

# **REFERAT Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget 2023 -2025 d. 24-11-2025**

**Mødedato** Mandag d. 24. november 2025 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 1

**Mødedeltagere** Winni Kielstrup Hansen, Jesper Skovhus, Karina Jørgensen, Nynne Printz, Flemming Neperus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering.....	4
Orientering om prøvehandling med CKV vedrørende ydelseskatalog.....	5
Orientering om ledighed oktober 2025.....	7
Drøftelse og anbefalinger til gavn for den fremtidige beskæftigelsesindsats i Langeland Kommune.	8
Fond for Langeland Kommunes Sociale Legat 2025.....	9
Status fra Familieafdelingen.....	10
Implementeringsplan 2026, aktuel status.....	12
Månedlig økonomisk status.....	13
Budgetneutral omplacering pr. 15. november 2025 - ABUS.....	14
Tilskud til pasning af egne børn.....	15
IT med mening - Justeret pædagogisk IT-strategi for Langeland Kommune.....	17
Status fra Visitationsudvalget.....	18
Eventuelt.....	20
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	21

## **Punkt 181: Godkendelse af dagsorden**

24/6874

### **Sagen afgøres i:**

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025**

Godkendt.

Ved punkt 190 er det den første indstilling som gælder: ”Direktionen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:”

Dermed udgår: ” Direktionen indstiller at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkender:”

## **Punkt 182: Orientering**

25/3094

### **Sagen afgøres i:**

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

**Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025**

Taget til efterretning.

# Punkt 183: Orientering om prøvehandling med CKV vedrørende ydelseskatalog

25/7318

## Sagen afgøres i:

Ældre- og Sundhedsudvalget

## Resume

Langeland Kommune og Center for Kommunikation og Velfærdsteknologi (CKV) ønsker at iværksætte en prøvehandling i 2026 for at styrke samarbejdet om højt specialiseret specialundervisning, specialrådgivning og specialpædagogisk bistand til personer med nedsat funktionsevne inden for områder som tale, høre, syn, kognition, bevægelse og behov for kommunikationshjælpemidler.

## Sagsfremstilling

Langeland Kommune og CKV vil afprøve en mere fleksibel samarbejdsmodel. Hidtil har samarbejdet været baseret på et ydelseskatalog fra 2006 med beskrivelser af de forskellige ydelser. Parterne er enige om at iværksætte en prøvehandling med start i 2026, hvor ydelseskataloget fra 2006 midlertidigt nedlægges for at afprøve en mere fleksibel samarbejdsmodel.

Formålet med prøvebehandlingen er at finde frem til en mere fleksibel og tidssvarende model, der understøtter borgernes behov mere målrettet og effektivt gennem øget frihed til at anvende CKV's højt specialiserede kompetencer og ressourcer. Samtidigt indsamles erfaringer og data, der kan danne grundlag for fremtidig organisering af samarbejdet.

Plan for arbejdsprocessen:

1. Beskrivelse af hensigtserklæring (maj/juni 2025)
2. Fællesmøde og drøftelse af hensigtserklæringen (august 2025)
3. Understøttelse af hensigtserklæringen ved jurister og andre i Langeland Kommune og Region Syddanmark (september/oktober 2025)
4. Endelig juridisk og ledelsesmæssig godkendelse af hensigtserklæringen og beslutning om dato for opstart af prøveperiode (november/december 2025)
5. Udarbejdelse af arbejdsgrupper og kommissorium til grupperne. Deres formål er at rammesætte sagsgange på medarbejderniveau (november/december 2025)
6. Etablering af styregruppe og kommissorium til gruppen (december 2025)
7. Afprøvning af ny samarbejdsmodel (januar – december 2026)
8. Evaluering og eventuel justering af samarbejdsmodel (løbende og afsluttende) (januar/februar 2027)
9. Beslutning om fremadrettet praksis (januar/februar 2027)

Der er foreløbigt aftalt følgende vedrørende styregruppe og arbejdsgrupper:

Der etableres en styregruppe med deltagere fra Langeland Kommune og CKV, som skal sikre fremdrift og målopfyldelse, være forum for tværsektoriel dialog og problemløsning, godkende tilpasninger under prøveperioden og sikre korrekt dataindsamling og evaluering.

