

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget 2022 - oktober 2023 d. 27-09-2023

Mødedato Onsdag d. 27. september 2023 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Winni Kielstrup Hansen, Erik Hye Jørgensen, Ulrik Kølle Hansen, Joan Kate Pedersen, Karina Jørgensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fællesmøde med Seniorrådet.....	4
Status på implementering af ny organisering.....	5
Drøftelse af Budget 2024.....	6
Månedlig økonomisk status.....	8
Drøftelse af budgetreduktion gennem opsigelse af individuelle aftaler om fast udbetaling af tillæg...	10
Godkendelse af prøvehandling under velfærdsaftalen på ældreområdet.....	11
Forlængelse af velfærdsaftaler på ældreområdet.....	13
Frigivelse af midler til velfærdsteknologi.....	14
Status på implementering af budgetreduktioner 2023.....	16
Implementeringsplan 2023, aktuel status.....	17
Demensstrategi.....	19
Sundhedspolitik.....	20
Behandling af Danmarkskortet for 2022.....	22
Frivillighedens Pris 2023.....	26
Meddelelser.....	28
Eventuelt.....	29
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	30

Punkt 126: Godkendelse af dagsorden

22/11356

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Godkendt.

Punkt 127: Fællesmøde med Seniorrådet

23/1581

Resume

Ifølge årshjulet afholdes halvårligt møde med Seniorrådet.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget samt Seniorrådet holder møde kl. 17.00 – 18.00.

Seniorrådet har disse punkter til drøftelse:

- Status på vagtlægeordningen
 - Implementering i ny organisation
 - Information til borgere
- Økonomibesparelse på 15% og hvilke serviceforringelser har det medført
- Status på implementering af nye transportmidler i plejen
- Status på opstart af sundhedsklynger

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- Til drøftelse

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Drøftet.

Punkt 128: Status på implementering af ny organisering

21/11785

Resume

Der gives påfølgende en orientering om status for implementering af ny organisering.

Sagsfremstilling

Der gives påfølgende en orientering om status for facilitators arbejde i praksis med implementering af ny organisering, herunder eksempler på succeser og barrierer.

Facilitator præsenterer udkast til drejebog for arbejdet i grupper og i faste, tværfaglige og selvkoordinerende teams.

Afledte konsekvenser

Status for implementering af ny organisering har i sig selv ikke nogen afledte konsekvenser.

Den nye organisering indebærer afledte konsekvenser for personalet i form af blandt andet ændrede mødesteder og ændrede mødestrukturer. Det er forventningen, at den nye organisering vil bidrage til en styrket tværfaglig opgaveløsning på tværs af alle faggrupper, hvilket fremadrettet vil være en gevinst i forhold til mere effektiv opgaveløsning generelt.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Taget til efterretning.

Punkt 129: Drøftelse af Budget 2024

23/196

Resume

Drøftelse af Budget 2024.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter input til Budget 2024 med udgangspunkt i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023 samt inddragelse af forslag til besparelser for 2023/2024 præsenteret i delnotat udarbejdet af § 17, stk. 4-udvalget for initiativer på ældre- og sundhedsområdet pr. maj 2023. Delnotatet er blevet fremlagt på Ældre- og Sundhedsudvalgets møde i juni 2023.

Supplerende sagsfremstilling

Til Ældre- og Sundhedsudvalget den 30. august 2023:

Ældre- og Sundhedsudvalget ønsker yderligere drøftelse af input til Budget 2024.

Der er en difference på 685.000 kr. mellem den estimerede årlige effekt af budgetreduktionerne i 2024 (23.215.000 kr.) og budgetforliget for 2024 (23.900.000 kr.)

Afledte konsekvenser

Drøftelsen af Budget 2024 har i sig selv ingen afledte konsekvenser. Først når der træffes beslutning om eventuel udmøntning af konkrete forslag, vil der kunne beskrives afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At input til Budget 2024 drøftes med udgangspunkt i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023 samt delnotatet fra § 17, stk. 4-udvalget

Supplerende indstilling

Til Ældre- og Sundhedsudvalget den 30. august 2023

Direktionen indstiller:

- At input til Budget 2024 drøftes

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 12-07-2023

Drøftet.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-08-2023

Drøftet.

Beregninger lægges på punktet som et lukket bilag. Punktet behandles igen på næste møde.

Erik Jørgensen deltog ikke under behandlingen af dette punkt

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Punktet udsættes til næste møde.

Bilag

Delnotat fra § 17, stk. 4-udvalget maj 2023.pdf

Punkt 130: Månedlig økonomisk status

23/4418

Resume

Efter behandling i Chefforum sendes den månedlige økonomisk status til politisk behandling.

