

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-01-2024

Mødedato Mandag d. 29. januar 2024 kl. 17:00

Mødested Rådhusalen

Mødedeltagere Peder Hansen, Tonni Hansen, Ulrik Kølle Hansen, René Larsen, Winni Kielstrup Hansen, Jørgen Nielsen, Ulrik Pihl, Jesper Skovhus, Erik Hye Jørgensen, Karina Jørgensen, Nynne Printz, Brian Dalsgaard, Søren Ramsing, Flemming Neperus, Joan Kate Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgetid.....	4
Indkaldelse af stedfortræder til Kommunalbestyrelsen.....	5
Lånoptagelse til brandsikring på Tullebølle Plejecenter 2023.....	6
Likviditet efter kassekreditreglen den 31. december 2023.....	7
Opfølgende henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet som følge af lav likviditet.....	9
Frigivelse af medfinansieringspulje erhvervs- og turismeområdet.....	11
Sagsbehandlingstider i Langeland Kommune jf. Folkeskoleloven.....	12
Langeland Kommunes sagsbehandlingstider på det sociale område.....	14
Kommunalbestyrelsens redegørelse til Ankestyrelsen om mulig tilsynssag vedrørende sagsbehandli	16
Reduktion af ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole.....	18
Forslag til administrationspraksis for udlejning på havnearealer.....	20
Godkendelse af timeaftale 2024 i det forpligtende samarbejde med Svendborg Kommune på Natur-	23
Godkendelse af revideret ejerstrategi for det fælleskommunale §60 selskab Motas I/S.....	25
Fyn 2030 - Godkendelse af fælles fynsk Rammeaftale med Landbruget.....	27
Vågebjerg Vandværk - Ekspropriationsvilje ved frivillige aftaler.....	29
Forslag til procesplan for udarbejdelse af Helhedsplan for Rudkøbing Havn.....	31
Ansøgning om opstilling af to vindmøller ved Lejbølle.....	33
Orientering fra borgmesteren (formanden).....	36
Salg af ubebygget grund - Snødevej 2 5953 Tranekær.....	37
Ansættelse af vicekommunaldirektør.....	39
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	41

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

23/8967

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 2: Spørgetid

23/8988

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Der var ikke indgået spørgsmål til spørgetiden.

Fire spørgere meldte sig: Carsten Bech, Sandie Hansen, Sofie Myhr og Esben Langkilde.

Der var spørgsmål til planer om ændring af skolestruktur og til biintervention i forhold til Kommunernes Landsforening (KL).

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 3: Indkaldelse af stedfortræder til Kommunalbestyrelsen

24/710

Resume

På baggrund af kommunalbestyrelsesmedlem Ulrik Pihls anmeldte fravær skal der godkendes indtrædelse af stedfortræder til kommunalbestyrelsesmøder.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Ulrik Pihl har den 9. januar 2024 meddelt borgmesteren, at han vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af ferie. Det fremgår af den kommenterede udgave af styrelsesloven, at ferie kan begrunde indkaldelse af stedfortræder. Desuden fremgår følgende: ”Det vil således være muligt at indkalde en stedfortræder for et kommunalbestyrelsesmedlem, der på grund af ferie af en forventet varighed på mindst en måned er forhindret i at varetage sit hverv som kommunalbestyrelsesmedlem (...)”.

Kommunalbestyrelsesmedlem Ulrik Pihl har oplyst, at han skal opholde sig i udlandet i perioden 1. februar til 10. april 2024.

Da meddelelsen om fraværet er givet i så god tid, er det muligt for Kommunalbestyrelsen at godkende en stedfortræders indtræden i Kommunalbestyrelsen pr. 1. februar 2024. Det er ligeledes muligt ved denne fremgangsmåde, at stedfortræderen straks ved forfaldets indtræden også indtræder i udvalgene. Det er dog overladt til valggruppens egen afgørelse, om den ønsker, at et andet medlem skal indtræde i udvalgene.

Den stedfortræder, der indkaldes i medfør af styrelseslovens § 15, stk. 2, er den, der ifølge valgopgørelsen står øverst på stedfortræderlisten for den pågældende kandidatliste.

Ved Kommunalbestyrelsens afgørelse om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede, skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til, om der foreligger et forfald, der efter styrelseslovens § 15, stk. 1 eller stk. 2 berettiger til stedfortræderindkaldelse samt om stedfortræderen er rette stedfortræder og valgbar.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Borgmesteren indstiller:

- At Kommunalbestyrelsesmedlem Ulrik Pihls forfald vurderes at være lovligt i henhold til styrelseslovens § 15, stk. 2 og dermed berettiger til stedfortræderindkaldelse
- At Freddy Knecht, som ifølge stedfortræderlisten for den pågældende kandidatliste står øverst, indkaldes som stedfortræder for Ulrik Pihl i Kommunalbestyrelsen i perioden fra 1. februar til 10. april 2024

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 4: Lånoptagelse til brandsikring på Tullebølle Plejecenter 2023

23/8941

Resume

Brandsikringsprojektet på Tullebølle Plejecenter er endnu ikke afsluttet. Jævnfør lånebekendtgørelsens regler skal der tages beslutning om optagelse af lån til dækning af omkostninger afholdt i 2023.

Sagsfremstilling

I henhold til lånebekendtgørelsen gælder, at:

- Udgifter til boligforbedringer i almene ældreboliger på plejecentre i 2023 skal lånefinansieres, og ydelserne på lånet efterfølgende indregnes i den fremtidige huslejberegning.
- Lånets maksimale løbetid er 30 år.

Langeland Kommune optog 20. februar 2023 lån til dækning af udgifter til brandsikring af ældreboliger på Tullebølle Plejecenter i 2022 med en hovedstol på 3.590.000 kr. og en løbetid på 25 år.

Det var forventet, at brandsikringsprojektet kunne afsluttes endeligt i 2023, men nu har det vist sig, at projektet først afsluttes i 2024.

Imidlertid skal der nu optages lån til at finansiere afholdte udgifter i 2023, i alt 1.664.105,16 kr.

Der forventes udgifter i 2024 på ca. 35.000 kr. I alt forventes udgifterne i 2023 og 2024 at beløbe sig til ca. 1.700.000 kr.

For at beboerne kan opnå den laveste årlige ydelse, anbefaler Kommunekredit, at kommunen i første omgang optager en midlertidig byggekredit til dækning af afholdte udgifter i 2023 og forventede udgifter i 2024. Når projektet er endeligt afsluttet, indfries det hidtidige lån vedrørende udgifterne fra 2022 sammen med byggekreditten og konverteres til et nyt lån med en løbetid på ca. 28 år.

Afledte konsekvenser

Der betales alene renter af det beløb, som er trukket på byggekreditten. Renten på kreditten er variabel og udgør p.t. 3,95 % p.a. De endelige konsekvenser vedrørende renter og afdrag kendes først, når lånene er optaget, hvorfor de efterfølgende indregnes i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der optages en byggekredit til finansiering af udgifterne til brandsikring på boligdelen på Tullebølle Plejecenter i 2023 og 2024 på i alt 1.700.000 kr.
- At det hidtidige lån til finansiering af udgifterne i 2022 indfries sammen med byggekreditten, når projektet er afsluttet, og endelige udgifter for 2024 kendes
- At konsekvenserne vedrørende renter og afdrag indregnes i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 5: Likviditet efter kassekreditreglen den 31. december 2023

16/2975

Resume

Hermed følger den kvartalsvise opfølgning på kommunens gennemsnitslikviditet efter kassekreditreglen.

Tidligere er Kommunalbestyrelsen blevet orienteret om kommunens gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen via e-mail. Det er af direktionen blevet besluttet, at orienteringen fremadrettet skal ske via sagsfremstilling til Økonomiudvalget og efterfølgende den samlede Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

Ifølge beslutning fra ressortministeriet skal kommunerne udarbejde en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen. Likviditetsoversigten skal som minimum indeholde oplysninger om den gennemsnitlige likviditet i det seneste år opgjort efter kassekreditreglen.

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af den daglige saldo på kommunens likvide konti.

Oversigten forelægges senest en måned efter opgørelsestidspunktet, henholdsvis den 31. januar, 30. april, 31. juli og 31. oktober.

