

REFERAT Beskæftigelses- og Socialudvalget 2022- oktober 2023 d. 25-09-2023

Mødedato Mandag d. 25. september 2023 kl. 13:00

Mødested Møderum 2, Sundhedshuset

Mødedeltagere Ulrik Kølle Hansen, Erik Hye Jørgensen, Nynne Printz, Peder Hansen, Joan Kate Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Månedlig økonomisk status.....	4
Implementeringsplan 2023, aktuel status.....	5
Status på projekt Kultur på Recept.....	7
Proces for udarbejdelse af Handicapstrategi.....	9
Orientering om ankestatistik 2023 på Social- og Beskæftigelsesområdet.....	11
Orientering om ledighedsstatistik.....	13
Orientering om afholdte arrangement relateret til March mod Ensomhed - Langeland.....	14
Meddelelser.....	16
Eventuelt.....	17
Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside.....	18

Punkt 81: Godkendelse af dagsorden

22/11290

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Godkendt.

Punkt 82: Månedlig økonomisk status

23/4418

Resume

Efter behandling i Chefforum sendes den månedlige økonomisk status til politisk behandling.

Sagsfremstilling

I de vedtagne principper for økonomistyring er det fastlagt, at der foretages to årlige budgetopfølgninger. Disse foretages pr. 31. marts og pr. 31. august. Efter behandling i de enkelte udvalg foretager Økonomiudvalget samlet behandling af budgetopfølgningen.

Derudover foretages der månedlige opfølgninger på kommunens budgetter. Afrapporteringen forelægges kommunens direktion og chefgruppe (Chefforum) månedligt, hvor den videre håndtering beslattes afhængig af afrapporteringens resultat. Afrapporteringen aflægges derefter til det politiske niveau jf. direktionens 10-punktshandleplan, som blev forelagt Økonomiudvalget den 15. maj 2023.

Der er tale om tilnærmelsesvist månedlige opfølgninger med 10 årlige afrapporteringer, hvilket hænger sammen det politiske årshjul.

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har primo/medio maj 2023 behandlet ønsker til afrapporteringen, hvilket afrapporteringen er udarbejdet efter. Der er således fokus på en overordnet afrapportering og en aktuel likviditetsmæssig status. Dertil er der udvalgt en række fokusområder, hvor afrapporteringen fremgår mere detaljeret.

Afrapporteringen af den månedlige økonomiske status pr. 31. august 2023 er sideløbende med at budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 udarbejdes, hvorfor afrapporteringen skal ses som en foreløbig status. Budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 forelægges fagudvalgene ultimo oktober og Økonomiudvalget den 13. november 2023.

Afledte konsekvenser

Afrapporteringen aflægges i første omgang til Chefforum. Vanligt vil afrapporteringen efterfølgende indgå i fagudvalgene og Økonomiudvalget. Således kører det omtrentlige månedlige rul.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen om den månedlige økonomiske status tages til efterretning
- At udvalget evaluerer afrapporteringen, herunder særligt forventningerne til det fremtidige omfang og kadencen for levering af afrapporteringer

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Orienteringen er taget til efterretning.

Udvalget ønsker længere tid inden evalueringen.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 26-09-2023

Orienteringen er taget til efterretning

Bilag

08 Månedlig økonomisk status pr. 31. august 2023

Punkt 83: Implementeringsplan 2023, aktuel status

22/10406

Resume

Der er udarbejdet en implementeringsplan for 2023. Denne blev udarbejdet og sat til politisk behandling i fagudvalgene i november 2022 og Økonomiudvalget i december 2022.

Derefter blev en opdateret implementeringsplan behandlet politisk i maj 2023.

Nu er implementeringsplanen opdateret til en september-udgave til behandling i fagudvalgene i september og Økonomiudvalget i oktober 2023. Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for budget 2023-2026 pr. 29. september 2022 blev der taget afsæt i en retning, som indebærer en lang række initiativer, indsatser, reduktioner, budgetændringer, udviklingstiltag, projekter, opgaver m.v.

Der er udarbejdet en implementeringsplan for at skabe overblik over alle aktiviteterne.

Som det fremgår af budgetaftalens side 5, var der enighed om, at Kommunalbestyrelsen skulle mødes på en temadag for at drøfte indholdet af implementeringsplanen og en nærmere prioritering af de enkelte elementer i aftalen.

