

# REFERAT Økonomiudvalget 2022 - oktober 2023 d. 19-06-2023

**Mødedato** Mandag d. 19. juni 2023 kl. 08:30

**Mødested** Rådhusalen

**Mødedeltagere** Tonni Hansen, Winni Kielstrup Hansen, René Larsen, Jørgen Nielsen, Søren Ramsing, Peder Hansen, Ulrik Kølle Hansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på sygefraværsprojektet i juni 2023.....	4
Budgetopfølgning pr. 31.03.2023 – ØK.....	5
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2023 - Sammendrag.....	7
Nulstilling af forventet besparelse på Specialskoleområdet.....	12
Månedlig økonomisk status pr. 31. maj 2023.....	13
Drøftelse vedrørende hjælpepersonale til vagtlæge i Rudkøbing.....	15
Handicappolitik 2023.....	18
Orientering om Udviklingsplan for Fyn og Øerne.....	21
Godkendelse af årsregnskab 2022 for Langelands Museum.....	23
Etablering af nyt fælles serviceselskab som et anpartsselskab.....	25
Udskiftning af vinduer i lejemål i Rådhuset.....	27
Tillæg 2 til Regulativ for Husholdningsaffald - vedrørende tekstilaffald.....	29
Evaluerings af reduceret tændingstid for kommunens gadelys.....	30
Almennyttigt boligbyggeri på Kastanievej 34.....	32
Langeland Kommunes deltagelse i LIFE projekt.....	34
Forslag til anvendelse af tilskud til nedsættelse af færgetakster i 2023.....	36
Ekspropriation af råderet indenfor Indvindingsopland ved Hesselbjerg Vandværks Kildeplads.....	38
Ansøgning om forlængelse af uopsigelighed vedrørende lejekontrakt på Rudkøbing Havn.....	40
Renovering eller salg af Fiskerhusene på Rudkøbing Havn.....	42
Forslag til udbygning og salg af Rue Mark Vest.....	45
Forslag vedrørende Strandlystvej Kommuneplanramme 1.B.43.....	47
Meddelelser.....	49
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	50

## **Punkt 135: Godkendelse af dagsorden**

22/11295

**Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Godkendt.

# **Punkt 136: Status på sygefraværsprojektet i juni 2023**

21/1898

## **Resume**

Det 3-årige projekt til nedbringelse af sygefravær i Langeland Kommunen er startet op i januar 2021. Som en del af projektet er indlagt tilbagerapportering til Økonomiudvalget halvårligt.

## **Sagsfremstilling**

For at nedbringe sygefraværet blandt ansatte i kommunen er der vedtaget og iværksat et projekt, hvor Borger, Social og Arbejdsmarked og Administrativ Stab arbejder på tværs af den samlede organisation.

Borger-, social og arbejdsmarkedschef Torben Lønberg, Stabs- og økonomichef Morten Evjen Tønsberg og Leder af HR og Løn Lykke Andersen gennemgår den aktuelle status for projektet på mødet.

## **Afledte konsekvenser**

Ingen afledte konsekvenser.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Taget til efterretning.

# Punkt 137: Budgetopfølgning pr. 31.03.2023 – ØK

23/219

## Resume

I henhold til principper for økonomistyring udarbejder Økonomi og Indkøb to gange årligt en samlet budgetopfølgning for hvert enkelt politikområde.

Budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 viser et samlet forventet mindreforbrug på 6.481.000 kr. vedrørende Økonomiudvalget.

## Sagsfremstilling

Overordnet formål med budgetopfølgningen:

- Løbende at fastholde principperne for god økonomistyring samt indholdet af de enkelte budgetopfølgninger, således at budgetopfølgningerne foregår på et ensartet grundlag i hele organisationen
- At sikre en åben budgetopfølgningsproces, hvor der hurtigt bliver reageret på eventuelle risikoområder og efterfølgende mulighed for at iværksætte korrigerende handlinger

Budgetopfølgningen forelægges de enkelte fagudvalg, der udover den beløbsmæssige kontrol også skal omfatte en vurdering af, om de mål, der er fastsat i forbindelse med budgetvedtagelsen, kan realiseres.

Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget en samlet behandling af budgetopfølgningen.

Økonomi og Indkøb har udarbejdet et budgetopfølgningsskema over det korrigerede budget samt en vurdering af, hvordan det endelige regnskab forventes at blive.

Forventet overførsel fra 2023 til 2024 er foreløbigt vurderet til i alt 0 (nul) kr. af Økonomi og Indkøb.

## Afledte konsekvenser

Fordelingen af afvigelserne mellem service- og overførselsudgifter fordeler sig som vist i budgetopfølgningsskemaet.

Resultatet kan opsummeres således:

Politikområde (beløb i 1.000 kr.)	Korrigeret budget 2023	Forventet regnskab 2023	Forventet overførsel fra 2023 til 2024	Forventet afvigelse 2023 (- = mindreforbrug)
Politisk område	5.190	5.190	0	0
Administrativt område	120.534	114.542	0	-5.992
Forsikringer og arbejds miljø	3.557	3.157	0	-400
Erhverv og Turisme	1.861	1.772	0	-89
I alt	131.142	124.661	0	-6.481

Bevillingsbehovet ved budgetopfølgningen er en negativ tillægsbevilling på 6.481.000 kr. i 2023, idet udviklingen omkring de hidtil kendte afvigelser kan ændre sig frem til budgetopfølgningen pr. 31.08.2023.

For budgetlægningen for 2024-2027 vurderes effekten af budgetopfølgningen til 579.000 kr. Beløbet vurderes igen i budgetlægningsprocessen.

Der foretages tekniske budgetneutrale omplaceringer vedrørende Økonomiudvalget til og fra andre udvalg på i alt -681.000 kr.

Der henvises til noterne til afvigelserne i budgetopfølgningsskemaet.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at det overfor Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 drøftes, herunder også muligheder for at finde kompenserende besparelser inden for eget udvalgsområde
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på i alt 6.481.000 kr., der tilføres kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes
- At behovet for en økonomisk opbremsning for at imødekomme kommunens aktuelle udgiftspres på velfærdsområderne drøftes, og at potentielle kompenserende besparelser anbefales

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Anbefales.

Behovet for økonomisk opbremsning drøftet. Potentielle besparelser er beskrevet under punkt 138.

## **Bilag**

Budgetopfølgningsskema ØK - 31.03.2023

# Punkt 138: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2023 - Sammendrag

23/209

## Resume

Samlet budgetopfølgning for hvert enkelt politikområde.

## Sagsfremstilling

I henhold til principper for økonomistyring udarbejder Økonomi og Indkøb to gange årligt en samlet budgetopfølgning for hvert enkelt politikområde.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Den månedlige økonomiske status forelægges kommunens direktion og chefgruppe. Afrapporteringen aflægges derefter til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt Økonomiudvalget den 15. maj 2023.

Det overordnede formål med budgetopfølgningen er:

- Løbende at fastholde principperne for god økonomistyring samt indholdet af de enkelte budgetopfølgninger således, at budgetopfølgningerne foregår på et ensartet grundlag i hele organisationen.
- At sikre en åben budgetopfølgningsproces, hvor der hurtigt bliver reageret på eventuelle risikoområder og efterfølgende mulighed for at iværksætte korrigerende handlinger.

Budgetopfølgningen forelægges de enkelte fagudvalg, der udover den beløbsmæssige kontrol også skal omfatte en vurdering af, om de mål, der er fastsat i forbindelse med budgetvedtagelsen, kan realiseres.

Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget en samlet behandling af budgetopfølgningen.

Økonomi og Indkøb har udarbejdet et budgetopfølgningsskema over det korrigerede budget samt en vurdering af, hvordan det endelige regnskab forventes at blive.

## Afledte konsekvenser

Det samlede resultatet for fagudvalgene kan opsummeres således:

Fagudvalg (beløb i 1.000 kr.)	Korrigeret budget 2023	Forventet regnskab 2023	Forventet overførsel fra 2023 til 2024	Forventet afvigelse 2023 (- = mindreforbrug)
Beskæftigelses- og Socialudvalget	355.138	357.642	0	2.504
Børne- og Skoleudvalget	208.517	220.905	-294	12.682
Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget	14.210	13.869	-75	-266
Klima-, Trafik- og Teknikudvalget	52.766	50.461	0	-2.305
Ældre- og Sundhedsudvalget	311.828	318.774	0	6.946
Økonomiudvalget	131.142	124.661	0	-6.481

I alt	1.073.601	1.086.312	-369	12.711
-------	-----------	-----------	------	--------

Tallene i afvigelseskolonnen kan genkendes fra udvalgenes budgetopfølgningsskemaer.

Bevillingsbehovet ved budgetopfølgningen er en tillægsbevilling på 12.711.000 kr. i 2023, idet udviklingen omkring de hidtil kendte afvigelser kan ændre sig frem til budgetopfølgningen pr. 31. august 2023.

For budgetlægningen for 2024-2027 vurderes effekten af budgetopfølgningen til 19.087.000 kr. Beløbet vurderes igen i budgetlægningsprocessen.

Der henvises til bemærkningerne i den udarbejdede redegørelse samt udvalgenes oversigter over de enkelte politikområder.

Der vil ved budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 blive foretaget en nærmere vurdering af forventet behov for overførsler til 2024.

Vedrørende finansieringssiden indenfor tilskud og udligning, omhandlende overførselsudgifterne på BSO-udvalgets opfølgning, er der en forventet mindreindtægt på 2.279.000 kr.

Regeringen og KL har den 25. maj 2023 indgået en Økonomiaftale for 2024, som bl.a. indeholder et likviditetsløft på 7,4 mia. kr. i 2023 via midtvejsreguleringen. I Langeland Kommune svarer det til ca. 14,4 mio. kr. Den endelige fordeling sendes først til kommunerne senere, hvorefter den bliver bragt til politisk behandling i Økonomiudvalgmødet den 4. september 2023.

Der er i budgetopfølgningen ingen ændringer vedrørende renter, anlæg, afdrag, lånoptagelse og øvrige finansforskydninger.

Vedrørende Beskæftigelses- og Socialudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 drøftes
- At der godkendes en tillægsbevilling på i alt 2.504.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 06.06.2023:  
Indstillingen godkendt.

- Udvalget anmoder om forslag til kompenserende besparelser fra Forvaltningen
- Udvalget lægger op til formandskabet, om der skal holdes ekstra møde
- Udvalget peger på det urimelige i at kommunen har meget dyre enkeltsager, primært inden for §107 området, som er tilflyttet kommunen. Der opfordres til at kommunen sender en henvendelse til Indenrigsministeriet og gør opmærksom på dette

Vedrørende Børne- og Skoleudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 drøftes
- At der godkendes en tillægsbevilling på i alt 12.682.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06.06.2023:  
Børne- og Skoleudvalget:

Drøftede budgetopfølgningen.

Godkender tillægsbevillingen på 12.682.000 kr., men kritiserer samtidigt den grundlæggende budgettering af området gennem flere år, herunder underbudgetteringer, samt tidligere tillægsbevillinger ikke er indregnet i budgetlægningen. Beskrivelserne af budgetafvigelse er ikke fyldestgørende og bør fremadrettet være mere forklarende.