- Langeland Kommune havde den 31. december 2023 en (12 måneders) gennemsnitlig likviditet på 5,1 mio. kr. Det er et fald på 0,4 mio. kr. fra sidste kvartal
- Likviditeten svarer til 412 kr. pr. indbygger. Det er et fald på 30 kr. fra sidste kvartal

Beskrivelse af likviditetsudviklingen efter kassekreditreglen pr. 31. december 2023 vedhæftes til orientering ("Likviditetsudvikling pr. 31.12.2023.pdf").

Yderligere vedhæftes et billede af kommunens reelle likviditet de seneste 12 måneder, pr. 31. december 2023 ("Likviditet seneste 12 måneder opgjort pr. 31.12.2023.pdf").

Afledte konsekvenser

Økonomi

For året 2023 er gennemsnitslikviditeten faldet med i alt 12,3 mio. kr.

Gennemsnitslikviditeten er fortsat med at falde i det seneste kvartal. Faldet dækker over et stort fald fra september til oktober, mens gennemsnitslikviditeten har været stigende i november og december. Stigningen i november og december har dog ikke kunnet opveje faldet i oktober.

Likviditeten efter kassekreditreglen ligger fortsat under det kritiske niveau på 1.000 kr. pr. indbygger, som er defineret af ressortministeriet.

I 4. kvartal 2023 er likviditeten faldet med 0,4 mio. kr. Det er blandt andet de ekstra udgifter, som tidligere er behandlet ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023, 31. august 2023, 30. november 2023, samt regnskab 2022, der har en negativ effekt på likviditeten. Omvendt har udbetalingen af midtvejsreguleringen i oktober, november og december haft en positiv effekt.

Regnskab 2022 er nu fuldt indregnet i gennemsnitslikviditeten.

Opgørelsen af kommunes gennemsnitslikviditet efter kassekreditreglen er generelt påvirket i positiv retning, da henlæggelser vedrørende kommunens ældreboliger (10,0 mio. kr.) indgår i denne beregning. Disse henlæggelser er reelt ikke likviditet, der er til rådighed.

Forventninger til 1. kvartal 2024:

Likviditeten, opgjort efter kassekreditreglen, forventes at være stigende frem til den 31. marts 2024, fra de nuværende 5,1 mio. kr. til 6,0 mio. kr. Dette svarer til 484 kr. pr. indbygger. I forventningen tages der udgangspunkt i, at de generelle

reserver ikke bliver brugt.

Likviditeten i 1. kvartal 2024 bliver blandt andet påvirket af:

- Forbrug 2023
Det forventede merforbrug i 2023, som er beskrevet i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023, 31. august 2023 og 30. november 2023, påvirker likviditeten negativt i hele 2024
- Midtvejsreguleringen 2023

Den ekstra finansiering er udbetalt henholdsvis den 1. oktober 2023, 1. november 2023 og 1. december 2023, og vil påvirke likviditeten positivt i 2024

- Budget 2024
Budget 2024 indeholder en forbedring af kommunens likviditet
- De generelle reserver 2024
Hvorvidt de generelle reserver i budget 2024 bliver brugt

Kassekreditreglens udformning medfører, at den fulde effekt af en likviditetsforøgelse/likviditetsforringelse først slår fuldkommen igennem i likviditeten 12 måneder senere.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales til efterretning i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Likviditetsudvikling pr. 31.12.2023.pdf

Likviditet seneste 12 mdr. opgjort pr. 31.12.2023.pdf

Punkt 6: Opfølgende henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet som følge af lav likviditet

23/9595

Resume

Der er udarbejdet et udkast til en redegørelse til Indenrigs- og sundhedsministeriet med forventet indsendelse den 31. januar 2024 efter Kommunalbestyrelsens behandling den 29. januar 2024. Baggrunden herfor er henvendelser fra Indenrigs- og sundhedsministeriet som følge af lav likviditet, hvor ministeriet anmoder kommunen om at handle på den lave gennemsnitslikviditet.

Sagsfremstilling

Langeland Kommune modtog den 22. august 2023 en henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet som følge af lav likviditet, hvor ministeriet anmodede kommunen om at handle på den lave gennemsnitslikviditet. Kommunen indsendte svar til ministeriet den 21. september 2023 samt en redegørelse den 8. november 2023.

I en opfølgende henvendelse fra den 5. januar 2024 anmoder Indenrigs- og sundhedsministeriet kommunen om at udarbejde en redegørelse indeholdende:

- A. En kort beskrivelse af nye forslag forelagt politisk, som kan medføre en likviditetsforbedring
- B. Likviditetskonsekvens i forhold til statusquo
- C. Resultatet af politisk resolution

Dertil udtrykker ministeriet, at der i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2024 er indarbejdet initiativer, hvorfor disse ikke skal medtages i den nye redegørelse.

På baggrund af henvendelsen fra den 5. januar 2024 er der udarbejdet et udkast til en redegørelse til Indenrigs- og sundhedsministeriet med forventet indsendelse den 31. januar 2024 efter Kommunalbestyrelsens behandling den 29. januar 2024.

Henvendelsen fra Indenrigs- og sundhedsministeriet fra den 22. august 2023 og den opfølgende henvendelse fra den 5. januar 2024 er vedlagt.

Ligeledes er der vedlagt et udkast til en redegørelse til Indenrigs- og sundhedsministeriet i januar 2024, afsnit A og B, samt den redegørelse der blev aflagt til ministeriet den 8. november 2023.

Afledte konsekvenser

Prognosen for likviditetsudvikling er beskrevet i redegørelsens afsnit B. En væsentlig parameter i forhold til den forventede udvikling i gennemsnitslikviditeten er, hvorvidt de budgetterede reserver bringes i anvendelse i 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget anbefaler udkastet, som fremgår af afsnit A og B, over for Kommunalbestyrelsen
- At en politisk resolution drøftes og formuleres af Økonomiudvalget samt sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- At administrationen indsætter den politiske resolution i redegørelsens afsnit C efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- At administrationen indsender redegørelsen til Indenrigs- og sundhedsministeriet den 31. januar 2024 efter behandling i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales med nedenstående udkast til politisk resolution, som indgår i redegørelsen til Indenrigs- og sundhedsministeriet:

Politisk resolution (C)

Kommunalbestyrelsen vedtog den 29. januar 2024 en resolution om, at der til stadighed skal ske en genopbygning af likviditeten, så kommunens likviditet efter kassekreditreglen udgør mindst 1.000 kr. pr. indbygger.

Kommunalbestyrelsen og kommunens administration har i 2. halvår 2023 og primo 2024 foretaget en række nødvendige handlinger. Dette indebærer bl.a. organisatoriske ændringer samt styrkelse og igangsættelse af konkrete styringsmæssige initiativer. Dette er sket bl.a. via en revurdering af implementeringen af vedtagne reduktioner på ældreområdet, men med samtidig fastholdelse af et ambitiøst og flerårigt besparelsesprogram. Der er fortsat usikkerhed på flere områder og behov for at arbejde med tydeligere mål.

Derudover at der i løbet af 2024 samt i arbejdet med budget 2025 skal skabes fundamentet for genopbygningen af likviditeten via råderumsskabende initiativer, særligt på ældreområdet. Råderumsskabende initiativer som også på længere sigt sikrer Langeland Kommune som en økonomisk-, social og bæredygtig kommune med en likviditet efter kassekreditreglen på mindst 3.000 kr. pr. indbygger, der gør kommunen robust til at imødekomme mulige likviditetsmæssige stød.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

For indstillingen og udkast til svar til en politisk resolution stemte Socialistisk Folkeparti, Venstre, Socialdemokratiet og Det Konservative Folkeparti.

Imod stemte Søren Ramsing (B).

