REFERAT Økonomiudvalget oktober 2023-2025 d. 18-02-2025

Mødedato	Tirsdag d. 18. februar 2025 kl. 07:30
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Tonni Hansen, René Larsen, Ulrik Kølle Hansen, Ulrik Pihl, Jørgen Nielsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden..... 3
Retningslinje for vejledning ved sagsindsigt..... 4
Godkendelse af forretningsorden..... 6
Sygefravær 4. kvartal 2024..... 7
Månedlig økonomisk status - forventet regnskab 2024..... 8
Beslutning om lejemålet Nørregade 26..... 10
Godkendelse af etableringen af Familiehus Langeland..... 12
Godkendelse af bevilling til opnormering i Familieafdelingen..... 15
Godkendelse af forslag til Kommunalbestyrelsens udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen..... 18
Igangsættelse af realisering af lavbund- og vådområdeprojekter under Vandområdeplan II..... 21
Fællesudbud af buskørsel og rute 590..... 24
Ny Udviklings- samt Event-, kultur- og aktivitetspulje..... 26
Udmøntning af midler fra Kulturregion Fyn 2025..... 29
Ansøgning til Udviklingspuljen..... 33
Kajak Langeland - Ansøgning til Nordea Renoveringspuljen..... 35
Årsafrapportering Udviklingspuljen 2024..... 37
Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme..... 39
Hjemmeside..... 42
Museumsråd - ændring af vedtægter for Langelands Museum..... 43
Museumsråd..... 44
Ændring af SFO-moduler - Efter høringsperiode..... 45
Finansiel Strategi - årsberetning 2024..... 48
Orientering fra eksterne møder..... 51
Meddelelser..... 52
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside..... 53

Punkt 23: Godkendelse af dagsorden

24/7282

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Punkt 24: Retningslinje for vejledning ved sagsindsigt

25/1086

Resume

Kommunalbestyrelsen skal beslutte vilkårene for administrationens bistand til kommunalbestyrelsesmedlemmer i forbindelse med anmodning om sagsindsigt.

Sagsfremstilling

Tvivlsspørgsmål ved kommunalbestyrelsesmedlemmers anmodning om sagsindsigt gør, at Kommunalbestyrelsen skal beslutte niveauet for administrationens vejledning.

Lov om kommunernes styrelse giver kommunalbestyrelsesmedlemmer ret til indsigt i materiale, der i endelig form foreligger i kommunens administration. En anmodning om sagsindsigt, skal rettes til borgmesteren. Gives der indsigt i fortrolige oplysninger, skal kommunalbestyrelsesmedlemmerne selv sørge for at overholde tavshedspligten ved ikke at videregive fortrolige oplysninger. En oplysning er fortrolig, hvis det er fastslået ved lov eller anden gyldig bestemmelse eller når det i øvrigt er nødvendigt at hemmeligholde den af hensyn til offentlige eller private interesser. Der findes ikke nogen udtømmende opstilling af, hvilke oplysninger, der er fortrolige.

I begyndelsen af valgperioden var administrationens praksis ved sagsindsigter at oplyse om, at der i materialet var fortrolige oplysninger. På grundlag af gentagne konkrete forespørgsler blev denne praksis ændret til at oplyse hvilke dokumenter, der rummer fortrolige oplysninger. Administrationen er ved nogle sagsindsigter blevet bedt om at udpege de konkrete fortrolige oplysninger, ligesom der har været fremsat et ønske om at få sagsindsigten fremsendt på en måde, så de fortrolige oplysninger var fjernet.

Indenrigs- og Boligministeriet har den 20. august 2021 i et svar til Folketingets Indenrigs- og Boligudvalg slået fast, at Kommunalbestyrelsen kan beslutte, hvordan administrationen skal vejlede et kommunalbestyrelsesmedlem, hvis det i forbindelse med en sagsindsigt modtager dokumenter med fortrolige oplysninger.

Kommunalbestyrelsen har ikke truffet beslutning om en retningslinje for vejledningen af kommunalbestyrelsesmedlemmer, som modtager fortrolige oplysninger i en sagsindsigt.

Der fremsættes fire mulige forslag:

a) Administrationen oplyser kommunalbestyrelsesmedlemmer om, hvilke dokumenter i sagsindsigten indeholder fortrolige oplysninger

b) Administrationen oplyser kommunalbestyrelsesmedlemmer om, at sagsindsigten indeholder fortrolige oplysninger

c) Administrationen identificerer og markerer fortrolige oplysninger i sagsindsigten

d) Administrationen fjerner fortrolige oplysninger i sagsindsigten og fremsender dokumenterne til kommunalbestyrelsesmedlemmerne både med og uden de fortrolige oplysninger

Afledte konsekvenser

Ved forslag a. eller b. er der ingen afledte økonomiske konsekvenser. Forslag c. og d. vil betyde, at andre administrative opgaver skal nedprioriteres.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at Kommunalbestyrelsen beslutter, forslag a:

- Administrationen oplyser kommunalbestyrelsesmedlemmer om, hvilke dokumenter i sagsindsigten indeholder fortrolige oplysninger

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Punkt a anbefales.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-02-2025

Forslag a godkendt.

Søren Ramsing (Løsgænger) stemte imod og havde følgende mindretalsudtalelse:

”Borgmesterens forslag om at vælge model a – med oplysninger om fortrolighed på dokumentniveau kan jeg godt støtte, men det skal suppleres med, at forvaltningen naturligvis hjælper med at identificere fortrolige oplysninger, hvis et kommunalbestyrelsesmedlem beder om hjælp til det.”

Punkt 25: Godkendelse af forretningsorden

24/3996

Resume

Denne sag omhandler godkendelse af forretningsordenen for Økonomiudvalget i den resterende del af valgperioden.

Sagsfremstilling

Der er ikke foretaget en ajourføring af udvalgets forretningsorden efter ændringen af styrelsesvedtægten i oktober 2023. Forslag til forretningsorden er vedlagt som bilag til godkendelse. Ændringer fra tidligere forretningsorden er fremhævet med rødt.

Afledte konsekvenser

Rammerne for udvalgsmøderne fastlægges.

Der er ingen afledte økonomiske konsekvenser af forretningsordenen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Godkender udkast til forretningsorden

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Bilag

Forretningsorden Økonomiudvalget

Punkt 26: Sygefravær 4. kvartal 2024

24/242

Resume

Økonomiudvalget orienteres om resultatet af sygefraværet i 4. kvartal 2024.

Sagsfremstilling

Med henblik på en øget opmærksomhed på sygefravær og et mål om at nedbringe sygefraværet sendes kvartalsrapporterne fast til orientering i Chefforum og derefter til orientering i Hovedudvalget og Økonomiudvalget.

Sygefraværet i 4. kvartal 2024 var på 7,7 %, hvilket er et fald på 2,77 %-point sammenlignet med samme periode året før, hvor det var på 10,47 %. Når man sammenligner med 2023, er fraværet højere i januar, men lavere i årets resterende måneder.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller at Økonomiudvalget:

- Tager kvartalsrapporten til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Bilag

Kvartalsrapport vedr. fravær - 2024, 4. kvartal.pdf

Punkt 27: Månedlig økonomisk status - forventet regnskab 2024

25/688

Resume

Status vedrørende forventet regnskab 2024 til orientering.

Sagsfremstilling

Økonomi og Indkøb er med udgangspunkt i tids- og procesplan for regnskab 2024 i gang med at udarbejde årsberetningen for 2024. Tids- og procesplan for regnskab 2024 blev godkendt i Økonomiudvalget den 10. december 2024.

Af tids- og procesplanen fremgår det bl.a., at årsberetning for 2024 behandles af Økonomiudvalget den 22. april 2025 og Kommunalbestyrelsen den 28. april 2025.

Revisionsberetningen for 2024 og regnskabsgodkendelse behandles af Økonomiudvalget den 20. maj 2025, hvor revisionen også deltager. Revisionsberetningen vedrørende årsregnskab, den løbende revision og regnskabsgodkendelse behandles af Kommunalbestyrelsen den 26. maj 2025.

Det er for nuværende for tidligt at konkludere, hvor regnskabet for 2024 lander, da alle regninger for 2024 fortsat ikke er modtaget og betalt. Der er pr. 24. januar 2025 registreret et samlet forbrug på tværs af alle udvalg på 1.137,0 mio. kr.

Supplementsperioden udløb den 23. januar 2025, men Økonomi og Indkøb modtager centralt fortsat fakturaer frem til den 31. januar 2025.

Derudover udestår følgende punkter fortsat:

- Posteringsmæssig regnskabsafslutning, herunder momsafregning i februar
- Endelig refusionsafregning fra staten på beskæftigelsesområdet
- Sidste måneds medfinansiering af ydelser på beskæftigelsesområdet
- Endelig afregning af kommunal medfinansiering af sundhedsvæsenet
- Indregning af regnskaber for kommunens ældreboliger
- Foreløbig restafregning vedrørende refusion for særligt dyre enkeltsager
- Endelig afregning af moms, lønsumsafgifter og energiafgifter
- Opgørelse af drifts- og anlægsoverførsler til næste år
- Opgørelse af afskrivninger

Registreret forbrug i 2024 pr. den 24. januar 2025

Regnskabsår	2024		
	Korr. budget 1000 kr.	Forbrug JAN - 016 1000 kr.	Forbrugs %
Kapitalmidler	Udgiftsbaseret DKK	Udgiftsbaseret DKK	Udgiftsbaseret
Kommunalbestyrelsen	1.163.347	1.136.981	97,73
Klima-, Trafik- og Teknikudvalget	49.883	48.686	97,60
Ældre- og Sundhedsudvalget	340.190	333.704	98,09
Økonomiudvalget	146.229	140.035	95,76
Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Social	627.045	614.556	98,01

Afledte konsekvenser

Det forventede regnskab kendes endnu ikke, hvorfor der ikke er nogen økonomiske konsekvenser for nuværende.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 03-02-2025

Anbefales.

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 04-02-2025

Anbefales.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 05-02-2025

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Punkt 28: Beslutning om lejemålet Nørregade 26

25/518

Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog i oktober 2023 en budgetaftale for 2024, hvori det fremgik, at aktiviteterne i lejemålet, Nørregade 26, skulle flyttes til en anden lokation. Ved årsskiftet 2024-2025 er aktiviteterne i Nørregade ikke flyttet. Forvaltningen indstiller, at udvalget beslutter at afvente det videre arbejde med placering af aktiviteter i Nørregade

Sagsfremstilling

Ved udvalgsmødet den 13. januar 2024 i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget blev dagsordenspunktet, Redegørelse vedrørende indsatserne i Nørregade 26, fremlagt til orientering. I punktet indgik en redegørelse for brugen af Nørregade 26 – herunder hvorledes lejemålet anvendes af både beskæftigelses- og socialområdet. Redegørelsen er vedhæftet som bilag. I redegørelsen er der redegjort for fordelene ved synergierne ved et tværfagligt samarbejde, som huset aktuelt rummer igennem et familie- og ungehus.

Lokalerne i Nørregade 26 blev lejet i 2010 på en kontrakt af hjemmeplejen i en tiårig periode. Da hjemmeplejen fraflyttede lokalerne inden kontrakten udløb, overtog beskæftigelsesområdet i 2018 lejemålet. Beskæftigelsesområdet anvendte lokalerne til at huse et EU-finansieret projekt navngivet, Handlekompetente Unge. Efter endt projektperiode i 2022 besluttede forvaltningen at forankre tiltagene i en reduceret udgave. Lejemålet i Nørregade 26 blev ændret fra åremål til ét års opsigelsesvarsel.

Kommunalbestyrelsen traf den 9. oktober 2023 beslutning om budget for 2024. I budgetaftalen fremgår punktet, Helhedsplaner, hvori det bl.a. fremgår:

”Der afsættes 1,1 mio. kr. til at udarbejde et ideoplæg og byggeprogram til udvikling af Ørstedbyen, der som minimum rummer forslag til placering af en ny daginstitution, idrætsanlæg med klubhuse mv. […] Ideoplægget skal også indeholde en plan for muligheder i forhold til kloge m2, herunder flytning af Juniorklubben til Ørstedskolen og lejemålet i Nørregade til en anden placering.”

Den nævnte del af punktet om Ørstedsbyen blev i budgetaftalen for 2025 afløst af en beslutning om at undersøge mulighederne for nyt byggeri i Dagtilbud Midt.

Da administrationen har anvendt lejemålet til Ungeområdet er lejemålet ikke opsagt.

Det er borger-, social- og arbejdsmarkeds vurdering, at lejemålet ikke bør opsiges, før der er taget stilling, hvad der skal ske med aktiviteterne i Nørregade 26. Der kan lige nu ikke anvises andre lokaliteter.

Til sagsfremstillingen er vedlagt et bilag. I bilaget redegøres for aktiviteterne i Nørregade 26.

Afledte konsekvenser

Hvis lejemålet ikke opsiges, vil der fortsat skulle betales husleje- og forbrugsudgifter. Hvis lejemålet opsiges, skal der enten findes alternative lokaliteter eller en sløjfning af aktiviteterne i Nørregade 26.

Indstilling

Direktionen indstiller: at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget samt Økonomiudvalget anbefaler at:

- Kommunalbestyrelsen godkender, at det videre arbejde med omplacering af aktiviteterne i Nørregade først afsluttes i 3. kvartal 2025

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 03-02-2025

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-02-2025

Godkendt.

Bilag

Redegørelse vedrørende indsatserne i Nørregade 26.pdf

Punkt 29: Godkendelse af etableringen af Familiehus Langeland

23/3158

Resume

Indledningsvist skal det beklages, at administrationen etablerede et familiehus uden godkendelse af kommunalbestyrelsen.

