

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2023 d. 25-09-2023**

**Mødedato** Mandag d. 25. september 2023 kl. 14:30

**Mødested** Mødelokale 1

**Mødedeltagere** Søren Ramsing, Karina Jørgensen, Flemming Neperus, Winni Kielstrup Hansen, Jesper Skovhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Afrapportering af tilsyn i dagtilbud.....	4
Opgørelse af normeringer i Dagtilbud.....	6
Godkendelse af skolernes reviderede styrelsesvedtægt.....	7
Status på åben skole og åbent dagtilbud.....	9
Børnetal - Skoler og Dagtilbud.....	11
Status fra visitationsudvalget for børn og unge.....	12
Status fra Familieafdelingen.....	14
Orientering om gennemgangen af sager fra Familieafdelingen.....	15
Implementeringsplan 2023, aktuel status.....	16
Månedlig økonomisk status.....	18
Præsentation af udkastet til Familieafdelingens udviklingsplan.....	20
Orientering om ankestatistik 2022 - Familieafdelingens område.....	22
Orientering om Ankestatistik 2023 på Social- og Beskæftigelsesområdet.....	24
Behandling af Danmarkskortet for 2022.....	26
Meddelelser.....	30
Eventuelt.....	31
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	32

## **Punkt 122: Godkendelse af dagsorden**

22/11320

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Dagsorden godkendes. Dog med følgende bemærkninger:

Fremsendte bilag ”Skematisk oversigt – ankestatistik og Danmarkskortet – september 2023” ønskes tilføjet punkt 134 og 136 som bilag til referatet.

På Børne- og Skoleudvalgsmødet den 28. august 2023 blev det vedtaget at fjerne dagsordenpunkt 112 med følgende begrundelse: Punktet tages af dagsordenen, idet forvaltningen opfordres til at lave en bedre og mere fyldestgørende sagsfremstilling, der som minimum inkluderer andre løsninger end Marselisborg, som foreslået af Karina Jørgensen, Jesper Skovhus og Søren Ramsing samt sikrer en direktionsindstilling, der giver mening, og gør det muligt at træffe en meningsfuld beslutning.

Efterfølgende har Kommunalbestyrelsens flertal (11.09.2023 – pkt. 121) annulleret videre sagsbehandling i Børne- og Skoleudvalget i sagen.

Punkt 126 udsættes til næste møde grundet manglende bilag til sagsfremstillingen.

# Punkt 123: Afrapportering af tilsyn i dagtilbud

23/7879

## Resume

Det pædagogiske tilsyn af kommunale og private børnehaver og vuggestuer er blevet afviklet i løbet af foråret 2023 og de afsluttende tilsynsrapporter ligger nu tilgængelige på institutionernes hjemmesider.

## Sagsfremstilling

Krav til kommunernes tilsyn med dagtilbud er fastsat i Dagtilbudslovens §5.

Her fastlægges det, at Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter Dagtilbudsloven og den måde hvorpå opgaverne udføres.

Det pædagogiske tilsyn foretages i de kommunale institutioner og i puljeinstitutionen på Strynø i et samarbejde mellem lederne af de kommunale tilbud og den pædagogiske administrative konsulent, mens tilsynet i de private tilbud foretages af en tilsvarende konsulent fra Svendborg Kommune.

Tilsynet i dagtilbud på Langeland er gennemført i foråret 2023 og er nu afsluttet.

Tilsynet i dagplejen bliver færdiggjort hen over efteråret 2023 og en opsamling på disse tilsynsforløb følger senere.

Tilsynsmodellen for dagtilbud i Langeland Kommune forløber i en toårig kadence, hvor der i det første år gennemføres observationer og tilsynsdialoger i alle dagtilbud med udgangspunkt i kravene i det pædagogiske grundlag.

I det andet år gennemføres der uanmeldte observationer i alle dagtilbud med udgangspunkt i institutionernes udarbejdede handleplaner. Den samlede model for tilsyn forefindes på Langeland Kommunes hjemmeside.

I henhold til den udarbejdede tilsynsmodel er grundlaget for tilsynet KIDS-værktøjet.

På den baggrund har medarbejdere og ledere fra alle institutioner været på kursus i KIDS-modellen. Formålet med KIDS-modellen er at skabe en fælles dialog og en udviklingsorienteret ramme for tilsynet. Udover selve tilsynet afholdes der ligeledes fælles halvårslige samarbejds møder med alle institutioner omkring KIDS.

### Tilsynsrammen

Tilsynsrammen i Langeland Kommune er tredelt og opdeles, med udgangspunkt i Danmarks Evalueringsinstituts definition af kvalitet i dagtilbud, i tre elementer; strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultat-kvalitet.

- Strukturel kvalitet omhandler de forhold, den pædagogiske praksis arbejder indenfor. Det kunne f.eks. være fysiske rammer, normering og uddannelse af personalet.  
I praksis besvarer dagtilbudsleder et spørgeskema i den digitale portal Hjernen og Hjertet om institutionens rammebetingelser.
- Proceskvalitet handler om den pædagogiske kvalitet herunder interaktioner mellem børn og voksne og børns sociale og emotionelle udvikling igennem leg og aktiviteter.  
Alle institutioner har haft et heldagsbesøg, hvor de er blevet observeret med KIDS-værktøjet. Der er efterfølgende blevet udarbejdet en handleplan, som sætter fokus på de udviklingsområder, der blev observeret, med det formål at bidrage til den pædagogiske kvalitetsudvikling af læringsmiljøerne.
- Resultatkvalitet handler om, hvorvidt børnene bliver skoleparate og udvikler f.eks. sproglige kompetencer ved at gå i dagtilbud. Strukturel kvalitet og proceskvalitet er i høj grad en forudsætning for resultat-kvalitet, men der kan også til en vis grad arbejdes målrettet med resultat-kvaliteten.  
I praksis er der i 2023 valgt at benytte dialogværktøjet i Hjernen og Hjertet, der fokuserer på samarbejdet omkring barnets trivsel og udvikling, samt forældrenes oplevelse af dagtilbuddet. Dette værktøj har kun været obligatorisk at bruge for kommunale tilbud og indgår derfor ikke i tilsynsrapporter fra de private dagtilbud.