Kommunalbestyrelsen mødtes den 16. november 2022 og tilkendegav, at implementeringsplanen indgår i drøftelserne i fagudvalgene og Økonomiudvalget hurtigst muligt. Derfor er implementeringsplanen dagsordensat i fagudvalgene i november og Økonomiudvalget i december 2022.

Ydermere er implementeringsplanen indarbejdet i årshjulet for 2023, hvorfor en opdateret implementeringsplan blev behandlet politisk i maj 2023.

Nu er en september-udgave klar til politisk behandling. På fagudvalgsmøderne, forinden behandlingen i Økonomiudvalget, skal udvalgenes indsatser i implementeringsplanen drøftes. Formålet med afrapporteringen er at give en aktuel status på implementeringen.

Implementeringsplan 2023 ajourføres løbende af Chefforum og fungerer samtidigt som arbejdsredskab.

Afledte konsekvenser

Der er ingen konsekvenser forbundet med implementeringskataloget i sig selv, men de enkelte aktiviteter medfører konsekvenser beskrevet i implementeringsplanen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter udvalgets indsatser i Implementeringsplan 2023

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Implementeringsplanen blev drøftet.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 26-09-2023

Implementeringsplanen er taget til efterretning

Bilag

Implementeringsplan 2023 pr. 19. september 2023

Punkt 84: Status på projekt Kultur på Recept

21/7153

Resume

Projekt Kultur på Recept opstarter i uge 40 og er det femte og sidste forløb. I de første tre forløb har der samlet været 34 tilmeldte med et gennemsnitligt fremmøde på 48 %. Et lavt fremmøde har været forventeligt, og der har derfor været igangsat initiativer for at imødekomme udfordringen. Intern evaluering af de første tre forløb viser, at størstedelen af deltagerne har fundet aktiviteterne i forløbene ”spændende”, ”afslappende” og ”sjove”. Projektet skal i fjerde kvartal af 2023 udarbejde et udkast med forankringsforslag, hvor kulturaktørerne inddrages.

Sagsfremstilling

Projektet kort fortalt

Projekt Kultur på Recept er et kulturtilbud fra Kulturregion Fyn, som er udviklet i samarbejde mellem ni kommuner på Fyn. Der er i forløbet fokus på at forbedre deltagernes mentale trivsel, hvilket skal ske igennem sundhedsfremmende kulturforløb. Forløbene er henvendt til unge mellem 15 og 30 år, som døjer med mild til moderat angst, stress, depression og/eller ensomhed.

På Langeland er der planlagt fem forløb af seks ugers varighed. I hvert forløb indgår fire forskellige kulturaktører, som har aktiviteter under temaerne billedkunst, musik, natur og fortælling. Følgende aktører er inkluderet i forløbet:

- Billedkunst: Kamilla Herskind
- Fortælling: Langeland Bibliotek
- Natur: Havsmag v/Jens Helt
- Musik: Langeland Efterskole

I projektbeskrivelsen fremgår det, at der tilstræbes 10 deltagere pr. hold. Projektet er en del af Ungehuset under Beskæftigelse og Social.

Status på projektet

Fjerde forløb afsluttes den 21. september, hvorefter det femte og sidste forløb opstartes i uge 40. På de første tre hold har der samlet været 34 tilmeldte, hvoraf det gennemsnitlige fremmøde har været 48 %. Forud for projektet var det velkendt, at målgruppen bl.a. er karakteriseret ved ustabil fremmøde. Derfor har der været planlagt følgende tiltag for at højne fremmødet:

- Introduktionsmøde forud for hvert forløb. Forhåbningen var, at deltagernes fremmøde ville højnes, hvis de havde mødt de andre deltagere og koordinatoren forud for forløbet
- Fælles morgenmad og frokost
- Fælles afgang til kulturaktørerne fra Ungehuset i Nørregade
- Koordinatorerne har ringet deltagerne op dagen før og på dagen, for at minde dem om at de skulle deltage
- Indledende møder og løbende sparring omkring deltagerne med myndighedsområdet
- Afholdt projektgruppemøde for kulturaktørerne. Formålet var at erfaringsudveksle samt afprøve tiltag til at højne deltagernes fremmøde
- Holdene er blevet ”overbooket” for at sørge for en holddeltagelse på omkring 10 personer

Kulturregion Fyn står for den overordnede evaluering af projektet. Langeland Kommune har som supplement udarbejdet intern statistik. Deltagerne fik udleveret et skema, hvor de skulle afkrydse, hvad de synes om den netop overståede aktivitet. Deltagerne måtte sætte flere krydser, og der var i alt 15 svarmuligheder. Svarmulighederne gik fra positive ytringer såsom; ”spændende”, ”genialt” og ”motiverende” til negativt ladede udsagn såsom; ”skuffende”, ”kedeligt”, ”dumt” og ”for svært” mm.

