

# REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 05-09-2024

**Mødedato** Torsdag d. 05. september 2024 kl. 09:00

**Mødested** F1 Frivilligcenter Langeland

**Mødedeltagere** Bente Arnsted, Kirsten Wolff, Elisa Hansen, Jonna Klok-Heineth, Poul-Arne Elnegaard

## Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
Meddelelser fra formanden.....	4
Meddelelser fra Ældre og Sundhed.....	5
Status på arrangement på FN's Ældredag 2024.....	6
Opfølgning på borgermøde om Rehabiliteringsstrategi.....	7
Orientering om igangværende og kommende projekter.....	8
Orientering om status og serviceniveau for sygeplejeklinikker.....	10
Drøftelse af Budget og Budgetkatalog 2025.....	11
Månedlig økonomisk status.....	12
Implementeringsplan 2024, aktuel status.....	14
Orientering om årsregnskab 2023 for Rudkøbing Plejehjem.....	16
Orientering om status for omlægninger og effektiviseringer.....	17
Orientering om praksis vedrørende levering af køreplader og luftrensere.....	18
Forslag om afskaffelse af ikke lovbestemt serviceniveau for nødkald.....	20
Forslag om ophør af tilbud om kommunal vederlagsfri fysioterapi efter Sundhedsloven.....	22
Godkendelse af korrigeret budget til de midlertidige døgndækkede pladser.....	24
Orientering om proces for normeringsberegninger på kommunens plejecentre.....	26
Forslag om forlængelse af midlertidig nedlæggelse af køkkenfunktion på Stigtebo Plejecenter.....	27
Orientering om venteliste til ældre- og plejeboliger august 2024.....	28
Frivillighedens Pris 2024.....	29
Mødeplan 2025 - Ældre- og Sundhedsudvalget.....	31
Eventuelt.....	33

## **Punkt 151: Spørgetid**

23/8530

### **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet har fået henvendelse fra borgere, der oplever meget kort varsel inden afhentning af plejeseng. Borgerne har dermed ikke haft tid til at anskaffe sig en ny seng, og det har givet dem udfordringer. Seniorrådet undrer sig over det korte varsel og kontakter visitationen.

## **Punkt 152: Meddelelser fra formanden**

23/8529

### **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Regeringen har fremlagt forslag om finanslov for 2025, hvor driftstilskuddet til danske ældreråd fjernes.

## **Punkt 153: Meddelelser fra Ældre og Sundhed**

23/8528

### **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Processen om bruger- og pårørendesamarbejdet på plejecentrene er pauseret indtil ultimo september, da Langeland Kommune netop har etableret ny ledelsesstruktur for området.

Der er fundet en borger, der gerne vil deltage på FNs ældredag i punktet om Medicindoseringsrobotter.

## **Punkt 154: Status på arrangement på FN's Ældredag 2024**

24/4175

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet drøfter arrangementets indhold og afvikling.

### **Beslutning i Seniorrådet den 08-08-2024**

Formanden giver status på samarbejdet om arrangement til FN's Ældredag 2024 den 1. oktober 2024. I 2024 afvikles arrangementet på Langelands Efterskole.

Ældresagen og Seniorrådet har taget henvendelse til Langelands Efterskole om muligt samarbejde. For nuværende er der en positiv tilbagemelding, og der har været afholdt et møde om forventningsafstemning og ønsker til arrangementet.

### **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Der er truffet aftaler med elevgrupper fra Langelands Efterskole om udarbejdelse af filmsekvenser til FN's ældredag. Indtil videre har Seniorrådet oplevet meget positive personer og elever, og ser frem til det fortsatte samarbejde.

Der er udarbejdet udkast til en annonce i Øboen. Den indrykkes i uge 38. Desuden arbejdes der for en artikel i Øboen og Fyns Amts Avis.

# **Punkt 155: Opfølgning på borgermøde om Rehabiliteringsstrategi**

24/4908

## **Sagsfremstilling**

Seniorrådet drøfter og følger op på mødet med borgerne og Ældre- og Sundhedsudvalget om ny Rehabiliteringsstrategi.

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tilkendegiver at det var et positivt møde med god snak ved bordene. Dialogen forløb fint med alle deltagere og det var godt med erfaringer fra borgere og pårørende. Emnet om forberedelsestid inden genoptræning, for at sikre at kroppen er klar til fysisk træning, var et nyt interessant emne, som Seniorrådet ser frem til i Rehabiliteringsstrategien.

# Punkt 156: Orientering om igangværende og kommende projekter

24/5494

## Resume

Ældre og Sundhed er i øjeblikket involveret i tre fremtidige projekter med eksterne samarbejdspartnere. Projekterne omhandler sygefravær, lungescanning og hverdagsteknologi.

## Sagsfremstilling

### Sygefraværsprojekt

Velfærdsområderne Ældre og Sundhed samt Skole og Dagtilbud er indgået i et samarbejde med Carelink Gruppen om at udvikle et projekt, der kan nedsætte sygefravær. Carelink Gruppen består af det tidligere Carelink, Marselisborg, Vidar og Medflex.

Projektet skal søge puljemidler i puljen ”Nedbringelse af sygefravær på Offentlige Arbejdspladser” (SOA) under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Puljen har til formål at nedbringe sygefraværet på offentlige arbejdsområder med et højt sygefravær, eller hvor arbejdsopgaverne gør, at arbejdsmiljøet er særligt belastet. Puljen skal således understøtte målrettet og systematisk arbejde med nedbringelse af højt sygefravær.