Sagsfremstilling

I de vedtagne principper for økonomistyring er det fastlagt, at der foretages to årlige budgetopfølgninger. Disse foretages pr. 31. marts og pr. 31. august. Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget samlet behandling af budgetopfølgningen.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Afrapporteringen forelægges kommunens direktion og chefgruppe (Chefforum) månedligt, hvor den videre håndtering besluttet afhængig af afrapporteringens resultat. Afrapporteringen aflægges derefter til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt Økonomiudvalget den 15. maj 2023.

Der er tale om tilnærmelsesvist månedlige opfølgninger med 10 årlige afrapporteringer, hvilket hænger sammen det politiske årshjul.

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har primo/medio maj 2023 behandlet ønsker til afrapporteringen, hvilket afrapporteringen er udarbejdet efter. Der er således fokus på en overordnet afrapportering og en aktuel likviditetsmæssig status. Dertil er der udvalgt en række fokusområder, hvor afrapporteringen fremgår mere detaljeret.

Afrapporteringen af den månedlige økonomiske status pr. 31. august 2023 er sideløbende med at budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 udarbejdes, hvorfor afrapporteringen skal ses som en foreløbig status. Budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 forelægges fagudvalgene ultimo oktober og Økonomiudvalget den 13. november 2023.

Afledte konsekvenser

Afrapporteringen aflægges i første omgang til Chefforum. Vanligt vil afrapporteringen efterfølgende indgå i fagudvalgene og Økonomiudvalget. Således kører det omtrentlige månedlige rul.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen om den månedlige økonomiske status tages til efterretning
- At udvalget evaluerer afrapporteringen, herunder særligt forventningerne til det fremtidige omfang og kadencen for levering af afrapporteringer

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Orienteringen er taget til efterretning.

Udvalget ønsker længere tid inden evalueringen.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 26-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

René Larsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-09-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Udvalget efterspørger mulig behandling af budgetopfølgning pr. 31. august i september.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker afrapporteringen som hidtil.

Bilag

08 Månedlig økonomisk status pr. 31. august 2023

Punkt 131: Drøftelse af budgetreduktion gennem opsigelse af individuelle aftaler om fast udbetaling af tillæg

23/8318

Resume

Ældre- og Sundhedsudvalget ønsker en gennemgang af den forventede budgetreduktion opnået ved opsigelse af individuelle aftaler om udbetaling af tillæg.

Sagsfremstilling

Pr. 1. juni 2023 har administrationen, med baggrund i budgetreduktioner, opsagt alle nuværende individuelle aftaler om udbetaling af tillæg for medarbejdere i Ældre og Sundhed. Tillæggene, der er tale om, oparbejdes i forbindelse med weekendvagter, merarbejde og overarbejde. Det er tillæg ud over de overenskomstbestemte aften- og nattillæg, som altid går direkte til udbetaling. Fremover vil det kun være muligt at indgå konkrete, enkeltstående, tidsbegrænsede individuelle aftaler mellem leder og medarbejder, fx på en pf-dag (planlagt fridag). I stedet for udbetaling af tillæg skal weekendvagter/merarbejde/overarbejde afspadseres i henhold til overenskomsten. Det skal dog tilføjes, at afspadsering, der ikke er afviklet efter 3 måneder, udbetales.

Datatræk fra økonomisystemet for udbetaling af tillæg viser, at der i perioden januar-august 2023 er udbetalt 1 mio. kr. mindre sammenlignet med samme periode i 2022. Det er dog for tidligt at sige, om der er tale om en reel besparelse på 1 mio. kr., da beløbet kan justeres hen over flere lønudbetalinger. Der er med andre ord brug for længere tid til at vurdere den endelige effekt.

Ældre- og Sundhedsudvalget ønsker nu en gennemgang og drøftelse af den forventede budgetreduktion opnået ved opsigelse af individuelle aftaler om udbetaling af tillæg. Beløb fra det nyeste datatræk præsenteres på mødet.

Afledte konsekvenser

Gennemgangen har i sig selv ikke nogen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter budgetreduktion vedrørende opsigelse af individuelle aftaler om fast udbetaling af tillæg

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Drøftet.

Punkt 132: Godkendelse af prøvehandling under velfærdsaftalen på ældreområdet

23/121

Resume

Der fremlægges et forslag til prøvehandling i regi af velfærdsaftalen til udvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget anbefalede på mødet i marts 2022 en model for beslutningskompetence, som indebærer at initiativer under velfærdsaftalen kan igangsættes administrativt, undtagen dem der 1) fraviger lovbestemmelser og/eller 2) forventes at kunne indebære en udgift.

?

Administrationen fremlægger et forslag til en prøvehandling, som fraviger lovbestemmelser i serviceloven, der hører under velfærdsaftalen. Det drejer sig om:

Vedligeholdende træning efter § 86, stk. 2

Kommunen skal i henhold til § 86, stk. 2 ”tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor”. I praksis drejer det sig om, at borgere med nyligt opstået funktionstab og som ikke har været indlagt på sygehus har krav om vedligeholdelsestræning ved en terapeut.