Overblikket over besvarelsene er vedhæftet sagsfremstillingen som bilag. Opgørelsen viser overordnet, at både de positive og negative tilbagemeldinger er fordelt mellem aktiviteterne, og der kan derfor ikke peges på én kulturaktør, der skiller sig særligt ud. Desuden viser opgørelsen, at følgende tre besvarelser blev brugt flest gange: ”Spændende” (91), ”afslappende” (46) og ”sjovt” (40). Et mindre antal deltagere har givet aktiviteten en negativ vurdering: ”kedeligt” (9), ”latterligt” (2), ”dumt” (1) og ”for svært” (1). Overordnet viser opgørelsen, at størstedelen af deltagerne har været positive omkring at deltage.

Udfordringer

Projektet har haft mange interessenter tilknyttet projektet, hvilket medfører en række udfordringer med at koordinere forløbene. Dette er imødekommet via god kommunikation, og en stor grad af velvilje hos tilknyttede aktører. Aktørernes engagement og motivation for projektet har været højt, hvilket har været en af grundene til, at aktiviteterne er lykkedes efter hensigten.

En lav fremmødeprocent har været forventet. I første omgang kunne udfordringen imødekommes ved at tilføje flere deltagere pr. forløb. Dog har Langeland desuden været udfordret af, at den samlede målgruppe for projektet er begrænset. Derfor har det været muligt at tilbyde enkelte borgere at deltage på flere hold.

Der har enkelte gange været afbud fra aktører. Dette er blevet løst ved at koordinatoren har faciliteret en alternativ mødegang for deltagerne. Eksempelvis har der været kreativt værksted, hvor der har været lavet lysestager.

Forankring

Projektet har modtaget en bevilling på 28.900 kr. ekstra til forankring. Hvorledes midlerne bliver anvendt, skal godkendes af projektlederen fra Kulturregion Fyn. Desuden kan overskydende midler fra forløbene anvendes til forankring.

For at søge en god og langvarig forankring, har projektet indkaldt aktørerne til sparring. Mødet forventes at finde sted i løbet af oktober. For nu er tanken, at klubtilbuddet i Ungehuset, skal være omdrejningspunktet for forankringen. Således kan midlerne bruges på at indkøbe udstyr og oplære personale til at varetage aktiviteterne. Kulturaktørerne inddrages i denne proces.

Desuden undersøges muligheden for at etablere et samarbejde mellem Shores Langeland og Ungehuset. Dette er for at forankre delelementer fra temaet ”natur” i klubtilbuddet.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Taget til efterretning.

Beslutning i Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget den 26-09-2023

Taget til efterretning

Bilag

Intern statistik for projekt Kultur på recept Langeland.pdf

Punkt 85: Proces for udarbejdelse af Handicapstrategi

23/8051

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget vedtog den 28. november 2022 at revidere Langeland Kommunes Handicappolitik. Efterfølgende blev Handicaprådet involveret i processen, og i juni blev en revideret politik godkendt.

Herefter mangler der at blive udarbejdet en handicapstrategi. Beskæftigelses- og Socialudvalget skal tage stilling til en udarbejdelsesproces for denne.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. juni 2023 en revideret Handicappolitik for Langeland Kommune. Politikens ordlyd fulgte i store dele det gamle indhold, men i høringssvar fra Handicapråd og handicaporganisationer blev der givet udtryk for, at udarbejdelsen af en mere konkretiserende handicapstrategi ville være formålstjenestelig.

Administrationen har efterfølgende udarbejdet et udkast til en proces for udarbejdelsen af en Handicapstrategi, der skal konkretisere kommunens indsatser indenfor de prioriterede områder og inddrage alle forvaltningsområder i henhold til indsatser.