Tilsynsrapporten er blevet udarbejdet igennem Hjernen og Hjertet, og rapporten er bygget op over disse tre elementer. Der er udeladt en decideret konklusion i rapporterne, og de individuelle handleplaner har til gengæld fået lov at stå som garant for den løbende kvalitetsudvikling, der foregår alle steder. Det er obligatorisk for kommunale institutioner at offentliggøre tilsynsrapporter, mens det er frivilligt for private institutioner.

#### Opsamling på tilsynsbesøg

KIDS-observationerne tog alle steder udgangspunkt i områdernes relationer, leg og aktiviteter, samt fysiske omgivelser, hvortil der var udformet specifikke spørgsmål.

Det var meget forskelligt, hvor institutionernes ”blinde vinkler” var og hvor der var udviklingspotentialer. Nogle steder omhandlede det organisering af rum og aktiviteter, positionering i leg, uderummets uudnyttede muligheder, oprydning eller indretning af indbydende rum, mens det andre steder handlede om modtagelsen af forældrene, spisesituationen eller noget helt fjerde.

De vigtigste hovedpointer fra årets tilsyn var en bekræftelse af, at der er stor variation i dagtilbuddene på Langeland, og at kvaliteten generelt er høj. Ingen steder har der været behov for at skærpe tilsynet, mens det til gengæld alle steder har været stor interesse i at kvalitetsudvikle og kapacitetsopbygge.

### **Afledte konsekvenser**

Der er ingen afledte konsekvenser.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orientering til efterretning

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Tilsynsrapport - Skattekosten Strynø

Tilsynsrapport - Kassebølle Børnehus

Tilsynsrapport - Børnehaven Pyramiden

Tilsynsrapport - Simmerbølle Børnehave

Tilsynsrapport - Børnehaven Vejlen og Vuggestue Midt

Tilsynsrapport - Børnehuset Rævehøj og Vuggestuen Syd

Tilsynsrapport - Langelands Naturbørnehave og vuggestue

Tilsynsrapport - Børnehaven Nordstjernen og Vuggestuen Lillebjørn

# Punkt 124: Opgørelse af normeringer i Dagtilbud

23/3089

## Resume

Folketinget har i 2020 besluttet at indføre minimumsnormeringer i dagtilbud fra den 1. januar 2024. Børne- og Skoleudvalget har derfor efterspurgt et overblik over normeringerne i dagtilbud beregnet ud fra Børne- og Ungeministeriets vejledning om opgørelse af normeringer i daginstitutioner.

## Sagsfremstilling

Langeland Kommune har bedt revisionsfirmaet BDO forestå opgaven med at beregne minimumsnormering med udgangspunkt i talgrundlag for 2022, da firmaet har erfaringer fra tilsvarende opgaver i andre kommuner. BDO har fået stillet data fra Langeland Kommune til rådighed og herefter foretaget beregninger ud fra Børne- og Ungeministeriets Vejledning om opgørelse af normeringer i daginstitutioner.

Repræsentanter fra BDO gennemgik rapporten for Kommunalbestyrelsen på temamøde den 30. august 2023.

## Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne og Skoleudvalget drøfter rapportens konklusioner
- At Børne- og Skoleudvalget drøfter mulig udarbejdelse af analyse fra BDO i forhold til muligheder for at justere i ressourcefordelingen på dagtilbudsområdet

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28-08-2023

Drøftet.

Punktet behandles igen på næste møde.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023

Punktet udsættes til et senere møde, hvor håndtering af normeringer kan behandles, og eventuel tillægsbevilling til ekstern analyse behandles.

## Bilag

Beregning af normeringer i kommunale dagtilbud i Langeland Kommune

# Punkt 125: Godkendelse af skolernes reviderede styrelsesvedtægt

23/3890

## Resume

Skolernes reviderede styrelsesvedtægt har været i høring, og er klar til endelig godkendelse.

## Sagsfremstilling

Den 6. juni 2023 godkendte Børne- og Skoleudvalget den foreslåede proces omkring en revidering af skolernes styrelsesvedtægt. Som procesplanen foreskrev, blev den reviderede styrelsesvedtægt præsenteret for Børne- og Skoleudvalget på mødet den 28. august 2023, og har siden været i høring i bestyrelser og MED-udvalg. Høringsfristen var sat til den 19. september 2023, og høringsvarene er vedlagt som bilag.

## Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller

- At Børne og Skoleudvalget godkender den reviderede styrelsesvedtægt med eventuelle ændringer
- At Børne- og Skoleudvalget sender den reviderede styrelsesvedtægt med eventuelle ændringer samt høringsvar videre til endelig godkendelse i Økonomiudvalget den 2. oktober 2023 og i Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2023

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023

Børne- og Skoleudvalget godkender den reviderede styrelsesvedtægt med nedenstående ændringer på baggrund af høringsvar.

- I kapitel 1, §2 stk. 1 tilføjes ”For præcisering af sammensætning af den fælles bestyrelse henvises til § 24 stk. 2” efter sætningen ”Skole- og dagtilbudsbestyrelser i landsbyordningerne på henholdsvis Nordskolen og Humble Skole består af fem forældrerepræsentanter hvor skoledelen og dagtilbudsdelen så vidt muligt er vægtet forholdsmæssigt.”
- Kapitel 4 Fælles Dialogfora
- Skolebestyrelsesrepræsentanter ændres til ”forældrerepræsentanter fra skolebestyrelsen”
- Det tilføjes ”dog med mulighed for 3 forældrerepræsentanter fra Ørstedskolen”
- Bilag 15 Fælles aktiviteter
- Skole præciseres til at hedde ”Folkeskoler og friskoler”
- ”Have en kulturel oplevelse” præciseres til at hedde ”kulturelle oplevelser”.
- Bilag 23
- Teksten ændres fra rute 911-12-13 til ”Rute 911, 912 og 913”.
- Bus 590 tilføjes
- Bilag 25
- Meddelelsesbøger rettes konsekvent til meddelelsesbog(en)

Børne- og Skoleudvalget sender den reviderede styrelsesvedtægt videre til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen jævnfør direktionens indstilling.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen - Original version

Styrelsesvedtægt for Langeland Kommunes Skolevæsen - redigeret version

Høringssvar til skolernes styrelsesvedtægt

Høringssvar til skolernes styrelsesvedtægt

Høringssvar til skolernes styrelsesvedtægt

# Punkt 126: Status på åben skole og åbent dagtilbud

23/8041

## Resume

Børne- og Skoleudvalget præsenteres hermed for en status på åben skole og åbent dagtilbudsaktiviteter i skoleåret 2022/2023.