Dette krav medfører, at borgere henvises til vedligeholdelsestræning fra både hjemmeplejen og almen praksis, og at der ofte ikke er defineret et klart mål med den ønskede træning. Træningen har derfor ikke altid en klar effekt, og der kan stilles spørgsmål ved, om vedligeholdelsestræningen overhovedet er det bedste tilbud til målgruppen. Med frisættelsen for lovgivningen kan vi afprøve andre måder at sikre vedligeholdelse af funktionsevnen, nemlig gennem rehabilitering. Desuden kan vi frisætte os for at skulle træffe afgørelser efter § 86, stk. 2.

Prøvehandlingen går ud på at ændre fokus fra træning ved en terapeut til styrket fokus på den rehabiliterende tankegang. I loven er der krav om hjælp til at ”vedligeholde fysisk eller psykisk funktionsevne”, og dette vurderes i mange tilfælde at kunne understøttes i det daglige via hjemmeplejen og de hverdagsrehabiliterende terapeuter. Med frisættelsen ønsker vi at kunne tilbyde borgere i målgruppen for § 86, stk. 2 et afklarende helhedsvurderingsforløb ved de hverdagsrehabiliterende terapeuter. Forløbet indebærer også rehabiliterende hverdagsaktiviteter ved hjemmeplejen. En konsekvens ved, at borgerne tilbydes dette forløb kan være, at der efter tilendebragt helhedsvurdering kan træffes afgørelse om evt. ændring i i forvejen tildelt hjælp eller afgørelse om tildeling af evt. varig hjælp fremadrettet. Efter endt forløb vil der hos nogle borgere være behov for en vedligeholdende indsats ved hjemmeplejen for at understøtte fortsat rehabilitering. For andre borgere, kan der i praksis vise sig behov for netop vedligeholdelsestræning ved fx en terapeut. Det vil de hverdagsrehabiliterende terapeuter tage stilling til og i så fald sende besked til de trænende terapeuter om behov for træning.

Ældre- og Sundhedsudvalget har på mødet i januar 2023 godkendt en prøvehandling, der vedrører afklarende helhedsvurderingsforløb og som gør brug af muligheden for frisættelse for §§ 83, stk. 3 og 5 samt § 83 a. Hensigten er at tilbyde borgere i målgruppen for § 86, stk. 2 det samme forløb som er udviklet under den prøvehandling, netop helhedsvurderingsforløb.

Afledte konsekvenser

Prøvehandlingen forventes at understøtte en højere grad af målrettet og tilpasset hjælp og støtte som følge af en mere individualiseret vurdering af den enkelte borgers konkrete behov.

Indstilling

Direktionen indstiller:

At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender, at den foreslåede prøvehandling igangsættes

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Godkendt.

Punkt 133: Forlængelse af velfærdsaftaler på ældreområdet

23/8509

Resume

Regeringen har oplyst, at den fremsætter forslag om at forlænge velfærdsaftalerne på ældreområdet. Kommunalbestyrelsen skal bekræfte, at Langeland Kommune ønsker at fortsætte arbejdet med velfærdsaftalen på ældreområdet.

Sagsfremstilling

Ældreminister Mette Kierkegaard har den 26. september 2023 skrevet til Langeland Kommune, at regeringen har planer om at gennemføre en omfattende frisættelse af den offentlige sektor. I den sammenhæng er erfaringerne fra de indgåede velfærdsaftaler et vigtigt bidrag.

Loven om velfærdsaftaler på ældreområdet slår fast, at loven og dermed også aftalerne ophæves 30. september 2024.

Til den tid er regeringen ikke endeligt klar med dens forslag til frisættelse af ældreområdet. Derfor er der en risiko for, at Langeland Kommune som velfærdsaftalekommune skal forholde sig til forskellige regler og lovgivningen inden for en kort årrække.

Regeringen vil gerne give Langeland og de to øvrige velfærdsaftalekommuner på ældreområdet en mulighed for at undgå det scenarium. Løsningen er, at regeringen vil fremsætte lovforslag om forlængelse af forsøgsordningen med velfærdsaftalerne på de samme betingelser som hidtil.

Borgmesteren har mundtlig tilkendegivet, at Langeland Kommune gerne vil fortsætte som velfærdsaftalekommune på ældreområdet frem til en ny ældrelov er vedtaget og trådt i kraft.

Afledte konsekvenser

Efter udløbet af den oprindelige aftaleperiode skal arbejdet med velfærdsaftalen i Langeland Kommune integreres i den ordinære drift. På nuværende tidspunkt er vurderingen, at det ikke bliver nødvendigt at forlænge bevillingen til projektledelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At Langeland Kommune forlænger aftalen om velfærdsaftale på ældreområdet til en ny ældrelov er vedtaget og trådt i kraft

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Anbefales.