De medarbejdere og ledere, der deltager i styregruppe eller arbejdsgrupper repræsenterer Handicap og Psykiatri, PPR, Rehabilitering og Myndighed samt en konsulent fra Sundhedssekretariatet som tovholder.

Der etableres projektgrupper på medarbejderniveau, der arbejder med konkret sagsflow for borgere, som visiteres til højt specialiserede ydelser inden for kommunikation, (re)habilitering, hjælpemidler og beslægtede områder. Formålet er at sikre smidige, effektive og lovmedholdelige processer fra første kontakt til afslutning af borgerforløb – på tværs af sektorer.

En konsulent fra Sundhedssekretariatet deltager under punktet.

## **Afledte konsekvenser**

Medarbejdere i styregruppe og projektgrupper bidrager til prøvehandlingen og anvender således tid på møder og løbende drøftelser indenfor eget budget.

Det forventes, at samarbejdet mellem CKV og Langeland Kommune efter prøvehandlingen optimeres både hvad angår tidsforbrug, og at tilbuddet af ydelser i højere grad end nu dækker efterspørgslen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025**

Taget til efterretning.

# Punkt 184: Orientering om ledighed oktober 2025

25/7104

## Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

## Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) overvåger udviklingen i ledigheden hos kommunerne. Til den løbende orientering i udvalget anvendes STARs værktøj kaldet, Vores Arbejdsmarked, som er et visuelt værktøj til at fremvise nøgletal for beskæftigelsesområdet. Ud fra data fra Vores Arbejdsmarked udarbejdes en egenopgørelse, der er vedlagt som bilag.

## Sagsfremstilling

Egenopgørelsen er et værktøj, som illustrerer fuldtidsbruttoledigheden for Langeland Kommune i antal og procent. Da grafen er blevet opdateret månedligt siden 2013, er det muligt at følge udviklingen og sammenligne tidligere perioder med den aktuelle. Desuden er det muligt at sammenligne bruttoledigheden for Langeland Kommune med Svendborg Kommune og hele landet. Ledighedsstatistikken opdateres den første hverdag i hver måned med data, som er opgivet for tre måneder tilbage. Det vil sige, at der fx for juli vil foreligge data fra maj og tilbage. I sagsfremstillingen er data opdateret fra september 2025.

Fuldtidsbruttoledige kan defineres som:

Alle ledige i aldersgruppen 16-64-årige som er jobparate modtagere af dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og overgangsydelse - uanset om den ledige er i en aktivitet eller ikke er i en aktivitet.

Egenopgørelsen for Jobcenter Langeland viste i september 2025 en bruttoledighed på 127 fuldtidspersoner. Dette er den laveste ledighed for september måned i Jobcenter Langelands historie. Den næstlaveste bruttoledighed var 133 fuldtidspersoner i september 2022. Jobcenter Langeland blev oprettet i år 2013.

Sammenlignes måneden med tidligere år ses følgende udvikling: 312 ledige i september 2013, 242 ledige i september 2017, 187 ledige i september 2019, 167 ledige i september 2021 og 138 ledige i september 2023.

Bruttoledigheden opgjort i procent vises for både Langeland Kommune og Svendborg Kommune samt for hele landet fordelt over de seneste 18 måneder. Tidligere data har desuden vist ledigheden for RAR Fyn, som i første kvartal 2025 er blevet nedlagt.

Bruttoledigheden var for Langeland Kommune i september 2025 2,6 %. I Svendborg Kommune var bruttoledigheden ligeledes 2,6 % i september 2025, mens den for landsgennemsnittet var 2,7 %.

Langeland Kommune ligger dermed 0,1 procentpoint under landsgennemsnittet og på niveau med Svendborg Kommune.

## Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget tager orienteringen til efterretning

## Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025

Taget til efterretning.

## Bilag

Bilag - Orientering om ledighed oktober 2025

# Punkt 185: Drøftelse og anbefalinger til gavn for den fremtidige beskæftigelsesindsats i Langeland Kommune

25/5201

## Resume

I forbindelse med den kommende beskæftigelsesreform skal det besluttes, hvad beskæftigelsesindsatsen i Langeland Kommune skal hedde fra 1. februar 2026.