## Sagsfremstilling

Den åbne skole og det åbne dagtilbud inddrager lokalsamfundet og styrker derigennem den lokale sammenhængskraft. Åbenheden bidrager til, at børn og unge stifter bekendtskab med f.eks. foreningslivet og med mange af de andre muligheder, som lokalområdet rummer. Interaktionen med eksterne samarbejdspartnere og oplevelser ud af huset bidrager til variation i hverdagen og er desuden med til at sikre differentierede arbejdsformer, der imødekommer og udfordrer det enkelte barns niveau.

For dagtilbuddene skal samarbejdet bl.a. bidrage til:

- At understøtte læreplanstemaerne og den pædagogiske praksis

For skolerne skal samarbejdet bl.a. bidrage til:

- At eleverne lærer mere og trives bedre
- At eleverne får et større kendskab til samfund og foreningsliv

Der har tidligere været afholdt en årlig PLC-Bazar på Ørstedskolen for skolerne, hvor eksterne samarbejdspartnere blev inviteret indenfor for at præsentere deres tilbud, så lærerne kunne lade sig inspirere og lave aftaler direkte. Dette gode arrangement har af forskellige årsager været sat på vågeblus et par år, men vil løbe af stablen igen den 26. juni 2024 på Ørstedskolen og vil denne gang også rumme tilbud til dagtilbudsområdet.

Biblioteket og museet er øens største kulturudbydere, ligesom SHORES også er blevet en vigtig samarbejdspartner. Museet og biblioteker deltager på skole- og dagtilbudsledermødet i løbet af efteråret, for sammen med lederne at se på mulighederne for et mere formaliseret samarbejde. Ønskes der et mere dybdegående blik på institutions- og skolesamarbejdet med disse, findes dette i [referatet](#) fra Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget fra den 29. august 2023.

Skoler og dagtilbud er blevet bedt om at indsende en liste over de åben skole- og dagtilbuds-aktiviteter, som de har deltaget i. Disse er vedhæftet.

## Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023

Udsættes til næste møde i Børne- og Skoleudvalget.

## Bilag

Humble Skole

Nordskolen - Høstfest

Nordskolen - Åbent hus

Skrøbelev Heldagsskole

# Punkt 127: Børnetal - Skoler og Dagtilbud

23/4082

## Resume

Det overordnede børnetal i 2023 viser et mindre fald i antallet af børn både i 0-5-års alderen og for skolebørnene.

## Sagsfremstilling

Børnetallet for de 0-2-årige viser små udsving, hvor dagplejen i syd, vuggestuen i nord og vuggestuen i Kassebølle er steget lidt, mens der ses et mindre fald i dagplejen i midt, vuggestuen i syd og vuggestuen i midt. Det samlede børnetal for gruppen af børn i denne aldersgruppe er let faldende.

Børnetallet for de 3-5-årige er generelt faldende i de enkelte institutioner. Der ses dog en stigning i Børnehuset Nordstjernen på fire børn. Det største fald ses i Pyramiden med 13 børn.

Antallet af skoleelever i Langeland Kommune er faldet en smule hen over året. Der ses et mindre fald på Nordskolen og Humble Skole, mens Ørstedskolen har et større fald på 32 elever på almenområdet. Faldet ligger på mellemtrinnet og i udskolingen, mens indskolingen er let stigende.

Det samlede antal elever i specialklasserne på Ørstedskolen er uændret, men fordelingen ændres hen over året, så der er færre elever på mellemtrinnet (SPM) og flere elever i udskolingen (SPU). På Strynø ses et mindre fald på to elever. Antallet af elever visiteret til Skrøbelev Heldagsskole er uændret. Friskoler og privatskoler er let stigende, mens efterskolerne ligger stabilt.

## Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023

Taget til efterretning.

## Bilag

Børnetal dagtilbud 2023

Børnetal skoler januar 2023

Børnetal skoler september 2023

# Punkt 128: Status fra visitationsudvalget for børn og unge

23/2271

## Resume

Børne- og Skoleudvalget ønsker en løbende opdatering på udviklingen. Sagen omhandler derfor status fra det senest afholdte visitationsudvalgsmøde den 28. august 2023, hvor der blev behandlet seks sager.

## Sagsfremstilling

De seks sager fordeler sig således:

### Dagtilbud

Der er truffet afgørelse om støttetimer til to børn i Børnehuset Rævehøj.

Der er givet afslag på støttetimer til et barn i Simmerbølle Børnehave.

### Skole - Specialpædagogisk skoletilbud

Der er truffet afgørelse om specialpædagogisk skoletilbud udenfor kommunen til en elev på Kassebølle Friskole.

Der er givet afslag på specialpædagogisk skoletilbud udenfor kommunen til en elev på Kassebølle Friskole.

### Vedvarende træningsindsats

Der er truffet afgørelse om vedvarende ergo- og fysioterapeutisk træningsindsats til et barn i Børnehuset Rævehøj.

## Økonomi

- Der er et merforbrug på 1.394.000 kr. i budgettet til støtte i dagtilbud
- Der er en restbevilling på 776.000 kr. i budgettet til særlige dagtilbud i andre kommuner
- Der er en restbevilling på 173.000 kr. i budgettet til støtte i Forårs-SFO
- Der er en restbevilling på 753.000 kr. i budgettet til specialskoler i andre kommuner
- Der er et merforbrug på 724.000 kr. i budgettet til interne skoler, herunder socialdel
- Det samlede restbeløb for dagtilbud pr. 31. august 2023 udgør 11.000 kr.
- Det samlede restbeløb for skoler pr. 31. august 2023 udgør 202.000 kr.

Merforbruget til støtte i dagtilbud skal ses i lyset af et politisk ønske om, at flest mulige børn tilbydes et læringsmiljø lokalt på Langeland, frem for visitation ud af kommunen.

Visitationen af vidtgående specialpædagogisk støtte i barnets nuværende dagtilbud skal derfor ses som et alternativ til visitation til et specialpædagogisk dagtilbud i Svendborg Kommune.

Dagtilbud Område Midt har tre visiterede pladser, der tildeles særskilt økonomi til i deres budget. Budgettet for 2023 udgør 593.000 kr.

To pladser er på nuværende tidspunkt i anvendelse og fordeler sig således:

En plads i Børnehaven Vejlén: 1.maj 2023 til 30. april 2024

En plads i Børnehaven Vejlén: 15. juni 2023 til 15. juni 2024

Specialtilbud på Langeland

Spezialklassetilbud på Ørstedskolen: 24 elever.

