvaret for Klubben én dag ugentligt, men på nuværende tidspunkt dækkes alle tre dage dog af mentor grundet midlertidig tilpasning af opgaverne. I gennemsnit er der 10 unge i klubben hver dag, hvoraf de fem kommer frivilligt og de andre fem deltager grundet krav om deltagelse i tilbud.

Mentor:

Individuelle mentorforløb for borgere hører også under her. Sidste optælling i juli 2025 viste, at syv borgere var i individuelt forløb. Borgerne kommer fra kontanthjælp, sygedagpenge og ressourceforløb.

Gå Projektet:

Under mentor hører endvidere ansættelse af to medarbejdere i minifleksjob til at varetage opgaven med Gå Projektet. I alt 14 timer ugentligt.

Gå Projektet er et tilbud hvor den enkelte borger møder op til tre dage ugentligt for at gå en tur sammen med andre. Udover at få motion er formålet også at lære borgeren at have en aktivitet at møde ind til på et bestemt tidspunkt. I 2024 viste statistik, at 24 borgere havde deltaget i tilbuddet. Varigheden har gennemsnitligt været 13 uger pr. borger. På nuværende tidspunkt deltager syv borgere i tilbuddet.

Rengøring Ungehuset:

Mentorudgiften indeholder desuden udgifter til rengøringspersonale ansat i minifleksjob i Ungehuset. I alt 24 timer ugentligt fordelt på fire medarbejdere.

Afledte konsekvenser

Det er endnu ikke besluttet, hvor besparelsen på øvrig vejledning og opkvalificering og mentor skal findes.

På baggrund af udmelding fra KL i maj 2026 er der i budget 2026 indregnet en besparelse på 1.019.000 kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter de nuværende indsatser og overfor Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen kommer med anbefalinger til serviceniveau for indsatsen fra februar 2026, der sikrer de nødvendige budgetreduktioner jf. beskæftigelsesreformen opnås

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 22-09-2025

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse, at besparelser i forhold til kommende serviceniveau for beskæftigelsesindsatser findes ved besparelser på virksomhedsservice, reducere af mentorindsatser samt undersøgelse af det økonomiske optimeringspotentiale for brugen af kommunens lokaler.

Udvalget er enige om, at projekt fortidsminder og Rådhuskælderen bevares.

Beslutning i Økonomiudvalget den 30-09-2025

Fagudvalgets beslutning anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen og Ulrik Pihl, som stedfortræder for René Larsen deltog Flemming Neperus, og som stedfortræder for Ulrik Pihl deltog Nynne Printz

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 06-10-2025

Godkendt som anbefalet af Økonomiudvalget.

L stemte imod.

Afbud under hele mødet:

Winni Kielstrup Hansen, som stedfortræder deltog Freddy Knecht

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Handicaprådet lægger stor vægt på, at borgere med psykisk og fysisk handicap ikke kommer i klemme i den nye beskæftigelsesreform på grund af besparelser, men at borgere med handicap skal have lige muligheder som alle andre, når det gælder uddannelse og tilgodeses med et åbent, rummeligt og inkluderende arbejdsmarked, og at tilgængelighed er et vigtigt kodeord og pejlemærke.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.

Punkt 60: Eventuelt

25/591

Beslutning i Handicaprådet den 23-10-2025

Suppleanten ønsker at komme på mailliste.

Handicaprådet drøftede, hvilke grunde, der kan ligge bag, at mødedatoer ændres, samt hvilke udfordringer der er ved en ændring.

Afbud under hele mødet:

Elisa Hansen, Brian Dalsgaard og Ann Gitte Tornhøj.

Heidi Scherning deltog som suppleant.