Bilag

Brev til Tonni Hansen om lovforslag om forlængelse af velfærdsaftaler på ældreområdet.pdf

Punkt 134: Frigivelse af midler til velfærdsteknologi

23/7878

Resume

Der er afsat 1.000.000 kr. til velfærdsteknologi i anlægsbudgettet for 2023. Der skal frigives en del af det beløb.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til investeringer vedrørende velfærdsteknologi i 2023 på baggrund af de midler, der er afsat hertil i budgettet for 2023.

I vedhæftede bilag beskrives de konkrete foreslåede teknologiske løsninger samt den økonomiske beregning i forhold til både investeringer og effektiviseringer.

De foreslåede løsninger er:

- Medicindoseringsmåtter i hjemmesygeplejen
- Evondos medicinrobot til dosispakket medicin, hjemmeplejen
- RoomMate, tryghedsskabende sensorteknologi på plejecentre
- Turn-all, automatisk vendesystem til plejecentre
- Medicinskabe med log til plejecentre
- Udstyr til Telekol, Nationalt projekt med hjemmemonitorering af borgere med KOL
- Pilotprojekter

De to førstnævnte er løsninger, som kan anvendes for at opnå de allerede besluttede budgetreduktioner vedrørende medicindispensering og – udlevering. Gevinster høstes i de allerede besluttede budgetreduktioner i sygeplejen, og licensudgifter i 2024 samt overslagsårene afholdes af sygeplejen.

Løsninger til plejecentre omhandlende medicinsikkerhed, tryghed og forflytninger. Gevinsten høstes efter en fordelingsnøgle på plejecentrene og udgifter til licens i 2024, og overslagsårene afholdes af plejecentrene efter samme fordelingsnøgle. Fordelingsnøglen tager udgangspunkt i antal beboere på det enkelte plejecenter, og hvorvidt der er midlertidige døgndækkede pladser på plejecentret.

Indkøb af tablets til Telekol-projektet er en forudsætning for at kunne deltage i projektet

Herudover et mindre beløb til pilotprojekter, som kan anvendes, hvis en specifik borgersag giver anledning til et pilotprojekt med en ny teknologi. Det er svært på forhånd at vide hvilke behov, der bliver brug for at afprøve – det vil altid afhænge af specifikke situationer i- og nogle gange til specifikke borgersager. Der er derfor et ønske om en lille pulje til disse akut opståede afprøvninger.

Afledte konsekvenser

Administrationen har beregnet det økonomiske potentiale på baggrund af et skønnet investeringsbehov/udgifter for henholdsvis 2023 og årene fremadrettet:

Anlægsudgifter 2023	554.000 kr.
Gevinstrealisering på drift 2023	25.000 kr.
Driftsudgifter 2024 og overslagsårene	553.000 kr.
Gevinstrealisering på drift 2024 og overslagsårene	432.000 kr.

Udover de anførte økonomiske gevinster er der tillige gevinster for borgerne i form af f.eks. øget livskvalitet, som er beskrevet i bilaget.

På medarbejdersiden er der udover sparet tid og kørsel også gevinst i form af bedre arbejdsmiljø ligeledes beskrevet i bilag.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler forslagene til investeringer i velfærdsteknologi i 2023 med den anførte gevinstrealisering
- At ud af anlægsbevillingen i 2023 på 1.000.000 kr. frigives 554.000 kr.
- At det resterende beløb på 446.000 kr. overføres til 2024
- At de forventede gevinster på 25.000 kr. i 2023 og 432.000 kr. i 2024 og overslagsårene anvendes til at opnå budgetreduktioner i driften

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Anbefales.

Bilag

Frigivelse af midler til velfærdsteknologi.pdf

Punkt 135: Status på implementering af budgetreduktioner 2023

21/11785

Resume

Der gives på mødet en orientering om status for implementering af budgetreduktioner i 2023 med udgangspunkt i bilaget til punktet.

Sagsfremstilling

Med afsæt i budgetaftalen for 2023-2026 og råderumsanalysen fra rådgivningsfirmaet BDO udarbejdede administrationen forslag til konkretisering af budgetreduktioner på 8 mio. kr. i 2023. Forslagene blev godkendt på udvalgets møde den 8. marts 2023 og beløb sig til 9.260.500 kr. for anden halvdel af 2023.

Der fremlægges nu i bilag en status for implementeringen af budgetreduktioner. Præsentationen af budgetreduktionerne følger opdelingen af prioriteringsblokke fremlagt i råderumsanalysen. Den enkelte budgetreduktion tager ligeledes udgangspunkt i tiltag og økonomiske potentialevurderinger præsenteret i råderumsanalysen, og ved flere af blokkene har administrationen indregnet yderligere besparelsesindsatser, som administrationen og driften i fællesskab er kommet frem til.?