Skrøbelev Heldagsskole: 16 elever.

## Afledte konsekvenser

Udviklingen følges og behandles i forbindelse med budgettopfølgning pr. 31. august 2023.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

VIS-puljer, specialskoler, særlige dagtilbud

## **Punkt 129: Status fra Familieafdelingen**

22/12665

### **Resume**

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 7. februar 2022 besluttet, at der til hvert møde skal gives en kort status fra Familieafdelingen.

### **Sagsfremstilling**

Leder af Familieafdelingen giver en kort orientering på mødet.

### **Afledte konsekvenser**

Der er ingen afledte konsekvenser.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Taget til efterretning.

# Punkt 130: Orientering om gennemgangen af sager fra Familieafdelingen

23/8247

## Resume

Langeland Kommune har haft et eksternt firma til at gennemgå 24 af Familieafdelingens sager. Heraf har de fundet fejl i sagsbehandlingen, som relaterer sig til den børnefaglige undersøgelse, overholdelse af frister, afgørelser og begrundelser samt journalisering. Familieafdelingen har vurderet, at de fund der er foretaget, ikke kan lægges til grund for en genoptagelse af sagerne.

## Sagsfremstilling

Langeland Kommune har fået hjælp fra et eksternt firma, Marselisborg Consulting, til gennemgang af 24 sager hjemmehørende i Familieafdelingen. Halvdelen af sagerne vedrører tvangsfjernelser og den anden halvdel anbringelser. Sagsgennemgangen har haft til formål at sigte mod, at afgøre i hvilken udstrækning sagsbehandlingen er i overensstemmelse med forvaltningsretlige regler og principper, samt specifikke procedureregler inden for børneområdet. Med afsæt i materialet fra Marselisborg Consulting har Familieafdelingen foretaget et supplerende ledelsestilsyn i sagerne, hvorefter den samlede vurdering af sagen er blevet tilsendt familierne via et orienteringsbrev. Familieafdelingens gennemgang er foretaget af afdelingens leder og Borger, Social og Arbejdsmarkedschefen med støtte fra intern jurist. Det skal bemærkes at myndighedsopgaven, og dermed pligten til at træffe afgørelse, ikke kan overdrages til andre udenfor kommunen.

Af de 24 gennemgæede sager kan sammendrages, at der ses gentagne fejl i forhold til den børnefaglige undersøgelse, overholdelse af frister, afgørelser og begrundelser samt journalisering.

Familieafdelingen har på baggrund af sagsgennemgangen foretaget et supplerende ledelsestilsyn i sagerne. Ledelsestilsynene har haft til formål at vurdere, om de fund der er gjort, har haft betydning for de afgørelser, der er truffet i sagerne. Familieafdelingen konstaterer, at der har været fejl i sagsbehandlingen og har vurderet, at de fund der er foretaget, ikke kan lægges til grund for en genoptagelse af sagerne, idet fejlene ikke vurderes at have haft betydning for de truffede afgørelser.

## Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget tager orienteringen til efterretning

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023

Winni Kielstrup (F) og Flemming Neperus (F) tager orienteringen til efterretning.

Søren Ramsing (B), Jesper Skovhus (V) og Karina Jørgensen (V) kan ikke tage orienteringen til efterretning, idet de ikke er enige i håndteringen og gennemgangen af sagerne. Alt i redegørelsen funderer sig på Marselisborg-undersøgelsen – og altså ikke på en seriøs gennemgang af om afgørelserne i sagerne er korrekte. Man ser ikke på vurderinger og skøn – og vurderer ikke om afgørelserne er rigtige. Man vurderer heller ikke virkningen og effekten af forkert tilføjede diagnoser og rettelser i sagerne – eller virkningen af ikke at have etableret ordentlig og respektfuld kontakt til forældre, børn og pårørende.

## Bilag

Bilag sager.pdf

# Punkt 131: Implementeringsplan 2023, aktuel status

22/10406

## Resume

Der er udarbejdet en implementeringsplan for 2023. Denne blev udarbejdet og sat til politisk behandling i fagudvalgene i november 2022 og Økonomiudvalget i december 2022.

Derefter blev en opdateret implementeringsplan behandlet politisk i maj 2023.

Nu er implementeringsplanen opdateret til en september-udgave til behandling i fagudvalgene i september og Økonomiudvalget i oktober 2023. Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

## Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for budget 2023-2026 pr. 29. september 2022 blev der taget afsæt i en retning, som indebærer en lang række initiativer, indsatser, reduktioner, budgetændringer, udviklingstiltag, projekter, opgaver m.v.

Der er udarbejdet en implementeringsplan for at skabe overblik over alle aktiviteterne.

Som det fremgår af budgetaftalens side 5, var der enighed om, at Kommunalbestyrelsen skulle mødes på en temadag for at drøfte indholdet af implementeringsplanen og en nærmere prioritering af de enkelte elementer i aftalen.

Kommunalbestyrelsen mødtes den 16. november 2022 og tilkendegav, at implementeringsplanen indgår i drøftelserne i fagudvalgene og Økonomiudvalget hurtigst muligt. Derfor er implementeringsplanen dagsordensat i fagudvalgene i november og Økonomiudvalget i december 2022.

Ydermere er implementeringsplanen indarbejdet i årshjulet for 2023, hvorfor en opdateret implementeringsplan blev behandlet politisk i maj 2023.

Nu er en september-udgave klar til politisk behandling. På fagudvalgsmøderne, forinden behandlingen i Økonomiudvalget, skal udvalgenes indsatser i implementeringsplanen drøftes. Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

Implementeringsplan 2023 ajourføres løbende af Chefforum og fungerer samtidigt som arbejdsredskab.

## Afledte konsekvenser

Der er ingen konsekvenser forbundet med implementeringskataloget i sig selv, men de enkelte aktiviteter medfører konsekvenser beskrevet i implementeringsplanen.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter udvalgets indsatser i Implementeringsplan 2023

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023

Drøftet.

## Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Implementeringsplanen blev drøftet.

## **Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 26-09-2023**

Implementeringsplanen er taget til efterretning

### **Bilag**

Implementeringsplan 2023 pr. 19. september 2023

## **Punkt 132: Månedlig økonomisk status**

23/4418

### **Resume**

Efter behandling i Chefforum sendes den månedlige økonomisk status til politisk behandling.