Puljens indsatsmodel er på den baggrund bygget op om fem kernelementer: Sygemelding, Forebyggelse, Organisering, Data samt Sygefraværskoordination.

De fem kernelementer hænger tæt sammen og skal bidrage til at skabe en sammenhængende indsats, der understøtter, at sygefraværet forebygges, sygemeldte medarbejdere fastholdes, og sygefraværet reduceres.

Der er ansøgningsfrist den 16. september 2024.

### Lungescanner

Langeland Kommune har siden foråret været i dialog med Region Syddanmark om et regionalt pilotprojekt for lungescanning. Region Syddanmark har ønsket at finde en lokation i Rudkøbing, hvor der kan placeres en bus samt en pavillon med lungescanner, kontrolrum og venterum.

Valg af placering er afgørende i forhold til strøm, vand og afløb samt IT-opkobling. Ligeledes skal det være let at komme dertil med både offentlig transport og i bil (dvs. inkl. behov for adgang til p-pladser) samt adgang til toiletfaciliteter for både borgere og personale.

I samarbejde med Teknik og Miljø er en placering ved Sundhedshuset valgt.

Odense Universitetshospital vil i de kommende tre år teste 1000 udvalgte fynboer som led i forberedelserne til et nyt nationalt screeningsprogram for lungecancer. Initiativet er finansieret af Sundhedsstyrelsen. Det er kun muligt for udvalgte borgere at benytte sig af tilbuddet.

### Hverdagsteknologi og inkluderende fællesskaber

I forlængelse af tidligere projekt Medborgerskab og Demens har UCL i samarbejde med Langeland Kommune udarbejdet en beskrivelse til et nyt projekt med titlen ”Hverdagsteknologi og inkluderende fællesskaber: En vej til tryk og meningsfuld aldring.”

Dette projekt undersøger gennem samskabelse med ældre og interessenter, hvordan hverdagsteknologi og omgivelsermæssige faktorer påvirker tryk og meningsfuld aldring, herunder social deltagelse.

UCL er tovholder på projektet og søger midler gennem forskellige fonde. Projektbeskrivelsen er derfor fortrolig.

Konsulent fra Sundhedssekretariatet deltager under punktet.

## **Afledte konsekvenser**

Langeland Kommune har ikke et økonomisk udestående i projekterne.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024**

Taget til efterretning.

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

## **Bilag**

Opslag - Pulje til nedbringelse af sygefravær på offentlige arbejdspladser.pdf

Canon Medical CT City Hopper Site Planning Guide.pdf

# Punkt 157: Orientering om status og serviceniveau for sygeplejeklinikker

24/5480

## Resume

Orientering om status for sygeplejeklinikkerne, herunder serviceniveau for sygepleje.

## Sagsfremstilling

Der er pt. to sygeplejeklinikker i Langeland Kommune. Den ene befinder sig i Sundhedshuset i Rudkøbing, og den anden er i Humble ved siden af Humble Plejecenter. Klinikkerne tilbyder sår- og kompressionsbehandlinger, medicindispensering, injektioner, skift af kateter mv. Sygepleje i sygeplejeklinikkerne kan tilbydes alle ugens dage kl. 7.30 – 23.30 på et på forhånd aftalt tidspunkt.

Den eksisterende og politisk godkendte kvalitetsstandard for sygepleje specificerer serviceniveauet for sygeplejeklinikken: ”Sygeplejen ydes som førstevalg i sygeplejeklinikken nærmest ens bopæl/arbejdsplads. Ud fra en begrundet sygeplejefaglig vurdering af at den nærmeste sygeplejeklinik ikke er en mulighed, kan sygeplejen ydes i eget hjem, herunder også i plejebolig eller i et midlertidigt døgnophold.”

Praksis har hidtil været, at sygepleje leveret i sygeplejeklinikkerne har været et tilbud til borgerne. Sygeplejen vil fremover have fokus på, at kvalitetsstandarden skal efterleves i praksis, hvilket vil sige at sygepleje skal ydes i sygeplejeklinikkerne med mindre, at det sygeplejefagligt vurderes ikke at være en mulighed.

Borgerne skal selv sørge for transport til og fra sygeplejeklinikkerne.

Administrationen foreslår, at der etableres endnu en sygeplejeklinik i Langeland Kommune, som skal være beliggende i den nordlige ende af øen. Administrationen vil senere komme med et konkret forslag om etablering af klinikken, herunder et oplæg til konkret placering og økonomi.

Leder af sygeplejen deltager under punktet.

## Afledte konsekvenser

Orienteringen om sygeplejeklinikker har ingen konsekvenser i sig selv.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024

Taget til efterretning.

## Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

## Bilag

Kvalitetsstandard sygepleje.pdf

# **Punkt 158: Drøftelse af Budget og Budgetkatalog 2025**

24/199

## **Resume**

Drøftelse af Budget og Budgetkataloget for 2025 med udgangspunkt i ønsker fra udvalget.

## **Sagsfremstilling**

Ældre- og Sundhedsudvalget ønsker en drøftelse af Budget og Budgetkatalog for 2025, herunder en budgetteknisk forklaring på hvorfor budgettet for Ældre- og Sundhedsudvalget ikke indgår i kataloget.

Leder af Økonomi og Indkøb deltager under punktet.

