

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2023 d. 09-01-2023

Mødedato Mandag d. 09. januar 2023 kl. 14:30

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Søren Ramsing, Karina Jørgensen, Flemming Neperus, Winni Kielstrup Hansen, Jesper Skovhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Skoleudviklingssamtaler.....	4
Status fra familieafdelingen.....	7
Politisk retning for arbejdet med budget 2024.....	8
Fortsættelse af elevpraktik.dk.....	10
Revidering af delegationsplan 2022-2025.....	11
Flere lukkedage i dagtilbud.....	13
Status fra visitationsudvalget.....	15
Åbningstider i ungdomsklubben/ungdomsskolen.....	17
Fælles drøftelse med Ungdomsskolen.....	18
Meddelelser.....	19
Eventuelt.....	21
Underskriftsside.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

22/11320

Resume

Under dette punkt er dagsordenen sat til godkendelse.

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller

- At dagsordenen godkendes

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Godkendt.

Punkt 2: Skoleudviklingssamtaler

22/12551

Resume

Børne- og Skoleudvalget blev på udvalgsmødet den 29. august 2022 orienteret om nyt evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen. Sagsfremstillingen her er en opfølgning på den del, der vedrører skoleudviklingssamtalerne, og sagsfremstillingen er udarbejdet med afsæt i vedhæftede publikationen fra BUVM: "Skoleudviklingssamtaler. Vejledning og inspiration til dialog mellem skoler og kommuner om skoleudvikling." I sagsfremstillingen tages afsæt i første del af publikationen, som er en vejledning. For yderligere inspiration henvises til læsning af publikationens appendix.

Sagsfremstilling

Med skoleudviklingssamtalerne afskaffes kvalitetsrapporten. Hidtil har kommunernes og skolernes arbejde med udviklingen af skolen blandt andet skullet omfatte arbejdet med kvalitetsrapporten hvert andet år. Det er intentionen, at der med afskaffelsen af kvalitetsrapporten og indførelsen af skoleudviklingssamtaler skal være mindre bureaukrati og styring - og mere dialog og pædagogisk udvikling. Den formelle ramme for skoleudvikling ændres, så der sker et skift fra krav om skriftlig afrapportering til krav om dialog, møde og samtale om skolen.

Den formelle ramme for skoleudviklingssamtaler:

Kommunalbestyrelsen skal afholde en årlig skoleudviklingssamtale med skolens leder.

Skoleudviklingssamtalerne skal gennemføres for samtlige skoler i kommunen minimum en gang årligt begyndende fra skoleåret 2022/23.

Kommunalbestyrelsen delegerer opgaven med at gennemføre samtaler med skolelederne til Børne- og Skoleudvalget i den delegationsplan, som revideres i januar 2023.

Deltagerkredsen kan udvides, så den også omfatter repræsentanter fra skolebestyrelsen og relevante ressourcepersoner fra skolen.

Det er op til Børne- og Skoleudvalget at beslutte, hvornår på året samtalen gennemføres. Det vil i praksis ske i dialog med skolelederen og vil afhænge af skolernes og skolevæsenets årsplanlægning. Børne- og Skoleudvalget kan, i dialog med skolelederen, planlægge at gennemføre skoleudviklingssamtaler hyppigere end én gang om året.

Skolelederen har initiativret til at beskrive udviklings- og indsatsområder

Skoleudviklingssamtalerne tager afsæt i skolernes udfordringer og udviklingsområder, og i hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes lokalt. Det er derfor skolelederne på de enkelte skoler der har initiativret til at beskrive de udviklings- og indsatsområder, samtalen skal fokusere på. Skolelederen skal inddrage sine samlede erfaringer fra skolen og identificere og fremhæve nedslag i skolens egen analyse af skolens aktuelle fokus. Skolebestyrelse, medarbejdere og elevråd bør inddrages heri, og vidensgrundlaget for skoleudviklingssamtalen bør være tilgængeligt forud for skolebestyrelsens, medarbejders og elevråds drøftelser af skolens udviklingsområder, så der er et fælles og velbelyst grundlag for dialogen.