Budgetreduktionerne præsenteres opdelt i enheder for henholdsvis sygeplejen, hjemmeplejen, plejecentrene, træning og rehabilitering. Der indgår ikke en status for hver eneste prioriteringsblok, da nogle af blokkene anses for forudsætninger for indfrielse af øvrige potentialer, fx blok 1, som vedrører styrket dokumentation og faglig styring på sygeplejeydelser.

Afledte konsekvenser

Status for implementering af budgetreduktioner har i sig selv ikke nogen afledte konsekvenser.

Budgetreduktionerne indebærer reduktioner i serviceniveauet for en række servicelovs- og sundhedslovsydelser, hvilket vil have afledte konsekvenser for borgere, der modtager ydelser inden for sundheds- og ældreområdet, i form af kortere/færre besøg.??

Budgetreduktioner indebærer afledte konsekvenser for personalet i form af blandt andet ændrede arbejdsgange, ændrede mødestrukturer og færre stillinger. Det er forventningen, at budgetreduktionerne ikke vil resultere i afskedigelser, da besparelserne kan indfries gennem naturlig afgang og ledige stillinger, der ikke besættes.

Indstilling

Direktionen indstiller:

At Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Status for implementering af budgetreduktioner sept. 2023.pdf

Punkt 136: Implementeringsplan 2023, aktuel status

22/10406

Resume

Der er udarbejdet en implementeringsplan for 2023. Denne blev udarbejdet og sat til politisk behandling i fagudvalgene i november 2022 og Økonomiudvalget i december 2022.

Derefter blev en opdateret implementeringsplan behandlet politisk i maj 2023.

Nu er implementeringsplanen opdateret til en september-udgave til behandling i fagudvalgene i september og Økonomiudvalget i oktober 2023. Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for budget 2023-2026 pr. 29. september 2022 blev der taget afsæt i en retning, som indebærer en lang række initiativer, indsatser, reduktioner, budgetændringer, udviklingstiltag, projekter, opgaver m.v.

Der er udarbejdet en implementeringsplan for at skabe overblik over alle aktiviteterne.

Som det fremgår af budgetaftalens side 5, var der enighed om, at Kommunalbestyrelsen skulle mødes på en temadag for at drøfte indholdet af implementeringsplanen og en nærmere prioritering af de enkelte elementer i aftalen. Kommunalbestyrelsen mødtes den 16. november 2022 og tilkendegav, at implementeringsplanen indgår i drøftelserne i fagudvalgene og Økonomiudvalget hurtigst muligt. Derfor er implementeringsplanen dagsordensat i fagudvalgene i november og Økonomiudvalget i december 2022.

Ydermere er implementeringsplanen indarbejdet i årshjulet for 2023, hvorfor en opdateret implementeringsplan blev behandlet politisk i maj 2023.

Nu er en september-udgave klar til politisk behandling. På fagudvalgsmøderne, forinden behandlingen i Økonomiudvalget, skal udvalgenes indsatser i implementeringsplanen drøftes. Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

Implementeringsplan 2023 ajourføres løbende af Chefforum og fungerer samtidigt som arbejdsredskab.

Afledte konsekvenser

Der er ingen konsekvenser forbundet med implementeringskataloget i sig selv, men de enkelte aktiviteter medfører konsekvenser beskrevet i implementeringsplanen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter udvalgets indsatser i Implementeringsplan 2023

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Implementeringsplanen blev drøftet.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 26-09-2023

Implementeringsplanen er taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Pihl

René Larsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 26-09-2023

Drøftet.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Drøftet.

Bilag

Implementeringsplan 2023 pr. 19. september 2023

Punkt 137: Demensstrategi

23/7684

Resume

Ældre- og Sundhedsudvalget anbefalede den 25. maj 2022 årshjulet med angivelse af alle styringsdokumenter og terminer for deres politiske behandling til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Kommunalbestyrelsen godkendte efterfølgende årshjulet den 20. juni 2022.

Første udkast til Demensstrategi er nu udarbejdet af administrationen. Demensstrategien er med til at konkretisere Sundhedspolitikken, Demenshandlingsplan 2025, Samarbejdsaftalen på demensområdet og kompetenceplan på demensområdet til indsatser for området.?

Demensstrategien afløser tidligere Demenspolitik.

Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter og godkender fremadrettet proces.

Sagsfremstilling

Udkastet til Demensstrategi for Langeland Kommune under Ældre- og Sundhedsområdet er udarbejdet efter en arbejdsgruppe har deltaget i Demensalliancens workshop i foråret 2023. Workshoppens var med til at sætte en retning og ramme for udkastet og kom med følgende udkast til aktionsplan:

4. maj: Arbejdsgruppemøde med chef for Ældre og Sundhed. Pitch og plan.

Maj-august: ?????????????? Skrivearbejde i arbejdsgruppe.