## **Afledte konsekvenser**

Drøftelsen af Budget og Budgetkatalog for 2025 har ingen afledte konsekvenser i sig selv.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter Budget og Budgetkatalog for 2025

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024**

Drøftet.

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

## **Bilag**

Budgetkatalog 2025

## **Punkt 159: Månedlig økonomisk status**

23/4418

### **Resume**

Den månedlige økonomiske status til politisk behandling.

### **Sagsfremstilling**

I de vedtagne principper for økonomistyring er det fastlagt, at der foretages to årlige budgetopfølgninger. Disse foretages pr. 31. marts og pr. 31. august. Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget samlet behandling af budgetopfølgningen.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Afrapporteringen forelægges kommunens direktion og chefforgruppe (Chefforum) månedligt, hvor den videre håndtering besluttet afhængig af afrapporteringens resultat. Med det månedlige rul vil der ske et sammenfald mellem den ordinære budgetopfølgning og afrapporteringen af den månedlige økonomiske status. Dette gør, at den månedlige økonomiske status ikke behandles politisk i fagudvalgene og i Økonomiudvalget, når den ordinære budgetopfølgning behandles.

Efter den månedlige status er behandlet i Chefforum, aflægges den til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt Økonomiudvalget den 15. maj 2023. Der er tale om tilnærmelsesvist månedlige opfølgninger med 10 årlige afrapporteringer, hvilket hænger sammen med det politiske årshjul.

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har primo og medio maj 2023 behandlet ønsker til afrapporteringen, hvilket afrapporteringen er udarbejdet efter. Der er således fokus på en overordnet afrapportering og en aktuel likviditetsmæssig status. Dertil er der udvalgt en række fokusområder, hvor afrapporteringen fremgår mere detaljeret.

### **Afledte konsekvenser**

Processen for den månedlige økonomiske status er, at afrapporteringen behandles af Chefforum, hvorefter den behandles politisk på møderne i fagudvalgene, efterfulgt af behandling i Økonomiudvalget.

Der vil være et ”forventet regnskab” fra cheferne måned for måned med afvigelsesforklaring og forventninger til budgetoverholdelse.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At orienteringen om den månedlige økonomiske status tages til efterretning

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 26-08-2024**

Taget til efterretning.

Udvalget udtrykker bekymring for den økonomiske situation inden for det specialiserede område.

Udvalget er bekymret for, om der inden for egen ramme kan findes kompenserende besparelser.

### **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 27-08-2024**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2024**

Taget til efterretning, idet Økonomiudvalget holder fast i det udgangspunkt, at der ved budgetoverskridelser skal anvises forslag til kompenserende besparelser inden for udvalgenes egne rammer jf. principper for økonomistyring.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Joan Kate Pedersen deltog som stedfortræder

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

### **Bilag**

06 Månedlig økonomisk status pr. 30. juni 2024

# Punkt 160: Implementeringsplan 2024, aktuel status

23/9784

## Resume

### **Nu er implementeringsplanen opdateret i en august-udgave til behandling i fagudvalgene i august og Økonomiudvalget i september 2024.**

Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

## Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for budget 2024-2027 pr. 25. september 2023 blev der taget afsæt i en retning, som indebærer en lang række initiativer, indsatser, reduktioner, budgetændringer, udviklingstiltag, projekter, opgaver m.v.

Der er udarbejdet en implementeringsplan for at skabe overblik over alle aktiviteterne.

Den første udgave af implementeringsplanen for 2024 blev politisk behandlet i fagudvalgene i november 2023 og i Økonomiudvalget i december 2023. Derudover er implementeringsplanen indarbejdet i årshjulet for 2024.

Efterfølgende blev en maj-udgave politisk behandlet på møderne i fagudvalgene og Økonomiudvalget i maj 2024. På samme måde skal der på Økonomiudvalgets møde den 2. september 2024 afgives status. På fagudvalgsmøderne, forinden behandlingen i Økonomiudvalget, skal udvalgenes indsatser i implementeringsplanen drøftes.

Implementeringsplan 2024 ajourføres løbende af Chefforum og fungerer samtidigt som arbejdsredskab.

## Afledte konsekvenser

Der er ingen konsekvenser forbundet med implementeringskataloget i sig selv, men de enkelte aktiviteter medfører konsekvenser beskrevet i implementeringsplanen.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter udvalgets indsatser i Implementeringsplan 2024

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 26-08-2024**

Drøftet.

## **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 27-08-2024**

Drøftet.

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024**

Drøftet.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2024**

Drøftet.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Joan Kate Pedersen deltog som stedfortræder

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

### **Bilag**

Implementeringsplan 2024 pr. 16. august 2024

# **Punkt 161: Orientering om årsregnskab 2023 for Rudkøbing Plejehjem**

24/5484

## **Resume**

Årsregnskab 2023 for Rudkøbing Plejehjem fremlægges til orientering.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen har fra Danske Diakonhjem modtaget årsregnskab for 2023 for Rudkøbing Plejehjem.

## **Afledte konsekvenser**

Orienteringen har ingen konsekvenser i sig selv.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024**

Punktet udgår.