Som produkt af styringsdokumentet, Handleplan for det specialiserede børneområde 2019-2024, har Borger-, Social og Arbejdsmarked oprettet et familiehus. Formålet med familiehuset er at efterleve handleplanens intention om at øge den forebyggende indsats, sænke antallet af anbringelser og øge den tværfaglige indsats med barnet i centrum. Familiehuset drives i dag, men er fortsat under udvikling og implementering. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Familiehus Langeland skal fortsætte.

Sagsfremstilling

I år 2022 overgik det specialiserede børneområde til centerområdet, Borger, Social og Arbejdsmarked. Samtidigt blev gældende styringsdokumenter gennemgået. Heri fremgik handleplanen for det specialiserede børneområde 2019-2024, hvori tre punkter var med til at sætte dagsordenen for den kommende administration af området:

- Tværgående fokus med barnet i centrum
- Udgifter til anbringelser nedbringes fra 80 % til 65 %
- Udgifter til forebyggelse øges fra 20 % til 35 %

I maj 2021 blev reformen, Børnene først, vedtaget. Heri fremgik et familiehus, som havde til formål at styrke den tidlige forebyggende indsats målrettet sårbare kommende forældre og småbørnsfamilier gennem en forbedret organisering og samarbejdsstruktur. På baggrund af ovenstående punkter fra handleplanen for det specialiserede børneområde, besluttede Borger-, Social og Arbejdsmarked at ansøge om midler til etableringen af et familiehus.

Langeland kommune fik ikke tilsagn om puljemidler, men fik beskrevet et koncept. Da administrationen vurderede, at konceptet var indenfor administrationens beføjelser, blev projektet revideret som en samarbejdsmodel. For at drive konceptet brugte Borger, Social og Arbejdsmarked midler fra sammenlægningen af to afdelinger under én leder, til at finansiere en koordinator til Familiehuset.

Dette skete uden forudgående politisk godkendelse, idet fagudvalget desværre kun fik handleplanen forelagt til orientering.

I september 2024 åbnede Familiehuset Langeland med lokation i Nørregade 26. Det overordnede formål blev defineret som: ”At tilbyde kommende familier med små børn (0-6 år) en tværsektoriel, helhedsorienteret og forebyggende indsats igennem et familiehus”.

Vedlagte sagsfremstilling er en beskrivelse af konceptet, Familiehus Langeland samt en gennemgang af handlingsforløbet for etableringen af konceptet. Heri fremgår også anvendelsesgraden af tilbuddet.

Igennem implementeringen af tilbuddet har der været anvendt et rådgivningsforløb tilbudt fra Social- og Boligstyrelsen. Igennem forløbet har Langeland Kommune bidraget med inspiration til arbejdet med borgerinddragelse. Dette fremgår bl.a. af styrelsens inspirationskatalog, som er vedlagt sagsfremstillingen som bilag. I dag drives tilbuddet i Nørregade 26, hvor der i Familiehuset Langeland tilbydes følgende aktiviteter:

- Familiecafé med koordinator og jordemoder samt besøg fra fysioterapeut, ergoterapeut, talepædagog og sundhedsplejerske m.fl.
- Familiestation med samarbejde med civilsamfundet
- Forældreforløb, konsultationer ved sundhedsplejen og mødregrupper
- Fødselsforberedelse
- Indskrivning i dagtilbud for tosprogede familier

Derudover arbejdes der på at implementere to universelle indsatser i løbet af 2025. Den ene indsats forventes at omhandle temaet, gravid på arbejdspladsen, som er et tilbud om jordemodersamtaler om tilpasning af arbejdspladsen til gravide. Dette er et tilbud for gravide og det langelandske erhvervsliv.

Følgende overvejelser har været udslagsgivende for administrationens arbejde med Familiehus Langeland:

- Social- og boligstyrelsen anbefaler alle kommuner at oprette familiehuse og uddeler puljemidler til oprettelsen
- Puljemidlerne er søgt over to omgange uden at få tilsagn
- Social- og Boligstyrelsen tilbyder gratis udviklingsforløb i forbindelse med oprettelse af familiehuse, og det har Langeland kommune modtaget
- Regionen har deltaget i udviklingsforløbet, og Chefjordemoren fra OUH sidder i Styregruppen for Familiehus Langeland
- Oprettelsen af Familiehus Langeland har afstedkommet et øget tværfagligt samarbejde mellem alle instanser på området
- Oprettelsen af Familiehus Langeland er sket for allerede afsatte midler tiltænkt forebyggelse og består i stor udstrækning af de indsatser, som i forvejen er disponeret til området

Det er administrationens vurdering at samarbejdet omkring Familiehus Langeland er et relevant og vigtigt tiltag i arbejdet med den samlede forebyggende indsats overfor børnefamilierne på Langeland.

Afledte konsekvenser

For at drive konceptet skulle der afsættes midler svarende til én normering. Midlerne blev fundet internt i Borger, Social og Arbejdsmarked ved at sammenlægge to afdelinger under én leder.

Hvis Familiehuset ikke fortsætter, vil lønnen til koordinator efter fratrædelsen påvirke budgettet i Borger, Social og Arbejdsmarked. Det er imidlertid administrationens vurdering, at de forebyggelsesmæssige ulemper ved at nedlægge Familiehuset vil overstige denne besparelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget samt Økonomiudvalget anbefaler, at:

- Kommunalbestyrelsen godkender fortsættelsen af Familiehus Langeland

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 03-02-2025

Anbefales med følgende bemærkning.

Da det ikke er politisk besluttet at åbne et familiehus, ønsker udvalget fremover at sætte en politisk retning for arbejdet i Familiehuset, bl.a. ved temadrøftelse i forbindelse med Handleplan for det specialiserede område, og at der samtidig kigges på samarbejdet mellem Familiehus, Flexhus og Familieafdelingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Fagudvalgets beslutning anbefales.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-02-2025

Økonomiudvalgets anbefaling godkendes.

Søren Ramsing (Løsgænger) stemte imod og havde følgende mindretalsudtalelse:

”Jeg kan kun godkende en midlertidig fortsættelse af Familiehus Langeland – indtil Politikerne og Fagudvalget, bistået af forvaltningen, udarbejder et gennemtænkt forslag til, hvordan man bedst håndterer hele området. Vi er nødt til at sikre en politisk styring – og sikre den rigtige arbejdsdeling mellem embedsværk og politikere.”

Bilag

Social- og Boligstyrelsens inspirationsmaterialer.pdf

Kopi af aftaleteksten Børnene først.pdf

Koncept Familiehus.pdf

Redegørelse for etableringen af Familiehus Langeland.pdf

Punkt 30: Godkendelse af bevilling til opnormering i Familieafdelingen

25/516

Resume

Sagsbehandlingen i Familieafdelingen har endnu ikke nået den ønskede kvalitet. Som reaktion foreslås en ny økonomisk ramme for afdelingen, for at imødegå udfordringerne. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til følgende initiativer: Ny organisering, højere normering, buffer-ordning, rekrutteringsstrategi/branding, sekretærbistand og IT-system.

Gennemførelsen af forslagene vil betyde en årlig merudgift på området svarende til 3.825.000 kr. samt et engangsbeløb til implementering af IT-systemet på 20.000 kr.

Initiativerne vurderes at være en forudsætning for at Langeland Kommune kan forlænge samarbejdet med Task Forcen.

Sagsfremstilling

Kontekst
Familieafdelingen består i dag af 10 socialrådgivere, en familieplejekonsulent, en faglig koordinator og en leder. Pr. 1. februar 2025 starter endnu en faglig koordinator i afdelingen. Medarbejderomsætningen i afdelingen har de sidste to år været stor, samtidig med at sygefraværet har været højt. I 2023 var sygefraværet 15,9 pct. – hvilket svarer til 1-2 fuldtidsstillinger. Også i 2024 havde et højt sygefravær. Som eksempel var der i december 2024 fire langtidssygemeldinger. Sagt på en anden måde så afspejler normeringen ikke arbejdskraften i afdelingen.

Familieafdelingen har et tæt samarbejde med Social- og Boligstyrelsens og Ankestyrelsens Task Force. I marts 2024 godkendte Arbejdsmarked-, Børne-, Unge- og Socialudvalget en ansøgning om forlængelse af samarbejdet. I december 2024 modtog Langeland Kommune et udkast til indholdet af et forlænget Task Force forløb. Heri fremgik bl.a., at kommunen skulle efterleve en række kriterier for samarbejdet – herunder at afsætte de nødvendige tids- og personaleressourcer og udarbejde tre gange så mange ledelsestilsyn, som der bliver udarbejdet i dag. Det er ikke muligt, at Familieafdelingen med de nuværende ressourcer kan efterleve kravene for at indgå i et sådant samarbejde.

Familieafdelingen har i løbet af 2024 arbejdet med at implementere den nye lovgivning, barnets lov, samtidig med et omfattende genopretningsarbejde. Genopretningsarbejdet er blevet udført på baggrund af eksterne rapporter udarbejdet af Marselisborg Consulting. Marselisborg har over to omgange gennemgået 261 af familieafdelingens sager og leveret over 1.200 sider materiale, hvori sagerne blev beskrevet dybdegående.

Udfordringerne
Task Forcens seneste tilbagemelding til det politiske udvalg den 28. oktober 2024 viste, at Langeland Kommune endnu ikke er i mål med at sikre kvalitet og lovmedholdelighed i sagerne. Det er vanskeligt at udpege én variabel, som har bremset den ønskede effekt af de igangsatte indsatser. Følgende har dog udfordret en kontinuerlig udvikling i afdelingen:

- Rekruttering: Enheden har modtaget mellem seks og 37 ansøgninger til stillingsopslag i 2024. Gennemsnitligt modtages der 15 ansøgninger pr. stillingsopslag. Det fremgår, at det er vanskeligt for enheden at rekruttere nye og særligt erfarne medarbejdere
- Manglende socialfaglig erfaring: Flere ansatte i familieafdelingen har kun været på arbejdsmarkedet i ganske kort tid, og kræver derved mere faglig- og ledelsesmæssig opbakning
- Høj medarbejderomsætning: Medarbejderomsætningen er høj, hvilket betyder, at enheden har svært ved at opbygge en kultur om sagsbehandlingen, som fordrer til at sagsbehandlingen udvikles kontinuerligt mod en højere kvalitet
- Arbejdspres: Trivselsundersøgelser viser, at medarbejderne er presset af for mange sager og den politiske bevågenhed
- Komplicerede sager: Afdelingen har været udfordret af en række store og særligt kompliceret sager
- Højt sygefravær: Medarbejderne havde i 2023 et sygefravær på 15,9 pct., svarende til én-to normeringer
- Udfordrende rammer: Et højt antal komplicerede sager, ny lovgivning og genopretning i eksisterende sager medfører, at det er vanskeligt for både socialrådgivere og ledelse at arbejde strategisk og proaktivt – herunder at tilegne sig ny viden

Som reaktion på ovenstående udfordringer, anbefales følgende initiativer, som henvender sig til ny organisering, højere normering, buffer-ordning, rekrutteringsstrategi/branding, sekretærbistand og IT-system.

Nye rammer for Familieafdelingen

Ny organisering: Det foreslås at enheden opnormeres således, at der fremover kan organiseres specialiserede enheder frem for generalister. Det vil sige, at medarbejderne inddeles i mindre hold, som varetager samme type sager og sagsforløb.

Initiativet vil give chef, leder og faglige koordinatorer bedre vilkår for at varetage deres ledelsesfunktioner med faglig- og personaleledelse. Det er afgørende for succes, at chef og ledelse kommer tættere på driften i forhold til lovmedholdelig i sager, faglig sparring, ressourceudnyttelse og prioritering af opgaver.

Højere normering: Det foreslås at sagsantallet pr. socialrådgiver sænkes til 20 sager. Dansk Socialrådgiverforening foreslår et sagsantal mellem 20 og 30 sager. Forslaget er i den nedre del af intervallet dels fordi medarbejderne har en begrænset erfaring, dels fordi afdelingen har en sagspukkel, som skal løses uden at sagsbehandlingstiden forlænges yderligere. Hvis sagsantallet skal nedbringes til 20 sager pr. socialrådgiver, skal enheden opnormeres fra 10 til 16 socialrådgivere.

Buffer-ordning: Sygefraværet har i 2023 været svarende til én-to fuldtidsstillinger. For at nedbringe flaskehalse, og sørge for at normeringen reelt afspejler det faktiske antal medarbejderressourcer, foreslås en buffer-ordning. I buffer-ordningen kan afsættes midler til at indkøbe vikarer ved langtidssygemeldinger. Bufferordningen vil skulle dække ca. det halve sygefravær svarende til ca. 30 vikartimer om ugen.

Det kan overvejes at bufferordningen ikke realiseres for nuværende. Forventningen er, at en opnormering vil påvirke sygefraværet i afdelingen positivt.

Rekrutteringsstrategi/branding: Det har vist sig at være vanskeligt for Langeland Kommunes familieafdeling at besætte stillinger og bevare medarbejderne. For at nedbringe medarbejderomsætningen og tiltrække erfarne medarbejdere foreslås, at der udarbejdes en rekrutterings- og brandingstrategi. Dette skal foregå centralt i Langeland Kommune. Borger, Social og Arbejdsmarked har ikke beregnet ressourcer hertil.