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Redegørelse for kommunens forventede fremtidige likviditetsudvikling - November 2023

Henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet den 22. august 2023 - Brev til Langeland Kommune vedrørende likviditeten

Henvendelse fra Indenrigs- og sundhedsministeriet den 5. januar 2024 - Vedrørende opfølgning på Langeland Kommunes likviditetsudvikling

UDKAST - Redegørelse til Indenrigs- og sundhedsministeriet vedr. Langeland Kommunes likviditetsudvikling, januar 2024.pdf

Punkt 7: Frigivelse af medfinansieringspulje erhvervs- og turismeområdet

24/419

Resume

I budget 2024 og frem er der afsat en årlig medfinansieringspulje på erhvervs- og turismeområdet i form af en anlægspulje på 300.000 kr. årligt. Puljen er tiltænkt anvendt til medfinansiering, når der søges fonds- og puljemidler indenfor området. Denne sag omhandler en frigivelse af midlerne.

Sagsfremstilling

De afsatte midler til medfinansiering i forbindelse med fonds- og puljesøgning søges i denne dagsorden frigivet for 2024, og der besluttes, hvordan midlerne skal frigives i overslagsårene.

Direktionen foreslår, at midlerne frigives samlet hvert år på det første Økonomiudvalgsmøde og stilles til rådighed for Center for Erhverv, Kultur og Turisme til den løbende fonds- og puljesøgning, der foretages. Medfinansieringen kan anvendes indenfor projekter, der omhandler erhvervs- og turismeformål.

Midlerne vil løbende blive sat i spil, ved at kommunaldirektøren afgør, om forespørgsler fra centerchefen til en ansøgning er relevant og dækkende for formålet, og der vil ske en løbende afrapportering til Økonomiudvalget i takt med, at midlerne bliver bragt i anvendelse ved opnåede ansøgninger.

Afledte konsekvenser

Det vil være muligt løbende, smidigt og hurtigt at agere i forhold til relevante fonds- og puljemuligheder til at udvikle erhvervs- og turismeområdet i Langeland Kommune med det formål at øge omsætningen og indtjeningen og dermed bidrage til at skabe flere arbejdspladser og indtægter til kommunekassen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget frigiver midlerne for 2024 og godkender procedure for anvendelse og fremtidig frigivelse

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Procedure godkendt.

Frigivelse af midler for 2024 anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 8: Sagsbehandlingstider i Langeland Kommune jf. Folkeskoleloven

23/8047

Resume

Det er et lovkrav, at Kommunalbestyrelsen fastsætter sagsbehandlingstider for alle sagsområder, herunder også skoleområdet.

Sagsfremstilling

Jf. retssikkerhedslovens §3 stk. 2 skal Kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om årsagen dertil, og hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

Der er på ovennævnte baggrund udarbejdet overblik over sagsbehandlingsfrister for områder vedrørende Folkeskoleloven. Med enkelte undtagelser er der i Folkeskoleloven ikke fastsat lovbestemte sagsbehandlingstider, hvorfor det er op til den enkelte kommune at fastsætte sagsbehandlingstider på området. Sagsbehandlingstiden regnes fra det tidspunkt, hvor kommunen har modtaget en henvendelse fra borgeren.

Skole og Dagtilbud lægger vægt på, at borgerne får den bedste og hurtigst mulige sagsbehandling, når de har behov for kontakt med og service fra kommunen. Grundprincippet er, at indkomne sager bliver behandlet så hurtigt som muligt.

Administrationen har udarbejdet forslag til maksimale sagsbehandlingstider for følgende områder:

- Ansøgning om specialpædagogisk bistand – 3 uger
- Ansøgning om specialpædagogisk skoletilbud – 3 uger
- Indskrivning til børnehaveklasse – 2 måneder
- Frit skolevalg i forbindelse med indskrivning til børnehaveklasse – 2 måneder
- Ansøgning om elevbefordring i skoleåret – 2 uger

Sagsbehandlingstiderne offentliggøres på kommunens hjemmeside efter endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller

- At Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkender sagsbehandlingstider i Langeland Kommune jf. Folkeskoleloven med anbefaling overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 15-01-2024

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Sagsbehandlingstider jf. Folkeskoleloven

Punkt 9: Langeland Kommunes sagsbehandlingstider på det sociale område

23/9886

Resume

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 fastsætte sagsbehandlingsfrister for de enkelte sagsområder på det sociale område.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte sagsbehandlingsfrister for alle relevante sociale sagsområder, og hvor der i lovgivningen ikke allerede er fastsat en frist. Sagsbehandlingsfristerne skal fastsættes ud fra, hvor lang tid, der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.

Administrationen har udarbejdet en samlet oversigt over de relevante sociale sagsområder, som er følgende:

- Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- Lov om aktiv socialpolitik
- Dagtilbudsloven
- Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v.
- Lov om individuel boligstøtte
- Lov om forsøg med et socialt frikort
- Lov om friplejeboliger
- Lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v.
- Lov om social pension
- Lov om social service
- Lov om sygedagpenge
- Lov om tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling

Til sammenligning har administrationen udarbejdet en anden oversigt over sagsbehandlingstiderne i Svendborg Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune og Hillerød Kommune.

Fristerne skal ligeledes offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At Kommunalbestyrelsen godkender Langeland Kommunes sagsbehandlingstider på det sociale område

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 29-11-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Erik Jørgensen og Karina Jørgensen

Nynne Printz deltog som stedfortræder for Erik Jørgensen og Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Karina Jørgensen

Beslutning i Handicaprådet den 05-12-2023

Handicaprådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Seniorrådet den 07-12-2023

Seniorrådet tager punktet til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 15-01-2024

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Langeland Kommunes sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Sagbehandlingstider i andre kommuner - Oversigt.docx

Punkt 10: Kommunalbestyrelsens redegørelse til Ankestyrelsen om mulig tilsynssag vedrørende sagsbehandlingsfrister på det sociale område dateret den 18. december 2023

23/10753

Resume

Ankestyrelsen har den 18. december 2023 fremsendt Høring om mulig tilsynssag til Kommunalbestyrelsen i Langeland Kommune i forbindelse med sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Høringsskrivelsen kommer på baggrund af en henvendelse fra Elizabeth Trøstrup Christensen og Peter Hansen, som har henvendt sig på vegne af folkebevægelsen #enmillionstemmer.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen sendte den 15. december 2023 en generel udtalelse til alle landets 98 kommuner om forståelsen af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Følgende emner beskrives bl.a. i udtalelsen om ansøgningssager:

- Fristen gælder fra ansøgningstidspunkt til afgørelse dvs. ansøgningstidspunktet skal regnes for starttidspunktet og afgørelsestidspunktet for sluttidspunktet. Det betyder samtidig at al den tid, der går med at oplyse sagen, skal indregnes i forvaltningens sagsbehandlingstid
- Frister for de enkelte sagsområder dvs. fristerne skal knyttes til et enkelt sagsområde. Der kan ikke fastsættes én frist for samtlige sociale sagsområder under ét, fx en sagsbehandlingsfrist, som gælder for alle ansøgninger efter serviceloven eller beskæftigelsesindsatsloven. Der kan imidlertid godt fastsættes samme sagsbehandlingstid for flere forskellige sagsområder
- Offentliggørelse af fristerne. Det er et krav for kommuner at offentliggørelse af kommunale sagsbehandlingsfrister skal ske på kommunens hjemmeside og fremgå tydeligt samt være let tilgængelig
- Frister for hjemviste sager. De frister, der fastsættes efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, gælder tilsvarende, når Ankestyrelsen hjemviser sager efter lov om social service. Her vil starttidspunktet for fristen skulle regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse
- Brug af intervaller i sagsbehandlingsfristerne. Ankestyrelsens vurdering er, at fastsættelse af frister efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 kan ske ved brug af intervaller, men at der ikke bør angives for brede intervaller
- Delegation af kompetence til at fastsætte fristerne. Ankestyrelsen bemærker, at det for Kommunalbestyrelsen er muligt at delegere sin kompetence til godkendelse af frister på det sociale område til andre dele af kommunens organisation. Delegationen kan bero på en sædvane eller ske udtrykkeligt.

Langeland Kommune har derefter den 18. december 2023 modtaget en henvendelse fra Ankestyrelsen, hvor de beder Kommunalbestyrelsen i Langeland Kommune særligt at redegøre for, hvordan kommunen sikrer, at frister for sagsbehandlingen på det sociale område lever op til den allerede udmeldte praksis om forståelsen af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Ankestyrelsen beder om at få udtalelsen inden to måneder.