Børne- og Skoleudvalget supplerer med afsæt i den strategiske ramme for skolevæsenet

Børne- og Skoleudvalget kan supplere med temaer, refleksioner og ønsker til udvikling, idet skoleudviklingssamtalen nødvendigvis også må tage afsæt i kommunalbestyrelsens blik på skolen, dens udfordringer og udviklings- og indsatsområder og i Børne- og Skoleudvalget blik for det kommunale skolevæsen på tværs af skolerne i kommunen og den strategiske retning, der er udstukket. Børne- og Skoleudvalget vil i dialogen dermed kunne bidrage supplerende til skolelederens beskrivelse af udfordringer og udviklings- og indsatsområder. Se vedlagte datasæt.

Resultaterne fra de obligatoriske test og anden relevant viden inddrages i skoleudviklingssamtalen

Fra skoleåret 2022/23 er der kun obligatoriske test i dansk læsning og matematik. Resultaterne fra disse test skal inddrages i skoleudviklingssamtalen.

Herudover kan skoleudviklingssamtalen tage udgangspunkt i anden relevant viden om skolevæsenet, og det åbner for, at man lokalt kan tage stilling til, hvilke tematikker, der skal være i fokus i skoleudviklingssamtalen.

"Anden relevant viden" kan være kvantitative data om skolens faglige og trivselsmæssige resultater. Det kan f.eks. være data om resultaterne ved folkeskolens prøver og trivselsmålinger eller lokale data om f.eks. elevsammensætning, elev-lærer-ratio, resultater af brugerundersøgelser, selvevalueringer eller resultater fra løbende evalueringer i undervisningen. Derudover kan f.eks. undervisningsmiljø, bygninger, personaleomsætning, rekruttering og kompetencer, udviklinger i lokalsamfundet og andre emner inddrages i skoleudviklingssamtalen efter behov og ud fra en lokal vurdering af, hvad der har betydning for undervisningskvaliteten.

Kvantitative data kan sjældent stå alene og inddragelse af kvalitative data vil kunne understøtte en tillidsfuld og faglig dialog og bidrage med flere perspektiver. Kvalitative data kan f.eks. være i form af lærernes og pædagogernes erfaring og viden, f.eks. med afsæt i de lokalt fastsatte rammer for meddelelsesbøger, udtalelser fra skolebestyrelsen og elevrådet, modtagne forældrehenvendelser eller resultater af fokusgruppeinterviews, erfaringer fra projekter og samarbejder med videre.

Samtalen skal berøre opfølgning på tidligere skoleudviklingssamtaler

Skoleudviklingssamtalen skal tage udgangspunkt i den fælles forståelse af skolens udviklingsområder og de indsatser, som tidligere skoleudviklingssamtaler har givet anledning til. Skoleudviklingssamtalen skal pege fremad og pege på indsatser, der kan skabe udvikling og ikke blot være en samtale om status for skolens resultater og kvalitet på tidspunktet for samtalen. Erfaringer fra tidligere indsatser er væsentlige for gode drøftelser af de fremadrettede indsatser, der styrker rammerne for elevernes faglige og alsidige udvikling.

Skolen skal oplyse om evalueringer af undervisningens kvalitet på skolens hjemmeside

Folkeskolen er omfattet af lov om gennemsigtighed og åbenhed i uddannelserne m.v. Det medfører, at skolen skal sikre, at evalueringer af undervisningens kvalitet oplyses på en lettilgængelig måde på skolens hjemmeside på internettet.

Skoleudviklingssamtalen er omfattet af lov om gennemsigtighed og åbenhed i uddannelserne, da skoleudviklingssamtalen er en evaluering. Derfor skal der i forlængelse af skoleudviklingssamtalen udarbejdes et notat med gengivelse af evalueringens resultater.

Forslag til håndtering af skoleudviklingssamtaler

December: Datapakke udsendes (fremadrettet i september)

December/januar: Skolelederne arbejder med datapakke og egne data med deres bagland (elever, forældre og medarbejdere) og kommunalbestyrelsen/Børne- og skoleudvalget vælger med udgangspunkt i datapakke 1-2 fokuspunkter, som man ønsker skærpet fokus på det kommende skoleår (fremadrettet i oktober/november):

Januar/februar: Kvalitetssamtaler med skolechef

23. januar Humble Skole

1. februar Ørstedskolen

6. februar Skrøbelev Skole

9. februar Nordskolen

6. marts: Skolelederne mødes hver især med Børne- og skoleudvalget, og præsenterer egen skole og visionen for kommende skoleår

Februar/marts: Skoleplan udarbejdes

Juni: Opfølgningssamtale mellem skoleleder og skolechef

Afledte konsekvenser

Ingen.