Sekretærbistand og IT-system: Et stigende antal henvendelser fra borgere, politikere og medier har medvirket til, at de ledelsesmæssige ressourcer nedbringes. Som eksempel bruges én-to arbejdsdage ugentligt på aktindsigter. Det foreslås at tilføre yderligere sekretærbistand til afdelingen, som kan håndtere akt- og sagsindsigter, pressehenvendelser mv. Det vil frigøre mere ledelseskapacitet til faglig-, økonomisk- og personaleledelse Hvis disse ressourcer ikke kan findes ved en omlægning af opgaver i inden for de eksisterende medarbejdere i Langeland Kommune, skal der rekrutteres en medarbejder. Desuden anbefales det at indkøbe fagsystemet, SofusMATCH, som vil lette det administrative arbejde på familieplejeområdet. SofusMATCH kan hjælpe det administrative arbejde ved at tilbyde følgende funktioner:

- Overblik over anbringelser, indsatser og økonomi
- Ledelsesinformation
- Tidsbesparende og hensigtsmæssige arbejdsgange
- Visitationsliste over alle, endnu ikke matchede børn
- Skrive journal og opbevare dokumenter
- Oprette og administrere kurser og temadage for plejefamilier
- Håndtere honorering for kontrakter, kørsel, ansøgning om enkeltydelser mm.
- Kommunikation mellem plejefamilie og kommune
- Plejefamilie kan skrive dagbogsnotater, statusudtagelser og arbejde systematisk med handleplanen

Opsamling
Trods et samarbejde med Task Forcen har Familieafdelingen endnu ikke den nødvendige kvalitet i sagerne. Ovennævnte initiativer vurderes at være en forudsætning for at kunne forlænge samarbejdet med Task Forcen. Foruden et intensivt forløb fremhæver Task Forcen i dens udkast, at Langeland Kommune skal forvente et længere udviklingsarbejde efter ophørt Task Force-forløb. Derfor søges om, at merbevillingen til Familieafdelingen gøres permanent, dog ikke evt. afsatte midler til vikarer ved langtidssygdom, som ikke bør overstige 18 måneder.

Afledte konsekvenser

Økonomisk vil tiltagene samlet medføre en årlig merudgift på 3.825.000 kr. samt et engangsbeløb på 20.000 kr. til implementering af IT-systemet, SofusMATCH. Udgiften er baseret på følgende initiativer:

- Opnormeringen til 16 socialrådgivere medfører en årlig udgift på 3.300.000 kr. – svarende til seks socialrådgivere.
- En sekretær koster årligt ca. 450.000 kr.
- IT-systemet, SofusMATCH, koster årligt 75.000 kr. Implementeringen koster 20.000 kr. som er et engangsbeløb.

Der tages ikke højde for eventuelle udgifter forbundet med omorganisering eller udarbejdelsen og effektueringen af en rekrutterings- og brandingstrategi.

Hvis buffer-ordningen realiseres, afsættes midler til vikarer svarende til 30 timer ugentligt. En vikar koster ca. 60.000 kr. månedligt for 30 timer ugentligt. Årligt medfører dette en udgift på ca. 720.000 kr.

Merudgiften kan ikke dækkes af Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalgets budget.

Der søges derfor om en bevilling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At der godkendes en bevilling på 2.500.000 kr. til fastansættelse af personale pr. 1. maj 2025, som finansieres af de generelle reserver
- At der godkendes en bevilling på 600.000 kr. til vikarpulje ved langtidssygdom for 2025 pr. 1. marts 2025, som finansieres af de generelle reserver
- At der godkendes en bevilling på 95.000 kr. til IT-systemet SofusMATCH, i 2025, som finansieres af de generelle reserver
- At ovenstående dermed nedbringer kommunens generelle reserver fra 7.500.000 kr. til 4.305.000 kr.
- At udgifterne til vikarpulje ved langtidssygdom på 480.000 kr. indarbejdes i budget 2026
- At udgifterne til personale årligt på 3.750.000 kr. indarbejdes i budget 2026 og overslagsårene 2027-2029
- At udgifterne til IT-systemet SofusMATCH på 75.000 kr. indarbejdes i budget 2026 og overslagsårene 2027-2029

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 03-02-2025

Anbefales med den bemærkning, at vikarpuljerne i henholdsvis 2025 og 2026 ikke bevilges, men drøftes ved konkret behov.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Fagudvalgets beslutning anbefales.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-02-2025

Økonomiudvalgets anbefaling godkendes.

Søren Ramsing (Løsgænger) stemte imod og havde følgende mindretalsudtalelse:

”Problemerne i Familieafdelingen er først og fremmest et ledelsesproblem, som ikke løses ved at forøge antallet af socialrådgivere med 60 %. Det er en politisk opgave at sikre, at de ledelsesmæssige problemer, som ses flere steder i denne sag, belyses tilbundsgående – og at der derefter sikres en ordentlig håndtering af ledelsesproblemerne.”

Bilag

Mulig forlængelse af Task Force-forløb i Langeland Kommune.pdf

Ny plan for Familieafdelingen.pdf

Punkt 31: Godkendelse af forslag til Kommunalbestyrelsens udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen

24/8025

Resume

Tilsynet i Ankestyrelsen har ved brev af 29. november 2024 til Kommunalbestyrelsen i Langeland Kommune, bedt om en udtalelse vedrørende kvaliteten af sagsbehandlingen i kommunens familieafdeling.

Sagsfremstilling

Tilsynet i Ankestyrelsen har ved brev af 29. november 2024 til Kommunalbestyrelsen i Langeland Kommune, bedt om en udtalelse vedrørende kvaliteten af sagsbehandlingen i kommunens familieafdeling (bilag A).

Det fremgår af brevet fra Tilsynet, at man den 3. juni 2024 modtog en henvendelse fra Den permanente Task Force på området udsatte børn og unge. Det fremgår videre, at der ses en meget lav grad af lovmedholdelighed i langt størsteparten af de enkelte sagsskridt i sagsbehandlingen i Familieafdelingen i Langeland Kommune. Det fremgår desuden, at Familieafdelingen grundet prioritering, mængde af arbejdsopgaver samt daglig drift, ikke kan overholde alle dele af lovgivningen.

Tilsynet i Ankestyrelsen beder, på baggrund af henvendelsen fra Den permanente Task Force, kommunalbestyrelsen om en udtalelse. Tilsynet beder kommunalbestyrelsen om særligt at redegøre for, hvordan Langeland Kommune vil sikre, at kommunen overholder lovgivningen i forbindelse med behandling af sager i Familieafdelingen.

Tilsynet i Ankestyrelsen skal bruge udtalelsen til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag.

Udkast til Kommunalbestyrelsens svar tager udgangspunkt i, at Kommunalbestyrelsen accepterer Borger- Social og Arbejdsmarkeds vurdering af behovet for relevante og nødvendige supplerende indsatser. Disse indebærer en forlængelse af forløb med Den permanente Task Force, en reorganisering af interne arbejdsgange, ansættelse af yderligere medarbejdere, samt yderligere en faglig koordinator.

Direktionens forslag til Kommunalbestyrelsens udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen fremgår af bilag B.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget samt Økonomiudvalget anbefaler, at:

- Kommunalbestyrelsen godkender forslag til udtalelse til Tilsynet i Ankestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 03-02-2025

Anbefales med den kommentar, at udvalget ønsker, at den markante udvidelse på 60% af medarbejderstaben præciseres i svarskrivelsen på side 2.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Fagudvalgets beslutning anbefales med følgende tilføjelse:

Økonomiudvalget anbefaler til Kommunalbestyrelsen, at svaret til Ankestyrelsen (bilag B) ændres, så nedenstående erstatter teksten efter ”Der kan i forlængelse heraf udtales følgende.”

Kommunalbestyrelsen ser med stor alvor på kritikken fra Den permanente Task Force til Tilsynet i Ankestyrelsen og vil sætte ind med styrket fokus på at overholde lovgivningen i Familieafdelingens sagsbehandling. Kommunalbestyrelsen mener, at hjælp og støtte til udsatte og sårbare familier er en velfærdskerneopgave, som skal håndteres med både empati og stor faglig professionalisme.

Derfor har Kommunalbestyrelsen siden 2022 iværksat flere tiltag for at forbedre sagsbehandlingen i et komplekst felt, som desværre har et stigende antal sager. Tiltagene omfatter bl.a. midler til ansættelse af flere sagsbehandlere, et forløb med Den permanente Task Force. Senest har Kommunalbestyrelsen ansat en vicekommunaldirektør med ansvar for velfærdsområderne, så Familieafdelingens øverste ledelse udgøres af borger-, social- og arbejdsmarkedschefen og vicekommunaldirektøren.

Kommunalbestyrelsen er ikke i tvivl om, at der har været en positiv udvikling og virkning af tiltagene. Vi må dog desværre også konstatere, at det slet ikke er tilfredsstillende endnu. Task Force konstaterer, at der er en meget lav grad af lovmedholdelighed, og at prioriteringerne af opgaver medfører overtrædelser af lovgivningen. Det vil vi som Kommunalbestyrelse reagere på ved at tage yderligere skridt til at styrke kvaliteten i Familieafdelingens arbejde.

Kommunalbestyrelsen anerkender, at medarbejderne i Familieafdelingen gennemgår en vanskelig periode med øget offentlig opmærksomhed på afdelingens opgaveløsning og stadigt flere sager. Men hverken vanskelige opgaver eller svære vilkår kan undskylde, at sagsbehandlingen ikke overholder lovenes krav. Det er Kommunalbestyrelsens opfattelse, at det ikke er medarbejderne, men afdelingens øverste ledelse, der i samarbejde med udvalg og kommunalbestyrelse har ansvaret for at bringe orden i Familieafdelingens sagsbehandling, så sårbare og udsatte familier får den nødvendige hjælp og støtte.

Derfor bevilger Kommunalbestyrelsen ressourcer til at foretage yderligere en opnormering af antallet af sagsbehandlere med 60 pct. Vi stiller samtidig krav om, at det er en ledelsesmæssig opgave at forbedre både kvaliteten i sagsbehandlingen og arbejdsmiljøet i Familieafdelingen. Det indebærer bl.a. krav om styrket faglig ledelse, forbedret og systematisk ledelsestilsyn, ledelsesinformation til direktionen og et krav om, at ledelsen giver en udførlig systematisk status til fagudvalget på emner som politiske målsætninger, budget, den faglige indsats og den administrative indsats.

Jørgen Nielsen (C) stemte imod og havde følgende mindretalsudtalelse: ”Jeg anbefaler fagudvalgets beslutning.”

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-02-2025

Socialistisk Folkeparti, Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti, Venstre, Liberal Alliance, Peder Hansen (Løsgænger), Brian Dalsgaard (Løsgænger) godkendte følgende:

Svaret til Ankestyrelsen (bilag B) ændres, så nedenstående erstatter teksten efter ”Der kan i forlængelse heraf udtales følgende.”

”Kommunalbestyrelsen ser med stor alvor på kritikken fra Den permanente Task Force til Tilsynet i Ankestyrelsen og vil sætte ind med styrket fokus på at overholde lovgivningen i Familieafdelingens sagsbehandling. Kommunalbestyrelsen mener, at hjælp og støtte til udsatte og sårbare familier er en velfærdskerneopgave, som skal håndteres med både empati og stor faglig professionalisme.

Derfor har Kommunalbestyrelsen siden 2022 iværksat flere tiltag for at forbedre sagsbehandlingen i et komplekst felt med voksende antal komplicerede sager.

Tiltagene omfatter bl.a. midler til ansættelse af flere sagsbehandlere, et forløb med Den permanente Task Force. Senest har Kommunalbestyrelsen ansat en vicekommunaldirektør med ansvar for velfærdsområderne, så Familieafdelingens øverste ledelse udgøres af borger-, social- og arbejdsmarkedschefen og vicekommunaldirektøren.

Progressionen af tiltagene er mangelfulde og fremskridtene synes langsommelig og vi må desværre konstatere, at det er langt fra et tilfredsstillende kvalitetsniveau i sagsbehandlingen, der skal sikre rettidig hjælp, overholdelse af lovgivning samt langsigtede løsninger, der styrker familiers trivsel og muligheder.

Task Force konstaterer ligeledes, at der er en meget lav grad af lovmedholdelighed, og at prioriteringerne af opgaver medfører overtrædelser af lovgivningen.

Det vil vi som Kommunalbestyrelse reagere på ved at tage yderligere skridt til at styrke kvaliteten i Familieafdelingens arbejde.

Kommunalbestyrelsen anerkender, at medarbejderne i Familieafdelingen gennemgår en vanskelig periode med øget offentlig opmærksomhed på afdelingens opgaveløsning.

Men hverken vanskelige opgaver eller svære vilkår kan undskylde, at sagsbehandlingen ikke overholder lovenes krav. Det er Kommunalbestyrelsens opfattelse, at det ikke er medarbejderne, men afdelingens øverste ledelse, der i samarbejde med udvalg og Kommunalbestyrelse har ansvaret for at bringe orden i Familieafdelingens sagsbehandling.

Derfor bevilger Kommunalbestyrelsen ressourcer til at foretage yderligere en opnormering af antallet af sagsbehandlere med 60 pct. Samtidig pointerer vi og stiller krav om, at det er en ledelsesmæssig opgave at forbedre både kvaliteten og retssikkerheden i sagsbehandlingen samt arbejdsmiljøet i Familieafdelingen. Det indebærer bl.a. krav om styrket faglig ledelse, forbedret og systematisk ledelsestilsyn, ledelsesinformation til direktionen og et krav om, at ledelsen giver en udførlig systematisk status til fagudvalget på emner som politiske målsætninger, budget, den faglige indsats og den administrative indsats."

Søren Ramsing (Løsgænger) stemte imod med følgende afvigende bemærkning:

"Jeg er på ingen måde enig i fremstillingen i svaret – og mener ikke at flertallet med deres tiltag, sikrer løsninger af problemerne i Familieafdelingen, jfr. mine bemærkninger til pkt. 22. Jeg skal derfor opfordre til, at Ankestyrelsen griber ordentligt ind, og starter en tilsynssag."