Afledte konsekvenser

Udtalelsen har i sig selv ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Borgmesteren indstiller:

- At Kommunalbestyrelsen beslutter at fremsende vedlagte udkast til ”Kommunalbestyrelsens besvarelse af Ankestyrelsens høring om mulig tilsynssag, vedrørende sagsbehandlingsfrister på det sociale område, dateret den 18. december 2023”

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Kommunalbestyrelsens redegørelse til Ankestyrelsen vedr. høring om mulig tilsynssag dateret den 18. december 2023

Høring om mulig tilsynssag

Punkt 11: Reduktion af ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole

23/9958

Resume

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget har den 27. november 2023 truffet afgørelse om at sende forslag om udmøntning af reduktion i ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole i høring. Høringsperioden sluttede den 2. januar 2024, og forslaget er nu klar til videre behandling.

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutningen i budgetaftalen for 2024 om reduktion af ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole godkendte Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 27. november 2023 at sende nedenstående forslag i høring med ikrafttrædelse pr. 1. august 2024:

- Ungdomsskolen får fælles ledelse med Ørstedskolen
- Ungdomsskolen og Ørstedskolen får fælles bestyrelse
- Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen
- Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunale Ungdomsskole

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkendte ved samme lejlighed følgende vilkår for den fire ugers høringsperiode:

- Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen sendes i høring
- Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunale Ungdomsskole sendes i høring
- Høringsmaterialet sendes samtidig til udtalelse hos skolebestyrelser og MED-udvalg på Nordskolen, Ørstedskolen, Humble Skole og Skrøbelev Skole
- Høringsmaterialet sendes til udtalelse hos ungdomsskolebestyrelsen og Ungdomsskolens MED-udvalg
- Høringssvar sendes til skole.dagtilbud@langelandkommune.dk
- Høringsperioden er fire uger med frist den 2. januar 2024

På baggrund af ovenstående er der indkommet fire høringssvar samt tre tillæg.

De fire høringssvar kommer fra bestyrelsen og MED-udvalget i henholdsvis Ungdomsskolen og Ørstedskolen.

Høringssvar og tillæg er vedlagt som bilag.

Tids- og procesplan

27. november 2023	Forslaget sendes i høring i minimum fire uger
2. januar 2024	Høringsperioden slutter
15. januar 2024	Forslaget og høringssvar behandles i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget
23. januar 2024	Forslaget og høringssvar behandles i Økonomiudvalget
29. januar 2024	Forslaget og høringssvar behandles i Kommunalbestyrelsen
Foråret 2024	Der afholdes valg til ny fælles bestyrelse
August 2024	Der afholdes valg for elevrepræsentanter
1. august 2024	Fælles bestyrelse og fælles ledelse for Ørstedskolen og Ungdomsskolen iværksættes

Afledte konsekvenser

De administrative udgifter til ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole forventes, jf. budgetaftalen:

- At øges med 100.000 kr. i 2024 i forbindelse med omlægning af organisationen
- At reduceres med 280.000 kr. i 2025
- At reduceres med 611.000 kr. i 2026 og 2027, når reduktionen er fuldt implementeret

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkender forslag til reduktion af ledelse og administration i Langeland Kommunale Ungdomsskole med anbefaling overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 15-01-2024

Nynne Printz (F), Flemming Neperus (F) og Winni Kielstrup Hansen (F) anbefaler forslaget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Karina Jørgensen (V) og Jesper Skovhus (V) stemmer imod med følgende bemærkning:

”Det er med stor bekymring, at der herved sker en udvanding af kvaliteten for vores børn og unges skolegang og fritidsinteresser ved at reducere på ledelsestid og sammenlægning af områderne.

Besparelsesforslaget er en del af S & SF’s budgetforlig, hvilket vi ikke kan stemme for.

Vi betvivler om besparelsen kan opnås, idet de tilførte ressourcer og tilhørende opgaver ikke matcher hinanden.”

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

For indstillingen stemte: Tonni Hansen (F), René Larsen (A) og Ulrik Pihl (F)

Peder Hansen (V) og Ulrik Kølle Hansen (V) undlod at stemme.

Forslaget anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Venstre stillede forslag om følgende ændring til teksten:

Indstillingen godkendes med den tilføjelse, at strukturændringen følges tæt af fagudvalget og direktionen med henblik på, at sikre en hensigtsmæssig forankring.

For stemte Peder Hansen (V), Ulrik Kølle Hansen (V), Jesper Skovhus (V) og Brian Dalsgaard (V), Det Konservative Folkeparti, og Socialistisk Folkeparti og Socialdemokratiet

Imod stemte Karina Jørgensen (V) og Søren Ramsing (B).

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Høringssvar vedr. Ungdomsskolen

Høringssvar vedr. Ungdomsskolen

Høringssvar vedr. Ungdomsskolen

Høringssvar vedr. Ungdomsskolen

Tillæg til høringssvar fra Langeland Ungdomsskoles MED-udvalg

Tillæg til høringssvar fra Langeland Ungdomsskoles MED-udvalg

Tillæg til høringssvar fra Langeland Ungdomsskoles MED-udvalg

Punkt 12: Forslag til administrationspraksis for udlejning på havnearealer

23/5298

Resume

I forbindelse med udarbejdelse af nye lejekontrakter som følge af ejerskifte på privat ejede havnehuse har lejere i verserende sager gjort opmærksom på et ønske om ændrede opsigelsesvilkår i lejekontrakten. Ønsket er begrundet i større sikkerhed for lejer samt bedre muligheder for lejers eventuelle lånefinansiering i forbindelse med ejerskiftet.

Herudover foreslås en ensrettet lejeopkrævningspraksis for 1½ gange lejemålets bebyggede areal.

Udvalget skal træffe beslutning om forslag til ændret administrationspraksis for udlejning på havnearealer kan godkendes.

Sagsfremstilling

Tidligere er lejekontrakter vedrørende eget hus på lejet havneareal indgået med et opsigelsesvarsel for begge parter på tre måneder til ophør den 1. i et kvartal.

I den nye lejekontraktskabelon foreslås opsigelsesvilkårene ændret for:

- Lejer til seks måneders skriftligt varsel til ophør en 1. januar
- Udlejer/kommunen til tidligst efter 15 år efter indgåelse, bortset fra misligholdelse

§ 2 stk. 2 i lejekontraktskabelonen omhandler udlejers forskellige muligheder for i særlige tilfælde i den faste lejeperiode på 15 år at kunne opsiges lejekontrakten med 1 års varsel til ophør en 1. januar. Denne mulighed træder i kraft, hvis udlejer selv får brug for det lejede havneareal helt eller delvis til andet formål. Ved opsigelse efter § 2 stk. 2 og i tilfælde, hvor udlejer selv skal anvende hele det udlejede areal til andet formål, kan lejer vælge mellem økonomisk kompensation fastsat efter husets værdi på ophørstidspunktet eller en flytning af huset til et andet udlejeranvist bekvemt sted på havnen uden omkostninger for lejer. Ved mindre afståelse af lejet areal ydes økonomisk kompensation til lejer.

Kontrakter indgået efter Kommunalbestyrelsens beslutning den 11. marts 2019 opkræves efter bebygget areal, mens ældre kontrakter opkræves efter 1½ gang bebygget areal.

Havneadministrationen finder det i praksis desuden uhensigtsmæssigt at opkræve efter bebygget areal, idet lejernes udendørsoplag generelt lægger beslag på væsentligt større havneareal end de 0,5 meter rundt om huset, som nuværende kontrakt tillader.

Til sikring af ensartet opkrævning af alle lejere og kommunal lejeindtægt af lejernes reelt benyttede havneareal, anbefales derfor, at alle lejere opkræves efter 1½ gang bebygget areal. Dette vil kræve indgåelse af nye kontraktforhold med lejere, hvis kontrakter ikke opfylder dette.