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

## **Bilag**

Årsregnskab 2023 Rudkøbing Plejehjem.pdf

# **Punkt 162: Orientering om status for omlægninger og effektiviseringer**

24/1644

## **Resume**

Administrationen præsenterer en oversigt over status for omlægninger og effektiviseringer på ældreområdet.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen fremlægger en oversigt over status for omlægninger og effektiviseringer, som viser de initiativer, der bliver arbejdet med for at bidrage til budgetreduktioner på ældreområdet i Langeland Kommune. Oversigten er opdelt i igangværende indsatser og gennemførte indsatser, og herunder opdelt i henholdsvis hjemme- og sygeplejen samt på plejecentrene. Der er tale om en dynamisk oversigt, som løbende opdateres, hvorfor det kan forventes, at der vil blive tilføjet flere initiativer, og at de forventede besparelser vil blive tilføjet og/eller justeret, når det er muligt/relevant.

## **Afledte konsekvenser**

Der er ikke beregnet besparelser på alle indsatser i oversigten endnu.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024**

Taget til efterretning.

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

## **Bilag**

Oversigt over omlægninger og effektiviseringer 28082024.pdf

# Punkt 163: Orientering om praksis vedrørende levering af køreplader og luftrensere

24/5486

## Resume

Kommunen har hidtil påtaget sig at levere køreplader og luftrensere til hjem, hvor disse hjælpemidler er nødvendige for at sikre arbejdsforholdene for kommunens medarbejdere. Det har vist sig, at denne praksis ikke udspringer af et kommunalt serviceniveau. Det påhviler borgeren, at hjemmet indrettes på en måde, som muliggør levering af den bevilgede hjælp.

## Sagsfremstilling

På mødet i Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. juni tog udvalget blandt andet stilling til et forslag fra administrationen om ændret serviceniveau inden for hjælpemiddelområdet. Udvalget ønskede en uddybning af flere af forslagene, herunder afskaffelse af køreplader og luftrensere.

I forlængelse af udvalgets ønske om uddybning er administrationen blevet opmærksom på, at det fremsatte forslag vedrørende afskaffelse af køreplader og luftrensere ikke angår et kommunalt serviceniveau, men derimod udspringer af en lokal praksis.

I henhold til arbejdsmiljøloven skal kommunen sikre, at arbejdsforholdene er forsvarlige for medarbejderne, så de kan udføre deres opgaver. Dette indebærer, at der forud for levering af hjælp skal udarbejdes en arbejdspladsvurdering (APV). Det betyder, at arbejdsforholdene skal være i orden, inden medarbejderne påbegynder arbejdet. Borgerens hjem bliver derfor til en arbejdsplads for kommunens medarbejdere, hvor såvel adgangsforhold som pladsforhold, rengøringsprodukter, tunge løft mv. skal overholde arbejdsmiljøreglerne. Forudsætningen for, at borgeren kan få leveret hjælp i hjemmet, er derfor, at boligens forhold, herunder adgang, rumindretning, underlag, indeklima mv., har en sådan indretning, at hjælpen kan leveres i overensstemmelse med den udarbejdede APV. Forudsætningerne for arbejdsforholdene gælder uanset boform.

I det omfang at boligens forhold ikke opfylder APV'en, er det kommunens ansvar at gå i dialog med borgeren om forholdene, herunder mulige alternative løsninger til afhjælpning, så boligen kan indrettes hensigtsmæssigt i forhold til levering af den nødvendige hjælp.

Historisk har Langeland Kommune således ikke haft tilstrækkelig fokus på, at det påhviler borgeren, at boligens forhold – i det omfang det er muligt og hvor borgeren ikke efter anden lovgivning er berettiget til hjælp til indretning – er eller kan indrettes på en måde, som muliggør levering af den bevilgede hjælp. Kommunen har derved utilsigtet påtaget sig ikke-kommunale udgifter ved levering af køreplader og luftrensere.

Nærværende sagsfremstilling fremsættes derved til orientering.

Leder af Træning og Forebyggelse deltager under punktet.

## Afledte konsekvenser

Fremadrettet vil det påhvile borgeren, at hjemmet indrettes på en måde, som muliggør levering af den bevilgede kommunale hjælp.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager punktet til efterretning

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024

Taget til efterretning.

## Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning. Seniorrådet kan være bekymrede for, at borgere ikke har økonomi til selv at stå for anskaffelse af luftrensere og køreplader.

# Punkt 164: Forslag om afskaffelse af ikke lovbestemt serviceniveau for nødkald

24/5487

## Resume

Administrationen fremsætter forslag om afskaffelse af ikke lovbestemt serviceniveau for nødkald.

## Sagsfremstilling

På mødet i Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. juni 2024 tog udvalget blandt andet stilling til et forslag fra administrationen om ændret serviceniveau inden for hjælpemiddelområdet. Udvalget ønskede en uddybning af flere af forslagene, herunder afskaffelse af serviceniveauet for nødkald.

Det er ikke et lovkrav, at kommunen tilbyder et nødkald. Historisk har det dog været muligt at bevilge et nødkald, jf. servicelovens § 112, som et hjælpemiddel.

Kommunalbestyrelsen er således efter servicelovens § 112 forpligtet til at yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet:

1. I væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne
2. I væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller
3. Er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv

Bevilling af støtte til et hjælpemiddel forudsætter således generelt, at borgerens fysiske eller psykiske funktionsevne er varigt nedsat. En borgers eventuelle midlertidige behov for støtte til hjælpemidler er ikke omfattet af bestemmelsen. Med baggrund heri blev der i forbindelse med seneste revidering af servicekataloget, efter politisk ønske, indført et kommunalt fastlagt serviceniveau for nødkald med den hensigt at imødekomme muligheden for, at kommunens borgere for eksempel ved midlertidig sygdomsforløb fik mulighed for i en kortere periode at få tildelt et nødkald.