Bilag

Bilag A - Tilsynets brev af 29. november 2024.pdf

Bilag B - forslag til udtalelse.pdf

Punkt 32: Igangsættelse af realisering af lavbund- og vådområdeprojekter under Vandområdeplan II

25/39

Resume

I henhold til indsatskrav i vandområdeplan 2 skal der gennemføres vådområdeprojekter, som kan fjerne kvælstof, så vandmiljøet i kystområderne bliver forbedret. Langeland Kommune har søgt, og modtaget tilsagn om støtte, til realisering af fire projekter. Det er Landbrugsstyrelsen, som meddeler tilsagn. De fire projekter er nærmere beskrevet i sagsfremstillingen. Der er tale om arealer ved Hoborglund, (I oplandet til Storebælt) samt Egeløkke, Kædeby Has og et areal internt i Magleby Nor.(I oplandet til Det Sydfynske Øhav).

Gennemførsel af projekterne er afhængig af, at lodsejerne selv ønsker at deltage i realiseringen. Det er således et krav, at der kan indgås frivillige aftaler om realisering med samtlige lodsejere.

Der er i to af projekterne en positiv holdning til projektgennemførsel, for de øvrige er lodsejerne afventende og deltagelse vil givetvis afhænge af, hvilken erstatning for projektgennemførsel der kan tilbydes.

Det er Jordfordelingsplanlæggere fra Ministeriet for Grøn Trepart, som skal indgå lodsejeraftaler og gennemføre en eventuel jordfordeling.

Det er en betingelse for at påbegynde opkøb af erstatningsjord, samt indgå lodsejeraftaler, at der bliver truffet en politisk beslutning om at projektet kan gennemføres.

Sagsfremstilling

Etablering af vådområder er et velkendt virkemiddel som indsats til forbedring af vandmiljø. På Langeland er der tidligere etableret vådområder i Snaremose Sø, Nørreballe Nor, Botofte Skovmose samt Holmsmose, ved Klavsebølle. Hvor de tre førstnævnte er gennemført af henholdsvis Fyns Amt og Naturstyrelsen, blev Holmsmose realiseret af Langeland Kommune. Holmsmose løfter en del af indsatskravene i Vandområdeplan I. Hver Vandområdeplan har indsatskrav til kystvande, med henblik på at forbedre vandmiljøet.

I Vandområdeplan II er der således krav om fjernelse af i alt syv ton Kvælstof til Det Sydfynske Øhav samt fem ton til Storebælt. Overblik - Vandområdeplaner 2015-2021 - Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (sgavmst.dk).

For hvert vandopland er der udarbejdet en Vandoplandsplan (VOP), hvor der løbende opdateres i forhold til fremdrift af opgaven.

Det er væsentligt at bemærke, at Grøn Trepart har fokus på at løfte indsatskravene i Vandområdeplan III, og de indsatser, som er beskrevet i henholdsvis Vandområdeplan I og Vandområdeplan II, er en del af baseline til Vandområdeplan III.

I tilfælde af at opgaven ikke bliver løst, er det forventningen, at indsatsen bliver en del af Grøn Trepart efter genbesøg i 2027, eller alternativt bliver indlemmet i en fjerde vandområdeplan.

Det har været et ønske fra både kommuner og landbrug, at det er kommunerne, som løfter opgaven med realisering af vådområdeprojekter, hvorfor det er væsentligt, at det er tydeligt, at opgaven bliver prioriteret.

En realisering af et vådområdeprojekt kræver indledningsvis gennemførsel af en teknisk og en ejendomsmæssig forundersøgelse. Disse undersøgelser er gennemført for de fire områder. Dernæst bliver det vurderet, om det er sandsynligt, at der kan gennemføres et projekt, i denne vurdering indgår de tekniske forhold og lodsejernes holdninger. Vurderer Landbrugsstyrelsen, at det er sandsynligt, at der kan gennemføres et projekt, kan der meddeles tilsagn til realisering. Herefter kan Jordfordelingskontoret påbegynde arbejdet med opkøb af erstatningsjord samt dialog med den enkelte lodsejer om forventning til erstatning. Dette arbejde starter ofte med et møde imellem lodsejer, jordfordelingskontoret, samt den kommunale sagsbehandler. Ved realisering af vådområdeprojekter, hvor der er flere lodsejer, kan et opstartsmøde blive afholdt som et større fællesmøde, eventuelt med politisk deltagelse.

Uanset hvilken af de to modeller der bliver valgt, så er det en forudsætning for Jordfordelingskontorets arbejde, at der er truffet en politisk beslutning om realisering af projektet.

Beskrivelse af de fire projekter, herunder udgifter til rådgiver, medarbejder løn, samt anlæg som Langeland Kommune skal være i forskud med økonomisk. Det resterende beløb bliver håndteret af Landbrugsstyrelsen.

Bogø i Magleby Nor:

Internt i Magleby Nor, tæt ved Norvej, er et lavereliggende område på ca.14 hektar, hvor en mindre pumpestation løfter vandet op i Magleby Nors kanaler, så arealet kan dyrkes i omdrift. Etablering af et vådområde-projekt, hvor pumpen slukkes, og arealet bliver til en lavvandet sø, vil kunne omdanne 1478 kg N pr år, svarende til 107,57 kg N/ha/år.

Der er to lodsejere, som bliver påvirket af projektgennemførsel.

Der er meddelt tilsagn fra Landbrugsstyrelsen på i alt 4.535.300 kr., hvoraf 1.733.500 kr. er øremærket til rådgiver, timeløn til kommunal medarbejder samt anlæg.

Sylten ved Kædeby Has:

Ved kysten, umiddelbart nord for Kædeby Has, ligger et areal på omkring 11 hektar, hvor en pumpestation løfter vandet, så størstedelen af arealet kan anvendes til omdrift. En slukning af pumpen vil betyde etablering af en lavvandet sø i området, der vil kunne omdanne 579 kg N/år, svarende til 53 kg N/ha/år.

Der var på ansøgningstidspunktet fire lodsejere, som bliver påvirket af projektgennemførsel, hvoraf det for de tre lodsejere er et meget begrænset areal, som sandsynligvis vil kunne afværges, hvis lodsejerne ikke ønsker at deltage.

Der er meddelt tilsagn fra Landbrugsstyrelsen på i alt 3.455.200 kr., hvoraf 1.589.000 kr. er øremærket til rådgiver, timeløn til kommunal medarbejder, samt anlæg.

Egeløkke Lung:

Et areal i tilknytning til Egeløkke Lung kan ved omlægning af dræn omdannes til et lavvandet engareal. Etablering vil kunne omdanne 3077 kg N/år, svarende til 85 kg N/ha/år.

Der er én lodsejer, som bliver påvirket af projektgennemførsel.

Der er meddelt tilsagn fra Landbrugsstyrelsen på i alt 7.306.000 kr., hvoraf 802.000 kr. er til øremærket til rådgiver, timeløn til kommunal medarbejder samt anlæg.

Hoborglund

Syd for sommerhusområdet Hoborglund ligger et areal på ca. 55 hektar, som i dag er afvandet til kysten med pumpestation (Hou Pumpelag.) Projektet er et lavbundsprojekt, som kan omdanne henholdsvis 2649 kg N/år svarende til 49 kg N/ha år samt 547 ton CO2 /år svarende til 10 ton CO2 /ha/år.

Der er tre lodsejere, som bliver påvirket af projektgennemførsel. Hovedlodsejeren er meget positiv overfor projektgennemførsel og de to øvrige lodsejere kan afværges, såfremt de måtte ønske at blive udtaget af projektet.

Der er meddelt tilsagn fra Landbrugsstyrelsen på i alt 9.245.000 kr., hvoraf 5.152.400 kr. er øremærket til rådgiver, timeløn til kommunal medarbejder samt anlæg.

Afledte konsekvenser

Langeland Kommune skal være i forskud med betaling af anlæg, rådgiver samt løn til kommunens eget personale. Projekterne er fuldt finansieret. Der er mulighed for at ansøge om rate udbetaling under projektgennemførsel. Det er forventningen, at anlægsfasen tidligst bliver påbegyndt i 2026, da der først skal være klarhed over lodsejeraftaler samt meddeles myndighedsgodkendelser. Det samlede beløb til anlæg i de fire projekter er 6.668.000 kr., der forventes anvendt i perioden 2026 til 2028.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Beslutter igangsætning af realisering af de fire projekter

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 14-01-2025

Anbefales med supplerende sagsfremstilling med kortbilag og tilsagnsskrivelser.

Herudover ønsker udvalget at besøge de pågældende lodsejere inden sagen behandles i Kommunalbestyrelsen.

Supplerende sagsfremstilling til 18-02-2025

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget bad den 14. januar 2025 om supplerende sagsfremstilling med kortbilag og tilsagnsskrivelser. Projekter kan findes på kommunes hjemmeside her https://langelandkommune.dk/mit-liv/affald-natur-og-miljoe/statens-vandomraadeplaner

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget har den 23. januar 2025 holdt møde med de berørte lodsejere med henblik på orientering om proces og præcisering af, at projektrealisering afhænger af frivillige aftaler med de pågældende lodsejere.

Efter mødet har lodsejere fra hhv. Egelykke Lung og Bogø i Magleby Nor henvendt sig til Langeland Kommune, med oplysning om at de i øjeblikket ikke har interesse i projektgennemførsel. Det er derfor administrations indstilling at de to projekter udtages af beslutningsgrundlaget.

Ny indstilling til 18-02-2025

Direktionen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler følgende til Kommunalbestyrelsen:

- At igangsætte realisering af projekterne Hoborglund samt Sylten ved Kædeby Has
- At proceduren i forbindelse med projektrealisering, der medfører et midlertidigt træk på likviditetsbeholdningen godkendes
- At der til realisering af de to projekter samlet afsættes 6.741.400 som midlertidigt bevilliges af kassebeholdningen og efterfølgende dels løbende og endeligt finansieres af staten, når projekterne er gennemført og alle udgifter er afholdt

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Tilbagesendes til behandling i Klima-, Trafik-, og Teknikudvalget.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 25-02-2025

Anbefales.

Punkt 33: Fællesudbud af buskørsel og rute 590

24/4794

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 9. september 2024 at deltage i fællesudbud af buskørsel på Fyn og Langeland.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt rute 590 med et gennemsnit på færre end én passager pr. afgang på samtlige afgange skal udbydes på ny, eller om den skal nedlægges.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 9. september 2024, at Langeland Kommune deltager i det fælles udbud med sideordnet tilbud på el-busser og dieselbusser i de kommunale kontrakter med en konkurrencefordel på 10% til el-busser.

Regionen har pålagt FynBus at finde besparelser og i forbindelse med udbuddet er de eksisterende ruter vurderet, herunder rute 590, der kører mellem Hou og Frellesvig og deler linjeføring med rute 913.

Ruten viste ved VMS-tællinger i 2024 et gennemsnit på færre end én passager pr. afgang på samtlige afgange.

På baggrund af de meget lave passagertal på rute 590 vurderes det, at ruten kan nedlægges stort set uden konsekvens, da ruten kører parallelt med rute 913, som fortsat betjener området.

Nedlæggelsen vil medføre en samlet besparelse (i nuværende kontrakt) på ca. 500.000 kr., og med det kommende udbud kan besparelsen blive større, da busprisen med eksempelvis el-busser forventes højere end eksisterende priser.

FynBus anbefaler Langeland Kommune at vurdere, om ruten fortsat skal køre fra det kommende skoleår. Udbudsmaterialet forventes offentligt ultimo januar 2025 uden rute 590, men alt efter Kommunalbestyrelsens beslutning kan udbudsmaterialet revideres, så ruten kommer med, frem til ca. ultimo februar 2025.

Afledte konsekvenser

Nedlæggelse af rute 590 vurderes pga. det meget lave passagertal og parallelkørsel af rute 913 stort set uden konsekvens for passagererne.

Nedlæggelsen fra det kommende skoleår primo august vil medføre en delvis besparelse i 2025 og en fuld årlig besparelse (i nuværende kontrakt) på ca. 500.000 kr. fra 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At rute 590 nedlægges fra august 2025 og udgår af det fælles udbud af buskørsel på Fyn og Langeland

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 04-02-2025

Anbefales.

Beslutning i Seniorrådet den 13-02-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Jonna Klok-Heineth

Ib Folke Rasmussen deltog som stedfortræder

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-02-2025

Godkendt.

Bilag

Kommunalbestyrelsesbeslutning af 9.9.2024 om Fælles udbud af buskørsel på Fyn og Langeland.PDF

Langeland Kommune_rute 590 1.1.pdf

Punkt 34: Ny Udviklings- samt Event-, kultur- og aktivitetspulje

24/7895

Resume

I budgetaftalen for 2025 står ” Økonomiudvalget ønsker, at drøfte kriterierne i forhold til Kulturpuljen (forslag 17), Udviklingspuljen (forslag 18) og eventuelle andre relevante puljer i 1. kvartal 2025”. Dette er en beslutningssag på baggrund af drøftelsessagen på Økonomiudvalgsmødet i januar 2025.

Sagsfremstilling

Budgetforligspartierne er enige om, der skal ses på forskellige puljer. Under Økonomiudvalget ligger Udviklingspuljen og Kulturpuljen. Hertil kommer §18-puljen for frivillige sociale foreninger, som er forankret i Arbejdsmarkedet, Børne-, Unge- og Socialudvalget og puljer til de folkeoplysende foreninger og aftenskoler, som er en del af Folkeoplysningsudvalget budgetområde.

Denne sag behandler kriterierne for Udviklingspuljen og Kulturpuljen, idet de øvrige er områdespecifikke til særligt udvalgte foreningstyper.