Indstilling

- At Børne- og skoleudvalget godkender den beskrevne proces og udpeger 1-2 fokusområdet ud fra vedlagte datasæt

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Den beskrevne proces godkendes, og der peges på fortsættelse af læse-, science- og ungestrategien samt arbejdet med den åbne skole, herunder SHORES og det frivillige foreningsliv. Derudover peges der på trivsel og selvværd blandt eleverne som fokusområdet.

Bilag

Datasæt til skoleudviklingssamtaler

Vejledning-vedr-skoleudviklingssamtale

Punkt 3: Status fra familieafdelingen

22/12665

Resume

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 7. februar 2022 besluttet, at der til hvert møde gives en status fra Familieafdelingen.

Sagsfremstilling

Leder af Familieafdelingen giver en kort orientering på mødet.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Orienteringen er taget til efterretning. Udvalget ønsker et ekstraordinært udvalgsmøde i uge 8 af orienterende karakter om status fra Familieafdelingen om håndtering af Ankestyrelsens henvendelser.

Punkt 4: Politisk retning for arbejdet med budget 2024

22/10676

Resume

Med afsæt i den godkendte budgetproces for 2024 igangsættes de politiske drøftelser i fagudvalgene og Økonomiudvalget i januar 2023. Fokus er tiltænkt retning og dermed potentielt indhold i det kommende budgetkatalog 2024.

Sagsfremstilling

Med Økonomiudvalgets godkendelse af budgetproces for 2024 den 12. december 2022, så er budgetprocessen igangsat. Der er dermed taget hul på den første fase af budgetproces 2024.

Første fase: Den 12. december til den 27. februar

Et overordnet udkast til budgetprocessen blev drøftet og godkendt af Økonomiudvalget den 12. december 2022. Frem til strategiseminarieret den 27. februar 2023 vil der være en politisk proces.

De politiske drøftelser vedr. budget 2024 blev igangsat på et opstartsseminar den 19. december 2022 og fortsættes efterfølgende i de enkelte fagudvalg samt økonomiudvalg i januar. Fokus i de politiske drøftelser er tiltænkt retning og dermed potentielt indhold i det kommende budgetkatalog 2024. Budgetkataloget beskriver, hvordan det overordnede besparelsesmål kan udmøntes.

Til strategiseminarieret vil Kommunalbestyrelsen sammen med de enkelte fagchefer drøfte retningen for budgetkataloget inden budgetkatalog overdrages til administrationen for udarbejdelse.

Den godkendte budgetproces

Drøftelserne i Økonomiudvalget den 12. december 2022 bevirkede at budgetproces 2024 er godkendt med den ændring at der ikke fremgår et konkret besparelsesmål af selve processen. Derfor er budgetproces 2024 uden konkret besparelsesmål vedlagt dette punkt.

Afledte konsekvenser

At lægge budget er en af de vigtigste opgaver for Kommunalbestyrelsen. Det er i budgettet, de overordnede rammer for kommunens opgaveløsning ligger. Det er i forbindelse med budgetlægningen, at beslutninger om fastlæggelse af serviceniveau, fokusområder og den grundlæggende prioritering af ressourcer sker.

Det er i tilrettelæggelsen af budgetprocessen, at der sikres den nødvendige tid til de politiske drøftelser af budgettet. Det bedste økonomiske råderum skabes ved en grundig politisk og administrativ proces.

Budgetprocessen indeholder bl.a.:

- Tidligere opstart af budgetproces 2024 ift. budgetproces 2023
- Afholdelse af strategiseminar den 27. februar 2023
- Tidlig offentlig høring samt høring i MED den 17.-31. maj 2023
- Budgetkatalog sendes i fagudvalg og Økonomiudvalg to gange inden endelig godkendelse
- Afholdelse af budgetseminar den 26. juni 2023
- Involvering af faglige ledere og medarbejdere via de enkelte chefer

- Tæt opfølgning på budgetprocessen i Chefforum

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter politisk retning og dermed potentielt indhold i det kommende budgetkatalog 2024

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Drøftet.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 10-01-2023

Drøftet og udvalget opfordrer til, at der via Økonomiudvalget bliver udarbejdet en borgerinddragelsesproces forud for besparelsesforslag.