De beskrevne budgetomplaceringer godkendes.

Potentielle kompenserende besparelser blev drøftet.

Vedrørende Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 drøftes
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på i alt 266.000 kr., der tilføres kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 07.06.2023:  
Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Afbud under hele mødet: Jesper Skovhus. Peder Hansen deltog som stedfortræder

Vedrørende Klima-, Trafik- og Teknikudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 drøftes
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på i alt 2.305.000 kr., der tilføres kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag.
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07.06.2023:  
Budgetopfølgning og potentielle kompenserende besparelser drøftet.

Anbefaler at en negativ tillægsbevilling på i alt 2.305.000 kr. tilføres kassebeholdningen, og at konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag, samt at de beskrevne budgetomplaceringer godkendes.

Afbud under hele mødet: Flemming Neperus

Vedrørende Ældre- og Sundhedsudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 drøftes
- At der godkendes en tillægsbevilling på i alt 6.946.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07.06.2023:

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 er drøftet

At der godkendes en tillægsbevilling på i alt 6.946.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen

At konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag

At behovet for en økonomisk opbremsning for at imødekomme kommunens aktuelle udgiftspres på velfærdsområderne er drøftet.

Karina Jørgensen (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Vedrørende Økonomiudvalget:

- At budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 drøftes
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på i alt 6.481.000 kr., der tilføres kassebeholdningen
- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag
- At de beskrevne budgetomplaceringer godkendes

Behandles i Økonomiudvalget den 19.06.2023.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023 godkendes, således:

Generelt:

- At budgetopfølgningen drøftes, herunder også muligheder for at finde kompenserende besparelser inden for eget udvalgsområde
- At beskrevne budgetomplaceringer godkendes.
- At tekniske omplaceringer mellem politikområder og udvalg godkendes
- At der fortsat er fokus på at overholde budgetloven
- At der godkendes en tillægsbevilling til forventet midtvejsregulering af tilskud og udligning på 2.279.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen
- At der godkendes en tillægsbevilling på 2.504.000 kr. vedrørende Beskæftigelses- og Socialudvalget i 2023, der finansieres af kassebeholdningen
- At der godkendes en tillægsbevilling på 12.682.000 kr. vedrørende Børne- og Skoleudvalget i 2023, der finansieres af kassebeholdningen
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på 266.000 kr. vedrørende Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget i 2023, der tilføres kassebeholdningen
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på 2.305.000 kr. vedrørende Klima-, Trafik- og Teknikudvalget i 2023, der tilføres kassebeholdningen
- At der godkendes en tillægsbevilling på 6.946.000 kr. vedrørende Ældre- og Sundhedsudvalget i 2023, der finansieres af kassebeholdningen
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling på 6.481.000 kr. vedrørende Økonomiudvalget i 2023, der tilføres kassebeholdningen

- At konsekvenserne for budgetlægningen for 2024 og overslagsårene 2025-2027 indarbejdes i det tekniske budgetforslag

## Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023

Anbefales.

Økonomiudvalget anbefaler, at følgende kompenserende besparelser på i alt 5.898.000 kr. tilføres kassebeholdningen.

Drift: - 4.313.000 kr.

BSO: 0

BSK: -449.000

EKT: 0

KTT: 0

ÆSU: 0

ØK: -3.864.000

Anlæg: -1.585.000 kr.

Stiforbindelse -71.000

Fiskerhuse -100.000

Kondemnering og forskønnelse -414.000

Velfærdsteknologi -1.000.000

## Bilag

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2023 - Sammendrag

Budgetopfølgningsskema ØK - 31.03.2023

Budgetopfølgningsskema ÆSU - 31.03.2023

Budgetopfølgningsskema KTT - 31.03.2023

Budgetopfølgningsskema EKT - 31.03.2023

Budgetopfølgningsskema BSO - 31.03.2023

Budgetopfølgningsskema BSK - 31.03.2023

Handleplan for økonomisk opbremsning

# Punkt 139: Nulstilling af forventet besparelse på Specialskoleområdet

23/3981

## Resume

I budgettet for 2023 er der angivet en besparelse på specialskoleområdet på 500.000 kr. Denne besparelse foreslås udlignet med afsatte midler på samlet 500.000 kr. til kompetenceudvikling

## Sagsfremstilling

I forbindelse med aftalen for budget 2023, blev der aftalt besparelser på Specialskoleområdet på 500.000 kr. i 2023 og efterfølgende besparelser på 1.500.000 kr. i 2024, 1.800.000 kr. i 2025 og 2.100.000 kr. i 2026. Besparelsen forventes udmøntet via reduktion i udgifter til børn anbragt i andre kommuner, som har et behov for specialskoletilbud. Besparelsen fordrer således, at flere børn skal hjemtages og gå i skole på Langeland.

Perspektiverne for realisering af denne besparelse i 2023 er meget svære. Administrationen påtænker at besparelsen i 2023 findes ved inddragelse af de anførte puljer nedenfor.

- Omstillingspulje Specialskoleområdet på 250.000 kr.
- Pulje til opkvalificering og vikardækning på 250.000 kr.

Udfordringen med den videre realisering af besparelserne på specialskoleområdet i overslagsårene 2024, 2025 og 2026 drøftes i forbindelse med budget 2024.

## Afledte konsekvenser

Den forventede besparelse kan realiseres i 2023.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-06-2023

Børne- og Skoleudvalget godkender realiseringen af besparelsen for 2023.

Punktet videresendes til behandling i Økonomiudvalget.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023

Anbefales.

Den videre realisering af besparelserne i overslagsårene drøftes i forbindelse med budgetforhandlingerne.

# Punkt 140: Månedlig økonomisk status pr. 31. maj 2023

23/4418

## Resume

Efter behandling i Chefforum sendes den månedlige økonomisk status til politisk behandling.

## Sagsfremstilling

I de vedtagne principper for økonomistyring er det fastlagt, at der foretages to årlige budgetopfølgninger. Disse foretages pr. 31. marts og pr. 31. august. Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget samlet behandling af budgetopfølgningen.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Afrapporteringen forelægges kommunens direktion og chefgruppe (Chefforum) månedligt, hvor den videre håndtering besluttet afhængig af afrapporteringens resultat. Afrapporteringen aflægges derefter til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt Økonomiudvalget den 15. maj 2023.

Der er tale om tilnærmelsesvist månedlige opfølgninger med 10 årlige afrapporteringer, hvilket hænger sammen det politiske årshjul.

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har primo/medio maj 2023 behandlet ønsker til afrapporteringen, hvilket afrapporteringen er udarbejdet efter. Der er således fokus på en overordnet afrapportering og en aktuel likviditetsmæssig status. Dertil er der udvalgt en række fokusområder, hvor afrapporteringen fremgår mere detaljeret.

## Proces

Afrapporteringen i juni 2023 tager afsæt i forbruget pr. 31. maj 2023 og vil være atypisk i forhold til kommende afrapporteringer. Dette skyldes bl.a., at den ordinære budgetopfølgning pr. 31. marts 2023 er sat til politisk behandling i juni på fagudvalgsmøderne, Økonomiudvalgsmødet og Kommunalbestyrelsesmødet. Dermed er der sammenfald mellem den ordinære budgetopfølgning og afrapporteringen af den månedlige økonomiske status. Dette gør, at den månedlige økonomiske status ikke særskilt er politisk behandlet i fagudvalgene i juni. Det har ikke været tidsmæssigt muligt at udarbejde den månedlige økonomiske status pr. 31. maj 2023, så den kunne forelægges fagudvalgene.

Fremadrettet vil processen være, at den månedlige økonomiske status behandles af Chefforum, hvorefter den behandles politisk på møderne i fagudvalgene, efterfulgt af behandling i Økonomiudvalget. Der vil fremadrettet også være tekstmæssige tilføjelser fra cheferne måned for måned med forventninger til budgetoverholdelse.

Næste afrapportering er pr. 31. juli 2023 med behandling i fagudvalgene 28.-30. august 2023 og Økonomiudvalget den 4. september 2023.

## Afledte konsekvenser

Afrapporteringen aflægges i første omgang til Chefforum. Vanligt vil afrapporteringen efterfølgende indgå i fagudvalgene og Økonomiudvalget. Således kører det omtrentlige månedlige rul.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen om den månedlige økonomiske status tages til efterretning

## Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023

Taget til efterretning.

Søren Ramsing (B), Ulrik Kølle Hansen (V) og Jørgen Nielsen (C) tager ikke orienteringen til efterretning.

Følgende afvigende bemærkning ønskes tilføjet: ”Borgmesteren har lovet en månedlig budgetopfølgning. Det er ikke det, vi får her. Samtidig vil vi gerne understrege, at vi stadig har et meget stort problem med økonomistyringen, som ikke løses med budgetopfølgninger – og at økonomistyringen omgående skal tilrettelægges, så økonomiafdelingen får ansvaret for styringen, herunder sikrer, at der ikke ude i organisationen bruges penge vi ikke har.”

## **Bilag**

05 Månedlig økonomisk status pr. 31. maj 2023

# Punkt 141: Drøftelse vedrørende hjælpepersonale til vagtlæge i Rudkøbing

23/4049

## Resume

Ældre- og Sundhedsudvalget skal drøfte, hvor vidt kommunen skal indgå i et samarbejde med Region Syddanmark om den sundhedsfaglige assistance til vagtlægerne i Rudkøbing

## Sagsfremstilling

Region Syddanmark og PLO har indgået aftale om vagtlægeordning fremover. Som et led i den aftale skal regionen stå for hjælpepersonale til vagtlægen, og i den forbindelse har regionen sendt et notat til kommunerne hvor der bl.a. står at ”regionen vil evt. indgå i en dialog med relevante kommuner om muligt samarbejde om den sundhedsfaglige assistance til vagtlægerne”.

Langeland Kommune har deltaget i to møder om hjælpepersonale til vagtlægeklinikken i Rudkøbing. Åbningstiderne i Rudkøbing er hverdage kl. 20-21, weekender og helligdage kl. 11-12 og 20-21.

Hjælpepersonalet kan være sygeplejersker og/eller social- og sundhedsassistenter, dog vurderes det i kommunalt regi at opgaven bør varetages af akutsygeplejen grundet den høje faglig kompleksitet i nogle af opgaverne.

For at kunne dække åbningstiderne, kan opgaven for nuværende kun dækkes af aftensygeplejen, da der ikke er sygeplejersker på plejecentrene om aftenen. Opgaven kan ikke dækkes af personale i dagvagter af hensyn til overholdelse af arbejdstidsregler.

Sygeplejen er i en situation, hvor det med den nuværende normering om aftenen ikke er muligt at dække vagterne ind, uden der ansættes en aftensygeplejerske yderligere. Dette er ikke muligt uden at det vil koste kommunen ekstra ressourcer, da der ikke er ledig kapacitet til opgaven. Hvis den udekørende sygepleje skal løse opgaven, vil normeringen skulle øges med en sygeplejerske om aftenen – og udgiften til dette vil kun dækkes delvis af Region Syddanmark.