Administrationen foreslår, at det politisk besluttede, men ikke lovbestemte serviceniveau vedrørende nødkald, afskaffes med henvisning til:

- Den teknologiske udvikling
- Økonomi, herunder besparelse på drift af anlæg mv.

### Den teknologiske udvikling

Den generelle teknologiske udvikling i samfundet har medført, at flere kommunale opgaver i dag, for eksempel muligheden for anskaffelse af en robotstøvsuger, anses som et lovligt kriterium i forbindelse med kommunens vurdering af en borgers behov for praktisk hjælp.

Det er blandt andet med baggrund heri administrationens opfattelse, at kommunens ikke lovbestemte serviceniveau med mulighed for midlertidig bevilling af nødkald både er utidssvarende og indført på et tidspunkt, hvor andre lettilgængelige teknologiske løsninger ikke var udbredt og anerkendt i samme omfang, som det er tilfældet i dag.

Den teknologiske udvikling har således medført, at der i dag i alle mobiltelefoner findes en nødkaldsfunktion, ligesom det er muligt at tilkøbe armbånd eller lignende med nødkaldsfunktion, der administreres via borgerens eget mobilabonnement/simkort. På samme måde kan der ved brug af almindelig fastnettelefon tilkøbes armbånd eller lignende med nødkaldsfunktion. Adgangen til en nødkaldsfunktion er således i dag let tilgængelig.

Langeland Kommune har ikke i dag et politisk besluttet serviceniveau for bevilling af nødkald som hjælpemiddel efter servicelovens § 112. Eventuelle historiske bevillinger af nødkald efter bestemmelsen vil således være givet i henhold til det generelle serviceniveau for bevilling af hjælpemidler jf. nugældende servicekatalog.

Det er administrationens opfattelse, at den teknologiske udvikling, også i relation til bevilling af nødkald som hjælpemiddel efter servicelovens § 112, har medført, at fastsættelse af et politisk besluttet serviceniveau, af samme årsag og begrundelse som det ikke lovbestemte serviceniveau jf. tidligere ovenfor, fremover vil være unødvendigt.

I Langeland Kommune er der allerede udarbejdet en folder til borgere med information om muligheden for anskaffelse af privat nødkaldsløsning, jf. bilag. Eksempler på priser fremgår af bilag.

Økonomi, herunder besparelse på drift af anlæg mv.

Langeland Kommune har på nuværende tidspunkt 130 nødkald udlånt til borgere. Kommunen betaler 75 kr. pr. nødkald pr. måned i leje. Det betyder, at der månedligt er en udgift på 9.750 kr. på nødkald. Herudover har kommunen 64 nødkald på lager, hvor der afholdes udgifter til simkort.

Medarbejderne i Træning og Forebyggelse bruger desuden tid på rådgivning og vejledning vedrørende nødkald til borgere, som ikke opfylder kriterierne for at få et sådant – hverken efter det ikke lovbestemte serviceniveau eller efter servicelovens § 112. Der vil derfor også være en besparelse at hente på medarbejdernes ressourcer ved en generel afskaffelse af serviceniveauet.

## **Afledte konsekvenser**

Der estimeres en årlig besparelse på ca. 117.000 kr. i lejeudgift til nødkald, som kan spares ved afskaffelse af serviceniveauet.?

Der forventes et reduceret ressourcetræk hos medarbejdere i Træning og Forebyggelse, når rådgivning og vejledning samt koordinering af vedligehold mv. af nødkald ikke længere indgår i deres opgaveportefølje.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- 1) At udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at det ikke lovbestemte serviceniveau for nødkald afskaffes ved udgangen af 2024, eller
- 2) At udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at det ikke lovbestemte serviceniveau for nødkald gradvist udfases i takt med, at aktuelle nødkald tilbageleveres eller ophører

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024**

Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler ikke indstillingen, men sender punktet tilbage til fornyet behandling i forvaltningen.

Udvalget ønsker at udfase leverancen af nødkald i sin nuværende form. Udvalget ønsker, at administrationen fremsætter en ny sagsfremstilling, som beskriver ordningen samt alternativer til nødkald nærmere.

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning. Seniorrådet håber på, at Ældre- og Sundhedsudvalget vil anbefale punkt 2 eller lignende efter fornyet behandling.

## **Bilag**

Folder om nødkald.pdf

Priser nødkald.pdf

# Punkt 165: Forslag om ophør af tilbud om kommunal vederlagsfri fysioterapi efter Sundhedsloven

24/5516

## Resume

Administrationen foreslår, at det ikke lovbestemte serviceniveau med tilbud om vederlagsfri fysioterapi afskaffes som et kommunalt udført tilbud. En afskaffelse af vederlagsfri fysioterapi som et kommunalt udført tilbud er uden betydning for borgernes ret til vederlagsfri fysioterapi. Borgerne vil fortsat kunne få vederlagsfri fysioterapi hos privatpraktiserende fysioterapeuter.