Udviklingspuljen i sin nuværende form

Der er hvert år afsat 270.000 kr. til Udviklingspuljen. Puljen kan søges af foreninger, organisationer og grupper af borgere med tilknytning til Langeland Kommune. Økonomiudvalget kan også selv tage initiativer, der kan finansieres af puljen.

Der kan ydes støtte i form af direkte tilskud eller underskudsgaranti til:

- nye tiltag/projekter
- projekter, der er et supplement til eksisterende projekter
- markedsføring
- fastholdelse eller udvikling af eksisterende begivenheder/events/aktiviteter

Der kan uddeles midler via Økonomiudvalgsmøderne indtil puljen er opbrugt.

Udviklingspuljens uddelinger går dels til de samme organisationer, der søger til nogenlunde enslydende aktiviteter hvert år og dels til ansøgninger om nye tiltag. Der disponeres også over en del af puljen til egne aktiviteter.

Kulturpuljen i sin nuværende form

Kulturpuljen er på 111.000 kr. Den anvendes oftest til at hjælpe aktører med den sidste lille økonomiske udfordring for at få aktiviteter og arrangementer stablet på benene i lokalsamfundene enten i form af et tilskud eller en underskudsgaranti.

Der er ret brede rammer for puljens anvendelse, som har vist sig gavnlig, da det er svært at forudsige hvilke nye tiltag, der udtænkes af aktører, som kan gavne kultur, fritid og lokalsamfundene.

Der står således i retningslinjerne: ”Langeland Kommune ønsker at støtte arrangementer, projekter, initiativer m.v. indenfor kultur, idræt og kunst: Der kan søges om støtte i form af tilskud eller underskudsgaranti. Der ydes ikke tilskud i form af driftstilskud. Der ydes ikke tilskud til kommercielle formål.

Det er administrationens vurdering, at disse midler skaber stor værdi for kulturlivet og lokalområderne, og at det forholdsvis beskedne beløb skaber værdi for et langt større beløb.

Ny struktur

De to nuværende puljer nedlægges. Det samlede beløb til rådighed årligt i 2025-priser er 270.000 kr. plus 111.000 kr. det vil sige 381.000 kr.

Der oprettes en pulje "Event-, kultur- og aktivitetspulje", som samlet får et budget på 261.000 kr. og en Udviklingspulje på 100.000 kr. Den samlede ramme nedskrives med 20.000 kr. årligt, der fremadrettet anvendes med 10.000 kr. til henholdsvis den tilbagevendende event Lys i Mørket koordineret af kommunen samt Kunstnernes Åbne Døre.

Event-, kultur- og aktivitetspulje

Puljen kan søges til kulturelle aktiviteter, events og tilbagevendende begivenheder. Beløb over 10.000 kr. afgøres af Økonomiudvalget, mens beløb under 10.000 kr. håndteres af administrationen. Der udarbejdes et nyt ansøgningsskema og retningslinjer til puljen.

Der vil være ansøgningsfrist årligt den 1. januar, 1. april, 1. juni og 1. september og ansøgningerne vil blive behandlet og besvaret senest 1 måned efter ansøgningsfrist både de, der behandles administrativt og de der behandles i Økonomiudvalget (såfremt Økonomiudvalgsmøderne i årene fremover flyttes til før medio måneden vil ansøgningsfristerne skulle reguleres for at disse kan behandles på det førstkommende Økonomiudvalgsmøde efter ansøgningsfristen – det uddelegeres til administrationen).

Afrapporteringen fra ansøger består i dokumentation for udgifterne afholdt i henhold til ansøgningen. Støtten kan enten gives som et tilskud eller som en underskudsgaranti. Der vil være krav om, at modtagere nævner Langeland Kommune i forbindelse med begivenheden som bidragsyder. Økonomiudvalget få løbende oversigt over administrative afgørelse under 10.000 kr. samt en samlet dagsorden en gang årligt over årets forbrug i puljen.

Udviklingspulje

Udviklingspuljen på 100.000 kr. reserveres til NYE tiltag. Der vil maksimalt kunne søges om tilskud/underskudsgaranti til de samme tiltag to år i træk, og ansøger vil skulle fremlægge planer for, hvordan initiativet bliver bæredygtigt fremadrettet, såfremt der skal gives tilskud i 2 år. Alle ansøgninger til Udviklingspuljen behandles i Økonomiudvalget, og der vil være løbende behandling af indkomne ansøgninger.

Ikrafttræden

Såfremt forslaget vedtages af Økonomiudvalget, foreslår administrationen, at den nye ordning træder i kraft med virkning fra 1. januar 2026. Det vil sige ansøgninger, der kommer til "Event, kultur og aktivitetspuljen" fra denne dato vil blive behandlet på Økonomiudvalgsmødet eller administrativt, mens den nye udviklingspuljes ansøgninger vil blive behandlet løbende.

Dette foreslås, da Udviklingspuljen til nye tiltag i 2025 allerede for størstedelens vedkommende (95.000 kr. ud af 100.000 kr.) er forhåndsdisponeret, såfremt puljen opdeles på nuværende tidspunkt.

Der indstilles, at øremærkning af 10.000 kr. til eventen Lys i Mørket træder i kraft fra 2025. Der er allerede søgt og bevilliget 10.000 kr. fra Kulturpuljen til Åbne Døre for 2025.

Afledte konsekvenser

Midlerne fra Kulturpuljen flyttes budgetmæssigt fra kulturområdet til Erhverv og Turisme.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget.

- Beslutter en ændret struktur med virkning fra 1. januar 2026 i henhold til beskrivelsen i dagsordenen for tilskudspuljer under Økonomiudvalget samt flytning af 10.000 kr. til Lys i Mørket fra 2025.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Punkt 35: Udmøntning af midler fra Kulturregion Fyn 2025

25/482

Resume

Dette punkt omhandler udmøntning af tildelte kulturmidler fra Kulturregion Fyn i 2025 under forudsætning af, at Kulturstyren accepterer indstillingen fra Kulturregion Fyn. Det forventes, at den endelige beslutning foreligger i marts 2025.

Sagsfremstilling

Kulturregion Fyn har besluttet at tildele hver kommune 165.000 kr., der skal øremærkes til Kultur på Recept lignende tiltag og 135.000 kr. til at understøtte kulturen (frie kulturmidler). Kulturregion Fyn skal have en ansøgning om anvendelse af midler indsendt inden udgangen af februar 2025. Dette er under forudsætning af, at Kulturstyren accepterer indstillingen fra Kulturregion Fyn. Det forventes, at den endelige beslutning foreligger i marts 2025.

Midlerne skal anvendes i perioden marts til november inkl. afrapportering, der skal være indsendt ultimo november.

Kultur på Recept

Der er følgende kriterier for at opnå midler til Kultur på Recept:

- Kulturforløbene skal have fokus på sundhedsfremme
- Kulturforløbene skal indeholde kulturaktiviteter indenfor flere kulturkategorier/-genre og foregå i grupper. Minimum to kategorier
- Kommunerne kan frit vælge, hvilken målgruppe de vil involvere, dog skal de have formålet om sundhedsfremme for øje
- Der skal være en tværfaglig involvering af flere afdelinger/forvaltningsområder gerne sundhedsområdet. Kommunerne skal bidrage til en fælles tværkommunal erfaringsudveksling

Center for Erhverv, Kultur og Turisme har i samarbejde med Center for Borger, Social og Arbejdsmarked udarbejdet følgende to forslag til kultur på recept-forløb med anvendelse af midlerne. Det ene omhandler borgerne på kommunens bosteder, som er blevet spurgt om, hvad de tænker kunne bidrage til at løfte deres livskvalitet i hverdagen – og derigennem deres oplevede velvære og sundhed. Det andet forslag omhandler unge med yderligere udfordringer end ledighed. Her bygges der på tidligere ønsker fra de unge, fra den løbende dialog med dem og fra de positive resultater af tidligere forsøg på ungeområdet med kultur på recept.

Forløb på ungeområdet

Der tages afsæt i ”Klubben”, som er et beskæftigelsesrettet tilbud for unge mellem 18 og 30 år. Tilbuddets borgere er enten visiteret i tilbud som en del af beskæftigelsesindsatsen eller kommer frivilligt. Målgruppen består desuden af unge fra kommunens startboliger, hvori unge har mulighed for at blive visiteret til en bolig med en tilknyttet social vicevært.

Fælles for målgruppen er, at de er langt fra arbejdsmarkedet og ofte har svært ved at indgå i sociale sammenhænge. Der har i klubben været arrangeret forskellige forløb, såsom motion, friluftsliv, sund kost, guided fælleslæsning med biblioteket og musik. De unge er meget optaget af musik og her spores en ny form for engagement, hvor de tager ejerskab på en måde, der ellers ikke tidligere er oplevet.

Der er forslag om at anvende tre kulturgenre: musik, litteratur, film og historie. Disse er beskrevet nedenfor.

Musik

For mange kan musik være en måde at bearbejde de svære følelser som er lagret i nervesystemet og kan være med til at åbne op for dybe og svære samtaleemner, som personalegruppen måske ellers ikke bliver inviteret med ind i. Ved at spille musik kan der blive skabt en ro kroppen og lukket af for en masse tankemylder og givet plads til kreativ udfoldelse.

Musik skal ses som en læringsplatform, da det kan være med til at styrke de unges identitet, motivation, fastholdelse og udvikle kreativitet og fantasi. Musikken kan være med til at styrke fællesskabet og den enkeltes sociale kompetencer og samarbejdsevner.

Flere unge i målgruppen har forskellige diagnoser, især ADHD. Mennesker med ADHD har brug for ting, der frigiver dopamin, hvilket musik gør og dermed bidrager til en bedre koncentration.

Det anbefales at søge om et projekt, der skal udmønte sig i et samarbejde mellem Langeland Efterskole, Klubben (beskæftigelsesrettet indsats) og Brogade (startboliger fra socialområdet). Forløbet skal være et musikforløb for de unge i Klubben/det sociale bofællesskab, hvor Langeland Efterskole kommer en gang om måneden i tre timer. Ungeområdet bidrager med social vicevært / klubmedarbejder som facilitator og tovholder. Forløbet vil foregå i Klubben i Nørregade 26, Rudkøbing. Der vil endvidere være behov for indkøb af udstyr til drift og forankring af konceptet.

Løn 6 mdr. x én undervisningsdag x 3 timer x 450 kr. pr. time	8.100 kr.
Udstyr i form af musikinstrumenter, anlæg og tablets m.m.	19.000 kr.
I alt	27.100 kr.

Guided fælleslæsning og film

Der har for gruppen af sårbare unge været et projekt i regi af Kulturregion Fyn om guided fælleslæsning. Projektmidlerne er ophørt. Det foreslås derfor, at der søges om midler til en fortsættelse i 2025 i form af 6 fælleslæsninger inkl. forberedelse. Den guidede fælleslæsning foreslås som et nyt element at blive afsluttes med at det litterære indhold formidles via film, hvor det læste, ses i en filmatiseret udgave og dermed også introducere målgruppen til biografoplevelsen.

Langeland Bibliotek løn og materialer	13.000 kr.
Leje af biograf	1.500 kr.
Leje af film	6.000 kr.
I alt	20.500 kr.

Langelandsfortet

De unge har svært ved at komme ud og få oplevelser da de har udfordringer med sociale sammenhænge. Det indstilles derfor, at det forsøges at få dem med på en lidt anderledes tur i nye omgivelser.

En guided rundvisning på Langelandsfortet inkl. frokost og køretur i Daffen	8.000 kr.
Bus til og fra Langelandsfortet	3.350 kr.
I alt	11.350 kr.

Bosteder

Der er forslag om at anvende tre kulturgenre: musik, litteratur og film. Disse er beskrevet nedenfor.

Musik

Der er forslag om at anvende tre kulturgenre: musik, litteratur og film. Disse er beskrevet nedenfor.

Værkstedsgården i Rudkøbing, hvis brugere primært er fra de fire langelandske bosteder, arrangerer årligt en "Glad festival. Festivalen henvender sig til borgere med handicap, og det er brugerne af Værkstedsgården, der optræder og arrangerer begivenheden sammen med Værkstedsgårdens personale. Værkstedsgården er et aktivitets- og beskæftigelsestilbud for ca. 40 udviklingshæmmede borgere på Langeland og i det sydfynske område.

Der er årligt pt. ca. 100 deltagere i festivalen med en egenfinansiering på 100 kr. pr deltager. Der deltager også borgere med handicaps fra andre dele af Fyn.

Der indstilles, at der gøres en ekstra indsats for at få flere til at deltage ved at gøre det lettere og endnu mere attraktivt, idet det bidrager til at give nye venskaber, øge de sociale kompetencer og give mod på at deltage i andre aktiviteter. Ligesom festivalen gerne vil udbrede sit kendskab til større dele af Fyn. Der er et stort ønske fra borgerne om, at der også kunne komme et band udefra og spille.

Der søges derfor om:

Bustransport til langelandske borgere fra de fire bosteder	10.720 kr.
Medarbejdere fra Bostederne	5.200 kr.
Gratis deltagelse for borgere på kommunens bosteder (42 x 100 kr.)	4.200 kr.
Ekstern(e) kunstner(e)	30.000 kr.
I alt	50.120 kr.

Guided fælleslæsning

Projekt i regi af Kulturregion Fyn om guided fælleslæsning for unge har givet inspiration til at udvide forsøget til også at omfatte beboerne på bostederne Brungårdsvænget, Gl. Skrøbelev, Hovedgaden og Hine Bakkevej. Der er blandt beboerne en nysgerrighed og lyst til at dykke ned i fortællinger om end læsning ikke er deres styrke, men hvor film er et tilgængeligt medie.