## Sagsfremstilling

Med aftalen om en reform af beskæftigelsesindsatsen fra den 9. april 2025 afskaffes kravet om et kommunalt jobcenter med fælles navn og visuel identitet på tværs af alle landets kommuner.

Ændringen træder i kraft den 1. februar 2026, hvorefter det vil være op til den enkelte kommune at beslutte enten at videreføre jobcenter-navnet eller implementere et nyt navn for beskæftigelsesindsatsen.

### Mulighed 1

Udvalget kan vælge at videreføre navnet Jobcenter, som er et kendt navn for borgere og virksomheder der er i kontakt med jobcentret.

En videreførelse af Jobcenternavn- og logo vil ikke medføre ekstra udgifter som følge af implementeringen af reformen.

Ved at fastholde navnet fastholdes identiteten også, og det vil ikke være synligt, at Langeland Kommune understøtter intentionerne om at beskæftigelsesindsatsen fremover vil være grundlæggende anderledes.

### Mulighed 2

Udvalget kan vælge at afskaffe navnet Jobcenter.

Ved at afskaffe jobcenter navn og logo understøtter det intentionerne i den nye beskæftigelsesreform og signalere, at beskæftigelsesindsatsen fremover vil være grundlæggende anderledes.

Det foreslås, at navnet på den fremtidige beskæftigelsesindsats bliver Arbejdsmarkedsafdelingen.

## Afledte konsekvenser

Hvis det besluttes at afskaffe Jobcenternavnet betyder det udgifter til udskiftning af skilte, ændring i IT-systemer, nye visitkort til medarbejdere m.v.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter og overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen kommer med anbefaling til om Jobcenternavn- og logo skal afskaffes pr. 1. februar 2026. Hvis det anbefales at afskaffe navnet, skal udvalget komme med anbefaling til nyt navn

## Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at fastholde navnet Jobcenter.

# **Punkt 186: Fond for Langeland Kommunes Sociale Legat 2025**

25/5817

## **Sagen afgøres i:**

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

## **Resume**

Fond for Langeland Kommunes Sociale Legat uddeles hvert år i november måned.

## **Sagsfremstilling**

Fond for Langeland Kommunes Sociale Legat kan søges af trængende personer, der er bosat i Langeland Kommune - herunder enlige eller langvarigt sygdomsramte, som af uforskyldte årsager har behov for støtte.

Af legatindtægten uddeler Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget som legatbestyrelse hvert år - sidst på året - et antal legatportioner til personer, der opfylder fundatsbestemmelserne.

Der er i alt 50.000 kr. til uddeling i 2025. Ud af 26 ansøgere er der indstillet 21 ansøgere. Disse 21 ansøgere er indstillet til at modtage mellem 750 kr. - 3.500 kr.

Legatportionernes størrelse fastsættes efter skøn i hvert enkelt tilfælde.

## **Afledte konsekvenser**

Der er ingen afledte konsekvenser.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget godkender:

- At uddele legatmidlerne på 36.250 kr. til de 21 indstillede ansøgere
- At de resterende midler 13.750 kr. overføres til den ordinære udlodning i 2026

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025**

Godkender at uddele legatmidlerne til de 21 indstillede ansøgere.

Godkender at de resterende 13.750 kr. fordeles mellem de 21 legatmodtagere.

## **Bilag**

Bilag til dagsordenspunkt Fond for Langelands Kommunes Sociale Legat

# Punkt 187: Status fra Familieafdelingen

24/8100

## Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

## Resume

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 7. februar 2022 besluttet, at der til hvert udvalgsmøde skal gives en kort status fra Familieafdelingen. I forlængelse heraf besluttede Kommunalbestyrelsen den 24. februar 2025, at fagudvalget løbende skulle orienteres om bl.a. politiske målsætninger, budget, den faglige indsats og den administrative indsats. Under punktet vil forvaltningen give en status herom.

## Sagsfremstilling

Den 7. februar 2022 besluttede Børne- og Skoleudvalget, at Familieafdelingen skulle give en kort status til fagudvalgsmøderne. Den 24. februar 2025 besluttede Kommunalbestyrelsen, at fagudvalget løbende skulle orienteres om målsætninger, budget, den faglige indsats og den administrative indsats. I forlængelse heraf giver forvaltningen på udvalgsmødet en kort orientering om forhold relateret til Familieafdelingen.