Bilag

Budgetproces 2024 - Godkendt af Økonomiudvalget den 12. december 2022

rettelser-til-kend-din-kommune-2022.pdf

kend-din-kommune-2022.pdf

Punkt 5: Fortsættelse af elevpraktik.dk

21/12343

Resume

Denne sag omhandler portalen elevpraktik.dk, en portal der formidler de lokale virksomheders praktikpladser og fritidsjob til skolerne og de unge, ikke mindst tænkt som en forløber for mulige lærepladser og det at skabe interessen hos de unge for de forskellige fag. Langeland har haft denne mulighed igennem det seneste år, finansieret af erhvervslivet og der skal nu tages stilling til, om Langeland Kommune vil fortsætte på portalen og dermed overtage licensbetalingen.

Sagsfremstilling

Erhvervsrådet efterspurgte sidste år en bedre kobling imellem udskolingen på Ørstedskolen og øvrige unge på øen i forhold til praktik- og lærepladser samt fritidsjob. Det mundede ud i at en række erhvervsvirksomheder gik sammen om at finansiere et års licens til elevpraktik.dk.

Pr. december 2022 er der tilknyttet 70 langelandske virksomheder med praktikpladser og disse lægger også løbende ledige fritidsjob op i portalen.

Ørstedskolen har grundet den tidligere ledelsessituation ikke formået at få fuldt udbytte af portalen, men har senest gjort anvendelse af den, som afsæt for elevernes praktikpladssøgning. Det er vurderingen, at der er et potentiale i redskabet, der kan styrke samarbejdet imellem virksomheder, jobcentret, UU og skolerne.

På Erhvervsrådsmødet blev portalen drøftet i sammenhæng med den indførte lærepladsgaranti for udvalgte fag i de fire sydfynske kommuner. Erhvervsrådet udtrykte: ”at der er potentiale i elevpraktik.dk med vægt på praktikpladser og fritidsjob. Men også i Fyns Fremtid, der er mere integreret med erhvervsskolen i forhold til håndtering af lærepladser, og der er en stor styrke i at være de fire sydfynske kommuner sammen. De to tiltag kan integreres med hinanden, da de supplerer hinanden.”

Administrationen peger på, at jo flere unge, der har kendskab til arbejdslivet gennem egen erfaring, jo bedre kan de unge forestille sig en jobidentitet og få drømme om et fremtidigt arbejde, der kan bidrage til at søge uddannelse. I den forbindelse spiller jobpraktikker via skolerne samt fritidsjob en positiv rolle.

Ørstedskolen mener også, at der er et uudnyttet potentiale i ordningen, som bør afprøves yderligere i 2023.

Det vurderes, at der er en interesse i indsatsen der dækker over flere centre, hvorfor administrationen foreslår, at der tages stilling til, om indsatsen skal finansieres delt over tre udvalg.

Afledte konsekvenser

Hvis det vælges at der også i 2023 fortsættes med elevpraktik.dk, vil der være en omkostning på 27.600 kr. plus moms i licensudgifter.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- Økonomiudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget tager stilling til, om de vil medfinansiere hver 1/3 af omkostningen til ordningen i 2023 dvs. 9.200 kr.
- At såfremt ordningen fortsætter i 2023 fremlægges der en evaluering i september 2023, hvor der skal tages stilling til om indsatsen skal ophøre eller gøres permanent

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Godkendt med den tilføjelse, at det kommunikeres ud i erhvervsnyhedsbreve samt til elever og forældre på Aula.

Punkt 6: Revidering af delegationsplan 2022-2025

22/1780

Resume

Kommunalbestyrelsen har mulighed for at delegere kompetence til udvalg og administration. En delegationsplan skitserer arbejdsdelingen mellem kommunalbestyrelse, udvalg og administration. Kommunalbestyrelsen godkendte delegationsplanen for valgperioden 2022-2025 i september 2022. Det blev besluttet, at fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse skal revidere delegationsplanen i januar 2023.