## Afledte konsekvenser

Der vurderes at være en ekstra årlig udgift til aftensygeplejen på ca. 1.050.000 kr. hvoraf det forventes at Region Syddanmark maksimalt vil dække halvdelen. Udgiften er beregnet ud fra udgiften til en ekstra sygeplejerske i aftenvagt året rundt. Prisen er beregnet ud fra en fuldtidsansat, da det er usikkert om det er muligt at rekruttere sygeplejersker på deltid. Hvis det er muligt, vil udgiften være ca. 200.000 mindre, hvis der ansættes på 30 timer.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter, om Langeland Kommune skal indgå i samarbejde med Region Syddanmark om hjælpepersonale til vagtlægeordningen i Rudkøbing.
- At Ældre- og Sundhedsudvalget, hvis det besluttet at Langeland Kommune skal indgå i samarbejde med Region Syddanmark om hjælpepersonale til vagtlægeordningen i Rudkøbing, finder den ekstra finansiering, som ikke dækkes af Region Syddanmark.

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-06-2023

Efter dagsordenen er udsendt, er der kommet en henvendelse fra Region Syddanmark med følgende ordlyd:

”Som bekendt er lægevagten nu tilbage i Rudkøbing, men vi afventer fortsat svar fra Langeland Kommune i forhold til hjælpepersonale.

Efter lange forhandlinger med PLO har de indvilget i at holde konsultationen åben til og med 13. august 2023.

Derefter vil PLO ikke længere betjene konsultationsstedet, hvis der ikke er personale til stede.

Jeg skal derfor anmode om en tilbagemelding fra jer. Tak for det.”

Udvalget anbefaler, at Langeland Kommune skal indgå i samarbejde med Region Syddanmark om hjælpepersonale til vagtlægeordningen i Rudkøbing.

Udvalget anbefaler, at finansiering drøftes i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Supplerende sagsfremstilling

Til Økonomiudvalgets møde den 19-06-2023

Region Syddanmark har fremsendt yderligere oplysninger vedrørende vilkår for organisering, drift og kommunal bemanning med hjælpepersonale til lægevagtens konsultationssteder. Regionen meddeler, at der på konsultationsstedet skal være bemanning med hjælpepersonale en gang dagligt på hverdage og to gange dagligt i weekender og på helligdage. Åbningstiden forventes at være en time pr. gang. Hjælpepersonalet skal være sundhedsfagligt personale, fx SOSU-assistenten eller sygeplejersker. Hjælpepersonalet møder op forud for lægens ankomst og forbereder konsultationen og lukker også stedet. Regionen finansierer to timer pr. gang. Økonomien for ordningen vil være ca. 420.000 kr. for 2024. Herudover vil der være tale om et ekstra beløb på ca. 10.000 kr. til oplæring af hjælpepersonalet ved opstart.

I tabellen herunder fremgår beregningen af den årlige kommunale udgift for ansættelse af en yderligere sygeplejerske i aftenvagt på fuld tid. Beregningen for udgiften til ansættelse af en sygeplejerske er lavet på baggrund af en otte timers aftenvagt (inklusive pension, tillæg o.l.).

Beregning af pris for spl i aftenvagt 8 timer

Type dag	Pris i kr.	Antal dage i et år	Total i kr.
Hverdage	2.600	253	657.800
Lørdage	3.200	52	166.400
Søndage	3.600	52	187.200
Helligdage	5.000	7	35.000
I alt for 1 år fuld tid			1.046.400
I alt 1 år på 30 timer			848.432

Kommunens udgift kan blive mindre, hvis stillingen kan oprettes med færre timer på en aftenvagt. I øjeblikket vurderes det vanskeligt at ansætte sygeplejersker, og det vurderes endnu vanskeligere at rekruttere til en eventuel deltidsansættelse.

Ved ansættelse af en sygeplejerske i aftenvagt på fuld tid vil der være en ekstra udgift for kommunen på ca. 626.000 kr.

## Indstilling

Supplerende indstilling til Økonomiudvalgets møde den 19-06-2023

Direktionen indstiller:

- At Økonomiudvalget drøfter, om udvalget overfor Kommunalbestyrelsen vil anbefale, at Langeland Kommune skal indgå i samarbejde med Region Syddanmark om hjælpepersonale til vagtlægeordningen i Rudkøbing
- At Økonomiudvalget, hvis udvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at Langeland Kommune skal indgå i samarbejde med Region Syddanmark om hjælpepersonale til vagtlægeordningen i Rudkøbing, anviser den ekstra finansiering, som ikke dækkes af Region Syddanmark

## Beslutning i Seniorrådet den 15-06-2023

Stedfortræder for Ældre- og Sundhedschefen deltager i punktet. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen:

- At Langeland Kommune indgår samarbejdsaftale med Region Syddanmark om hjælpepersonale til vagtlægeordningen
- At der udarbejdes to stillingsopslag til det sundhedsfaglige personale på det faktiske timetal - SOSU-assistenten eller sygeplejersker
- At Ældre- og Sundhedsudvalget arbejder videre med muligheden for at etablere lægevagtordningen på Danahus Plejecenter

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

# Punkt 142: Handicappolitik 2023

22/4432

## Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget har ansvaret for at opdatere handicappolitikken for Langeland Kommune. Ifølge procesplanen skal den nuværende Handicappolitik 2017-2021 tilføjes mindre rettelser. Punktet var på udvalgets dagsorden den 9. januar 2023, hvor det blev besluttet, at udkastet til Handicappolitik 2022-2026 skulle sendes i høring hos Dansk Handicaporganisation Langeland, bestyrelsen for Voksen Special Undervisning og ved Handicaprådet. Høringsfristen er afsluttet. Langeland Kommune har modtaget høringssvar fra DH Langeland med notat om unge, beskæftigelse og handicap. Desuden er der modtaget høringssvar fra DH repræsentanter for Voksen Special Undervisning. DH Langeland udfolder i deres svar konkrete initiativer og mål for politikken.

## Sagsfremstilling

Ifølge procesplanen for kommunens politikker, strategier og handlingsplaner har Beskæftigelses- og Socialudvalget ansvaret for at udarbejde handicappolitikken for Langeland Kommune. På nuværende tidspunkt gælder Handicappolitik 2017-2021, som kommunen tager udgangspunkt i på tværs af organisationen. Den nuværende handicappolitik har til formål at sørge for lige muligheder for alle borgere i kommunen på trods af funktionsniveau. Politikken skal sørge for, at mennesker med handicap opnår en så høj grad af øget indflydelse, selvbestemmelse og ansvar i eget liv som muligt.

Beskæftigelses- og Socialudvalget blev den 28. november 2022 præsenteret for en drøftelse af tilrettelsesmuligheder for Handicappolitik 2022-2026. Til punktet blev det besluttet, at der skulle indarbejdes et afsnit om beskæftigelsesmuligheder for handicappede. Desuden skulle faktuelle formuleringer tilrettes. Den 9. januar 2023 besluttede udvalget at sende udkastet i høring hos Dansk Handicaporganisation Langeland, bestyrelsen for Voksen Special Undervisning og ved Handicaprådet.

Der er modtaget høringssvar fra DH Langeland med vedhæftet notat om unge, beskæftigelse og handicap. Desuden er der modtaget høringssvar fra DH repræsentanter for Voksen Special Undervisning (VSU). Følgende er uddrag fra høringssvarene:

DH Langelands Høringssvar og notat om unge, beskæftigelse og handicap

DH Langeland finder overordnet udkastet til handicappolitikken god. Herunder at det er glædeligt, at beskæftigelsespolitikken er skrevet ind i handicappolitikken. Da politikken på mange måder er sammenlignelig med handicappolitikken for 2017-2021, finder DH Langeland det relevant at følge op på den udførte politik. Overordnet konstaterer DH Langeland at kommunen ikke har levet op til handicappolitikken intentioner, og foreslår at handicappolitikken konkretiseres ved enten at lave en handlingsplan eller ved at tilføje mål for politikken. DH Langeland foreslår følgende konkrete målsætninger:

- Tilgængelighed: Kommunen ønsker i indeværende periode 1) at sikre flere handicappladser i Rudkøbing bymidte og 2) sikre tilgængelighed for kørestol og rollator på badeanstalten
- Turisme og handicap: Kommunen ønsker i indeværende periode at tænke tilgængelighed ind i turismestrategien og blandet andet genindføre strandmåtter på Bjørnehøj strand og Spodsbjerg strand
- Opkvalificering af ansatte: Kommunen ønsker at sætte fokus på større viden om FN's handicapkonvention og udvalgte psykiske handicap, så som udviklingsforstyrrelserne autisme og ad(h)d. Det kan fx være i skole, familieafdeling og jobcenter
- Unge og beskæftigelse: Næsten halvdelen af de unge i Langeland Kommune der ikke er i job eller uddannelse, har et handicap. Kommunen ønsker i indeværende periode at sætte fokus på, hvordan man kan få flere unge med handicap i gang med uddannelse eller job. Kommunen kan fx screene gruppen af unge uden for uddannelse og job for at finde frem til unge med handicap, der har brug for en særlig indsats. (se vedlagte skrivelse)

DH Langeland foreslår desuden ny formulering til afsnittet om målgrupper: ”Denne handicappolitik skal sikre at kommunen arbejder for borgere med alle forskellige former for funktionsnedsættelse, altså både fysisk og psykisk. Det er derfor vigtigt at understrege at denne handicappolitik også omfatter psykiske lidelser og udviklingsforstyrrelser (fx autisme, ad(h)d og ordblindhed). Disse funktionsnedsættelser er ofte akkompagneret af tabu og fordomme, og det er derfor vigtigt at kommunens medarbejdere handler fordomsfrit, har den nyeste viden om funktionsnedsættelserne og handler ud fra den. Handicappolitikken skal endvidere sikre et kommunalt arbejde på tværs af fagområder, således at

borgere med forskellige livsbetingelser og levevilkår, eksempelvis i socialt sårbare familier, også støttes omkring funktionsnedsættelser. Den skal sikre fokus på overgange mellem livsfaser for borgere med funktionsnedsættelse.”

Høringssvar fra DH repræsentanter i VSU

I høringssvaret indgår statistik på området, som underbygger nødvendigheden af at se nærmere på gruppen af unge uden uddannelse eller job. I høringssvaret anbefales det, at der sættes fokus på at få flere unge med handicap i gang med uddannelse eller job. Konkret kunne kommunen fx screene ungegruppen uden job eller uddannelse, for at finde frem til de unge med handicap, som kunne gavne af en særlig indsats. Herunder anbefales, at der iværksættes konkrete initiativer, så flere kommer i gang med uddannelse eller arbejde. I høringssvaret nævnes følgende eksempler:

- At screene ungegruppen og finde frem til udfordringer og barriere mod job og uddannelse
- Se nærmere på unge med handicap, som er udenfor uddannelse og job, og som har komplekse problemer. Kommunen bør overveje om de tilbyder der rette indsatser til unge med handicap
- Sikre at kommunens medarbejdere fra fx den kommunale ungeindsats, har den nødvendige viden om handicappede. Herunder om de har viden til at støtte og vejlede hen imod uddannelse eller job
- At rette opmærksomhed på at cirka en tredjedel af unge med handicap ikke modtager offentlig ydelse, da de ofte forsørges af deres forældre

Opsamling

Temaerne for DH Langelands høringssvarene er tilgængelighed, turisme og handicap, opkvalificering af ansatte og unge og beskæftigelse. Dertil fremhæver de en ny formulering til afsnittet Målgrupper. DH repræsentanter i VSU fremhæver initiativer, som fremmer indsatsen hos gruppen af unge uden job eller uddannelse. Herunder nævnes screening af målgruppen, gennemgang af indsatser, opkvalificering af kommunens medarbejdere og opmærksomhed på gruppen af unge med handicap, som ikke modtager offentlig ydelse.

## Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter de indkomne høringssvar og tilretningsmuligheder med henblik på at anbefale handicappolitikken overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

## Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 11-04-2023

Handicaprådet inviteres med til næste udvalgs møde.

## Supplerende sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Socialudvalget den 08-05-2023.

Handicaprådet er inviteret til møde med beskæftigelses- og socialudvalget den 8. maj 2023 fra kl. 14.30 til 15.30.

## Beslutning i Handicaprådet den 25-04-2023

Det næste møde i Beskæftigelses- og socialudvalget er d. 8/5 -2023 kl. 13.00-14.00.

Handicaporganisationerne præsenterer deres forslag til ændringer.

## Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 08-05-2023

Handicaprådet og udvalget finder handicappolitikken fyldestgørende og fremsender den til anbefaling i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Handicappolitikken benævnes Handicappolitik 2023 – 2026.

Der arbejdes videre med en handlingsplan, der tager udgangspunkt i Handicappolitikens strategiske mål.

### **Beslutning i Seniorrådet den 17-05-2023**

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Jonna Klok-Heineth

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-05-2023**

Udsat på grund af manglende bilag.

Afbud under hele mødet:

Ulrik Kølle Hansen, som stedfortræder deltog Jesper Skovhus

### **Beslutning i Handicaprådet den 13-06-2023**

Handicaprådet afventer at administrationen færdiggør de sidste rettelser i Handicappolitikken og at der udarbejdes en proces for en handleplan/strategi til handicappolitikken, hvor DH Langelands høringssvar er medtaget.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Til Økonomiudvalgets møde den 19-06-2023

Handicappolitikken var til behandling i Økonomiudvalget den 22.05.2023, men blev udsat på grund af manglende bilag.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Anbefales.

Jørgen Nielsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

### **Bilag**

Handicappolitik 2023 -2026

Høringssvar fra DH Langeland.pdf

Høringssvar fra DH repræsentanter i VSU.pdf

NOTAT om unge, beskæftigelse og handicap ved DH Langeland.pdf

Bemærkninger til handicappolitik.pdf

# Punkt 143: Orientering om Udviklingsplan for Fyn og Øerne

22/11787

## Resume

Udviklingsplan for Fyn og Øerne er et fælles, fynsk projekt i regi af Destination Fyn, og målet er at styrke udviklingen på turismeområdet.

Udviklingsplan for Fyn og Øerne udføres i et samarbejde med Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania. Planen er derfor mere end en turismestrategi; formålet er at bygge bro mellem de turisme- og planstrategiske perspektiver.

For at sikre at principperne i udviklingsplanen hurtigt manifesteres i konkrete bud på tiltag, der kan styrke Fyn og Øerne, igangsættes et arbejde med en række strategisk-fysiske planer umiddelbart efter færdiggørelsen af udviklingsplanen. De kommuner, som ønsker at arbejde videre med strategisk-fysiske planer – enten som enkelt kommune eller i et samarbejde mellem flere kommuner – skal i november ansøge om deltagelse.

## Sagsfremstilling

Det overordnede formål med Udviklingsplan for Fyn & Øerne er at skabe grundlag for et markant løft af turismen på Fyn og Øerne frem mod 2030, så der bliver skabt en mere bæredygtig turisme, øget vækst og værdi af turismen, flere arbejdspladser og mere attraktive områder til gavn for såvel turisterne som de fastboende.

Udviklingsplan for Fyn og Øerne udføres i et samarbejde mellem Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme, Realdania og de fynske kommuner. Planen er derfor mere end en turismestrategi; formålet er at bygge bro mellem de turisme- og planstrategiske perspektiver. Med en fælles plan, en klar retning og tydelige prioriteringer styrkes grundlaget for at udvikle turismen samt tiltrække filantropiske og private investeringer til anlæg og infrastruktur.

Udviklingsplan for Fyn og Øerne skal se frem i tiden og sætte den ambitiøse fælles retning, der bl.a. kan få skabt spændende nye overnatningsmuligheder og fyrtårne, som kan lyse op og vække international anerkendelse. Kort sagt; en plan der – udover at danne grundlag for nye investeringer – motiverer til samarbejder, koncept- og produktudvikling samt øget professionalisering i det fynske turismeerhverv.

Projektledelsen står Destination Fyn for i samarbejde med Dansk Kyst- og Naturturisme. Et eksternt rådgiverteam med BARK i spidsen tilfører projektet eksterne ressourcer og perspektiver. Der er nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra både turisme- og planområdet fra alle 10 kommuner, og arbejdsgruppen er med helt inde i maskinrummet, hvor de fynske potentialer og prioriteter kortlægges og beslutes. Der er ligeledes nedsat en styregruppe for projektet, hvor der, udover repræsentanter fra Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania, også sidder en repræsentant for Kommunaldirektørforum Fyn og en repræsentant for Teknisk Direktørforum Fyn. Organiseringen sikrer, at planen tilføres et ude-fra-ind-perspektiv og samtidig er forankret i det eksisterende og stærke fynske samarbejde.

I udviklingsplanen prioriteres geografiske områder som stærke kraftcentre, der har stort turismemæssigt potentiale. Der findes potentielle kraftcentre rundt i alle geografier på Fyn og Øerne.

For at sikre at principperne i udviklingsplanen hurtigt manifesteres i konkrete bud på tiltag, der kan styrke Fyn og Øerne, igangsættes et arbejde med en række strategisk-fysiske planer for fynske kraftcentre umiddelbart efter færdiggørelsen af udviklingsplanen. Det er en tilgang, som flere kommuner allerede er bekendt med gennem øvrige samarbejder med Realdania, for hvem målet ikke er en udviklingsplan, men at se principperne udrullet i konkrete projekter.

I forbindelse med Udviklingsplan for Fyn & Øerne er der i første omgang sat økonomi af til fem strategisk-fysiske planer. Kraftcentrene og deres potentialer kan have varierende modenhedsgrad både i forhold til marked samt det økonomiske og det politiske grundlag. I forlængelse heraf er det vigtigt at have forståelsen af, at kraftcentre også kan modnes og beskrives i strategisk-fysiske udviklingsplaner på et senere tidspunkt. De fem planer som realiseres først, er blot startpunktet for et længere fælles, strategisk træk, hvor de mest modne projekter går forrest.

De strategisk-fysiske planer skal være politisk forankret i de relevante kommuner og gennemføres i samarbejde med relevante aktører, herunder Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme samt Realdania. De strategisk-fysiske planer skal efterfølgende indarbejdes i kommune- og lokalplaner for at have den nødvendige effekt. Dertil kommer, at planerne naturligvis skal indarbejdes i turismepolitiske overvejelser.

De kommuner, som ønsker at arbejde videre med strategisk-fysiske planer – enten som enkelt kommune eller i samarbejde med flere kommuner – skal i november ansøge om deltagelse. Ansøgningerne behandles af styregruppen for

projektet, og tildeling godkendes af Borgmesterforum Fyn.

Planerne skal gennemføres i 2024, men der er fleksibilitet i forhold til opstartstidspunkt i henhold til projektets behov, planforløb og politiske beslutningsprocesser.

## **Afledte konsekvenser**

Udviklingsplan for Fyn og Øerne finansieres af Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania. Derudover støttes projektet økonomisk af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse. Der vil ligeledes være medfinansiering fra de fynske kommuner, som ansøger om at blive en del af de fysisk-strategiske planer.

Det forventes, at der udarbejdes fem strategisk-fysiske udviklingsplaner for Fyn og Øerne med et budget på 900.000 kr. pr. plan. Den kommunale medfinansiering er 300.000 kr. pr. plan. Udgifterne omfatter primært omkostninger til eksterne rådgivere og den inddragende proces.

Samlet budget for Udviklingsplan og strategisk-fysiske planer: 7.345.600 kr.

Finansiering fra Destination Fyn: 579.375 kr.

Finansiering fra Dansk Kyst- og Naturturisme: 300.000 kr.

Medfinansiering fra kommunerne (der deltager i strategisk-fysiske planer): 1.500.000 kr.

Tilskud fra Realdania: 2.000.000 kr.

Tilskud fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse: 2.966.225 kr.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At udvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 07-06-2023**

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Jesper Skovhus

Peder Hansen deltog som stedfortræder

## **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023**

Taget til efterretning.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Taget til efterretning.

# Punkt 144: Godkendelse af årsregnskab 2022 for Langelands Museum

22/11080

## Resume

Dette punkt omhandler godkendelse af årsregnskab 2022 for Langelands Museum

## Sagsfremstilling

I henhold til museumsloven skal Langelands Museum årligt aflægge regnskab efter de af Slots- og Kulturstyrelsen udstukne retningslinjer.

Langelands Museum fremsender årsregnskab for perioden 1. januar til 31. december 2022 til godkendelse i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget, som udgør bestyrelsen. Desuden indstiller direktionen, at Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen som tilskudsgiver at godkende regnskabet for perioden 1. januar til 31. december 2022.

Kommunen er i henhold til driftstilskudsloven forpligtet til at godkende museers regnskaber og orientere øvrige offentlige tilskudsydere om godkendelser.

Revisors revisionspåtegning, revisionsprotokollat og regnskabsskema er vedlagt som bilag sammen med årsregnskabet.

## Afledte konsekvenser

Ved godkendelse i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget underskrives side 3 i årsregnskab 2022 og side 38 i revisionsprotokollat af udvalgets medlemmer, hvorefter indberetningen til Slots- og Kulturstyrelsen foretages af administrationen jf. styrelsens retningslinjer.

Det underskrevne årsregnskab behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen for endelig godkendelse, hvorefter Slots- og Kulturstyrelsen orienteres herom.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget godkender regnskab 2022 for Langelands Museum som bestyrelse, og at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen som tilskudsgiver at godkende regnskabet for perioden 1. januar til 31. december 2022

## Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 07-06-2023

Godkendt og anbefalet overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Afbud under hele mødet:

Jesper Skovhus

Peder Hansen deltog som stedfortræder

## Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023

Anbefales.

## **Bilag**

Årsregnskab 2022 for Langelands Museum

Styrelsens skema for regnskab 2022 - Langelands Museum

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2022 - Langelands Museum

Revisionsprotokollat 2022 - Langelands Museum

# Punkt 145: Etablering af nyt fælles serviceselskab som et anpartsselskab

23/2727

## Resume

Langeland Forsyning A/S og Fonden Langelands Elforsyning (herefter Fonden) påtænker at etablere en fælles forsyningskoncern ved at stifte to nye selskaber; et holdingselskab, Langelands Fællesforsyning A/S, og et serviceselskab, Forsyningsservice Langeland A/S. Da selskaberne skal stiftes med indskud af aktiver fra Langeland Forsyning A/S og Fonden, har Langeland Kommune via sin advokat undersøgt rammerne for, hvorvidt der kan være tale om modregning i bloktilskud efter stoploven for kommunens vedkommende. Kommunens advokat vurderer, at der er stor sandsynlighed for, at Langeland Kommune vil blive modregnet i bloktilskud og foreslår derfor, at der etableres et anpartsselskab (ApS) som et testforløb. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvorvidt der skal etableres et anpartsselskab (ApS) som et testforløb.