### **Sagsfremstilling**

I de vedtagne principper for økonomistyring er det fastlagt, at der foretages to årlige budgetopfølgninger. Disse foretages pr. 31. marts og pr. 31. august. Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget samlet behandling af budgetopfølgningen.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Afrapporteringen forelægges kommunens direktion og chefgruppe (Chefforum) månedligt, hvor den videre håndtering beslattes afhængig af afrapporteringens resultat. Afrapporteringen aflægges derefter til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt Økonomiudvalget den 15. maj 2023.

Der er tale om tilnærmelsesvist månedlige opfølgninger med 10 årlige afrapporteringer, hvilket hænger sammen det politiske årshjul.

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har primo/medio maj 2023 behandlet ønsker til afrapporteringen, hvilket afrapporteringen er udarbejdet efter. Der er således fokus på en overordnet afrapportering og en aktuel likviditetsmæssig status. Dertil er der udvalgt en række fokusområder, hvor afrapporteringen fremgår mere detaljeret.

Afrapporteringen af den månedlige økonomiske status pr. 31. august 2023 er sideløbende med at budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 udarbejdes, hvorfor afrapporteringen skal ses som en foreløbig status. Budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 forelægges fagudvalgene ultimo oktober og Økonomiudvalget den 13. november 2023.

### **Afledte konsekvenser**

Afrapporteringen aflægges i første omgang til Chefforum. Vanligt vil afrapporteringen efterfølgende indgå i fagudvalgene og Økonomiudvalget. Således kører det omtrentlige månedlige rul.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At orienteringen om den månedlige økonomiske status tages til efterretning
- At udvalget evaluerer afrapporteringen, herunder særligt forventningerne til det fremtidige omfang og kadencen for levering af afrapporteringer

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Taget til efterretning.

Søren Ramsing (B) kan ikke tage orienteringen til efterretning. Vi er oprindeligt blevet lovet en budgetopfølgning – og har efterlyst en ordentlig håndtering af selve økonomistyringen – og større involvering af økonomiafdelingen.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023**

Orienteringen er taget til efterretning.

Udvalget ønsker længere tid inden evalueringen.

### **Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 26-09-2023**

Orienteringen er taget til efterretning

### **Bilag**

08 Månedlig økonomisk status pr. 31. august 2023

# Punkt 133: Præsentation af udkastet til Familieafdelingens udviklingsplan

22/11468

## Resume

Familieafdelingen i Langeland Kommune har siden august 2022 haft et samarbejde med Task Force på området for udsatte børn og unge. Task Forcen offentliggjorde den 11. april 2023 en analyserapport over Familieafdelingen, som pegede på 23 anbefalinger. Til at imødekomme anbefalingerne er der i samarbejde med Task Forcen udarbejdet en udviklingsplan, som består af fire indsatsområder og herunder 11 overordnede aktiviteter. På udvalgsrådet den 25. september vil udvalget blive præsenteret for udviklingsplanen – herunder den overordnede milepælsplan for udviklingsarbejdet.

## Sagsfremstilling

Familieafdelingen i Langeland Kommune har siden august 2022 haft et samarbejde med Ankestyrelsens og Social- og Boligstyrelsens Task Force på området for udsatte børn og unge. Samarbejdets overordnede formål er at forbedre kvaliteten af sagsbehandlingen i Familieafdelingen. Som en del af forløbet har Task Forcen udarbejdet en analyserapport med 23 konkrete anbefalinger til Familieafdelingen. Anbefalingerne er blevet præsenteret for ledelsen, medarbejderne i afdelingen og det politiske udvalg den 11. april 2023.

Som en del af tidsplanen for Task Force-forløbet har der efter offentliggørelsen af analyserapporten været igangsat en proces for udarbejdelse af en udviklingsplan for Familieafdelingen. Udviklingsplanens formål er at sammenfatte en strategi for, hvorledes analyserapportens anbefalinger imødekommes. Udviklingsplanen er et dynamisk værktøj, som løbende tilpasses og specificeres. Dermed kan udviklingsplanen anvendes som aktivt redskab til at implementere konkrete initiativer i afdelingen.

Til at udarbejde udviklingsplanen blev der nedsat en arbejdsgruppe bestående af lederen, medarbejderrepræsentanter, faglig koordinator og konsulent. Task Forcen har i henhold til tidsplanen faciliteret en udviklingsproces for arbejdsgruppen. Udviklingsprocessen bestod af følgende fire aktiviteter:

- Den 11. april 2023: Præsentation af analyserapporten samt prioritering af indsatsområder
- Den 10. maj 2023: Workshop om udviklingsplanen – herunder forankring og forandringsledelse
- Den 30. juni 2023: Første tilbagemelding på udviklingsplanen
- Den 29. august 2023: Anden tilbagemelding på udviklingsplanen

Efter tilbagemeldingerne fra Task Forcen den 29. august fremgår nu en udviklingsplan for Familieafdelingen, som udviklingsarbejdet i enheden tager afsæt i.

## Udviklingsplanen

Til at imødekomme analyserapportens 23 anbefalinger er der i udviklingsplanen opstillet fire indsatsområder:

- Indsatsområde 1) At monitorerer og følge udviklingen
- Indsatsområde 2) At sikre lovmedholdelighed i alle sager
- Indsatsområde 3) Kultur og samarbejde
- Indsatsområde 4) Organisatorisk – styring, strategi og vision

Under indsatsområderne er der i alt opstillet 11 overordnede aktiviteter, som er beskrevet med formål, aktiviteter, ansvarlige, drivkræfter og barrierer, milepæle og mål/succeskriterier.

Under formål fremgår hvilke anbefalinger fra analyserapporten, som aktiviteten er udviklet til at imødekomme. Derefter beskrives planlagte forløb under aktiviteter – herunder hvorledes aktiviteten kan kobles til formålet. Under ansvarlige og drivkræfter og barrierer beskrives hvem, som er tovholder på den overordnede aktivitet, samt hvilke fordele og/eller udfordringer som forventes igennem forløbet. Under milepæle og mål/succeskriterier fremgår den overordnede tidsplan for aktiviteterne samt opstillede målsætninger.

Task Forcen har ved anden tilbagemelding på udviklingsplanen den 29. august 2023 påpeget, at planen er ambitiøs i forhold til omfanget af aktiviteter og tidsperspektivet. Desuden har Task Forcen påpeget, at enkelte af målsætningerne løbende bør konkretiseres yderligere. Udviklingsplanen følges derfor nøje, og vil efter aftale med Task Forcen løbende blive opdateret med konkrete målsætninger.