### Overordnet status i Familieafdelingen

I perioden 22. september 2025 til 6. oktober 2025 blev Arbejdspladsvurderingen (APV) for Familieafdelingen gennemført. Med en svarprocent på 93 % vurderes resultatet at være repræsentativt for hele afdelingen. APV'en viser samlet set en fremgang i både den generelle trivsel (fra en score på 55 procentpoint til 77 procentpoint i 2025) og det overordnede arbejdsmiljø (fra en score på 48 procentpoint til 66 procentpoint i 2025) sammenlignet med 2024. APV'en viste også, at afdelingen fortsat vurderede arbejdstemporet til at være højt.

Siden sidste udvalgsmøde er der gennemført ansættelsessamtaler til de to resterende socialrådgiverstillinger. Den ene stilling blev besat, og startede i afdelingen den 1. november 2025. Den anden stilling er fortsat vakant, og forventes genopslået i starten af 2026.

Rekrutteringsprocessen til en ny teamleder i Familieafdelingen er i proces. Stillingen forventes besat pr. 1. februar 2026. Når teamlederstillingen er besat, vil Familieafdelingen have én vakant socialrådgiverstilling tilbage relateret til beslutningen om at opnormere afdelingen fra februar 2025.

Den nye leder af Familieafdelingen tiltrådte i november 2025, og har modtaget og gennemført et introduktionsprogram for de første uger. Udvalget præsenteres i forbindelse med dette punkt for den nye leder, som deltager under behandlingen af punktet.

### Den faglige og administrative indsats

Langeland Kommune har aktuelt et samarbejde med konsulentfirmaet, Riedl & Co. Aftalen er indgået med et timeantal, som var et skøn over timeforbruget for hele 2025. Da det tidligere blev vurderet, at der var behov for en yderligere indsats i de første måneder, er det nu fastlagt, at samarbejdet stopper ved udgangen af november 2025. Riedl & Co. har dermed mulighed for at indgå i samarbejdet om indkøringen af den nye leder af Familieafdelingen.

Den 1. november 2025 blev der etableret en ny funktion i Familieafdelingen. Funktionen kaldes en Modtagelse, og består af to socialrådgivere. Modtagelsen skal bl.a. varetage underretninger, visitere til tidlige forebyggende aktiviteter og være en del af de forebyggende indsatser rundt i kommunen. Bl.a. ved at varetage tilbuddet, forpost, som finder sted ude på skolerne. Modtagelsen som funktion er endnu ikke fast defineret, men vil blive udviklet og tilpasset de kommende måneder.

Der arbejdes fortsat på initiativer til at sikre stabilitet i afdelingen. Dette er en forudsætning for at kunne indgå i et værdiskabende samarbejde med Task Force. Den 20. oktober blev der afholdt et møde med Task Force herom. På mødet gav forvaltningen en status på igangsatte initiativer i Familieafdelingen, samt drøftede opstartsdato for et kommende forløb. Langeland Kommune har meddelt Task Force, at afdelingen er klar til at indgå i samarbejdet i slutningen af første

kvartal 2025. Aftalen er, at Task Force vender tilbage ift. at planlægge mulig opstart. Det blev dog nævnt, at Task Force først forventer opstart efter påske 2026.

## Budget

Der har været anvendt ressourcer på vikarer, som forventes at medfører en merudgift for Familieafdelingen i 2025. Vikarantallet var oppe på otte i perioden juni til august, hvilket medførte en månedlig udgift på ca. 0.7 mio. I september var der én vikar, mens der siden oktober ikke har været anvendt vikarer.

Samarbejdet med Riedl & Co. forventes desuden at medføre en merudgifter for Familieafdelingen. Dette er ligeledes for 2025.

Derudover arbejdes der med at implementere et økonomimodul i fagsystemet, DUBU. Modulet er en del af det eksisterende fagsystem, men har ikke tidligere været implementeret i driften. Processen for implementeringen er igangsat, og forventes at komme i drift i starten af 2026.

## Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

## Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025

Taget til efterretning.