Primo september:????? Drøftelse chefforum

Ultimo september:???? 1. udkast i Ældre- og Sundhedsudvalget

Oktober-november:?? Høring i MED-udvalg, Råd og Fagudvalg

Ultimo november:????? Godkendelse Ældre- og Sundhed for bred høringsproces

December:????????????????? Høring civilsamfund

Primo 2024:????????????????? Anbefaling Ældre- og Sundhedsudvalget. Godkendelse kommunalbestyrelse

Demensstrategien implementeres i alle forvaltningsområder i Langeland Kommune samt indgår i det generelle samarbejde med civilsamfundet. Implementeringen følges løbende gennem status til politisk niveau og lederfora.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

At Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter første udkast til Demensstrategi

At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender processen

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Punktet udsættes til næste møde.

Punkt 138: Sundhedspolitik

22/12410

Resume

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede 25. maj 2022 at revidere Sundhedspolitikken. Processen blev godkendt i januar 2023 og forventes afsluttet inden sommerferien 2023. Sundhedspolitikken udvides til at omfatte hele Sundhedsområdet og ikke kun forebyggelsen.

Sagsfremstilling

Sundhedssekretariatet har ifølge processen udarbejdet et udkast til en revideret Sundhedspolitik for Langeland Kommune. Politikken præsenterer baggrund, formål, vision, værdier, indsatsområder og mål for arbejdet med sundhed i Langeland Kommune. Den bygger videre på nuværende sundhedspolitik om en flerstrengt tilgang til sundhedsarbejdet, således at sundhed både er fysisk, mental og social sundhed, at sundhed beror på både frie og ufrie sundhedsvalg, samt at sundhed både omfatter livsstil og levekår.

Den reviderede Sundhedspolitik tager udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens folkesundhedsbegreb og sætter derfor mål for sundheden gennem både sundhedsfremme, forebyggelse, tidlig opsporing, rehabilitering, behandling og pleje.

Det endelige udkast sendes ifølge procesplanen i høring efter godkendelse i Ældre- og Sundhedsudvalget.

Til punktet deltager specialkonsulent fra Sundhedssekretariatet.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter udkast til revideret Sundhedspolitik
- At Ældre- og Sundhedsudvalget jf. procesplanen sender politikken til høring i råd og udvalg, hvorefter den genbehandles i Ældre- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 12-04-2023

Drøftet.

Udvalgets kommentarer indarbejdes, og et nyt udkast af politikken fremlægges på mødet i maj.

Procesplanen justeres således, at fristen for høringen udskydes til juni/juli og implementeringen udskydes til august.

Afbud under hele mødet:

Karina Jørgensen

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder

Beslutning i Seniorrådet den 20-04-2023

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Bente Arnsted og Jonna Klok-Heineth

Beslutning i Handicaprådet den 25-04-2023

Handicaprådet tager punktet til efterretning og ser frem til at få det i høring.

Supplerende sagsfremstilling

Til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 27. september 2023:

Sundhedspolitikken har nu været i høring blandt udvalg, råd og på Langeland Kommunes hjemmeside. Der er indkommet syv høringssvar. Der er herefter justeret i høringsudkastet til Sundhedspolitikken, så der nu er et endeligt udkast til anbefaling til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Supplerende indstilling

Til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 27. september 2023:

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler endeligt udkast til Sundhedspolitik

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Punktet udsættes til næste møde.

Bilag

Sundhedspolitik 2023 - Høringsudkast.pdf

Samlede høringssvar til Sundhedspolitik.pdf

Punkt 139: Behandling af Danmarkskortet for 2022

23/2427

Resume

Danmarkskortet er et kommuneopdelt Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. Danmarkskortet offentliggøres af Social- og Ældreministeren hvert år inden den 1. juli og kan tilgås via dette link: [2023 - Social- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](https://sm.dk).

Danmarkskortet består af tre kort, der viser omgørelsesprocenterne på henholdsvis voksenhandicapområdet, børnehandicapområdet og på det samlede socialområde. Kortet for det samlede socialområde dækker alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang inkl. de to øvrige kort.

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet skal behandles af Kommunalbestyrelsen på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres.

I overensstemmelse med lovgivningen forelægges Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022 samt forslag til handlingsplaner til orientering for Beskæftigelses- og Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget og efterfølgende til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse - Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen
- Hjemvisning - hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny
- Ændring/Ophævelse - Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag. Inden for serviceloven forekommer hjemvisninger tre gange så ofte som ændringer/ophævelser.

Hvad viser Danmarkskortene ikke

Omgørelsesprocenten omfatter derimod ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Danmarkskortet for 2022 – Langeland Kommune

Danmarkskortets opdeling svarer til følgende områdebetegnelser i Langeland Kommune:

Danmarkskort	Områdebetegnelser i Langeland Kommune
Socialområdet	Handicap- og psykiatri, Familieafdelingen, Ældre- og Sundhed
Voksenhandicapområdet	Handicap- og psykiatri
Børnehandicapområdet	Familieafdelingen

Socialområdet

På socialområdet i Langeland Kommune blev der i 2022 realitetsbehandlet i alt 23 sager (bilag 1), hvoraf seks blev ændret/ophævet, og en sag blev hjemvist. Det giver en omgørelsesprocent på 30.