For at sikre at tidsplanen for udviklingsarbejdet så vidt muligt overholdes, afholdes der hver anden uge møde mellem leder, faglig koordinator og konsulent. På møderne vil status på igangværende indsatsområder blive opgjort og kommende aktiviteter beskrevet. Familieafdelingen vil månedligt blive præsenteret for en status på udviklingsplanen.

### Præsentation af udviklingsplanen

På udvalgmødet den 25. september vil chefkonsulenten for Borger, Social og Arbejdsmarked præsentere udviklingsplanen for udvalget. Herunder vil den overordnede milepælsplan for de overordnede aktiviteter blive præsenteret.

### **Afledte konsekvenser**

Der er ingen afledte konsekvenser.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- Taget til efterretning

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Udkast til udviklingsplan Langeland Kommune.pdf

Opdateret tidsplan for Task Force.pdf

# Punkt 134: Orientering om ankestatistik 2022 - Familieafdelingens område

23/7842

## Resume

Børne- og Skoleudvalget ønsker en orientering om Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende afgørelser truffet i Familieafdelingen.

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har siden 2014 halvårligt udsendt statistik til alle kommuner med de seneste tal for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på bl.a. socialområdet.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen træffer afgørelse.

- Stadfæstelse - Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen
- Hjemvisning - hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny
- Ændring/Ophævelse - Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den

Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende afgørelser truffet i Familieafdelingen i 2022

2022	RB	S	Æ/O	H
Langeland	20	13	6	1
Hele landet	3472	2002	436	1034

\* RB – realitetsbehandlet, S – stadfæstet, Æ/O – ændret/ophævet, H – hjemvist

De ændrede/ophævede og hjemviste sager i 2022, fordelte sig som følger;

2022	RB	S	Æ/O	H
Samvær (servicelovens § 71)	10	8	2	0
Forældrebetaling (servicelovens § 159)	6	4	2	0
Børnefaglig undersøgelse (servicelovens § 50)	1	1	0	0
Foranstaltninger (servicelovens § 52, stk. 3)	1	0	1	0
Merudgiftsydelse (servicelovens § 41)	1	0	0	1
Forhold under anbringelsen (servicelovens § 69, stk. 1)	1	0	1	0

\* RB – realitetsbehandlet, S – stadfæstet, Æ/O – ændret/ophævet, H – hjemvist

For så vidt angår de to ændrede/ophævede afgørelser fra 2022 vedrørende forældrebetaling kan det bemærkes, at ændringen/ophævelsen skyldes, at der i afgørelsen ikke er fastsat en dato for påbegyndelse af egenbetaling. Det må

lægges til grund, at der er tale om utilsigtede fejl, idet de udarbejdede standardbreve allerede tager højde for, at sagsbehandler skal angive en konkret dato for første opkrævning.

For så vidt angår de to ændrede/ophævede afgørelser fra 2022 vedrørende samvær kan det bemærkes, at ændringen/ophævelsen i begge tilfælde skyldes manglende konkret og begrundet stillingtagen til borgerens klagepunkter i forbindelse med administrationens genvurdering af afgørelserne. De to afgørelser er som følge heraf kendt ugyldige.

For så vidt angår den ændrede/ophævede afgørelse fra 2022 vedrørende foranstaltning kan det bemærkes, at Ankestyrelsen i deres ændring/ophævelse af afgørelsen har lagt vægt på, at der ikke var foretaget juridisk korrekt partshøring, at der ses manglende inddragelse, og at afgørelsen er truffet uden samtykke. Der blev i sagen truffet afgørelse om familiebehandling. Det er en betingelse for at iværksætte familiebehandling, at forældremyndighedsindehaverne samtykker til dette. Administrationen har således ikke hjemmel til at træffe afgørelse om den konkrete foranstaltning, hvis der ikke foreligger samtykke fra forældremyndighedsindehaver. Forældremyndighedsindehaverne havde i den konkrete sag gjort opmærksom på, at de ikke ønskede at tage imod støtten. Administrationen traf den ugyldige afgørelse i november 2021. Administrationen tilbagekaldte afgørelsen allerede i december 2021. Ankestyrelsen traf afgørelse i klagesagen i juli 2022.

For så vidt angår den hjemviste afgørelse fra 2022 vedrørende merudgiftsydelse kan det bemærkes, at Ankestyrelsen i deres hjemvisning af sagen har lagt vægt på, at sagen ikke var tilstrækkelig oplyst, at kommunens afgørelse ikke var konkret og begrundet. Desuden at Ankestyrelsen fandt, at der var væsentlig uoverensstemmelse mellem kommunens afgørelse og Ankestyrelsens praksis. Sagen blev hjemvist til fornyet vurdering og afgørelse.

Endelig, for så vidt angår den ændrede/ophævede afgørelse fra 2022 vedrørende forhold under anbringelsen, kan det bemærkes, at ændringen/ophævelsen vedrørte en sag, hvor kommunens beslutning om forhold under anbringelsen konkret havde karakter af en afgørelse efter servicelovens § 69. Kommunen blev herefter pålagt at træffe en afgørelse om det konkrete forhold. Ankestyrelsen lagde vægt på, at forældremyndighedsindehaver havde modsat sig kommunens beslutning, som dog konkret var af så indgribende karakter for forældremyndighedsindehaveren, at beslutningen fik karakter af en egentlig afgørelse. Nogle beslutninger om barnet eller den unges hverdag under en anbringelse er faktisk forvaltningsvirksomhed, hvor kommunen ikke skal træffe afgørelse om disse forhold.

## **Afledte konsekvenser**

Der er ingen afledte konsekvenser.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Skematisk oversigt - ankestatistik og Danmarkskortet - september 2023

# Punkt 135: Orientering om Ankestatistik 2023 på Social- og Beskæftigelsesområdet

23/8012

## Resume

Ankestyrelsen har siden 2014 halvårligt udsendt statistik til alle kommuner med de seneste tal for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen har d. 10. august 2023 fremsendt statistik for første halvår af 2023 til alle kommuner. Denne sagsfremstilling fokuserer på statistikken relateret til serviceloven, og udgør derfor ikke den del, som fokuserer på statistikken indenfor beskæftigelsesloven, aktivloven, pensionsloven, sygedagpengeloven og øvrige lovgivninger.