Sagsfremstilling

I februar 2022 behandlede fagudvalgene forslag til delegationsplan for valgperioden. Af forskellige grunde blev Kommunalbestyrelsens behandling af delegationsplanen udskudt til september 2022.

Delegationsplanen er koncentreret om de mest centrale eller hyppigste forekommende sagstyper i hvert politikområde. Med afsæt i Styrelsesvedtægten for Langeland Kommune skitserer den arbejdsdelingen mellem Kommunalbestyrelse, fagudvalg og administration. Planen fungerer som en rettesnor for at tilrettelægge sagsgange. Den er også tænkt som et praktisk værktøj til at få et overblik over sagsgange og beslutningskompetence inden for de vigtigste lovgivnings- og beslutningsområder. Der er ikke tale om en udtømmende delegationsplan. Det er således almindeligt anerkendt og accepteret i kommunestyret, at administrationen ekspederer en lang række sager. Hertil hører også, at beslutninger træffes uden at det udtrykkeligt, er nævnt i en skriftlig delegationsplan. De er at opfatte som en stiltiende delegation inden for lovgivningens og styrelsesvedtægtens rammer. I Langeland Kommune træffes således mange beslutninger og afgørelser, som ikke er omfattet af planen.

Fordi Langeland Kommune ikke tidligere har haft en samlet plan over delegationer fra Kommunalbestyrelsen til Økonomiudvalg, de stående udvalg og/eller administrationen besluttede Kommunalbestyrelsen, at behandle planen i fagudvalg og Kommunalbestyrelse i januar 2023.

Siden godkendelse af delegationsplanen er tilføjet, at skoleudviklingssamtalerne delegeres til Børne- og Skoleudvalget.

Delegationsplanen justeres i overensstemmelse med erfaringerne fra valgperioden første år.

Delegationsplanen er hjemlet i Styrelsesloven, som rummer mulighed for at delegere beslutningskompetence til Økonomiudvalget, de stående udvalg og administrationen medmindre det fremgår, at der er delegationsforbud.

Såfremt ny lovgivning ændrer ved kompetencefordelingen i en kommune, justeres delegationsplanen ved en ny beslutning i udvalg og Kommunalbestyrelse.

Udvalgene kan alene forholde sig til delegationer på eget område.

Afledte konsekvenser

Behandlingen af delegationsplanen har i sig selv ingen afledte konsekvenser. Det kan ikke forlods afgøres, hvad evt. justeringer af delegationsplanen vil have af praktiske, økonomiske eller øvrige konsekvenser. Sandsynligvis vil evt. afledte konsekvenser være knyttet til Langeland Kommunens interne anliggender.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det overfor Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At den samlede delegationsplan godkendes

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Godkendt.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 10-01-2023

Godkendt.

Bilag

Samlet Delegationsplan

Punkt 7: Flere lukkedage i dagtilbud

22/9478

Resume

Denne sag omhandler udmøntning af besparelsen vedrørende indførelse af flere lukkedage i dagtilbuddene. Besparelsen er på 200.000 kr., heraf 40.000 kr. på rengøring og måtteservice (under FM Ejendomme under Klima-, Trafik- og Teknikudvalgets område).

Sagsfremstilling

Dagtilbud

Det blev med budget 2023 besluttet, at der skal indføres flere lukkedage i dagtilbuddene Nordstjernen, Simmerbølle, Rævehøj og Pyramiden. Der lægges dermed op til at det kun er børnehaven og vuggestuen Vejlen, der har åbent i ferieperioderne.

I 2023 og frem vil der i overensstemmelse med budget 2023 være lukket i de langelandske dagtilbud med undtagelse af Vejlen mellem jul og nytår, i ugerne 28, 29 og 30 samt i dagene før påske og fredag efter Kristi Himmelfarts dag.

Der vil blive tilbudt pasning til alle i Vejlen som alternativ, der kan rumme 60 børnehavebørn og 16 vuggestuebørn. Det vides ikke hvor mange, der vil gøre brug af dette tilbud. Hvis flere tilmelder sig pasning i Vejlen enten til børnehaven eller vuggestue end der er kapacitet til, vil det være nødvendigt at åbne en eller flere andre institutioner, hvorved besparelsen vil blive reduceret, idet der vil være behov for yderligere pædagogisk personale.