## Sagsfremstilling

Kommunens advokat har udarbejdet et notat, der beskriver de juridiske rammer for en eventuel modregning i bloktilskud efter stoploven. Advokaten vurderer, at der ved etablering af en fælles forsyningskoncern ved at stifte to nye selskaber, vil være en betydelig risiko for, at Langeland Kommune vil blive modregnet i bloktilskuddet for værdien af de aktiver, der overføres fra Langeland Forsyning A/S til det nye fælles serviceselskab. Baggrunden herfor er, at Langeland Forsyning A/S vurderes at være et vandselskab i stoplovens forstand, og at Forsyningssekretariatet med stor sandsynlighed vil betragte aktiverne som finansieret af ”vandpenge”. En overførsel af vandpenge fra et vandselskab til et nyt serviceselskab medfører modregning i bloktilskuddet. Langeland Kommune har pligt til hvert år at foretage indberetning efter stoploven til Forsyningssekretariatet. Sådanne registreringer omfatter også etablering af et nyt serviceselskab med midler fra vandsektoren.

Kommunens advokat anbefaler derfor, at såfremt Langeland Kommune ønsker at gå videre med etableringen af den nye forsyningskoncern, så bør kommunen afgrænse sin økonomiske risiko ved, at Langeland Forsyning A/S og Fonden i første omgang, som en test, etablerer det nye fælles serviceselskab som et anpartsselskab (ApS) med en startkapital på 40.000 kr. (20.000 kr. til hver) og uden yderligere indskud af aktiver, hvorefter Langeland Kommune indberetter denne overførsel til Forsyningssekretariatet. Langeland Forsyning A/S og deres advokater er enige med Langeland Kommunes advokat om, at dette vil være den mest fornuftige løsning i forhold til at få en indikation af, hvilken retning Forsyningssekretariatets vurdering vil pege mod. Langeland Forsyning A/S advokat har tidligere forsøgt at indhente en forhåndsvurdering fra Forsyningssekretariatet, men dette har de desværre afvist. Ved at etablere et anpartsselskab (ApS), som en test, vil Forsyningssekretariatet have mulighed for konkret at tage stilling til spørgsmålet.

Hvis Forsyningssekretariatet træffer afgørelse om, at startkapitalen på de 40.000 kr., som er et lovkrav, er ”vandpenge” og derfor omfattet af stoploven, så vil Langeland Kommunes økonomiske risiko (kun) udgøre 20.000 kr. Hvis Forsyningssekretariatet omvendt kommer frem til, at der ikke skal ske modregning for en sådan overførsel, har Langeland Kommune en tilkendegivelse af, at indskud af yderligere aktiver muligvis heller ikke vil medføre modregning.

Når Forsyningssekretariatet har foretaget en vurdering, kræves det, at Kommunalbestyrelsen forelægges et nyt dagsordenspunkt, hvor der skal tages stilling til, om processen skal fortsætte med yderligere indskud af aktiver, eller om det skal undersøges, hvilke andre muligheder der er for at etablere en ny fælles forsyningskoncern.

## Afledte konsekvenser

Hvis det besluttes, at der i første omgang skal køres et testforløb ved, at der etableres et anpartsselskab (ApS) med en startkapital på 40.000 kr., så vil Langeland Kommunes økonomiske risiko alene udgøre 20.000 kr. Kommunens økonomiske risiko vil afhænge af Forsyningssekretariatets endelige vurdering.

## Indstilling

Direktionen indstiller, udvalget anbefaler

- At Kommunalbestyrelsen godkender, at Langeland Forsyning A/S og Fonden, som en test, etablerer et nyt fælles serviceselskab som et anpartsselskab (ApS) med en startkapital på 40.000 kr. (fordelt med 20.000 kr. til hver)

## Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Anbefales.

### **Bilag**

Notat om modregning efter stoploven (endeligt).PDF

# Punkt 146: Udskiftning af vinduer i lejemål i Rådhuset

23/2560

## Resume

Lægerne Fredensvej lejer en gang på 1. sal i Rådhuset og ønsker udskiftning af vinduerne, der er i meget dårlig stand.

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget skal beslutte, om de vil imødekomme udskiftning af vinduerne i lejemålet.

## Sagsfremstilling

Vinduerne i Rådhuset, Frivilligcenter samt Arkivbygningen på Fredensvej 1, Rudkøbing er alle i ringe forfatning og bør udskiftes af såvel energi- som arbejdsmiljømæssige årsager.

Vinduerne i Rådhuset, Frivilligcenter og Arkivbygning er optalt til i alt 283 stk. plus 11 kviste.

Der er i 2019 estimeret en pris fra energirådgiver på total udskiftning på 3.305.332 kr. + stillads/lift (bilag 1). Denne pris fra 2019 vurderes ikke at være retvisende, når der sammenlignes med priser for 2023.

Lægerne Fredensvej, som bor til leje på den ene gang i Rådhuset har forespurgt, om de kunne få udskiftet vinduerne. Der er i lejemålet i alt 35 stk. vinduer.

Vej Park og Ejendomme har hjemtaget overslag i 2023-priser på 483.000 kr. Overslaget indeholder 35 stk. vinduer med fast karm i top/opluk i bund, 3-lagstermorer i træ/alu i farven antrasit ude og hvid indvendigt.

## Afledte konsekvenser

Der er i budget 2023 afsat en såkaldt "Central Pulje" til diverse vedligeholdelsesprojekter på i alt 1.662.000 kr. Heraf er der disponeret igangværende projekter for 515.000 kr. og planlagt projekter for ca. 565.000 kr.

Hvis de 35 vinduer i Lægerne Fredensvejs lejemål udskiftes finansieret af Central Pulje, vil der kun være ca. 100.000 kr. tilbage til resten af 2023.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget træffer beslutning om der skal ske udskiftning af de 35 vinduer i lejemål i Rådhuset finansieret af Central Pulje 2023

## Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Udsættes og sagen behandles først i Bymiljøudvalget den 25. maj 2023.

## Supplerende sagsfremstilling

Efter politisk ønske er der også indhentet prisoverslag på udskiftning af dels hele Rådhusets facade mod syd og halvdelen af facaden mod syd. Herunder også overslag på merudgift til sprossevinduer.

## Beslutning i Bymiljøudvalget den 25-05-2023

Udvalget anbefaler at funktionalitet, arbejdsmiljø og lysindfald vægtes højere end sprossevinduer.

Hvilke vinduer, der skal skiftes må være en politisk beslutning.

## Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023

Anbefaler at alle vinduerne skiftes i facaden mod syd, samt lægernes lejemål og lånefinansiering indgår i budgetdrøftelserne for 2024.

René Larsen og Brian Dalsgaard anbefaler vinduer uden sprosser.

Nynne Printz og Ulrik Pihl anbefaler vinduer med sprosse.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Beslutningen i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefales.

Tonni Hansen (F) anbefaler vinduer med sprosser.

### **Bilag**

Bilag 1.pdf

Prisoverslag.pdf

# **Punkt 147: Tillæg 2 til Regulativ for Husholdningsaffald - vedrørende tekstilaffald**

23/2697

## **Resume**

Tillæg 2 til Regulativ for Husholdningsaffald-vedrørende tekstilaffald har været i fire ugers offentlig høring.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om endelig godkendelse.

## **Sagsfremstilling**

I henhold til ny affaldsbekendtgørelse skal kommunerne senest den 1. juli 2023 etablere en indsamlingsordning af tekstilaffald fra husholdningerne.

Tillæg 2 til regulativ for husholdningsaffald har været i offentlig høring fra den 13. april 2023 til og med den 12. maj 2023.

Der er ikke indkommet høringssvar i høringsperioden, og der er ikke foretaget administrative ændringer i tillægget efter høringsperioden.

Ved godkendelse af tillægget kan indsamlingsordningen for tekstilaffald implementeres i Langeland Kommune inden tidsfristen den 1. juli 2023.

## **Afledte konsekvenser**

Affaldssortering og indsamling af en yderligere affaldsfraktion er lovbestemt og bidrager til en overordnet større genanvendelse af affald i kommunen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller til, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At Tillæg 2 til Regulativ for Husholdningsaffald vedrørende indsamlingsordning for tekstilaffald godkendes

## **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023**

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Seniorrådet den 15-06-2023**

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning. Seniorrådet undrer sig over, at der ikke har været gjort opmærksom på høring.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Anbefales.

## **Beslutning i Handicaprådet den 13-06-2023**

Punktet udsættes til næste møde

## **Bilag**

TILLÆG2-husholdningsaffaldsregulativ2023 - vedrørende tekstilaffald.docx

# Punkt 148: Evaluering af reduceret tændingstid for kommunens gadelys

23/3127

## Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. december 2022, at gadelyset slukkes kl. 23 og tændes kl. 06 og evalueres efter vinteren.

Kommunalbestyrelsen skal ud fra evalueringen træffe beslutning om den fremtidige tændingstid for gadelyset i Langeland Kommune.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. december 2022 at gadelyset, ligesom i Svendborg Kommune, slukkes kl. 23 og tændes kl. 06 og evalueres efter vinteren.

Som følge af beslutningen er den aktuelle tændingstid for gadelys i Langeland Kommune:

- Alle lamper tænder og slukker på skumringsrelæ
- Lyset slukkes fra kl. 23:00 til kl. 06:00 hver nat ved hjælp af ure (sommer-/vintertid)

Undtagelser:

- Lyset i Østergade (Rudkøbing) og lys på havne slukkes ikke om natten
- Lyset i Rudkøbing slukkes ikke natten til lørdag og natten til søndag
- Lyset i Rudkøbing er tændt om natten i festivalsugen
- Lyset er tændt om natten på hele Langeland omkring jul og nytår.

Beslutningen blev truffet dels på baggrund af de stigende elpriser, men også som led i kommunens klimahandleplan og mål for reducere af CO<sub>2</sub>-udledning. Dette vurderes at være medvirkende til, at der stort set ikke har været klager over den reducerede tændingstid.

Den 2. april modtog kommunen et forslag om, at lade gadelyset i Rudkøbing være tændt om natten i hele påskeugen og helligdagene ved Kristi Himmelfart og Pinse af hensyn til gæster og turister i byen.

Ifølge Gadelys Langeland vil imødekomme af tændt gadelys i de ønskede helligdagsperioder koste ca. 4.200kWh svarende til en øget udgift på ca. 10.000 kr. samt øget CO<sub>2</sub>-udledning på ca. 0,5 tons. Hertil kommer arbejds løn til at stille på tidsurterne, svarende til ca. 7.500 kr.