Til sammenligning var der på landsplan på socialområdet i 2022 en omgørelsesprocent på 37,5.

Hvor Langeland Kommunes omgørelsesprocent i 2021 på socialområdet således lå 26 procentpoint over landsgennemsnittet, ligger Langeland Kommune i 2022 herefter otte procentpoint under landsgennemsnittet.

Der er ikke store ændringer i antallet af klager mellem de to år, så det er rimeligt at sammenligne dem. (bilag 2)

Særligt vedrørende Familieafdelingens område

På baggrund af de konkret ændrede/ophævede afgørelser på Familieafdelingens område i 2022 (bilag 3) er det administrationens umiddelbare vurdering, at der isoleret set ikke ville være behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på dette område.

Når Kommunalbestyrelsen tager stilling til en eventuel handlingsplan på grund af Danmarkskortet, må den gerne basere beslutningen på andet end de omgjorte sager. Administrationen vurderer, at der er grundlag for at udarbejde en handlingsplan for at styrke sagsbehandlingen. Begrundelsen er bl.a. flere klager over sagsbehandlingen, tilsynsudtalelsen fra Ankestyrelsen november 2022, igangværende ekstern konsulentundersøgelse af anbringelsessager og analyserapporten fra Socialstyrelsens Task Force i marts 2023.

Handlingsplan for Familieafdelingens område

Der er ingen formelle krav til omfang, tid eller kompetencen til at beslutte indholdet i en handlingsplan, men den formelle beslutning om, hvorvidt der er behov for udarbejdelse af en handlingsplan, foreligger hos Kommunalbestyrelsen.

Administrationen anbefaler, at følgende elementer indgår i handlingsplanen jf. socialretssikkerhedslovens § 79 b, stk. 2.:

- Fortsættelse af forløb med Socialstyrelsens Task Force, herunder særligt fokus på forestående udarbejdelse, opfølgning og implementering af udviklingsplan i forlængelse af analyserapporten fra marts 2023 (bilag 4).
- Fortsættelse af allerede besluttet tids- og procesplan for sagsgennemgang af sager i Familieafdelingen (bilag 5).
- Fortsættelse af et skærpet fag- og ledelsestilsyn i overensstemmelse med udtalelsen til Ankestyrelsens tilsyn (bilag 6).
- Centralisering af afgørelseskompetence hos leder og faglig koordinator.

Særligt vedrørende Ældre- og Sundhedsområdet

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, kan Danmarkskortet for 2022 (bilag 3) give en indikation af, at Ældre- og Sundhedsområdet i Langeland Kommune, for så vidt angår de påklagede afgørelser, arbejder med tilfredsstillende kvalitet i afgørelserne.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på Ældre- og Sundhedsområdet.

Voksenhandicapområdet

På voksenhandicapområdet i Langeland Kommune blev der i 2022 realitetsbehandlet i alt én sag, som blev stadfæstet. Dette giver en omgørelsesprocent på 0.

Til sammenligning var der på landsplan på voksenhandicapområdet i 2022 en omgørelsesprocent på 38,9.

I forhold til 2021 har Langeland Kommune således på voksenhandicapområdet haft et fald i omgørelsesprocenten fra 66,6 i 2021 til 0 i 2022. Det bemærkes, at datagrundlaget i Langeland Kommune på voksenhandicapområdet for både 2021 og 2022 beror på så få sager, at det procentvis udsving vil være meget stort.

Hvor Langeland Kommunes omgørelsesprocent i 2021 på voksenhandicapområdet således lå 29 procentpoint over landsgennemsnittet, ligger Langeland Kommune i 2022 herefter 39 procentpoint under landsgennemsnittet.

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, kan ovennævnte for 2022 give en indikation af, at voksenhandicapområdet i Langeland Kommune, for så vidt angår de påklagede afgørelser, arbejder med tilfredsstillende kvalitet i afgørelserne.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på voksenhandicapområdet.

Børnehandicapområdet

På børnehandicapområdet i Langeland Kommune blev der i 2022 realitetsbehandlet i alt én sag, som blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 100.

Til sammenligning var der på landsplan på børnehandicapområdet i 2022 en omgørelsesprocent på 48,8.

Langeland Kommune har således på børnehandicapområdet både i 2021 og 2022 haft en sag, som er blevet hjemvist og dermed en omgørelsesprocent på 100 i begge år.