## Sagsfremstilling

Ankestatistikken

Ankestatistikken er en opgørelse over de sager, som Ankestyrelsen har truffet afgørelse i, fordelt på følgende forskellige lovområder:

- LAB: Lov om aktiv beskæftigelsesindsats
  - Omhandler afgørelser om sager i beskæftigelsessystemet om f.eks. praktik, aktivering, løntilskud, kurser o.l.
  - Jobcentrets hovedlovgivning
- LAS: Lov om aktiv socialpolitik
  - Omhandler i høj grad afgørelser om ydelser, enkeltydelser m.v.
  - Ydelseskontorets område
- PL: Pensionsloven
  - Afgørelser om pension, førtidspension og tillæg
  - Rehabiliteringsteamets og bevillingsforums område
- SDP: Sygedagpengeloven
  - Afgørelser vedrørende sygedagpengesager, ofte om ophør, afklaring, forlængelser o.l.
  - Jobcentrets område
- SEL: Serviceloven
  - Særlig støtte til børn og voksne, magtanvendelse m.v.
  - Benyttes af flere, men er mest anvendt inden for børn og unge samt handicapområdet
- ØVR: Øvrige love om bl.a. boligstøtte, dagtilbud, repatriering og integration
  - Benyttes inden for flere forvaltninger, da områder indeholder flere lovgivninger

Denne sagsfremstilling vil fokusere på statistikken indenfor serviceloven (SEL).

Service-loven

I første halvår af 2023 har Ankestyrelsen modtaget syv klagesager og afgjort 12 sager indenfor serviceloven.

Af de 12 afgjorte sager, er seks sager blevet stadfæstet, tre sager hjemvist og tre sager ændret. Hvis en sag bliver hjemvist, skal den sendes tilbage til kommunen for genbehandling. Hvis sagen bliver ændret/omgjort har Ankestyrelsen vurderet, at afgørelsen ændres.

Af de 12 afgjorte sager, er der samlet seks sager, som er blevet omgjorte. Omgørelsesprocenten for området relateret til Servicelovgivningen er dermed 50 %, hvilket er højere end landsgennemsnittet på 39 %.

#### Uddybning af sager

De seks stadfæstede sager omhandler:

- Én sag relaterer sig til ”biler” (§§ 114 og 115)
- Én sag relaterer sig til ”foranstaltninger” (§§ 52, stk. 3 og 55)
- Tre sager relaterer sig til ”samvær” (§ 71)

De tre hjemviste sager:

- To sager relaterer sig til ”samvær” (§ 71)
- Én sag relaterer sig til ”valg af anbringelsessted” (§ 68b)

De tre ændrede sager:

- Én sag relaterer sig til ”forældrebetaling” (§ 159)
- To sager relaterer sig til ”økonomisk hjælp” (§ 52a)

#### Redegørelse for hjemviste- og ændrede sager

Af de i alt seks sager, som er blevet hjemvist- eller ændret, fremgår følgende begrundelser:

- Det har haft betydning for afgørelserne i fire sager, at Familieafdelingen ikke har været tydelige i beskrivelserne af de begrundelser, som der ligger til grund for beslutningerne.
- Én sag har omhandlet tidsfristen til en betaling. Ankestyrelsen vurderer, at borgeren ikke har haft en rimelig frist.
- En anden sag har omhandlet fortolkningen af en paragraf, som har lagt til grund for en afgørelse.

Det skal bemærkes, at størstedelen af afgørelserne fra ankestatistikken er truffet i 2021 og 2022. Der er én sag, som er afgjort i 2023.

Familieafdelingen bruger afgørelserne fra Ankestyrelsen som læringsmateriale, som der tages udgangspunkt i, når der skal træffes nye afgørelser i en sag.

## Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023

Taget til efterretning.

## Bilag

Redegørelse for hjemviste og ændrede sager.pdf

Ankestyrelsens afgørelser fordelt ift. sagsudfald.pdf

ankestatistik.pdf

# Punkt 136: Behandling af Danmarkskortet for 2022

23/2427

## Resume

Danmarkskortet er et kommuneopdelt Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. Danmarkskortet offentliggøres af Social- og Ældreministeren hvert år inden den 1. juli og kan tilgås via dette link: [2023 - Social- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](#).

Danmarkskortet består af tre kort, der viser omgørelsesprocenterne på henholdsvis voksenhandicapområdet, børnehandicapområdet og på det samlede socialområde. Kortet for det samlede socialområde dækker alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang inkl. de to øvrige kort.

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet skal behandles af Kommunalbestyrelsen på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres.

I overensstemmelse med lovgivningen forelægges Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022 samt forslag til handlingsplaner til orientering for Beskæftigelses- og Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget og efterfølgende til behandling i Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse - Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen
- Hjemvisning - hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny
- Ændring/Ophævelse - Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag. Inden for serviceloven forekommer hjemvisninger tre gange så ofte som ændringer/ophævelser.

Hvad viser Danmarkskortene ikke

Omgørelsesprocenten omfatter derimod ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Danmarkskortet for 2022 – Langeland Kommune

Danmarkskortets opdeling svarer til følgende områdebetegnelser i Langeland Kommune:

Danmarkskort	Områdebetegnelser i Langeland Kommune
Socialområdet	Handicap- og psykiatri, Familieafdelingen, Ældre- og Sundhed
Voksenhandicapområdet	Handicap- og psykiatri
Børnehandicapområdet	Familieafdelingen

Socialområdet

På socialområdet i Langeland Kommune blev der i 2022 realitetsbehandlet i alt 23 sager (bilag 1), hvoraf seks blev ændret/ophævet, og en sag blev hjemvist. Det giver en omgørelsesprocent på 30.

Til sammenligning var der på landsplan på socialområdet i 2022 en omgørelsesprocent på 37,5.

Hvor Langeland Kommunes omgørelsesprocent i 2021 på socialområdet således lå 26 procentpoint over landsgennemsnittet, ligger Langeland Kommune i 2022 herefter otte procentpoint under landsgennemsnittet.

Der er ikke store ændringer i antallet af klager mellem de to år, så det er rimeligt at sammenligne dem. (bilag 2)

#### Særligt vedrørende Familieafdelingens område

På baggrund af de konkret ændrede/ophævede afgørelser på Familieafdelingens område i 2022 (bilag 3) er det administrationens umiddelbare vurdering, at der isoleret set ikke ville være behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på dette område.