## Sagsfremstilling

Folketinget vedtog den 12. juni 2008 en ændring i Sundhedsloven, således at myndighedsansvaret for vederlagsfri fysioterapi overgik fra regionerne til kommunerne. Det er kommunerne, der har myndighedsansvaret for den vederlagsfri fysioterapi. Kommunerne kan vælge at tilbyde vederlagsfri fysioterapi på egne institutioner eller ved indgåelse af aftaler herom med andre kommuner eller private institutioner. Kommunernes eventuelle egne tilbud indgår ikke i antallet af kapaciteter til fysioterapiområdet under overenskomsterne om fysioterapi.

Kapaciteten er fastlagt for hvert år og er defineret som et beløb per speciale per klinik, som klinikken kan disponere frit indenfor. Det betyder, at en klinik skal sikre at fordele deres kapacitet, således at borgere, der modtager vederlagsfri fysioterapi, kan få træning efter behov.

Borgere med svært fysisk handicap eller med progressiv sygdom uden svært fysisk handicap kan, med lægehenvielse, få vederlagsfri fysioterapi. En henvielse gælder for maksimalt 12 måneder og kan herefter fornys ud fra lægens faglige vurdering. Sundhedsstyrelsen har fastsat nærmere bestemmelser for adgangen til vederlagsfri fysioterapi til personer med svært fysisk handicap og til personer uden svært fysisk handicap med funktionsnedsættelse som følge af progressiv sygdom.

Siden 2019 har Langeland kommune, efter eget ønske, tilbudt vederlagsfri fysioterapi på kommunens matrikler med det formål, dels at borgerne i diagnosegruppen kunne forblive i kommunalt regi efter et genoptræningsforløb dels at kunne opnå en reduktion af udgifterne på vederlagsfri fysioterapi ved de privatpraktiserende fysioterapeuter. Der er tale om et ikke lovbestemt serviceniveau.

Budgetkapacitet til vederlagsfri fysioterapi i Langeland Kommune var for 2023 på 3.546.334 kr. og er i 2024 3.646.000 kr.

Tiden har vist, at et kommunalt tilbud om vederlagsfri fysioterapi ikke har medført den forventede besparelse. Dette skyldes blandt andet, at der senere er indført et budgetloft for de privatpraktiserende fysioterapeuters mulighed for at udføre vederlagsfri fysioterapi.

Administrationen foreslår derfor, at det kommunale tilbud om vederlagsfri fysioterapi afskaffes.

Hovedparten af den vederlagsfri træning foregår i Sundhedshuset på hold to gange om ugen. Til holdet er der tilknyttet tre fysioterapeuter, der understøtter borgerne i deres træning. Der er enkelte borgere, der får individuel træning.

Leder af Træning og Forebyggelse deltager under punktet.

## Afledte konsekvenser

Det ikke lovbestemte serviceniveau medfører et træk på medarbejderressourcerne i Træning og Forebyggelse, koordinering og slitage af lokaler og træningsredskaber i Sundhedshuset, eventuel kørsel til Sundhedshuset mv. i forbindelse med tilbud om vederlagsfri fysioterapi. Disse udgifter er ikke indregnet i det afsatte budget, hvilket betyder, at det er en merudgift, som kommunen har i forbindelse med at tilbyde vederlagsfri fysioterapi.

Frigivelse af de ovenfor nævnte ressourcer vil kunne anvendes til andre lovbestemte borgernære kerneopgaver.

En afskaffelse af det ikke lovbestemte serviceniveau med tilbud om vederlagsfri fysioterapi er uden betydning for borgernes ret til vederlagsfri fysioterapi. Borgerne vil fortsat kunne få vederlagsfri fysioterapi hos privatpraktiserende fysioterapeuter.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at vederlagsfri fysioterapi afskaffes som kommunalt udført tilbud ved udgangen af 2024

## **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024**

Anbefales.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2024**

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Joan Kate Pedersen deltog som stedfortræder

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-09-2024**

Godkendt.

# Punkt 166: Godkendelse af korrigeret budget til de midlertidige døgndækkede pladser

22/10581

## Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 24. juni 2024 ændringer i planen for de midlertidige døgndækkede pladser på Lindelse og Danahus plejecentre.

Det har vist sig, at budgettet for de 10 midlertidige døgndækkede pladser på Danahus Plejecenter ikke kan overholdes, da der er sket en teknisk regnefejl.

Efter teknisk korrektion af budgettet beløber besparelsen sig for 2024 til 393.000 kr. I 2025 og overslagsårene vil besparelsen beløbe sig til 2.356.000 kr. Helårsbesparelsen reduceres med 731.000 kr.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 26. februar 2024 en ny fleksibel plan for de midlertidige døgndækkede pladser (MDP). Planen indebar, at MDP skulle samles på Danahus Plejecenter, og at der per 1. september 2024 skulle være 12 MDP på Danahus Plejecenter. Som en konsekvens heraf blev det vurderet nødvendigt med en delvis ombygning af Danahus Plejecenter. Det blev samtidig besluttet, at ombygningen skulle finansieres af besparelsen ved lukning af otte MDP på Lindelse Plejecenter i 2024. Besparelsen blev estimeret til 3.004.000 kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 24. juni 2024, at der etableres 10 MDP i stedet for 12 MDP med det formål at overholde nuværende budget på Danahus Plejecenter.

Desværre har det vist sig, at budgettet for de 10 MDP på Danahus Plejecenter fra 1. september 2024 ikke kan overholdes, da der er sket en teknisk regnefejl. Der er ikke taget højde for, at personalet årligt skal afvikle fem ugers ferie, 6. ferieuge og afvikle optjent frihed i forbindelse med sønehelligdage mv.