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, giver ovennævnte tal for 2022 en indikation af, at børnehandicapområdet i Langeland Kommune er status quo. En nærmere undersøgelse af den ene hjemviste sag viser, at der har været tale om en mangelfuld begrundelse i afgørelsen.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på børnehandicapområdet. Der er i vurderingen heraf lagt vægt på, at afdelingen allerede via andre tiltag, herunder Socialstyrelsens task force forløb har fokus på den faglige og juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Kommunalbestyrelsen tager Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022 til efterretning
- At Kommunalbestyrelsen godkender den foreslåede handlingsplan på Familieafdelingens område

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28-08-2023

Punktet blev fjernet fra dagsordenen jf. punkt 99 – Godkendelse af dagsorden.

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 28-08-2023

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-08-2023

Punktet udsættes til næste møde.

Erik Jørgensen deltog ikke under behandlingen af dette punkt

Supplerende sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget 25. september 2023.

Børne- og Skoleudvalget har, ved beslutning af 28. august 2023, ønsket en nærmere forklaring på, hvad det er for en handlingsplan administrationen foreslår.

Det kan i forlængelse heraf oplyses, at de elementer som administrationen har anbefalet i handlingsplanen, indholdsmæssigt, dækker over indsatser, der allerede er iværksat på Familieafdelingens område.

Det drejer sig f.eks. om forløbet med Socialstyrelsens Task Force, sagsgennemgangen af anbringelsessager, et skærpet fag- og ledelsestilsyn og centralisering af afgørelseskompetence mv. Alle indsatser, der samlet kan siges at udgøre en handlingsplan for Familieafdelingens område, der over tid skal styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på området.

Administrationens indstilling om, at der udarbejdes en handlingsplan, er derfor også et udtryk for den opfølgende og formaliserende karakter, der følger af behandlingen af Danmarkskortet for 2022, som bl.a. forudsætter, at Kommunalbestyrelsen tager stilling til om der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Ankestatistik på servicelovens område

Bilag 2 - Fordeling af realitetsbehandlede sager

Bilag 3 - Konkrete sagsforhold vedr. Socialområdet

Bilag 4 - Analyserapport Langeland Kommune

Bilag 5 -Tids- og procesplan for sagsgennemgang af sager i Familieafdelingen

Bilag 6 - Udtalelse til Ankestyrelsens tilsyn

Punkt 140: Frivillighedens Pris 2023

23/6730

Resume

Siden 2013 har Langeland Kommune uddelt Frivillighedens Pris. Prisen gives til en person, personer eller forening, der yder frivilligt socialt arbejde og opfylder en eller flere af vedtagne kriterier.

Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter og godkender kriterier og retningslinjer samt godkender processen for tildelingen i 2023.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget reviderede kriterierne for uddelingen af Frivillighedens pris i 2022 på baggrund af indkomne forslag fra tidligere bedømmelsesudvalg. Kriterierne fastholdes derfor som i 2022.

Administrationen foreslår følgende proces frem mod tildelingen:

30. august	Godkendelse af proces og valg af repræsentant til prisudvalg
1. september	Annoncering på hjemmeside og Facebook
5. september	Annoncering i Øboen
24. september	Sidste frist for indstillinger
26. september	Møde i prisudvalg
27. september	Godkendelse af indstilling i Ældre- og Sundhedsudvalg
30. september	Uddeling af Frivillighedens Pris ved Frivillig Fredag

Ifølge kriterierne deltager Ældre- og Sundhedsudvalget i prisudvalget med en repræsentant.

Derudover deltager repræsentanter fra Frivilligcentrets bestyrelse, Seniorrådet, Udsatterrådet og fagperson fra forvaltningen.

Supplerende sagsfremstilling

Til Ældre- og Sundhedsudvalget den 27. september 2023:

Processen er forløbet efter planen som Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede i august. Der er indkommet otte indstillede. Prisudvalget har peget på tre nominerede og en prisvinder.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender processen og kriterierne for tildelingen af Frivillighedens pris 2023
- At Ældre- og Sundhedsudvalget udpeger en repræsentant til bedømmelsesudvalget

Supplerende indstilling

Til Ældre- og Sundhedsudvalget den 27. september 2023:

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender prisudvalgets udpegninger

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-08-2023

Godkendt.

Repræsentant til bedømmelsesudvalget er Karina Jørgensen, og Erik Hye Jørgensen er suppleant.

Erik Jørgensen deltog ikke under behandlingen af dette punkt

Beslutning i Seniorrådet den 07-09-2023

Seniorrådet tager punktet til efterretning. Seniorrådet peger på Elisa Hansen som medlem af prisudvalget.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Godkendt.

Bilag

Kriterier og retningslinjer for uddeling af Frivillighedens Pris.pdf

Punkt 141: Meddelelser

22/11357

Sagsfremstilling

- Tilbage melding fra sidste møde i §17 stk. 4-udvalget
- Orientering om punkter fra årshjul, der er flyttet til næste møde

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Taget til efterretning.

Punkt 142: Eventuelt

22/11355

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2023

Ingen bemærkninger.

Punkt 143: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

22/11358

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.