# Punkt 188: Implementeringsplan 2026, aktuel status

25/5051

## Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

## Resume

Der er udarbejdet en implementeringsplan for 2026, som behandles politisk af fagudvalgene i november 2025 og Økonomiudvalget i december 2025.

## Sagsfremstilling

På baggrund af det vedtagne budget for 2026-2029 samt den tilhørende budgetaftale er der udarbejdet en implementeringsplan.

Nu er en november-udgave klar til politisk behandling.

På fagudvalgsmøderne, forinden behandlingen i Økonomiudvalget, skal udvalgenes indsats i implementeringsplanen drøftes. Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

Implementeringsplanen indgår i årshjulet for 2026: Implementeringsplanen forventes at blive behandlet politisk i Økonomiudvalget i maj 2026 og september 2026 samt i fagudvalgene forinden.

Implementeringsplan 2026 ajourføres løbende af Chefforum og fungerer samtidig som arbejdsredskab.

## Afledte konsekvenser

I sig selv har Implementeringsplan 2026 ingen afledte økonomiske konsekvenser. Men gennemførelsen af aktiviteterne er afgørende for at overholde det vedtagne budget samt at føre den politisk vedtagne budgetaftale ud i livet.

Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Drøfter udvalgets aktiviteter i Implementeringsplan 2026

## Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025

Drøftet.

## Bilag

Implementeringsplan 2026 - Udgave November 2025

# Punkt 189: Månedlig økonomisk status

25/688

## Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget

## Resume

Den månedlige økonomiske status til politisk behandling.

## Sagsfremstilling

Som følge af beslutningen på Økonomiudvalgets møde den 24. juni 2025 er der gennemført en ændring af processen for den månedlige økonomiske status. Den månedlige økonomiske status behandles politisk otte gange om året for Ældre- og Sundhedsudvalget og Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget, suppleret af to årlige budgetopfølgninger pr. 31. marts og 31. august.

Afrapporteringen forelægges kommunens direktion månedligt, hvor den videre håndtering besluttes afhængig af afrapporteringens resultat.

Med det månedlige rul vil der ske et sammenfald mellem den ordinære budgetopfølgning og afrapporteringen af den månedlige økonomiske status. Dette gør, at den månedlige økonomiske status ikke behandles politisk i fagudvalgene og i Økonomiudvalget, når den ordinære budgetopfølgning behandles.

## Afledte konsekvenser

Processen for den månedlige økonomiske status behandles af Direktionen, hvorefter den behandles politisk på møderne i fagudvalgene, efterfulgt af behandling i Økonomiudvalget.

Afrapporteringen fokuserer på afvigelsesforklaringer og handleplaner til budgetoverholdelse.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen om den månedlige økonomiske status tages til efterretning

## Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025

Taget til efterretning.

## Bilag

09 Månedlig økonomisk status - september 2025

# Punkt 190: Budgetneutral omplacering pr. 15. november 2025 - ABUS

25/136

## Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

## Resume

En intern kontrol har identificeret en fejl i det bevillingsmæssige beløb. Derfor forelægges denne sag med en budgetneutral omplacering for Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget (ABUS).

## Sagsfremstilling

I forbindelse med en intern kontrol har Økonomi og Indkøb identificeret en fejl i det bevillingsmæssige beløb for Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget.

På Kommunalbestyrelsesmødet den 30. juni 2025 (punkt 96), blev der godkendt en tillægsbevilling til Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget på 1.036.000 kr. Dette skulle rettelig have været 1.924.000 kr. Differencen er 888.000 kr.

Administrationen foreslår derfor, at bevillingen korrigeres.

Differencen på 888.000 kr. kan findes inden for integrationsområdet, hvor der efter afslutningen af budgetopfølgningen pr. 31. august 2025 er konstateret yderligere dokumenterede indtægter fra resultattilskud.

Bevillingerne medfører en tillægsbevilling på 988.000 kr. på politikområdet Skoler og SFO, samt en negativ tillægsbevilling på 100.000 kr. på politikområdet Børn og Unge.

Der er dermed ikke behov for en samlet tillægsbevilling, idet Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget selv finansierer differencen gennem interne omplaceringer.

## Afledte konsekvenser

Såfremt rettelsen ikke godkendes, vil det medføre, at de områder som har beløb enten til gode, eller som skal indhente et underskud, ikke kan foretage overførsler imellem årene 2025 og 2026. Beløbene vil således være lagt i kassen med enten positivt eller negativt fortegn.