Når Kommunalbestyrelsen tager stilling til en eventuel handlingsplan på grund af Danmarkskortet, må den gerne basere beslutningen på andet end de omgjorte sager. Administrationen vurderer, at der er grundlag for at udarbejde en handlingsplan for at styrke sagsbehandlingen. Begrundelsen er bl.a. flere klager over sagsbehandlingen, tilsynsudtalelsen fra Ankestyrelsen november 2022, igangværende ekstern konsulentundersøgelse af anbringelsessager og analyserapporten fra Socialstyrelsens Task Force i marts 2023.

#### Handlingsplan for Familieafdelingens område

Der er ingen formelle krav til omfang, tid eller kompetencen til at beslutte indholdet i en handlingsplan, men den formelle beslutning om, hvorvidt der er behov for udarbejdelse af en handlingsplan, foreligger hos Kommunalbestyrelsen.

Administrationen anbefaler, at følgende elementer indgår i handlingsplanen jf. socialretssikkerhedslovens § 79 b, stk. 2.:

- Fortsættelse af forløb med Socialstyrelsens Task Force, herunder særligt fokus på forestående udarbejdelse, opfølgning og implementering af udviklingsplan i forlængelse af analyserapporten fra marts 2023 (bilag 4).
- Fortsættelse af allerede besluttet tids- og procesplan for sagsgennemgang af sager i Familieafdelingen (bilag 5).
- Fortsættelse af et skærpet fag- og ledelsestilsyn i overensstemmelse med udtalelsen til Ankestyrelsens tilsyn (bilag 6).
- Centralisering af afgørelseskompetence hos leder og faglig koordinator.

#### Særligt vedrørende Ældre- og Sundhedsområdet

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, kan Danmarkskortet for 2022 (bilag 3) give en indikation af, at Ældre- og Sundhedsområdet i Langeland Kommune, for så vidt angår de påklagede afgørelser, arbejder med tilfredsstillende kvalitet i afgørelserne.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på Ældre- og Sundhedsområdet.

#### Voksenhandicapområdet

På voksenhandicapområdet i Langeland Kommune blev der i 2022 realitetsbehandlet i alt én sag, som blev stadfæstet. Dette giver en omgørelsesprocent på 0.

Til sammenligning var der på landsplan på voksenhandicapområdet i 2022 en omgørelsesprocent på 38,9.

I forhold til 2021 har Langeland Kommune således på voksenhandicapområdet haft et fald i omgørelsesprocenten fra 66,6 i 2021 til 0 i 2022. Det bemærkes, at datagrundlaget i Langeland Kommune på voksenhandicapområdet for både 2021 og 2022 beror på så få sager, at det procentvise udsving vil være meget stort.

Hvor Langeland Kommunes omgørelsesprocent i 2021 på voksenhandicapområdet således lå 29 procentpoint over landsgennemsnittet, ligger Langeland Kommune i 2022 herefter 39 procentpoint under landsgennemsnittet.

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, kan ovennævnte for 2022 give en indikation af, at voksenhandicapområdet i Langeland Kommune, for så vidt angår de påklagede afgørelser, arbejder med tilfredsstillende kvalitet i afgørelserne.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på voksenhandicapområdet.

## Børnehandicapområdet

På børnehandicapområdet i Langeland Kommune blev der i 2022 realitetsbehandlet i alt én sag, som blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 100.

Til sammenligning var der på landsplan på børnehandicapområdet i 2022 en omgørelsesprocent på 48,8.

Langeland Kommune har således på børnehandicapområdet både i 2021 og 2022 haft en sag, som er blevet hjemvist og dermed en omgørelsesprocent på 100 i begge år.

I relation til Danmarkskortet, hvor der isoleret set er fokus på omgørelsesprocenten, giver ovennævnte tal for 2022 en indikation af, at børnehandicapområdet i Langeland Kommune er status quo. En nærmere undersøgelse af den ene hjemviste sag viser, at der har været tale om en mangelfuld begrundelse i afgørelsen.

På den baggrund er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for en særskilt handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på børnehandicapområdet. Der er i vurderingen heraf lagt vægt på, at afdelingen allerede via andre tiltag, herunder Socialstyrelsens task force forløb har fokus på den faglige og juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

## Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen tager Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022 til efterretning
- At udvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender den foreslåede handlingsplan på Familieafdelingens område

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 28-08-2023

Punktet blev fjernet fra dagsordenen jf. punkt 99 – Godkendelse af dagsorden.

## Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 28-08-2023

Indstillingen anbefales.

## Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 30-08-2023

Punktet udsættes til næste møde.

Erik Jørgensen deltog ikke under behandlingen af dette punkt

## Supplerende sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget 25. september 2023.

Børne- og Skoleudvalget har, ved beslutning af 28. august 2023, ønsket en nærmere forklaring på, hvad det er for en handlingsplan administrationen foreslår.

Det kan i forlængelse heraf oplyses, at de elementer som administrationen har anbefalet i handlingsplanen, indholdsmæssigt, dækker over indsatser, der allerede er iværksat på Familieafdelingens område.

Det drejer sig f.eks. om forløbet med Socialstyrelsens Task Force, sagsgennemgangen af anbringelsessager, et skærpet fag- og ledelsestilsyn og centralisering af afgørelseskompetence mv. Alle indsatser, der samlet kan siges at udgøre en handlingsplan for Familieafdelingens område, der over tid skal styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på området.

Administrationens indstilling om, at der udarbejdes en handlingsplan, er derfor også et udtryk for den opfølgende og formaliserende karakter, der følger af behandlingen af Danmarkskortet for 2022, som bl.a. forudsætter, at Kommunalbestyrelsen tager stilling til om der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 1 - Ankestatistik på servicelovens område

Bilag 2 - Fordeling af realitetsbehandlede sager

Bilag 3 - Konkrete sagsforhold vedr. Socialområdet

Bilag 4 - Analyserapport Langeland Kommune

Bilag 5 -Tids- og procesplan for sagsgennemgang af sager i Familieafdelingen

Bilag 6 - Udtalelse til Ankestyrelsens tilsyn

Skematisk oversigt - ankestatistik og Danmarkskortet - september 2023

## **Punkt 137: Meddelelser**

22/11321

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 138: Eventuelt**

22/11319

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 25-09-2023**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 139: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside**

22/11322

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.