Der vil følge medarbejdere med fra institutionerne, så der er en kendt voksen ved modtagelsen om morgenen/formiddagen. Børnehavebørn og vuggestuebørn vil blive passet i hver deres hus i Vejlen.

SFO

Afledt effekt af ovenstående vil være at SFO-børnene fra Humble Skole og Nordskolen vil blive omfattet af ovenstående og få tilbudt alternativ pasning på Ørstedskolen. Det vurderes, at det nuværende tilbud på Ørstedskolen kan rumme de eventuelt ekstra elever fra Nordskolen og Humble. Såfremt antallet overstiger det forventede, kan der blive tale om afledte udgifter til ekstra personale i SFO'en på Ørstedskolen, som vil reducere den forventede besparelse. Der vil dog ikke kunne tilbydes pasning fredag efter Kristi Himmelfarts dag, idet SFO'en på Ørstedskolen har lukket.

Dagpleje

Afledt af beslutningen vil børnene i dagplejen Syd ikke kunne få feriepasning i Rævehøjen i de pågældende dage og uger, da der vil være lukket. Det kan betyde, at børnene i dagpleje syd skal tilbydes gæsteplacering i Rudkøbing, såfremt dagplejeren afholder ferie.

Information til forældre, bestyrelser og personale

Forældre, bestyrelser og personale vil blive informeret om de konkrete ændringerne snarest muligt efter behandling af denne sag. Forældrene vil blive bedt om at tilkendegive pasningsbehov for dagene før påske og fredag efter Kristi Himmelfarts dag samt for ugerne 28, 29 og 30 i løbet af februar for at personalet kan varsles omkring tvungen ferie. Hvad angår pasningsbehov mellem jul og nytår vil forældrene blive bedt om at tilkendegive dette i efteråret.

Afledte konsekvenser

Budgettet til dagtilbud reduceres med 160.000 kr. på det pædagogiske personale. Reduktionen vil ske forholdsvis efter børnetal i forhold til nord, midt og syd. Der vil derudover fra budgetterne til børnehaverne i nord og syd være tale om en takstbetaling til Dagtilbud Midt, hvor Dagtilbud Midt selv tilvejebringer økonomi til pasning af børn hjemmehørende i egne tilbud. Afhængig af antallet af børn fra nord og syd kan takstbetalingen også helt eller delvist være i form af medarbejdere fra de to tilbud, der følger med børnene til tilbuddet i midt, afhængig af antallet af børn, der tilmeldes fra de to lokationer.

Det er i forbindelse med budget 2023 vedtaget at Vej, Park og Ejendomme i Teknik og Miljø vil blive reduceret med 40.000 kr. i reduceret rengøring og måtteservice i de pågældende perioder. Dette er dog ikke gennemførbart, idet det ikke

er muligt at reducere i den tilkøbte rengøringsydelse. Disse midler vurderes ikke at kunne findes på driftsbudgettet til pædagogisk personale.

Flertallet af medarbejderne vil blive varslet bundne ferieperioder. Der indføres bunden tilmelding for børnene/eleverne til fremmøde i de pågældende perioder. Der vil være et øget administrativt arbejde forbundet med ordningen.

Der vil blive en væsentlig afstand for pasning i såvel dagtilbud som SFO i perioderne fra nord og syd og evt. dagpleje i syd.

Ordningen tages op til evaluering efter sommerferien 2023 i forhold til at vurdere om besparelsen kan opnås, dette afhænger også i høj grad af antallet af tilmeldte børn og om hvorvidt et dagtilbud kan rumme antallet af børn.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget godkender implementeringsforslag for besparelsen vedrørende indførelse af lukkedage i dagtilbuddene
- At udvalget drøfter udfordringen med den manglende besparelse under FM Ejendomme på 40.000 kr. og tager stilling til om administrationen skal finde forslag til besparelsen på andre dele af udvalgets budgetområde.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Godkendt og indstiller at administrationen finder forslag til besparelse på de resterende 40.000 kr.

Punkt 8: Status fra visitationsudvalget

22/11267

Resume

Denne sag omhandler status fra det afholdte visitationsudvalgsmøde i december 2022, hvor der blev behandlet fem sager. Udvalget har ønsket at få en løbende opdatering på udviklingen.