En manglende godkendelse vil desuden medføre, at visse puljemidler skal tilbagebetales, idet der findes områder, hvor midler er udbetalt i 2025, men først skal anvendes i 2026.

## Indstilling

Direktionen indstiller at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

Direktionen indstiller at Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkender:

- At der gennemføres en budgetneutral omplacering mellem Skoler og SFO, Børn og Unge samt resultattilskud på integrationsområdet.

## Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at der gennemføres en budgetneutral omplacering mellem Skoler og SFO, Børn og Unge samt resultattilskud på integrationsområdet.

# Punkt 191: Tilskud til pasning af egne børn

25/6967

## Sagen afgøres i:

Kommunalbestyrelsen

## Resume

I Budgetaftalen for 2026-2029 har aftalepartierne besluttet at genindføre ordningen med tilskud til pasning af egne børn i eget hjem.

## Sagsfremstilling

Det er op til Kommunalbestyrelsen at beslutte, om ordningen skal gælde for alle børn mellem 26 uger og frem til skolestart, eller om den kun skal gælde for børn i en bestemt aldersgruppe.

Kommunalbestyrelsen fastsætter, hvor stort tilskuddet til pasning af egne børn skal være, dog kan tilskuddet højst udgøre 85% af den billigste nettodriftsudgift pr. plads i et dagtilbud for samme aldersgruppe i kommunen.

Tilskuddet skal være ens for alle børn inden for samme aldersgruppe.

Der er ikke et minimums lovkrav til tilskuddets størrelse og administrationen foreslår derfor to modeller for beregning af tilskud.

Nettodriftsudgiften for 0-2 årige udgør 10.710 kr. pr. måned i 2026.

Model 1: 0-2 år

60% af nettodriftsudgiften, svarende til 6.426 kr. pr. måned.

Model 2: 0-2 år

65% af nettodriftsudgiften, svarende til 6.962 kr. pr. måned.

Nettodriftsudgiften for 3 år til skolestart udgør 8.030 kr. pr. måned i 2026.

Model 1: 3 år til skolestart

60% af nettodriftsudgiften, svarende til 4.818 kr. pr. måned.

Model 2: 3 år til skolestart

65% af nettodriftsudgiften, svarende til 5.220 kr. pr. måned.

Ved 85% af nettodriftsudgiften beregnes tilskuddet til 9.104 kr. pr. måned for 0-2 årige og 6.826 kr. pr. måned for 3 år til skolestart.

Da ordningen sidst var gældende i Langeland Kommune blev der ydet tilskud på 75% af nettodriftsudgiften hvor tilskuddet er svarende til det som ydes til forældre med børn i privat dagpleje. Dengang blev der kun ydet tilskud til børn i aldersgruppen 0-2 år.

Ved 75% af nettodriftsudgiften udgør beløbet 8.033 kr. pr. måned i 2026 og er beregnet med baggrund i den kommunale dagplejetakst.

Til sammenligning har administrationen kigget på Svendborg Kommune og Faaborg-Midtfyn Kommune og her er tilskudssatserne for 2025 således:

Svendborg Kommune yder tilskud til både 0-2 årige og 3 år til skolestart:

7.161 kr. pr. måned for 0-2 årige

4.259 kr. pr. måned for 3 år til skolestart

Faaborg-Midtfyn Kommune yder kun tilskud til 0-2 årige:

6.271 kr. pr. måned for 0-2 årige

Administrationen kender ikke procentsatsen anvendt af Svendborg Kommune og Faaborg-Midtfyn Kommune og kan derfor udelukkende kun oplyse om tilskudssatserne for 2025.

### **Afledte konsekvenser**

I budgetaftalen for 2026-2029 er det beskrevet, at ordningen forventes at være udgiftsneutral.

Det er dog usikkert om dette kan effektueres, da et antal børn allerede passes i hjemmet og det må forventes, at disse forældre vil ansøge om tilskuddet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At beslutte om ordningen skal gælde for børn mellem 26 uger og frem til skolestart
- At beslutte hvilken procentsats tilskuddet skal beregnes ud fra

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025**

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at ordningen skal gælde for børn fra 26 uger til skolestart, samt at tilskuddet skal beregnes ud fra en procentsats på 85%.