Afledte konsekvenser

Teknik og Miljø har udarbejdet forslag til nye standardskabeloner til brug ved udarbejdelse og indgåelse af lejekontrakter vedrørende det kommunale havneudlejningsområde til sikring af ensartet administrationspraksis, herunder bedre vilkår ved ejerskifte for lejer, ændrede regulerede kontraktvilkår for begge parter ved kontraktophør, ensartet opkrævningsmetode og betaling for eget forbrug for alle.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At forslag til standard lejekontrakt vedrørende eget hus på lejet havneareal jf. bilag 1 godkendes og indehavere af bestående lejekontrakter kontaktes med henblik på mulighed for kontraktopdatering
- At forslag til standard lejekontrakt vedrørende lejet hus på lejet havneareal godkendes og indehavere af bestående lejekontrakter, hvor der ikke opkræves 1½ gang bebygget areal og for eget forbrug, opsiges med henblik på kontraktopdatering.

Beslutning i Bagenkop Havneråd den 24-08-2023

I lejekontrakt for eget hus på lejet grund anbefales det, at ”fiskerhus” erstattes med ”bygning”, idet ikke alle privatejede bygninger er fiskerhuse. Havnerådet anbefaler en uopsigelighed på 20 år. Det anbefales desuden, at der tilføjes en § til særlige aftaler, der kan forhandles individuelt. Det anbefales, at det præciseres, at der ved salg skal indgås en ny lejekontrakt med ny ejer på samme vilkår.

Der fremsendes tilrettet udkast til havnerådets medlemmer.

Havnerådet fremsender efterfølgende forslag til eventuelle ændringer efter samråd med deres advokat.

Afbud under hele mødet:

Inga Dröscher

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 29-08-2023

Udsættes. Udvalget afventer tilbagemelding efter næste havnerådsmøde.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Beslutning i Bagenkop Havneråd den 30-11-2023

Ændringsforslagene indskrives og fremsendes i høring ved Bagenkop Havneråd inden politisk behandling primo 2024.

Supplerende sagsfremstilling til mødet den 16-01-2024

Efter flere drøftelser og tilretninger er nærværende forslag til standard lejekontrakter for henholdsvis privatejet hus på lejet havneareal jf. bilag 1 og lejet hus (kommunalt ejet) på lejet havneareal jf. bilag 2 nu af Bagenkop Havneråd og indstilles til endelig politisk godkendelse.

Da formålet har været dels at tilgodese lejernes ønsker og at få standardiseret lejekontrakterne på de kommunale havne vil indehavere af de tidligere lejekontrakter for privatejet hus på lejet havneareal blive kontaktet med henblik på mulighed for kontraktopdatering. Og indehavere af de tidligere lejekontrakter for kommunens huse, der ikke opfylder vilkårene i den nye standardkontrakt, vil blive opsagt med tilbud om genleje på de nye standardlejevilkår.

Indstilling til mødet den 16-01-2024

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At standard lejekontrakt for privatejet hus på lejet havneareal jf. bilag 1 godkendes
- At lejere kontaktes med henblik på mulighed for kontraktopdatering jf. bilag 1

- At standard lejekontrakt for lejet hus (kommunalt ejet) på lejet havneareal jf. bilag 2 godkendes
- At lejere af de kommunale huse, der ikke opfylder standardvilkårene opsiges med tilbud om genleje på de nye standardvilkår jf. bilag 2

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Bilag 1 - Standard lejekontrakt for privatejet hus på lejet havneareal.pdf

Bilag 2 - Standard lejekontrakt for leje af kommunale huse på havnearealer.pdf

Punkt 13: Godkendelse af timeaftale 2024 i det forpligtende samarbejde med Svendborg Kommune på Natur- og Miljøområdet

24/295

Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende forslag til timeaftale 2024 i det forpligtende samarbejde med Svendborg Kommune på Natur- og Miljøområdet.

Sagsfremstilling

I henhold til Bekendtgørelse af lov om forpligtende kommunale samarbejder varetager Svendborg Kommune myndighedsopgaver for Langeland Kommune på en række natur- og miljøområder.

Seneste status på opgaveløsningen på Natur- og Miljøområdet oktober 2023 er vedlagt til orientering.

Svendborg Kommune har oplyst, at alle planlagte tilsyn på Langeland vil blive udført inden årets udgang, og at aftalte antal timer, svarende til 2040 timer, vil blive anvendt i 2023.

Det foreslås således, at timeaftalen for 2023 fortsætter i 2024.

Forslag til timeaftale for 2024:

Langeland	Aftalt for 2023	Forslag til 2024
Landbrug godkendelser og tilsyn	900	900
Industri godkendelser og tilsyn	40	40
Natura 2000 planer	315	315
Naturbeskyttelse (alle)	770	770
Spildevand	15	15
Sum	2040	2040

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At forslag til timeaftale 2024 med Svendborg Kommune på Natur- og Miljøområdet godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Status på Opgaveløsningen på Natur- og Miljøområdet oktober 2023

Punkt 14: Godkendelse af revideret ejerstrategi for det fælleskommunale §60 selskab Motas I/S

24/298

Resume

Det indstilles, at interessentkommunerne for det fælleskommunale §60 selskab Modtagestation Syddanmark I/S (Motas I/S) behandler og godkender vedhæftede oplæg til en fornyet ejerstrategi. Ejerstrategien er et skridt på vejen til en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Motas I/S har som indledning til en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S vedtaget at revidere og tilpasse ejerstrategien for Motas I/S til denne ændring.

Bestyrelsen anmodede derfor ledelse og brugergruppe for Motas I/S om at udarbejde et oplæg, hvilket er udført i samarbejde med det øvrige embedsværk i interessentkommunerne.

Efterfølgende har bestyrelse og repræsentantskab på respektive møder drøftet og kommenteret oplægget, og kommentarerne fra de to møder er blevet indarbejdet i ejerstrategien.

Slutteligt blev bestyrelsen informeret om den endelige reviderede ejerstrategi, som der derefter ikke er fremkommet kommentarer til.

Repræsentantskabet for Motas I/S vedtog på ovennævnte møde, at efter indarbejdelse af kommentarerne fra de to møder, sendes ejerstrategien til interessentkommunerne med indstilling om, at interessentkommunerne godkender ejerstrategien.

Kan der opnås enighed om ejerskabsstrategien i interessentkommunerne, anvendes denne til det videre arbejde imod en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S.

Efter interessentkommunernes godkendelse af ejerstrategien og forud for beslutning om selskabsgørelse af Motas I/S, vil der blive udarbejdet vedtægter for det nye selskab.

Vedtægterne vil, som beslutningsgrundlag for en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S, blive sendt til behandling og eventuel godkendelse i de nuværende interessentkommuner.

Afledte konsekvenser

Kan der opnås enighed om ejerskabsstrategien i interessentkommunerne, anvendes denne til det videre arbejde imod en eventuel selskabsgørelse af Motas I/S.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At revideret ejerstrategi for det fælleskommunale §60 selskab Motas I/S godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Oplæg til ejerskabsstrategi dec. 2023.pdf

Punkt 15: Fyn 2030 - Godkendelse af fælles fynsk Rammeaftale med Landbruget

24/292

Resume

Den fælles fynske klimavision med fælles ambitiøse målsætninger Fyn 2030 blev vedtaget af samtlige fynske byråd i perioden ultimo 2020–primus 2021.

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af de fælles fynske klimamål. På landsplan står landbruget for ca. 33 % af de samlede udledninger.

Løsninger til landbrugets klimaudfordringer kræver samarbejde og innovation. En fælles rammeaftale mellem de fynske kommuner og landbrugsorganisationerne på Fyn vil danne et godt grundlag for at forfølge disse muligheder.

En arbejdsgruppe fra de fynske kommuner har været i dialog med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug. På baggrund af denne dialog er der udarbejdet et udkast til en fælles fynsk rammeaftale med landbruget.

Borgmesterforum Fyn besluttede på mødet den 30. november 2023 at sende aftalen til politisk behandling med indstilling til, at de fynske kommuners kommunalbestyrelser/byråd godkender den fælles fynske rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug.

Sagsfremstilling

Den fælles fynske klimavision Fyn 2030 er udviklet på baggrund af Grønt Topmøde Fyn i november 2019. Her mødtes mere end 300 beslutningstagere fra kommunalpolitikere til erhvervsledere, forskere, uddannelsesinstitutioner, organisationer samt ledende embedsmænd og satte retningen på en fælles grøn vision for Fyn.