I Svendborg Kommune har man indført ”sommertid”, hvor gadelysene udenfor Svendborg bymidte er slukket permanent i perioden fra den 8. maj til den 5. august 2023. Dette har medført en betydelig reduktion i elforbrug, udgift og CO<sub>2</sub>-udledning.

Ifølge Gadelys Langeland vil indførelse af lignende ”sommerperiode” i Langeland Kommune kunne opnå en besparelse på 6.000 kWh, svarende til ca. 14.000 kr.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:
  - At Kommunalbestyrelsens beslutning af 19. december 2022, om at gadelyset slukkes kl. 23 og tændes kl. 06 gøres permanent
  - At Langeland Kommune indfører en sommerperiode fra og med uge 19 til uge 31 hvor gadelyset er slukket permanent uden for Rudkøbing bymidte

**Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023**

Anbefales. Herudover undersøges mulighed for belysning mellem kl. 23 og 01 fredag-lørdag og lørdag-søndag i byer med mere end 200 indbyggere.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

### **Beslutning i Seniorrådet den 15-06-2023**

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

**Beslutningen i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget anbefales.**

### **Bilag**

Reduceret tændingstid for kommunens gadelys

FAA 7. maj 2023 - Svendborg Kommune slukker lyset.

# Punkt 149: Almennyttigt boligbyggeri på Kastanievej 34

18/10782

## Resume

Almennyttigt boligbyggeri på Kastanievej 34 - Godkendelse af Skema C.

## Sagsfremstilling

På vegne af Boligselskabet Langeland har Kuben Management som bygherrerådgiver fremsendt Skema C, ansøgning om godkendelse af anskaffelsessummen for etablering af 22 almene boliger som 50+ seniorboliger med fælleshus i den tidligere Rudkøbing Skole.

Skema C Byggeregnskab vedlægges.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. december 2018 "Skema A" med en forventet samlet anskaffelsessum på 45.690.000 kr. inkl. moms.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. oktober 2020 "Skema B" efter afholdt licitation med en forventet anlægssum på 46.997.000 kr. inkl. Moms.

De fremkomne tilbud oversteg den økonomiske ramme væsentligt. Boligselskabet Langeland har derfor, for at kunne gennemføre projektet inden for maksimumbeløbet for støttet byggeri udover tilpasninger af projektet, også opnået en reduktion af købesummen.

Til Kommunalbestyrelsens godkendelse er fremsendt "Skema C" som afslutning af byggesagen med en anlægssum på 48.039.000 kr. inkl. moms.

Den samlede anskaffelsessum udgør derfor 48.039.000 kr., svarende til 20.910 kr. pr. m<sup>2</sup>.

Årlig husleje eksklusiv forbrugsudgifter til vand, varme, el og antenne anslås i Skema C til 916 kr. pr. m<sup>2</sup> boligareal.

Boligselskabet Langeland oplyser, at huslejen ikke stiger som følge af den forhøjede anskaffelsessum begrundet i indeksreguleringen.

Huslejen vil stige pr. 1. januar 2024 som følge af behov for yderligere hensættelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse.

Den reelle husleje er pt. 869,76 kr. pr. m<sup>2</sup> og stiger 1. januar 2024 til 886,24 kr. pr. m<sup>2</sup>.

Til sammenligning er lejeniveaet for lejlighederne på Bellevue, for nuværende 894 kr. pr. m<sup>2</sup>.

## Afledte konsekvenser

### Økonomiske konsekvenser

Den kommunale grundkapital udgør 10% af anlægssummen jf. Skema C og har jf. det fremsendte udviklet sig som nedenstående:

Grundkapitalen i Skema A i alt 4.569.000 kr.

Grundkapitalen i Skema B i alt 4.699.700 kr., svarende til en stigning på 130.700 kr.

Grundkapitalen i Skema C udgør i alt 4.803.900 kr., svarende til en stigning på 234.900 kr. i forhold til skema A.

Det øgede kommunale bidrag vil indgå i forbindelse med den endelige regnskabsmæssige afslutning af projektet.

Kommunalbestyrelsen godkendte ved behandling af Skema B forøgelse af grundkapitalen på 130.700 kr. i forhold til skema A.

I forbindelse med afslutning af det almennyttige byggeri er der behov for finansiering af forøget kommunal grundkapital på i alt 234.900 kr. i forhold til Skema A.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At Skema C godkendes og indberettes i BOSSINF
- At grundkapital på 4.803.900 kr. godkendes
- At merforbruget på 234.900 kr. finansieres af kassebeholdningen

## **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023**

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Anbefales.

## **Bilag**

VS: Boligselskabet Langeland afd. 39 -

VS: Boligselskabet Langeland afd. 39 -

Kommunalbestyrelsens beslutning

# Punkt 150: Langeland Kommunes deltagelse i LIFE projekt

23/4062

## Resume

Kommunerne på Fyn og øer har arbejdet på en fælles Fynsk ansøgning til EU. Kommunerne skal bidrage med en egenfinansiering på 40 %. Som en del af ansøgningen skal der foreligge et såkaldt "Cofinancing" dokument om, at kommunen indgår i ansøgningen. Sagen forelægges til beslutning om Langeland Kommune vil underskrive Cofinancing og afsætte midler til egenfinansiering. Der redegøres for projektet og de delprojekter, som foreslås gennemført i Langeland kommune og herunder den egenfinansiering, som kommunen skal stå for. Lønoms-kostninger kan indgå som egenfinansiering, ligesom det er muligt at søge fonde som også kan indgå i projektøkonomien som egenfinansiering. De 60 % af projektet finansieres af EU.

## Sagsfremstilling

De 10 kommuner på Fyn og øer, Naturstyrelsen og Fugleværnsfonden ønsker at styrke biodiversiteten på Fyn og øer. Derfor indledte kommunerne i november 2019 et samarbejde om mulighederne for at lave en fælles ansøgning om Life-midler. Målet er at sikre de mest truede arter gennem en akut indsats og på sigt udvide og skabe sammenhæng mellem de vigtigste naturområder på Fyn og øer. Indsatserne planlægges indenfor Natura 2000-områderne, da Life-midlerne er målrettet indsatser her.

Der er i regi af Byregion Fyn etableret et samarbejde om formulering af en aktion omkring en fælles fynsk biodiversitetsstrategi.

15. juni fonden har bevilget 425.000 kr. til udarbejdelse af ansøgningen og Claus Paludan fra Bangsgård og Paludan er blevet hyret til at stå for udarbejdelsen af den endelige ansøgning.

Indledende undersøgelser har vist, at en lang række af de nationalt sjældne, truede og sårbare arter mangler helt på Fyn og øer, og at deres levesteder har dårlig bevaringsstatus. En stor del af de resterende arter, der bl.a. er optaget på Habitatdirektivets Bilag II og IV, på Fuglebeskyttelses-direktivets Bilag I samt på EU's rødliste, har meget få og små bestande på Fyn og øer.

Fokus er at genskabe levesteder for disse arter. I Langeland Kommune planlægges det at arbejde med bl.a. naturtyperne hvid og grøn klit ved Ristinge og Hesselbjerg, strandenge og kystlaguner i Øhavet og med arterne klokkefrø, stor vandsalamander, klyde, almindelig ryle, havterne og dværgerterne.

I Langeland kommune planlægger Fugleværnsfonden desuden indsatser ved Tryggelev og Nørreballe nor. Naturstyrelsen planlægger indsatser på deres arealer omkring Gulstav og ved Ristinge/Hesselbjerg.

Vedlagt som bilag er notat som beskriver de enkelte indsatser i Langeland Kommune yderligere, samt den samlede økonomi i de to projekter.

Life-projektet kan levere en stor del af den nødvendige økonomi til de krævede Natura 2000-indsatser, som kommunen uden Lifemidler vil skulle finansiere på egen hånd.

Projektperioden er 8 år (2024 - 2032) som indsatsen og beløbet fordeles ud på.

Det fremgår af det vedlagte notat at den samlede økonomi for Langeland Kommune i de 3 projekter udgør 4.410.000 kr. hvoraf op til 40 % skal dækkes af Langeland Kommune. Egenbetalingen udgør således maksimalt 1.770.000 kr.

Udgifter til løntimer til de personer fra kommunen, som arbejder med projektet, kan indgå som egenfinansiering. De beskrevne indsatser er overvejende tiltag som Langeland Kommune er forpligtiget til at gennemføre, jf. Natura2000 handleplan for Det Sydfynske Øhav. Lønoms-kostningerne i overnævnte beløb udgør over de 8 år et samlet beløb til projektmedarbejdere på 950.000 kr. Dette er således en delmængde af de lønoms-kostninger som indgår i aftalen om det forpligtigende samarbejde.

De resterende beløb i de forventede 40 % egenfinansiering udgør 820.000 fordelt over 8 år.

Det vurderes at dette beløb kan hentes i eksisterende budget til hhv. Natura 2000 indsatser og vandhuller/gadekær. Dele af dette beløbet kan muligvis blive dækket af andre eksterne fonde. Dels fonde som bliver ansøgt helt overordnet, som 15. juni fonden. Dels fonde som Langeland Kommune selv har mulighed for at ansøge i projektperioden.

## **Afledte konsekvenser**

Deltagelse vil medføre en positiv udvikling indenfor natur og biodiversitet. Projektet er finansieret med 60 % fra EU, hvilket giver en afledt konsekvens af yderligere økonomi til naturgenopretning. Det samlede projekt imellem de fynske kommuner, Naturstyrelsen og Fugleværnsfonden er i størrelsesorden 100 mio. kr.

Da dele af medfinansieringen findes i budget for vedligehold af gadekær og vandhuller, samt Natura2000 indsatser i øvrigt, vil der blive vanskeligere at finde økonomi til de opgaver i projektperioden. Det vurderes dog at den samlede effekt af denne prioritering i forhold til Natur og Miljø vil være særdeles positiv.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At Langeland Kommune underskriver ”Cofinancing” dokumentet
- At projektet medfinansieres med egne timer, via det forpligtigende samarbejde samt afsatte midler til Natura2000 indsatser og gadekær/vandhuller.

## **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023**

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Anbefales.

## **Bilag**

notat beskrivelse af de 3 projekter LIFE RING Langeland Kommune

# Punkt 151: Forslag til anvendelse af tilskud til nedsættelse af færgetakster i 2023

23/4061

## Resume

Strynødvalget har fremsendt forslag til anvendelse af overkompensation i 2022 til takstnedsættelser i sommerperioden 2023.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om Strynødvalgets forslag kan imødekommes.

## Sagsfremstilling

I henhold til Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. til og fra visse øer §4 stk. 3. kan Kommuner med små øer anvende tilskuddet til nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer mv. hele året inden for en samlet tidsramme på maksimalt 46 uger opgjort på ugebasis i det pågældende kalenderår. Og jf. stk. 7. påhviler det kommunalbestyrelsen at sikre, at eventuelt overskydende midler anvendes i det efterfølgende kalenderår til nedsættelse af færgetakster på passagerområdet.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 7. juni 2021, at overkompensationen i 2020 anvendes til at fortsætte takstnedsættelsen i sommerperioden 2021 i lighed med sommerperioden 2020, således, at der er ens takster året rundt.