Det indstilles derfor, at der som en del af forløbet for denne gruppe gøres et forsøg med guided fælleslæsning og biografture for borgerne på de fire bosteder. Med afsæt i guided fælleslæsning på Gl. Skrøbelev og Brunsgårdvænget og et forløb med fem gange fælleslæsning hvert sted - og en biografture efterfølgende.

Langeland Bibliotek løn og materialer	20.000 kr.
Bostedmedarbejders deltagelse	5.200 kr.
Leje af biograf to gange	3.000 kr.
Leje af to film	12.000 kr.
Bus til og fra biograf	10.720 kr.
I alt	50.920 kr.

Evaluering

Evaluering, læring og administration	5.000 kr.

Frie kulturmidler

Kulturregion Fyn har afsat 135.000 kr. til kulturelle formål i hver kommune, som tildeles efter ansøgning. Administrationen indstiller, at der søges om følgende:

- 10.000 kr. - Indvielsesfejring af Den Grønne Formidlingshave i Østergade med kulturelle indslag
- 16.000 kr. - Påske – Kunst og kultur 2025 til at afprøve nye tiltag med udøvende krea-workshops i åbne værksteder i samarbejde med lokale aktører, målsætning er at afsøge mulighederne for om det kan blive en fremadrettet aktivitet, der kan hvile i sig selv
- 6000 kr. – Påske – Kunst og kultur 2025 til medfinansiering til at den lokale litterære Artist i Residence arrangerer en forfattersalon i samarbejde med en lokal restaurant, hvor podcasten "Langeland i Hjertet" lanceres med deltagelse af de 4 forfattere.
- 20.000 kr. - Lys i Mørket 2025 til at afprøve nye tiltag i samarbejde med lokale aktører, der har målsætning om at kunne blive selvkørende i 2026 og frem
- 16.000 kr. - Lysfestival Glimt i Tranekær
- 20.000 kr. – Særlig indsats for at formidle kultur fra Langelands Museum, Rudkøbing Byhistorisk Arkiv, Langeland Bibliotek og afdelingen Erhverv og Turisme i forbindelse med Rudkøbing Handelsstandsforenings særarrangementer fx By Night.
- 20.000 kr. - Opstart af samarbejde om foredragsrække imellem Langeland Bibliotek og Langelands Museum (3 stk. i 2025)
-
- 20.000 kr. – Miniudstilling om kulturen på Langeland i indkøbt kulturcontainer (erhvervet via Kulturregion Fyn) som skal rundt på øen i forbindelse med større arrangementer som fx musikfestivaler og byfester
- 7.000 kr. - En børneteaterforestilling i Borgerhuset i Rudkøbing
- 3.000 kr. - Afrapportering 7 timer

Kongelig Teater og Ballet sommerforestillinger

Kulturregion Fyn har vedtaget, at såfremt kulturregionen fortsætter så dækkes udgifter op til 40.000 kr. i forbindelse med afholdelse af Det Kongelige Teater og Kongelige Ballets sommerforestillinger af Kulturregionen. De af den nuværende Udviklingspulje reserverede 50.000 kr. i 2026 forbliver dermed i puljen til andre tiltag.

Afledte konsekvenser

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget bemyndiger administrationen til at komme med alternative forslag, såfremt de fremsatte, ikke kan godkendes i Kulturregion Fyn.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tiltræder indstillingen om ansøgning til Kulturregion Fyn og bemyndiger administrationen til at komme med eventuelle ændringer for at sikre anvendelse af det fulde beløb.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Punkt 36: Ansøgning til Udviklingspuljen

25/315

Resume

Denne sag omhandler behandling af en ansøgning til Udviklingspuljen.

Sagsfremstilling

The Suoni Ensemble og Suoni Gard Forening baseret i Rudkøbing søger om støtte til afvikling af "Jazz on a Summer's Day" til afholdelse 17. august 2025. Der søges om 15.000 kr. ud af et samlet budget på 42.000 kr.

De primære mål for Jazz on a Summer's Day er:

- At tilbyde en kulturoplevelse af høj kvalitet til både beboere og besøgende i Langeland Kommune
- At fremme den lokale turisme og opfordre besøgende til at udforske Langelands skønhed
- At støtte bæredygtighed ved at engagere lokale virksomheder

Ansøger ønsker at skabe en platform for kulturelt engagement, der stemmer overens med kommunens vision om "Et levende Langeland."

De vil endvidere have fokus på at skabe muligheder for lokale kunstnere at optræde og få eksponering samt at skabe en unik kulturbegivenhed, der styrker fællesskaber og fremmer stolthed over den lokale arv.

Jazz på en Sommerdag vil være kurateret og introduceret af jazzlegenden Gerard Presencer (kendt for sit arbejde med Us3's Cantaloop (Flip Fantasia)), som en del af det igangværende Suoni Gard projekt.

Arrangementet bliver en havekoncert, der foregår på tre forskellige lokationer i de smukke omgivelser på Langeland søndag den 17. august om eftermiddagen.

Administrationen bemærker, at dette er et nyt tiltag, der kan tiltrække yderligere målgrupper til Langeland, og som passer godt ind i arbejdet med "Musikøen Langeland". Ansøger er også deltager i netværket omkring "Musikøen Langeland". Administrationen ser dette tiltag som et godt supplement til øens øvrige musikalske og kulturelle begivenheder og indstiller, at der gives en underskudsgaranti på 10.000 kr.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Beslutter at bevilge en underskudsgaranti på 10.000 kr.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Bilag

Ansøgning med projektbeskrivelse om tilskud til Jazz på en Sommerdag

Danish Jazz on a Summer's Day

Danish Budget Jazz on a summer's day

Punkt 37: Kajak Langeland - Ansøgning til Nordea Renoveringspuljen

25/816

Resume

Kajak Langeland ønsker at sende en ansøgning til Nordea Renoveringspuljen.

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget skal træffe beslutning om 10 års brugsretsaftale og evt. anbefaling af kommunal medfinansiering.

Sagsfremstilling

Kajak Langeland lejer klubhus beliggende Havnepladsen 45B Rudkøbing Havn af Langeland Kommune.

Kajak Langeland har henvendt sig til kommunen med ønske om at sende en ansøgning til Nordea Renoveringspuljen med henblik på støtte til:

1. Ny udvendig / indvendig beklædning og Isolering
2. Nye porte / døre og vinduer
3. Hæve bygningen (højvandsikre bygningen)
4. Træ dæk rundt om dele af bygningen (se skitse)
5. Etablere skylleplads
6. Etablere Borde/bænk-pladser, med evt. læhegn og bænk. Dette forestiller vi os også skal bruges til off. benyttelse en forlængelse af stisystemet fra byen (Kaffeplet)
7. Ny beklædning forestiller vi os den samme som den nye servicebygning som er delvis vedligeholdsfri.

Der er fem trin for ansøgning til Nordea Renoveringspuljen:

Kajak Langeland har indsendt deres projektidé til vurdering og videresendt følgende kommentarer fra Nordea:

1. Det vil være en fordel hvis Kajak Langeland står som ejer, men det kan også lade sig gøre hvis det er en kommunal ejendom, dog skal vi være opmærksom på hvem der har vedligeholdspligten.
2. Der lægges stor vægt på at man genbruger så meget af den eksisterende del af bygningen (bæredygtighed). Vi forestiller os at genbruge tagkonstruktionen da den ikke er så gammel.
3. Der kan også søges til retablering af udearealer.
4. Nordea ser gerne en medfinansiering fra Langeland kommune, evt. med et mindre beløb.
5. Forudsætning hvis Kommunen er ejer, skal der være en minimums 10 års brugsretsaftale.

Afledte konsekvenser

Der er ikke afsat budget til kommunal medfinansiering af projektet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Klima-, Trafik og Teknikudvalget:

- At der meddeles politisk opbakning til projektidéen og ansøgning til Nordea Renoveringspuljen

- At der udarbejdes en allonge til lejekontrakten med Kajak Langelands med 10 års uopsigelig brugsretsaftale
- At eventuel anbefaling om kommunal medfinansiering videresendes til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 04-02-2025

Anbefaler opbakning til projektet og at den kommunale medfinansiering vil være salg af bygningen til 1 kr. under de forudsætninger, det kræver, bl.a. tilbagekøbsklausul, hvormed foreningen sparer huslejen for bygningen, ikke grunden der opkræves efter takstbladet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Fagudvalgets beslutning anbefales.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-02-2025

Økonomiudvalgets anbefaling godkendt.

Bilag

Gældende underskrevet lejekontrakt

Nordea Fonden - Vejledning til ansøgningsskema.pdf

Punkt 38: Årsafrapportering Udviklingspuljen 2024

23/10501

Resume

Dette er årsafrapporteringen for Udviklingspuljen 2024.

Sagsfremstilling

Der er vedlagt seks evalueringer på bevillinger fra Udviklingspuljen i 2024. Alle modtagere, der har afleveret evalueringer vurderes at have levet op til kravene og gennemført de ansøgte aktiviteter.

Det bemærkes, at flere af modtagerne gør opmærksom på, at aktiviteten ikke kan fortsætte, såfremt kommunen ikke fortsat bidrager med økonomisk støtte. Økonomiudvalget har ved flere af ansøgningerne bedt om, at det i bevillingen blev understreget, at et fornyet tilskud skulle indbefatte en udvikling af eventen, flere tilskudsmodtagere har i evalueringen skrevet, at dette bliver svært realiserbart, hvis de ikke kan opnå støtte. Administrationen indstiller, at der fortsættes med den oprindelige praksis i 2025, idet der er dagsordenssat en ændring af puljen med virkning fra 1. januar 2026, hvor der sker en opdeling mellem udviklingsaktiviteter og kultur- og eventaktiviteter.

Der er bevilget 283.406 kr. fra Udviklingspuljen i 2024. Følgende nedenstående er en status på bevillingerne og udbetalingerne i 2024. Pr. 31. december 2024 var der udbetalt 204.406 kr. Der er modtaget 1.020 kr. retur fra bevillingen vedrørende bredbånd fra 2023.

Bramfri Festival	Evaluering	Bevilliget	Udbetalt	Kommentar
De 3 broer halvmaraton	Bilag	20.000 kr.	20.000 kr.	
Bramfri Festival	Ingen	25.000kr.	0 kr.	Underskudsgarantien kom ikke i anvendelse
Musikkens ø	Bilag	10.000 kr.	10.000 kr.	
Sammenslutning småøer	Ingen	2.813 kr.	2.813 kr.	Udbetalt til færge til Teknik og Miljø for ekstra færge i.f.b.m. Danske Småøers 50-års jubilæum
HEKOB	Ingen	9.000 kr.	0 kr.	Ansøger har endnu ikke bedt om udbetaling
Fiskeriets Hus/Havnens dag	Bilag	12.500 kr.	12.500 kr.	
Strynø Litterære Forening	Bilag	7.500 kr.	7.500 kr.	
Rudkøbing Handelsstandsforening	Bilag	70.000 kr.	70.000 kr.	
Hippo Ballerina	Ingen	50.000 kr.	50.000 kr.	Regnskabet er endnu ikke afsluttet, evaluering følger
Lys i Mørket	Bilag	15.000 kr.	11.593 kr.	
Langelands Sammen - Langelandsguiden	Ingen	30.000 kr.	0 kr.	Regnskabet er ikke afsluttet. Der er givet en

				underskudsgaranti på 30.000 kr.
LAG småøerne	Ingen	20.000 kr.	20.000 kr.	Midlerne anvendes i 2025, hvorefter en evaluering fremsendes
Bøger og Bølger, Fiskeriets Hus	Ingen	15.000 kr.	0 kr.	Tilskuddet bevilget i 2024 og skal anvendes i 2025, såfremt eventen afvikles

Afledte konsekvenser

Budgettet var i 2024 inkl. overførsler fra 2023 på 318.000 kr. Der er udbetalt 204.406 kr. og udloddet 54.000 kr. i 2024-pulje, som endnu ikke er udbetalt, men bevilget. Hertil kommer, at underskudsgarantien på 25.000 kr. til Bramfri Festival ikke kom i anvendelse.

Der er dermed et mindreforbrug i 2024 på 60.614 kr.

Der er via beslutning i 2024 disponeret 95.000 kr. af 2025 puljen til et projekt i samarbejde med Landdistrikternes Fællesråd og Realdania (75.000 kr.) og De 3 Broers halvmaraton (20.000 kr.).

Udviklingspuljen er i 2025 på 270.000 kr., det vil sige, uden overførsler af mindreforbrug er der 175.000 kr. til anvendelse i 2025 til nye tiltag ud over de allerede bevilgede projekter af 2025-puljen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tager årsafrapporteringen på Udviklingspuljen til efterretning og drøfter udmøntningskriterier for 2025

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Årsrapporteringen taget til efterretning.

Udmøntningskriterierne for 2025 er uændrede fra 2024.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Bilag

Evalueringsskema Udviklingspuljen - VisitLangeland

Evalueringsskema Udviklingspuljen - VisitLangeland

Evalueringsskema Udviklingspuljen - HCA Marathon

Evalueringsskema Udviklingspuljen - Strynø Litterære Forening

Evalueringsskema Udviklingspuljen - Rudkøbing Handelsstandsforening

Evalueringsskema Udviklingspuljen - Fiskeriets Hus

Punkt 39: Status fra Center for Erhverv, Kultur og Turisme

25/318

Resume

Dette punkt omhandler en kort status siden sidst fra centret indenfor udvalgets område.