Baggrunden var det påtrængende behov for at sætte fart på den grønne omstilling og en erkendelse af, at Fyn også på dette område skal stå sammen og løfte i flok. Ambitionerne blev samlet i ”Fyn 2030 – sammen om en bæredygtig fremtid”. Fyn 2030 blev vedtaget af samtlige fynske byråd i perioden ultimo 2020–primus 2021.

Parallelt med udviklingen af Fyn 2030 initierede Realdania i samarbejde med CONCITO en fælles proces for udviklingen af klimahandleplaner i de danske kommuner under overskriften DK2020. Bl.a. med baggrund i Fyn 2030 tilsluttede de fynske kommuner sig DK2020, og i dag har samtlige fynske kommuner certificerede klimahandleplaner, som understøtter Fyn 2030.

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af de fælles fynske klimamål. På landsplan står landbruget for ca. 33 % af de samlede udledninger. Kommunerne på Fyn har opbygget et tæt samarbejde omkring DK2020 klimaplanerne og Fyn 2030, og har i den forbindelse også velfungerende ERFA-netværk om både landbrug og arealanvendelse. Samtidig har alle fynske kommuner betydelige landbrugsarealer, som skal håndteres i klimamæssig sammenhæng. For nuværende omfatter kommunernes lovbundne arbejde i forhold til landbrug dog ikke klima, men kommunerne har en direkte dialog med landmændene, som kan være en god indgangsvinkel for også at tale sammen om klima.

Løsninger til landbrugets klimaudfordringer kræver samarbejde og innovation. En effektiv måde at samarbejde med landbruget er gennem landbrugsorganisationerne. Derved kan der opnås synergi og erfaringsudveksling. Samtidig kræver innovation både kompetencer og kritisk masse, som bedst skabes på tværs af flere kommuner og i samarbejde med regionale og nationale aktører. En fælles rammeaftale mellem de fynske kommuner og landbrugsorganisationerne på Fyn vil danne et godt grundlag for at forfølge disse muligheder. Dertil kommer, at det vil være en operationel ramme for indsatsen i den enkelte kommune, uden at det kræver individuelle gensidige aftaler mellem kommune og landbrug.

En nedsat arbejdsgruppe for de fynske kommuner har arbejdet med udkast til en rammeaftale og har været i dialog med repræsentanter fra L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug. Parterne er enige om, at et forpligtende og formaliseret samarbejde er afgørende, da der er brug for fælles sigtelinjer og fælles handlinger, og parterne ønsker derfor at tiltræde en fælles fynsk rammeaftale. Det fælles samarbejde skal sættes i gang via udpegnings af to konkrete projekter, som er skrevet ind i rammeaftalen.

Parterne har indledningsvist udpeget følgende to projektmuligheder:

Pilotprojekt 1 ønskes fokuseret mod lokal praksisrettet driftsoptimering, hvor der tages udgangspunkt i erfaringerne fra igangværende samarbejdsprojekt mellem 18 lokale landbrug, Landbrug & Fødevarer, Centrovic og Assens Kommune, Middelfart Kommune og Nordfyns Kommune om lokal klimaberegning og klimaregnskab. Målsætningen for pilotprojektet er at udbrede klimaberegning og klimaregnskab til flere landbrug på tværs af Fyn og sikre videndeling og sparring mellem de fynske kommuner og organisationer.

Pilotprojekt 2 ønskes fokuseret mod afklaring af potentialerne for etablering af et anlæg, der kan omdanne affaldsprodukter fra landbruget til biokul. Anvendelsen af biokul kan skabe forudsætningerne for kulstofbinding, som vil kunne medvirke til en optimeret cirkulær økonomi i landbruget. Målsætningen for pilotprojektet er at etablere et anlæg, der kan medvirke til en afgørende reduktion i CO₂-udledningen via anvendelse af biokul i landbruget.

Rammeaftalen ønskes nu godkendt i de respektive organisationers bestyrelser og i de fynske kommuners byråd/kommunalbestyrelser med henblik på endelig tiltrædelse og offentliggørelse i starten af 2024. Der skal udarbejdes projektbeskrivelser for de to projekter, herunder økonomi. Der nedsættes arbejdsgrupper til formålet.

Borgmesterforum Fyn besluttede på mødet den 30. november 2023 at sende den fælles fynske rammeaftale med landbruget til politisk behandling i de fynske kommuner med indstilling til, at de fynske kommuners kommunalbestyrelser/byråd godkender den fælles fynske rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug.

Afledte konsekvenser

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af de fælles fynske klimamål og Langeland Kommunes klimamål.

En fælles rammeaftale mellem de fynske kommuner og landbrugsorganisationerne på Fyn vil danne et godt grundlag for at forfølge disse mål.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At Langeland Kommune indgår en fælles fynsk rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Bilag. Fælles fynsk klimapartnerskab - Rammeaftale med landbruget - Godkendt i BMF 30.11.23.pdf

Punkt 16: Vågebjerg Vandværk - Ekspropriationsvilje ved frivillige aftaler

23/10874

Resume

Langeland Vand ApS er startet på etableringen af Vågebjerg Vandværk, som erstatter Hesselbjerg og Tryggelev Vandværker. I forbindelse med anlægsarbejdet ønskes der en beslutning om ekspropriationsvilje, så aftaler med grundejere kan indgås på ekspropriationslignende vilkår.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om ekspropriationsvilje vedrørende ledningsarbejder i forbindelse med anlæggelsen af Vågebjerg Vandværk.

Sagsfremstilling

Langeland Vand ApS har udarbejdet en ansøgning om etablering af nyt vandværk i Humble. Vandværket, Vågebjerg Vandværk, skal erstatte de eksisterende vandværker Hesselbjerg og Tryggelev Vandværker, som efterfølgende nedlægges. Dette er jf. tillæg 1 til Vandforsyningsplanen 2011-2023, som Kommunalbestyrelsen vedtog den 28. marts 2022.

Ønsket om et nyt vandværk er begrundet i sikring af den fremtidige forsyning af Sydlangeland med rent drikkevand. Der ændres ikke på den øvrige forsyningsstruktur. Det betyder, at der fortsat skal indvindes fra kildepladserne i Hesselbjerg og Tryggelev. Derudover skal der forsynes med rent drikkevand ud til de to forsyningsområder; Tryggelev og Hesselbjerg. Det er derfor nødvendigt at etablere nye råvandsledninger fra de eksisterende kildepladser til Vågebjerg Vandværk samt etablere nye forsyningsledninger fra Vågebjerg Vandværk til henholdsvis Hesselbjerg og Tryggelev. Yderligere etableres der en transmissionsledning mellem Rudkøbing og Vågebjerg Vandværk, som kan bruges til forsyning med rent vand mellem Vågebjerg Vandværk og beholderanlægget i Rudkøbing (som får vand fra Lejbølleværket). Endelig etableres der ny nødforsyning til Humble Vandværk.

Det er afgørende for forsyningssikkerheden og leveringen af rent drikkevand til Sydlangeland, at de nye ledninger etableres. Idet ledningerne ønskes etableret i landbrugsjord, indstilles der til, at frivillige aftaler kan indgås på ekspropriationslignende vilkår, både for allerede indgåede aftaler, samt fremtidige aftaler i forbindelse med etableringen af Vågebjerg Vandværk. Det anslås, at der vil skulle indgås aftaler med ca. 33 personer/lodsejere om 76 matrikler.

Lovhjemmel

Ekspropriation kan foretages med hjemmel i § 43 i lov om offentlige veje m.v., lbk. nr. 421 af 25.04.2023 (Vejloven) og gennemføres efter reglerne i § 45 og § 47-49 i samme lov.

Afledte konsekvenser

Ved indgåelse af frivillige aftaler på ekspropriationslignende vilkår vil ejere modtage erstatningen skattefrit.