Overkompensation i 2021 blev efter samme praksis ligeledes anvendt i sommerperioden 2022, så der også i 2022 var ens takster hele året.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. oktober 2022 prisstigning og Takstblad 2023 for Strynøfærgen mhp. en forventet medindtjening på 500.000 kr. Billetpriiser i henhold til Takstblad 2023:

- Voksne, sommerperiode (24. juni 2023 – 6. august 2023): 130 kr.
- Voksne, uden for sommerperiode: 100 kr.
- Børn, sommerperiode: 70 kr.
- Børn, uden for sommerperiode: 55 kr.

Strynødvalget har den 26. maj 2023 fremsendt nedenstående forslag til anvendelse af overkompensation i 2022 til takstnedsættelser i henholdsvis sommerperioden og resten af 2023:

- Voksne, sommerperiode: 90 kr.
- Voksne, uden for sommerperiode: 50 kr.
- Børn, sommerperiode: 45 kr.
- Børn, uden for sommerperiode: 25 kr.

Er der "plads" til yderligere nedsættelser foreslås det lagt på børnebilletterne.

## Afledte konsekvenser

Opgørelse af overkompensation for 2022 afventer godkendelse i

Herudover er det først muligt at opgøre om prisstigningerne medfører den forventede merindtægt i forbindelse med budgetopfølgninger i efteråret 2023.

Administrationen har derfor ikke pt. mulighed for at afgøre, hvor store takstnedsættelser overkompensation i 2022 kan dække eller takstnedsættelsernes effekt på den politisk besluttede merindtægt.

Administrationen anbefaler derfor, at Strynødvalget forslag til takstnedsættelse indgår i budgetopfølgningen og evt. efterreguleres i henhold hertil.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At Strynøudvalgets forslag til anvendelse af overkompensation i 2022 til takstnedsættelser i 2023 godkendes
- At effekten af takstnedsættelserne indgår i budgetopfølgningen og evt. efterreguleres i henhold hertil

### **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023**

Udvalget anbefaler Strynøudvalgets forslag i sommerperioden, men til og med udgangen af august 2023.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Anbefales som besluttet i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget.

### **Bilag**

Forslag til anvendelse af tilskud til nedsættelse af færgetakster i 2021

Forslag fra Strynøudvalget (Strynø) vedr. brug af tilskud og overskud til nedsættelse af færgetakster 2023

# Punkt 152: Ekspropriation af råderet indenfor Indvindingsopland ved Hesselbjerg Vandværks Kildeplads

23/4047

## Resume

Langeland Vand har udarbejdet et projektforslag til grundvandsbeskyttelse ved Hesselbjerg Vandværks kildeplads grundet stigende indhold af pesticider og nitrat i borerne. Miljøstyrelsen støtter projektet økonomisk.

Langeland Kommune skal træffe politisk beslutning om, hvorvidt kommunen er indstillet på at udstede påbud om rådighedsindskrænkninger jf. miljøbeskyttelsesloven.

## Sagsfremstilling

På Langeland er der to områder med særlige drikkevandsområder (OSD) – et ved Lejbølle og et ved Hesselbjerg/Humble. Disse områder er særdeles vigtige at beskytte, da det vurderes meget vanskeligt at finde nye kildepladser på Langeland.

Området ved Hesselbjerg er særlig sårbart, da der ikke er meget lerdække til at beskytte grundvandsressourcen mod pesticider og nitrat. På nuværende tidspunkt måles der stigende indhold af pesticider i flere af borerne ved Hesselbjerg Vandværk og i henhold til Langeland Kommunes indsatsplan boks 11 skal der iværksættes foranstaltninger for at sikre grundvandsressourcen.

Langeland Vand har udarbejdet en projektbeskrivelse ”Grundvandsbeskyttelse Hesselbjerg Kildeplads (bilag 1). Heri er et forslag til et grundvandsbeskyttelsesprojekt, som omhandler 45 ha (arealet er blevet udvidet fra 41 ha til 45 ha). På sigt vil Langeland Vand søge at udvide området til at omfatte en større del af indvindingsoplandet.

Projektet er godkendt af Miljøstyrelsen, som vil støtte projektet økonomisk, da området er vurderet til at være særdeles vigtigt at beskytte. I bilag 2 er en liste over de berørte matrikler.

Langeland Kommune skal nu træffe en politisk beslutning om, hvorvidt kommunen er indstillet på at udstede påbud om rådighedsindskrænkninger mht. pesticider og gødning jævnfør miljøbeskyttelsesloven §24 eller §26 a på de berørte matrikler i bilag 2.

I forbindelse med indgåelsen af en frivillig aftale, hvor kompensationen er køb af jord eller engangserstatning, kan lodsejer modtage kompensationen på ekspropriationslignende vilkår.

## Afledte konsekvenser

Indgåelsen af aftaler med lodsejerne i det berørte projektområde vil bidrage til en øget grundvandsbeskyttelse og bæredygtig indvinding på arealer som vurderes særdeles vigtige i Langelands grundvandsressource.

Udgiften til kompensation påhviler Langeland Vand, som har glæde af rådighedsindskrænkningen.

Kommunalbestyrelsen skal godkende aftaler indgået af vandforsyninger under Vandsektorloven, med henblik på kunne få godkendt udgifter til erstatning som Ikke-Påvirkelige-Omkostninger (IPO). Godkendelse af de frivillige aftaler under vandsektorloven anbefales delegeret til administrationen i Teknik og Miljø.

## Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At frivillige aftaler om rådighedsindskrænkninger, på nævnte matrikler i bilag 2, hvortil der foretages køb af jord eller engangserstatning kan indgås på ekspropriationslignende vilkår
- At godkendelse af de frivillige aftaler under vandsektorloven delegeres til administrationen i Teknik og Miljø

## Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023

Anbefales.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Anbefales.

### **Bilag**

Projektbeskrivelse Hesselbjerg kildeplads

Matrikler i projektområde

Vurdering af strategisk vigtigt drikkevandsområde

Langeland Kommunes Indsatsplan\_grundvandsbeskyttelse

# Punkt 153: Ansøgning om forlængelse af uopsigelighed vedrørende lejekontrakt på Rudkøbing Havn

21/7803

## Resume

Danish Agro på Rudkøbing Havn har henvendt sig til Langeland Kommune med ønske om forlængelse af areallejekontraktens uopsigelighed frem til den 30. juni 2060.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt ønsket om forlængelse kan imødekommes.

## Sagsfremstilling

Danish Agro ejer bygningerne og siloen på Rudkøbing Havn, men lejer arealet, hvorpå de ligger, af kommunen i henhold til gældende lejekontrakt – se bilag.

Lejemålet er fra kommunens side uopsigelig frem til den 28. februar 2030.

Der har den 16. november 2022 været afholdt møde med Danish Agro om virksomhedens drift og udvikling, herunder mulighed for forlængelse af areallejekontraktens uopsigelighed.

Danish Agro ønsker kommunens uopsigelighed forlænget frem til den 30. juni 2060. Danish Agro begrundet ønsket med, at udløb af uopsigeligheden den 28. februar 2030 giver udfordringer i forbindelse med investeringer.

”Så længe vi ikke har nogen forlængelse har vi ikke lagt langsigtede planer, men tage, tagpap osv. er jo absolut nogle af de investeringer der skal foretages, og i 2022 blev vi nødt til at foretage en sådan på 0,5 mio. grundet vi var nervøse for bygningen stand på længere sigt hvis det ikke blev gjort.”

Danish Agro oplyser desuden, at de ”har ansat 2 mand i Rudkøbing på siloen og når der er skib aktiverer vi yderligere 8 mand, herudover skal der bruges vognmænd til at transportere varer til siloen i løbet af året. Sidst men ikke mindst sørger afskibningsmulighederne for nedsat CO2 udslip, da varerne fra Langeland skal transporteres til Nordfyn eller Fredericia”.

## Afledte konsekvenser

Kommunen vil så længe lejekontrakten er gældende have en årlig areallejeindtægt på ca. 290.000 kr. i 2023-tal og en skibsafgift, der afhænger af losninger. Skibsafgiften udgjorde i 2020 ca. 50.000 kr., i 2021 ca. 30.000 kr. og i 2022 0 kr.

Der foreligger pt. ikke udviklingsprojekter på Rudkøbing Havn, der vil hindres som følge af imødekommelse af forlængelsen. Dog er der for nylig rejst politisk ønske om udarbejdelse af en helhedsplan for Rudkøbing Havn.

Administrationen anbefaler derfor, at beslutning om mulig forlængelse af areallejekontrakten med Danish Agro afventer afklaring af, om der skal udarbejdes en helhedsplan for Rudkøbing Havn, hvori arealet forventes at indgå.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse:

- At beslutning om mulig forlængelse af Danish Agros areallejekontrakts uopsigelighed afventer afklaring af udarbejdelse af helhedsplan for Rudkøbing Havn

## Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 09-05-2023

Udsættes.

## Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023

Nynne Printz og Ulrik Pihl anbefaler indstillingen.

René Larsen og Brian Dalsgaard anbefaler, at areallejekontrakten på det foreliggende grundlag ikke forlænges.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Tonni Hansen (F) anbefaler direktionens indstilling.

Winni Kielstrup Hansen (F), René Larsen (A), Peder Hansen (V), Ulrik Kølle Hansen (V), Søren Ramsing (B) og Jørgen Nielsen (C) anbefaler, at areallejekontrakten på det foreliggende grundlag ikke forlænges.

### **Bilag**

Lejekontrakt Rudkøbing.pdf

# Punkt 154: Renovering eller salg af Fiskerhusene på Rudkøbing Havn

23/1771

## Resume

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget tog den 27. september 2022 orienteringen om, at renovering af Fiskerhusene i Rudkøbing forventes udført foråret 2023 til efterretning.

Der er efterfølgende fremsat politisk forslag om salg af Fiskerhusene. Der skal derfor træffes politisk beslutning om enten renovering eller udbud til salg af Fiskerhusene på Rudkøbing Havn.

## Sagsfremstilling

Fiskerhusene på Rudkøbing Havn er i dårlig stand og hele klimaskærmen (tag, fag og vinduer) trænger til en større renovering. Derfor blev der i anlægsbudgettet afsat 250.000 kr. til renovering.

Klima-, Trafik- og Teknikudvalget tog den 27. september 2022 orienteringen om, at Vej, Park og Ejendomme forventes at renovere fiskerhusene inden for det afsatte beløb i 2023, til efterretning.

Da renoveringen nødvendiggør adgang til lejemålene, vil lejerne i henhold til deres lejeaftale blive opsagt med 3 måneders varsel til den 1. juli, med tilbud om genleje når renoveringen er udført.

Efterfølgende er der fremsat et politisk forslag om at sælge fiskerhusene og overdragelse til køber af såvel lejemålene som drifts- og vedligeholdelsen af Fiskerhusene.

Derfor skal udvalget tage stilling til følgende to forslag:

1. Renovering af Fiskerhusene
  - a. I dette forslag beholder Langeland Kommune dispositionsretten over arealerne. Der er en nettoindtægt på ca. 75.000 kr. årligt.
2. Udbud af Fiskerhusene (inkl. lejemålene) som privatejede bygninger på lejet grund.
  - a. I dette forslag skal indgås en kontrakt om arealleje med køber om arealleje. Det betyder, at Langeland Kommune mister dispositionsretten over arealerne i den tid areallejeaftalen gælder. Ved et salg får kommunen ikke længere indtægterne fra udlejning af fiskerhusene.