Ligesom sagen indeholder et samlet overblik over forbrug i 2022 og en orientering om visitationsproceduren for 2023 og frem.

Sagsfremstilling

Visitationsmøde december 2022

På mødet vil der blive en mundtlig gennemgang fra det seneste visitationsmøde.

Status visitationer 2022 og budgettet for 2023

I december 2022 er der 24 elever i specialklassetilbud på Ørstedskolen. Der har været op til 30 elever samtidig i løbet af 2022. På Skrøbelev er der i december 16 elever, hvor der i løbet af 2022 har været op til 22 elever samtidigt. Der er anvendt 268.000 kr. til støtte til otte børn i forårs-SFO i 2022. Der er ydet støtte til syv børn i dagtilbud i 2022.

Til visitationstimer i skoleregi er budgettet på 718.000 kr., hvor der i løbet af 2022 er tilført 283.000 kr. til budgetopfølgningen pr 31. marts samt sket en budgetomplacering på 999.000 kr. i sidste halvår af 2022. De 600.000 kr. der er budgetomplaceret, er permanent flyttet til VIS-puljen, da budgettet ikke hænger sammen med den nuværende bevilling og dette er gjort i de foregående år, hvorfor de midler er ledige til anvendelse her.

Dette betyder, at visitationspuljen for 2023 ser ud som følgende:

Elevtal pr. 05.09.2022		Nord	Humble	Ørsted
Fordeling af almenelever		4,7%	13,3%	82,0%
Almene elever (Nord, Humble og Ørsted)	0	39	110	662
Almene elever på Strynø	0	0	0	15
Beløbene er angivet i 1.000 kr.	Samlet	Nord	Humble	Ørsted
VIS-puljen 2023	1.338	63	178	1.097

Omplaceringen af de 600.000 kr. bidrager til en delvis løsning af budgetudfordringen, men det forventes fortsat, at der er et større forbrug i 2023 end budgettet baseret på bevillingerne i 2022. Hertil kommer, at det er besluttet, at der skal fokus på at fastholde flere elever i hjemkommunen, hvor dette fagligt kan begrundes. Der arbejdes derfor dels med yderligere tiltag i forhold til at tilføre midler til området og med en restrukturering af indsatsen, men der er budgetudfordringer for 2023.

Visitationsprocedure 2023 og frem

Fra 1. januar 2023 vil det være den enkelte skoleleder på Nordskolen, Humble Skole og Ørstedskolen der på baggrund af pædagogisk psykologisk vurdering (PPV) fra PPR indstiller og håndterer alle visitationstimer på skolerne. Budgettet hertil tildeles skolerne efter elevtal. Centralt vil visitationsudvalget håndtere visitationer der indbefatter elever, der skal visiteres til et andet skoletilbud samt visitationer i dagtilbud. Centerchefen står for indkaldelse og håndtering af det centrale visitationsudvalg.

Afledte konsekvenser

Der arbejdes med at skabe et budget i bedre balance for 2023 samtidig med der er fokus på at sikre alle elever, det fagligt vurderede behov for hjælp.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 9: Åbningstider i ungdomsklubben/ungdomsskolen

22/12610

Resume

Udvalgsmedlem Winni Kielstrup Hansen (SF) har ønsket en drøftelse af åbningstiderne i ungdomsklubben og ungdomsskolen i forbindelse med de ændrede bustider, der træder i kraft 19. februar 2023.

Sagsfremstilling

De nye bustider for Nord og Syd kendes først i januar, der vil i videst mulig udstrækning blive taget hensyn til disse.

I øjeblikket har aftenklubben/ ungdomsklubben åben onsdag, søndag og mandag fra kl. 18 – 21. Der er pt 101 ungdomsklubmedlemmer, som er fordelt med 22 fra Syd, 21 fra Nord og 58 fra Rudkøbing. Der kommer imellem 30 – 50 unge pr aften og der er ca. 13 unge fra Syd og 7-8 fra Nord.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller

- At åbningstiderne drøftes

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Orienteringen blev taget til efterretning og drøftes i øvrigt med Ungdomsskolens bestyrelse.

Punkt 10: Fælles drøftelse med Ungdomsskolen

22/12659

Resume

Udvalget tager på besigtigelse i Ungdomsskolen og mødes med Ungdomsskolens bestyrelse.