Beregning af besparelsen i 2024 samt 2025 og overslagsårene:

2024 (i 2024-prisniveau)

Virkning fra 1.9: (1/3 af 3.004.000)	1.001.000 kr.
Ombygning	-264.000 kr.
Maling??	-100.000 kr.
Korrektion af timepris: 731.000/3	-244.000 kr.
Besparelse i 2024	393.000 kr.

Beløb for 2024 indgår i budgetopfølgning pr. 31. august 2024.

2025 (i 2025-prisniveau)

Helårsbesparelse:	3.114.000 kr.
Korrektion af timepris	-758.000 kr.
Besparelse i 2025 og overslagsårene????????????	2.356.000 kr.

Beløb for 2025 indgår i teknisk budgetforslag 2025 pr. 20. august 2024.

Udviklingspsygeplejerske fra Sundhedssekretariatet deltager under punktet.

### **Afledte konsekvenser**

Helårsbesparelsen ved nedlæggelse af otte midlertidige døgndækkede pladser på Lindelse Plejecenter på 3.004.000 kr. reduceres med 731.000 kr.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at det korrigerede budget godkendes

### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024**

Anbefales.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-09-2024**

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Joan Kate Pedersen deltog som stedfortræder

### **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-09-2024**

Godkendt.

# Punkt 167: Orientering om proces for normeringsberegninger på kommunens plejecentre

24/5497

## Resume

Der orienteres på mødet om den proces, der foregår på kommunens plejecentre vedrørende budget, belægning, faglig normering og sammenhæng til vagtplan.

Der ses på en vurdering i forhold til:

- Somatiske (almindelige) plejecenterpladser: Lindelse, Danahus og Stigtebo plejecentre
- Demensplejecentre: Humble og Tullebølle plejecentre
- Midlertidige døgndækkede pladser: Danahus Plejecenter

## Sagsfremstilling

Økonomi har i samarbejde med udviklingspsygeplejersken og plejecenterlederne set på en vurdering af plejecentrenes plejeområde ud fra følgende parametre:

- Normering ud fra budget
- Normering ud fra fuld belægning
- Normering ud fra faggrupper
- Normering ud fra vagtplan

Der er forsøgt foretaget en vurdering og sammenligning ud fra hvilke typer af plejecenterpladser, der er tale om. Gennemgangen har vist, at der er andre områder, som det også kunne være interessant at dykke nærmere ned i.

Arbejdet er igangværende, så der kan ikke præsenteres et endeligt resultat men nogle tendenser.

Rudkøbing Plejehjem er ikke omfattet af undersøgelsen.

Udviklingspsygeplejerske fra Sundhedssekretariatet deltager under punktet.

## Afledte konsekvenser

Der er for nuværende ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024

Taget til efterretning.

## Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

# Punkt 168: Forslag om forlængelse af midlertidig nedlæggelse af køkkenfunktion på Stigtebo Plejecenter

24/3894

## Resume

Det foreslås at forlænge beslutningen om midlertidig nedlæggelse af køkkenfunktionen på Stigtebo Plejecenter, således at der er tid til at gennemføre en brugertilfredshedsundersøgelse af beboernes oplevelse af maden leveret fra Tullebølle Plejecenter.

## Sagsfremstilling

På mødet i Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. juni 2024 godkendte udvalget, at køkkenfunktionen på Stigtebo Plejecenter nedlægges midlertidigt, og at maden indtil den 1. oktober 2024 leveres fra køkkenet på Tullebølle Plejecenter. Udvalget forespurte på mødet, om der kan foretages en brugertilfredshedsundersøgelse af beboernes oplevelse af maden hen over sommermånederne.

Administrationen bemærker, at det tager tid at udarbejde og gennemføre en sådan undersøgelse, og det har ikke kunnet lade sig gøre hen over sommeren. Undersøgelsen kan udarbejdes i september og oktober, hvorved resultaterne kan præsenteres for udvalget på mødet i oktober. Der er derfor behov for at forlænge den nuværende beslutning om midlertidig levering af mad fra køkkenet på Tullebølle Plejecenter til at vare til og med oktober måned, så der er tid til at gennemføre undersøgelsen.

Der er endvidere behov for at forlænge den midlertidige levering af mad af den årsag, at der skal være tid til at ansætte nyt køkkenpersonale til Stigtebo Plejecenter, hvis køkkenfunktionen skal genoptages på stedet.

## Afledte konsekvenser

Hvis køkkenfunktionen fremover igen skal varetages fra Stigtebo Plejecenter, skal der ansættes to faglærte køkkenmedarbejdere samt påregnes økonomi til afløser.

Køkkenfunktionen kan varetages fra Tullebølle Plejecenter med en lavere normering og et lavere råvareforbrug.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget godkender forslaget om at forlænge den midlertidige nedlæggelse af køkkenfunktionen på Stigtebo Plejecenter til den 1. november 2024

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024

Godkendt.

## Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

## Bilag

Køkkenberegning.pdf

# Punkt 169: Orientering om venteliste til ældre- og plejeboliger august 2024

19/3041

## Resume

Der orienteres hvert kvartal om ventelistsituationen til ældre- og plejeboliger.

## Sagsfremstilling

Der foreligger statistik over venteliste til ældre- og plejeboliger pr. 19. august 2024.

### Ældreboliger:

Der er fire borgere på venteliste til ældrebolig i Langeland Kommune.