Udkast til proces:

Udvalg/råd/Administration	Dato	Handling
Beskæftigelses- og Socialudvalget	25. september 2023	Godkendelse af proces
Handicaprådet	3. oktober 2023	Orientering om proces
Administrationen	oktober 2023	Udarbejdelse af handicapstrategiens struktur og opbygning, samt dagsordenspunkter til politiske udvalg
Børne- og Skoleudvalget	30. oktober 2023	Forslag til indsatser
Erhvervs-, Kultur- og Turismeudvalget samt Klima-, Trafik og Teknikudvalget	31. oktober 2023	Forslag til indsatser
Ældre- og Sundhedsudvalget	1. november 2023	Forslag til indsatser
Administrationen	November 2023	Udarbejde høringsudkast
Beskæftigelses- og Socialudvalget	27. november 2023	Godkende høringsudkast og høringsproces
Handicaprådet	5. december 2023	Orientering om høringsproces

Administrationen	December 2023 - januar 2024	Høringsproces
Beskæftigelses- og Socialudvalget	Februar 2024	Godkende Handicapstrategi

Afledte konsekvenser

Der er ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender processen for udarbejdelse af Handicapstrategien

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Godkendt.

Punkt 86: Orientering om ankestatistik 2023 på Social- og Beskæftigelsesområdet

23/7600

Resume

Ankestyrelsen har siden 2014 halvårligt udsendt statistik til alle kommuner med de seneste tal for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen har den 10. august 2023 fremsendt statistik for første halvår af 2023 til alle kommuner. Denne sagsfremstilling fokuserer på statistikken relateret til beskæftigelsesområdet, og udgør derfor ikke den del, som fokuserer på statistikken indenfor Serviceloven.

Sagsfremstilling

Ankestatistikken er en opgørelse over de sager, som Ankestyrelsen har truffet afgørelse i, fordelt på følgende forskellige lovområder:

- LAB: Lov om aktiv beskæftigelsesindsats
 - Omhandler afgørelser om sager i beskæftigelsessystemet om f.eks. praktik, aktivering, løntilskud, kurser o.l.
 - Jobcentrets hovedlovgivning
- LAS: Lov om aktiv socialpolitik
 - Omhandler i høj grad afgørelser om ydelser, enkeltudgifter m.v.
 - Ydelseskantorets område
- PL: Pensionsloven
 - Afgørelser om pension, førtidspension og tillæg
 - Rehabiliteringsteamets og bevillingsforums område
- SDP: Sygedagpengeloven
 - Afgørelser vedrørende sygedagpengesager, ofte om ophør, afklaring, forlængelser o.l.
 - Jobcentrets område
- SEL: Serviceloven
 - Særlig støtte til børn og voksne, magtanvendelse m.v.
 - Benyttes af flere, men er mest anvendt inden for børn og unge samt handicapområdet
- ØVR: Øvrige love om bl.a. boligstøtte, dagtilbud, repatriering og integration
 - Benyttes inden for flere forvaltninger, da områder indeholder flere lovgivninger

Overblik over klager og afgjorte sager på beskæftigelsesområdet

I første halvår af 2023 har Ankestyrelsen modtaget 11 klagesager og afgjort 13 sager. Sagerne fordeler sig således:

LAB Der er modtaget to klager og ikke afgjort nogen sager

LAS Der er modtaget fire klager og behandlet ni sager: én sag er afvist, seks sager er stadfæstet og to sager er ændret/ophævet

PL Der er modtaget tre klager og behandlet to sager: De to sager er blevet stadfæstet

SDP Der er modtaget én klage og behandlet én sag: Sagen er blevet afvist

ØVR Der er modtaget én sag og behandlet én sag: Sagen er blevet stadfæstet

Omgørelsesprocent

Sager der er blevet afvist/henvist medregnes ikke ved beregning af omgørelsesprocenten. Bemærk at omgørelsesprocenten baseres på et fåtal sager, og procentafvigelsen vil derfor være høj.

Inden for lov om aktiv socialpolitik er der behandlet ni sager, hvoraf én sag blev afvist/henvist. Af de otte tilbageværende sager er to blevet ændret, hvilket giver en omgørelse på 25 %. Landstotalen er 24 %.