Sagsfremstilling

Udvalget besøger Ungdomsskolen.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter Ungdomsskolen med Ungdomsskolens bestyrelse

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Godkendt.

Punkt 11: Meddelelser

21/13730

Resume

Under dette punkt gives meddelelser af orienterende karakter.

Sagsfremstilling

Skrøbelev skole

På Skråbelev Skole har alle elever været i Odense teater og se juleforestillingen " Ronja Røverdatter". Det er en fast tradition, at vi ved juletid tager det fine tøj på og går i det smukke gamle Odense teater. Efterfølgende blev Odenses fortryllende juleudsmykning besøgt og dagen afsluttet med en julebuffet.

Nordskolen

Som de fleste elever i Danmark, har Nordskolen arbejdet med "Børnenes U-landskalender" som i år sætter fokus på Tunesien. Temaet har været taget op som emneuge, med fagligt indhold, kreative værksteder, film og mad. Det hele kulminerede i et velbesøgt Åbent hus, hvor familie, venner og lokale lagde vejen forbi elevernes udstilling og der var mulighed for smagsprøver, som nok kunne udfordre visse smagsløg.

Humble Skole

Skolebestyrelsen har haft drøftelse af, hvad de skal sætte fokus på fremover. De er enige om, at ikke alt skal laves om, men at de vil genbesøge skolens værdisæt og have fokus på alt det de kan i børnenes hverdag. En af de vigtige værdier for bestyrelsen er, at de er én enhed, én Landsbyordning, som skal kobles op på et aktivt Sydlangeland. Hvordan det skal ske, vil bestyrelsen arbejde med til foråret.

PPR og Sundhedsplejen

Der er en stor efterspørgsel fra skoler og dagtilbud om hjælp fra PPR. Det gælder særligt pædagogisk psykologiske vurderinger vedrørende børn med støttebehov, hvor det er vanskeligt at efterkomme efterspørgslen.

På tale/høreområdet er PPR ved at afslutte en tidlig indsats i dagplejen i midt, hvor de i samarbejde med dagplejerne arbejder med sprog i samspil. Efter nytår udvides indsatsen til også at omfatte de to dagplejere i syd, ligesom det forventes at fortsætte indsatsen sammen med dagplejerne i midt i foråret.

Fysioterapeut og ergoterapeut i PPR står klar med 4 nye datoer for Åbent hus i foråret - datoerne er lagt på kommunens Facebook.

I Sundhedsplejen er der travlhed med både elevundersøgelser på skolerne og fødsler. Sundhedsplejen har for nyligt sammen med tandplejen gennemført opdateret førstehjælpskursus, så de er klar til at træde til, hvis behovet opstår.

Ungdomsskolen

Der er i Ungdomsskolen i november og december måned afholdt følgende aktiviteter for unge i alderen 10 – 18 år:

- Juniorklub og Ungdomsklub på faste ugedage eftermiddag og aften, fordelt på Rudkøbing, Snøde og Humble.
- 4/11 Skøjtedisco på Odense Isstadion
- 6/11 OB – Brøndby
- 12/11 Fyn Cup i Nyborg
- 11/11 – 13/11 Tysklandstur med Langeland ungeråd – EU støttet
- 21/11 Langelands Fortet – skattejagt
- 25/11 Langeland Talentshow
- 3/12 Juleshopping i København – Eksperimentariet og Tivoli

SSP

Gadeplansarbejde i ungemiljøer på alle ugens dage, eftermiddag og aften. Ekstraordinær specifik indsats i tæt samarbejde med politi, forvaltning, psykiatri og biblioteket i forhold til den situation, der er opstået, som ikke omhandler de unge.

Datasikkerhed

Datatilsynet har udskudt tidspunktet for afgørelse af Google-sagen. Datatilsynet har givet en ny frist til den 23. januar 2023 til at levere yderligere materiale, og en afgørelse i sagen vil dermed også først falde i det nye år.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller

- At udvalget tager meddelelserne til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Punkt 12: Eventuelt

22/11319

Resume

Under dette punkt kan emner rejses til orientering eller punkter til fremtidige dagsordner rejses.

Afledte konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller

- At eventuelle punkter noteres i beslutningen

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2023

Ingen bemærkninger.

Punkt 13: Underskriftsside

22/11322