Sagsfremstilling

Turismetal

I 2024 er Langeland den tredje største destination for kommercielle overnatninger på Fyn og Øerne - kun overgået af de to største erhvervsturisme områder Odense og Middelfart. Der var fremgang i antallet af kommercielle overnatninger på Langeland fra 550.145 i 2023 til 544.646 i 2024. Alene Odense, Nordfyn og Langeland oplevede tilvækst i de kommercielle overnatninger i 2024. Hertil kommer en flot vækst i AirBnB overnatninger fra ca. 111.250 i 2023 til 125.423 i 2024 (omregne fra antal bookinger ca. med faktor 1,3 ref. Destination Fyns beregninger).

Samlet for kommercielle overnatninger og AirBnB har Langeland ca. 670.000 overnatninger. I 2023 var tallet 630.000. Hertil kommer overnatningstal, der ikke fremgår af de officielle statistikker som bl.a. omhandler overnatningssteder under 40 sengepladser, privat udlån af sommerhuse og deltidslangelændernes overnatninger samt endagsturister.

Den primære drivkraft bag væksten i de kommercielle overnatningstal har været en markant stigning i hotelovernatninger, der er gået fra at udgøre 10 % af de kommercielle overnatninger i 2022 til 13 % i 2024. Dette viser en øget efterspørgsel efter komfortable og servicerede opholdsmuligheder. Der var 2.037 flere udenlandske gæster på hotel og feriecentre og 18.361 flere danske overnatninger end i 2023. Det er dermed de danske turister, der driver væksten på de overnatningsformer.

Langeland er det sted på Fyn og Øerne, hvor der er flest overnatninger i sommerhuse, ca. 292.000. Flertallet er udenlandske overnatninger (ca. 167.000).

Mens de traditionelle bureauudlejede feriehuse har oplevet en mindre tilbagegang i de officielle statistikker, har væksten i Airbnb-udlejninger betydet, at flere turister end nogensinde vælger at tilbringe deres ferie på Langeland. Dette understøtter en tendens, hvor rejsende søger mere fleksible og personlige opholdsmuligheder.

Hvis man ser isoleret på december 2024, så er der tale om en flot vækst fra 2023 til 2024 fra 12.551 kommercielle overnatninger til 14.967. Det tyder på, at strategien med fokus på at tiltrække flere udenfor sæson er begyndt at give afkast i form af flere overnatninger. Det udfordrer modsat aktører i forhold til at skabe aktiviteter i disse perioder, herunder muligheden for at Langeland hele ugen kan tilbyde åbne restauranter, hvor der er tale om en balance for hvornår det er muligt økonomisk bæredygtigt at holde åbent.

Væksten i AirBnB overnatninger ser ud til at fortsætte i 2025. I januar måned var der 5.162 AirBnB overnatninger mod 4.497 året før (omregnet fra bookninger med faktor 1,3).

I januar 2025 er der også en vækst på langeland.dk i forhold til de foregående år, hvilket stemmer godt overens med den forsat stigende tendens i AirBnB overnatningerne for samme måned. Der er i forhold til Vinterferien oprettet 36 begivenheder på siden.

Erhverv og Turisme sidder med i VisitDenmarks arbejdsgruppe om det nye website. Lancering er rykket til 1. kvartal 2026, hvor langeland.dk skifter til det nye design i runde 2 ud af samlet 6 runder (kun visitdenmark.dk er med i runde 1).

Bilag vedlagt.

Udarbejdelse af nye politikker

Der afholdes borgermøder om Bosætnings- og tiltrækningspolitikken samt Erhvervspolitikken onsdag den 26. februar henholdsvis kl. 16 og kl. 18:30. Input til begge politikker er desuden dagsordenssat til det kommende møde i Erhvervsråd Langeland.

Kultureventen Glimt

Kunst, talks, musik og vandringer vil danne rammerne i Tranekær når kultureventen Glimt byder velkommen til Lysfestival på Langeland fra den 1. november til 14. december 2025. Lysfestivalen hylder lyskunst, fællesskab og øens enestående mørke nattehimmel med en række værker fra Copenhagen Light Festival og eksisterende belyste værker. Med støtte fra flere fonde og lokale aktører vil kunstparken TICKON og Medicinhaverne i Tranekær 45 aftener i træk åbner portene udenfor normal åbningstid.

Der arbejdes fortsat på det endelige program og arbejdet med at søge midler fortsætter for at kunne sætte yderligere i værk. Bl.a. er der kontakt til Ærø Kommune om at søge regionens pulje for Kultur for unge i landdistrikterne.

Langelands Museum

Langelands Museum mangler at få de sidste tal ind fra samarbejdspartnere, men samlet set har der i 2024 været lige over 80.000 gæster i de udstillinger, som museet enten selv huser eller har bidraget til hos udvalgte samarbejdspartnere.

Fredag den 7. februar åbner museet en udstilling om plastik i lokalerne i Besøgscentret i Østergade, Rudkøbing. Senere på året åbnes der to udstillinger om blandt andet allieredes flystyrt på Langeland under besættelsen og plastik som et østtysk vidundermiddel.

Der arbejdes på at gøre museets tilbud "Børn i byen" færdigt. De samlede lydvandringer ventes klar til vinterferien. Vinterferien byder på en række aktiviteter for børn i både Østergade, på Jens Winthersvej og på Langelandsfortet.

Museet har indledt drøftelser med forskellige samarbejdspartnere med henblik på at få tættere samarbejdsrelationer, så de generelle tilbud for gæster og turister bliver styrket i den nærmeste fremtid.

Museet har netop bidraget til den nye DR-serie om danske spioner under den kolde krig, og første afsnit blev delvis filmet på Langelandsfortet.

Der arbejdes på en revideret udgave af Påø-bogen, ligesom museet senere på året udgiver en bog om besættelsesårene på Langeland.

Rudkøbing Byhistoriske Arkiv

Der er blevet ansat en ny arkivar på byarkivet. Det er Nan Toftdal, som fremover står i spidsen for arkivet.

Langeland Bibliotek

Der er taget hul på en ny række af guidede fælleslæsninger. Det forventes, at det vil tage 1-2 måneder at løbe det ordentligt i gang og nå målet om 12 deltagere pr gang.

Biblioteket har afholdt sin første Pubquiz, hvor de tre tilmeldte hold dystede mod hinanden i paratviden. Et hold bestående af faste avislæsere fra bibliotekets læsesal vandt.

I januar og februar er der en udstilling i IT-værkstedet med billeder taget af Foto Langelands medlemmer.

Der er afholdt foredrag om Sprogøpigerne med Sara Smed fra Svendborg forsorgsmuseum. Foredraget var et tilløbsstykke med 85 tilhørere. Flere kunne desværre ikke få plads og måtte derfor afvises.

Ultimo januar blev bibliotekets nye hjemmeside lanceret. Udover, at det var en nødvendighed pga. den teknologiske udvikling, så indeholder hjemmesiden også enkelte forbedringer i forhold til den gamle.

Læsninger for unge i Ungehuset, som tidligere var en del af projektet Kultur på recept, er fortsat i 2025 – foreløbig for bibliotekets egne midler, her forventes det, at midler fra Kulturregion Fyn kan betyde, at projektet kan fortsætte resten af 2025.

I 2025 steg bibliotekets udlånstal. Resultatet for januar måned viser en fortsat stigning, og fortsætter tendensen vil Coronatilbagegangen blive helt overvundet i 2025. Et øget udlån er den del af bibliotekets strategiske mål.

SHORES

Den 21.– 23. februar 2025 afholdes der Vinterbadefestival i Bagenkop med 300 gæster. I år kan deltagerne som noget nyt smage lokale råvarer og se lokal kunst i Bagenkophallen, hvor forskellige lokale aktører sætter boder op. Bagenkop by holder også ekstra åbent.

Der er åbent for ansøgninger til SHORES Puljen, som er muliggjort på grund af midler fra NordeaFonden. Deadline for ansøgning er 14. marts 2025 kl. 12. Der er 109.772 kr. i puljen til uddeling. Formålet med puljen er at understøtte en særlig stor og systematisk indsats, der synliggør kystens rekreative potentiale på Langeland og Strynø.

I et samarbejde mellem På Drejet Beach Bar, Dansk Drageklub og SHORES Langeland afholdes der Dragefestival 2025 søndag den 20. april, kl. 10-15. Arrangementet er for hele familien, hvor Dansk Drageklub står klar med masser af flotte drager. Programmet omfatter bl.a. karamelregn fra himlen og faldskærmsudspring med bamser. Fat Boys Kite-team - dem fra "Helt sort med Melvin" - vil komme med deres drager. Der vil også være mulighed for køb af mal-selv drager for børn, samt andre drager i Drageshoppen.

Strynø Saunafestival løber af stablen støttet fra NordeaFonden skærtorsdag og langfredag, den 17.-18. april 2025. Arrangøren er Sauna Fyn-Langeland. Her kombineres saunakultur, hygge og læring i naturskønne omgivelser. Eventet inkluderer et grundkursus, der giver indsigt i saunakultur, sundhedsfordele og praktiske færdigheder samt en introduktion til banya-kulturen og ‘Træk Vejret ’-uddannelsen. For hver solgt billet går der 1.000 kroner til projektet ”Træk Vejret”, som bl.a. foregår på Skrøbelev Skole for at fremme trivslen. DR Ultra har besøgt og sendt fra Skrøbelev Skole om projektet.

Fritid og folkeoplysning

Folkeoplysningsudvalget holdt søndag den 26. januar 2025 deres årlige temadag med uddeling af ildsjæleprisen. Årets vinder af ildsjæleprisen blev Jesper Lentz fra Rudkøbing Boldklub. Arrangementet var velbesøgt med ca. 40 deltagere. DGI deltog med et indlæg om det projekt, som DGI og Folkeoplysningen har haft i 2024 og som fortsætter i 2025, herunder med omtale af de to workshops som afholdes i april og maj.

Folkeoplysningsudvalget overvejer sammen med DGI at etablere et kursusforløb, hvor de folkeoplysende foreninger og aftenskolers undervisere og instruktører kan få bevis på, at de kan lave SMART-træning.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Bilag

Musikøen2024 - fællesmarketing

Overnatningstal Langeland 2024

Besøgende på Langeland.dk 2017-2025

Punkt 40: Hjemmeside

24/6102

Resume

Dette punkt omhandler orientering om ”Klagenævnet for domænenavne” i forhold til Visit-hjemmesiden.

Sagsfremstilling

Vedlagt er afgørelsen fra ”Klagenævnet for domænenavne”, hvor Langeland Kommune har haft rejst en sag om rettigheden til domænenavnet visitlangeland.dk. Klagenævnet har givet Langeland Kommune fuldt medhold, og domænenavnet skal overdrages fra den nuværende ejer til Langeland Kommune indenfor 4 uger efter afgørelsens underskrivelse.

Det er forberedt således, at når domænenavnet overdrages, vil det pege mod langeland.dk og en startside, hvor der skal vælges, om man ønsker at tilgå siden på dansk, engelsk eller tysk. Fremtidigt markedsføringsmateriale vil henvise til visitlangeland.dk. Den nuværende web-adresse langeland.dk vil fortsat være aktiv og tilgængelig.

Afledte konsekvenser

Markedsføringsmaterialer og henvisninger vil fremadrettet blive ændret til visitlangeland.dk.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Bilag

Afgørelse fra Klagenævnet for Domænenavne

Punkt 41: Museumsråd - ændring af vedtægter for Langelands Museum

25/1006

Resume

Denne sag omhandler forslag til ændring i Museumsrådet for Langeland Museum og dermed ændring af vedtægterne for Langelands Museum.

Sagsfremstilling

Langelands Museum arbejder på at udvide museets aktiviteter med en permanent Mads Lange udstilling på Jens Winthers Vej. Dette sker på grundlag af en aftale om donationer af genstande fra Mads Langes liv. For at sikre yderligere viden og indsigt i Mads Lange ønsker Langelands Museum at udvide museumsrådet med et yderligere medlem.

Endvidere indstilles sproglig tilretning af beskrivelsen omkring indstilling til det rådgivende organ.

Dette kræver en vedtægtsændring, som indstilles til beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Vedtægterne er vedlagt som bilag og følgende ændringer foreslås vedtaget:

I dag står der: ”2 udenøs medlemmer med relevante kompetencer, udpeges af Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget (eller tilsvarende udvalg, hvor kulturen er placeret) efter indstilling fra direktionen”

Dette indstilles til at ændres til: ”3 udenøs medlemmer med relevante kompetencer, udpeges af Økonomiudvalget (eller tilsvarende udvalg, hvor kulturen er placeret) efter indstilling fra direktionen”.

Det indstilles endvidere at der konsekvensrettes i vedtægterne, så ”Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget” ændres til ”Økonomiudvalget”.

Der står i dag: ”Der afholdes 4 møder årligt i Langelands Museumsråd” dette foreslås ændret til ”Der afholdes 2-4 møder årligt i Langelands Museumsråd.” Ændringen foreslås, da det pt. praktisk bedre kan lade sig gøre at afholde længerevarende og færre møder end flere og kortere møder og det fra ledelsens side af vurderes, at behovet kan opfyldes på begge måder og der dermed indlægges en fleksibilitet i mødeplanlægningen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Anbefaler de beskrevne ændringer af vedtægterne for Langelands Museum

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-02-2025

Godkendt.

Bilag

Langelands Museum - vedtægter

Punkt 42: Museumsråd

21/13354

Resume

Denne sag omhandler udpegning af nyt medlem til Langelands Museums museumsråd under forudsætning af, at Kommunalbestyrelsen vedtager at udvide museumsrådets sammensætning.

Sagsfremstilling

Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender ændring af museumsrådets sammensætning, indstilles det, at Jens Olesen udpeges som nyt medlem af museumsrådet.