Hvis der ikke kan indgås frivillig aftale, vil der skulle foretages yderligere beslutning om ekspropriation på de pågældende matrikler. Herunder foretages en åstedforretning, m.v.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At der kan indgås frivillige aftaler om vandledninger på ekspropriationslignende vilkår på alle matrikler, som vil være berørte af ledningsarbejder i forbindelse med etableringen af Vågebjerg Vandværk

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 17: Forslag til procesplan for udarbejdelse af Helhedsplan for Rudkøbing Havn

24/118

Resume

I henhold til Budgetaftale for 2024-2027 skal der i 1. kvartal 2024 foreligge et godkendt oplæg til kommissorium og procesplan for udarbejdelse af en Helhedsplan for Rudkøbing Havn (fra Rue Mark til Langelandsbroen). Herunder med fokus på forbindelsen mellem Havn og By.

Sagsfremstilling

En Helhedsplan er Kommunalbestyrelsens visioner og mål for en langsigtet fysisk udvikling af et større område.

Af Budgetaftalen for 2024-2027 fremgår det, at det er afgørende for udviklingen af Rudkøbing, at Kommunalbestyrelsen fastsætter rammerne for området fra Rue Mark til Langelandsbroen. Derfor er der afsat 1 mio. kr. til at udarbejde en helhedsplan for dette område.

Forslag til Procesplan:

Administrationen foreslår, at processen opdeles i tre etaper, hvor etape 2 og 3 tilrettelægges og faciliteres med hjælp fra ekstern rådgiver.

1. Etape (politisk drøftelse af Helhedsplan på Temadag)

På Temadagen med Kommunalbestyrelsen sættes rammerne for den mulige og ønskede udvikling af området. Som eksempler på eksisterende og igangsatte faciliteter og andet, der bør tænkes ind kan nævnes:

- Områderne i begge ender af havneområdet er omfattet af strandbeskyttelse (Rue Mark og græsarealet op mod broen)
- Badeanstalten
- Færgelhavnens område
- Den gamle fiskerihavn. Fiskerhusene bevares via en forening, ligesom en forening har renoveret spilhuset
- SHORES-projekt ved lystbådehavnen
- Vejadgange, parkeringsmuligheder og trafikforhold til bymidten

Denne politiske afklaring og rammesætning vurderes nødvendig for at kunne nedsætte et

kommissorium og udbyde opgaven til ekstern Rådgiver mhp. hjælp til gennemførelse af

Etape 2 og 3.

2. Etape (for-dialog og forundersøgelse)

I samarbejde med ekstern rådgiver baseres forundersøgelsen på Kommunalbestyrelsens rammesætning på temadagen, screening af eksisterende strategier og planer, forudgående analyser og projektbeskrivelser samt dialog med en række af byens centrale aktører eventuelt gennemført som workshops eller borgermøder.

3. Etape (kortlægning, analyse og vision/helhedsplan)

I samarbejde med ekstern rådgiver kortlægges områdets kvaliteter, udviklingsmuligheder og udviklingsscenarier og afklares evt. planlægningsmæssige udfordringer. Herunder udarbejdes forskellige principper og aktiviteter for de forskellige rum på og omkring Rudkøbing Havn fra Rue Mark til Langelandsbroen, samt eventuel prioritering heraf. Dette

med henblik på at kunne udarbejde kommuneplanrammer, der kan være med til at understøtte, at de beskrevne projekter senere kan søges realiseret i etaper ved udbud eller finansieret via bevillinger.

Afledte konsekvenser

Udarbejdelse af en helhedsplan for området skal medvirke til prioritering og udvikling af Rudkøbing Havn fra Rue Mark til Langelandsbroen, herunder fokus på at forbinde by og havn.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At forslag til procesplan godkendes
- At der efter Temadagen udarbejdes forslag til kommissorium, der fremsendes til politisk behandling i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget og endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 18: Ansøgning om opstilling af to vindmøller ved Lejbølle

23/4031

Resume

Langeland Kommune har den 4. december 2023 modtaget ansøgning, fra Fjordland på vegne af Lejbølle Vindenergi ApS, om udvidelse af vindmølleområdet ved Lejbølle med to vindmøller.

Administrationen gør opmærksom på, at sagsfremstillingen ikke indeholder en redegørelse for alle tænkelige faktorer, som gør sig gældende for mulig tilladelse til opsætning af vindmøller, men alene giver et overblik med henblik på den indledende politiske beslutning om eventuel igangsætning af planprocessen.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt der ønskes igangsat en miljøvurdering og planproces med henblik på afklaring af, om opsætning af yderligere to vindmøller ved Lejbølle er muligt.

Sagsfremstilling

Vindmølleområdet ved Lejbølle består i dag af tre vindmøller. Projektet for udvidelse af området består i ønske om opstilling af yderligere to vindmøller.

Vindmøllerne ønskes opstillet i samme linje, henholdsvis syd og nord for de eksisterende tre vindmøller. De eksisterende vindmøller er 130,5 m høje.

De to nye vindmøller vil have en højde på 150 m og en samlet effekt på 10 MW. Den forventede samlede strømproduktion pr. år er beregnet til ca. 27,5 MWh svarende til 6.875 husstandes årlige elforbrug á 4.000 kWh.

Historik:

Fyns Amt havde et regionplantillæg med tilhørende VVM-redegørelse for vindmøller ved Lejbølle, hvor hovedforslaget bestod af fire møller med en totalhøjde på 133,5 m og et alternativ bestående af 5 møller med en totalhøjde på 126,5 m.

Langeland Kommune havde senere lokalplansforslag med fire vindmøller ved Lejbølle i høring, men med baggrund i naboindsigelser blev antallet i den endelige vedtagne lokalplan reduceret til de tre vindmøller, der er opstillet i dag.

I 2014 blev der fremsat ønske om opstilling af yderligere to vindmøller ved Lejbølle, der blev afvist af et flertal i Kommunalbestyrelsen.

Plangrundlag:

De nuværende tre vindmøller hviler på et plangrundlag i form af kommunerammer og lokalplan 18-V.5.01. Nuværende kommuneplanrammer og lokalplan 18-V.5.01. giver ikke mulighed for udvidelse af vindmølleområdet.

Den ønskede udvidelse med yderligere to vindmøller udløser derfor krav om udarbejdelse af såvel tillæg til kommuneplan 2021-2033 som lokalplan.

Miljøvurdering:

Administrationen har vurderet, at der skal udarbejdes en fuld miljøvurdering for projektet samt miljøvurdering af plangrundlaget.

I henhold til lov om forpligtende kommunale samarbejder er Svendborg Kommune myndighed og vil skulle udarbejde miljøvurderingen.

Klimaplanlægning:

Det overordnede mål i Langeland Kommunes Klimaplan er at være CO2-neutral og tilpasset klimaforandringerne i 2050. For at nå dette mål er det et politisk besluttet delmål, at Langeland Kommune i 2030 har øget elproduktionen fra landvindmøller med 20 % i forhold til 2019.

Proces:

Hvis kommunalbestyrelsen beslutter at der skal igangsættes en miljøvurdering og planproces for afklaring af, om opsætning af yderligere to vindmøller ved Lejbølle er muligt, vil sagen sendes til Svendborg Kommune med henblik på udarbejdelse af en miljøvurdering og administrationen i Langeland Kommune vil påbegynde udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan, herunder med høringer efter både planloven og miljøvurderingsloven.

I processen vil borgere og naboer blive hørt i offentlige høringer og der er mulighed for at afholde borgermøder om projektet.

Der er desuden en lovpligtig afholdelse af borgermøde om kompensationsordninger, der varetages af Energistyrelsen.

I processen vil Kommunalbestyrelsen skulle behandle projektet af to omgange; godkende at forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan udsendes i høring og i forbindelse med endelig vedtagelse af kommuneplantillæg og lokalplan, hvor høringssvar indgår i den politiske behandling. Svendborg Kommune vedtager miljøtilladelse til projektet, dog tidligst samtidig med, at plangrundlaget vedtages.

Afledte konsekvenser

I Langeland Kommunes Klimahandleplan er det et politisk besluttet delmål, at energien produceret på landvindmøller skal forøges med 20 % i forhold til 2019 tallene. Opstilling af yderligere vindmøller ved Lejbølle kan være med til at efterleve Klimaplanens mål.

Opstilling af vindmøller er underlagt en masse lovkrav, hvorfor det ikke er muligt på forhånd at vide om alle betingelser for opstilling af yderligere to vindmøller ved Lejbølle er opfyldt.