## Afledte konsekvenser

Ved forslag 1:

- Lejerne opsiges med tre måneders varsel til den 1. juli 2023 og tilbydes mulighed for genleje efter renoveringen er udført.
- Langeland Kommune bevarer dispositionsretten over Fiskerhusene og arealerne.
- Der er en årlig nettoindtægt på ca. 75.000 kr. ved udlejning af Fiskerhusene.
- De budgetterede udgifter på 250.000 kr. afholdes til renovering.

Ved forslag 2:

- Køber overtager såvel lejemålene som drifts- og vedligeholdelsesudgifterne.
- Der skal indgås en lejekontrakt på arealleje.
- Langeland Kommune vil fremover ikke have mulighed for at disponere over Fiskerhusene eller arealet, da Fiskerhusene bliver privatejede bygninger på lejet grund.
- Det afsatte budget på 250.000 kr. til renoveringen tilbageføres til kassebeholdningen.
- Langeland Kommune mister nettoindtægten for Fiskerhusene på ca. 75.000 kr. årlig.
- Endelig beslutning om et evt. udbud træffes i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Klima-, Trafik og Teknikudvalget

- At der træffes beslutning om enten
  - Forslag 1: Renovering af Fiskerhusene, som tidligere besluttet

eller

- Anbefaling til Kommunalbestyrelsen af Forslag 2: Udbud af Fiskerhusene (inkl. lejemålene) som privatejede bygninger på lejet grund

### **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-03-2023**

Udsættes.

Der indkaldes til møde med udvalget og lejerne den 12. april 2023 kl. 16.

### **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 12-04-2023**

Udvalget anbefaler, at fiskerhusene sælges til en forening, hvor kommunen har godkendt vedtægterne, der skal tilgodese fiskerirelaterede aktiviteter, samt at husene bevares i den oprindelige stil.

Afbud under hele mødet:

Brian Dalsgaard

Peder Hansen deltog som stedfortræder

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-04-2023**

Anbefales som indstillet af Klima-, Trafik- og Teknikudvalget. De afsatte anlægsmidler behandles i forbindelse med den endelige aftale.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-04-2023**

Godkendt som anbefalet af Økonomiudvalget.

### **Supplerende sagsfremstilling den 28-05-2023**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. april 2023 at sælge fiskerhusene til en forening.

Der er nu afholdt stiftende generalforsamling. Foreningens navn er ”Rudkøbing Historiske Fiskerihavn” og bestyrelsen består af følgende:

Formand: David Jørgensen

Næstformand: Jan Hansen

Kassere: Jens Jørgensen

Kim Rasmussen

Bent Hansen

Thomas Sørensen

Knud Erik Elnegaard

Foreningen har fremsendt dens vedtægter til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

### **Supplerende indstilling 28-05-2023**

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler følgende til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen:

- At Vedtægterne for foreningen ”Rudkøbing Historiske Fiskerihavn” godkendes

- At Fiskerhusene sælges til foreningen ”Rudkøbing Historiske Fiskerihavn” for 1 kr. med krav om tilbagekøbsklausul
- At der i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning træffes afgørelse om de afsatte anlægsmidler på 250.000 kr.

### **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023**

Udvalget anbefaler, at vedtægterne godkendes og fiskerhusene sælges til foreningen ”Rudkøbing Historiske Fiskerihavn” for 1 kr. med krav om tilbagekøbsklausul.

Det anbefales, at 150.000 kr. bevilges til medfinansiering i kommende fondsansøgninger, og 100.000 kr. lægges i kassen.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Økonomiudvalget tilbagesender sagen til Klima-, Trafik- og Teknikudvalget, da vedtægterne ikke kan godkendes i den foreliggende form.

Søren Ramsing (B), Ulrik Kølle Hansen (V) og Jørgen Nielsen (C) bemærker, at de ønsker at se en salgsaftale, udkast til lejeaftale mellem foreningen og lejerne, og lejeaftale mellem foreningen og kommunen inden sagen genfremsendes.

### **Bilag**

Vedtægter Rudkøbing Historiske Fiskerihavn.pdf

# Punkt 155: Forslag til udbygning og salg af Rue Mark Vest

21/4210

## Resume

På grundlag af budgetaftale 2023-2026 fremsender administrationen forslag til salg af området Rue Mark Vest.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til den videre fortsættelse af områdets udvikling.

## Sagsfremstilling

Kommuneplanramme 1.B.41 Rue Mark Vest udlægger arealet til boligformål.

Området er udlagt til boligformål, åben-lav eller tæt-lav med en bebyggelsesprocent på max 30.

Samlet salgbart areal ca. 14.800 m<sup>2</sup>.

Der er ikke lokalplan for området.

Arealet foran boligarealet, Kommuneplanramme 1.G.18 er udlagt som rekreativt grønt område. Området er pålagt strandbeskyttelse.

I forbindelse med temadag for Kommunalbestyrelsen den 20. februar 2023 blev det drøftet, om der skulle søges ophævelse af strandbeskyttelsen, så det var muligt at opføre boligbyggeri på området i tilknytning til den øvrige bystruktur. Administrationen havde forinden fremsendt skrivelse til Kystdirektoratet om mulighederne for ophævelse af beskyttelsen. Kystdirektoratet svarer tilbage, at det vil kræve en særskilt ansøgning, og at de er tilbageholdne for at meddele tilladelse til ændring af strandbeskyttelsen.

Administrationen foreslår 3 mulige løsninger:

1. Administrationen udarbejder forslag til udnyttelse af nuværende boligareal sammen med udnyttelse af det rekreative areal til boligformål og genfremsender det til politisk drøftelse.
2. At nuværende arealudlæg til boligformål byggemodnes af Langeland Kommune, og de enkelte byggegrunde udbydes til salg.
3. At nuværende arealudlæg til boligformål sælges i en helhed, så projektudvikler udarbejder forslag til arealdisponering på grundlag af kommuneplanramme, foretager den fulde byggemodning og udbyder grundene til salg.

## Afledte konsekvenser

Ved løsning 1 vil administrationen arbejde med flere forslag som Kommunalbestyrelsen kan stilling til. Når en løsningsmodel er valgt, kan administrationen efterfølgende indlede en ansøgning til Kystdirektoratet om at få ændret strandbeskyttelsen ved Rue mark. Modellen forventes at være en længere og tidskrævende proces.

Ved løsning 2 vil Langeland Kommune skulle foretage en fuld byggemodning og håndtere salg af de enkelte grunde. Det vil kræve et særskilt anlægsbudget. Forslag til arealdisponering vedlægges.

Ved løsning 3 vil projektudvikler skulle stå i forskud med byggemodningen, men også være i stand til at opnå en gevinst ved grundsalg. Langeland Kommune skal afsætte et mindre beløb til annoncering, udarbejdelse af udbudsmateriale og den

matrikulære udstykning.

Alle modeller kræver, at de nuværende aktiviteter får en ny placering på f.eks. arealet ved Ørstedskolen.

Uagtet hvilken løsning der vælges, vil arealets udformning være lokalplanpligtigt, hvor Langeland Kommune er myndighed.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter de tre forslag og fremsender deres anbefaling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023**

Udvalget anbefaler løsning 1.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Løsning 1 anbefales.

## **Bilag**

Kommuneplanramme 1.B.41.pdf

Byggemodning og salg af Rue Mark Vest -

Forslag til salgbart areal.

Kommuneplanramme 1.G.15.

# Punkt 156: Forslag vedrørende Strandlystvej Kommuneplanramme 1.B.43

22/10700

## Resume

På grundlag af budgetforslag 2023-2026 fremsender administrationen forslag om salg af del af Strandlystvej, Kommuneplanramme 1.B.43.

## Sagsfremstilling

Kommuneplanramme 1.B.43 Strandlystvej udlægger sportspladsen mv. til boligformål.

Området er udlagt til boligformål, offentlige formål, skole, institutioner, liberalt erhverv.

Åben-lav eller tæt- lav med en bebyggelsesprocent på max 30.

Maksimalt antal etager 3. Maksimal byggehøjde 12,5 m.

Det samlede område omfatter også Værkstedsgården, Sundhedshuset, Boligselskabet Langelands ejendom, dele af parkerings- og vejadgang. En del af udenomsareal omkring Værkstedsgården medgår. Resten medgår ikke i sagen.

Forslag til 30.650 m<sup>2</sup> salgbart areal vedlægges.

Der er ikke lokalplan for området.

Administrationen foreslår tre mulige løsninger:

1. Arealet byggemodnes af Langeland Kommune, og de enkelte byggegrunde udbydes til salg.
2. Arealet udbydes til salg i større enheder til boligformål med arealer til tæt-lav og arealer til åben-lav. Langeland Kommune udarbejder overordnet arealdisponering og forslag til fordeling af arealer. De enkelte grunde sælges i større enheder, hvor projektudvikler selv står for anlægsarbejder.
3. Arealet sælges i en helhed, således at projektudvikler udarbejder forslag til arealdisponering på grundlag af kommuneplanramme, foretager den fulde byggemodning og udbyder arealerne til salg.

Alle forslag vil kunne indeholde krav om stiforbindelse til busholdeplads, adgangsveje og krav om parkering til Sundhedshus mv.

## Afledte konsekvenser

Ved løsning 1 vil Langeland Kommune skulle foretage en fuld byggemodning og håndtere salg af enkelt-grunde. Det vil kræve en særskilt investering i idéudvikling og et større anlægsbudget.

Ved løsning 2 vil Langeland Kommune skulle foretage en delvis byggemodning og håndtere salg af enkelte større grunde. Forslaget vil medføre krav til investering i udarbejdelse af idégrundlag, anlæg af hovedadgangsveje og etablering af grønne arealer.

Ved løsning 3 vil projektudvikler skulle stå i forskud med byggemodningen, men også være i stand til at opnå en gevinst ved grundsalg. Langeland Kommune skal afsætte et mindre beløb til annoncering, udarbejdelse af udbudsmateriale og den matrikulære udstykning.

Ved forslag 1 og forslag 2 forventer administrationen i samarbejde med landskabsarkitekt at udarbejde forslag til disponering.

I alle løsningsmodeller vil det i udbudsmaterialet være muligt at stille krav til minimumsindretning og disponering af området.

Uagtet hvilken løsning der vælges, vil arealets udformning være lokalplanpligtigt, hvor Langeland Kommune er myndighed.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter de tre forslag og fremsender deres anbefaling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Klima-, Trafik- og Teknikudvalget den 07-06-2023**

Udvalget anbefaler løsning 3, at arealet udbydes som helhed med mulighed for at forkaste alle tilbud.

Afbud under hele mødet:

Flemming Neperus

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Løsning 3 anbefales.

## **Bilag**

Kommuneplanramme 1.B.43.pdf

Forslag til salgbart areal

## **Punkt 157: Meddelelser**

22/11294

### **Sagsfremstilling**

Langelandsfestivalen – status.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2023**

Taget til efterretning.

## **Punkt 158: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside**

22/11297

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.