Omgørelsesprocenten er indenfor de resterende områder enten nul eller ikke udregnet, da ingen behandlede sager er blevet ændret.

Uddybning af behandlede sager i lov om aktiv socialpolitik, lov om aktiv beskæftigelsespolitik og pensionsloven

Af ankestatistikken fremgår det, at der er behandlet 13 sager hvoraf ni er relateret til lov om aktiv socialpolitik. Sagerne fordeler sig således:

- Én sag er blevet afvist
- Seks sager er blevet stadfæstet. Det drejer sig om tre sager relateret til ”hjælp til enkeltudgifter” (§§81-81a), to sager relateret til ”sanktioner” (§§35-44a) og én sag relateret til ”tilbagebetaling af løbende månedlig hjælp til forsørgelse (§§90-97, 69)
- To sager er blevet ændret. Sagerne relaterer sig til ”sanktioner” (§§35-44a)

Under pensionsloven fremgår det af ankestatistikken, at to sager er blevet stadfæstet. Sagerne relaterer sig til ”personligt/helbredstillæg” (§§14 og 14c, §43).

Under øvrige love (Almenboligloven, boligstøtloven mv.) er der behandlet én sag. Sagen er blevet stadfæstet og relaterer sig til almenboligloven – herunder ”almene boliger” (§54-61).

Overordnet

Ankestatistikken for første halvår af 2023 viser, at der i alt blev truffet afgørelse i 13 sager.

Omgørelsesprocenten for Lov om aktiv socialpolitik er 25 %, hvilket er højere end landsgennemsnittet på 24 %. Dette kan bl.a. skyldes et fåtal af sager, hvoraf de lave værdier procentvist udgør en høj andel. I de andre områder er omgørelsesprocenten enten nul eller ikke udregnet.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Ankestyrelsens afgørelser fordelt ift. sagsudfald.pdf

Ankestatistik.pdf

Punkt 87: Orientering om ledighedsstatistik

23/2383

Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) overvåger udviklingen i ledigheden i de otte RAR-områder og deres kommuner. Til den løbende orientering i udvalget anvendes STARs værktøj kaldet, Vores Arbejdsmarked, som er et visuelt værktøj til at fremvise nøgletal for beskæftigelsesområdet. Ud fra data fra Vores Arbejdsmarked udarbejdes en egenopgørelse, som er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

Egenopgørelsen er et værktøj, som illustrerer fuldtidsbruttoledigheden for Langeland Kommune i antal og procent. Da grafen er blevet opdateret månedligt siden 2013, er det muligt at følge udviklingen og sammenligne tidligere perioder med den aktuelle. Desuden er det muligt at sammenligne bruttoledigheden for Langeland Kommune med Svendborg Kommune, RAR Fyn og Hele landet. Ledighedsstatistikken opdateres den første hverdag i hver måned.

Fuldtidsbruttoledige kan defineres som:

Alle ledige i aldersgruppen 16-64 årige som er jobparate modtagere af dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og overgangsydelse - uanset om den ledige er i en aktivitet eller ikke er i en aktivitet.

Egenopgørelsen for Jobcenter Langeland viste i juli 2023 en bruttoledighed på 128 fuldtidspersoner. Dette er den laveste ledighed for en juli i Jobcenter Langelands historie. Jobcenter Langeland blev oprettet i år 2013. Til sammenligning var der 300 ledige i juni 2013, 202 ledige i juni 2017, 167 ledige i juni 2019 og 144 ledige i juni 2022.

Bruttoledigheden opgjort i procent vises for både Langeland Kommune og Svendborg Kommune samt for RAR Fyn og hele landet fordelt over de seneste 18 måneder.

Bruttoledigheden var for Langeland Kommune 2,8 % i juni 2023 og er i juli 2,6 %. Den samlede bruttoledighed for RAR Fyn er i juli 2023 på 3,0 %, 2,9 % for Svendborg Kommune og landsgennemsnittet er 2,8 %. Langeland Kommunes bruttoledighed for juli er dermed lavere end både landsgennemsnittet, RAR Fyn og Svendborg Kommune. Dette er første gang i mindst 18 måneder.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Til efterretning.