Jens Olesen har boet i Brasilien i over 40 år, hvor han er dansk generalkonsul og er en passioneret kunstsamler. Sammen med sin kompagnon Peter Bloch har 80-årige Jens Olesen samlet næsten 2.000 kostbare genstande, som Mads Lange i sin tid forærede til de syv balinesiske fyrster. 800 af dem skal efter planen udstilles på et nyt museum på Bali, som Jens Olesen vil åbne i 2025, men samtidig har han besluttet at donere 30-40 genstande til Langelands Museum i Rudkøbing.

Det indstilles, at Jens Olesen udpeges som medlem af Museumsrådet grundet hans store viden om Mads Lange og hans arbejde omkring denne, idet Langelands Museum påtænke at indrette en del af museet på Jens Winthers Vej til en permanent udstilling omkring Mads Lange på baggrund af donationer af genstande fra hans virke.

Der arbejdes på, at der under museumsrådet bliver en mindre Mads Lange komité, som skal mødes en gang årligt og bestå af medlemmer, der har særlig viden og passion for Mads Lange og have fokus på at sikre foredrag og lignende omkring Mads Langes virke.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Beslutter at Jens Olesen udpeges som nyt medlem af museumsrådet for Langelands Museum, såfremt Kommunalbestyrelsen vedtager forslag til ændring af antallet i museumsrådet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Punkt 43: Ændring af SFO-moduler - Efter høringsperiode

24/3970

Resume

For at skabe mere overskuelighed, men samtidig fastholde en stor grad af fleksibilitet for forældrene foreslår administrationen en ændring af SFO-modulerne pr. 1. februar 2025.

Sagsfremstilling

I Langeland Kommune har forældre til børn i 0.-3. klasse valgmulighed mellem syv forskellige moduler i SFO, alt efter hvorvidt de ønsker morgen-, eftermiddags- eller heldagspasning, og om de ønsker feriepasning. Valg af moduler foregår via Den Digitale Pladsanvisning. Dog sker valg af feriemoduler ved personlig henvendelse til Pladsanvisningen i Langeland Kommune, da pladsanvisningssystemet ikke kan håndtere at beregne feriemodulet på ugebasis.

Modul 1 - 7	Nuværende moduler	Takst i 2025 (pr. måned)
Modul 1	Morgenpasning med ferie	1.608 kr.
Modul 2	Morgenpasning uden ferie	1.306 kr.
Modul 3	Eftermiddagspasning med ferie	1.680 kr.
Modul 4	Eftermiddagspasning uden ferie	1.306 kr.
Modul 5	Heldagspasning med ferie	2.165 kr.
Modul 6	Heldagspasning uden ferie	1.934 kr.
Modul 7	Feriemodul pr. uge	706 kr.

Formålet med de mange moduler har været at skabe fleksibilitet for forældrene, men i praksis opleves det af mange forældre som vanskeligt at gennemskue. Samtidig er det uhensigtsmæssigt for forældrene, at valg af feriemodul ikke kan indberettes digitalt.

Administrationen foreslår derfor, at der justeres i SFO-modulerne til en af nedenstående modeller:

Model 1:

Modul 1 - 3	Nye moduler	Takst i 2025 (pr. måned)
Modul 1	Morgenpasning med ferie	1.666 kr.
Modul 2	Eftermiddagspasning med ferie	1.779 kr.
Modul 3	Heldagspasning med ferie	2.189 kr.

Model 2:

Modul 1 - 3	Nye moduler	Takst i 2025 (pr. måned)
Modul 1	Morgenpasning uden ferie	1.266 kr.
Modul 2	Eftermiddagspasning uden ferie	1.417 kr.

Modul 3	Heldagspasning med ferie	2.189 kr.

Model 3:

Modul 1 - 2	Nye moduler	Takst i 2025 (pr. måned)
Modul 1	Morgenpasning uden ferie	1.266 kr.
Modul 2	Heldagspasning med ferie	2.181 kr.

Model 4:

Modul 1	Nye moduler	Takst i 2025 (pr. måned)
Modul 1	Heldagspasning med ferie	2.183 kr.

De nye modeller tilbyder forskellig fleksibilitet til forældrene og dermed også forskellige serviceniveauer for borgerne.

Morgen- og eftermiddagsmodulerne i de nye modeller beregnes ud fra åbningstiden, hvorfor der er forskel på prisen.

Beregningerne er foretaget på baggrund af de kendte børnetal på nuværende tidspunkt med en forventning om, at forældrene vil vælge det samme, eller et tilsvarende modul, som de har valgt i 2024.

Oversigt over pasning i SFO 2022-2023-2024 er vedlagt som bilag.

Høringssvar fra skolerne

Forslag til ændring af SFO-moduler har været sendt i høring i skolernes bestyrelser og MED-udvalg.

Forældrebestyrelsen i Nordstjernen og Nordskolen anbefaler model 2, med forslag om, at der bør være en heldagspasning uden ferie.

Forældrebestyrelsen i Humble Skole anbefaler også model 2, da de observerer, at mange forældre vælger disse moduler og det er deres vurdering, at det er den model der er mest overskuelig for alle.

Skolebestyrelsen på Ørstedskolen anbefaler model 1, hvor ferien er inkluderet i alle moduler og hvor alle elever får lige adgang til pasning i SFO.

Afledte konsekvenser

Der vil ikke være tale om besparelser eller forventede merindtægter, da forslaget om ændring af SFO-moduler primært omhandler en bedre service til forældrene i Langeland Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Drøfter modeller for SFO-moduler på baggrund af indkomne høringssvar og beslutter hvilken model der skal anvendes

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 13-01-2025

Udvalget godkender model 2.

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 03-02-2025:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkendte på udvalgsmøde den 13. januar 2025, at model 2 skulle være gældende for ændring af SFO-moduler med effektuering pr. 1. februar 2025.

Administrationen er blevet opmærksom på, at ændringer i SFO-modulerne kræver beslutning i Kommunalbestyrelsen, jf. Folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 2, hvorfor sagen behandles igen.

Da ændring af SFO-modulerne til en ny model vil medføre en justering i SFO-taksten, betyder dette, at forældrene skal varsles og Den Digitale Pladsanvisning skal opdateres til de nye moduler.

Administrationen vurderer derfor, at det først vil være muligt at implementere de nye moduler pr. 1. august 2025.

Indstilling

Supplerende indstilling til Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 03-02-2025:

Direktionen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget samt Økonomiudvalget anbefaler, at:

- Kommunalbestyrelsen godkender model 2 for ændring af SFO-moduler med effektuering pr. 1. august 2025

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 03-02-2025

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-02-2025

Godkendt.

Bilag

SFO 2022 - 2024

Høringssvar til ændring af SFO-moduler

Høringssvar til ændring af SFO-moduler

Høringssvar til ændring af SFO-moduler

Punkt 44: Finansiel Strategi - årsberetning 2024

24/4123

Resume

Jævnfør kommunens finansielle strategi, skal Økonomiudvalget orienteres halvårligt om Langeland Kommunes investeringer, låneporteføljе samt gennemførte ændringer år til dato.

Sagsfremstilling

Ændringer i løbet af 2024:

- I forbindelse med, at den indgåede aftale med Nordea udløb, har der været foretaget tilbudsindhentning i markedet for at finde den nye kapitalforvalter. Her er valget faldet på Jyske Capital på baggrund af den bedste løsning til den bedste pris. Jyske Capital er en del af Jyske Bank. Jyske Capital har fået overført obligationerne fra Nordea og handler pr. 6. juni på et mandat fra kommunen og tilpasser løbende kommunens obligationer, som de finder det bedst.
- En oversigt over de nye obligationer kan findes i den vedhæftede afkastrapport ”Langeland Kommune_7562019432_31.12.2024_rettet.pdf” på side 12.

Vurdering af investeringsstrategi samlet effekt på regnskab 2024

Obligationsdepotet

- Depotets afkast er isoleret set 1,0 mio. kr. højere end forventet. Der var budgetteret med et samlet overskud på 0,1 mio. kr. holdt op imod det realiserede afkast på 1,1 mio. kr. inkl. udgifter til repo-renterne.
  Dog er størstedelen af afkastet blevet brug til at købe nye obligationer for. Således er afkastet brugt til at forøge værdien af kommunens obligationer. Dette betyder for regnskab 2024, at værdistigningen vil påvirke balancen positivt, mens driften bliver påvirket negativt.
  Samlet set viser driften et merforbrug på 0,4 mio. kr., mens balancen bliver forbedret med 1,5 mio. kr.

Renter

- Nettorenterne til banken matcher forventninger. Der var forudsat nettorenteindtægter på 0,2 mio. kr., og regnskabet viser nettorenteindtægter på 0,2 mio. kr.
  Der har været stigende renteniveau på både indlåns- og på udlånssiden, men netto giver det en renteindtægt, som matcher budgettet.

Kommune Kredit

- Udgifterne til renter matcher det korrigerede budget for 2024. Der blev givet en tillægsbevilling på 200.000 kr. i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024. Der er i 2024 betalt 1,3 mio. kr. i renter til Kommune Kredit på de to lån.

Afkastrapporter fra henholdsvis Nordea og Jyske Capital er vedhæftet til sagsfremstillingen:

- ” Langeland Kommune_7562 019432_31.12.2024_rettet.pdf”
- ” Afkast rapport, Nordea, 1. halvår 2024.pdf”

Kort overblik 2024, årsregnskab (”+” er overskud):

Afkast på investeringer, årsregnskab 2024		
-Nordea	950.366 kr.	
-Jyske Capital	1.586.425 kr.	
Nettorenter til banken, 2024:	158.700 kr.	
Samlet resultat på investeringer 2024:	**2.695.491 kr.**	
Udgifter til repo-forretninger	- 1.432.505 kr.	
Resultat inkl. repo-omkostninger, 2024	**1.262.986 kr.**	
Aktieandel, investeringer:	0,00%	(ramme på 30 %)
Andel af variabel forrentet lån:	29,70%	(ramme på 50 %)

Gennemgang af obligationsdepot og renter til banken ("+" er indtægt):

Renter vedrørende realkreditobligationer 2024:	
-Nordea	1.032.638 kr.
-Jyske Capital	748.677 kr.
Realiserede kursgevinster/kurstab 2024:	
-Nordea	- 6.071 kr.
-Jyske Capital	885.183 kr.
Urealiseret kursgevinst/kurstab, 2024:	
-Nordea	- *38.494 kr.*
-Jyske Capital	- *15.158 kr.*
Omkostninger, investeringsrådgivning 2024:	
-Nordea	- 37.706 kr.
-Jyske Capital	- 32.278 kr.
I alt, løbende afkast på investering, 2024:	**2.536.791 kr.**
Renter vedrørende repo'er, 2024:	- 1.432.505 kr.
Resultat, inkl. repo-omkostninger, 2024:	**1.104.286 kr.**
Renteudgifter til banken	- 309.098 kr.
Renteindtægter fra banken	467.798 kr.
Nettorenter til banken, 2024:	**158.700 kr.**
Samlet resultat	
Obligationsdepot:	2.536.791 kr.
Repo-renter:	- 1.432.505 kr.
Renteudgifter til banken:	158.700 kr.
I alt:	**1.262.986 kr.**

Oversigt over risiko på likvider, pr. 31. december 2024

Beløb placeret i obligationer	61.305.315 kr.
Beløb placeret i aktier	0 kr.
Aktieandel af den samlede portefølje	0%

Langeland Kommune har en ramme op til 30 %, hvad angår aktieandelen.

Oversigt over risiko på lån

Gæld placeret i fast rente 0,41%	59,5 mio. kr.
Gæld placeret i variabel rente, 3M CIBOR, 3,55% pr. 30. oktober 2024	24,9 mio. kr.
Andel af gæld placeret i variabelt forrentet lån	29,70%
Samlet renteudgift til begge lån	1.323.297 kr.

Langeland Kommune har en ramme op til 50 %, hvad angår variabelt forrentede lån.
Ved låneomlægningen i april 2019 blev der omlagt til to lån, som er færdigbetalt i 2031.

Afledte konsekvenser

- Afkastet på obligationsdepotet var i 2024 positivt med 2,5 mio. kr. inkl. investeringsomkostninger og værdiudsving
- Der er brugt 1,4 mio. kr. på repo-renter for at dække kassekreditten ind løbende
- Der har været netto-renteindtægter på 0,2 mio. kr. fra banken
- Der har været renteudgifter på 1,3 mio. kr. til Kommune Kredit til kommunens langfristede gæld eksklusiv gælden til ældreboliger
- Samlet set giver driften et merforbrug på 0,4 mio. kr., og kommunens balance forbedres med 1,5 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Bilag

Langeland Kommune_7562 019432_31.12.2024_rettet.pdf

Afkast rapport, Nordea, 1. halvår 2024.pdf

Punkt 45: Orientering fra eksterne møder

24/7284

Resume

Udvalgsmedlemmerne giver en status på deres deltagelse i eksterne møder.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalgets medlemmer deltager i forskellige fora. Eksempler på disse møder kan være bestyrelsesmøder i f.eks. forsyningsselskaber og boligselskaber. Andre eksempler kan være møder i regi af KL, borgmesterforum, Strynøudvalget og udvalg nedsat efter styrelseslovens §17 stk. 4.

For at få en systematisk vidensdeling og ajourføring af nye og planlagte tiltag giver medlemmerne en orientering fra eksterne møder.

Afledte konsekvenser

Selve orienteringen har ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Kort orientering fra møder i:

- KKR og Kommunekontaktrådet
- Følgegruppen for fremskudt færgehavn i Tårs
- Samarbejdsmøde mellem Kommunen, Seniorrådet og Ældresagen om kriminalitet/svindel
- FynBus

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Punkt 46: Meddelelser

24/7283

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-02-2025

Intet.

Afbud under hele mødet:

Peder Hansen

Jørgen Nielsen deltog som stedfortræder

Punkt 47: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

24/7281