I miljøvurderingen vil der blandt andet blive undersøgt påvirkningen af vindmøllernes skyggekast samt den visuelle og landskabelige påvirkning. Yderligere afklaring vil fremkomme undervejs i processen med udarbejdelse af henholdsvis miljøvurdering og plangrundlag.

Opstilling af vindmøller påvirker beboere i lokalområdet. Derfor er der også flere høringsprocesser inden der kan træffes endelig afgørelse om eventuel opstilling af yderligere vindmøller ved Lejbølle.

Opstilling af nye vindmøller vil udløse en række krav til kompensationsordninger og bonusordninger til naboerne.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At der igangsættes en planproces med henblik på afklaring af, om opsætning af yderligere to vindmøller ved Lejbølle er muligt

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

For indstillingen stemte Socialistisk Folkeparti, Socialdemokratiet, Venstre og Det Konservative Folkeparti.

Imod stemte Søren Ramsing (B).

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

VS: Ansøgning om vindmøller ved Lejbølle -

VS: Ansøgning om vindmøller ved Lejbølle

VS: Ansøgning om vindmøller ved Lejbølle -

Punkt 19: Orientering fra borgmesteren (formanden)

23/8988

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Intet.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 20: Salg af ubebygget grund - Snødevej 2 5953 Tranekær

23/8309

Resume

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 20. november 2023 har den ubebyggede kommunale grund beliggende Snødevej 2, 5953 Tranekær været udbudt til salg.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om accept af et af købstilbuddene.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 20. november 2023 at udbyde den ubebyggede grund beliggende Snødevej 2, 5953 Tranekær til salg.

Grunden er registreret som matr.nr. 1f Svalebølle by Bøstrup og omfatter i alt 940 m² ubebygget græsudlagt areal omkranset af bevoksning.

Den ubebyggede grund er fremkommet på baggrund af den kommunale boligsociale indsats, hvor Langeland kommune har opkøbt ejendommen Snødevej 2 med henblik på nedrivning af bebyggelsen på grunden. Nedrivningstilladelsen er dateret 29. september 2020 og grunden vil derfor kunne bebygges igen ved opnåelse af landzonetilladelse og byggetilladelse senest fem år efter nedrivningen af bebyggelsen på grunden. Ny boligbebyggelse på grunden vil endvidere kræve retablering af bebyggelsens nødvendige forsyningsledninger.

Grunden har været udbudt til salg i.h.t. Bek nr. 396 af 3. marts 2021 uden mindstepris og med krav om, at køber afholder alle udgifter forbundet med handlens gennemførelse samt krav om at køber skal acceptere at fraskrive sig muligheden for mangelkrav overfor sælger både vedrørende tidligere kendte forhold og senere konstaterede forhold.

Langeland kommune har forbeholdt sig ret til frit at kunne vælge mellem de indkomne tilbud og eventuelt forkaste dem alle.

Der er ved budfristens udløb indkommet i alt to købstilbud. I tilbud nr. 1 oplyses det, at man fremadrettet ønsker at anvende arealet til haveformål. I tilbud nr. 2 oplyses det, at man ønsker at anlægge og vedligeholde en blomstereng på arealet.

Afledte konsekvenser

Efter et salg vil arealet udgå af kommunens arealplejeplan og dermed medføre en mindre besparelse til pleje af arealet.

Indstilling

Direktionen indstiller at Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At tilbud nr. 1, med krav om at køber afholder alle omkostninger til handlens berigtigelse og fraskriver sig muligheden for mangelkrav overfor sælger både vedrørende tidligere kendte forhold og senere konstaterede forhold, accepteres

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 16-01-2024

Udvalget anbefaler tilbud nr. 2.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Jesper Skovhus deltog som stedfortræder for Brian Dalsgaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Økonomiudvalget anbefaler Klima-, Trafik- og Teknikudvalgets beslutning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

Økonomiudvalgets indstilling af tilbud 2 godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Bilag

Tilbud 2 - Lau Herborg

Punkt 21: Ansættelse af vicekommunaldirektør

24/598

Resume

Ansættelsesudvalget har gennemført samtaler med tre udvalgte kandidater til stillingen som vicekommunaldirektør i Langeland Kommune.

Sagsfremstilling

Ansættelsesudvalget har været sammensat jf. kommunens kompetence- og procedureplan af 14. november 2016 og har bestået af:

Politiske repræsentanter

Tonni Hansen, borgmester og formand for Økonomiudvalget

René Larsen, udvalgsformand Klima, Trafik- og Teknikudvalget

Winni Kielstrup Hansen, udvalgsformand for Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

Ulrik Kølle Hansen, udvalgsformand for Ældre- og Sundhedsudvalget

Kommunaldirektør

Jani Hansen

Medarbejderrepræsentanter udpeget af Hovedudvalget

Helle Bjørn Hestbæk – medlem af HU

Lene Pryds Andersen – medlem af HU

Ledelsesrepræsentanter

Berit Volder, Skoleleder – medlem af HU

Rikke G. Jakobsen, leder af plejecenter Danahus

Steen Bihl Nielsen, leder af Økonomi og Indkøb

Torben Lønberg, Borger-, social- og arbejdsmarkedschef

Rikke Fink, Teknik- og miljøchef

Et enigt ansættelsesudvalg har peget på Henrik Mott Frandsen, Assens til stillingen som vicekommunaldirektør ved Langeland Kommune pr. 1. marts 2024.

Ansættelsen vil ske på kontraktvilkår og det foreslås, at kommunaldirektøren, bistået af HR og Løn, bemyndiges til at indlede forhandlinger med den udpegede kandidat.

Aflønningen forventes at ville ende på ca. kr. 900.000 inkl. kontrakttillæg ekskl. pension.

Efter endt forhandling vil HR og Løn på vegne af kommunaldirektøren og Økonomiudvalget udarbejde indstilling til Kommunalbestyrelsens møde den 29. januar 2024 omkring en endelig beslutning.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Henrik Mott Frandsen tilbydes ansættelse i stillingen som vicekommunaldirektør på kontraktvilkår
- At kommunaldirektøren bemyndiges til, bistået af HR og Løn, at indlede forhandling med kandidatens forhandlingsberettigede organisation

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-01-2024

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Til Kommunalbestyrelsens møde den 29-01-2024

Efter konkret forhandling med Henrik Mott Frandsen og hans faglige organisation er følgende aftalt:

Henrik Mott Frandsen tilbydes ansættelse som vicekommunaldirektør i Langeland Kommune pr. 1. marts 2024.

Aflønningen sker jf. Overenskomst for ledere i kommunernes ældre-, sundheds- og handicapområde, kostproduktion mv. (71.01) og individuel forhandling.

Efter forhandling med Henrik Mott Frandsens faglige organisation, vil lønnen udgøre løntrin L16 + et årligt tillæg på kr. 37.053 (1/1 2006 niveau). Hertil kommer et kontrakttillæg på 15 %, jf. § 3, stk. 2 i Rammeaftale om kontraktansættelse af chefer (30.02).

Pensionen følger § 19 i Aftale om aflønning af chefer (30.01).

Ansættelsen sker på kontraktvilkår med henvisning til Rammeaftale om kontraktansættelse af chefer (30.02).

Varsling om ophør af ansættelsesforholdet vil ske jf. Funktionærloven.

Der stilles krav om prøvetid.

Aftalen er indgået med forbehold for Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Indstilling

Supplerende indstilling til Kommunalbestyrelsens møde den 29-01-2024

Direktionen indstiller:

- At Henrik Mott Frandsen tilbydes ansættelse som vicekommunaldirektør fra 1. marts 2024 som anbefalet af Økonomiudvalget
- At Kommunalbestyrelsen godkender den beskrevne aftale om ansættelsesvilkår, som er forhandlet med den forhandlingsberettigede organisation

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2024

For stemte Socialistisk Folkeparti, Venstre, Socialdemokratiet og Det Konservative Folkeparti.

Imod stemte Søren Ramsing (B).

Godkendt.

Afbud under hele mødet:

René Larsen

Britt Norre deltog som stedfortræder

Punkt 22: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

23/8965

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.