Desuden anbefaler udvalget, at ordningen evalueres og drøftes af det nye udvalg medio 2026.

Udvalget bemærker i henhold til Dagtilbudsloven §86, at tilskud til pasning i eget hjem maksimalt kan anvendes i 1 år og til maksimalt 3 børn.

# **Punkt 192: IT med mening - Justeret pædagogisk IT-strategi for Langeland Kommune**

25/6582

## **Sagen afgøres i:**

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

## **Resume**

Høringssvar vedrørende den justerede pædagogiske IT-strategi – ”IT med mening” fra skolernes bestyrelser, elevråd og MED-udvalg.

## **Sagsfremstilling**

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget godkendte den 27. oktober 2025 høringsprocessen for den justerede pædagogiske IT-strategi og IT-strategien har således været sendt i høring i skolernes bestyrelser, elevråd og MED-udvalg i perioden den 28. oktober 2025 til den 17. november 2025.

Baggrund for justeringen er at Langeland Kommune siden 2018 har haft en pædagogisk IT-strategi, som sætter retningen for arbejdet med digitalisering i skolen. IT-strategien har haft fokus på at understøtte elevernes læring, trivsel og digitale dannelse gennem målrettet brug af teknologi.

Som led i den løbende opdatering af Langeland Kommunes strategier på børne- og ungeområdet har administrationen revideret IT-strategien med henblik på at sikre overensstemmelse med den nye Børne- og Ungepolitik, de nyeste nationale anbefalinger fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet samt Trivselskommissionens anbefalinger om balanceret digital praksis.

Der har ikke været nogle ændringsforslag til IT-strategien i de indkomne høringssvar.

Administrationen videregiver den endelige version til politisk behandling og godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## **Afledte konsekvenser**

Der er ingen afledte konsekvenser.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At den justerede pædagogiske IT-strategi - ”IT med mening” godkendes

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025**

Anbefales.

## **Bilag**

IT-strategi 2018-2022

Høringssvar til IT med mening - Skrøbelev Skole

Høringssvar til IT med mening - Humble Skole

Pædagogisk IT-strategi (version 4)

Høringssvar til IT med mening - Ørstedskolen

# Punkt 193: Status fra Visitationsudvalget

23/2271

## Sagen afgøres i:

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

## Resume

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget ønsker en løbende opdatering på udviklingen. Sagen omhandler status fra det senest afholdte visitationsudvalgsmøde den 22. oktober 2025, hvor der blev behandlet to sager.

## Sagsfremstilling

De to sager handler om:

### Dagtilbud

Der er truffet afgørelse om 15 timers støtte til et barn i Sommerfuglen, Kassebølle.

### Skoler

Der er truffet afgørelse om 30 timers støtte til en elev på Humble Skole.

### Økonomi Dagtilbud

- Restbudget til støtte i dagtilbud: 151.995 kr.
- Forventet mindreforbrug til særlige dagtilbud i andre kommuner: 309.688 kr.

### Økonomi Skoler

- Forventet mindreforbrug til støtte i forårs-SFO: 41.300 kr.
- Forventet mindreforbrug til kommunale specialskoler i andre kommuner: 1.119.978 kr.
- Forventet mindreforbrug til private specialskoler i andre kommuner: 162.347 kr.

### Økonomi Samlet

- Forventet mindreforbrug for dagtilbud: 461.683 kr.
- Forventet mindreforbrug for skoler: 1.323.625 kr.

### Specialtilbud på Langeland

Specialklassetilbud på Ørstedskolen: 17 elever.

SPM: 3 – SPU: 14

Skrøbelev Skole: 13 elever.

## Afledte konsekvenser

Udviklingen følges og behandles i forbindelse med regnskabsafslutning for 2025.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget:

- Tager orienteringen til efterretning

## Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025

Taget til efterretning.

# **Bilag**

Statusopgørelse - November 2025

## **Punkt 194: Eventuelt**

24/6877

### **Sagen afgøres i:**

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

**Beslutning i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget den 24-11-2025**

Intet.

## **Punkt 195: Godkendelse af beslutningsprotokol**

24/6876

### **Sagen afgøres i:**

Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.