Der er syv borgere på venteliste til ældrebolig i anden kommune. Tre af disse borgere bor p.t. i ældrebolig i Langeland Kommune.

### Plejeboliger:

Der er pr. 19. august 2024 14 borgere på venteliste til plejebolig. Heraf ønsker fem plejebolig i anden kommune. Tre af disse borgere bor p.t. i plejebolig i Langeland Kommune.

Én af borgerne på venteliste til plejebolig i Langeland Kommune bor p.t. i anden plejebolig i Langeland Kommune.

Ventelisten prioriteres af visitator ud fra en faglig vurdering om, hvem der har det største og mest akutte behov.

## Afledte konsekvenser

I forhold til ældreboliger er der p.t. udgift til tomgangsleje på syv boliger – fire af disse er frigivet til Boligselskabet Langeland til udlejning på almindelige vilkår. Yderligere en tom ældrebolig er endnu ikke klar til indflytning.

I forhold til plejeboliger betales der p.t. tomgangsleje til ni plejeboliger.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget tager punktet til efterretning

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024

Taget til efterretning.

## Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

## Bilag

Venteliste til boliger august 2024.pdf

# Punkt 170: Frivillighedens Pris 2024

24/5651

## Resume

Siden 2013 har Langeland Kommune uddelt Frivillighedens Pris. Prisen gives til en person, personer eller forening, der yder frivilligt socialt arbejde og opfylder en eller flere af vedtagne kriterier.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal godkende processen for tildelingen i 2024 og udpege en repræsentant til prisudvalget.

## Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget reviderede kriterierne for uddelingen af Frivillighedens pris i 2022 på baggrund af indkomne forslag fra tidligere bedømmelsesudvalg. Kriterierne fastholdes som i 2022 og 2023.

Administrationen foreslår følgende proces frem mod tildelingen:

- 28. august Godkendelse af proces og valg af repræsentant til prisudvalg
- 30. august Annoncering på hjemmeside og Facebook
- 2. september Annoncering i Øboen
- 20. september Sidste frist for indstillinger
- 23. september Møde i prisudvalg med udpegning af nominerede og prisvinder
- 30. september Uddeling af Frivillighedens Pris ved Frivillig Fredag

Ifølge kriterierne deltager Ældre- og Sundhedsudvalget i prisudvalget med en repræsentant.

Derudover deltager repræsentanter fra Frivilligcentrets bestyrelse, Seniorrådet, Udsatterrådet og en fagperson fra forvaltningen.

## Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Ældre- og Sundhedsudvalget godkender processen for tildelingen af Frivillighedens pris 2024
- Ældre- og Sundhedsudvalget udpeger en repræsentant til prisudvalget

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024

Godkendt.

Udvalget udpeger Erik Hye Jørgensen som repræsentant til prisudvalget.

## Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024

Seniorrådet udpeger Elisa Hansen til prisudvalget.

## Bilag



# Punkt 171: Mødeplan 2025 - Ældre- og Sundhedsudvalget

23/8435

## Resume

Der er udarbejdet forslag til mødeplan for Ældre- og Sundhedsudvalget for 2025.

## Sagsfremstilling

Tilrettelæggelsen af Kommunalbestyrelsens mødeplan sker i sammenhæng med den øvrige planlægning for alle udvalg.

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 24. juni mødeplan for 2025.

Møderne i Ældre- og Sundhedsudvalget foreslås afholdt onsdage kl. 13 i mødelokale 1 på Rådhuset, når det er praktisk muligt.

Møderne er planlagt således, at de som udgangspunkt afholdes to uger før økonomiudvalgsmøderne og tre uger før kommunalbestyrelsesmøderne. Det vil dog ikke være praktisk muligt i januar, september og oktober.

Møderne for 2025 i Ældre- og Sundhedsudvalget foreslås afholdt således:

Onsdag den 15. januar

Onsdag den 5. februar

Onsdag den 12. marts

Onsdag den 9. april

Onsdag den 7. maj

Onsdag den 11. juni

Onsdag den 27. august

Onsdag den 24. september

Onsdag den 29. oktober

Onsdag den 26. november

Søren Ramsing har tidligere gjort opmærksom på, at den foreslåede mødedato i januar falder sammen med andre forpligtelser. Udvalget bedes drøfte en alternativ mødedato.

## Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter og dernæst godkender mødeplanen for 2025

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 28-08-2024

Mødeplanen godkendes med følgende ændringer:

- Mødet den 15. januar 2025 ændres til den 16. januar 2025
- Mødet den 9. april 2025 ændres til den 8. april 2025

## **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet tager punktet til efterretning

### **Bilag**

Mødekalender 2025

## **Punkt 172: Eventuelt**

23/8527

### **Beslutning i Seniorrådet den 05-09-2024**

Seniorrådet ønsker følgende punkter til drøftelse med Ældre- og Sundhedsudvalget, til mødet den 18. september kl. 16.00-17.00:

- Smidighed ved udlejning af ældreboliger og plejeboliger og samarbejde med boligselskabet
- Økonomi i Ældre og Sundhed, herunder muligheden for fremadrettede besparelser og effektiviseringer efter finansloven, samt ændring i sundhedsloven vedrørende vederlagsfri fysioterapi
- Udfordringer i varsel for afhentning af hjælpemidler, herunder midlertidigt bevilgede plejesenge
- Drøfte udfordringer i forbindelse med afskaffelse af nødkald og køreplader