Bilag

Egenopgørelse juli 2023.pdf

Punkt 88: Orientering om afholdte arrangement relateret til March mod Ensomhed - Langeland

23/3020

Resume

Jobcenter Langelands gå-projekt, At Gå eller At Gå I Stå, har sammen med Frivilligcenter Langeland samarbejdet med projekt March mod Ensomhed om afholdelse af marchen hen over Langeland den 25. og 26. august 2023. Til arrangementerne deltog ca. 20-30 borgere.

Sagsfremstilling

Projekt March mod Ensomhed

March mod Ensomhed er et almennyttigt tilbud, som har til formål at sætte fokus på ensomhed og samle ind til velgørenhed. Dette gøres ved at projektlederen, Patrick Cakirli, vandrer 2.000 kilometer fra Nexø på Bornholm til Esbjerg i Jylland. Konceptet bygger på princippet om, at han kun må gå, så længe at han har følgeskab. Vandringer bliver derved et symbol på vigtigheden af social ansvarlighed i kampen mod ensomhed og vigtigheden af fællesskab.

Initiativet samler ind til Ensomhed Danmarks Landsindsamling, som støtter initiativer der forebygger og afhjælper ensomhed. Desuden er der fokus på ensomhed som sundheds- og samfundsudfordring. Sidste år deltog i alt 14.000 mennesker via enten følgeskab på vandreturen og/eller fællesspisningsarrangementer om aftenen.

Langeland Kommune modtog en henvendelse fra March mod Ensomhed, som ønskede at etablere et samarbejde til dette års march. Udvalget besluttede den 8. maj 2023 at godkende direktionens indstillingen om, at henvendelsen skulle besvares med et ønske om at etablere et samarbejde mellem March mod Ensomhed og det kommunale projekt, At gå eller At Gå I Stå.

Forud for henvendelsen til Langeland Kommune havde March mod Ensomhed kontaktet Frivilligcenter Langeland, som ligeledes ønskede et samarbejde. Langeland Kommunes projekt, At Gå eller At Gå I Stå, har derfor samarbejdet med Frivilligcenter Langeland om projektet.

To medarbejdere fra Jobcenter Langeland har været koordinatore på samarbejdet. Den ene medarbejder er ansat i kommunens gå-projekt, At Gå eller At Gå I Stå. Den anden medarbejder har arbejdsopgaver i kulturprojektet, Kultur på recept, og på voksenområdet i Jobcenter Langeland.

Følgende initiativer blev afholdt:

- For at reklamere med projektet, blev der udarbejdet informationsmateriale, som blev placeret i Jobcenterets venteområde, Rådhuset og Langelands bibliotek
- Der blev koordineret transport fra Rudkøbing til Spodsbjerg fredag den 25. august 2023. Dermed kunne borgere, som ønskede at bakke op om projektet, tage imod Patrick ved færgen, og derefter deltage i marchen mod Rudkøbing. Der blev tilbudt gratis transport ved tilmelding fra Rudkøbing Busterminal til Spodsbjerg Færgehavn. Der var 12 tilmeldte.
- Frivilligcenter Langeland arrangerede overnatning til Patrick samt fællesspisning fredag aften. Deltagere fra Ungehuset kunne gratis deltage ved tilmelding
- Lørdag morgen den 26. august 2023 blev der koordineret fælles morgenmad for 30 personer på Torvet i Rudkøbing

I alt deltog ca. 25-30 borgere på Marchen fredag den 25. august 2023. Lørdag den 26. august 2023 deltog ca. 20 borgere, som gik med fra Rudkøbing mod Svendborg. Af de fremmødte var ansatte fra Jobcenter Langeland, medlemmer af Langelands Stivenner, beboere på bostedet Hjørnet, medlemmer af Frivillighedshusets gå-hold, og borgere fra Ungehuset i Nørregade.

Afledte konsekvenser

Ingen afledte konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Taget til efterretning.

Punkt 89: Meddelelser

22/11291

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering er bedt om datamateriale vedrørende overgange fra forskellige ydelser til fleksjob og pensioner.

Jobcamp, her afventes udvalgssammensætning.

Punkt 90: Eventuelt

22/11289

Beslutning i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 25-09-2023

Da det var sidste møde i udvalget, blev der takket for godt samarbejde.

Punkt 91: Godkendelse af beslutningsprotokol - underskriftsside

22/11292

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert af de tilstedeværende medlemmer underskrive beslutningsprotokollen ved mødets afslutning. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" i First Agenda.